



**ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025 № 28
гп. Янино-1

Об исполнении бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассмотрев итоги исполнения бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год по доходам в сумме 1 414 615,8 тысяч рублей и по расходам в сумме 1 416 492,6 тысяч рублей с дефицитом в сумме 1 876,8 тысяч рублей со следующими показателями исполнения:

- доходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- расходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по ведомственной структуре расходов бюджета за 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- расходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- источников финансирования дефицита бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение 1 к решению от 10.07.2025 № 28

ДОХОДЫ
бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год тыс. руб.

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	738 508,8	779 885,7
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	287 078,0	313 364,6
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	287 078,0	313 364,6
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	215 636,0	233 157,5
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 712,0	1 388,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в	19 230,00	19 992,26

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	10 000,0	11 047,2
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	8 000,0	8 953,4
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	32 500,0	38 826,3
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 670,4	3 471,2
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 670,4	3 471,2
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению	1 800,0	1 793,3

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10,4	10,4
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 860,0	1 862,7
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях	0,0	-195,2

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		
1 05 00000 00 0000 000	ЕДИННЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ	0,2	0,2
1 05 01000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,2	0,2
1 05 01030 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,2	0,2
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	397 500,0	399 322,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	60 000,0	71 136,3
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	60 000,0	71 136,3
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	337 500,0	328 186,2
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	293 500,0	293 849,6
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	44 000,0	34 336,5
Итого налоговые доходы:		688 248,6	716 158,5
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	35 195,0	36 608,6
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества	34 355,0	35 675,3

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	(за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	7 500,0	8 359,5
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	20 230,0	20 552,7
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	6 625,0	6 660,1
1 11 05313 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении	0,0	102,9

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений		
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	840,0	933,3
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	252,9	252,9
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	252,9	252,9
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	14 500,0	16 990,6
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	6 500,0	6 210,3
1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не	8 000,0	10 780,3

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
	разграничена и которые расположены в границах городских поселений		
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	300,0	11 413,2
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	300,0	333,9
1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения	0,0	9 874,6
1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казённым учреждением) городского поселения.	0,0	1 204,7
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12,3	-1 538,0
1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	0,0	-1 613,7
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	12,3	75,7

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4
Итого неналоговые доходы:		50 260,2	63 727,2
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	925 026,7	634 730,1
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	925 026,7	634 730,1
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 663 535,5	1 414 615,8

Приложение 2 к решению от 10.07.2025 № 28

РАСХОДЫ бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по ведомственной структуре расходов бюджета за 2024 год

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					1 685 670,1	1 404 192,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			272 203,4	260 401,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			113 663,1	110 341,3
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	01	04	16.0.00.00000		96,2	96,2
Комплексы процессных мероприятий	001	01	04	16.4.00.00000		96,2	96,2
Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности муниципальной службы»	001	01	04	16.4.01.00000		96,2	96,2
Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, участие в иных обучающих мероприятиях	001	01	04	16.4.01.42001		96,2	96,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	001	01	04	16.4.01.42001	2.0.0	96,2	96,2

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
государственных (муниципальных) нужд							
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	01	04	78.0.00.00000		113 566,9	110 245,1
Обеспечение деятельности главы администрации	001	01	04	78.2.00.00000		2 859,1	2 851,0
Непрограммные расходы	001	01	04	78.2.01.00000		2 859,1	2 851,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	001	01	04	78.2.01.00010		2 859,1	2 851,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	78.2.01.00010	1.0.0	2 859,1	2 851,0
Обеспечение деятельности администрации	001	01	04	78.3.00.00000		101 262,6	99 809,3
Непрограммные расходы	001	01	04	78.3.01.00000		101 262,6	99 809,3
Исполнение функций органов местного самоуправления	001	01	04	78.3.01.00010		101 262,6	99 809,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	78.3.01.00010	1.0.0	96 106,2	94 773,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	78.3.01.00010	2.0.0	5 101,4	5 035,9
Иные бюджетные ассигнования	001	01	04	78.3.01.00010	8.0.0	55,0	0,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления	001	01	04	78.5.00.00000		9 445,2	7 584,8
Непрограммные расходы	001	01	04	78.5.01.00000		9 445,2	7 584,8
Иные межбюджетные трансферты на формирование и исполнение бюджета	001	01	04	78.5.01.00001		1 069,0	1 069,0
Межбюджетные трансферты	001	01	04	78.5.01.00001	5.0.0	1 069,0	1 069,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию жилищных программ с правом разработки административных регламентов	001	01	04	78.5.01.00003		379,1	379,1
Межбюджетные трансферты	001	01	04	78.5.01.00003	5.0.0	379,1	379,1
Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в сфере земельного законодательства	001	01	04	78.5.01.00004		1 748,3	1 748,3
Межбюджетные трансферты	001	01	04	78.5.01.00004	5.0.0	1 748,3	1 748,3
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения	001	01	04	78.5.01.00005		6 242,9	4 382,5
Межбюджетные трансферты	001	01	04	78.5.01.00005	5.0.0	6 242,9	4 382,5
Иные межбюджетные трансферты на признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан	001	01	04	78.5.01.00007		5,9	5,9

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Межбюджетные трансферты	001	01	04	78.5.01.00007	5.0.0	5,9	5,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			9 406,4	9 009,7
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	07	79.0.00.00000		9 406,4	9 009,7
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	07	79.1.00.00000		9 406,4	9 009,7
Непрограммные расходы	001	01	07	79.1.01.00000		9 406,4	9 009,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07	79.1.01.00150		9 406,4	9 009,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	07	79.1.01.00150	2.0.0	3 406,4	3 009,7
Иные бюджетные ассигнования	001	01	07	79.1.01.00150	8.0.0	6 000,0	6 000,0
Резервные фонды	001	01	11			3 000,0	0,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	11	79.0.00.00000		3 000,0	0,0
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	11	79.1.00.00000		3 000,0	0,0
Непрограммные расходы	001	01	11	79.1.01.00000		3 000,0	0,0
Резервный фонд администрации	001	01	11	79.1.01.00040		3 000,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	79.1.01.00040	8.0.0	3 000,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			146 133,9	141 050,7
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	01	13	07.0.00.00000		265,7	60,4
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	07.4.00.00000		265,7	60,4

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Комплекс процессных мероприятий «Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	01	13	07.4.01.00000		265,7	60,4
Выплата материального стимулирования на исполнение полномочий	001	01	13	07.4.01.10003		265,7	60,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	13	07.4.01.10003	1.0.0	265,7	60,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	13	79.0.00.00000		145 868,1	140 990,4
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	13	79.1.00.00000		145 868,1	140 990,4
Непрограммные расходы	001	01	13	79.1.01.00000		145 868,1	140 990,4
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	01	13	79.1.01.00020		98 464,6	93 825,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	13	79.1.01.00020	1.0.0	61 131,4	60 839,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	79.1.01.00020	2.0.0	37 043,2	32 709,5
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	79.1.01.00020	8.0.0	290,0	276,8
Ежегодные членские взносы в Совет муниципальных образований	001	01	13	79.1.01.00060		233,3	233,3

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	79.1.01.00060	8.0.0	233,3	233,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	79.1.01.00070		175,0	152,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	79.1.01.00070	3.0.0	7,8	7,8
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	79.1.01.00070	8.0.0	167,2	145,0
Проведение мероприятий	001	01	13	79.1.01.00080		6 260,2	6 253,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	79.1.01.00080	2.0.0	6 260,2	6 253,4
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	01	13	79.1.01.00100		100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	79.1.01.00100	3.0.0	100,0	0,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы поселения	001	01	13	79.1.01.00120		200,0	200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	79.1.01.00120	3.0.0	200,0	200,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации поселения	001	01	13	79.1.01.00130		125,0	125,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	79.1.01.00130	3.0.0	125,0	125,0
Выплаты в соответствии с Положением о звании «Почетный житель Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	01	13	79.1.01.00140		230,0	180,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	79.1.01.00140	3.0.0	230,0	180,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Проектирование, строительство, приобретение и ремонт объектов муниципальной собственности	001	01	13	79.1.01.00170		40 080,0	40 020,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	01	13	79.1.01.00170	4.0.0	40 080,0	40 020,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			2 771,2	2 771,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			2 771,2	2 771,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	02	03	79.0.00.00000		2 771,2	2 771,0
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из федерального бюджета	001	02	03	79.2.00.00000		2 771,2	2 771,0
Непрограммные расходы	001	02	03	79.2.01.00000		2 771,2	2 771,0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	001	02	03	79.2.01.51180		2 771,2	2 771,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	02	03	79.2.01.51180	1.0.0	2 741,6	2 741,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	02	03	79.2.01.51180	2.0.0	29,6	29,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			9 097,2	9 014,7
Гражданская оборона	001	03	09			4 555,5	4 509,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Муниципальная программа «Безопасность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	03	09	05.0.00.00000		4 555,5	4 509,5
Муниципальный проект «Обеспечение безопасности»	001	03	09	05.3.00.00000		73,9	73,9
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	03	09	05.3.01.00000		73,9	73,9
Проектирование систем оповещения и видеонаблюдения	001	03	09	05.3.01.25001		73,9	73,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.3.01.25001	2.0.0	73,9	73,9
Комплексы процессных мероприятий	001	03	09	05.4.00.00000		4 481,6	4 435,6
Комплекс процессных мероприятий «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	001	03	09	05.4.01.00000		1 931,6	1 909,4
Организация и проведение учений и тренировок с персоналом	001	03	09	05.4.01.25001		96,0	96,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.01.25001	2.0.0	96,0	96,0
Содержание (обслуживание) систем оповещения	001	03	09	05.4.01.25003		1 835,6	1 813,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.01.25003	2.0.0	1 835,6	1 813,4



Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Комплекс процессных мероприятий «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	03	09	05.4.02.00000		2 120,0	2 096,6
Содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения	001	03	09	05.4.02.25001		2 120,0	2 096,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.02.25001	2.0.0	2 120,0	2 096,6
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»	001	03	09	05.4.03.00000		430,0	429,6
Установка знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	001	03	09	05.4.03.25002		150,0	149,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.03.25002	2.0.0	150,0	149,6
Противопожарная опашка	001	03	09	05.4.03.25003		80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.03.25003	2.0.0	80,0	80,0
Содержание пожарных водоемов	001	03	09	05.4.03.25004		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	05.4.03.25004	2.0.0	200,0	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			4 541,7	4 505,2

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Муниципальная программа «Безопасность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	03	14	05.0.00.00000		4 510,0	4 473,5
Комплексы процессных мероприятий	001	03	14	05.4.00.00000		4 510,0	4 473,5
Комплекс процессных мероприятий «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	03	14	05.4.02.00000		4 510,0	4 473,5
Приобретение имущества для добровольной Народной дружины	001	03	14	05.4.02.25003		10,0	7,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	05.4.02.25003	2.0.0	10,0	7,5
Выплаты за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	001	03	14	05.4.02.25004		4 500,0	4 466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	03	14	05.4.02.25004	1.0.0	4 500,0	4 466,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	03	14	78.0.00.00000		31,7	31,7
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из областного бюджета	001	03	14	78.4.00.00000		31,7	31,7
Непрограммные расходы	001	03	14	78.4.01.00000		31,7	31,7

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	001	03	14	78.4.01.71340		31,7	31,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	78.4.01.71340	2.0.0	31,7	31,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			359 130,0	357 296,6
Транспорт	001	04	08			1 541,4	822,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	04	08	79.0.00.00000		1 541,4	822,5
Функционирование органов местного самоуправления	001	04	08	79.1.00.00000		1 541,4	822,5
Непрограммные расходы	001	04	08	79.1.01.00000		1 541,4	822,5
Предоставление транспортных услуг и организация транспортного обслуживания населения	001	04	08	79.1.01.00160		1 541,4	822,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	08	79.1.01.00160	2.0.0	1 541,4	822,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			351 576,5	351 548,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	04	09	08.0.00.00000		351 576,5	351 548,9
Региональные проекты	001	04	09	08.2.00.00000		68 492,6	68 492,6
Региональный проект «Жилье»	001	04	09	08.2.F1.00000		68 492,6	68 492,6
Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	001	04	09	08.2.F1.50210		68 492,6	68 492,6

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	04	09	08.2.F1.50210	4.0.0	68 492,6	68 492,6
Комплексы процессных мероприятий	001	04	09	08.4.00.00000		283 084,0	283 056,3
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования»	001	04	09	08.4.01.00000		283 084,0	283 056,3
Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения	001	04	09	08.4.01.28001		9 200,3	9 200,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08.4.01.28001	2.0.0	9 200,3	9 200,3
Осуществление строительного контроля	001	04	09	08.4.01.28002		2 275,1	2 247,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08.4.01.28002	2.0.0	2 275,1	2 247,4
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	001	04	09	08.4.01.28003		166 736,0	166 736,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08.4.01.28003	2.0.0	166 736,0	166 736,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	001	04	09	08.4.01.28004		19 101,1	19 101,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08.4.01.28004	2.0.0	19 101,1	19 101,1

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области	001	04	09	08.4.01.72030		85 771,5	85 771,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08.4.01.72030	2.0.0	85 771,5	85 771,5
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			6 012,0	4 925,2
Муниципальная программа «Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	04	12	09.0.00.00000		3 854,0	2 767,2
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	09.4.00.00000		3 854,0	2 767,2
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение благоприятного инвестиционного климата»	001	04	12	09.4.01.00000		3 854,0	2 767,2
Проведение кадастровых работ	001	04	12	09.4.01.29001		1 300,0	1 299,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	09.4.01.29001	2.0.0	1 300,0	1 299,0
Обслуживание геодезического прибора	001	04	12	09.4.01.29002		54,0	47,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	09.4.01.29002	2.0.0	54,0	47,0
Демонтаж самовольно размещенных объектов и элементов благоустройства	001	04	12	09.4.01.29003		2 500,0	1 421,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	09.4.01.29003	2.0.0	2 500,0	1 421,2

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	04	12	10.0.00.00000		70,0	70,0
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	10.4.00.00000		70,0	70,0
Комплекс процессных мероприятий «Разработка кадастровых планов, правил землепользования и застройки поселения»	001	04	12	10.4.01.00000		70,0	70,0
Утверждение и внесение изменений в генеральный план поселения	001	04	12	10.4.01.21118		70,0	70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	10.4.01.21118	2.0.0	70,0	70,0
Муниципальная программа «Формирование городской инфраструктуры Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	04	12	12.0.00.00000		2 088,0	2 088,0
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	12.4.00.00000		2 088,0	2 088,0
Комплекс процессных мероприятий «Кадастровые работы и оценка объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры»	001	04	12	12.4.01.00000		2 088,0	2 088,0
Проведение кадастровых работ и демонтаж объектов имущества	001	04	12	12.4.01.22001		1 929,0	1 929,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	12.4.01.22001	2.0.0	1 929,0	1 929,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Оценка объектов инженерной инфраструктуры	001	04	12	12.4.01.22002		159,0	159,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	12.4.01.22002	2.0.0	159,0	159,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			764 311,9	508 589,9
Жилищное хозяйство	001	05	01			1 032,3	1 026,5
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	01	03.0.00.00000		192,5	186,7
Комплексы процессных мероприятий	001	05	01	03.4.00.00000		192,5	186,7
Комплекс процессных мероприятий «Улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в жилых помещениях»	001	05	01	03.4.01.00000		192,5	186,7
Оплата жилищно-коммунальных услуг муниципального жилого фонда	001	05	01	03.4.01.43001		192,5	186,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	03.4.01.43001	2.0.0	192,5	186,7
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	05	01	79.0.00.00000		839,8	839,8
Функционирование органов местного самоуправления	001	05	01	79.1.00.00000		839,8	839,8
Непрограммные расходы	001	05	01	79.1.01.00000		839,8	839,8
Взносы в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»	001	05	01	79.1.01.00050		839,8	839,8

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	79.1.01.00050	2.0.0	839,8	839,8
Коммунальное хозяйство	001	05	02			22 457,7	16 930,2
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	02	04.0.00.00000		22 365,5	16 837,9
Комплексы процессных мероприятий	001	05	02	04.4.00.00000		22 365,5	16 837,9
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем электроснабжения населенных пунктов поселения»	001	05	02	04.4.01.00000		8 116,6	2 589,1
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	05	02	04.4.01.24001		8 116,6	2 589,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	04.4.01.24001	2.0.0	8 116,6	2 589,1
Комплекс процессных мероприятий «Газификация населенных пунктов поселения»	001	05	02	04.4.02.00000		133,5	133,5
Техническое обслуживание сетей газопроводов, выполнение мероприятий по технологическому присоединению	001	05	02	04.4.02.24035		133,5	133,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	04.4.02.24035	2.0.0	133,5	133,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем теплоснабжения населенных пунктов поселения»	001	05	02	04.4.04.00000		14 115,4	14 115,4
Актуализация схемы теплоснабжения	001	05	02	04.4.04.24014		1 600,0	1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	04.4.04.24014	2.0.0	1 600,0	1 600,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	001	05	02	04.4.04.24015		12 286,6	12 286,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	04.4.04.24015	2.0.0	12 286,6	12 286,6
Осуществление строительного контроля	001	05	02	04.4.04.24016		228,8	228,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	04.4.04.24016	2.0.0	228,8	228,8
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	02	11.0.00.00000		92,3	92,3
Комплексы процессных мероприятий	001	05	02	11.4.00.00000		92,3	92,3
Комплекс процессных мероприятий «Осуществление контроля за качеством питьевой воды»	001	05	02	11.4.01.00000		92,3	92,3

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Осуществление контроля за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения	001	05	02	11.4.01.21101		92,3	92,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	11.4.01.21101	2.0.0	92,3	92,3
Благоустройство	001	05	03			740 821,9	490 633,2
Муниципальная программа «Благоустройство и санитарное содержание территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	03	06.0.00.00000		300 924,6	293 923,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	06.4.00.00000		300 924,6	293 923,0
Комплекс процессных мероприятий «Санитарное содержание территории поселения»	001	05	03	06.4.01.00000		164 377,8	164 377,7
Реализация комплекса мероприятий по санитарному содержанию территории поселения	001	05	03	06.4.01.26001		159 453,2	159 453,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.01.26001	2.0.0	159 453,2	159 453,2
Сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	001	05	03	06.4.01.26002		3 934,0	3 934,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.01.26002	2.0.0	3 934,0	3 934,0
Работы по дезинсекции и дератизации	001	05	03	06.4.01.26003		390,6	390,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.01.26003	2.0.0	390,6	390,6

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	001	05	03	06.4.01.26004		600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.01.26004	2.0.0	600,0	600,0
Комплекс процессных мероприятий «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории поселения»	001	05	03	06.4.02.00000		52 092,6	45 684,2
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	001	05	03	06.4.02.26007		300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26007	2.0.0	300,0	300,0
Благоустройство общественных территорий, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставка и установка малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	001	05	03	06.4.02.26008		12 448,3	6 040,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26008	2.0.0	12 448,3	6 040,0
Реализация комплекса мероприятий по озеленению территории поселения	001	05	03	06.4.02.26009		8 814,9	8 814,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26009	2.0.0	8 814,9	8 814,8
Очистка водоотводных канав с восстановлением водотока	001	05	03	06.4.02.26011		2 576,0	2 576,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26011	2.0.0	2 576,0	2 576,0
Ремонт и обслуживание детских и спортивных площадок	001	05	03	06.4.02.26012		3 350,0	3 350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26012	2.0.0	3 350,0	3 350,0
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	001	05	03	06.4.02.26014		375,0	375,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.26014	2.0.0	375,0	375,0
Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области	001	05	03	06.4.02.72030		24 228,5	24 228,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.02.72030	2.0.0	24 228,5	24 228,5
Комплекс процессных мероприятий «Праздничное оформление поселения»	001	05	03	06.4.03.00000		1 000,0	916,3
Приобретение праздничной атрибутики	001	05	03	06.4.03.26020		600,0	586,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.03.26020	2.0.0	600,0	586,8
Аренда рекламных уличных стоек и конструкций	001	05	03	06.4.03.26021		400,0	329,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.03.26021	2.0.0	400,0	329,5
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт сетей электроснабжения поселения»	001	05	03	06.4.04.00000		69 137,3	68 899,3
Устройство уличного освещения	001	05	03	06.4.04.26022		15 878,4	15 727,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.04.26022	2.0.0	15 878,4	15 727,5
Ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	001	05	03	06.4.04.26023		37 532,8	37 532,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.04.26023	2.0.0	37 532,8	37 532,8
Приобретение электрической энергии	001	05	03	06.4.04.26031		15 726,1	15 639,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.04.26031	2.0.0	15 726,1	15 639,0
Комплекс процессных мероприятий «Проектирование и экспертиза объектов благоустройства»	001	05	03	06.4.05.00000		3 704,7	3 704,7
Реализация комплекса мероприятий по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	001	05	03	06.4.05.26010		2 760,3	2 760,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.05.26010	2.0.0	2 760,3	2 760,3
Осуществление строительного контроля	001	05	03	06.4.05.26011		944,4	944,4

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.05.26011	2.0.0	944,4	944,4
Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство и содержание мест захоронения»	001	05	03	06.4.06.00000		10 612,2	10 340,8
Содержание мест захоронения	001	05	03	06.4.06.26032		1 399,6	1 128,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.06.26032	2.0.0	1 399,6	1 128,1
Мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества	001	05	03	06.4.06.26033		9 212,7	9 212,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	06.4.06.26033	2.0.0	9 212,7	9 212,7
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	05	03	07.0.00.00000		3 749,0	3 749,0
Комплексы процессных мероприятий «Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	05	03	07.4.00.00000		3 749,0	3 749,0
Комплекс процессных мероприятий «Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	05	03	07.4.01.00000		3 749,0	3 749,0
Реализация областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области»	001	05	03	07.4.01.S4660		2 440,9	2 440,9

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	07.4.01.S4660	2.0.0	2 440,9	2 440,9
Реализация областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»	001	05	03	07.4.01.S4770		1 308,1	1 308,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	07.4.01.S4770	2.0.0	1 308,1	1 308,1
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	03	10.0.00.00000		402 725,0	159 538,0
Муниципальный проект «Комплексное развитие территории поселения»	001	05	03	10.3.00.00000		402 725,0	159 538,0
Разработка и реализация проектов комплексного развития территории поселения	001	05	03	10.3.01.00000		402 725,0	159 538,0
Благоустройство парка «Оксервиль» и прилегающей территории	001	05	03	10.3.01.21119		391 310,1	148 548,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	10.3.01.21119	2.0.0	391 310,1	148 548,0
Поддержка развития общественной инфраструктуры	001	05	03	10.3.01.S4840		11 415,0	10 990,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	10.3.01.S4840	2.0.0	11 415,0	10 990,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	05	03	14.0.00.00000		33 423,2	33 423,2
Региональные проекты	001	05	03	14.2.00.00000		33 423,2	33 423,2
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	001	05	03	14.2.F2.00000		33 423,2	33 423,2
Реализация программ формирования современной городской среды	001	05	03	14.2.F2.S5550		33 423,2	33 423,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	14.2.F2.S5550	2.0.0	33 423,2	33 423,2
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			4 166,8	4 157,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	001	07	05			125,9	125,9
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	07	05	16.0.00.00000		125,9	125,9
Комплексы процессных мероприятий	001	07	05	16.4.00.00000		125,9	125,9
Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности муниципальной службы»	001	07	05	16.4.01.00000		125,9	125,9



Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, участие в иных обучающих мероприятиях	001	07	05	16.4.01.42001		125,9	125,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	05	16.4.01.42001	2.0.0	125,9	125,9
Молодежная политика	001	07	07			4 040,9	4 031,9
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	07	07	13.0.00.00000		4 040,9	4 031,9
Комплексы процессных мероприятий	001	07	07	13.4.00.00000		4 040,9	4 031,9
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития молодежной политики»	001	07	07	13.4.01.00000		4 040,9	4 031,9
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	07	07	13.4.01.11000		1 160,1	1 160,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	07	07	13.4.01.11000	6.0.0	1 160,1	1 160,1
Мероприятия по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	07	07	13.4.01.29901		2 560,4	2 551,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	07	07	13.4.01.29901	1.0.0	2 381,7	2 372,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	13.4.01.29901	2.0.0	178,7	178,7

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Поддержка содействия трудовой адаптации и занятости молодежи	001	07	07	13.4.01.S4330		320,4	320,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	13.4.01.S4330	2.0.0	320,4	320,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			170 955,9	164 455,5
Культура	001	08	01			170 955,9	164 455,5
Муниципальная программа «Развитие культуры на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	08	01	02.0.00.00000		170 955,9	164 455,5
Муниципальный проект «Развитие культуры»	001	08	01	02.3.00.00000		6 127,3	0,0
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	08	01	02.3.01.00000		6 127,3	0,0
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	08	01	02.3.01.22001		6 127,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	02.3.01.22001	2.0.0	6 127,3	0,0
Комплексы процессных мероприятий	001	08	01	02.4.00.00000		164 828,6	164 455,5
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития культуры»	001	08	01	02.4.01.00000		164 828,6	164 455,5
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	08	01	02.4.01.11000		59 193,5	59 189,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	02.4.01.11000	6.0.0	59 193,5	59 189,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Организация и проведение мероприятий, посвященных значенательным и социально значимым датам	001	08	01	02.4.01.12000		11 627,9	11 258,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	02.4.01.12000	6.0.0	11 627,9	11 258,8
Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области	001	08	01	02.4.01.72030		90 000,0	90 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	02.4.01.72030	6.0.0	90 000,0	90 000,0
Сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры	001	08	01	02.4.01.S0360		4 007,2	4 007,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	02.4.01.S0360	6.0.0	4 007,2	4 007,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			3 213,4	3 213,4
Пенсионное обеспечение	001	10	01			213,4	213,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	10	01	79.0.00.00000		213,4	213,4
Функционирование органов местного самоуправления	001	10	01	79.1.00.00000		213,4	213,4
Непрограммные расходы	001	10	01	79.1.01.00000		213,4	213,4
Доплаты к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	001	10	01	79.1.01.00090		213,4	213,4

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	79.1.01.00090	3.0.0	213,4	213,4
Другие вопросы в области социальной политики	001	10	06			3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	10	06	15.0.00.00000		3 000,0	3 000,0
Комплексы процессных мероприятий	001	10	06	15.4.00.00000		3 000,0	3 000,0
Комплексе процессных мероприятий «Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»	001	10	06	15.4.01.00000		3 000,0	3 000,0
Предоставление на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	001	10	06	15.4.01.17000		3 000,0	3 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	10	06	15.4.01.17000	6.0.0	3 000,0	3 000,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			69 873,7	64 345,1
Физическая культура	001	11	01			54 932,9	49 814,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	11	01	01.0.00.00000		54 932,9	49 814,4
Муниципальный проект «Развитие физической культуры и спорта»	001	11	01	01.3.00.00000		18 221,9	13 103,4

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	11	01	01.3.01.00000		18 221,9	13 103,4
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	11	01	01.3.01.41001		1 633,2	8,2
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	11	01	01.3.01.41001	4.0.0	1 633,2	8,2
Проектирование объектов физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности	001	11	01	01.3.01.41002		3 085,0	391,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	01	01.3.01.41002	2.0.0	391,4	391,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	11	01	01.3.01.41002	4.0.0	2 693,6	0,0
Строительство объектов физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности	001	11	01	01.3.01.41003		13 503,8	12 703,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	01	01.3.01.41003	2.0.0	800,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	11	01	01.3.01.41003	4.0.0	12 703,8	12 703,8
Комплексы процессных мероприятий	001	11	01	01.4.00.00000		36 711,0	36 711,0
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития физической культуры и спорта»	001	11	01	01.4.01.00000		36 711,0	36 711,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	11	01	01.4.01.11000		36 311,0	36 311,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	11	01	01.4.01.11000	6.0.0	36 311,0	36 311,0
Осуществление строительного контроля	001	11	01	01.4.01.12000		400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	01	01.4.01.12000	2.0.0	400,0	400,0
Массовый спорт	001	11	02			14 257,3	13 847,2
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	11	02	01.0.00.00000		14 257,3	13 847,2
Отраслевые проекты	001	11	02	01.7.00.00000		14 257,3	13 847,2
Отраслевой проект «Развитие объектов физической культуры и спорта»	001	11	02	01.7.01.00000		14 257,3	13 847,2
Капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта	001	11	02	01.7.01.S4060		14 257,3	13 847,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	02	01.7.01.S4060	2.0.0	14 257,3	13 847,2
Спорт высших достижений	001	11	03			683,5	683,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	11	03	01.0.00.00000		683,5	683,5
Комплексы процессных мероприятий	001	11	03	01.4.00.00000		683,5	683,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития физической культуры и спорта»	001	11	03	01.4.01.00000		683,5	683,5
Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	001	11	03	01.4.01.S4600		683,5	683,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	11	03	01.4.01.S4600	6.0.0	683,5	683,5
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	12	00			29 946,7	29 946,7
Периодическая печать и издательства	001	12	02			29 946,7	29 946,7
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	12	02	79.0.00.00000		29 946,7	29 946,7
Функционирование органов местного самоуправления	001	12	02	79.1.00.00000		29 946,7	29 946,7
Непрограммные расходы	001	12	02	79.1.01.00000		29 946,7	29 946,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	12	02	79.1.01.00030		29 946,7	29 946,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	12	02	79.1.01.00030	6.0.0	29 946,7	29 946,7
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	002					12 534,7	12 300,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			12 534,7	12 300,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			12 534,7	12 300,2

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	Исполнено
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	002	01	03	78.0.00.00000		12 534,7	12 300,2
Обеспечение деятельности совета депутатов	002	01	03	78.1.00.00000		12 427,0	12 192,6
Непрограммные расходы	002	01	03	78.1.01.00000		12 427,0	12 192,6
Исполнение функций органов местного самоуправления	002	01	03	78.1.01.00010		12 427,0	12 192,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	78.1.01.00010	1.0.0	12 062,5	11 837,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	03	78.1.01.00010	2.0.0	359,0	355,0
Иные бюджетные асигнования	002	01	03	78.1.01.00010	8.0.0	5,5	0,3
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления	002	01	03	78.5.00.00000		107,7	107,7
Непрограммные расходы	002	01	03	78.5.01.00000		107,7	107,7
Иные межбюджетные трансферты на осуществление внешнего муниципального финансового контроля	002	01	03	78.5.01.00002		107,7	107,7
Межбюджетные трансферты	002	01	03	78.5.01.00002	5.0.0	107,7	107,7
Всего						1 698 204,8	1 416 492,6

Приложение 3 к решению
от 10.07.2025 № 28

РАСХОДЫ

бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального
района Ленинградской области по разделам и подразделам классификации
расходов бюджетов за 2024 год

тыс. руб.

Наименование показателя	Код раздела, подраздела	Утверждено	Исполнено
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	284 738,1	272 701,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	12 534,7	12 300,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	113 663,1	110 341,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	9 406,4	9 009,8
Резервные фонды	0111	3 000,0	
Другие общегосударственные вопросы	0113	146 133,9	141 050,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	2 771,2	2 771,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	2 771,2	2 771,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	9 097,2	9 014,7
Гражданская оборона	0309	4 555,5	4 509,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	4 541,7	4 505,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	359 129,9	357 296,6
Транспорт	0408	1 541,4	822,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	351 576,5	351 548,9

Наименование показателя	Код раздела, подраздела	Утверждено	Исполнено
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	6 012,0	4 925,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	764 311,9	508 589,9
Жилищное хозяйство	0501	1 032,3	1 026,5
Коммунальное хозяйство	0502	22 457,7	16 930,2
Благоустройство	0503	740 821,9	490 633,2
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	4 166,8	4 157,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	125,9	125,9
Молодежная политика	0707	4 040,9	4 031,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	170 955,9	164 455,5
Культура	0801	170 955,9	164 455,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	3 213,4	3 213,4
Пенсионное обеспечение	1001	213,4	213,4
Другие вопросы в области социальной политики	1006	3 000,0	3 000,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	69 873,7	64 345,1
Физическая культура	1101	54 932,9	49 814,4
Массовый спорт	1102	14 257,3	13 847,1
Спорт высших достижений	1103	683,5	683,5
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	29 946,7	29 946,7
Периодическая печать и издательства	1202	29 946,7	29 946,4
ИТОГО РАСХОДОВ		1 698 204,8	1 416 492,6

Приложение 4 к решению
от 10.07.2025 № 28

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита бюджета Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области по кодам
классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год

тыс. руб.

Код	Наименование	Утверждено	Исполнено
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	34 669,3	1 876,8
000 01 05 02 01 130000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	34 669,3	1 876,8
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА		34 669,3	1 876,8



**ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 29

О внесении изменений в решение совета депутатов от 17.12.2024 № 44 «О бюджете Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 14 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 2 части 1 статьи 20 устава Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, статьи 24 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, рассмотрев представленный администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области проект изменений в бюджет Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.12.2024 № 44 «О бюджете Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 986 281,8 тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме
1 136 241,4 тыс. руб.;

дефицит бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 149 959,6 тыс. руб.».

1.2. Пункт 2 статьи 1 решения изложить в новой редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета Заневск

поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2026 и 2027 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год в сумме 829 065,2 тыс. руб., на 2027 год в сумме 838 205,2 тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год в сумме 830 033,1 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 19 758,6 тыс. руб., на 2027 год в сумме 838 205,2 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 42 170,8 тыс. руб.;

дефицит (профицит) бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год в сумме 967,9 тыс. руб., на 2027 год в сумме 0,0 тыс. руб.».

1.3. Пункт 4 статьи 4 решения изложить в новой редакции:

«4. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

на 2025 год в сумме 142 840,6 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 140 358,8 тысячи рублей;

на 2027 год в сумме 140 358,8 тысячи рублей».

