



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2025

№ 768

д. Заневка

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год, утвержденную постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2024 № 1149

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год, утвержденную постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2024 № 1149, следующие изменения:

1.1. Абзац седьмой пункта 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Решение Совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 05.06.2025 № 27 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»».

1.2. Раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Сроки (периодичность) проведения следующих профилактических мероприятий: информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения; консультирование; профилактический визит по инициативе контролируемого лица.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1.	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации	Ежеквартально	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежеквартально	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
2.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа	Подготовка доклада о правоприменительной практике	не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
	данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролирующими лицами за 2024 год	Обеспечение общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля	размещается на официальном сайте с 15 января до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, Размещение результатов общественного обсуждения размещаются на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		Утверждение доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля	в течение 7 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте муниципального образования	размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства
3.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	Объявляется и направляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или	Постоянно при наличии у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
		признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
4.	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации письменного	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
		разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	и их представителей	дорожного хозяйства и благоустройства
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства
5.	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица	профилактическая беседа инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»	проводится в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, по мере необходимости на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или	Начальник, главный специалист, ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
			муниципальным учреждением	

3.2. Сроки (периодичность) проведения профилактических визитов по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит)

Объект контрол я	Адрес местонахожден ия объекта контроля	Контролируем ое лицо (наименование или ФИО)	ИНН, СНИЛС /ОГРН	Категори я риска	Дата проведен ия	Срок проведен ия	Содержание мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель

»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству Мусина А.В.

Глава администрации

А.В. Гердий