1.4. Приложение 1 к решению «Доходы бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение 2 к решению «Безвозмездные поступления бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.6. Приложение 3 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.7. Приложение 4 к решению «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.8. Приложение 5 к решению «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.9. Приложение 6 к решению «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Приложение 1 к решению от 10.07.2025 № 29				
ДОХОДЫ бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов				
тысячи рублей				
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма, руб.		
		2025	2026	2027
1	2	3	4	5
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	659 015,0	681 444,7	705 630,6
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	275 980,3	295 639,0	317 825,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	275 980,3	295 639,0	317 825,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	220 384,0	236 082,0	253 798,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2 771,0	2 969,0	3 192,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 420,0	16 518,0	17 758,0
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	11 192,0	11 989,0	12 889,0
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	7 492,0	8 026,0	8 628,0
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	18 721,3	20 055,0	21 560,0
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 789,2	4 560,1	4 560,0
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 789,2	4 560,1	4 560,0
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 832,0	2 136,2	2 136,2
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным	12,0	12,5	12,5

	федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 945,2	2 411,4	2 411,4
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	0,00	0,00	0,00
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	334 000,0	336 000,0	338 000,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	60 000,0	60 000,0	60 000,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	60 000,0	60 000,0	60 000,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	274 000,0	276 000,0	278 000,0
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	230 000,0	232 000,0	234 000,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	44 000,0	44 000,0	44 000,0
Итого налоговые доходы		613 769,5	636 199,1	660 385,1
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	34 745,5	34 745,5	34 745,5

1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	33 874,9	33 874,9	33 874,9
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	7 500,0	7 500,0	7 500,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	20 363,9	20 363,9	20 363,9
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	6 011,0	6 011,0	6 011,0
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	870,6	870,6	870,6
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	870,6	870,6	870,6
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	10 500,0	10 500,0	10 500,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	10 500,0	10 500,0	10 500,0

1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	7 500,0	7 500,0	7 500,0
1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Итого неналоговые доходы		45 245,5	45 245,5	45 245,5
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	327 266,7	147 620,5	132 574,6
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	327 266,7	147 620,5	132 574,6
ВСЕГО ДОХОДОВ		986 281,8	829 065,2	838 205,2

Приложение 2 к решению от 10.07.2025 № 29					
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов					
тысячи рублей					
Код бюджетной классификации	Источники доходов	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	327 266,7	147 620,5	132 574,6	
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	327 266,7	147 620,5	132 574,6	
2 02 10000 00 0000 150	ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	146 621,8	127 690,3	107 016,9	
2 02 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	146 621,8	127 690,3	107 016,9	
2 02 20000 00 0000 150	СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	76 276,6	15 907,7	21 396,5	
2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов			19 683,0	
2 02 25021 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	16 888,3			
2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	5 227,1			
2 02 25228 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием		2 854,1		
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	35 000,0			
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	19 161,2	13 053,6	1 713,5	
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, содействие трудовой адаптации и занятости молодежи	291,9			
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на материально-техническое обеспечение деятельности многофункциональных молодежных центров	5 000,0			
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта спортивных объектов		10 740,9		
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»	809,7			
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	10 122,6			
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	599,2	599,2		
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области	2 337,8	1 713,5	1 713,5	
2 02 30000 00 0000 150	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	3 696,4	4 022,5	4 161,2	
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской	31,7	31,7	31,7	

	Федерации			
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	3 3364,7	3 990,8	4 129,5
2 02 40000 00 0000 150	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	100 672,0		
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на благоустройство парка Оккервиль и прилегающей территории в границах г. Кудрово	100 000,0		
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на мероприятия в целях ликвидации несанкционированных свалок	672,0		

Ведомственная структура расходов бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов								
тысячи рублей								
Наименование	Мп и	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					1 112 220,3	790 770,6	776 530,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			291 952,0	243 976,8	243 976,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			152 386,7	140 158,8	140 158,8
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	01	04	1600000000		1 142,0	357,1	357,1

Комплексы процессных мероприятий	001	01	04	1640000000		1 142,0	357,1	357,1
Комплексе процессных мероприятий "Повышение эффективности муниципальной службы"	001	01	04	1640100000		1 142,0	357,1	357,1
Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, участие в иных обучающих мероприятиях	001	01	04	1640142001		250,0	250,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	1640142001	2.0.0	250,0	250,0	250,0
Проведение диспансеризации муниципальных служащих	001	01	04	1640142002		168,8	107,1	107,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	1640142002	2.0.0	168,8	107,1	107,1
Добровольное медицинское страхование муниципальных служащих	001	01	04	1640142003		723,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	1640142003	2.0.0	723,2		
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	01	04	7800000000		151 244,7	139 801,7	139 801,7
Обеспечение деятельности главы администрации	001	01	04	7820000000		3 940,4	3 940,4	3 940,4
Непрограммные расходы	001	01	04	7820100000		3 940,4	3 940,4	3 940,4

Исполнение функций органов местного самоуправления	001	01	04	7820100010		3 940,4	3 940,4	3 940,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	7820100010	1.0.0	3 940,4	3 940,4	3 940,4
Обеспечение деятельности администрации	001	01	04	7830000000		137 758,2	135 861,3	135 861,3
Непрограммные расходы	001	01	04	7830100000		137 758,2	135 861,3	135 861,3
Исполнение функций органов местного самоуправления	001	01	04	7830100010		137 758,2	135 861,3	135 861,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	7830100010	1.0.0	132 032,3	131 632,3	131 632,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	7830100010	2.0.0	5 670,9	4 174,0	4 174,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	04	7830100010	8.0.0	55,0	55,0	55,0
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления	001	01	04	7850000000		9 546,1		



Непрограммные расходы	001	01	04	7850100000		9 546,1		
Иные межбюджетные трансферты на формирование и исполнение бюджета	001	01	04	7850100001		1 510,3		
Межбюджетные трансферты	001	01	04	7850100001	5.0.0	1 510,3		
Иные межбюджетные трансферты на реализацию жилищных программ с правом разработки административных регламентов	001	01	04	7850100003		391,9		
Межбюджетные трансферты	001	01	04	7850100003	5.0.0	391,9		
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения	001	01	04	7850100005		7 643,9		
Межбюджетные трансферты	001	01	04	7850100005	5.0.0	7 643,9		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			1 341,8		
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	07	7900000000		1 341,8		
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	07	7910000000		1 341,8		
Непрограммные расходы	001	01	07	7910100000		1 341,8		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07	7910100150		1 341,8		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	07	7910100150	2.0.0	1 341,8		
Резервные фонды	001	01	11			3 000,0	3 000,0	3 000,0

Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	11	7900000000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	11	7910000000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Непрограммные расходы	001	01	11	7910100000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Резервный фонд администрации	001	01	11	7910100040		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	7910100040	8.0.0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			135 223,5	100 818,0	100 818,0
Муниципальная программа "Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления"	001	01	13	0700000000		375,2	1 265,7	1 265,7
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	0740000000		375,2	1 265,7	1 265,7
Комплекс процессных мероприятий "Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления"	001	01	13	0740100000		375,2	1 265,7	1 265,7
Выплата материального стимулирования на исполнение полномочий	001	01	13	0740110003		375,2	1 265,7	1 265,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	001	01	13	0740110003	1.0.0	375,2		

внебюджетными фондами								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	0740110003	2.0.0		1 265,7	1 265,7
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	01	13	7900000000		134 848,3	99 552,3	99 552,3
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	13	7910000000		134 848,3	99 552,3	99 552,3
Непрограммные расходы	001	01	13	7910100000		134 848,3	99 552,3	99 552,3
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	01	13	7910100020		108 666,1	95 076,0	95 076,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	13	7910100020	1.0.0	63 743,5	63 743,5	63 743,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	7910100020	2.0.0	44 192,6	31 042,5	31 042,5
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	7910100020	8.0.0	730,0	290,0	290,0
Ежегодные членские взносы в Совет муниципальных образований	001	01	13	7910100060		244,0	241,3	241,3
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	7910100060	8.0.0	244,0	241,3	241,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	7910100070		216,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	7910100070	8.0.0	216,0	100,0	100,0

Проведение мероприятий	001	01	13	7910100080		2 967,2	2 770,0	2 770,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	7910100080	2.0.0	2 967,2	2 770,0	2 770,0
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	01	13	7910100100		100,0	100,0	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	7910100100	3.0.0	100,0	100,0	100,0
Выявление и демонтаж нестационарных торговых объектов	001	01	13	7910100110		350,0	710,0	710,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	7910100110	2.0.0	350,0	710,0	710,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы поселения	001	01	13	7910100120			200,0	200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	7910100120	3.0.0		200,0	200,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации поселения	001	01	13	7910100130		125,0	125,0	125,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	7910100130	3.0.0	125,0	125,0	125,0
Выплаты в соответствии с Положением о звании "Почетный житель Заневского городского поселения Всеволожского	001	01	13	7910100140		180,0	230,0	230,0

муниципального района Ленинградской области"								
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	7910100140	3.0.0	180,0	230,0	230,0
Проектирование, строительство, приобретение и ремонт объектов муниципальной собственности	001	01	13	7910100170		22 000,0		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	01	13	7910100170	4.0.0	22 000,0		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			3 664,7	3 990,8	4 129,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			3 664,7	3 990,8	4 129,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	02	03	7900000000		3 664,7	3 990,8	4 129,5
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из федерального бюджета	001	02	03	7920000000		3 664,7	3 990,8	4 129,5
Непрограммные расходы	001	02	03	7920100000		3 664,7	3 990,8	4 129,5
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	001	02	03	7920151180		3 664,7	3 990,8	4 129,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	001	02	03	7920151180	1.0.0	3 511,7	3 990,8	4 129,5

внебюджетными фондами								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	02	03	7920151180	2.0.0	153,0		
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			12 257,5	11 861,7	11 861,7
Гражданская оборона	001	03	09			7 625,8	7 230,0	7 230,0
Муниципальная программа "Безопасность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	03	09	0500000000		7 625,8	7 230,0	7 230,0
Муниципальный проект "Обеспечение безопасности"	001	03	09	0530000000		600,0	1 862,4	1 862,4
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	03	09	0530100000		600,0	1 862,4	1 862,4
Проектирование систем оповещения и видеонаблюдения	001	03	09	0530125001		600,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0530125001	2.0.0	600,0		
Строительство систем оповещения и видеонаблюдения	001	03	09	0530125002			1 862,4	1 862,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	03	09	0530125002	4.0.0		1 862,4	1 862,4

Комплексы процессных мероприятий	001	03	09	0540000000		7 025,8	5 367,6	5 367,6
Комплексе процессных мероприятий "Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций"	001	03	09	0540100000		1 695,1	2 817,6	2 817,6
Организация и проведение учений и тренировок с персоналом	001	03	09	0540125001		96,0	88,0	88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540125001	2.0.0	96,0	88,0	88,0
Содержание (обслуживание) систем оповещения	001	03	09	0540125003		1 339,1	2 729,6	2 729,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540125003	2.0.0	1 339,1	2 729,6	2 729,6
Техническое обслуживание и ремонт защитных сооружений гражданской обороны	001	03	09	0540125004		260,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540125004	2.0.0	260,0		
Комплекс процессных мероприятий "Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз"	001	03	09	0540200000		2 512,7	2 120,0	2 120,0
Содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения	001	03	09	0540225001		2 512,7	2 120,0	2 120,0
Закупка товаров, работ и услуг для	001	03	09	0540225001	2.0.0	2 512,7	2 120,0	2 120,0

обеспечения государственных (муниципальных) нужд								
Комплексе процессных мероприятий "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах"	001	03	09	0540300000		2 818,0	430,0	430,0
Установка знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	001	03	09	0540325002		280,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540325002	2.0.0	280,0	150,0	150,0
Противопожарная опашка	001	03	09	0540325003		88,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540325003	2.0.0	88,0	80,0	80,0
Содержание пожарных водоемов	001	03	09	0540325004		450,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540325004	2.0.0	450,0	200,0	200,0
Проектирование и обустройство пожарных водоемов	001	03	09	0540325005		2 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	0540325005	2.0.0	2 000,0		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			4 631,7	4 631,7	4 631,7

Муниципальная программа "Безопасность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	03	14	0500000000		4 600,0	4 600,0	4 600,0
Комплексы процессных мероприятий	001	03	14	0540000000		4 600,0	4 600,0	4 600,0
Комплекс процессных мероприятий "Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз"	001	03	14	0540200000		4 600,0	4 600,0	4 600,0
Приобретение имущества для добровольной Народной дружины	001	03	14	0540225003		100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	0540225003	2.0.0	100,0	100,0	100,0
Выплаты за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	001	03	14	0540225004		4 500,0	4 500,0	4 500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	03	14	0540225004	1.0.0	4 500,0	4 500,0	4 500,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	03	14	7800000000		31,7	31,7	31,7
Субвенции на осуществление	001	03	14	7840000000		31,7	31,7	31,7

переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из областного бюджета								
Непрограммные расходы	001	03	14	7840100000		31,7	31,7	31,7
Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	001	03	14	7840171340		31,7	31,7	31,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	7840171340	2.0.0	31,7	31,7	31,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			83 537,1	32 683,1	55 588,8
Транспорт	001	04	08			916,7		
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	04	08	7900000000		916,7		
Функционирование органов местного самоуправления	001	04	08	7910000000		916,7		
Непрограммные расходы	001	04	08	7910100000		916,7		
Предоставление транспортных услуг и организация транспортных обслуживания населения	001	04	08	7910100160		916,7		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	08	7910100160	2.0.0	916,7		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			70 159,4	23 682,1	46 587,8
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог Заневского городского поселения	001	04	09	0800000000		70 159,4	23 682,1	46 587,8

Всеволожского муниципального района Ленинградской области"								
Комплексы процессных мероприятий	001	04	09	0840000000		52 000,0	23 682,1	46 587,8
Комплекс процессных мероприятий "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования"	001	04	09	0840100000		52 000,0	23 682,1	46 587,8
Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения	001	04	09	084019Д001		2 500,0	8 076,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	084019Д001	2.0.0	2 500,0	8 076,0	3 000,0
Осуществление строительного контроля	001	04	09	084019Д002		400,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	084019Д002	2.0.0	400,0	500,0	500,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	001	04	09	084019Д003		25 600,0	3 101,0	3 101,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	084019Д003	2.0.0	25 600,0	3 101,0	3 101,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	001	04	09	084019Д004		23 500,0	12 005,1	18 822,3

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	084019Д004	2.0.0	23 500,0	12 005,1	18 822,3
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	001	04	09	08401SD140				21 164,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	08401SD140	2.0.0			21 164,5
Отраслевые проекты	001	04	09	0870000000		18 159,4		
Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	001	04	09	0870100000		18 159,4		
Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	001	04	09	08701SD020		18 159,4		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	04	09	08701SD020	4.0.0	18 159,4		
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			12 461,0	9 001,0	9 001,0
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	04	12	0900000000		8 054,0	5 654,0	5 654,0

Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	0940000000		8 054,0	5 654,0	5 654,0
Комплексе процессных мероприятий "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата"	001	04	12	0940100000		8 054,0	5 654,0	5 654,0
Проведение кадастровых работ	001	04	12	0940129001		1 500,0	1 600,0	1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	0940129001	2.0.0	1 500,0	1 600,0	1 600,0
Обслуживание геодезического прибора	001	04	12	0940129002		54,0	54,0	54,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	0940129002	2.0.0	54,0	54,0	54,0
Демонтаж самовольно размещенных объектов и элементов благоустройства	001	04	12	0940129003		4 500,0	2 500,0	2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	0940129003	2.0.0	4 500,0	2 500,0	2 500,0
Обновление картографических материалов	001	04	12	0940129004		2 000,0	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	0940129004	2.0.0	2 000,0	1 500,0	1 500,0
Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого комплексного развития территории Заневского городского поселения	001	04	12	1000000000		60,0		

Всеволожского муниципального района Ленинградской области"								
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	1040000000		60,0		
Комплексе процессных мероприятий "Разработка кадастровых планов, правил землепользования и застройки поселения"	001	04	12	1040100000		60,0		
Утверждение и внесение изменений в генеральный план поселения	001	04	12	1040121118		60,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	1040121118	2.0.0	60,0		
Муниципальная программа "Формирование городской инфраструктуры Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	04	12	1200000000		4 347,0	3 347,0	3 347,0
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	1240000000		4 347,0	3 347,0	3 347,0
Комплексе процессных мероприятий "Кадастровые работы и оценка объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры"	001	04	12	1240100000		4 347,0	3 347,0	3 347,0
Проведение кадастровых работ и демонтаж объектов имущества	001	04	12	1240122001		3 317,0	2 847,0	2 847,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	001	04	12	1240122001	2.0.0	3 317,0	2 847,0	2 847,0

(муниципальных) нужд								
Оценка объектов инженерной инфраструктуры	001	04	12	1240122002		1 030,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	1240122002	2.0.0	1 030,0	500,0	500,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			509 835,6	312 319,8	285 921,9
Жилищное хозяйство	001	05	01			3 520,3	985,8	985,8
Муниципальная программа "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	05	01	0300000000		2 591,2	146,0	146,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	01	0340000000		2 591,2	146,0	146,0
Комплексе процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в жилых помещениях"	001	05	01	0340100000		147,5	146,0	146,0
Оплата жилищно-коммунальных услуг муниципального жилого фонда	001	05	01	0340143001		147,5	146,0	146,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	0340143001	2.0.0	147,5	146,0	146,0
Комплексе процессных мероприятий "Модернизация объектов	001	05	01	0340200000		2 443,7		

жилищного хозяйства"								
Обеспечение мероприятий по экспертизе объектов жилищного хозяйства	001	05	01	0340243003		450,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	0340243003	2.0.0	450,0		
Проведение ремонта муниципального жилого фонда	001	05	01	0340243004		1 993,7		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	0340243004	2.0.0	1 993,7		
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	05	01	7900000000		929,1	839,8	839,8
Функционирование органов местного самоуправления	001	05	01	7910000000		929,1	839,8	839,8
Непрограммные расходы	001	05	01	7910100000		929,1	839,8	839,8
Взносы в некоммерческую организацию "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области"	001	05	01	7910100050		929,1	839,8	839,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	7910100050	2.0.0	929,1	839,8	839,8
Коммунальное хозяйство	001	05	02			11 923,2	13 540,0	13 540,0
Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной	001	05	02	0400000000		11 789,0	13 440,0	13 440,0



инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"								
Комплексы процессных мероприятий	001	05	02	0440000000		11 789,0	13 440,0	13 440,0
Комплекс процессных мероприятий "Модернизация и развитие систем электроснабжения населенных пунктов поселения"	001	05	02	0440100000		1 729,1		
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	05	02	0440124001		1 729,1		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440124001	2.0.0	1 729,1		
Комплекс процессных мероприятий "Газификация населенных пунктов поселения"	001	05	02	0440200000		1 100,0	500,0	500,0
Техническое обслуживание сетей газопроводов, выполнение мероприятий по технологическому присоединению	001	05	02	0440224035		1 100,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440224035	2.0.0	1 100,0	500,0	500,0
Комплекс процессных мероприятий "Модернизация и развитие систем	001	05	02	0440300000		1 687,5		

водоснабжения и водоотведения населенных пунктов поселения"								
Изготовление и установка ограждений на земельных участках под КНС	001	05	02	0440324022		520,9		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440324022	2.0.0	520,9		
Ликвидация аварий на сетях водоканализационного хозяйства, находящегося в муниципальной собственности	001	05	02	0440324023		1 166,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440324023	2.0.0	1 166,6		
Комплекс процессных мероприятий "Модернизация и развитие систем теплоснабжения населенных пунктов поселения"	001	05	02	0440400000		7 272,4	12 400,0	12 400,0
Актуализация схемы теплоснабжения	001	05	02	0440424014		1 503,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440424014	2.0.0	1 503,4		
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЭП	001	05	02	0440424015		5 500,0	12 000,0	12 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440424015	2.0.0	5 500,0	12 000,0	12 000,0

Осуществление строительного контроля	001	05	02	0440424016		269,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440424016	2.0.0	269,0	400,0	400,0
Комплекс процессных мероприятий "Разработка и сопровождение геоинформационной системы жилищно-коммунального хозяйства населённых пунктов поселения"	001	05	02	0440500000			540,0	540,0
Разработка и сопровождение геоинформационной системы "Жилищно-коммунальное хозяйство"	001	05	02	0440524018			540,0	540,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	0440524018	2.0.0		540,0	540,0
Муниципальная программа "Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	05	02	1100000000		134,2	100,0	100,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	02	1140000000		134,2	100,0	100,0
Комплекс процессных мероприятий "Осуществление контроля за качеством питьевой воды"	001	05	02	1140100000		134,2	100,0	100,0

Осуществление контроля за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения	001	05	02	1140121101		134,2	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	1140121101	2.0.0	134,2	100,0	100,0
Благоустройство	001	05	03			494 392,1	297 794,0	271 396,1
Муниципальная программа "Благоустройство и санитарное содержание территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	05	03	0600000000		454 608,4	297 464,0	270 483,6
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	0640000000		454 608,4	297 464,0	270 483,6
Комплекс процессных мероприятий "Санитарное содержание территории поселения"	001	05	03	0640100000		221 392,5	204 394,9	204 394,9
Реализация комплекса мероприятий по санитарному содержанию территории поселения	001	05	03	0640126001		213 660,5	200 000,0	200 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640126001	2.0.0	213 660,5	200 000,0	200 000,0
Сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	001	05	03	0640126002		5 932,0	3 334,0	3 334,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640126002	2.0.0	5 932,0	3 334,0	3 334,0

Работы по дезинсекции и дератизации	001	05	03	0640126003		600,0	460,9	460,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640126003	2.0.0	600,0	460,9	460,9
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	001	05	03	0640126004		1 200,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640126004	2.0.0	1 200,0	600,0	600,0
Комплекс процессных мероприятий "Озеленение и развитие уровня благоустройства территории поселения"	001	05	03	0640200000		144 418,4	15 627,1	15 627,1
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	001	05	03	0640226007		600,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226007	2.0.0	600,0	300,0	300,0
Благоустройство общественных территорий, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставка и установка малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	001	05	03	0640226008		9 408,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	001	05	03	0640226008	2.0.0	9 408,4		

(муниципальных) нужд								
Реализация комплекса мероприятий по озеленению территории поселения	001	05	03	0640226009		7 500,0	4 882,1	4 882,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226009	2.0.0	7 500,0	4 882,1	4 882,1
Благоустройство парка "Оккервиль" и прилегающей территории	001	05	03	0640226010		112 320,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226010	2.0.0	112 320,0		
Очистка водоотводных канав с восстановлением водотока	001	05	03	0640226011		4 100,0	3 500,0	3 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226011	2.0.0	4 100,0	3 500,0	3 500,0
Ремонт и обслуживание детских и спортивных площадок	001	05	03	0640226012		3 000,0	3 045,0	3 045,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226012	2.0.0	3 000,0	3 045,0	3 045,0
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	001	05	03	0640226014		500,0	700,0	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226014	2.0.0	500,0	700,0	700,0
Изготовление, установка и содержание декоративных	001	05	03	0640226015		1 400,0	600,0	600,0

ограждений								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226015	2.0.0	1 400,0	600,0	600,0
Мероприятия по утилизации разукомплектованных автомобилей с территории поселения	001	05	03	0640226016		100,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226016	2.0.0	100,0		
Реализация комплекса мероприятий по отлову и стерилизации безнадзорных, бродячих животных	001	05	03	0640226024			100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226024	2.0.0		100,0	100,0
Устройство пешеходных дорожек	001	05	03	0640226025		5 490,0	2 500,0	2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640226025	2.0.0	5 490,0	2 500,0	2 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Праздничное оформление поселения"	001	05	03	0640300000		1 000,0	2 100,0	2 100,0
Приобретение праздничной атрибутики	001	05	03	0640326020		600,0	1 700,0	1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640326020	2.0.0	600,0	1 700,0	1 700,0
Аренда рекламных уличных стоек и	001	05	03	0640326021		400,0	400,0	400,0

конструкций								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640326021	2.0.0	400,0	400,0	400,0
Комплекс процессных мероприятий "Содержание и ремонт сетей электроснабжения поселения"	001	05	03	0640400000		78 600,0	70 600,0	43 619,6
Устройство уличного освещения	001	05	03	0640426022		11 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640426022	2.0.0	11 000,0		
Ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	001	05	03	0640426023		44 500,0	42 000,0	27 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640426023	2.0.0	44 500,0	42 000,0	27 000,0
Приобретение электрической энергии	001	05	03	0640426031		23 100,0	28 600,0	16 619,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640426031	2.0.0	23 100,0	28 600,0	16 619,6
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и экспертиза объектов благоустройства"	001	05	03	0640500000		5 000,0	3 126,6	3 126,6
Реализация комплекса мероприятий по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	001	05	03	0640526010		3 500,0	2 126,6	2 126,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	001	05	03	0640526010	2.0.0	3 500,0	2 126,6	2 126,6

(муниципальных) нужд								
Осуществление строительного контроля	001	05	03	0640526011		1 500,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640526011	2.0.0	1 500,0	1 000,0	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Благоустройство и содержание мест захоронения"	001	05	03	0640600000		4 197,5	1 615,4	1 615,4
Содержание мест захоронения	001	05	03	0640626032		1 797,5	1 615,4	1 615,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640626032	2.0.0	1 797,5	1 615,4	1 615,4
Мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества	001	05	03	0640626033		2 400,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	0640626033	2.0.0	2 400,0		
Муниципальная программа "Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления"	001	05	03	0700000000		1 322,2	330,0	912,5
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	0740000000		1 322,2	330,0	912,5
Комплекс процессных мероприятий "Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные	001	05	03	0740100000		1 322,2	330,0	912,5

формы местного самоуправления"								
Реализация областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	001	05	03	07401S5130		1 322,2	330,0	912,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	07401S5130	2.0.0	1 322,2	330,0	912,5
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	05	03	1400000000		38 461,5		
Региональные проекты	001	05	03	1420000000		38 461,5		
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	001	05	03	142H400000		38 461,5		
Реализация программ формирования современной городской среды	001	05	03	142H455550		38 461,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	142H455550	2.0.0	38 461,5		
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			12 241,8	4 647,9	4 647,9
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	001	07	05			200,0	200,0	200,0

Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	07	05	1600000000		200,0	200,0	200,0
Комплексы процессных мероприятий	001	07	05	1640000000		200,0	200,0	200,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности муниципальной службы"	001	07	05	1640100000		200,0	200,0	200,0
Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, участие в иных обучающих мероприятиях	001	07	05	1640142001		200,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	05	1640142001	2.0.0	200,0	200,0	200,0
Молодежная политика	001	07	07			12 041,8	4 447,9	4 447,9
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	07	07	1300000000		12 041,8	4 447,9	4 447,9
Комплексы процессных мероприятий	001	07	07	1340000000		12 041,8	4 447,9	4 447,9
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития	001	07	07	1340100000		12 041,8	4 447,9	4 447,9

молодежной политики"								
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	07	07	1340111000		2 936,3	1 160,1	1 160,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	07	07	1340111000	6.0.0	2 936,3	1 160,1	1 160,1
Мероприятия по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	07	07	1340129901		3 290,3	3 268,6	3 268,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	07	07	1340129901	1.0.0	3 080,3	3 080,3	3 080,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	1340129901	2.0.0	210,0	188,3	188,3
Поддержка содействия трудовой адаптации и занятости молодежи	001	07	07	13401S4330		320,7	19,2	19,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	13401S4330	2.0.0	320,7	19,2	19,2
Материально-техническое обеспечение деятельности многофункциональных молодежных	001	07	07	13401S4820		5 494,5		

центров								
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	07	07	13401S4820	6.0.0	5 494,5		
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			99 492,3	88 574,2	94 707,7
Культура	001	08	01			99 492,3	88 574,2	94 707,7
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	08	01	0200000000		99 492,3	88 574,2	94 707,7
Муниципальный проект "Развитие культуры"	001	08	01	0230000000				6 133,5
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	08	01	0230100000				6 133,5
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	08	01	0230122001				6 133,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	0230122001	2.0.0			4 700,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	08	01	0230122001	4.0.0			1 433,5
Комплексы процессных мероприятий	001	08	01	0240000000		99 492,3	88 574,2	88 574,2
Комплекс процессных мероприятий	001	08	01	0240100000		99 492,3	88 574,2	88 574,2

«Создание условий для развития культуры»								
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	08	01	0240111000		85 376,7	76 285,2	76 285,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	0240111000	6.0.0	85 376,7	76 285,2	76 285,2
Организация и проведение мероприятий, посвященных значительным и социально значимым датам	001	08	01	0240112000		9 440,0	8 862,0	8 862,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	0240112000	6.0.0	9 440,0	8 862,0	8 862,0
Сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры	001	08	01	02401S0360		4 675,6	3 427,0	3 427,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	02401S0360	6.0.0	4 675,6	3 427,0	3 427,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			9 269,8	3 213,4	3 213,4
Пенсионное обеспечение	001	10	01			232,0	213,4	213,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	10	01	7900000000		232,0	213,4	213,4

Функционирование органов местного самоуправления	001	10	01	7910000000		232,0	213,4	213,4
Непрограммные расходы	001	10	01	7910100000		232,0	213,4	213,4
Доплаты к пенсиям лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	001	10	01	7910100090		232,0	213,4	213,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	7910100090	3.0.0	232,0	213,4	213,4
Охрана семьи и детства	001	10	04			5 744,1		
Муниципальная программа "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	10	04	0300000000		5 744,1		
Комплексы процессных мероприятий	001	10	04	0340000000		5 744,1		
Комплексы процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в жилых помещениях"	001	10	04	0340100000		5 744,1		
Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья молодым семьям - участникам государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и	001	10	04	03401L4970		5 744,1		

коммунальными услугами граждан Российской Федерации"								
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	04	03401L4970	3.0.0	5 744,1		
Другие вопросы в области социальной политики	001	10	06			3 293,7	3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	10	06	1500000000		3 293,7	3 000,0	3 000,0
Комплексы процессных мероприятий	001	10	06	1540000000		3 293,7	3 000,0	3 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям"	001	10	06	1540100000		3 293,7	3 000,0	3 000,0
Предоставление на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	001	10	06	1540117000		3 293,7	3 000,0	3 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	10	06	1540117000	6.0.0	3 293,7	3 000,0	3 000,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И	001	11	00			60 116,3	59 649,7	42 629,5



СПОРТ								
Физическая культура	001	11	01			59 457,8	47 323,5	42 629,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	11	01	0100000000		59 457,8	47 323,5	42 629,5
Муниципальный проект "Развитие физической культуры и спорта"	001	11	01	0130000000		13 355,4	1 625,0	
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	001	11	01	0130100000		13 355,4	1 625,0	
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	001	11	01	0130141001			1 625,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	11	01	0130141001	4.0.0		1 625,0	
Проектирование объектов физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности	001	11	01	0130141002		2 700,0		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	11	01	0130141002	4.0.0	2 700,0		
Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	001	11	01	01301S4840		10 655,4		

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	01	01301S4840	2.0.0	10 655,4		
Комплексы процессных мероприятий	001	11	01	0140000000		46 102,4	42 629,5	42 629,5
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития физической культуры и спорта"	001	11	01	0140100000		46 102,4	42 629,5	42 629,5
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	001	11	01	0140111000		46 102,4	42 629,5	42 629,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	11	01	0140111000	6.0.0	46 102,4	42 629,5	42 629,5
Отраслевые проекты	001	11	01	0170000000			3 069,0	
Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта"	001	11	01	0170100000			3 069,0	
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	001	11	01	01701R2280			3 069,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	01	01701R2280	2.0.0		3 069,0	
Массовый спорт	001	11	02				11 674,9	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского	001	11	02	0100000000			11 674,9	

городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"								
Отраслевые проекты	001	11	02	0170000000			11 674,9	
Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта"	001	11	02	0170100000			11 674,9	
Капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта	001	11	02	01701S4060			11 674,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	02	01701S4060	2.0.0		11 674,9	
Спорт высших достижений	001	11	03			658,5	651,3	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	11	03	0100000000		658,5	651,3	
Комплексы процессных мероприятий	001	11	03	0140000000		658,5	651,3	
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития физической культуры и спорта"	001	11	03	0140100000		658,5	651,3	
Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	001	11	03	01401S4600		658,5	651,3	
Предоставление субсидий	001	11	03	01401S4600	6.0.0	658,5	651,3	

бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям								
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	12	00			29 853,2	29 853,2	29 853,2
Периодическая печать и издательства	001	12	02			29 853,2	29 853,2	29 853,2
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	12	02	7900000000		29 853,2	29 853,2	29 853,2
Функционирование органов местного самоуправления	001	12	02	7910000000		29 853,2	29 853,2	29 853,2
Непрограммные расходы	001	12	02	7910100000		29 853,2	29 853,2	29 853,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	12	02	7910100030		29 853,2	29 853,2	29 853,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	12	02	7910100030	6.0.0	29 853,2	29 853,2	29 853,2
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	002					24 021,2	19 503,9	19 503,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			24 021,2	19 503,9	19 503,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			19 201,1	19 503,9	19 503,9

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	002	01	03	7800000000		19 201,1	19 503,9	19 503,9
Обеспечение деятельности совета депутатов	002	01	03	7810000000		19 201,1	19 503,9	19 503,9
Непрограммные расходы	002	01	03	7810100000		19 201,1	19 503,9	19 503,9
Исполнение функций органов местного самоуправления	002	01	03	7810100010		19 201,1	19 503,9	19 503,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	7810100010	1.0.0	16 888,4	19 139,4	19 139,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	03	7810100010	2.0.0	1 547,2	359,0	359,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	01	03	7810100010	3.0.0	760,0		
Иные бюджетные ассигнования	002	01	03	7810100010	8.0.0	5,5	5,5	5,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	002	01	06			4 820,1		
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	002	01	06	7800000000		4 820,1		
Обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа	002	01	06	7860000000		4 820,1		
Непрограммные расходы	002	01	06	7860100000		4 820,1		
Исполнение функций органов местного самоуправления	002	01	06	7860100010		4 820,1		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	06	7860100010	1.0.0	4 809,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	06	7860100010	2.0.0	11,1		
Всего						1 136 241,4	810 274,5	796 034,4

Приложение 4 к решению от 10.07.2025 № 29
Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

тысячи рублей					
Наименование	Рз	ПР	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	315 973,3	263 480,8	263 480,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	19 201,2	19 503,9	19 503,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	152 386,7	140 158,8	140 158,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	4 820,1		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	1 341,8		
Резервные фонды	01	11	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	135 223,5	100 818,1	100 818,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	3 664,7	3 990,8	4 129,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	3 664,7	3 990,8	4 129,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	12 257,5	11 861,7	11 861,7
Гражданская оборона	03	09	7 625,8	7 230,0	7 230,0
Другие вопросы в области	03	14	4 631,7	4 631,7	4 631,7

национальной безопасности и правоохранительной деятельности					
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	83 537,1	32 683,1	55 588,8
Транспорт	04	08	916,7		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	70 159,4	23 682,1	46 587,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	12 461,0	9 001,0	9 001,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	509 835,5	312 319,8	285 921,8
Жилищное хозяйство	05	01	3 520,3	985,8	985,8
Коммунальное хозяйство	05	02	11 923,2	13 540,0	13 540,0
Благоустройство	05	03	494 392,0	297 794,0	271 396,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	12 241,8	4 647,9	4 647,9
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	200,0	200,0	200,0
Молодежная политика	07	07	12 041,8	4 447,9	4 447,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	99 492,3	88 574,2	94 707,7
Культура	08	01	99 492,3	88 574,2	94 707,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	9 269,8	3 213,4	3 213,4
Пенсионное обеспечение	10	01	232,0	213,4	213,4
Охрана семьи и детства	10	04	5 744,1		
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	3 293,7	3 000,0	3 000,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	60 116,3	59 649,7	42 629,5
Физическая культура	11	01	59 457,8	47 323,5	42 629,5
Массовый спорт	11	02		11 674,9	
Спорт высших достижений	11	03	658,5	651,3	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	29 853,2	29 853,2	29 853,2
Периодическая печать и издательства	12	02	29 853,2	29 853,2	29 853,2
Всего			1 136 241,4	810 274,5	796 034,4

Приложение 5 к решению от 10.07.2025 № 29							
Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов							
тысячи рублей							
Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0100000000				60 116,3	59 649,7	42 629,5
Муниципальный проект "Развитие физической культуры и спорта"	0130000000				13 355,4	1 625,0	
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	0130100000				13 355,4	1 625,0	
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	0130141001					1 625,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0130141001	4.0.0				1 625,0	
Физическая культура	0130141001	4.0.0	11	01		1 625,0	
Проектирование объектов физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности	0130141002				2 700,0		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0130141002	4.0.0			2 700,0		
Физическая культура	0130141002	4.0.0	11	01	2 700,0		
Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	01301S4840				10 655,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01301S4840	2.0.0			10 655,4		
Физическая культура	01301S4840	2.0.0	11	01	10 655,4		
Комплексы процессных мероприятий	0140000000				46 760,9	43 280,8	42 629,5
Комплексе процессных мероприятий "Создание условий для развития физической культуры и спорта"	0140100000				46 760,9	43 280,8	42 629,5
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных резерва	0140111000				46 102,4	42 629,5	42 629,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140111000	6.0.0			46 102,4	42 629,5	42 629,5
Физическая культура	0140111000	6.0.0	11	01	46 102,4	42 629,5	42 629,5
Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	01401S4600				658,5	651,3	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401S4600	6.0.0			658,5	651,3	
Спорт высших достижений	01401S4600	6.0.0	11	03	658,5	651,3	
Отраслевые проекты	0170000000					14 743,9	
Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта"	0170100000					14 743,9	
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	01701R2280					3 069,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01701R2280	2.0.0				3 069,0	
Физическая культура	01701R2280	2.0.0	11	01		3 069,0	
Капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта	01701S4060					11 674,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01701S4060	2.0.0				11 674,9	
Массовый спорт	01701S4060	2.0.0	11	02		11 674,9	
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0200000000				99 492,3	88 574,2	94 707,7
Муниципальный проект "Развитие культуры"	0230000000					6 133,5	
Проектирование, строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	0230100000					6 133,5	
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	0230122001					6 133,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230122001	2.0.0				4 700,0	
Культура	0230122001	2.0.0	08	01		4 700,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0230122001	4.0.0				1 433,5	
Культура	0230122001	4.0.0	08	01		1 433,5	
Комплексы процессных мероприятий	0240000000				99 492,3	88 574,2	88 574,2
Комплексе процессных мероприятий «Создание условий для развития культуры»	0240100000				99 492,3	88 574,2	88 574,2
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	0240111000				85 376,7	76 285,2	76 285,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240111000	6.0.0			85 376,7	76 285,2	76 285,2
Культура	0240111000	6.0.0	08	01	85 376,7	76 285,2	76 285,2
Организация и проведение мероприятий, посвященных значительным и социально значимым датам	0240112000				9 440,0	8 862,0	8 862,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240112000	6.0.0			9 440,0	8 862,0	8 862,0
Культура	0240112000	6.0.0	08	01	9 440,0	8 862,0	8 862,0
Сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры	02401S0360				4 675,6	3 427,0	3 427,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02401S0360	6.0.0			4 675,6	3 427,0	3 427,0
Культура	02401S0360	6.0.0	08	01	4 675,6	3 427,0	3 427,0
Муниципальная программа "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0300000000				8 335,3	146,0	146,0
Комплексы процессных мероприятий	0340000000				8 335,3	146,0	146,0
Комплексе процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в жилых помещениях"	0340100000				5 891,6	146,0	146,0
Оплата жилищно-коммунальных услуг муниципального жилого фонда	0340143001				147,5	146,0	146,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0340143001	2.0.0			147,5	146,0	146,0
Жилищное хозяйство	0340143001	2.0.0	05	01	147,5	146,0	146,0
Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья молодым семьям -	03401L4970				5 744,1		

участникам государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"							
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03401L4970	3.0.0			5 744,1		
Охрана семьи и детства	03401L4970	3.0.0	10	04	5 744,1		
Комплексе процессных мероприятий "Модернизация объектов жилищного хозяйства"	0340200000				2 443,7		
Обеспечение мероприятий по экспертизе объектов жилищного хозяйства	0340243003				450,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0340243003	2.0.0			450,0		
Жилищное хозяйство	0340243003	2.0.0	05	01	450,0		
Проведение ремонта муниципального жилого фонда	0340243004				1 993,7		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0340243004	2.0.0			1 993,7		
Жилищное хозяйство	0340243004	2.0.0	05	01	1 993,7		
Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0400000000				11 789,0	13 440,0	13 440,0
Комплексы процессных мероприятий	0440000000				11 789,0	13 440,0	13 440,0
Комплексе процессных мероприятий "Модернизация и развитие систем электроснабжения населенных пунктов	0440100000				1 729,1		

поселения"							
Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	0440124001				1 729,1		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440124001	2.0.0			1 729,1		
Коммунальное хозяйство	0440124001	2.0.0	05	02	1 729,1		
Комплексе процессных мероприятий "Газификация населенных пунктов поселения"	0440200000				1 100,0	500,0	500,0
Техническое обслуживание сетей газопроводов, выполнение мероприятий по технологическому присоединению	0440224035				1 100,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440224035	2.0.0			1 100,0	500,0	500,0
Коммунальное хозяйство	0440224035	2.0.0	05	02	1 100,0	500,0	500,0
Комплексе процессных мероприятий "Модернизация и развитие систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов поселения"	0440300000				1 687,5		
Изготовление и установка ограждений на земельных участках под КНС	0440324022				520,9		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440324022	2.0.0			520,9		
Коммунальное хозяйство	0440324022	2.0.0	05	02	520,9		
Ликвидация аварий на сетях водоканализационного хозяйства, находящегося в муниципальной собственности	0440324023				1 166,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440324023	2.0.0			1 166,6		
Коммунальное хозяйство	0440324023	2.0.0	05	02	1 166,6		
Комплексе процессных мероприятий	0440400000				7 272,4	12 400,0	12 400,0

"Модернизация и развитие систем теплоснабжения населенных пунктов поселения"							
Актуализация схемы теплоснабжения	0440424014				1 503,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440424014	2.0.0			1 503,4		
Коммунальное хозяйство	0440424014	2.0.0	05	02	1 503,4		
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	0440424015				5 500,0	12 000,0	12 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440424015	2.0.0			5 500,0	12 000,0	12 000,0
Коммунальное хозяйство	0440424015	2.0.0	05	02	5 500,0	12 000,0	12 000,0
Осуществление строительного контроля	0440424016				269,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440424016	2.0.0			269,0	400,0	400,0
Коммунальное хозяйство	0440424016	2.0.0	05	02	269,0	400,0	400,0
Комплексе процессных мероприятий "Разработка и сопровождение геоинформационной системы жилищно-коммунального хозяйства населённых пунктов поселения"	0440500000					540,0	540,0
Разработка и сопровождение геоинформационной системы "Жилищно-коммунальное хозяйство"	0440524018					540,0	540,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0440524018	2.0.0				540,0	540,0
Коммунальное хозяйство	0440524018	2.0.0	05	02		540,0	540,0
Муниципальная программа "Безопасность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0500000000				12 225,8	11 830,0	11 830,0
Муниципальный проект "Обеспечение безопасности"	0530000000				600,0	1 862,4	1 862,4
Проектирование, строительство и реконструкция	0530100000				600,0	1 862,4	1 862,4

объектов муниципальной собственности							
Проектирование систем оповещения и видеонаблюдения	0530125001				600,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530125001	2.0.0			600,0		
Гражданская оборона	0530125001	2.0.0	03	09	600,0		
Строительство систем оповещения и видеонаблюдения	0530125002					1 862,4	1 862,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0530125002	4.0.0				1 862,4	1 862,4
Гражданская оборона	0530125002	4.0.0	03	09		1 862,4	1 862,4
Комплексы процессных мероприятий	0540000000				11 625,8	9 967,6	9 967,6
Комплексе процессных мероприятий "Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций"	0540100000				1 695,1	2 817,6	2 817,6
Организация и проведение учений и тренировок с персоналом	0540125001				96,0	88,0	88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540125001	2.0.0			96,0	88,0	88,0
Гражданская оборона	0540125001	2.0.0	03	09	96,0	88,0	88,0
Содержание (обслуживание) систем оповещения	0540125003				1 339,1	2 729,6	2 729,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540125003	2.0.0			1 339,1	2 729,6	2 729,6
Гражданская оборона	0540125003	2.0.0	03	09	1 339,1	2 729,6	2 729,6
Техническое обслуживание и ремонт защитных сооружений гражданской обороны	0540125004				260,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540125004	2.0.0			260,0		
Гражданская оборона	0540125004	2.0.0	03	09	260,0		



Комплекс процессных мероприятий "Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз"	0540200000				7 112,7	6 720,0	6 720,0
Содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения	0540225001				2 512,7	2 120,0	2 120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540225001	2.0.0			2 512,7	2 120,0	2 120,0
Гражданская оборона	0540225001	2.0.0	03	09	2 512,7	2 120,0	2 120,0
Приобретение имущества для добровольной Народной дружины	0540225003				100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540225003	2.0.0			100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0540225003	2.0.0	03	14	100,0	100,0	100,0
Выплаты за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	0540225004				4 500,0	4 500,0	4 500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0540225004	1.0.0			4 500,0	4 500,0	4 500,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0540225004	1.0.0	03	14	4 500,0	4 500,0	4 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах"	0540300000				2 818,0	430,0	430,0
Установка знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	0540325002				280,0	150,0	150,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540325002	2.0.0			280,0	150,0	150,0
Гражданская оборона	0540325002	2.0.0	03	09	280,0	150,0	150,0
Противопожарная опашка	0540325003				88,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540325003	2.0.0			88,0	80,0	80,0
Гражданская оборона	0540325003	2.0.0	03	09	88,0	80,0	80,0
Содержание пожарных водоемов	0540325004				450,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540325004	2.0.0			450,0	200,0	200,0
Гражданская оборона	0540325004	2.0.0	03	09	450,0	200,0	200,0
Проектирование и обустройство пожарных водоемов	0540325005				2 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540325005	2.0.0			2 000,0		
Гражданская оборона	0540325005	2.0.0	03	09	2 000,0		
Муниципальная программа "Благоустройство и санитарное содержание территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0600000000				454 608,4	297 464,0	270 483,6
Комплексы процессных мероприятий	0640000000				454 608,4	297 464,0	270 483,6
Комплекс процессных мероприятий "Санитарное содержание территории поселения"	0640100000				221 392,5	204 394,9	204 394,9
Реализация комплекса мероприятий по санитарному содержанию территории поселения	0640126001				213 660,5	200 000,0	200 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640126001	2.0.0			213 660,5	200 000,0	200 000,0
Благоустройство	0640126001	2.0.0	05	03	213 660,5	200 000,0	200 000,0
Сбор, вывоз и размещение ТБО с	0640126002				5 932,0	3 334,0	3 334,0

несанкционированных свалок							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640126002	2.0.0			5 932,0	3 334,0	3 334,0
Благоустройство	0640126002	2.0.0	05	03	5 932,0	3 334,0	3 334,0
Работы по дезинсекции и дератизации	0640126003				600,0	460,9	460,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640126003	2.0.0			600,0	460,9	460,9
Благоустройство	0640126003	2.0.0	05	03	600,0	460,9	460,9
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	0640126004				1 200,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640126004	2.0.0			1 200,0	600,0	600,0
Благоустройство	0640126004	2.0.0	05	03	1 200,0	600,0	600,0
Комплекс процессных мероприятий "Озеленение и развитие уровня благоустройства территории поселения"	0640200000				144 418,4	15 627,1	15 627,1
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	0640226007				600,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226007	2.0.0			600,0	300,0	300,0
Благоустройство	0640226007	2.0.0	05	03	600,0	300,0	300,0
Благоустройство общественных территорий, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставка и установка малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	0640226008				9 408,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226008	2.0.0			9 408,4		
Благоустройство	0640226008	2.0.0	05	03	9 408,4		
Реализация комплекса мероприятий по	0640226009				7 500,0	4 882,1	4 882,1

озеленению территории поселения							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226009	2.0.0			7 500,0	4 882,1	4 882,1
Благоустройство	0640226009	2.0.0	05	03	7 500,0	4 882,1	4 882,1
Благоустройство парка "Оккервиль" и прилегающей территории	0640226010				112 320,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226010	2.0.0			112 320,0		
Благоустройство	0640226010	2.0.0	05	03	112 320,0		
Очистка водоотводных канав с восстановлением водотока	0640226011				4 100,0	3 500,0	3 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226011	2.0.0			4 100,0	3 500,0	3 500,0
Благоустройство	0640226011	2.0.0	05	03	4 100,0	3 500,0	3 500,0
Ремонт и обслуживание детских и спортивных площадок	0640226012				3 000,0	3 045,0	3 045,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226012	2.0.0			3 000,0	3 045,0	3 045,0
Благоустройство	0640226012	2.0.0	05	03	3 000,0	3 045,0	3 045,0
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	0640226014				500,0	700,0	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226014	2.0.0			500,0	700,0	700,0
Благоустройство	0640226014	2.0.0	05	03	500,0	700,0	700,0
Изготовление, установка и содержание декоративных ограждений	0640226015				1 400,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226015	2.0.0			1 400,0	600,0	600,0
Благоустройство	0640226015	2.0.0	05	03	1 400,0	600,0	600,0

Мероприятия по утилизации разукомплектованных автомобилей с территории поселения	0640226016					100,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226016	2.0.0				100,0		
Благоустройство	0640226016	2.0.0	05	03		100,0		
Реализация комплекса мероприятий по отлову и стерилизации безнадзорных, бродячих животных	0640226024					100,0	100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226024	2.0.0				100,0	100,0	
Благоустройство	0640226024	2.0.0	05	03		100,0	100,0	
Устройство пешеходных дорожек	0640226025					5 490,0	2 500,0	2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640226025	2.0.0				5 490,0	2 500,0	2 500,0
Благоустройство	0640226025	2.0.0	05	03		5 490,0	2 500,0	2 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Праздничное оформление поселения"	0640300000					1 000,0	2 100,0	2 100,0
Приобретение праздничной атрибутики	0640326020					600,0	1 700,0	1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640326020	2.0.0				600,0	1 700,0	1 700,0
Благоустройство	0640326020	2.0.0	05	03		600,0	1 700,0	1 700,0
Аренда рекламных уличных стоек и конструкций	0640326021					400,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640326021	2.0.0				400,0	400,0	400,0
Благоустройство	0640326021	2.0.0	05	03		400,0	400,0	400,0
Комплексы процессных мероприятий "Содержание и ремонт сетей электроснабжения поселения"	0640400000					78 600,0	70 600,0	43 619,6
Устройство уличного освещения	0640426022					11 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	0640426022	2.0.0				11 000,0		

государственных (муниципальных) нужд								
Благоустройство	0640426022	2.0.0	05	03		11 000,0		
Ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	0640426023					44 500,0	42 000,0	27 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640426023	2.0.0				44 500,0	42 000,0	27 000,0
Благоустройство	0640426023	2.0.0	05	03		44 500,0	42 000,0	27 000,0
Приобретение электрической энергии	0640426031					23 100,0	28 600,0	16 619,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640426031	2.0.0				23 100,0	28 600,0	16 619,6
Благоустройство	0640426031	2.0.0	05	03		23 100,0	28 600,0	16 619,6
Комплексе процессных мероприятий "Проектирование и экспертиза объектов благоустройства"	0640500000					5 000,0	3 126,6	3 126,6
Реализация комплекса мероприятий по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	0640526010					3 500,0	2 126,6	2 126,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640526010	2.0.0				3 500,0	2 126,6	2 126,6
Благоустройство	0640526010	2.0.0	05	03		3 500,0	2 126,6	2 126,6
Осуществление строительного контроля	0640526011					1 500,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640526011	2.0.0				1 500,0	1 000,0	1 000,0
Благоустройство	0640526011	2.0.0	05	03		1 500,0	1 000,0	1 000,0
Комплексе процессных мероприятий "Благоустройство и содержание мест захоронения"	0640600000					4 197,5	1 615,4	1 615,4
Содержание мест захоронения	0640626032					1 797,5	1 615,4	1 615,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	0640626032	2.0.0				1 797,5	1 615,4	1 615,4

государственных (муниципальных) нужд								
Благоустройство	0640626032	2.0.0	05	03	1 797,5	1 615,4	1 615,4	
Мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества	0640626033				2 400,0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0640626033	2.0.0			2 400,0			
Благоустройство	0640626033	2.0.0	05	03	2 400,0			
Муниципальная программа "Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления"	0700000000				1 697,4	1 595,7	2 178,2	
Комплексы процессных мероприятий	0740000000				1 697,4	1 595,7	2 178,2	
Комплекс процессных мероприятий "Комплексное развитие и благоустройство территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления"	0740100000				1 697,4	1 595,7	2 178,2	
Выплата материального стимулирования на исполнение полномочий	0740110003				375,2	1 265,7	1 265,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0740110003	1.0.0			375,2			
Другие общегосударственные вопросы	0740110003	1.0.0	01	13	375,2			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0740110003	2.0.0				1 265,7	1 265,7	
Другие общегосударственные вопросы	0740110003	2.0.0	01	13		1 265,7	1 265,7	
Реализация областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в	07401S5130				1 322,2	330,0	912,5	

Ленинградской области"								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07401S5130	2.0.0				1 322,2	330,0	912,5
Благоустройство	07401S5130	2.0.0	05	03		1 322,2	330,0	912,5
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0800000000					70 159,4	23 682,1	46 587,8
Комплексы процессных мероприятий	0840000000					52 000,0	23 682,1	46 587,8
Комплекс процессных мероприятий "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования"	0840100000					52 000,0	23 682,1	46 587,8
Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения	084019Д001					2 500,0	8 076,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	084019Д001	2.0.0				2 500,0	8 076,0	3 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	084019Д001	2.0.0	04	09		2 500,0	8 076,0	3 000,0
Осуществление строительного контроля	084019Д002					400,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	084019Д002	2.0.0				400,0	500,0	500,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	084019Д002	2.0.0	04	09		400,0	500,0	500,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	084019Д003					25 600,0	3 101,0	3 101,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	084019Д003	2.0.0				25 600,0	3 101,0	3 101,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	084019Д003	2.0.0	04	09		25 600,0	3 101,0	3 101,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	084019Д004					23 500,0	12 005,1	18 822,3

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	084019D004	2.0.0			23 500,0	12 005,1	18 822,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	084019D004	2.0.0	04	09	23 500,0	12 005,1	18 822,3
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	08401SD140						21 164,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08401SD140	2.0.0					21 164,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08401SD140	2.0.0	04	09			21 164,5
Отраслевые проекты	0870000000				18 159,4		
Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	0870100000				18 159,4		
Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	08701SD020				18 159,4		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08701SD020	4.0.0			18 159,4		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08701SD020	4.0.0	04	09	18 159,4		
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	0900000000				8 054,0	5 654,0	5 654,0
Комплексы процессных мероприятий	0940000000				8 054,0	5 654,0	5 654,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата"	0940100000				8 054,0	5 654,0	5 654,0
Проведение кадастровых работ	0940129001				1 500,0	1 600,0	1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0940129001	2.0.0			1 500,0	1 600,0	1 600,0

Другие вопросы в области национальной экономики	0940129001	2.0.0	04	12	1 500,0	1 600,0	1 600,0
Обслуживание геодезического прибора	0940129002				54,0	54,0	54,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0940129002	2.0.0			54,0	54,0	54,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0940129002	2.0.0	04	12	54,0	54,0	54,0
Демонтаж самовольно размещенных объектов и элементов благоустройства	0940129003				4 500,0	2 500,0	2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0940129003	2.0.0			4 500,0	2 500,0	2 500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0940129003	2.0.0	04	12	4 500,0	2 500,0	2 500,0
Обновление картографических материалов	0940129004				2 000,0	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0940129004	2.0.0			2 000,0	1 500,0	1 500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0940129004	2.0.0	04	12	2 000,0	1 500,0	1 500,0
Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого комплексного развития территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1000000000				60,0		
Комплексы процессных мероприятий	1040000000				60,0		
Комплекс процессных мероприятий "Разработка кадастровых планов, правил землепользования и застройки поселения"	1040100000				60,0		
Утверждение и внесение изменений в генеральный план поселения	1040121118				60,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	1040121118	2.0.0			60,0		

государственных (муниципальных) нужд							
Другие вопросы в области национальной экономики	1040121118	2.0.0	04	12	60,0		
Муниципальная программа "Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1100000000				134,2	100,0	100,0
Комплексы процессных мероприятий	1140000000				134,2	100,0	100,0
Комплекс процессных мероприятий "Осуществление контроля за качеством питьевой воды"	1140100000				134,2	100,0	100,0
Осуществление контроля за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения	1140121101				134,2	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1140121101	2.0.0			134,2	100,0	100,0
Коммунальное хозяйство	1140121101	2.0.0	05	02	134,2	100,0	100,0
Муниципальная программа "Формирование городской инфраструктуры Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1200000000				4 347,0	3 347,0	3 347,0
Комплексы процессных мероприятий	1240000000				4 347,0	3 347,0	3 347,0
Комплекс процессных мероприятий "Кадастровые работы и оценка объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры"	1240100000				4 347,0	3 347,0	3 347,0
Проведение кадастровых работ и демонтаж объектов имущества	1240122001				3 317,0	2 847,0	2 847,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	1240122001	2.0.0			3 317,0	2 847,0	2 847,0

государственных (муниципальных) нужд							
Другие вопросы в области национальной экономики	1240122001	2.0.0	04	12	3 317,0	2 847,0	2 847,0
Оценка объектов инженерной инфраструктуры	1240122002				1 030,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1240122002	2.0.0			1 030,0	500,0	500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1240122002	2.0.0	04	12	1 030,0	500,0	500,0
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1300000000				12 041,8	4 447,9	4 447,9
Комплексы процессных мероприятий	1340000000				12 041,8	4 447,9	4 447,9
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития молодёжной политики"	1340100000				12 041,8	4 447,9	4 447,9
Обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений	1340111000				2 936,3	1 160,1	1 160,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1340111000	6.0.0			2 936,3	1 160,1	1 160,1
Молодежная политика	1340111000	6.0.0	07	07	2 936,3	1 160,1	1 160,1
Мероприятия по организации занятости и отдыха подростков в летний период	1340129901				3 290,3	3 268,6	3 268,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1340129901	1.0.0			3 080,3	3 080,3	3 080,3
Молодежная политика	1340129901	1.0.0	07	07	3 080,3	3 080,3	3 080,3

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340129901	2.0.0			210,0	188,3	188,3
Молодежная политика	1340129901	2.0.0	07	07	210,0	188,3	188,3
Поддержка содействия трудовой адаптации и занятости молодежи	13401S4330				320,7	19,2	19,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13401S4330	2.0.0			320,7	19,2	19,2
Молодежная политика	13401S4330	2.0.0	07	07	320,7	19,2	19,2
Материально-техническое обеспечение деятельности многофункциональных молодежных центров	13401S4820				5 494,5		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13401S4820	6.0.0			5 494,5		
Молодежная политика	13401S4820	6.0.0	07	07	5 494,5		
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1400000000				38 461,5		
Региональные проекты	1420000000				38 461,5		
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	1421400000				38 461,5		
Реализация программ формирования современной городской среды	1421455550				38 461,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1421455550	2.0.0			38 461,5		
Благоустройство	1421455550	2.0.0	05	03	38 461,5		
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих	1500000000				3 293,7	3 000,0	3 000,0

организаций, осуществляющих деятельность в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области"							
Комплексы процессных мероприятий	1540000000				3 293,7	3 000,0	3 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям"	1540100000				3 293,7	3 000,0	3 000,0
Предоставление на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	1540117000				3 293,7	3 000,0	3 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1540117000	6.0.0			3 293,7	3 000,0	3 000,0
Другие вопросы в области социальной политики	1540117000	6.0.0	10	06	3 293,7	3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	1600000000				1 342,0	557,1	557,1
Комплексы процессных мероприятий	1640000000				1 342,0	557,1	557,1
Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности муниципальной службы"	1640100000				1 342,0	557,1	557,1
Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, участие в иных обучающих мероприятиях	1640142001				450,0	450,0	450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640142001	2.0.0			450,0	450,0	450,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской	1640142001	2.0.0	01	04	250,0	250,0	250,0

Федерации, местных администраций							
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	1640142001	2.0.0	07	05	200,0	200,0	200,0
Проведение диспансеризации муниципальных служащих	1640142002				168,8	107,1	107,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640142002	2.0.0			168,8	107,1	107,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1640142002	2.0.0	01	04	168,8	107,1	107,1
Добровольное медицинское страхование муниципальных служащих	1640142003				723,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640142003	2.0.0			723,2		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1640142003	2.0.0	01	04	723,2		
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	7800000000				175 297,6	159 337,3	159 337,3
Обеспечение деятельности совета депутатов	7810000000				19 201,1	19 503,9	19 503,9
Непрограммные расходы	7810100000				19 201,1	19 503,9	19 503,9
Исполнение функций органов местного самоуправления	7810100010				19 201,1	19 503,9	19 503,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	7810100010	1.0.0			16 888,4	19 139,4	19 139,4

государственными внебюджетными фондами							
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7810100010	1.0.0	01	03	16 888,4	19 139,4	19 139,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7810100010	2.0.0			1 547,2	359,0	359,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7810100010	2.0.0	01	03	1 547,2	359,0	359,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7810100010	3.0.0			760,0		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7810100010	3.0.0	01	03	760,0		
Иные бюджетные ассигнования	7810100010	8.0.0			5,5	5,5	5,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7810100010	8.0.0	01	03	5,5	5,5	5,5
Обеспечение деятельности главы администрации	7820000000				3 940,4	3 940,4	3 940,4
Непрограммные расходы	7820100000				3 940,4	3 940,4	3 940,4
Исполнение функций органов местного самоуправления	7820100010				3 940,4	3 940,4	3 940,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	7820100010	1.0.0			3 940,4	3 940,4	3 940,4



казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7820100010	1.0.0	01	04	3 940,4	3 940,4 3 940,4
Обеспечение деятельности администрации	7830000000				137 758,2	135 861,3 135 861,3
Непрограммные расходы	7830100000				137 758,2	135 861,3 135 861,3
Исполнение функций органов местного самоуправления	7830100010				137 758,2	135 861,3 135 861,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7830100010	1.0.0			132 032,3	131 632,3 131 632,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7830100010	1.0.0	01	04	132 032,3	131 632,3 131 632,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7830100010	2.0.0			5 670,9	4 174,0 4 174,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7830100010	2.0.0	01	04	5 670,9	4 174,0 4 174,0
Иные бюджетные ассигнования	7830100010	8.0.0			55,0	55,0 55,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7830100010	8.0.0	01	04	55,0	55,0 55,0

Федерации, местных администраций						
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из областного бюджета	7840000000				31,7	31,7 31,7
Непрограммные расходы	7840100000				31,7	31,7 31,7
Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	7840171340				31,7	31,7 31,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7840171340	2.0.0			31,7	31,7 31,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	7840171340	2.0.0	03	14	31,7	31,7 31,7
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления	7850000000				9 546,1	
Непрограммные расходы	7850100000				9 546,1	
Иные межбюджетные трансферты на формирование и исполнение бюджета	7850100001				1 510,3	
Межбюджетные трансферты	7850100001	5.0.0			1 510,3	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7850100001	5.0.0	01	04	1 510,3	
Иные межбюджетные трансферты на реализацию жилищных программ с правом разработки административных регламентов	7850100003				391,9	
Межбюджетные трансферты	7850100003	5.0.0			391,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	7850100003	5.0.0	01	04	391,9	

государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций						
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения	7850100005				7 643,9	
Межбюджетные трансферты	7850100005	5.0.0			7 643,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7850100005	5.0.0	01	04	7 643,9	
Обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа	7860000000				4 820,1	
Непрограммные расходы	7860100000				4 820,1	
Исполнение функций органов местного самоуправления	7860100010				4 820,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7860100010	1.0.0			4 809,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7860100010	1.0.0	01	06	4 809,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7860100010	2.0.0			11,1	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов	7860100010	2.0.0	01	06	11,1	

финансового (финансово-бюджетного) надзора						
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7900000000				174 785,8	137 449,5 137 588,2
Функционирование органов местного самоуправления	7910000000				171 121,1	133 458,7 133 458,7
Непрограммные расходы	7910100000				171 121,1	133 458,7 133 458,7
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	7910100020				108 666,1	95 076,0 95 076,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7910100020	1.0.0			63 743,5	63 743,5 63 743,5
Другие общегосударственные вопросы	7910100020	1.0.0	01	13	63 743,5	63 743,5 63 743,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100020	2.0.0			44 192,6	31 042,5 31 042,5
Другие общегосударственные вопросы	7910100020	2.0.0	01	13	44 192,6	31 042,5 31 042,5
Иные бюджетные ассигнования	7910100020	8.0.0			730,0	290,0 290,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100020	8.0.0	01	13	730,0	290,0 290,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7910100030				29 853,2	29 853,2 29 853,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7910100030	6.0.0			29 853,2	29 853,2 29 853,2
Периодическая печать и издательства	7910100030	6.0.0	12	02	29 853,2	29 853,2 29 853,2
Резервный фонд администрации	7910100040				3 000,0	3 000,0 3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	7910100040	8.0.0			3 000,0	3 000,0 3 000,0
Резервные фонды	7910100040	8.0.0	01	11	3 000,0	3 000,0 3 000,0

Взносы в некоммерческую организацию "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области"	7910100050				929,1	839,8 839,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100050	2.0.0			929,1	839,8 839,8
Жилищное хозяйство	7910100050	2.0.0	05	01	929,1	839,8 839,8
Ежегодные членские взносы в Совет муниципальных образований	7910100060				244,0	241,3 241,3
Иные бюджетные ассигнования	7910100060	8.0.0			244,0	241,3 241,3
Другие общегосударственные вопросы	7910100060	8.0.0	01	13	244,0	241,3 241,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	7910100070				216,0	100,0 100,0
Иные бюджетные ассигнования	7910100070	8.0.0			216,0	100,0 100,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100070	8.0.0	01	13	216,0	100,0 100,0
Проведение мероприятий	7910100080				2 967,2	2 770,0 2 770,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100080	2.0.0			2 967,2	2 770,0 2 770,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100080	2.0.0	01	13	2 967,2	2 770,0 2 770,0
Доплаты к пенсиям лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	7910100090				232,0	213,4 213,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7910100090	3.0.0			232,0	213,4 213,4
Пенсионное обеспечение	7910100090	3.0.0	10	01	232,0	213,4 213,4
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	7910100100				100,0	100,0 100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7910100100	3.0.0			100,0	100,0 100,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100100	3.0.0	01	13	100,0	100,0 100,0
Выявление и демонтаж нестационарных торговых	7910100110				350,0	710,0 710,0

объектов						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100110	2.0.0			350,0	710,0 710,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100110	2.0.0	01	13	350,0	710,0 710,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы поселения	7910100120				200,0	200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7910100120	3.0.0			200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100120	3.0.0	01	13	200,0	200,0
Выплата единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации поселения	7910100130				125,0	125,0 125,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7910100130	3.0.0			125,0	125,0 125,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100130	3.0.0	01	13	125,0	125,0 125,0
Выплаты в соответствии с Положением о звании "Почетный житель Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	7910100140				180,0	230,0 230,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7910100140	3.0.0			180,0	230,0 230,0
Другие общегосударственные вопросы	7910100140	3.0.0	01	13	180,0	230,0 230,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	7910100150				1 341,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100150	2.0.0			1 341,8	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	7910100150	2.0.0	01	07	1 341,8	
Предоставление транспортных услуг и	7910100160				916,7	

организация транспортного обслуживания населения						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7910100160	2.0.0			916,7	
Транспорт	7910100160	2.0.0	04	08	916,7	
Проектирование, строительство, приобретение и ремонт объектов муниципальной собственности	7910100170				22 000,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	7910100170	4.0.0			22 000,0	
Другие общегосударственные вопросы	7910100170	4.0.0	01	13	22 000,0	
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в рамках единой субвенции из федерального бюджета	7920000000				3 664,7	3 990,8 4 129,5
Непрограммные расходы	7920100000				3 664,7	3 990,8 4 129,5
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	7920151180				3 664,7	3 990,8 4 129,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7920151180	1.0.0			3 511,7	3 990,8 4 129,5
Мобилизационная и вневедомственная подготовка	7920151180	1.0.0	02	03	3 511,7	3 990,8 4 129,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7920151180	2.0.0			153,0	
Мобилизационная и вневедомственная подготовка	7920151180	2.0.0	02	03	153,0	
Всего					1 136 241,4	810 274,5 796 034,4

Приложение 6 к решению
от 10.07.2025 № 29

ИСТОЧНИКИ

внутреннего финансирования дефицита бюджета
Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района
Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

тысячи рублей

Код	Наименование	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	149 959,6	967,9	
000 01 05 02 01 130000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	149 959,6	967,9	
	Всего источников внутреннего финансирования	149 959,6	967,9	

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ КАДРОВОГО ЦЕНТРА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ:
8 (800) 350-47-47



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 30

О внесении изменений в решение совета депутатов от 17.12.2024 № 45 «О реализации бюджетных инвестиций Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.12.2024 № 45 «О реализации бюджетных инвестиций Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Программу реализации бюджетных инвестиций Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 31

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях определения правовых основ осуществления бюджетного процесса в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

решение совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 91 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Заневское городское поселение»;

решение совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» от 25.11.2021 № 76 «О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 91 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Заневское городское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению от 10.07.2025 № 30

Программа реализации бюджетных инвестиций Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов					
Наименование муниципальной программы/непрограммного направления расходов	Наименование объекта капитального строительства	Направление инвестирования	Наименование главного распорядителя и муниципального заказчика	Срок ввода в эксплуатацию	Стоимость объекта капитального строительства, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Всего по программе бюджетных инвестиций					193 576,0
Всего по муниципальным программам					171 576,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»					2 700,00
Проектирование объектов физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности	Физкультурно-оздоровительный комплекс гп. Янино-1	Проектирование	Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	2023-2025	2 700,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»					168 876,0
Региональный проект «Жилье»	Строительство линейного объекта по проспекту Строителей в г. Кудрово в составе: уличная дорожная сеть, внутриквартальные сети уличного освещения, ливневая канализация	Строительство	Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	2023-2025	168 876,0
Непрограммные расходы бюджета Заневского городского поселения					22 000,0
Ремонт помещения по адресу: Ленинградская область, гп. Янино-1	Нежилое помещение	Капитальный ремонт	МКУ «ЦОУ»	I квартал 2025	22 000,0

Приложение к решению от 10.07.2025 № 31

Положение о бюджетном процессе в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области	
Раздел I. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании Участники бюджетного процесса	
Статья 1. Общие положения	
1.1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает основы организации бюджетного процесса в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование, поселение) и определяет порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, а также осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования.	
1.2. Бюджетный процесс муниципального образования – регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.	
1.3. Правовую основу бюджетного процесса в поселении составляют: Конституция Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», иные правовые акты Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальные правовые акты муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения, Устав муниципального образования, настоящее Положение.	
1.4. Муниципальные правовые акты не могут противоречить Бюджетному кодексу, иным законам, регулирующим бюджетные правоотношения, Уставу муниципального образования и настоящему Положению.	
1.5. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом и другими федеральными, областными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.	

Статья 2. Участники бюджетного процесса

2.1. Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

- глава муниципального образования;
- совет депутатов муниципального образования;
- администрация муниципального образования;
- органы муниципального финансового контроля;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств муниципального образования;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;
- получатели бюджетных средств.

2.2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы и совета депутатов муниципального образования

3.1. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - глава) осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Положением.

3.2. К бюджетным полномочиям совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) относятся:

- рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;
- рассмотрение и утверждение изменений в бюджет муниципального образования;
- осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального образования на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп совета депутатов, в ходе проводимых советом депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирование и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля;
- осуществление других полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности

контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования.

Статья 4. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования.

4.1. К бюджетным полномочиям администрации муниципального образования (далее – администрация) относятся:

- обеспечение составления проекта бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение совета депутатов;
- разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;
- обеспечение исполнения бюджета и составление бюджетной отчетности;
- представление отчета об исполнении бюджета на утверждение совета депутатов;
- обеспечение управления муниципальным долгом;
- утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

осуществление иных полномочий, определенные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования.

4.3. Полномочия финансового органа муниципального образования (далее – финансовый орган) исполняет администрация муниципального образования. Отдельные бюджетные полномочия финансового органа могут осуществляться финансовым органом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет финансов) на основе соглашения между администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Статья 5. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

5.1 Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счетный орган муниципального образования, органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами администрации, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

5.2. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 157 Бюджетного кодекса, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов

Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

Статья 6. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств муниципального образования

6.1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" сведения об объектах капитального строительства и объектах недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

6.3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- 1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;
- 2) о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);
- 3) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;
- 4) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

6.4. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.



Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования

7.1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- представляет для включения в перечень источников доходов муниципального образования и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет муниципального образования и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком,

установленным Федеральном законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

7.4. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

7.5. Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

7.6. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией.

Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования

8.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;
- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

8.2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

9.1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел II. Составление проекта бюджета

Статья 10. Общие положения и требования к составлению проекта бюджета

10.1. Бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов о бюджете муниципального образования на 3 года – на очередной финансовый год и плановый период.

10.2. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

10.3. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и решением совета депутатов о бюджете муниципального образования.

10.4. Проект бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами совета депутатов поселения.

10.5. Составление проекта бюджета – исключительная прерогатива администрации.

10.6. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет сектор бюджетного планирования и социально-экономического развития администрации.

10.7. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в случае, если совет депутатов принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

10.8. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

10.9. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период и принятого решения о соответствующем бюджете без продления периода его действия.

10.10. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

10.11. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования закона (решения) о соответствующем бюджете.

Статья 11. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

11.1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансовые органы имеют право получать необходимые сведения от иных финансовых органов (органов управления государственными внебюджетными фондами), а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

11.2. Составление проектов бюджетов основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах, проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ.

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития

12.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.

12.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией.

12.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в совет депутатов.

12.4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

12.5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

12.6. Разработка прогноза социально-экономического развития осуществляется уполномоченным администрацией органом (должностным лицом) администрации.

12.7. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией.

Статья 13. Прогнозирование доходов бюджета

13.1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в совет депутатов, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Ленинградской области и муниципальных правовых актов совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета.

13.2. Положения федеральных законов, законов Ленинградской области, муниципальных правовых актов совета депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в совет депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

14.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, с учетом особенностей, установленных статьей 174.2 Бюджетного кодекса.

14.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

14.3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 15. Резервный фонд

15.1. В расходной части бюджета муниципального образования предусматривается создание резервного фонда администрации (далее – резервный фонд).

15.2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете муниципального образования.

15.3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией

последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, установленным администрацией.

15.4. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации.

15.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 16. Муниципальные программы

16.1. Муниципальные программы утверждаются администрацией муниципального образования.

16.2. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

16.3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией муниципального образования.

16.4. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и сроки, которые установлены администрацией. Совет депутатов вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами совета депутатов.

16.5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года.

16.6. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией муниципального образования.

16.7. По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 17. Муниципальный дорожный фонд

17.1. Муниципальный дорожный фонд создается решением совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете).

17.2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого

объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением совета депутатов, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

доходов местных бюджетов от транспортного налога (если законом субъекта Российской Федерации установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

доходов местных бюджетов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

доходов местных бюджетов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

17.3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением совета депутатов.

17.4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда могут направляться на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт трамвайных путей (за исключением контактных сетей и тяговых подстанций), находящихся на одном уровне с проезжей частью, в случае осуществления работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и (или) строительству (реконструкции), капитальному ремонту и ремонту дорог.

17.5. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 18. Порядок и сроки составления проекта бюджета

18.1. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и муниципальными правовыми актами совета депутатов.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 19. Показатели и характеристики бюджета

19.1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся:

общий объем доходов бюджета;

общий объем расходов бюджета;

дефицит (профицит) бюджета;

иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Ленинградской области, настоящим Положением.

19.2. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;



перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области, настоящим Положением;

ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области, муниципальным правовым актом совета депутатов.

19.3 Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования в совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные советом депутатов, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

иные документы и материалы.

Статья 20. Внесение проекта решения о бюджете в совет депутатов

20.1. Администрация муниципальных образований вносит на рассмотрение совета депутатов проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом советом депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

20.2. Одновременно с проектом бюджета в совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса.

Статья 21. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете советом депутатов и его утверждение

21.1. Проект решения совета депутатов о бюджете муниципального образования рассматривается и утверждается советом депутатов в одном чтении.

21.2. Проект решения совета депутатов о бюджете муниципального образования, с учетом требований Бюджетного кодекса и настоящего Положения, рассматривается советом депутатов в соответствии с Регламентом работы совета депутатов.

21.3. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения совет депутатов принимает одно из следующих решений:

о создании согласительной комиссии и направлении проекта решения о бюджете муниципального образования в согласительную комиссию;

возвратить проект решения о бюджете муниципального образования в администрацию на доработку.

21.4. В случае принятия решения об отклонения проекта решения о бюджете муниципального образования и принятии решения о создании согласительной комиссии, ее состав формируется из представителей совета депутатов и администрации. Регламент работы согласительной комиссии и ее персональный состав утверждаются правовым актом главы муниципального

образования в срок до 2 рабочих дней со дня принятия решения о создании согласительной комиссии.

Согласительная комиссия образуется в составе 8 человек из равного количества представителей совета депутатов и администрации (далее – стороны).

На заседании совета депутатов предложения о кандидатурах членов Согласительной комиссии вносят:

глава муниципального образования;

депутаты совета депутатов;

глава администрации.

В состав Согласительной комиссии обязательно включаются депутаты, которые голосовали против принятия решения о бюджете.

Решение совета депутатов о создании Согласительной комиссии принимается большинством голосов от установленного Уставом муниципального образования числа депутатов. Указанным решением определяется председатель Согласительной комиссии.

Согласительная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня отклонения проекта решения о бюджете разрабатывает согласованное решение о бюджете.

Даты проведения заседаний Согласительной комиссии, порядок предоставления материалов определяются председателем Согласительной комиссии.

Заседание Согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствуют 8 членов комиссии.

Члены Согласительной комиссии обладают равными правами при обсуждении.

Обсуждение отклоненного проекта решения о бюджете Согласительной комиссией начинается с выступления ее председателя, затем слово предоставляется представителям администрации, депутатам совета депутатов.

Члены Согласительной комиссии вносят предложения по редакции отклоненного проекта решения о бюджете, которые фиксируются в протоколе заседания.

При обсуждении предложений:

формируется согласованный проект отклоненного решения о бюджете;

отклоненный проект решения о бюджете оставляется в первоначальной редакции.

Редакция согласованного проекта решения о бюджете подготавливается администрацией в течение не более 3-х рабочих дней. Подготовленная редакция проекта решения о бюджете представляется на заседание Согласительной комиссии.

На голосование выносятся согласованный проект отклоненного решения о бюджете либо отклоненный проект решения о бюджете в первоначальной редакции.

Решение Согласительной комиссии по отклоненному проекту решения о бюджете принимается отдельным голосованием членов Согласительной комиссии от совета депутатов и от администрации. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство из присутствующих на заседании Согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос.

Решение считается принятым, если его поддержали две стороны.

На заседаниях Согласительной комиссии ведется протокол, в котором отражаются поступившие от членов Согласительной комиссии предложения по отклоненному решению о бюджете, результаты голосования членов Согласительной комиссии от совета депутатов и от администрации, принятое по результатам голосования решение.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем Согласительной комиссии и одним из представителей администрации.

Результат работы Согласительной комиссии оформляется решением Согласительной комиссии, в котором отражается одно из следующих решений:

согласование проекта решения о бюджете с учетом поступивших от членов Согласительной комиссии предложений;

согласование первоначального проекта решения о бюджете;

отсутствие решения по отклоненному проекту решения о бюджете (если ни одно из предлагаемых решений не поддержано двумя сторонами Согласительной комиссии).

Решение Согласительной комиссии подписывается всеми членами Согласительной комиссии, участвовавшими в голосовании по проекту решения о бюджете, и после подписания в течение 1 рабочего дня направляется в администрацию.

Администрация в течение 3 дней со дня принятия решения Согласительной комиссией вносит на рассмотрение в совет депутатов согласованный проект решения о бюджете или первоначальный проект решения о бюджете.

Если Согласительной комиссией не принят согласованный проект решения о бюджете или не принята первоначальная редакция отклоненного решения совета депутатов, на очередное заседание совета депутатов, администрацией в совет депутатов представляется протокол заседания Согласительной комиссии и решение, принятое Согласительной комиссией.

Совет депутатов рассматривает внесенный администрацией проект решения о бюджете в течение 10 дней со дня принятия решения Согласительной комиссией.

Согласительная комиссия в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента получения проекта решения о бюджете муниципального образования, дорабатывает проект решения о бюджете муниципального образования для повторного внесения в совет депутатов для рассмотрения на внеочередном заседании.

В случае возвращения проекта решения о бюджете муниципального образования на доработку, администрацией в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения проекта решения о бюджете муниципального образования дорабатывает проект решения о бюджете муниципального образования с учетом предложений и рекомендаций совета депутатов и вносит его в совет депутатов для рассмотрения на внеочередном заседании.

21.5. Решение о бюджете муниципального образования должно быть рассмотрено, в случае его утверждения советом депутатов подписано главой муниципального образования и опубликовано (обнародовано) до начала



очередного финансового года.

21.6. Решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 22. Временное управление бюджетом

22.1. В случае если закон (решение) о бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года:

финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены законом (решением) о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

22.2. Если решение о бюджете не вступил в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 22.1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

22.3. Указанные в пунктах 22.1 и 22.2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 23. Внесение изменений в решение совета депутатов о бюджете, его рассмотрение и утверждение

23.1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация представляет на рассмотрение и утверждение совета депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

23.2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 26. Кассовый план

26.1. Администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

В случае заключения соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета муниципального образования администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области, порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается соответствующим финансовым органом.

26.2 Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией.

В случае заключения соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета муниципального образования администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ведение кассового плана осуществляется соответствующим финансовым органом.

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Статья 27. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета по доходам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 28. Исполнение бюджета по расходам

28.1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

28.2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

28.3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

28.4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования

Раздел IV. Исполнение бюджета

Статья 24. Основы исполнения бюджета

24.1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией.

24.2. Организация исполнения бюджета муниципального образования возлагается на отдел бухгалтерского учета и отчетности - централизованную бухгалтерию и сектор бюджетного планирования и социально-экономического развития администрации. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

24.3. Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

24.4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

Статья 25. Сводная бюджетная роспись

25.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией.

25.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем администрации.

25.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

25.4. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

25.5. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств: по коду главного распорядителя, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

25.6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

25.7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета

их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Статья 29. Бюджетная роспись

29.1. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, включая внесение изменений в нее, устанавливается администрацией.

29.2. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

29.3. Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

29.4. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

29.5. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

29.6. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

29.7. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

29.8. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 30. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

30.1. Исполнение бюджета муниципального образования по источникам



финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляется главным администратором, администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии со сводной бюджетной росписью муниципального образования, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения в порядке, установленном администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

30.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, осуществляется в порядке, установленном администрацией.

Статья 31. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

31.1. Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в Федеральном казначействе, в финансовом органе.

31.2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

31.3. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 32. Бюджетная смета

32.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

32.2. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

32.3. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

32.4. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

32.5. В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

32.6. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 33. Предельные объемы финансирования

33.1. В случае и порядке, установленных финансовым органом при организации исполнения бюджета муниципального образования по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главного распорядителя, распорядителя и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

33.2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 34. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета, сверх утвержденных решением о бюджете

34.1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования общего объема доходов, могут направляться без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных займов, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

34.2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального

образования на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 35. Кассовое обслуживание исполнения бюджета

Кассовое обслуживание исполнения бюджета производится на основании бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 36. Завершение текущего финансового года

36.1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

36.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно отдел бухгалтерского учета и отчетности - централизованная бухгалтерия администрации обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального образования.

36.3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом.

36.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

36.5. Администрация устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

36.6. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 37. Составление бюджетной отчетности

37.1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников

финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований в установленные ими сроки.

37.2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовыми органами муниципального образования на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

37.3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

37.4. Бюджетная отчетность муниципального образования представляется соответствующими финансовыми органами в администрацию.

37.5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля.

37.6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением совета депутатов.

Статья 38. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

38.1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

38.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом совета депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

38.3. Администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

38.4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

38.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в совет депутатов с одновременным направлением в администрацию.

Статья 39. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования советом депутатов

39.1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением совета депутатов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

39.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения

бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

39.3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения советом депутатов решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

39.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Статья 40. Решение об исполнении бюджета

40.1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

40.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

40.3. Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, муниципальным правовым актом совета депутатов для решения об исполнении бюджета.

Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль

Статья 41. Виды муниципального финансового контроля

41.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

41.2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

41.3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования.

41.4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом администрации.

41.5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

41.6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Раздел VII. Заключительные положения

Статья 42. Заключительные положения

42.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

42.2. Нормативные правовые акты Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании, принятые до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп.Янино-1

№ 32

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

решение совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.06.2023 № 36 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

решение совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.08.2023 № 65 «О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 13.06.2023 № 36»;

решение совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.12.2024 № 52 «Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей по муниципальному жилищному контролю в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 32

Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

I. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля в границах Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный жилищный контроль). Муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательные требования):

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА
ПО ОБРАЩЕНИЮ
С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ
ОТХОДАМИ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ:
8 (812) 207-18-18**



4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения; 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов; 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе; 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах; 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования; 12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов. 1.3. Объектами муниципального жилищного контроля (далее – объект контроля) являются: 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие); 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования; 3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования 1.4. Учёт объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия. 1.5. Муниципальный жилищный контроль на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется администрацией Заневского городского поселения	
--	--

Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольный орган). 1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального жилищного контроля осуществляет глава администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – глава администрации). 1.7. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений в сфере муниципального жилищного контроля, является глава администрации. 1.8. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор) являются: 1) заместители главы администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области; 2) начальник сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда; 3) главный специалист сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда; 4) ведущий специалист сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда; 5) специалист I категории сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда. 1.9. Права и обязанности должностных лиц контрольного органа при осуществлении муниципального жилищного контроля. 1.9.1. Должностное лицо контрольного органа обязано: 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц; 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством; 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами; 4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и	
---	--

церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций; 5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование; 6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ; 7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия; 8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия; 9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу; 10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий; 12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления. 1.9.2. Должностные лица контрольного органа при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеют право: 1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать)	
--	--

производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами; 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну; 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки; 4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия; 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия; 6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения; 7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если специалисту оказывается противодействие или угрожает опасность; 8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, настоящим Положением. 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям 2.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты. 2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска): средний риск;	
--	--

умеренный риск;
низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального жилищного контроля установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение о присвоении объекту контроля категории риска принимается посредством внесения и подписания сведений в единый реестр видов контроля.

В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Сведения об объектах контроля с присвоенной им категорией риска размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

2.6. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.7. До 1 января 2030 года заявление контролируемого лица об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля может подаваться и рассматриваться в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ с учетом следующих особенностей:

1) заявление должно содержать номер соответствующего объекта контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) заявление рассматривается руководителем контрольного органа, принявшего решение о присвоении объекту контроля категории риска;

3) срок рассмотрения заявления не может превышать 2 рабочих дней со дня регистрации.

2.8. Контрольный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска нарушения обязательных требований согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, виды профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля проводится в соответствии с ежегодно утверждаемой постановлением администрации Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее - Программа профилактики рисков).

3.2. Разработка, утверждение и актуализация Программы профилактики рисков при осуществлении муниципального жилищного контроля проводится в соответствии с Порядком разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда, утвержденным Правительством Российской Федерации.

3.3. При проведении профилактических мероприятий взаимодействие с гражданами, организациями осуществляется только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4. При осуществлении муниципального жилищного контроля контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.5. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.6. Обобщение правоприменительной практики.

3.6.1. По итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля проводится обобщение правоприменительной практики, по результатам которой контрольный орган обеспечивает подготовку Доклада о правоприменительной практике, а также предложения по результатам обобщения правоприменительной практики.

3.6.2. Доклад о правоприменительной практике при осуществлении

муниципального контроля готовится ежегодно. Срок подготовки проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

3.6.3. В целях обеспечения общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля он размещается на официальном сайте с 15 января до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения. Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения.

3.6.4. Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля утверждается главой администрации в течение 7 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике и размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня утверждения.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.7.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

3.7.2. Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений в электронном виде с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается постановлением администрации.

3.7.3. В случае объявления предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение рассматривается контрольным органом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

3.7.4. Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа и рассматривается лицом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля.

3.7.5. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов направленное ранее предостережение аннулируется с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа не позднее 15 рабочих дней со дня получения возражения.

3.8. Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля) по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

3.8.1. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

3.8.2. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам, связанным с разъяснением:

- 1) положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
- 2) положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
- 3) порядка обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа;

4) по иным вопросам, относящимся к компетенции контрольного органа.

3.8.3. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.8.4. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования в устной форме предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и иных лиц.

3.8.5. Контрольный орган осуществляет учет консультирований,



который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования в электронном виде, форма которого утверждается постановлением администрации.

3.8.6. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.7. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия испытаний.

3.8.8. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.9. В случаях поступления в течение календарного года однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.9.1. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит не проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям умеренного и низкого риска.

3.9.2. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.9.3. По окончании обязательного профилактического визита

составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьями 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьями 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

3.9.4. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.9.5. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьями 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.6. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.7. Предписания об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе профилактического визита по заявлению контролируемого лица, не выдаются.

3.9.8. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.9.9. Сведения об объявлении предостережения и проведении профилактического визита размещаются в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Организация контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля

4.1. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

Согласование с прокурором проведения внепланового контрольного мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований, внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, контрольным органом принимается решение о проведении контрольного мероприятия по форме, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4.5. Решение о проведении контрольного мероприятия подписывается руководителем контрольного органа в соответствии со своей компетенцией и на основании настоящего Положения.

4.6. Контрольное мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4.7. Проведение контрольных мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.8. При проведении контрольных мероприятий в целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспектор может использовать технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать дату, время, место и объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений

обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

4.9. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным устным уведомлением контролируемого лица до начала проведения контрольного мероприятия.

4.10. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

При использовании аудио- и видеозаписи в ходе проведения контрольного мероприятия запись должна осуществляться непрерывно, с обязательной фиксацией даты, места, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

4.11. Решение о необходимости использования в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе для сотовой связи), средств аудиозаписи и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий, принимается инспектором самостоятельно.

4.12. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается непосредственно в акте контрольного мероприятия.

4.13. В случае если проведение контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.14. В случае, указанном в пункте 4.13 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.15. Случаями, при наступлении которых индивидуальный

предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, являются:

- 1) нахождение на амбулаторном или стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения, влекущей невозможность присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- 5) призыв на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 6) временное отсутствие на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, иными уважительными обстоятельствами личного характера.

4.16. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между обстоятельствами, препятствующими присутствию при проведении контрольного мероприятия, и невозможностью присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- 3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

4.17. При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган.

4.18. Подготовка должностным лицом контрольного органа в ходе осуществления муниципального жилищного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе в течение срока, установленного частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.19. Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются в сроки, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.20. В ходе осуществления муниципального контроля в случае необходимости совершения отдельных контрольных действий контрольный орган в соответствии со статьёй 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольному органу.

5. Проведение контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, при осуществлении муниципального жилищного контроля

5.1. Взаимодействием контрольного органа, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

5.2. При осуществлении муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) выездная проверка.

5.3. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.4. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.5. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

5.6. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

5.7. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

5.8. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

5.9. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия.

5.10. В ходе рейдового осмотра объектов контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

5.11. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

5.12. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

5.13. В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

5.14. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

5.15. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.16. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

5.17. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется в порядке, предусмотренном статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ, путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

5.18. В ходе выездной проверки объектов контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

5.19. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.20. Совершение контрольных действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспектором в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.21. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.22. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.23. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5.24. Сведения о проведении контрольного мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом

6.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.



6.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на основании задания руководителя контрольного органа и заключается в сборе, анализе данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

6.3. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

6.4. Срок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) - не более двух месяцев.

6.5. Форма задания руководителя контрольного органа об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается постановлением администрации.

6.6. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом принимаются следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия на основе подготовленного инспектором мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Выездное обследование проводится на основании задания руководителя контрольного органа по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

Форма задания руководителя контрольного органа об осуществлении выездного обследования утверждается постановлением администрации.

6.8. Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования в целях визуальной оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

6.9. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут

7.5. В акте указываются все выявленные нарушения обязательных требований, конкретизируется какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

7.6. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

7.7. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

7.8. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.9. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

8. Меры, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

8.1. По результатам проведенных контрольных мероприятий принимаются решения, предусмотренные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита.

8.3. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

6.10. Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.11. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, указанные акты и (или) предписания вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Оформление результатов контрольного мероприятия при осуществлении муниципального жилищного контроля

7.1. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). Форма акта, составляемого по результатам контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Форма акта, составляемого по результатам контрольного мероприятия, предусматривающего проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, утверждается постановлением администрации.

7.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

7.3. В случае проведения контрольного мероприятия и составления акта без взаимодействия с контролируемым лицом либо проведения контрольного мероприятия с использованием мобильного приложения «Инспектор», а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.4. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.4. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

8.5. Отсрочка исполнения предписаний и иных решений контрольного органа, разрешение вопросов, связанных с их исполнением и окончанием исполнения осуществляются в порядке, установленном главой 17 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.6. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований может быть отменено в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

8.7. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение) в соответствии со статьей 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.8. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

8.9. Признание недействительными результатов контрольного мероприятия осуществляется по основаниям, установленным частью 2 статьи 91 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Информирование о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях при осуществлении муниципального жилищного контроля

9.1. Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также специалистами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

9.2. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения

государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

9.3. До 31 декабря 2025 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального жилищного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

9.4. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственного контроля, муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных пунктом 9.8 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица контрольным органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

9.5. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному органу в электронном виде, подписываются:

- 1) простой электронной подписью;
- 2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;
- 3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

9.6. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

9.7. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный орган, если иное не

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

10.3. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

10.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

10.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

10.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

10.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

10.8. Руководителем контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

10.9 Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.8. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

10. Досудебное обжалование

10.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений контрольного органа:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

10.2. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

- 5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

10.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

10.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

10.12. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется контрольным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

10.13. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий контрольный орган;
9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

10.14. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 10.13 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

10.15. Контрольный орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

10.16. Контрольный орган должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

10.17. Жалоба подлежит рассмотрению контрольным органом в течение восьми рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

10.18. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

10.19. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их контрольным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

10.20. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

10.21. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

10.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

10.23. По итогам рассмотрения жалобы контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

10.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

11. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального жилищного контроля

Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

**Критерии
отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках
осуществления муниципального жилищного контроля**

1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестность контролируемых лиц.

2. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется на основании баллов, которые формируются в отношении каждого объекта контроля по результатам сопоставления их характеристик с критериями, и рассчитывается по формуле:

$$K = T + B - D,$$

где:

K = итоговый балл, обозначающий следующие категории риска:

3 и более баллов – категория среднего риска,

2 балла – категория умеренного риска,

1 и менее баллов – категория низкого риска.

T - тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению T присваивается 2 балла в случае, если объектами контроля являются многоквартирные дома, оборудованные лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирные дома, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и(или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях значению T присваивается 0 баллов.

B - вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где значению B присваивается по 1 баллу за каждый следующий критерий:

а) если в отношении объекта контроля в течение 2 лет предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, деятельность которого является объектом муниципального контроля, который владеет и пользуется на законных основаниях объектом контроля, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.22, 7.23.3, 9.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) если в отношении объекта контроля в течение 1 года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется 1 и более неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений при проведении органом муниципального жилищного контроля контрольного мероприятия, в том числе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

D - добросовестность контролируемых лиц, где:

Значению D присваивается 1 балл в случае, если контролируемым лицом предоставлены в контрольный орган сведения о выполнении минимум одного действия, указанного в части 7 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

>>> стр. 34

КАК НЕ ЗАБЛУДИТЬСЯ В ЛЕСУ

Главное управление МЧС России по Ленинградской области призывает жителей, планирующих поход в лес, позаботиться о соблюдении правил безопасности, чтобы не заблудиться в нем.

Собираясь посетить территорию, удаленную от мест проживания людей, всегда сообщайте своим близким, друзьям или соседям, куда конкретно идете и когда вернетесь. Изучите заранее маршрут на карте и не заходите вглубь незнакомых районов. Если все-таки решили это сделать, оставляйте на пути движения ориентир, по которому можно будет вернуться обратно. Не отпускайте в лесной поход без сопровождения пожилых родственников, людей, имеющих тяжелые заболевания. При отправке членов вашей семьи в путешествие с опытными попутчиками проконтролируйте, чтобы у них был запас необходимых медицинских препаратов, назначенных врачом. Ни в коем случае не оставляйте детей одних в лесу.

Что нужно взять с собой

В рюкзаке должны находиться: заряженный сотовый телефон, устройство для ориентирования на местности (навигатор, карта, компас), нож, фонарик, спички или

зажигалка в непромокаемой упаковке. Одежда должна быть яркой. Ее цвет позволит спасателям в случае беды быстрее найти вас (например, с воздуха).

Если вы потерялись в лесу

Нужно сразу же остановиться, успокоиться и не продолжать дальнейшего движения в течение часа. Тогда группа, потерявшая человека, успеет вернуться по пути следования и найти его. Кроме того, нужно внимательно прислушаться. При обнаружении гудков автомобилей, локомотивов и других сигналов искусственного происхождения лучше всего идти на их звук, стараясь сохранять прямую линию. Этого можно достичь благодаря зарубкам на деревьях. Направление своего пути необходимо контролировать не менее чем через три предмета. Часто проверяйте себя, оглядываясь на затесы и сломанные ветки.

В лесу самое главное – не терять самообладания. Не передвигайтесь в темное

время суток: ночь необходима для восстановления сил. Не выходите на болотистые участки леса, особенно покрытые ряской. Не ешьте незнакомые ягоды. Чтобы сделать проточную воду питьевой, надо поместить наполненную пластиковую бутылку в костер. Вода вскипятится, но сама тара не расплавится до тех пор, пока в ней есть жидкость.

Если самостоятельно выбраться из леса не удастся, позвоните спасателям по телефону: 101. Объясните им ситуацию, и вам подскажут, как выйти на сигнальные ракеты.

Полезные советы по ориентир

Помогает найти правильное направление запах. Если почувствовали дым, нужно идти против ветра. При отсутствии звуковых ориентиров – «выходите на воду». Ручей обязательно выведет к реке, река – к людям. Следовать нужно вниз по течению. К тому же можно идти вдоль линии электропередач или взобраться на дерево и посмотреть, не торчат ли где-нибудь трубы домов и заводов, колокольни и башни. Но здесь следует быть

особенно осторожными, так как в случае получения травмы ваше положение значительно осложнится. Обращайте внимание и на лесные тропинки, протоптанные человеком.

Ориентир по расположению растений

Необходимо знать, что с северной стороны растет мох, березовая и сосновая кора выглядит темнее, больше гниют деревья и упавшие стволы, а годовые кольца пней тоньше.

На севере выпавшая утренняя роса сохраняется дольше. С южной стороны у березы гладкая, белая, чистая поверхность, а смола у сосен, елей, кедров выступает обильнее.

Если требуется ночевка

В первую очередь необходимо определить сухое место. Расположиться лучше всего на открытом месте поблизости от ручья или реки.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Индикаторы

риска нарушения обязательных требований, используемые
для определения необходимости проведения внеплановых проверок
при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

в) предоставлении коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домах;

г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели
муниципального жилищного контроля

Перечень показателей результативности и эффективности муниципального жилищного контроля

Номер показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международное сопоставление показателя	Целевые значения показателей			Источники данных для определения значений показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)						
						предыдущий год	текущий год	будущий год								
КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ																
1	Показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба)															
1.1.	Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований	Сп*100%/ВРП	Сп- суммы перерасчета незаконно начисленной платы гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований организациями, осуществляющими предоставление						Статистические данные Контрольного органа: журнал распоряжений, реестр проверок статистические данные							

	организациями, осуществляющими предоставлением коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, мпн. руб.;	коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, мпн. руб.;								
1.2.	Доля выявленных случаев нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан от общего количества выявленных нарушений	Кспн*100%/Ксп	Кспн - количества выявленных случаев нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, которые подтверждены вступившими в законную силу решениями суда;						Статистические данные Контрольного органа; данные ГАС РФ «Правосудие».	
ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ										
2	Показатели, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц									

2.1. Контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом										
2.1.1.	Доля контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля, проведенных в установленные сроки, по отношению к общему количеству контрольных мероприятий, проведенных в рамках осуществления муниципального жилищного контроля	Ппу*100%/Лок	Ппу – количество контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля, проведенных в установленные сроки;						Статистические данные Контрольного органа	
2.1.2.	Доля предписаний, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля в ходе осуществления муниципального жилищного контроля	Ппр*100%/Про	Ппр- количество предписаний, признанных незаконными в судебном порядке;						Статистические данные Контрольного органа	

2.1.3.	Доля контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля, результаты которых были признаны недействительными	Ппн*100%/Лок	Ппн – количество контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными;						Статистические данные Контрольного органа	
2.1.4.	Доля контрольных мероприятий, проведенных органом муниципального жилищного контроля, с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, осуществившим такие контрольные мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания;	Псп*100%/Лок	Псп – количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля, с нарушениями требований законодательства РФ о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, осуществившим такие контрольные мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания;						Статистические данные Контрольного органа	

	административного наказания от общего количества проведенных контрольных мероприятий	жилищного контроля								
2.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом										
2.2.1.	Общее количество контрольных мероприятий	статистические данные инспекции	Статистические данные органа муниципального жилищного контроля						Статистические данные Контрольного органа	
2.2.2.	Доля предписаний, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля по результатам контрольных мероприятий	ПРМБВн * 100% / ПРМБВо	ПРМБВн –количество предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля по результатам контрольных мероприятий признанных незаконными в судебном порядке;						Статистические данные Контрольного органа	

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ
«НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ»

8 (495) 981-56-99



**ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп.Янино-1

№ 33

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415», от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.06.2024 № 23 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 33

**Положение
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном
хозяйстве в границах населенных пунктов
Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный контроль). Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415», от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, в дорожном хозяйстве является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

в) к осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам автомобильных дорог общего пользования местного значения в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

2) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

3) деятельность по осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам автомобильных дорог общего пользования местного значения в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;

4) деятельность в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

5) деятельность по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами, подлежащая лицензированию;

6) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения;

7) внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения транспортными средствами, имеющими разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн;

8) дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

9) дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

10) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования:

а) остановочный пункт, в том числе расположенный на территории автовокзала или автостанции;

б) транспортное средство;

в) автомобильная дорога общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения и искусственные дорожные сооружения на ней;

г) примыкания к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса;

д) объекты дорожного сервиса, расположенные в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения;

е) придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия.

1.5. Муниципальный контроль на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольный орган).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляет глава администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – глава администрации).

1.7. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений в сфере муниципального контроля, является глава администрации.

1.8. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор) являются:

1) заместители главы администрации Заневского городского поселения

Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2) начальник отдела дорожного хозяйства и благоустройства;

3) главный специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства;

4) ведущий специалист отдела дорожного хозяйства и благоустройства.

1.9. Права и обязанности должностных лиц контрольного органа при осуществлении муниципального контроля.

1.9.1. Должностное лицо контрольного органа обязано:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если специалисту оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, настоящим Положением.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ. Решение о присвоении объекту контроля категории риска принимается посредством внесения и подписания сведений в единый реестр видов контроля. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Сведения об объектах контроля с присвоенной им категорией риска размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

2.6. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.9.2. Должностные лица контрольного органа при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеют право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения

контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.7. До 1 января 2030 года заявление контролируемого лица об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля может подаваться и рассматриваться в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ с учетом следующих особенностей:

1) заявление должно содержать номер соответствующего объекта контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) заявление рассматривается руководителем контрольного органа, принявшего решение о присвоении объекту контроля категории риска;

3) срок рассмотрения заявления не может превышать 2 рабочих дней со дня регистрации.

2.8. Контрольный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска нарушения обязательных требований согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, виды профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля проводится в соответствии с ежегодно утверждаемой постановлением администрации Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее - Программа профилактики рисков).

3.2. Разработка, утверждение и актуализация Программы профилактики рисков при осуществлении муниципального контроля проводится в соответствии с Порядком разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда, утвержденным Правительством Российской Федерации.

3.3. При проведении профилактических мероприятий взаимодействие с гражданами, организациями осуществляется только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ, профилактические мероприятия, в ходе которых



осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.5. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.6. Обобщение правоприменительной практики.

3.6.1. По итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля проводится обобщение правоприменительной практики, по результатам которой контрольный орган обеспечивает подготовку Доклада о правоприменительной практике, а также предложения по результатам обобщения правоприменительной практики.

3.6.2. Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно. Срок подготовки проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

3.6.3. В целях обеспечения общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля он размещается на официальном сайте с 15 января до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения. Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения.

3.6.4. Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля утверждается главой администрации в течение 7 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике и размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня утверждения.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется и направляется

контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.7.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

3.7.2. Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений в электронном виде с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается постановлением администрации.

3.7.3. В случае объявления предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение рассматривается контрольным органом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

3.7.4. Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа и рассматривается лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

3.7.5. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов направленное ранее предостережение аннулируется с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа не позднее 15 рабочих дней со дня получения возражения.

3.8. Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

3.8.1. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического

мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

3.8.2. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам, связанным с разъяснением:

- 1) положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
- 2) положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
- 3) порядка обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа;
- 4) по иным вопросам, относящимся к компетенции контрольного органа.

3.8.3. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.8.4. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования в устной форме предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и иных лиц.

3.8.5. Контрольный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования в электронном виде, форма которого утверждается постановлением администрации.

3.8.6. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.7. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия испытаний.

3.8.8. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.9. В случаях поступления в течение календарного года однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на

официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.9.1. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит не проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям умеренного и низкого риска.

3.9.2. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.9.3. По окончании обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

3.9.4. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.9.5. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не

устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.6. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.7. Предписания об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе профилактического визита по заявлению контролируемого лица, не выдаются.

3.9.8. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.9.9. Сведения об объявлении предостережения и проведении профилактического визита размещаются в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Организация контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля

4.1. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

Согласование с прокурором проведения внепланового контрольного мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований, внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, контрольным органом принимается решение о проведении контрольного мероприятия по форме, утверждаемой

указывается непосредственно в акте контрольного мероприятия.

4.13. В случае если проведение контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.14. В случае, указанном в пункте 4.13 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.15. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, являются:

- 1) нахождение на амбулаторном или стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения, влекущей невозможность присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- 5) призыв на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 6) временное отсутствие на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, иными уважительными обстоятельствами личного характера.

4.16. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между обстоятельствами, препятствующими присутствию при проведении контрольного мероприятия, и

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4.5. Решение о проведении контрольного мероприятия подписывается руководителем контрольного органа в соответствии со своей компетенцией и на основании настоящего Положения.

4.6. Контрольное мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4.7. Проведение контрольных мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.8. При проведении контрольных мероприятий в целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспектор может использовать технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать дату, время, место и объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

4.9. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным устным уведомлением контролируемого лица до начала проведения контрольного мероприятия.

4.10. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

При использовании аудио- и видеозаписи в ходе проведения контрольного мероприятия запись должна осуществляться непрерывно, с обязательной фиксацией даты, места, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

4.11. Решение о необходимости использования в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе для сотовой связи), средств аудиозаписи и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий, принимается инспектором самостоятельно.

4.12. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств

невозможностью присутствия при проведении контрольного мероприятия;

- 3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

4.17. При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган.

4.18. Подготовка должностным лицом контрольного органа в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе в течение срока, установленного частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.19. Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются в сроки, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.20. В ходе осуществления муниципального контроля в случае необходимости совершения отдельных контрольных действий контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольному органу.

5. Проведение контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, при осуществлении муниципального контроля

5.1. Взаимодействием контрольного органа, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

5.2. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) выездная проверка.

5.3. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.4. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:



- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.5. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

5.6. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

5.7. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

5.8. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

5.9. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия.

5.10. В ходе рейдового осмотра объектов контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

5.11. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

5.12. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

5.13. В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

5.14. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного

заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.23. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5.24. Сведения о проведении контрольного мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом

6.1. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

2) выездное обследование.

6.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на основании задания руководителя контрольного органа и заключается в сборе, анализе данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

6.3. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

6.4. Срок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) - не более двух месяцев.

6.5. Форма задания руководителя контрольного органа об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается постановлением администрации.

6.6. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

органа.

5.15. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.16. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

5.17. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

5.18. В ходе выездной проверки объектов контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

5.19. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.20. Совершение контрольных действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспектором в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.21. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.22. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором предъявляются служебное удостоверение,

ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом принимаются следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия на основе подготовленного инспектором мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия;

2) решение об объявлении предупреждения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Выездное обследование проводится на основании задания руководителя контрольного органа по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

Форма задания руководителя контрольного органа об осуществлении выездного обследования утверждается постановлением администрации.

6.8. Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования в целях визуальной оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

6.9. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

6.10. Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.11. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, указанные акты и (или) предписания вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Оформление результатов контрольного мероприятия при осуществлении муниципального контроля

7.1. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). Форма акта, составляемого по результатам контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и



нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Форма акта, составляемого по результатам контрольного мероприятия, предусматривающего проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, утверждается постановлением администрации.

7.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

7.3. В случае проведения контрольного мероприятия и составления акта без взаимодействия с контролируемым лицом либо проведения контрольного мероприятия с использованием мобильного приложения «Инспектор», а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.4. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.5. В акте указываются все выявленные нарушения обязательных требований, конкретизируется какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

7.6. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

7.7. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

7.8. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.9. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

8. Меры, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

8.1. По результатам проведенных контрольных мероприятий принимаются решения, предусмотренные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита.

8.3. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

8.4. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

8.5. Отсрочка исполнения предписаний и иных решений контрольного органа, разрешение вопросов, связанных с их исполнением и окончанием исполнения осуществляются в порядке, установленном главой 17 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.6. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований может быть отменено в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

8.7. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение) в соответствии со статьями 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.8. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

8.9. Признание недействительными результатов контрольного мероприятия осуществляется по основаниям, установленным частью 2 статьи 91 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Информирование о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях при осуществлении муниципального контроля

9.1. Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

9.2. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

9.3. До 31 декабря 2025 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

9.4. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственного контроля, муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных пунктом 9.8 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица контрольным органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

9.5. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному органу в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

9.6. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

9.7. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых в контрольный орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.8. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

10. Досудебное обжалование

10.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений контрольного органа:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

10.2. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

10.3. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

10.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

10.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

10.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

10.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

10.8. Руководителем контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

10.9 Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действия (бездействия) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

10.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

10.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

10.12. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется контрольным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

10.13. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий контрольный орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

10.14. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 10.13 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

10.15. Контрольный орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

10.16. Контрольный орган должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

10.17. Жалоба подлежит рассмотрению контрольным органом в течение восьми рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

10.18. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

10.19. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их контрольным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

10.20. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

10.21. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

10.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

10.23. По итогам рассмотрения жалобы контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

10.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

11. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

- при значении показателя риска более 4 объект контроля относится - к категории среднего риска;
- при значении показателя риска от 3 до 4 включительно - к категории умеренного риска;
- при значении показателя риска от 0 до 2 включительно - к категории низкого риска.

2. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$K = 2 \times V_1 + V_2 + 2 \times V_3$, где:
K - показатель риска;

V_1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом;

V_2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом.

V_3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных контрольным органом.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Индикаторы
риска нарушения обязательных требований, используемые
для определения необходимости проведения внеплановых проверок
при осуществлении муниципального контроля на автомобильном
транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов
Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

1. Поступление в Контрольный орган обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере автомобильного транспорта, автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения о следующих обязательных требованиях к:

а) эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения;

б) деятельности по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения;

в) осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог

2. Поступление в Контрольный орган обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере автомобильного транспорта, автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований законодательства, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу Контрольным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Контрольного органа обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере автомобильного транспорта, автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований.

4. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере автомобильного транспорта, автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе Контрольного органа.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели
муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном
хозяйстве в границах населенных пунктов Заневского городского
поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Ключевые показатели				Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства				70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год				100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий				0%
Процент отмененных результатов контрольных мероприятий				0%
Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия				5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля				95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений				0%

Индикативные показатели

Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий					
1	Выполняемость плановых заданий (осмотров)	$Врз = \frac{РЗф}{РЗп} \times 100$	Врз - выполняемость плановых заданий (осмотров) % РЗф - количество проведенных плановых заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые задания (осмотры)

1.2	Выполняемость внеплановых проверок	$Ввн = \frac{Рф}{Рп} \times 100$	РЗп - количество утвержденных плановых заданий (осмотров) (ед.) Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\frac{Ж}{Пф} \times 100$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
1.4	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными и	$\frac{Пн}{Пф} \times 100$	Пн - количество проверок, признанных недействительными и (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$\frac{Кзо}{Кпз} \times 100$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.6	Доля проверок, по результатам которых	$\frac{Кнм}{Квн} \times 100$	К нм - количество материалов, направленных в	100%	

1.7	материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы Количество проведенных профилактических мероприятий		уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	шт.	
2	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1	Количество штатных единиц	$\frac{Км}{Кр} = Нк$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)	чел.	
2.2	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля				

ВСЕРОССИЙСКИЙ
ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ
ДЛЯ ЖЕНЩИН,
ПОСТРАДАВШИХ
ОТ ДОМАШНЕГО НАСИЛИЯ:
8 (800) 700-06-00
(круглосуточно, анонимно, бесплатно)



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 34

Об утверждении Перечня информации о деятельности
совета депутатов Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области, размещаемой на официальном сайте

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением Совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.04.2025 № 15 «Об утверждении Положения о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, размещаемой на официальном сайте, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

3. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления, предпринимательству и бизнесу, законности и правопорядку.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 34

Перечень информации
о деятельности Совета депутатов Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области,
размещаемой на официальном сайте

Информация о деятельности Совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Совет депутатов), размещаемая на официальном сайте органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <https://www.zanevkaorg.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должна содержать:

№ п/п	Информация	Периодичность размещения и обновления
1	Общая информация о Совете депутатов:	
1.1	Полное наименование, структура Совета депутатов, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения
1.2	Сведения о полномочиях Совета депутатов, задачах и функциях структурных подразделений Совета депутатов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения
1.3	Сведения о председателе Совета депутатов	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней со дня избрания
1.4	Сведения о руководителях фракций в Совете депутатов; Сведения о председателях постоянных комиссий Совета депутатов; Сведения о депутатах Совета депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии
1.5	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Советом депутатов (при наличии)	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения
1.6	Информация об официальных страницах Совета депутатов с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется в течение 3

		рабочих дней с момента её изменения
1.7	Информация о проводимых Советом депутатов опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Советом депутатов на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется в течение 3 рабочих дней с момента их изменения
1.8	Информация о проводимых Советом депутатов публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется в течение 3 рабочих дней с момента их изменения

2	Информация о нормотворческой деятельности Совета депутатов	
2.1	Муниципальные правовые акты, изданные Советом депутатов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Сведения о муниципальных правовых актах – в течение 10 рабочих дней со дня подписания; Сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов – в течение 5 рабочих дней со дня их поступления из регистрирующего органа
2.2	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии, не позднее чем за 3 дня до дня проведения очередного заседания (в случае проведения внеочередного заседания – не позднее дня его проведения)
2.3	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии
2.4	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Советом депутатов к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	В течение 5 рабочих дней со дня их утверждения

2.5	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии
3	Информация об участии Совета депутатов в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых Советом депутатов, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя Совета депутатов и официальных делегаций Совета депутатов	Поддерживаются в актуальном состоянии
4	Информация о результатах проверок, проведенных Советом депутатов, а также о результатах проверок, проведенных в Совете депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии
5	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений председателя Совета депутатов	Поддерживаются в актуальном состоянии
6	Статистическая информация о деятельности Совета депутатов	
6.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Совета депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии
6.2	Сведения об использовании Советом депутатов выделяемых бюджетных средств	Поддерживается в актуальном состоянии
7	Информация о кадровом обеспечении Совета депутатов	
7.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется в течение 3 рабочих дней с момента изменения
7.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Совете депутатов	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента образования вакантной должности
7.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента изменения
7.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней

7.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Совете депутатов	Поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента изменения
8	Информация о работе Совета депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
8.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживаются в актуальном состоянии
8.2	Фамилия, имя и отчество должностного лица в Совете депутатов, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживаются в актуальном состоянии
8.3	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Поддерживаются в актуальном состоянии
9	Иная информация о деятельности Совета депутатов, подлежащая размещению в сети «Интернет» в соответствии с федеральным и областным законодательством	Актуализируется не позднее 7 рабочих дней с момента её изменения



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 35

О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов от 28.11.2024 № 30 (с изменениями от 13.02.2025 № 09)

Руководствуясь Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2024 № 30, с изменениями, внесенными решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2025 № 09 (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии членов комиссии Михайлову А.М., Хрусталева А.А.;

1.2. Ввести в состав комиссии в качестве членов комиссии:

Попову Н.В. – начальника сектора бюджетного планирования и социально-экономического развития;

Борисову М.В. – главного специалиста сектора бюджетного планирования и социально-экономического развития.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления, предпринимательству и бизнесу, законности и правопорядку.

Глава муниципального образованияВ.Е. Кондратьев



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 36

О внесении изменений в Положение о порядке сообщения муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное решением совета депутатов от 19.10.2023 № 83

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» и Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные

государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести изменения в Положение о порядке сообщения муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в Заневском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.10.2023 № 83 (далее – Положение), дополнив Положение пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Уведомление представляется муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании, в письменном виде не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда муниципальному служащему и лицу, замещающему муниципальные должности в муниципальном образовании, стало известно о возможности возникновения конфликта интересов.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления, предпринимательству и бизнесу, законности и правопорядку.

Глава муниципального образованияВ.Е. Кондратьев



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 37

О принятии в казну Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области движимого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», решением совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.06.2025 № 56 «О передаче в муниципальную собственность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях обеспечения безвозмездного принятия в муниципальную собственность Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области движимого имущества, находящегося в собственности Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Принять в казну Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области движимое имущество, согласно перечню, указанному в приложении.

2. Поручить администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области обеспечить в установленном порядке оформление документов для осуществления перехода права и подписать передаточный акт на движимое имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образованияВ.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 37

ПЕРЕЧЕНЬ

движимого имущества, принимаемого в казну Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Наименование движимого имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Количество, ед., шт.	Балансовая стоимость, в руб.
1.	Автомобиль KIA RJ (K900)	Марка, модель ТС: KIA RJ (K900) Год изготовления ТС: 2019 Модель, № двигателя: G6DMKA171268 Шасси (рама) №: отсутствует Кузов (кабина, прицеп): XWES3415DK0000046 Цвет кузова: белый Идентификационный номер (VIN): XWES3415DK0000046	1	3 448 000,00



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 38

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1002004:2414 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1002004:2414 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образованияВ.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 38

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Внутриквартальные водопроводные сети (ПЭ) для эксплуатации жилого комплекса по ул. Кольцевая, д.8, корп.1 и 2 (в двухтрубном исполнении)	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1	Протяженность: 13 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1002004:2414



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 39

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1002004:2415 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1002004:2415 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образованияВ.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 39

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Внутриквартальные водопроводные сети (ПЭ) для эксплуатации жилого комплекса по ул. Кольцевая, д.8, корп.1 и 2	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1	Протяженность: 386 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1002004:2415



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп. Янино-1

№ 40

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1039001:27879 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1039001:27879 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 40

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети водопровода	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1	Протяженность: 43 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1039001:27879



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп. Янино-1

№ 41

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1039001:27880 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1039001:27880 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 41

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети водопровода	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1	Протяженность: 56 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1039001:27880



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 42

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1044001:83447 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1044001:83447 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 42

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Система холодного водоснабжения	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Австрийская, дом 6	Протяженность: 17 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1044001:83447



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 43

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружения коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1044001:83448 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоснабжения сооружение коммунального хозяйства с кадастровым номером 47:07:1044001:83448 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 43

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Система холодного водоснабжения	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Австрийская, дом 6	Протяженность: 55 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10. Сооружения коммунального хозяйства Кадастровый номер: 47:07:1044001:83448



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 44

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83436 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83436 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 44

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети канализационные	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 11	Протяженность: 8 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83436



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 45

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83437 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83437 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 45

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети канализационные	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 11	Протяженность: 363 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83437



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 46

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1002003:791 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1002003:791 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 47

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29113 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29113 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению от 10.07.2025 № 46

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области			
№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Хозяйственно-бытовая канализация	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Новая	Протяженность: 288 м. Год постройки: 2013 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1002003:791

Приложение к решению от 10.07.2025 № 47

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области			
№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Хозяйственно-бытовая канализация	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Новая	Протяженность: 18 м. Год постройки: 2013 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1039001:29113



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

№ 48

гп. Янино-1

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83453 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83453 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.
2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 48

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Столичная, дом 14 (4/8)	Протяженность: 7 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83453



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

№ 49

гп. Янино-1

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83454 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83454 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.
2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 49

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Столичная, дом 14 (4/8)	Протяженность: 271 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83454



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 50

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83442 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83442 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 51

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83443 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83443 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области			
№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.быт.	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Венская, дом 1	Протяженность: 27 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83442

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 51

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области			
№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.быт.	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Венская, дом 1	Протяженность: 219 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83443



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 52

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83473 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83473 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 52

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.быт.	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Австрийская, дом 6	Протяженность: 42 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83473



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 53

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83474 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83474 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 53

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.быт.	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, улица Австрийская, дом 6	Протяженность: 182 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83474



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 54

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83440 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83440 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 54

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Столичная, д. 11, к. 1, 2, 3 (4-6)	Протяженность: 5 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83440



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025
гп. Янино-1

№ 55

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83441 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1044001:83441 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.

2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 55

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Столичная, д. 11, к. 1, 2, 3 (4-6)	Протяженность: 525 м. Год постройки: 2003 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1044001:83441



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп. Янино-1

№ 56

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29110 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружение канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29110 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.
2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 56

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность
Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети хозяйственно-бытовой канализации	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, городской поселок Янино-1	Протяженность: 24 м. Год постройки: 2018 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1039001:29110



ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

10.07.2025

гп. Янино-1

№ 57

О безвозмездной передаче муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29111 в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации областного закона Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления поселений Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», совет депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Передать безвозмездно муниципальное имущество Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере водоотведения сооружения канализации с кадастровым номером 47:07:1039001:29111 в государственную собственность Ленинградской области согласно приложению.
2. Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 10.07.2025 № 57

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность
Ленинградской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуальные характеристики имущества
1.	Сети хозяйственно-бытовой канализации	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, городской поселок Янино-1	Протяженность: 1321 м. Год постройки: 2018 Назначение: 10.3. Сооружения канализации Кадастровый номер: 47:07:1039001:29111



ДЕЙСТВИЯ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ УРОВНЕЙ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ОПАСНОСТИ

В целях своевременного информирования населения о возникновении угрозы террористического акта могут устанавливаться уровни террористической опасности: повышенный «синий», высокий «желтый», критический «красный». Уровень террористической опасности устанавливается решением председателя антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, которое подлежит незамедлительному обнародованию в средствах массовой информации.*

Повышенный «синий» уровень устанавливается при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта.

При установлении «синего» уровня террористической опасности рекомендуется:

1. При нахождении на улице, в местах массового пребывания людей, общественном транспорте обращать внимание на:

– внешний вид окружающих (одежда не соответствует времени года либо создается впечатление, что под ней находится какой-то посторонний предмет);

– странности в поведении окружающих (проявление нервозности, напряженного состояния, постоянное оглядывание по сторонам, неразборчивое бормотание, попытки избежать встречи с сотрудниками правоохранительных органов);

– брошенные автомобили, подозрительные предметы (мешки, сумки, рюкзаки, чемоданы, пакеты, из которых могут быть видны электрические провода, электрические приборы).

2. Обо всех подозрительных ситуациях незамедлительно сообщать сотрудникам правоохранительных органов.

3. Оказывать содействие правоохранительным органам.

4. Относиться с пониманием и терпением к повышенному вниманию правоохранительных органов.

5. Не принимать от незнакомых людей свертки, коробки, сумки, рюкзаки, чемоданы и другие сомнительные предметы даже на временное хранение и для транспортировки. При обнаружении подозрительных предметов не приближаться к ним, не трогать их, не вскрывать и не передвигать.

6. Разъяснить в семье пожилым людям и детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для их жизни.

7. Быть в курсе происходящих событий (следить за новостями по телевидению, радио и в интернете).

Высокий «желтый» уровень устанавливается при наличии подтвержденной информации о

реальной возможности совершения террористического акта.

Наряду с действиями, осуществляемыми при установлении «синего» уровня террористической опасности, рекомендуется:

1. По возможности воздержаться от посещения мест массового пребывания людей.

2. Находясь на улице (в общественном транспорте), иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Предоставлять их для проверки по первому требованию сотрудников правоохранительных органов.

3. При нахождении в общественных зданиях (торговых центрах, вокзалах, аэропортах) обращать внимание на расположение запасных выходов и указателей путей эвакуации при пожаре.

4. Обращать внимание на появление незнакомых людей и автомобилей на прилегающих к жилым домам территориях.

5. Воздержаться от передвижения с крупногабаритными сумками, рюкзаками, чемоданами.

6. Обсудить в семье план действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации:

– определить место, где вы сможете встретиться с членами вашей семьи в экстренной ситуации;

– удостовериться, что у всех членов семьи есть номера телефонов других членов семьи, родственников и экстренных служб.

Критический «красный» уровень устанавливается при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта.

Наряду с действиями, осуществляемыми при установлении «синего» и «желтого» уровней террористической опасности, рекомендуется:

1. Организовать дежурство жильцов вашего дома, которые будут регулярно обходить здание, подъезды, обращая особое внимание на появление незнакомых лиц и автомобилей, разгрузку ящиков и мешков.

2. Отказаться от посещения мест массового пребывания людей, отложить поездки по территории, на которой установлен уровень террористической опасности, ограничить время пребывания детей на улице.

3. Подготовиться к возможной эвакуации:

– подготовить набор предметов первой необходимости, деньги и документы;

– подготовить запас медицинских средств, которые необходимы для оказания первой медицинской помощи;

– заготовить трехдневный запас воды и продуктов питания для членов семьи.

4. Оказавшись вблизи или в месте проведения террористического акта, следует как можно скорее покинуть его без паники, избегать проявлений любопытства, при выходе из эпицентра постараться помочь пострадавшим покинуть опасную зону, не подбирать предметы и вещи, не проводить видео- и фотосъемку.

5. Держать постоянно включенными телевизор, радиоприемник или радиоточку.

6. Не допускать распространения непроверенной информации о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта.

Внимание!

В качестве маскировки для взрывных устройств террористами могут использоваться обычные бытовые предметы: коробки, сумки, портфели, сигаретные пачки, мобильные телефоны, игрушки. Объясните это вашим детям, родным и знакомым. Не будьте равнодушными, ваши своевременные действия могут помочь предотвратить террористический акт и сохранить жизни окружающих людей.

**Председателем АТК в субъекте Российской Федерации является высшее должностное лицо субъекта РФ*

*Материал подготовлен
антитеррористической группой
МО «Заневское городское поселение»*

ПАМЯТКА О ВРЕДЕ НАРКОТИКОВ

Наркотики – это вещества, способные вызывать состояние радостного опьянения, привыкание и зависимость.

Какое воздействие на человека оказывает наркотик?

Человек в состоянии наркотического опьянения перестает испытывать душевную и физическую боль, появляется ощущение легкости, комфорта, которое приводит к потере над собой и утрате чувства реальности. Это состояние продолжается, только пока вещество содержится в крови.

Как развивается зависимость?

У того, кто постоянно употребляет наркотики, постепенно снижается чувствительность к ним. Через некоторое время для достижения радости обычных доз уже не хватает, это вынуждает увеличить дозу. Впоследствии не хватает и этого, тогда происходит переход к более сильному веществу. Так постепенно человек приобщается к сильным наркотикам, избавления от которых почти нет.

Какой вред приносят наркотики?

Абсолютно все они по своей природе являются ядами, поражающими все системы органов и тканей, но особенно центральную нервную систему, мозг, половую систему, печень и почки. Как правило, люди с самым крепким здоровьем при регулярном употреблении наркотиков живут не более десяти лет.

Поскольку наркоманы пользуются нестерильными шприцами, среди них распространены многие бо-

лезни, передаваемые через кровь, – СПИД, гепатит и другие. От этих болезней они часто умирают раньше, чем произошло отравление организма наркотиком.

Как влияет наркомания на душевный облик человека?

Нарастает эмоциональное опустошение, возникает раздражительность, апатия, расслабление воли, а при употреблении отдельных наркотиков появляется слабоумие. Внешне все это проявляется вялостью, черствостью, грубостью, эгоизмом, лживостью.

Рекомендации для родителей по профилактике наркомании и токсикомании подростков

1. Не паникуйте. Даже если вы уловили подозрительный запах или обнаружили на руке сына или дочери след укола, это еще не означает, что теперь ваш ребенок неминуемо станет наркоманом. Часто подростка вынуждают принять запрещенное вещество под давлением. Помните о том, что и многим взрослым людям приходилось употреблять наркотические средства – обезболивающие уколы, масочный наркоз. Постарайтесь с первых минут стать не врагом, от которого нужно скрываться и таиться, а союзником, который поможет справиться с бедой.

2. Сохраните доверие. Ваш собственный страх может заставить вас прибегнуть к угрозам, крику, запугиванию. Это оттолкнет подростка, заставит его

замкнуться. Не спешите делать выводы. Возможно, для вашего ребенка это первое и последнее знакомство с психоактивным веществом или способ самоутвердиться, пережить личную драму или заполнить пустоту жизни. Будет лучше, если вы поговорите с сыном или дочерью на равных.

3. Оказывайте поддержку. «Мне не нравится, что ты сейчас делаешь, но я все же люблю тебя», – вот основная мысль, которую вы должны донести. Поощряйте интересы и увлечения ребенка, которые должны стать альтернативой наркотику, интересуйтесь его друзьями, приглашайте их к себе домой. Помните, что сильнее всего на подростка будет действовать ваш личный пример. Подумайте о своем собственном отношении к некоторым веществам, таким как табак, алкоголь, лекарства.

4. Обратитесь к специалисту, который окажет квалифицированную помощь. Не обязательно сразу идти к наркологу, лучше начать с психолога или психотерапевта. При этом важно избежать принуждения. В настоящее время существуют различные подходы к лечению наркомании. Посоветуйтесь с разными врачами, выберите тот метод и того врача, который вызовет у вас доверие. Будьте готовы к тому, что спасение вашего подростка может потребовать от вас серьезных и длительных усилий.



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2025

№ 469

д. Заневка

Об исключении из реестра и состава казны
Заневского городского поселения Всеволожского
муниципального района Ленинградской области имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 28.11.2023 № 100 «Об утверждении Положения о казне Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании обращений государственного унитарного предприятия «Водоканал Ленинградской области» вх. № 1353-02-03 от 04.03.2024, вх. № 2055-02-03 от 02.04.2024, вх. № 592-02-03 от 01.02.2024, вх. № 4939-02-03 от 18.07.2024, вх. № 6665-02-03 от 30.09.2024, муниципальных контрактов № 15-ЭМ от 21.10.2024, № 12-ЭМ от 06.09.2024, № 14-ЭМ от 09.10.2024, № 10-ЭМ от 02.09.2024, выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.03.2025, от 29.11.2024, от 12.03.2025, от 12.03.2025, от 13.03.2025, от 13.03.2025, от 13.03.2025, от 14.03.2025, от 20.11.2024, от 13.03.2025, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из реестра и состава казны муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области имущество согласно перечню, указанному в приложении.

2. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В. внести изменения в реестр муниципального имущества и предоставить сведения по имуществу главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В.

3. Главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В. провести необходимые действия по бухгалтерскому учету нефинансовых активов имущества казны, указанного в пункте 1 настоящего постановления и включить их в годовой отчетный план 2025 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации

А.В. Гердий

ЕСЛИ ВЫ ОБЛАДАЕТЕ ЛЮБОЙ
ИНФОРМАЦИЕЙ О СОВЕРШЕННЫХ
ИЛИ ГОТОВЯЩИХСЯ ТЕРАКТАХ,
ПРОСЬБА ОБРАЩАТЬСЯ
В ФСБ РОССИИ ПО ТЕЛЕФОНУ:
8 (800) 224-22-22



«ЗАНЕВСКИЙ
ВЕСТНИК»
НАШ TELEGRAM-КАНАЛ
T.ME/ZANEVVESTI



Приложение к постановлению администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11.06.2025 № 469					
Перечень имущества, исключаемого из реестра и состава казны Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области					
№ п/п	Наименование	Местоположение	Кадастровый номер	Прот яжен ность (м.)	Стоимость (руб.)
1	Сети хозяйственно-бытовой канализации	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1	47:07:1039001:10950	1345	7704044,15
2	Сети водопровода	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино1, ул. Новая, д. 14а, корпус 1	47:07:1039001:13093	99	1006801,68
3	Сети канализационные	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 11	47:07:1044001:64187	371	2277669,82
4	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Столичная, д. 11, к. 1, 2, 3 (4-6)	47:07:1044001:64201	530	3253814,02
5	Канализация хоз.бытовая	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Столичная, д. 14, (4-8)	47:07:1044001:64190	278	1706717,54
6	Канализация хоз.быт	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Венская, д. 1	47:07:1044001:64199	246	1510260,85
7	Система холодного водоснабжения	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Австрийская, д. 6	47:07:1044001:64183	72	732219,41
8	Канализация хоз.быт.	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Австрийская, д. 6	47:07:1044001:64213	224	1375196,87
9	Внутриквартальные водопроводные сети (ПЭ) для эксплуатации жилого комплекса по ул. Кольцевая, д.8, корп.1 и 2	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г.п. Янино-1	47:07:1002004:2058	399	1513867,92
10	Хозяйственно-бытовая канализация	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, дер. Янино-1, ул. Новая	47:07:0000000:88755	306	3325689,54



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2025

№ 474

д. Заневка

О передаче права по размещению на официальном сайте, предназначенном для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru), документов о муниципальных учреждениях, в отношении которых администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем вторым пункта 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать права по размещению на официальном сайте, предназначенном для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) (далее – официальный сайт), документов, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», следующим муниципальным автономным, бюджетным и казенным учреждениям Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в отношении которых администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждение):

Автономное муниципальное учреждение «Культурно-досуговый центр «Заневский» Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Автономное муниципальное учреждение «Центр культуры и досуга «Кудрово» Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и спорта «Заневский» Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Муниципальное бюджетное учреждение «Память» Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Заневский Вестник» муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Муниципальное казенное учреждение «Центр оказания услуг»;

Муниципальное казенное учреждение «Парковое хозяйство» Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Документы, указанные в пункте 1 настоящего постановления, не размещаются учреждением на официальном сайте в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

3. Установить персональную ответственность руководителей указанных муниципальных автономных бюджетных и казенных учреждений Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области за своевременное размещение на официальном сайте документов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по экономике и финансов Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации

А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2025

№ 495

д. Заневка

Об утверждении схем расположения земельных участков по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7, статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 650 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1007001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, ул. Молодежная (далее – Участок 1), (Приложение).

2. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 745 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1007001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, ул. Молодежная (далее – Участок 2), (Приложение).

3. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 800 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1007001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, ул. Молодежная (далее – Участок 3)

4. Установить категорию Участка 1, Участка 2, Участка 3 – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Для индивидуального жилищного строительства».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

**ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ:**

8 (800) 250-47-04

**ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ ЛЕНОБЛЕС
(ПРИ ПОЖАРЕ В ЛЕСУ):**

8 (812) 908-91-11



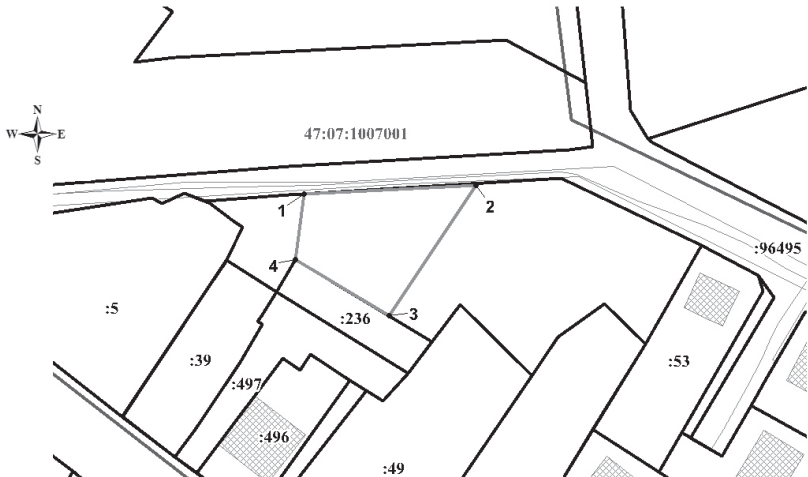
Подписывайтесь
на наше сообщество
в социальной сети
«ВКОНТАКТЕ»
«ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК»
<https://vk.com/pressazanevka>



Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.06.2025 № 495

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	650 м ²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432607.48	2228399.78
2	432608.80	2228436.55
3	432581.13	2228417.53
4	432593.44	2228397.59
1	432607.48	2228399.78

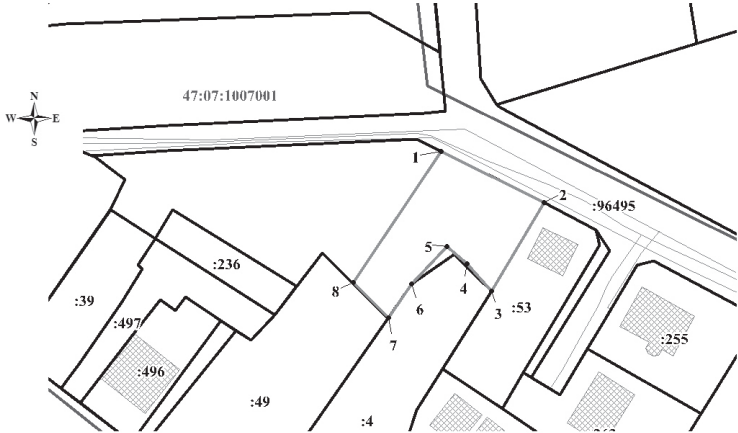


- Условные обозначения:
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
 - граница и номер кадастрового квартала
 - граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕПРН
 - граница населенного пункта
 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - реестровый номер территориальной зоны

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.06.2025 № 495

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	800 м ²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432607.13	2228460.68
2	432595.15	2228484.83
3	432574.31	2228472.45
4	432580.71	2228466.68
5	432584.85	2228461.95
6	432576.03	2228453.74
7	432568.10	2228448.22
8	432576.43	2228440.03
1	432607.13	2228460.68

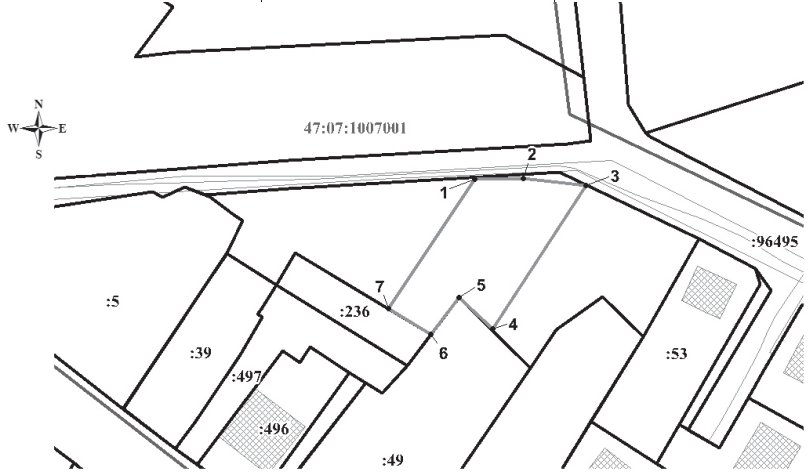


- Условные обозначения:
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
 - граница и номер кадастрового квартала
 - граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕПРН
 - граница населенного пункта
 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - реестровый номер территориальной зоны

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.06.2025 № 495

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	745 м ²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432608.80	2228436.55
2	432608.80	2228447.19
3	432607.13	2228460.68
4	432576.43	2228440.03
5	432583.34	2228432.80
6	432575.46	2228426.71
7	432581.13	2228417.53
1	432608.80	2228436.55



- Условные обозначения:
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
 - граница и номер кадастрового квартала
 - граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕПРН
 - граница населенного пункта
 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕПРН
 - реестровый номер территориальной зоны



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2025

№ 496

д. Заневка

Об утверждении схем расположения земельных участков по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7, статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 6101 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1006001, в границах территориальной зоны рекреации и объектов спорта (ТР.2.03) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 1), (Приложение).
2. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1177

кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1006001, в границах территориальной зоны рекреации и объектов спорта (ТР.2.03) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 2), (Приложение).

3. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 785 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1006001, в границах территориальной зоны рекреации и объектов спорта (ТР.2.03) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 3), (Приложение).

4. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 36428 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1044001, в границах территориальной зоны рекреации и объектов спорта (ТР.2.03) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 4), (Приложение).

5. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 360 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1044001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект (далее – Участок 5), (Приложение).

6. Установить категорию Участка 1, Участка 2, Участка 3, Участка 4, Участка 5 – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Земельные участки (территории) общего пользования».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

9. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

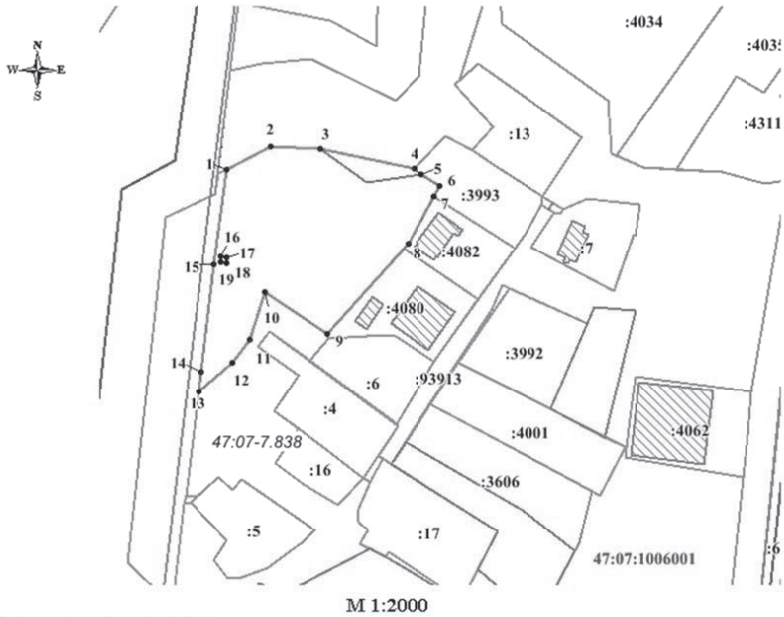
Глава администрации

А.В. Гердий

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 20.06.2025 № 496

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка -		
Площадь земельного участка 6101 м²		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	433064.50	2225066.27
2	433074.59	2225085.78
3	433073.46	2225107.39
4	433064.93	2225148.81
5	433062.35	2225151.54
6	433057.22	2225159.70
7	433052.90	2225157.34
8	433032.06	2225145.97
9	432992.35	2225110.79
10	433010.73	2225083.33
11	432989.61	2225076.66
12	432979.77	2225069.03
13	432967.12	2225054.05
14	432975.46	2225055.07
15	433022.54	2225060.99
1	433064.50	2225066.27
16	433026.16	2225063.93
17	433025.87	2225066.57
18	433023.25	2225066.27
19	433023.54	2225063.64
16	433026.16	2225063.93



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 - реестровый номер территориальной зоны
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 20.06.2025 № 496

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка -		
Площадь земельного участка 1177 м²		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	433004.02	2225228.00
2	433002.69	2225246.27
3	432946.82	2225232.49
4	432959.04	2225208.56
5	432997.08	2225225.00
1	433004.02	2225228.00



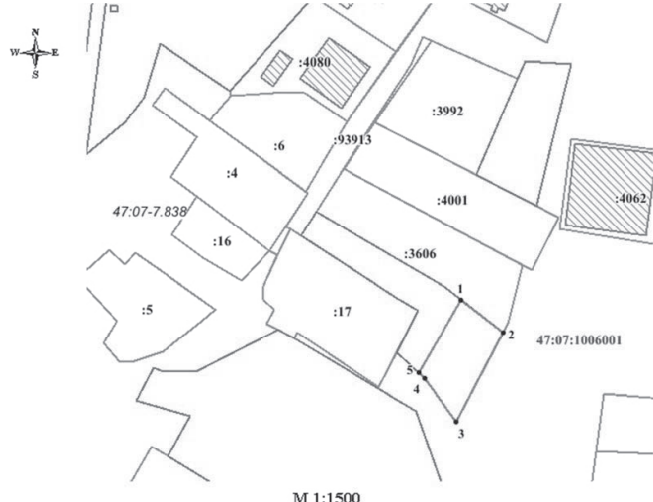
Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 - реестровый номер территориальной зоны
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 20.06.2025 № 496

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка -		
Площадь земельного участка 785 м²		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432909.68	2225202.58
2	432896.61	2225219.08
3	432861.28	2225200.67
4	432878.35	2225188.10
5	432880.49	2225185.74
1	432909.68	2225202.58



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 - реестровый номер территориальной зоны
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.06.2025 № 496

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	36428 м²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432757.68	2225026.29
2	432755.46	2225029.66
3	432604.52	2225178.89
4	432590.15	2225175.10
5	432589.53	2225163.58
6	432512.38	2225186.44
7	432483.62	2225202.66
8	432477.18	2225203.36
9	432472.26	2225238.69
10	432463.87	2225235.58
11	432474.09	2225162.20
12	432467.44	2225161.33
13	432489.03	2225002.98
14	432490.29	2224993.69
15	432645.84	2225013.43
1	432757.68	2225026.29

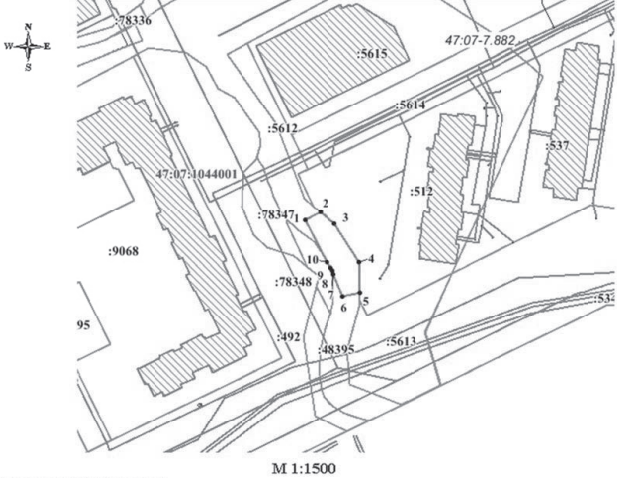


Условные обозначения:
М 1:3200
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
47:07:1044001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
:39 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
47:07-7.891 - реестровый номер территориальной зоны

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.06.2025 № 496

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	360 м²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	431818.05	2225655.60
2	431821.18	2225661.79
3	431816.25	2225667.58
4	431800.39	2225677.92
5	431787.90	2225678.21
6	431786.40	2225670.96
7	431795.59	2225667.15
8	431796.97	2225666.81
9	431798.22	2225666.18
10	431800.57	2225664.73
1	431818.05	2225655.60



Условные обозначения:
М 1:1500
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
47:07:1001001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
:398 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
47:07-7.860 - реестровый номер территориальной зоны



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2025 № 504
д. Заневка

О внесении изменений в основные характеристики
муниципального имущества Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 28.11.2023 № 100 «Об утверждении Положения о казне Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании акта обследования объекта капитального строительства нежилого здания «Храм святой праведной Мариамны д. Суоранда» с кадастровым номером 47:07:1039001:19430 от 17.06.2025, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В основные характеристики объекта капитального строительства нежилого здания с кадастровым номером 47:07:1039001:19430, площадью 53,2 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Суоранда, ул. Ржавского внести следующие изменения:

1.1. Назначение «Нежилое» заменить на «Религиозное».
1.2. Присвоить наименование «Храм святой праведной Мариамны д. Суоранда».

2. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В.:

2.1. Подготовить техническую документацию в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

2.2. Внести изменение в Едином государственном реестре недвижимости Ленинградской области в основные характеристики объекта в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2025 № 505
д. Заневка

Об утверждении схем расположения земельных участков на
кадастровом плане территории, образуемых путем
раздела земельного участка
с кадастровым номером 47:07:1001002:475

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельных участков на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), расположенных в кадастровом квартале 47:07:1001002, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.02.1), образуемых путем раздела земельного участка с кадастровым номером 47:07:1001002:475, в отношении которого зарегистрировано право собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с сохранением земельного участка, раздел которого осуществлен, в измененных границах. Установить вид разрешенного использования: «Улично-дорожная сеть» (12.0.1).
2. Установить следующие виды разрешенного использования для образуемых земельных участков:
- 2.1. Для образуемого земельного участка площадью 897 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Заневка, установить вид разрешенного использования: «для индивидуального жилищного строительства» (2.1).
- 2.2. Для образуемого земельного участка площадью 939 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Заневка, установить вид разрешенного использования: «для индивидуального жилищного строительства» (2.1).
- 2.3. Для образуемого земельного участка площадью 903 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Заневка, установить вид разрешенного использования: «для индивидуального жилищного строительства» (2.1).
- 2.4. Для образуемого земельного участка площадью 930 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Заневка, установить вид разрешенного использования: «для индивидуального жилищного строительства» (2.1).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

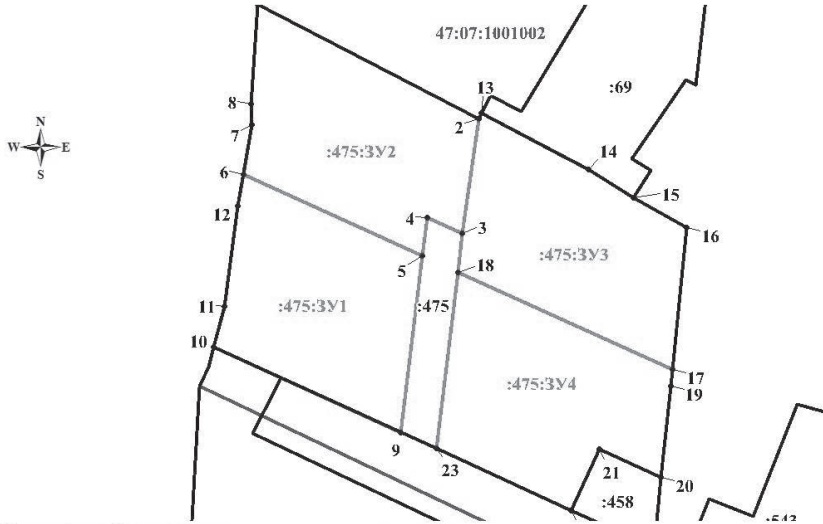
А.В. Гердий

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.06.2025 № 505

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			:475:3У1
Площадь земельного участка			897 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
6	436401.43	2225355.22	
5	436387.72	2225384.23	
9	436359.02	2225380.28	
10	436373.40	2225350.03	
11	436379.92	2225351.89	
12	436396.33	2225354.26	
6	436401.43	2225355.22	
Условный номер земельного участка			:475:3У2
Площадь земельного участка			939 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	436429.09	2225358.00	
2	436410.00	2225393.70	
3	436391.26	2225390.77	
4	436393.93	2225385.11	
5	436387.72	2225384.23	
6	436401.43	2225355.22	
7	436409.59	2225356.75	
8	436412.91	2225356.65	
1	436429.09	2225358.00	
Условный номер земельного участка			:475:3У3
Площадь земельного участка			903 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
2	436410.00	2225393.70	
13	436410.88	2225394.18	
14	436401.43	2225411.45	
15	436396.73	2225418.71	
16	436391.69	2225427.30	
17	436368.65	2225424.61	
18	436385.03	2225389.92	
3	436391.26	2225390.77	
2	436410.00	2225393.70	

Условный номер земельного участка			:475:3У4
Площадь земельного участка			930 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
18	436385.03	2225389.92	
17	436368.65	2225424.61	
19	436365.90	2225424.29	
20	436351.08	2225422.55	
21	436355.82	2225412.58	
22	436345.89	2225407.87	
23	436356.30	2225385.99	
18	436385.03	2225389.92	



- Условные обозначения:
- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
 - 47:07:1001001 — граница и номер кадастрового квартала
 - граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕИРН
 - :475:3У1 — обозначение образованного земельного участка
 - 23 — обозначение характерных точек границы



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 508

д. Заневка

Об утверждении схем расположения земельных участков по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7, статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 7656 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1006001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 1), (Приложение).
2. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1006 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1006001, в границах территориальной зоны рекреации и объектов спорта (ТР.2.03) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 2), (Приложение).
3. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1161 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1044001, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово (далее – Участок 3), (Приложение).

4. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 156 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1002004, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1 (далее – Участок 4), (Приложение).

5. Установить категорию Участка 1, Участка 2, Участка 3, Участка 4, – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Земельные участки (территории) общего пользования».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

8. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

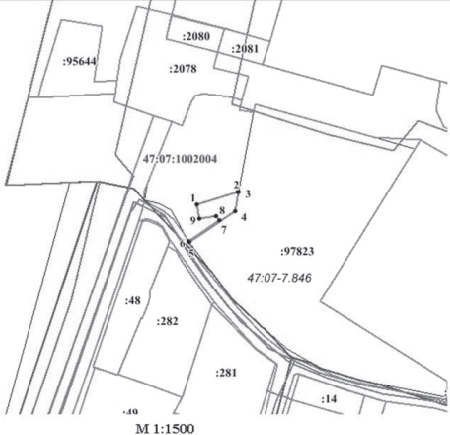
Глава администрации

А.В. Гердий

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.06.2025 № 508

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			-
Площадь земельного участка			156 м ²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	437629.14	2227837.16	
2	437634.88	2227855.79	
3	437634.81	2227856.19	
4	437626.35	2227854.62	
5	437612.29	2227833.58	
6	437612.65	2227833.38	
7	437621.89	2227847.22	
8	437624.03	2227845.78	
9	437622.64	2227838.09	
1	437629.14	2227837.16	



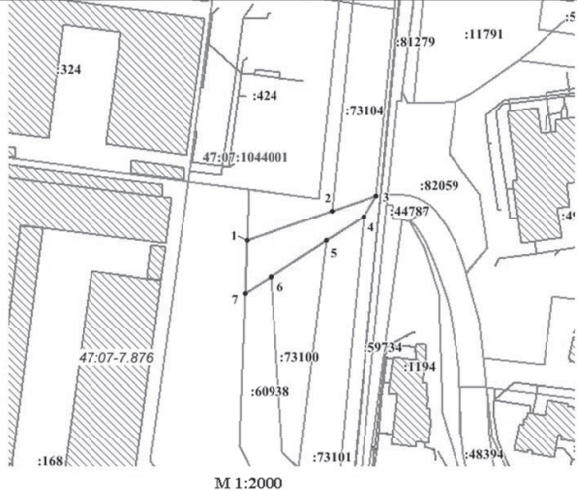
Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 — граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 — обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 — реестровый номер территориальной зоны

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.06.2025 № 508

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			-
Площадь земельного участка			1161 м ²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	432327.32	2225178.91	
2	432342.88	2225224.22	
3	432350.92	2225247.70	
4	432339.92	2225240.69	
5	432327.07	2225220.89	
6	432308.04	2225191.56	
7	432299.13	2225177.74	
1	432327.32	2225178.91	



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 — граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 — обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 — реестровый номер территориальной зоны

Утверждена постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.06.2025 № 508

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			-
Площадь земельного участка			1006 м ²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	432548.80	2225218.81	
2	432549.72	2225224.05	
3	432551.18	2225232.41	
4	432538.63	2225231.47	
5	432536.46	2225254.75	
6	432573.52	2225258.34	
7	432588.46	2225263.53	
8	432641.50	2225269.56	
9	432640.74	2225272.96	
10	432587.60	2225267.09	
11	432536.23	2225262.10	
12	432488.16	2225257.28	
13	432488.36	2225255.81	
14	432488.54	2225254.47	
15	432532.24	2225258.93	
16	432532.42	2225254.66	
17	432533.87	2225219.42	
18	432539.62	2225220.00	
1	432548.80	2225218.81	



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 — граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 — обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.860 — реестровый номер территориальной зоны

С 2026 ГОДА РЕГИОНАЛЬНЫЕ СОЦДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ БУДЕТ УСТАНАВЛИВАТЬ ОТДЕЛЕНИЕ СФР ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Социальная доплата к пенсии в ряде регионов России со следующего года начнет устанавливаться и выплачиваться территориальными отделениями Социального фонда. В числе таких регионов – Санкт-Петербург и Ленинградская область. Такие изменения внесены в закон о государственной социальной помощи в 2025 году.

Нововведение упростит систему назначения выплат и снизит нагрузку на службы соцзащиты. Кроме того, это облегчит пенсионерам учет их доходов: сейчас региональная доплата нередко поступает отдельно от основной пенсии, вызывая путаницу и вынуждая людей следить за двумя разными поступлениями.

«Отделение Социального фонд по Санкт-Петербургу и Ленинградской области будет устанавливать и выплачивать региональную соцдоплату в беззаявительном порядке. Пенсионерам не придется приходить в клиентские службы Отделения СФР для оформления или дополнительно подавать какие-либо документы», – пояснил управляющий

Отделением Социального фонда по СПб и ЛО Константин Островский.

Право на соцдоплату региональное Отделение определит самостоятельно на основании имеющихся сведений в информационных системах.

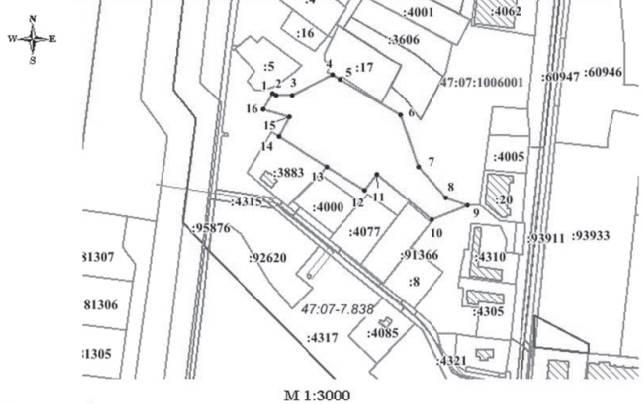
В настоящее время Социальный фонд совместно с Минтрудом внедряет единую цифровую платформу, в которой аккумулируются данные обо всех получателях мер соцподдержки. После того, как она начнет работать, большинство выплат будет назначаться проактивно, то есть без подачи заявления.

Дополнительная информация по телефону круглосуточного контакт-центра **8 (800) 100-00-01**, или в клиентских службах регионального Отделения СФР.

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 24.06.2025 № 508

Схема расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка	-	
Площадь земельного участка	7656 м²	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2	
	X	Y
1	432882.68	2225080.70
2	432881.20	2225084.37
3	432881.01	2225097.36
4	432897.64	2225129.59
5	432894.24	2225135.99
6	432865.37	2225184.53
7	432823.17	2225199.31
8	432798.02	2225220.99
9	432792.05	2225238.78
10	432780.67	2225209.65
11	432817.33	2225165.36
12	432804.39	2225155.62
13	432823.17	2225125.36
14	432847.43	2225086.28
15	432863.37	2225095.08
16	432869.58	2225073.64
1	432882.68	2225080.70



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- 47:07:1001001 - граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- :398 - обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 47:07:7.838 - реестровый номер территории



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 509

д. Заневка

О внесении изменений в постановление от 21.03.2025 №208 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, городской поселок Янино-1, линия 1-я, земельный участок 9»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 21.03.2025 №208 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское

городское поселение, городской поселок Янино-1, линия 1-я, земельный участок 9»:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1647 кв.м на кадастровом плане соответствующей территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в кадастровом квартале 47:07:1002007, зона застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.08.1), по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, городской поселок Янино-1, линия 1-я, земельный участок 9»;

1.2. В приложении к постановлению, слова «Площадь земельного участка 1648 кв.м», заменить словами «Площадь земельного участка 1647 кв.м».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 510

д. Заневка

О внесении изменений в постановление от 05.05.2025 №346 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, дер. Новосергиевка, КП «Оккервилла», участок №210»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 05.05.2025 №346 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, дер. Новосергиевка, КП «Оккервилла», участок №210»:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1999 кв.м на кадастровом плане соответствующей территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в кадастровом квартале 47:07:1007008, зона застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.05), по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, дер. Новосергиевка, КП «Оккервилла», участок №210»;

1.2. В приложении к постановлению, слова «Площадь земельного участка 2000 кв.м», заменить словами «Площадь земельного участка 1999 кв.м».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 511

д. Заневка

О размещении элементов благоустройства территорий, в том числе малых архитектурных форм в Заневском городском поселении

В соответствии с п.3 ст.39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Ленинградской области от 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области», Правилами благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденными решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 25.02.2020 № 7, рассмотрев заявление Фонд помощи «Ленинградский рубеж» вх. от 18.06.2025 № 4404-05-17 о выдаче разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, схему границ, предполагаемых к использованию под размещение объекта земель или земельного участка на кадастровом плане территории, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Фонду помощи «Ленинградский рубеж» разместить элемент благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства

территории, на земельном участке с кадастровым номером 47:07:1044001:73230, находящимся в муниципальной собственности, площадью 4949 кв.м., согласно схеме границ, предполагаемых к использованию на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), сроком на 3 месяца с даты согласования проектной документации элемента благоустройства.

2. Фонду помощи «Ленинградский рубеж» согласовать проектную документацию элемента благоустройства, планируемого к размещению с отделом архитектуры, градостроительства и территориального планирования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору землепользования и природопользования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

3.1. Направить настоящее постановление Фонду помощи «Ленинградский рубеж» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

3.2. Направить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его принятия в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение к постановлению администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.06.2025 № 511

Схема границ предполагаемых к использованию под размещение объекта земель на кадастровом плане территории

Местоположение: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово
кадастровый квартал: 47:07:1044001
В границах земельного участка с кадастровым номером 47:07:1044001:73230 (4949 кв.м)
Система координат: МСК 47 зона 2



Каталог координат
Площадь: 4949 кв.м

№	X	Y
1	433 477,813	2 225 773,495
2	433 533,150	2 225 920,639
3	433 533,143	2 225 921,249
4	433 532,891	2 225 922,021
5	433 532,537	2 225 922,519
6	433 532,067	2 225 922,908
7	433 531,512	2 225 923,164
8	433 531,114	2 225 923,251
9	433 530,504	2 225 923,250
10	433 525,825	2 225 921,754
11	433 522,962	2 225 921,171
12	433 520,258	2 225 920,884
13	433 516,054	2 225 920,793
14	433 513,203	2 225 921,133
15	433 501,486	2 225 923,248
16	433 499,210	2 225 919,980
17	433 468,370	2 225 899,060
18	433 473,670	2 225 873,480
19	433 473,230	2 225 846,110
20	433 468,410	2 225 804,100
21	433 460,050	2 225 782,150
22	433 463,010	2 225 778,980
1	433 477,813	2 225 773,495

Условные обозначения:

- Граница земель предполагаемых к использованию под размещение объекта
- Граница земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 1. Характерная точка границы земель предполагаемых к размещению объекта
- :73230 Кадастровый номер земельного участка в кадастровом квартале
- 47:07:1044001 Номер кадастрового квартала



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 512

д. Заневка

О внесении изменений в постановление от 07.04.2025 №266 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д.Хирвосты, ул. Зеленая, уч. № 8»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.04.2025 №266 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: Российская Федерация,

ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ
ДЛЯ ПРИЕМА И ЭКСТРЕННОГО
РЕАГИРОВАНИЯ НА СООБЩЕНИЯ
О ДАВЛЕНИИ НА БИЗНЕС:
8-800-100-12-60#4

Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д.Хирвосты, ул. Зеленая, уч. № 8»:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:
«1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 1442 кв.м на кадастровом плане соответствующей территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в кадастровом квартале 47:07:1004006, зона застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.07.1), по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Хирвосты, ул. Зеленая, уч. № 8»;

1.2. В приложении к постановлению, слова «Площадь земельного участка 1443 кв.м», заменить словами «Площадь земельного участка 1442 кв.м».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егиазаряна Г.В.

Глава администрации А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025 № 514

д. Заневка

О размещении проездов, подъездных дорог в границах кадастровых кварталов 47:07:1002004, 47:07:1002007

В соответствии с п. 3 ст. 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»,

постановлением Правительства Ленинградской области от 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области», рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «Центр комплексного проектирования инфраструктуры» (ИНН 7810712810) входящий № 4049-05-17 от 02.06.2025, схему границ предполагаемых к использованию под размещение объекта земель или земельного участка на кадастровом плане территории, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. ООО «Центр комплексного проектирования инфраструктуры»:

1.1. Разместить проезды, в том числе вдольтрассовые, и подъездные дороги, для размещения которых не требуется разрешения на строительство на землях неразграниченной государственной собственности площадью 18086 кв.м в кадастровых кварталах 47:07:1002004, 47:07:1002007, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, согласно схеме границ, предполагаемых к использованию под размещение объекта земель на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), сроком на 2 года с даты принятия настоящего постановления.

1.2. Согласовать с отделом благоустройства и дорожного хозяйства Администрации вырубку деревьев и кустарников на испрашиваемой территории.

2. Сектору землепользования и природопользования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

2.1. Направить настоящее постановление ООО «Центр комплексного проектирования инфраструктуры» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

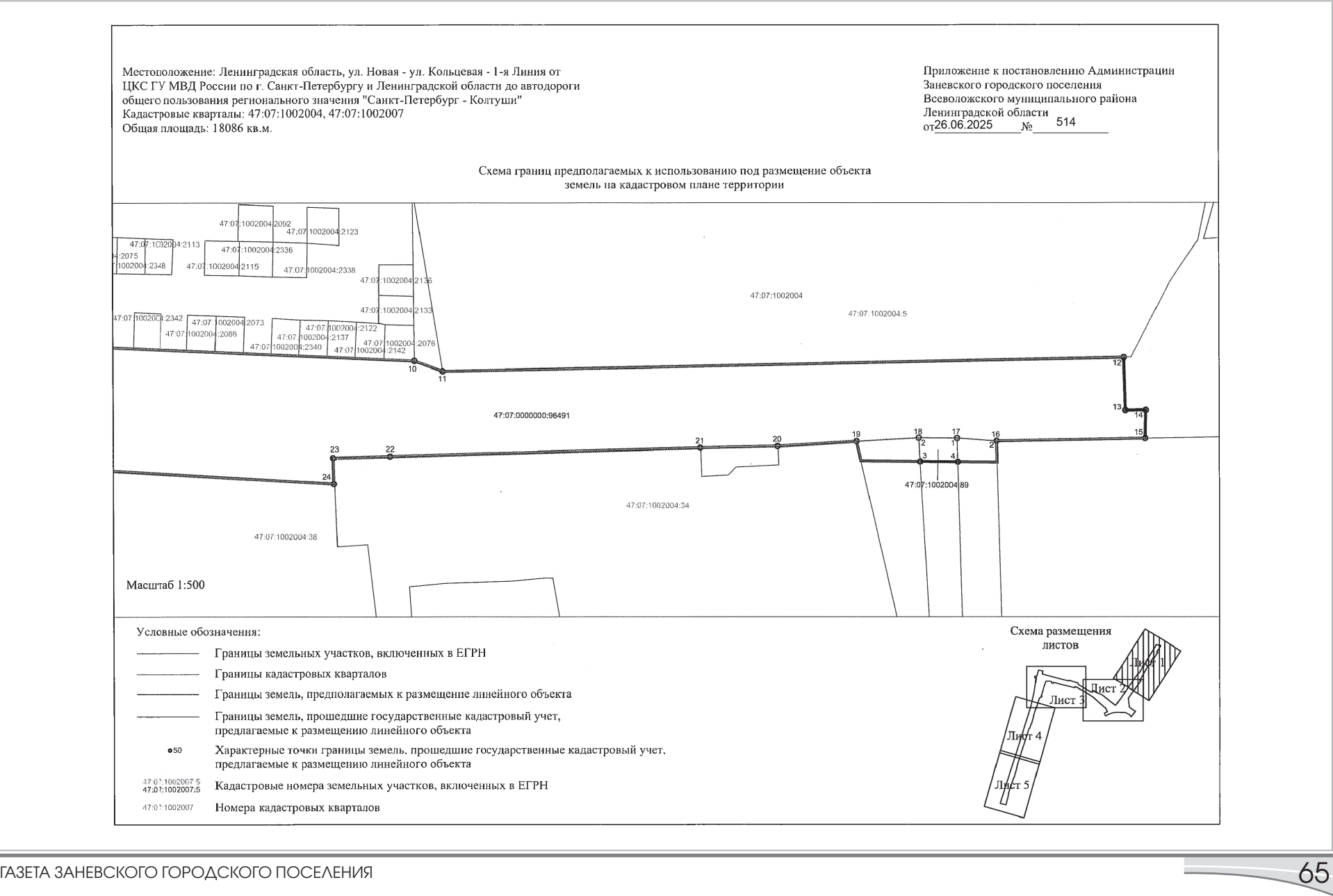
2.2. Направить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его принятия в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

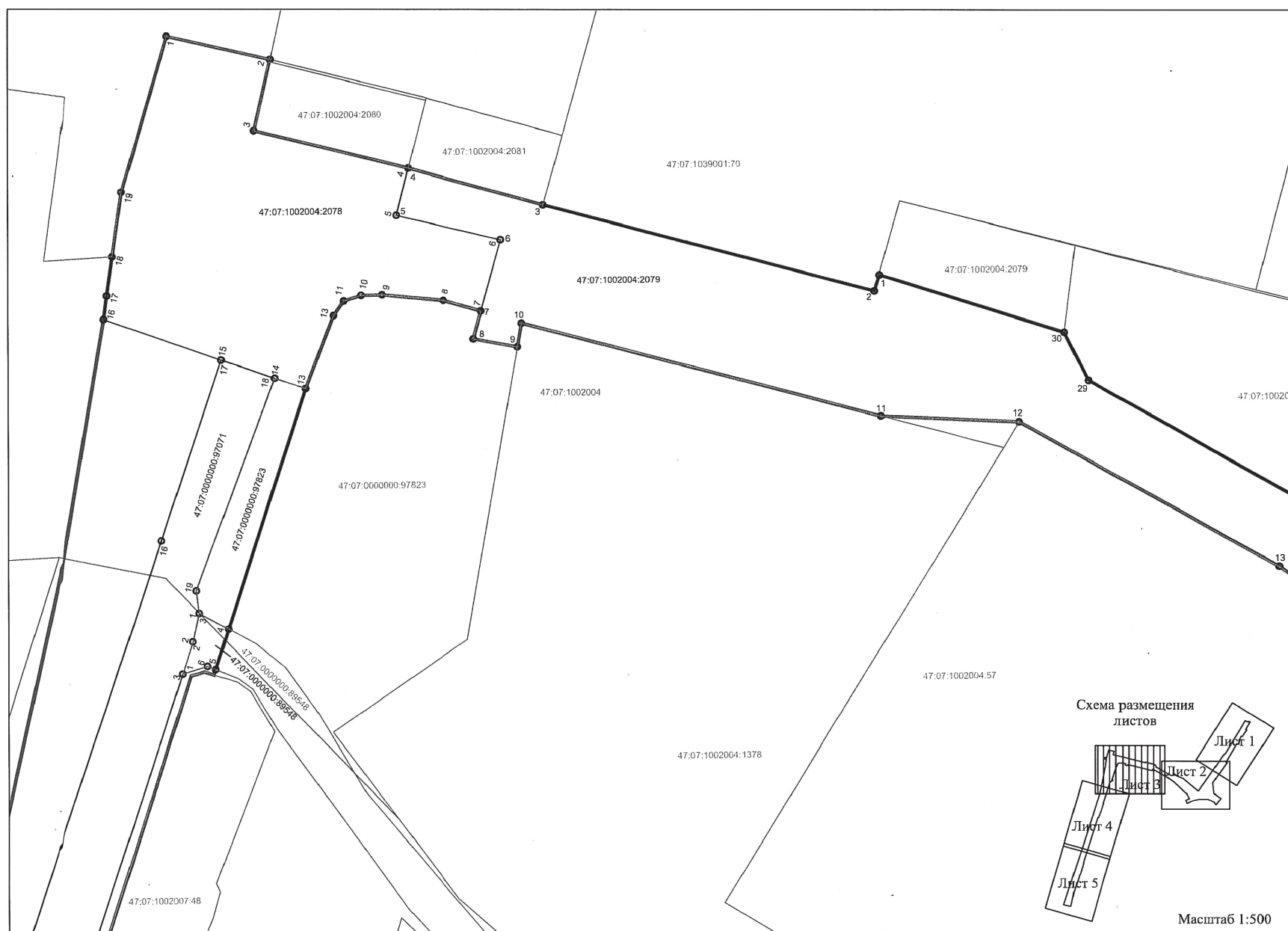
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

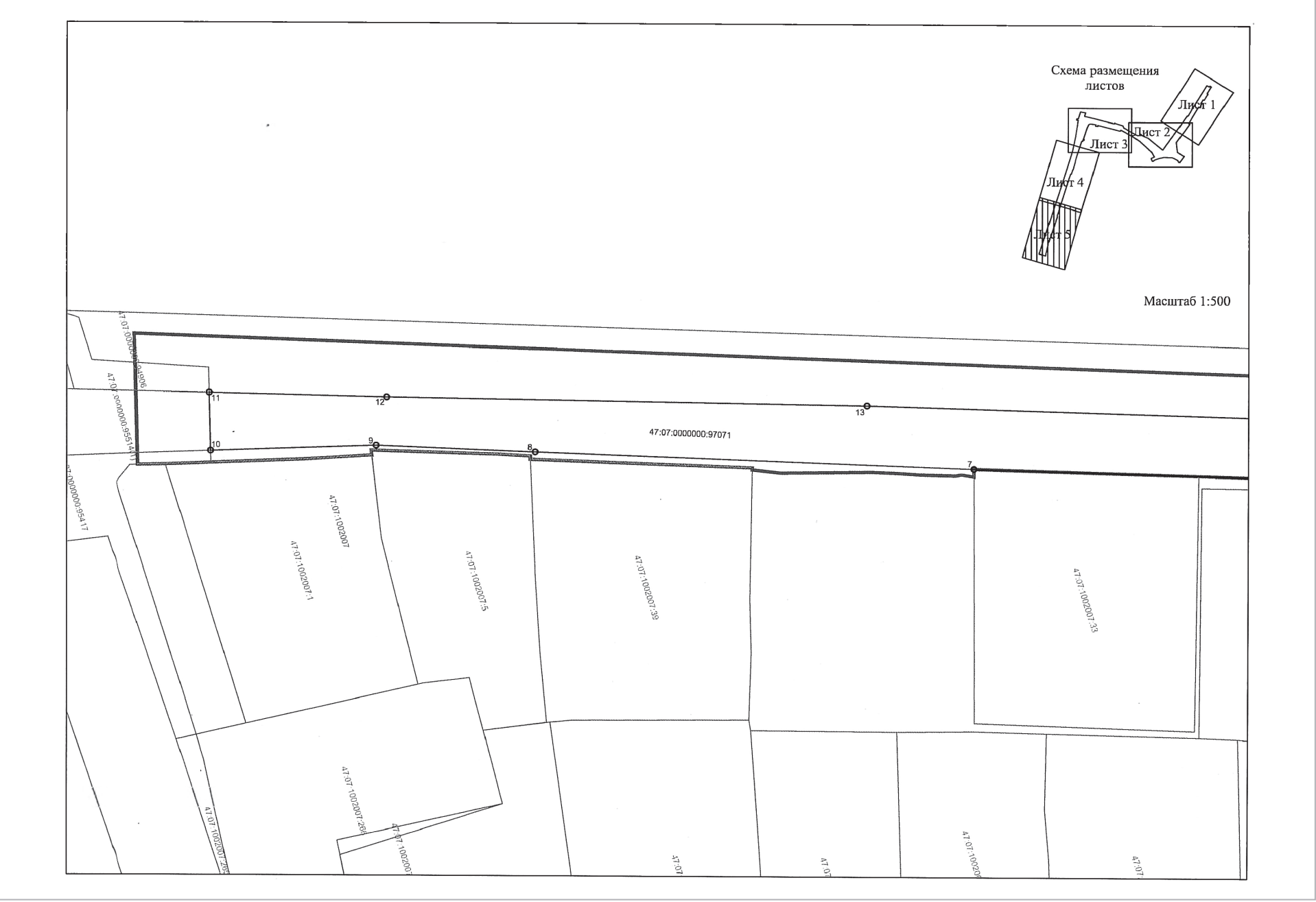
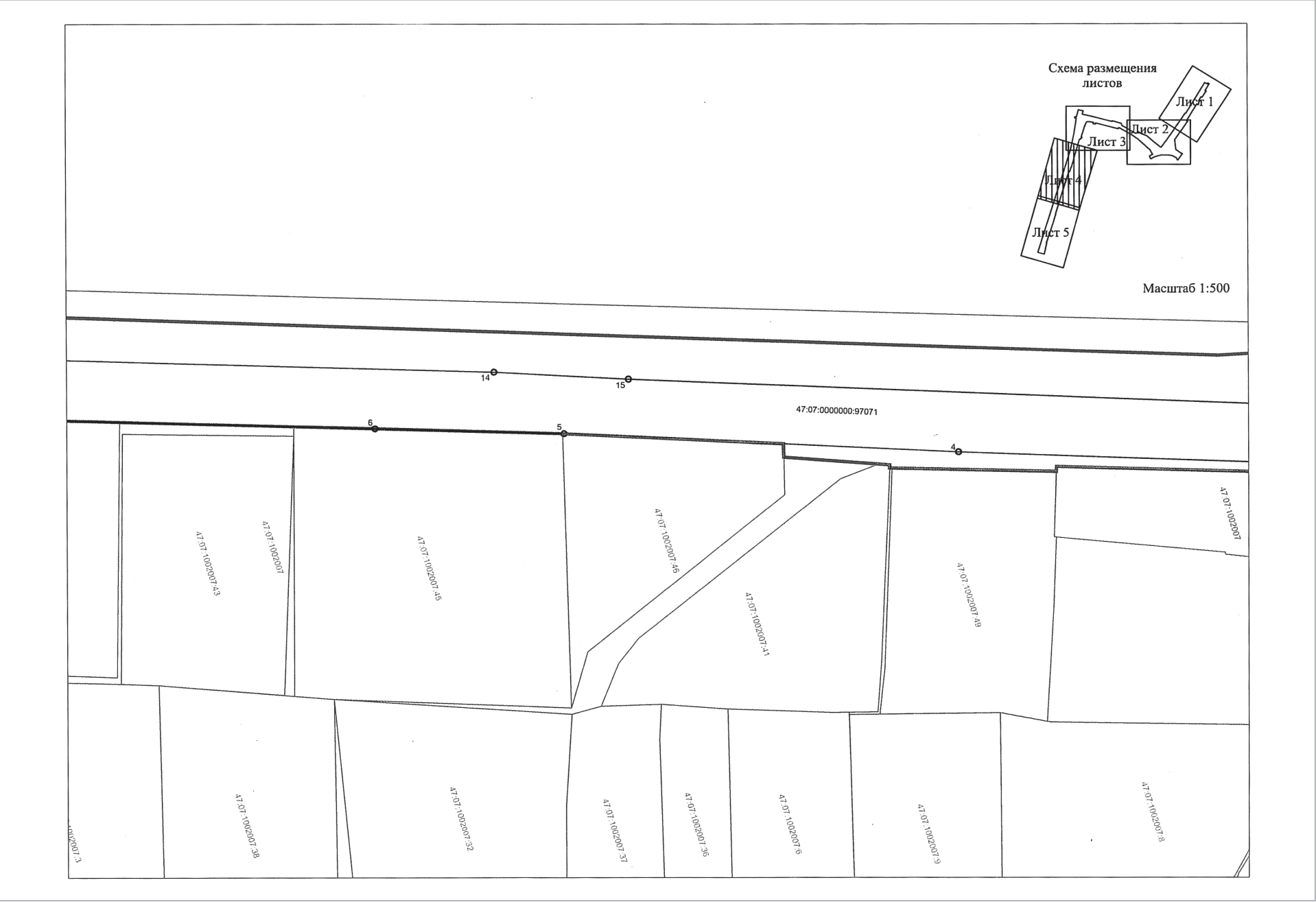
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егиазаряна Г.В.

Глава администрации А.В. Гердий









Координаты характерных точек земельных участков, предлагаемых к размещению линейных объектов. Система координат - МСК47, зона 2 (Лист 1)																																																																																																																																																																																																																										
Земельный участок: 47:07:0000000:96491 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 12 199 кв.м. Дата постановления на учет: 30.12.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:1002004:2356 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 364 кв.м. Дата постановления на учет: 24.10.2023 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:1002004:2079 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 6 102 кв.м. Дата постановления на учет: 12.10.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:																																																																																																																																																																																																																								
<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437546,65</td><td>2228132,14</td></tr><tr><td>2</td><td>437548,39</td><td>2228131,12</td></tr><tr><td>3</td><td>437554,01</td><td>2228127,83</td></tr><tr><td>4</td><td>437555,49</td><td>2228125,28</td></tr><tr><td>5</td><td>437561,47</td><td>2228114,96</td></tr><tr><td>6</td><td>437563,44</td><td>2228108,47</td></tr><tr><td>7</td><td>437589,22</td><td>2228077,42</td></tr><tr><td>8</td><td>437589,77</td><td>2228077,61</td></tr><tr><td>9</td><td>437629,06</td><td>2228106,56</td></tr><tr><td>10</td><td>437699,89</td><td>2228157,50</td></tr><tr><td>11</td><td>437703,06</td><td>2228161,79</td></tr><tr><td>12</td><td>437805,81</td><td>2228226,21</td></tr><tr><td>13</td><td>437800,82</td><td>2228234,28</td></tr><tr><td>14</td><td>437803,88</td><td>2228236,24</td></tr><tr><td>15</td><td>437801,01</td><td>2228240,43</td></tr><tr><td>16</td><td>437778,75</td><td>2228226,40</td></tr><tr><td>17</td><td>437773,13</td><td>2228222,12</td></tr><tr><td>18</td><td>437767,46</td><td>2228218,33</td></tr><tr><td>19</td><td>437757,78</td><td>2228212,73</td></tr><tr><td>20</td><td>437745,61</td><td>2228205,76</td></tr><tr><td>21</td><td>437733,99</td><td>2228198,50</td></tr><tr><td>22</td><td>437686,79</td><td>2228169,41</td></tr><tr><td>23</td><td>437678,07</td><td>2228164,03</td></tr><tr><td>24</td><td>437675,62</td><td>2228168,02</td></tr><tr><td>25</td><td>437615,50</td><td>2228123,36</td></tr><tr><td>26</td><td>437582,23</td><td>2228126,75</td></tr><tr><td>27</td><td>437569,47</td><td>2228142,28</td></tr><tr><td>28</td><td>437563,98</td><td>2228145,61</td></tr></table> S=6245 кв. м	№ точки	X	Y	1	437546,65	2228132,14	2	437548,39	2228131,12	3	437554,01	2228127,83	4	437555,49	2228125,28	5	437561,47	2228114,96	6	437563,44	2228108,47	7	437589,22	2228077,42	8	437589,77	2228077,61	9	437629,06	2228106,56	10	437699,89	2228157,50	11	437703,06	2228161,79	12	437805,81	2228226,21	13	437800,82	2228234,28	14	437803,88	2228236,24	15	437801,01	2228240,43	16	437778,75	2228226,40	17	437773,13	2228222,12	18	437767,46	2228218,33	19	437757,78	2228212,73	20	437745,61	2228205,76	21	437733,99	2228198,50	22	437686,79	2228169,41	23	437678,07	2228164,03	24	437675,62	2228168,02	25	437615,50	2228123,36	26	437582,23	2228126,75	27	437569,47	2228142,28	28	437563,98	2228145,61	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437564,62</td><td>2228070,05</td></tr><tr><td>2</td><td>437571,65</td><td>2228062,14</td></tr><tr><td>3</td><td>437557,72</td><td>2228042,81</td></tr><tr><td>4</td><td>437556,85</td><td>2228041,10</td></tr><tr><td>5</td><td>437552,35</td><td>2228043,19</td></tr><tr><td>6</td><td>437557,34</td><td>2228052,24</td></tr></table> S=191 кв. м Земельный участок: 47:07:1002004:89 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 484 кв.м. Дата постановления на учет: 08.05.2015 Вид разрешенного использования: Общее пользование территории Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта: <table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437773,13</td><td>2228222,12</td></tr><tr><td>2</td><td>437767,46</td><td>2228218,33</td></tr><tr><td>3</td><td>437765,35</td><td>2228222,00</td></tr><tr><td>4</td><td>437770,91</td><td>2228225,72</td></tr></table> S=29 кв. м	№ точки	X	Y	1	437564,62	2228070,05	2	437571,65	2228062,14	3	437557,72	2228042,81	4	437556,85	2228041,10	5	437552,35	2228043,19	6	437557,34	2228052,24	№ точки	X	Y	1	437773,13	2228222,12	2	437767,46	2228218,33	3	437765,35	2228222,00	4	437770,91	2228225,72	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437681,89</td><td>2227918,72</td></tr><tr><td>2</td><td>437679,42</td><td>2227917,91</td></tr><tr><td>3</td><td>437693,45</td><td>2227867,25</td></tr><tr><td>4</td><td>437699,42</td><td>2227846,62</td></tr><tr><td>5</td><td>437692,13</td><td>2227844,67</td></tr><tr><td>6</td><td>437688,15</td><td>2227860,73</td></tr><tr><td>7</td><td>437677,12</td><td>2227857,55</td></tr><tr><td>8</td><td>437672,83</td><td>2227856,32</td></tr><tr><td>9</td><td>437671,52</td><td>2227863,00</td></tr><tr><td>10</td><td>437675,18</td><td>2227863,68</td></tr><tr><td>11</td><td>437660,08</td><td>2227918,60</td></tr><tr><td>12</td><td>437658,90</td><td>2227939,81</td></tr><tr><td>13</td><td>437636,01</td><td>2227979,16</td></tr><tr><td>14</td><td>437619,68</td><td>2228001,77</td></tr><tr><td>15</td><td>437586,91</td><td>2228036,36</td></tr><tr><td>16</td><td>437582,14</td><td>2228041,85</td></tr><tr><td>17</td><td>437571,65</td><td>2228062,14</td></tr><tr><td>18</td><td>437564,62</td><td>2228070,05</td></tr><tr><td>19</td><td>437564,37</td><td>2228079,23</td></tr><tr><td>20</td><td>437563,44</td><td>2228108,47</td></tr><tr><td>21</td><td>437589,22</td><td>2228077,42</td></tr><tr><td>22</td><td>437589,77</td><td>2228077,61</td></tr><tr><td>23</td><td>437629,56</td><td>2228031,08</td></tr><tr><td>24</td><td>437637,38</td><td>2228013,10</td></tr><tr><td>25</td><td>437644,10</td><td>2228003,87</td></tr><tr><td>26</td><td>437644,53</td><td>2228002,59</td></tr><tr><td>27</td><td>437640,91</td><td>2228001,36</td></tr><tr><td>28</td><td>437638,71</td><td>2227995,40</td></tr><tr><td>29</td><td>437665,13</td><td>2227950,61</td></tr><tr><td>30</td><td>437672,63</td><td>2227947,00</td></tr></table> S=5396 кв. м	№ точки	X	Y	1	437681,89	2227918,72	2	437679,42	2227917,91	3	437693,45	2227867,25	4	437699,42	2227846,62	5	437692,13	2227844,67	6	437688,15	2227860,73	7	437677,12	2227857,55	8	437672,83	2227856,32	9	437671,52	2227863,00	10	437675,18	2227863,68	11	437660,08	2227918,60	12	437658,90	2227939,81	13	437636,01	2227979,16	14	437619,68	2228001,77	15	437586,91	2228036,36	16	437582,14	2228041,85	17	437571,65	2228062,14	18	437564,62	2228070,05	19	437564,37	2228079,23	20	437563,44	2228108,47	21	437589,22	2228077,42	22	437589,77	2228077,61	23	437629,56	2228031,08	24	437637,38	2228013,10	25	437644,10	2228003,87	26	437644,53	2228002,59	27	437640,91	2228001,36	28	437638,71	2227995,40	29	437665,13	2227950,61	30	437672,63	2227947,00
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	437546,65	2228132,14																																																																																																																																																																																																																								
2	437548,39	2228131,12																																																																																																																																																																																																																								
3	437554,01	2228127,83																																																																																																																																																																																																																								
4	437555,49	2228125,28																																																																																																																																																																																																																								
5	437561,47	2228114,96																																																																																																																																																																																																																								
6	437563,44	2228108,47																																																																																																																																																																																																																								
7	437589,22	2228077,42																																																																																																																																																																																																																								
8	437589,77	2228077,61																																																																																																																																																																																																																								
9	437629,06	2228106,56																																																																																																																																																																																																																								
10	437699,89	2228157,50																																																																																																																																																																																																																								
11	437703,06	2228161,79																																																																																																																																																																																																																								
12	437805,81	2228226,21																																																																																																																																																																																																																								
13	437800,82	2228234,28																																																																																																																																																																																																																								
14	437803,88	2228236,24																																																																																																																																																																																																																								
15	437801,01	2228240,43																																																																																																																																																																																																																								
16	437778,75	2228226,40																																																																																																																																																																																																																								
17	437773,13	2228222,12																																																																																																																																																																																																																								
18	437767,46	2228218,33																																																																																																																																																																																																																								
19	437757,78	2228212,73																																																																																																																																																																																																																								
20	437745,61	2228205,76																																																																																																																																																																																																																								
21	437733,99	2228198,50																																																																																																																																																																																																																								
22	437686,79	2228169,41																																																																																																																																																																																																																								
23	437678,07	2228164,03																																																																																																																																																																																																																								
24	437675,62	2228168,02																																																																																																																																																																																																																								
25	437615,50	2228123,36																																																																																																																																																																																																																								
26	437582,23	2228126,75																																																																																																																																																																																																																								
27	437569,47	2228142,28																																																																																																																																																																																																																								
28	437563,98	2228145,61																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	437564,62	2228070,05																																																																																																																																																																																																																								
2	437571,65	2228062,14																																																																																																																																																																																																																								
3	437557,72	2228042,81																																																																																																																																																																																																																								
4	437556,85	2228041,10																																																																																																																																																																																																																								
5	437552,35	2228043,19																																																																																																																																																																																																																								
6	437557,34	2228052,24																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	437773,13	2228222,12																																																																																																																																																																																																																								
2	437767,46	2228218,33																																																																																																																																																																																																																								
3	437765,35	2228222,00																																																																																																																																																																																																																								
4	437770,91	2228225,72																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	437681,89	2227918,72																																																																																																																																																																																																																								
2	437679,42	2227917,91																																																																																																																																																																																																																								
3	437693,45	2227867,25																																																																																																																																																																																																																								
4	437699,42	2227846,62																																																																																																																																																																																																																								
5	437692,13	2227844,67																																																																																																																																																																																																																								
6	437688,15	2227860,73																																																																																																																																																																																																																								
7	437677,12	2227857,55																																																																																																																																																																																																																								
8	437672,83	2227856,32																																																																																																																																																																																																																								
9	437671,52	2227863,00																																																																																																																																																																																																																								
10	437675,18	2227863,68																																																																																																																																																																																																																								
11	437660,08	2227918,60																																																																																																																																																																																																																								
12	437658,90	2227939,81																																																																																																																																																																																																																								
13	437636,01	2227979,16																																																																																																																																																																																																																								
14	437619,68	2228001,77																																																																																																																																																																																																																								
15	437586,91	2228036,36																																																																																																																																																																																																																								
16	437582,14	2228041,85																																																																																																																																																																																																																								
17	437571,65	2228062,14																																																																																																																																																																																																																								
18	437564,62	2228070,05																																																																																																																																																																																																																								
19	437564,37	2228079,23																																																																																																																																																																																																																								
20	437563,44	2228108,47																																																																																																																																																																																																																								
21	437589,22	2228077,42																																																																																																																																																																																																																								
22	437589,77	2228077,61																																																																																																																																																																																																																								
23	437629,56	2228031,08																																																																																																																																																																																																																								
24	437637,38	2228013,10																																																																																																																																																																																																																								
25	437644,10	2228003,87																																																																																																																																																																																																																								
26	437644,53	2228002,59																																																																																																																																																																																																																								
27	437640,91	2228001,36																																																																																																																																																																																																																								
28	437638,71	2227995,40																																																																																																																																																																																																																								
29	437665,13	2227950,61																																																																																																																																																																																																																								
30	437672,63	2227947,00																																																																																																																																																																																																																								

Координаты характерных точек земельных участков, предлагаемых к размещению линейных объектов. Система координат - МСК47, зона 2 (Лист 2)																																																																																																																																																																	
Земельный участок: 47:07:1002004:2078 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 1761 кв.м. Дата постановления на учет: 12.10.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:0000000:97823 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 9 491 кв.м. Дата постановления на учет: 30.07.2024 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:0000000:97071 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 4203 кв.м. Дата постановления на учет: 24.10.2023 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:																																																																																																																																																															
<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437720,30</td><td>2227809,52</td></tr><tr><td>2</td><td>437716,53</td><td>2227825,51</td></tr><tr><td>3</td><td>437705,51</td><td>2227822,83</td></tr><tr><td>4</td><td>437699,42</td><td>2227846,62</td></tr><tr><td>5</td><td>437692,13</td><td>2227844,67</td></tr><tr><td>6</td><td>437688,15</td><td>2227860,73</td></tr><tr><td>7</td><td>437677,12</td><td>2227857,55</td></tr><tr><td>8</td><td>437678,84</td><td>2227851,79</td></tr><tr><td>9</td><td>437679,84</td><td>2227842,23</td></tr><tr><td>10</td><td>437679,78</td><td>2227839,00</td></tr><tr><td>11</td><td>437678,96</td><td>2227836,29</td></tr><tr><td>12</td><td>437676,72</td><td>2227834,65</td></tr><tr><td>13</td><td>437665,48</td><td>2227830,18</td></tr><tr><td>14</td><td>437667,15</td><td>2227825,44</td></tr><tr><td>15</td><td>437670,09</td><td>2227817,21</td></tr><tr><td>16</td><td>437676,61</td><td>2227799,07</td></tr><tr><td>17</td><td>437680,28</td><td>2227799,61</td></tr><tr><td>18</td><td>437686,34</td><td>2227800,57</td></tr><tr><td>19</td><td>437696,33</td><td>2227802,16</td></tr></table> S=1761 кв. м	№ точки	X	Y	1	437720,30	2227809,52	2	437716,53	2227825,51	3	437705,51	2227822,83	4	437699,42	2227846,62	5	437692,13	2227844,67	6	437688,15	2227860,73	7	437677,12	2227857,55	8	437678,84	2227851,79	9	437679,84	2227842,23	10	437679,78	2227839,00	11	437678,96	2227836,29	12	437676,72	2227834,65	13	437665,48	2227830,18	14	437667,15	2227825,44	15	437670,09	2227817,21	16	437676,61	2227799,07	17	437680,28	2227799,61	18	437686,34	2227800,57	19	437696,33	2227802,16	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437630,95</td><td>2227813,15</td></tr><tr><td>2</td><td>437628,46</td><td>2227817,68</td></tr><tr><td>3</td><td>437665,48</td><td>2227830,18</td></tr><tr><td>4</td><td>437667,15</td><td>2227825,44</td></tr><tr><td>5</td><td>437634,40</td><td>2227812,73</td></tr></table> S=224 кв. м Земельный участок: 47:07:0000000:89548 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 8 146 кв.м. Дата постановления на учет: 01.12.2014 Вид разрешенного использования: для эксплуатации автомобильных дорог, проектирования и строительства трассы инженерных сетей для газоснабжения и водоснабжения Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта: <table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437621,58</td><td>2227810,42</td></tr><tr><td>2</td><td>437626,54</td><td>2227812,08</td></tr><tr><td>3</td><td>437630,95</td><td>2227813,15</td></tr><tr><td>4</td><td>437628,46</td><td>2227817,68</td></tr><tr><td>5</td><td>437622,22</td><td>2227815,58</td></tr><tr><td>6</td><td>437622,75</td><td>2227814,33</td></tr></table> S=37 кв. м	№ точки	X	Y	1	437630,95	2227813,15	2	437628,46	2227817,68	3	437665,48	2227830,18	4	437667,15	2227825,44	5	437634,40	2227812,73	№ точки	X	Y	1	437621,58	2227810,42	2	437626,54	2227812,08	3	437630,95	2227813,15	4	437628,46	2227817,68	5	437622,22	2227815,58	6	437622,75	2227814,33	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>437630,95</td><td>2227813,15</td></tr><tr><td>2</td><td>437626,54</td><td>2227812,08</td></tr><tr><td>3</td><td>437621,58</td><td>2227810,42</td></tr><tr><td>4</td><td>437539,96</td><td>2227782,47</td></tr><tr><td>5</td><td>437478,03</td><td>2227760,45</td></tr><tr><td>6</td><td>437447,94</td><td>2227750,43</td></tr><tr><td>7</td><td>437372,46</td><td>2227725,31</td></tr><tr><td>8</td><td>437302,50</td><td>2227701,34</td></tr><tr><td>9</td><td>437277,26</td><td>2227692,60</td></tr><tr><td>10</td><td>437250,44</td><td>2227685,51</td></tr><tr><td>11</td><td>437253,04</td><td>2227676,09</td></tr><tr><td>12</td><td>437281,32</td><td>2227685,33</td></tr><tr><td>13</td><td>437357,68</td><td>2227709,69</td></tr><tr><td>14</td><td>437469,91</td><td>2227747,20</td></tr><tr><td>15</td><td>437490,92</td><td>2227754,79</td></tr><tr><td>16</td><td>437642,23</td><td>2227807,40</td></tr><tr><td>17</td><td>437670,09</td><td>2227817,21</td></tr><tr><td>18</td><td>437667,15</td><td>2227825,44</td></tr><tr><td>19</td><td>437634,40</td><td>2227812,73</td></tr></table> S=4203 кв. м	№ точки	X	Y	1	437630,95	2227813,15	2	437626,54	2227812,08	3	437621,58	2227810,42	4	437539,96	2227782,47	5	437478,03	2227760,45	6	437447,94	2227750,43	7	437372,46	2227725,31	8	437302,50	2227701,34	9	437277,26	2227692,60	10	437250,44	2227685,51	11	437253,04	2227676,09	12	437281,32	2227685,33	13	437357,68	2227709,69	14	437469,91	2227747,20	15	437490,92	2227754,79	16	437642,23	2227807,40	17	437670,09	2227817,21	18	437667,15	2227825,44	19	437634,40	2227812,73
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	437720,30	2227809,52																																																																																																																																																															
2	437716,53	2227825,51																																																																																																																																																															
3	437705,51	2227822,83																																																																																																																																																															
4	437699,42	2227846,62																																																																																																																																																															
5	437692,13	2227844,67																																																																																																																																																															
6	437688,15	2227860,73																																																																																																																																																															
7	437677,12	2227857,55																																																																																																																																																															
8	437678,84	2227851,79																																																																																																																																																															
9	437679,84	2227842,23																																																																																																																																																															
10	437679,78	2227839,00																																																																																																																																																															
11	437678,96	2227836,29																																																																																																																																																															
12	437676,72	2227834,65																																																																																																																																																															
13	437665,48	2227830,18																																																																																																																																																															
14	437667,15	2227825,44																																																																																																																																																															
15	437670,09	2227817,21																																																																																																																																																															
16	437676,61	2227799,07																																																																																																																																																															
17	437680,28	2227799,61																																																																																																																																																															
18	437686,34	2227800,57																																																																																																																																																															
19	437696,33	2227802,16																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	437630,95	2227813,15																																																																																																																																																															
2	437628,46	2227817,68																																																																																																																																																															
3	437665,48	2227830,18																																																																																																																																																															
4	437667,15	2227825,44																																																																																																																																																															
5	437634,40	2227812,73																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	437621,58	2227810,42																																																																																																																																																															
2	437626,54	2227812,08																																																																																																																																																															
3	437630,95	2227813,15																																																																																																																																																															
4	437628,46	2227817,68																																																																																																																																																															
5	437622,22	2227815,58																																																																																																																																																															
6	437622,75	2227814,33																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	437630,95	2227813,15																																																																																																																																																															
2	437626,54	2227812,08																																																																																																																																																															
3	437621,58	2227810,42																																																																																																																																																															
4	437539,96	2227782,47																																																																																																																																																															
5	437478,03	2227760,45																																																																																																																																																															
6	437447,94	2227750,43																																																																																																																																																															
7	437372,46	2227725,31																																																																																																																																																															
8	437302,50	2227701,34																																																																																																																																																															
9	437277,26	2227692,60																																																																																																																																																															
10	437250,44	2227685,51																																																																																																																																																															
11	437253,04	2227676,09																																																																																																																																																															
12	437281,32	2227685,33																																																																																																																																																															
13	437357,68	2227709,69																																																																																																																																																															
14	437469,91	2227747,20																																																																																																																																																															
15	437490,92	2227754,79																																																																																																																																																															
16	437642,23	2227807,40																																																																																																																																																															
17	437670,09	2227817,21																																																																																																																																																															
18	437667,15	2227825,44																																																																																																																																																															
19	437634,40	2227812,73																																																																																																																																																															

Координаты характерных точек земельных участков, предлагаемых к размещению линейных объектов. Система координат - местная 1964 г. (Лист 1)																																																																																																																																																																																																																										
Земельный участок: 47:07:0000000:96491 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 12 199 кв.м. Дата постановки на учет: 30.12.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:1002004:2356 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 364 кв.м. Дата постановки на учет: 24.10.2023 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:1002004:2079 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 6 102 кв.м. Дата постановки на учет: 12.10.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:																																																																																																																																																																																																																								
<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95861,42</td><td>127165,95</td></tr><tr><td>2</td><td>95863,14</td><td>127164,91</td></tr><tr><td>3</td><td>95868,72</td><td>127161,54</td></tr><tr><td>4</td><td>95870,16</td><td>127158,97</td></tr><tr><td>5</td><td>95875,99</td><td>127148,56</td></tr><tr><td>6</td><td>95877,87</td><td>127142,05</td></tr><tr><td>7</td><td>95903,20</td><td>127110,63</td></tr><tr><td>8</td><td>95903,75</td><td>127110,81</td></tr><tr><td>9</td><td>95943,45</td><td>127139,19</td></tr><tr><td>10</td><td>96015,01</td><td>127189,11</td></tr><tr><td>11</td><td>96018,24</td><td>127193,36</td></tr><tr><td>12</td><td>96121,90</td><td>127256,29</td></tr><tr><td>13</td><td>96117,03</td><td>127264,43</td></tr><tr><td>14</td><td>96120,11</td><td>127266,35</td></tr><tr><td>15</td><td>96117,30</td><td>127270,58</td></tr><tr><td>16</td><td>96094,85</td><td>127256,87</td></tr><tr><td>17</td><td>96089,17</td><td>127252,67</td></tr><tr><td>18</td><td>96083,44</td><td>127248,97</td></tr><tr><td>19</td><td>96073,68</td><td>127243,51</td></tr><tr><td>20</td><td>96061,41</td><td>127236,71</td></tr><tr><td>21</td><td>96049,69</td><td>127229,62</td></tr><tr><td>22</td><td>96002,08</td><td>127201,21</td></tr><tr><td>23</td><td>95993,28</td><td>127195,96</td></tr><tr><td>24</td><td>95990,89</td><td>127199,98</td></tr><tr><td>25</td><td>95930,14</td><td>127156,19</td></tr><tr><td>26</td><td>95896,92</td><td>127160,06</td></tr><tr><td>27</td><td>95884,38</td><td>127175,77</td></tr><tr><td>28</td><td>95878,94</td><td>127179,18</td></tr></table> S=6245 кв. м	№ точки	X	Y	1	95861,42	127165,95	2	95863,14	127164,91	3	95868,72	127161,54	4	95870,16	127158,97	5	95875,99	127148,56	6	95877,87	127142,05	7	95903,20	127110,63	8	95903,75	127110,81	9	95943,45	127139,19	10	96015,01	127189,11	11	96018,24	127193,36	12	96121,90	127256,29	13	96117,03	127264,43	14	96120,11	127266,35	15	96117,30	127270,58	16	96094,85	127256,87	17	96089,17	127252,67	18	96083,44	127248,97	19	96073,68	127243,51	20	96061,41	127236,71	21	96049,69	127229,62	22	96002,08	127201,21	23	95993,28	127195,96	24	95990,89	127199,98	25	95930,14	127156,19	26	95896,92	127160,06	27	95884,38	127175,77	28	95878,94	127179,18	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95878,50</td><td>127103,61</td></tr><tr><td>2</td><td>95885,41</td><td>127095,60</td></tr><tr><td>3</td><td>95871,20</td><td>127076,48</td></tr><tr><td>4</td><td>95870,31</td><td>127074,78</td></tr><tr><td>5</td><td>95865,84</td><td>127076,93</td></tr><tr><td>6</td><td>95870,96</td><td>127085,91</td></tr></table> S=191 кв. м Земельный участок: 47:07:1002004:89 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 484 кв.м. Дата постановки на учет: 08.05.2015 Вид разрешенного использования: Общее пользование территории Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта: <table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>96089,17</td><td>127252,67</td></tr><tr><td>2</td><td>96083,44</td><td>127248,97</td></tr><tr><td>3</td><td>96081,38</td><td>127252,67</td></tr><tr><td>4</td><td>96087,00</td><td>127256,31</td></tr></table> S=29 кв. м	№ точки	X	Y	1	95878,50	127103,61	2	95885,41	127095,60	3	95871,20	127076,48	4	95870,31	127074,78	5	95865,84	127076,93	6	95870,96	127085,91	№ точки	X	Y	1	96089,17	127252,67	2	96083,44	127248,97	3	96081,38	127252,67	4	96087,00	127256,31	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95993,58</td><td>126950,61</td></tr><tr><td>2</td><td>95991,10</td><td>126949,84</td></tr><tr><td>3</td><td>96004,40</td><td>126898,98</td></tr><tr><td>4</td><td>96010,07</td><td>126878,27</td></tr><tr><td>5</td><td>96002,76</td><td>126876,43</td></tr><tr><td>6</td><td>95999,01</td><td>126892,54</td></tr><tr><td>7</td><td>95987,93</td><td>126889,52</td></tr><tr><td>8</td><td>95983,63</td><td>126888,35</td></tr><tr><td>9</td><td>95982,41</td><td>126895,05</td></tr><tr><td>10</td><td>95986,08</td><td>126895,68</td></tr><tr><td>11</td><td>95971,77</td><td>126950,81</td></tr><tr><td>12</td><td>95970,90</td><td>126972,03</td></tr><tr><td>13</td><td>95948,57</td><td>127011,71</td></tr><tr><td>14</td><td>95932,57</td><td>127034,55</td></tr><tr><td>15</td><td>95900,30</td><td>127069,61</td></tr><tr><td>16</td><td>95895,61</td><td>127075,17</td></tr><tr><td>17</td><td>95885,41</td><td>127095,60</td></tr><tr><td>18</td><td>95878,50</td><td>127103,61</td></tr><tr><td>19</td><td>95878,38</td><td>127112,80</td></tr><tr><td>20</td><td>95877,87</td><td>127142,04</td></tr><tr><td>21</td><td>95903,20</td><td>127110,63</td></tr><tr><td>22</td><td>95903,75</td><td>127110,81</td></tr><tr><td>23</td><td>95942,87</td><td>127063,72</td></tr><tr><td>24</td><td>95950,43</td><td>127045,62</td></tr><tr><td>25</td><td>95957,01</td><td>127036,30</td></tr><tr><td>26</td><td>95957,43</td><td>127035,01</td></tr><tr><td>27</td><td>95953,79</td><td>127033,84</td></tr><tr><td>28</td><td>95951,51</td><td>127027,91</td></tr><tr><td>29</td><td>95977,28</td><td>126982,74</td></tr><tr><td>30</td><td>95984,73</td><td>126979,03</td></tr></table> S=5396 кв. м	№ точки	X	Y	1	95993,58	126950,61	2	95991,10	126949,84	3	96004,40	126898,98	4	96010,07	126878,27	5	96002,76	126876,43	6	95999,01	126892,54	7	95987,93	126889,52	8	95983,63	126888,35	9	95982,41	126895,05	10	95986,08	126895,68	11	95971,77	126950,81	12	95970,90	126972,03	13	95948,57	127011,71	14	95932,57	127034,55	15	95900,30	127069,61	16	95895,61	127075,17	17	95885,41	127095,60	18	95878,50	127103,61	19	95878,38	127112,80	20	95877,87	127142,04	21	95903,20	127110,63	22	95903,75	127110,81	23	95942,87	127063,72	24	95950,43	127045,62	25	95957,01	127036,30	26	95957,43	127035,01	27	95953,79	127033,84	28	95951,51	127027,91	29	95977,28	126982,74	30	95984,73	126979,03
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	95861,42	127165,95																																																																																																																																																																																																																								
2	95863,14	127164,91																																																																																																																																																																																																																								
3	95868,72	127161,54																																																																																																																																																																																																																								
4	95870,16	127158,97																																																																																																																																																																																																																								
5	95875,99	127148,56																																																																																																																																																																																																																								
6	95877,87	127142,05																																																																																																																																																																																																																								
7	95903,20	127110,63																																																																																																																																																																																																																								
8	95903,75	127110,81																																																																																																																																																																																																																								
9	95943,45	127139,19																																																																																																																																																																																																																								
10	96015,01	127189,11																																																																																																																																																																																																																								
11	96018,24	127193,36																																																																																																																																																																																																																								
12	96121,90	127256,29																																																																																																																																																																																																																								
13	96117,03	127264,43																																																																																																																																																																																																																								
14	96120,11	127266,35																																																																																																																																																																																																																								
15	96117,30	127270,58																																																																																																																																																																																																																								
16	96094,85	127256,87																																																																																																																																																																																																																								
17	96089,17	127252,67																																																																																																																																																																																																																								
18	96083,44	127248,97																																																																																																																																																																																																																								
19	96073,68	127243,51																																																																																																																																																																																																																								
20	96061,41	127236,71																																																																																																																																																																																																																								
21	96049,69	127229,62																																																																																																																																																																																																																								
22	96002,08	127201,21																																																																																																																																																																																																																								
23	95993,28	127195,96																																																																																																																																																																																																																								
24	95990,89	127199,98																																																																																																																																																																																																																								
25	95930,14	127156,19																																																																																																																																																																																																																								
26	95896,92	127160,06																																																																																																																																																																																																																								
27	95884,38	127175,77																																																																																																																																																																																																																								
28	95878,94	127179,18																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	95878,50	127103,61																																																																																																																																																																																																																								
2	95885,41	127095,60																																																																																																																																																																																																																								
3	95871,20	127076,48																																																																																																																																																																																																																								
4	95870,31	127074,78																																																																																																																																																																																																																								
5	95865,84	127076,93																																																																																																																																																																																																																								
6	95870,96	127085,91																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	96089,17	127252,67																																																																																																																																																																																																																								
2	96083,44	127248,97																																																																																																																																																																																																																								
3	96081,38	127252,67																																																																																																																																																																																																																								
4	96087,00	127256,31																																																																																																																																																																																																																								
№ точки	X	Y																																																																																																																																																																																																																								
1	95993,58	126950,61																																																																																																																																																																																																																								
2	95991,10	126949,84																																																																																																																																																																																																																								
3	96004,40	126898,98																																																																																																																																																																																																																								
4	96010,07	126878,27																																																																																																																																																																																																																								
5	96002,76	126876,43																																																																																																																																																																																																																								
6	95999,01	126892,54																																																																																																																																																																																																																								
7	95987,93	126889,52																																																																																																																																																																																																																								
8	95983,63	126888,35																																																																																																																																																																																																																								
9	95982,41	126895,05																																																																																																																																																																																																																								
10	95986,08	126895,68																																																																																																																																																																																																																								
11	95971,77	126950,81																																																																																																																																																																																																																								
12	95970,90	126972,03																																																																																																																																																																																																																								
13	95948,57	127011,71																																																																																																																																																																																																																								
14	95932,57	127034,55																																																																																																																																																																																																																								
15	95900,30	127069,61																																																																																																																																																																																																																								
16	95895,61	127075,17																																																																																																																																																																																																																								
17	95885,41	127095,60																																																																																																																																																																																																																								
18	95878,50	127103,61																																																																																																																																																																																																																								
19	95878,38	127112,80																																																																																																																																																																																																																								
20	95877,87	127142,04																																																																																																																																																																																																																								
21	95903,20	127110,63																																																																																																																																																																																																																								
22	95903,75	127110,81																																																																																																																																																																																																																								
23	95942,87	127063,72																																																																																																																																																																																																																								
24	95950,43	127045,62																																																																																																																																																																																																																								
25	95957,01	127036,30																																																																																																																																																																																																																								
26	95957,43	127035,01																																																																																																																																																																																																																								
27	95953,79	127033,84																																																																																																																																																																																																																								
28	95951,51	127027,91																																																																																																																																																																																																																								
29	95977,28	126982,74																																																																																																																																																																																																																								
30	95984,73	126979,03																																																																																																																																																																																																																								

Координаты характерных точек земельных участков, предлагаемых к размещению линейных объектов. Система координат - местная 1964 г. (Лист 2)																																																																																																																																																																	
Земельный участок: 47:07:1002004:2078 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 1761 кв.м. Дата постановки на учет: 12.10.2022 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:0000000:97823 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 9 491 кв.м. Дата постановки на учет: 30.07.2024 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:	Земельный участок: 47:07:0000000:97071 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 4203 кв.м. Дата постановки на учет: 24.10.2023 Вид разрешенного использования: земельные участки (территории) общего пользования Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта:																																																																																																																																																															
<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>96030,42</td><td>126840,88</td></tr><tr><td>2</td><td>96026,88</td><td>126856,92</td></tr><tr><td>3</td><td>96015,82</td><td>126854,40</td></tr><tr><td>4</td><td>96010,07</td><td>126878,27</td></tr><tr><td>5</td><td>96002,76</td><td>126876,43</td></tr><tr><td>6</td><td>95999,01</td><td>126892,54</td></tr><tr><td>7</td><td>95987,93</td><td>126889,52</td></tr><tr><td>8</td><td>95989,57</td><td>126883,74</td></tr><tr><td>9</td><td>95990,43</td><td>126874,16</td></tr><tr><td>10</td><td>95990,33</td><td>126870,93</td></tr><tr><td>11</td><td>95989,47</td><td>126868,24</td></tr><tr><td>12</td><td>95987,20</td><td>126866,63</td></tr><tr><td>13</td><td>95975,90</td><td>126862,32</td></tr><tr><td>14</td><td>95977,50</td><td>126857,56</td></tr><tr><td>15</td><td>95980,32</td><td>126849,29</td></tr><tr><td>16</td><td>95986,58</td><td>126831,05</td></tr><tr><td>17</td><td>95990,26</td><td>126831,54</td></tr><tr><td>18</td><td>95996,33</td><td>126832,41</td></tr><tr><td>19</td><td>96006,35</td><td>126833,86</td></tr></table> S=1761 кв. м	№ точки	X	Y	1	96030,42	126840,88	2	96026,88	126856,92	3	96015,82	126854,40	4	96010,07	126878,27	5	96002,76	126876,43	6	95999,01	126892,54	7	95987,93	126889,52	8	95989,57	126883,74	9	95990,43	126874,16	10	95990,33	126870,93	11	95989,47	126868,24	12	95987,20	126866,63	13	95975,90	126862,32	14	95977,50	126857,56	15	95980,32	126849,29	16	95986,58	126831,05	17	95990,26	126831,54	18	95996,33	126832,41	19	96006,35	126833,86	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95941,13</td><td>126845,79</td></tr><tr><td>2</td><td>95938,70</td><td>126850,36</td></tr><tr><td>3</td><td>95975,90</td><td>126862,32</td></tr><tr><td>4</td><td>95977,50</td><td>126857,56</td></tr><tr><td>5</td><td>95944,57</td><td>126845,32</td></tr></table> S=224 кв. м Земельный участок: 47:07:0000000:89548 Уточненная площадь, зарегистрированная в ЕГРН: 8 146 кв.м. Дата постановки на учет: 01.12.2014 Вид разрешенного использования: для эксплуатации автомобильных дорог, проектирования и строительства трассы инженерных сетей для газоснабжения и водоснабжения Координаты и площадь земельного участка/части земельного участка, входящего в состав полосы отвода линейного объекта: <table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95931,72</td><td>126843,19</td></tr><tr><td>2</td><td>95936,70</td><td>126844,78</td></tr><tr><td>3</td><td>95941,13</td><td>126845,79</td></tr><tr><td>4</td><td>95938,70</td><td>126850,36</td></tr><tr><td>5</td><td>95932,44</td><td>126848,34</td></tr><tr><td>6</td><td>95932,95</td><td>126847,09</td></tr></table> S=37 кв. м	№ точки	X	Y	1	95941,13	126845,79	2	95938,70	126850,36	3	95975,90	126862,32	4	95977,50	126857,56	5	95944,57	126845,32	№ точки	X	Y	1	95931,72	126843,19	2	95936,70	126844,78	3	95941,13	126845,79	4	95938,70	126850,36	5	95932,44	126848,34	6	95932,95	126847,09	<table><tr><th>№ точки</th><th>X</th><th>Y</th></tr><tr><td>1</td><td>95941,13</td><td>126845,79</td></tr><tr><td>2</td><td>95936,70</td><td>126844,78</td></tr><tr><td>3</td><td>95931,72</td><td>126843,19</td></tr><tr><td>4</td><td>95849,71</td><td>126816,42</td></tr><tr><td>5</td><td>95787,47</td><td>126795,29</td></tr><tr><td>6</td><td>95757,24</td><td>126785,70</td></tr><tr><td>7</td><td>95681,40</td><td>126761,67</td></tr><tr><td>8</td><td>95611,11</td><td>126738,71</td></tr><tr><td>9</td><td>95585,75</td><td>126730,33</td></tr><tr><td>10</td><td>95558,83</td><td>126723,62</td></tr><tr><td>11</td><td>95561,29</td><td>126714,17</td></tr><tr><td>12</td><td>95589,70</td><td>126723,00</td></tr><tr><td>13</td><td>95666,40</td><td>126746,26</td></tr><tr><td>14</td><td>95779,16</td><td>126782,16</td></tr><tr><td>15</td><td>95800,28</td><td>126789,44</td></tr><tr><td>16</td><td>95952,33</td><td>126839,88</td></tr><tr><td>17</td><td>95980,32</td><td>126849,29</td></tr><tr><td>18</td><td>95977,50</td><td>126857,56</td></tr><tr><td>19</td><td>95944,57</td><td>126845,32</td></tr></table> S=4203 кв. м	№ точки	X	Y	1	95941,13	126845,79	2	95936,70	126844,78	3	95931,72	126843,19	4	95849,71	126816,42	5	95787,47	126795,29	6	95757,24	126785,70	7	95681,40	126761,67	8	95611,11	126738,71	9	95585,75	126730,33	10	95558,83	126723,62	11	95561,29	126714,17	12	95589,70	126723,00	13	95666,40	126746,26	14	95779,16	126782,16	15	95800,28	126789,44	16	95952,33	126839,88	17	95980,32	126849,29	18	95977,50	126857,56	19	95944,57	126845,32
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	96030,42	126840,88																																																																																																																																																															
2	96026,88	126856,92																																																																																																																																																															
3	96015,82	126854,40																																																																																																																																																															
4	96010,07	126878,27																																																																																																																																																															
5	96002,76	126876,43																																																																																																																																																															
6	95999,01	126892,54																																																																																																																																																															
7	95987,93	126889,52																																																																																																																																																															
8	95989,57	126883,74																																																																																																																																																															
9	95990,43	126874,16																																																																																																																																																															
10	95990,33	126870,93																																																																																																																																																															
11	95989,47	126868,24																																																																																																																																																															
12	95987,20	126866,63																																																																																																																																																															
13	95975,90	126862,32																																																																																																																																																															
14	95977,50	126857,56																																																																																																																																																															
15	95980,32	126849,29																																																																																																																																																															
16	95986,58	126831,05																																																																																																																																																															
17	95990,26	126831,54																																																																																																																																																															
18	95996,33	126832,41																																																																																																																																																															
19	96006,35	126833,86																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	95941,13	126845,79																																																																																																																																																															
2	95938,70	126850,36																																																																																																																																																															
3	95975,90	126862,32																																																																																																																																																															
4	95977,50	126857,56																																																																																																																																																															
5	95944,57	126845,32																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	95931,72	126843,19																																																																																																																																																															
2	95936,70	126844,78																																																																																																																																																															
3	95941,13	126845,79																																																																																																																																																															
4	95938,70	126850,36																																																																																																																																																															
5	95932,44	126848,34																																																																																																																																																															
6	95932,95	126847,09																																																																																																																																																															
№ точки	X	Y																																																																																																																																																															
1	95941,13	126845,79																																																																																																																																																															
2	95936,70	126844,78																																																																																																																																																															
3	95931,72	126843,19																																																																																																																																																															
4	95849,71	126816,42																																																																																																																																																															
5	95787,47	126795,29																																																																																																																																																															
6	95757,24	126785,70																																																																																																																																																															
7	95681,40	126761,67																																																																																																																																																															
8	95611,11	126738,71																																																																																																																																																															
9	95585,75	126730,33																																																																																																																																																															
10	95558,83	126723,62																																																																																																																																																															
11	95561,29	126714,17																																																																																																																																																															
12	95589,70	126723,00																																																																																																																																																															
13	95666,40	126746,26																																																																																																																																																															
14	95779,16	126782,16																																																																																																																																																															
15	95800,28	126789,44																																																																																																																																																															
16	95952,33	126839,88																																																																																																																																																															
17	95980,32	126849,29																																																																																																																																																															
18	95977,50	126857,56																																																																																																																																																															
19	95944,57	126845,32																																																																																																																																																															



АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025

№ 517

д. Заневка

**Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу:
 Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
 Заневское городское поселение, д.Новосергиевка**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
 общих принципах организации местного самоуправления в Российской
 Федерации», статьей 7, статьей 11.10 Земельного кодекса Российской
 Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении
 требований к подготовке схемы расположения земельного участка или
 земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы
 расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом
 плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка
 или земельных участков на кадастровом плане территории в форме
 электронного документа, формы схемы расположения земельного участка
 или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка
 которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на
 основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных
 участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной
 регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом
 Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района
 Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

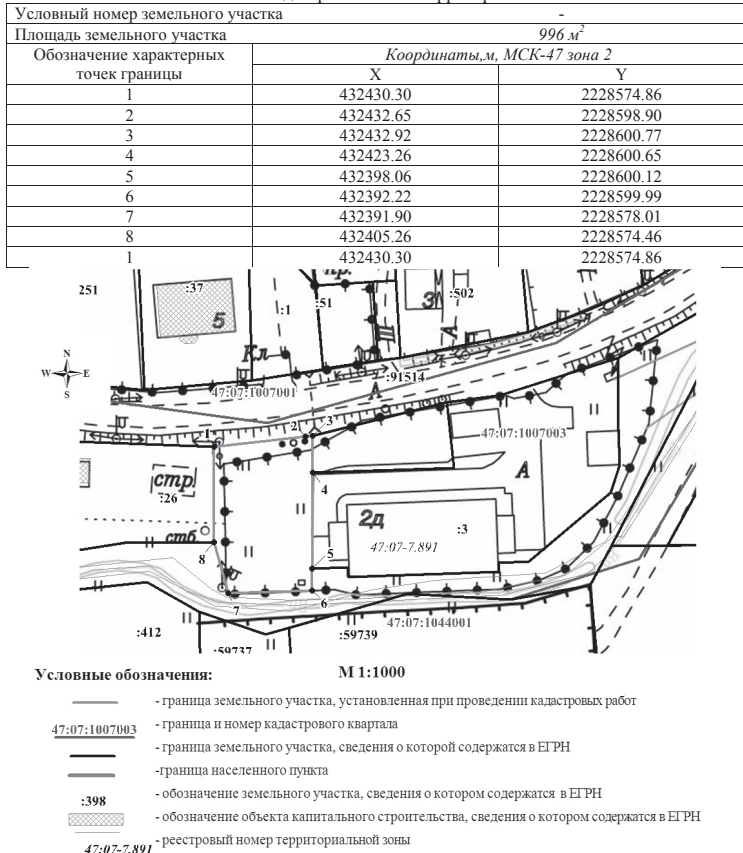
1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 996 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1007003, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.05) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, (далее – Участок), (Приложение).
2. Установить категорию Участка – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Для индивидуального жилищного строительства».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Утверждена
 постановлением администрации
 Заневского городского поселения
 Всеволожского муниципального
 района Ленинградской области
 от 26.06.2025 № 517

Схема расположения земельного участка или земельных участков
 на кадастровом плане территории



АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025

№ 518

д. Заневка

**Об отмене действия постановления от 20.11.2024 № 1081 «О
 размещении элементов благоустройства в границах земельных
 участков с кадастровыми номерами 47:07:1044001:73108,
 47:07:1044001:73104»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
 общих принципах организации местного самоуправления в Российской
 Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от
 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения
 отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся
 в государственной или муниципальной собственности, без предоставления
 земельных участков и установления сервитутов на территории
 Ленинградской области», рассмотрев заявление ООО Специализированный
 застройщик «Аметист» (ИНН 7804711021) вх. от 25.06.2025 № 4600-02-03,
 администрация Заневского городского поселения Всеволожского
 муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить действие постановления администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.11.2024 № 1081 «О размещении элементов благоустройства в границах земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:1044001:73108, 47:07:1044001:73104».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025

№ 524

д. Заневка

**Об утверждении административного регламента по предоставлению
 муниципальной услуги «Предоставление земельных участков,
 находящихся в муниципальной собственности (государственная
 собственность на которые не разграничена), на торгах»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации,
 Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие
 Земельного кодекса Российской Федерации, от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
 общих принципах организации местного самоуправления в Российской
 Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления
 государственных муниципальных услуг», Уставом Заневского городского
 поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области,
 администрация Заневского городского поселения Всеволожского
 муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.06.2024 № 558 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации

А.В. Гердий



Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 26.06.2025 № 524

Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной
собственности (государственная собственность на которые не разграничена),
на торгах»

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах» устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги (далее – административный регламент, муниципальная услуга).

1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица;
- юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления);
- индивидуальные предприниматели (далее – заявитель).

Представлять интересы заявителя могут:

- лица, действующие в соответствии с законом или учредительными документами от имени заявителя без доверенности;
- представители, действующие от имени заявителя в силу полномочий на основании доверенности или договора.

В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Информация о местах нахождения органа местного самоуправления (далее – ОМСУ, Администрация), предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении услуги (далее – Организации) и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонах, размещается:

на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

на сайте Администрации <https://www.zanevkaorg.ru/>;

на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): <http://mfc47.ru/>;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ ЛО)/на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gu.lenobl.ru, www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги:

Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах.

Сокращенное наименование муниципальной услуги:

Предоставление земельных участков на торгах.

2.2. Муниципальную услугу предоставляют:

Муниципальную услугу предоставляет администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации (далее – сектор).

В предоставлении муниципальной услуги участвует ГБУ ЛО «МФЦ».

При предоставлении муниципальной услуги ОМСУ взаимодействует с:

1) Федеральной налоговой службой Российской Федерации в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

3) Органами, уполномоченными на выдачу лицензии на проведение работ по геологическому изучению недр для получения сведений, удостоверяющих право заявителя на проведение работ по геологическому изучению недр;

4) Ресурсоснабжающими организациями (для получения информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения);

5) Органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области лесных отношений, при согласовании схемы расположения земельного участка;

6) Министерством экономического развития Российской Федерации в части оператора Федеральной государственной информационной системы территориального планирования.

При предоставлении муниципальной услуги ОМСУ запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в Администрации;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ» (при наличии соглашения);

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).

Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в Администрацию, МФЦ;

2) посредством сайта ОМСУ, МФЦ (при технической реализации) – в Администрацию, МФЦ;

3) по телефону - в Администрацию, МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в Администрации или МФЦ графика приема заявителей.

2.2.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ОМСУ/Организации, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, систем, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при технической реализации).

2.2.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.3. Промежуточным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение об утверждении схемы расположения земельного участка по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае если земельный участок предстоит образовать, и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка);

Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае если земельный участок предстоит образовать, и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка);

- решение о проведении аукциона (форма приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту). Проведение аукциона осуществляется в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

- решение об отказе в предоставлении услуги (форма приведена в приложении № 4 к настоящему административному регламенту).

2.3.1. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) при личной явке:

в Администрации;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель,

являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.1 настоящего административного регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации:

1) в случае подачи заявления об организации аукциона на право заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) срок предоставления муниципальной услуги составляет не более чем тридцать дней со дня поступления соответствующего заявления;

2) в случае подачи заявления об утверждении схемы расположения земельного участка (приложение № 5 к настоящему административному регламенту) срок принятия решения об утверждении схемы расположения земельного участка (приложение № 1 к настоящему административному регламенту) либо об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка (приложение № 2 к настоящему административному регламенту) составляет не более чем 20 календарных дней со дня поступления заявления.

2.4.1. Срок выдачи заявителю результатов предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего административного регламента, составляет не более 1 (одного) дня с даты его регистрации в Администрации.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

настоящему административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ/ПГУ ЛО (при технической реализации) формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ/ПГУ ЛО без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной (муниципальной) услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ/ПГУ ЛО;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в ОМСУ, многофункциональном центре;
- на бумажном носителе в ОМСУ, многофункциональном центре.

2) Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ/ПГУ ЛО (при технической реализации) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя. Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ. Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя. Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – простой электронной подписью;

3) Схема расположения земельного участка (в случае направления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка);

4) Согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на образование земельных участков (в случае направления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка).

В случае, если исходный земельный участок предоставлен третьим лицам, требуется представить согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на образование земельных участков;

5) Согласие залогодержателей исходных земельных участков (в случае направления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка).

В случае, если права собственности на такой земельный участок обременены залогом, требуется представить согласие залогодержателей

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

- Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 4 сентября 2020 г. № П/0329 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»;

- Приказ Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее – Приказ Росреестра № П/0148);

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

1) Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, содержащейся в приложении № 5 (в случае если требуется утверждение схемы расположения земельного участка) либо в приложении № 6 (в случае если утверждение схемы расположения земельного участка не требуется) к

исходных земельных участков.

Заявления и прилагаемые документы, указанные в настоящем пункте административного регламента, направляются (подаются) в ОМСУ в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ/ПГУ ЛО.

2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Администрация в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

1) сведения (выписка) из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

2) сведения (выписка) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

3) сведения (выписка) из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (ЕГРН);

4) сведения, удостоверяющие право заявителя на проведение работ по геологическому изучению недр;

5) информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения);

6) сведения из Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (Министерство экономического развития Российской Федерации);

7) согласование схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений.

2.7.1. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.7, по собственной инициативе.

2.7.2. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов,



органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации (за исключением получения услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включенных в перечни, предусмотренные частью 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ, а также документов и информации, предоставляемых в результате оказания таких услуг;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7.3. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, ОМСУ, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием ЕПГУ/ПГУ ЛО и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

2.8. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

Основание для приостановления предоставления промежуточного результата муниципальной услуги, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего административного регламента:

если на момент поступления в ОМСУ заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, на рассмотрении ОМСУ находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает. Решение о приостановлении рассмотрения заявления об утверждении схемы расположения земельного участка по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения. Предоставление муниципальной услуги приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее

направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

2.9. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1. Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем.

2. Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны:

1) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

2) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3. Заявление на получение услуги оформлено не в соответствии с административным регламентом:

1) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2) подача Заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ/ПГУ ЛО;

4. Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий:

1) Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

2) обращение за предоставлением иной муниципальной услуги.

2.9.1. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 7 к настоящему административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2.9.2. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении промежуточного результата муниципальной услуги:

Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

1) в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) схема расположения земельного

участка не соответствует по форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Приказом Росреестра № П/0148;

Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

2) в соответствии с пунктами 2-6 пункта 16 статьи 11.10 ЗК РФ: полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

разработка схемы расположения земельного участка проведена с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных в статье 11.9 ЗК РФ;

несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

3) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 ЗК РФ;

Получен отказ федерального органа исполнительной власти (его территориального органа)/органа исполнительной власти на основании отраслевого законодательства в согласовании документации (условий и др.), в случае если указанное согласование требуется для предоставления услуги;

4) получен отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений;

Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

5) в соответствии с подпунктами 5 - 9, 13 - 19 пункта 8 статьи 39.11 ЗК РФ в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;

7) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

8) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ;

11) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;

12) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

13) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ленинградской области или адресной инвестиционной программой;

14) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

15) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

16) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

17) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.10.1 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении результатов муниципальной услуги, предусмотренной пунктами 2.3 настоящего административного регламента:

Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

1) в соответствии с пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;

2) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

3) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;

4) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

5) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

6) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду

указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ;

8) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

9) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

10) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

10.1) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;

11) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

12) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ленинградской области или адресной инвестиционной программой;

13) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

14) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

15) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

16) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

17) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой

земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

18) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

19) в отношении земельного участка отсутствует информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

20) в соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ с заявлением о проведении аукциона в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр.

2.13. Срок регистрации заявления заявителя в Администрации: при личном обращении заявителя – в день поступления заявления в Администрацию;

при направлении заявления почтовой связью в Администрацию – в день поступления заявления в Администрацию;

при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в Администрацию (при наличии соглашения) - в день поступления запроса в Администрацию;

при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) – в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни)».

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в



пункте 2.9 настоящего административного регламента, ОМСУ не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Администрации и МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации, МФЦ, а также информацию о режиме их работы.

2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.14.7. При необходимости работником Администрации, работником МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров при получении муниципальной услуги в интересах заявителей.

2.14.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вызова работника для сопровождения инвалида.

2.14.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.14.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).

2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.14.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- 1) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- 2) наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется услуга;
- 3) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации по телефону, на официальном сайте;
- 4) предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;
- 5) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и (или) ПГУ ЛО;
- 6) возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу;

2.15.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- 1) наличие инфраструктуры, указанной в п. 2.14 регламента;
- 2) исполнение требований доступности услуг для инвалидов;
- 3) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.15.3. Показатели качества муниципальной услуги:

- 1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата;
- 3) осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам Администрации или работникам ГБУ ЛО «МФЦ» при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата в Администрацию или ГБУ ЛО «МФЦ»;
- 4) отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

2.15.4. После получения результата услуги, предоставление которой осуществлялось в электронной форме через ЕПГУ или ПГУ ЛО либо посредством МФЦ, заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания услуги.

2.16. Получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

Согласований, необходимых для получения муниципальной услуги, не требуется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено

2.17.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и (или) ЕПГУ.

2.17.3 Проведение аукциона в электронной форме регулируется статьей 39.13 ЗК РФ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- проверка документов и регистрация заявления - 1 рабочий день;
- получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ) – 5 рабочих дней;

рассмотрение документов и сведений – 13 рабочих дней (в случае, предусмотренном пп.2 п. 2.4 настоящего административного регламента, – 2 рабочих дня);

- принятие решения о предоставлении услуги - 1 рабочий день;
- выдача результата на бумажном носителе (опционально) - 1 рабочий день.

3.1.2. Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента - не более 1 рабочего дня.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1 действие: регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование) (при технической реализации); В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ/ПГУ ЛО решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа.

2 действие: В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов - 1 рабочий день. Назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за регистрацию корреспонденции.

Критерии принятия решения - наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента.

Результат административного действия, способ фиксации: регистрация заявления.

3.1.3. Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

1 действие: Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги.

2 действие: Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Критерии принятия решения - наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Результат административного действия, способ фиксации: Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления.

3.1.4. Получение сведений посредством СМЭВ.

Основанием для начала административной процедуры является пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

1 действие: направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.2 административного регламента в день регистрации заявления и документов.

2 действие: получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов в течение 5 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации или Ленинградской области.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Результат административного действия, способ фиксации: получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.5. Рассмотрение документов и сведений.

Основанием для начала административной процедуры является пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

1 действие: Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги в день получения ответов на межведомственные запросы.

Лицо, ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Критерии принятия решения - наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных пунктами 2.10, 2.10.1 административного регламента.

Результат административного действия, способ фиксации: подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги, согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4 к административному регламенту с учетом наличия/отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.10.1 административного регламента.

3.1.6. Принятие решения.

Основанием для начала административной процедуры является проект результата предоставления муниципальной услуги, согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4 к административному регламенту.

1 действие: Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги.

2 действие: Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок административной процедуры 1 рабочий день.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель ОМСУ или иное уполномоченное им лицо.

Результат административного действия, способ фиксации: Результат предоставления муниципальной услуги по форме приведенной в приложениях № 1, № 2, № 3, № 4 к административному регламенту, подписанные усиленной квалифицированной подписью руководителем ОМСУ или иного уполномоченного им лица.

3.1.7. Выдача результата.

Основанием для начала административной процедуры являются формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3 административного регламента, в форме электронного документа в ГИС (при технической реализации).

1 действие: Регистрация результата предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день после окончания процедуры принятия решения.

2 действие: Направление в МФЦ результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3 административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица ОМСУ в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между ОМСУ и МФЦ.

3 действие: Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ/ПГУ ЛО в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

Ответственное за выполнение административного действия - должностное лицо ОМСУ, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Результат административного действия, способ фиксации:

1) внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги;

2) выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ГИС (при технической реализации) о выдаче результата муниципальной услуги;

3) результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ/ПГУ ЛО.

3.1.8. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений (при технической реализации).

3.2. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.2.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

3.2.3. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ следующими способами:

без личной явки на прием в Администрацию.

3.2.4. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание муниципальной услуги;

- приложить к заявлению электронные документы и направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.

3.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО (при технической реализации) и (или) ЕПГУ.

3.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений),

поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделенному функциями по принятию решения;

- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в МФЦ, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ ЛО или ЕПГУ.

3.2.7. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в форме электронных документов (электронных образов документов), днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО или ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.

3.2.8. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ ЛО или ЕПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче заявления на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги Администрацией.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки то заявитель вправе представить в комитет непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления



муниципальной услуги документах ответственный специалист Администрации устанавливает наличие печати (о шибки) и оформляет результат предоставления муниципальной услуги (документ) с исправленными печатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными печатками (ошибками). Результат предоставления муниципальной услуги (документ) Администрация направляет способом, указанным в заявлении. 4. Формы контроля за исполнением административного регламента 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами. Текущий контроль осуществляется ответственными работниками Администрации по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем (заместителем руководителя, начальником отдела) Администрации проверок исполнения положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов. 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не чаще одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным руководителем Администрации. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации. О проведении проверки издается правовой акт Администрации о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.	
---	--

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. По результатам рассмотрения обращений обратившемуся дается письменный ответ. 4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги. Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим регламентом, несут ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов. Руководитель Администрации несет ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги. Работники Администрации при предоставлении муниципальной услуги несут ответственность: - за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги; - за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ. 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг 5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.	
---	--

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра являются в том числе следующие случаи: 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ; 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ; 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя; 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ; 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу,	
---	--

многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ; 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ; 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. 5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО «МФЦ» (далее – учредитель ГБУ ЛО «МФЦ»). Жалобы на решения и	
--	--

действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО «МФЦ» подаются руководителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО «МФЦ» подаются учредителю ГБУ ЛО «МФЦ».

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям ч. 5 ст. 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных ст. 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», учредителю ГБУ ЛО «МФЦ» либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

6.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ» при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и Администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

6.2. В случае подачи документов в Администрацию посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- а) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя - в случае обращения физического лица; удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя - в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
 - б) определяет предмет обращения;
 - в) проводит проверку правильности заполнения обращения;
 - г) проводит проверку укомплектованности пакета документов;
 - д) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;
 - е) заверяет каждый документ дела своей электронной подписью (далее – ЭП);
 - ж) направляет копии документов и реестр документов в комитет:
 - в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;
 - на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного представления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.
- По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.
- 6.3. При установлении факта представления заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, специалист МФЦ выполняет в соответствии с настоящим административным регламентом следующие действия:
- сообщает заявителю, какие необходимые документы им не представлены;
 - предлагает заявителю представить полный комплект необходимых

документов, после чего вновь обратиться за предоставлением муниципальной услуги;

выдает решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием перечня документов, которые заявителю необходимо представить для предоставления услуги (приложение № 7 к настоящему административному регламенту).

6.4. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо Администрации, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующий МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

- в электронном виде в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю;
- на бумажном носителе - в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Администрации по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее двух дней с даты их получения от Администрации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

6.5. При вводе безбумажного электронного документооборота административные процедуры регламентируются нормативным правовым актом Ленинградской области, устанавливающим порядок электронного (безбумажного) документооборота в сфере государственных и муниципальных услуг.

**ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ СК РФ
«ОСТАНОВИМ КОРРУПЦИЮ»:
8-800-100-12-60#3**

Приложение 1
к административному регламенту

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____
Контактные данные: _____
/Представитель: _____
Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ
от _____ № _____
об утверждении схемы расположения земельного участка (земельных участков)
на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление от _____ № _____ (Заявитель: _____) и
приложенные к нему документы для утверждения схемы расположения земельного
участка (земельных участков) на кадастровом плане территории, в соответствии со ст.
11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, принято РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка (земельных участков) на
кадастровом плане территории, площадью _____ в территориальной зоне
_____/с видом разрешенного использования _____ из категории земель
_____, расположенных по адресу _____, образованных из земельного
участка с кадастровым номером _____ (земельных участков с кадастровыми
номерами) _____ путем _____.

2. Заявитель (указать ФИО, паспортные данные (для физического лица),
наименование, ОГРН (для юридического лица)) имеет право на обращение без
доверенности с заявлением о государственном кадастровом учете образуемого земельного
участка и о государственной регистрации права собственности Российской Федерации,
права собственности субъекта Российской Федерации (права муниципальной
собственности) на образуемый земельный участок (образуемые земельные участки),
указанные в пункте 1 настоящего решения.

3. Срок действия настоящего решения составляет два года.

Должность уполномоченного лица

Ф.И.О. уполномоченного лица

Электронная подпись

Приложение 2
к административному регламенту

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____
Контактные данные: _____
/Представитель: _____
Контактные данные представителя: _____

Решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на
кадастровом плане территории
от _____ № _____

Рассмотрев заявление от _____ № _____ (Заявитель: _____) и
приложенные к нему документы, в соответствии со статьями 11.10, 39.11* Земельного
кодекса Российской Федерации, _____, в утверждении схемы расположения
земельного участка на кадастровом плане территории отказано по основаниям:
_____.
Разъяснение причин отказа:
_____.
Дополнительно информируем:

Должность уполномоченного лица

Ф.И.О. уполномоченного
лица

Электронная подпись

* Указывается, если схема расположения земельного участка подготовлена в целях предоставления
образуемого земельного участка путем проведения аукциона

Приложение 3
к административному регламенту

Решение о проведении аукциона
от _____ № _____

На Ваше обращение от _____ № _____ администрация Заневского
городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области
сообщает. Испрашиваемый Вами земельный участок с кадастровым номером _____,
площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____, категория земель
_____, вид разрешенного использования _____, будет
реализован на торгах, проводимых в форме аукциона по продаже (права аренды/права
собственности). Дата окончания приема заявок _____, _____, дата
аукциона _____. Для участия в аукционе Вам необходимо подать
соответствующую заявку. Место приема/подачи заявок _____. Организатор
торгов _____, начальная цена _____, шаг аукциона
_____, размер задатка _____, порядок внесения и возврата
задатка _____, дополнительная информация _____.

Сведения
о сертификате
электронной подписи

Приложение 4
к административному регламенту

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____
Контактные данные: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления и документов по услуге «Предоставление
земельных участков государственной или муниципальной собственности, на торгах» от
_____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об
отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:
_____. Дополнительно информируем:
_____. Вы вправе повторно обратиться с
заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений. Данный
отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган,
уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения
о сертификате
электронной подписи

Приложение 5
к административному регламенту

В администрацию Заневского городского
поселения Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от _____

(для юридических лиц - полное название в соответствии с
учредительными документами, юридический и почтовый
адреса; телефон, фамилия, имя, отчество руководителя;
для физических лиц - Ф.И.О. заявителя, в том числе
зарегистрированного в качестве индивидуального
предпринимателя или представителя заявителя (почтовый
адрес; телефон, (факс), электронная почта и иные
реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с
заявителем)

Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане
территории
«_» _____ 20__ г.

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного
самоуправления)

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации
прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане
территории.
Цель использования земельного участка: _____

1. Сведения о заявителе (в случае, если заявитель обращается через представителя)		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Адрес регистрации	
1.1.4	Адрес проживания	
1.1.5	Номер телефона	
1.1.6	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения об индивидуальном	



	предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
1.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
1.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.4	Номер телефона	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.3	Сведения о юридическом лице:	
1.3.1	Полное наименование юридического лица	
1.3.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.3.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.3.4	Номер телефона	
1.3.5	Адрес электронной почты	
2. Сведения о заявителе		
2.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
2.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
2.1.3	Адрес регистрации	
2.1.4	Адрес проживания	
2.1.5	Номер телефона	
2.1.6	Адрес электронной почты	
2.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
2.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.2.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
2.2.4	Номер телефона	
2.2.5	Адрес электронной почты	
2.3	Сведения о юридическом лице:	
2.3.1	Полное наименование юридического лица	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	

2.3.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.3.4	Номер телефона	
2.3.5	Адрес электронной почты	
3. Сведения по услуге		
3.1	В результате чего образуется земельный участок? (Раздел/Объединение)	
3.2	Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	
3.3	Сколько землепользователей у исходного земельного участка?	
3.4	Исходный земельный участок находится в залоге?	
4. Сведения о земельном участке(-ах)		
4.1	Кадастровый номер земельного участка	
4.2	Кадастровый номер земельного участка (возможность добавления сведений о земельных участках, при объединении)	
5. Прикладываемые документы		
№	Наименование документа	Наименование прикладываемого документа
1	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
2	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
3	Правоустанавливающий документ на объект недвижимости	
4	Согласие залогодержателей	
5	Согласие землепользователей	

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ на адрес электронной почты	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления, организацию либо в МФЦ, расположенном по адресу*:	

Указывается один из перечисленных способов

_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
Дата	

<*> Адрес МФЦ указывается при подаче документов посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ.	

Приложение 6
к административному регламенту

кому: _____

(наименование уполномоченного органа)

от кого: _____

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

Заявление об организации аукциона на право заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка

Прошу организовать аукцион на право заключения договора аренды/купи-продажи земельного участка с целью использования земельного участка _____.

(цель использования земельного участка)

Кадастровый номер земельного участка: _____.

Дата _____ (подпись)

Приложение 7
к административному регламенту

(Ф.И.О. физического лица и адрес проживания / наименование организации и ИНН)

(Ф.И.О. представителя заявителя и реквизиты доверенности)

Контактная информация:

тел. _____

эл. почта _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги _____, _____,

(наименование услуги в соответствии административным регламентом)

были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.9 административного регламента)

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

(должностное лицо (специалист МФЦ) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

(подпись) (Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя) (дата)

Приложение 8
к административному регламенту

кому: _____

(наименование заявителя (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя - для юридических лиц), куда: _____

(его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

о приостановлении рассмотрения заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление от _____ № _____ (Заявитель: _____) и приложенные к нему документы, сообщая, что на рассмотрении _____

(наименование уполномоченного органа)

находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

В связи с изложенным рассмотрение заявления от _____ № _____ приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

Дополнительно информируем: _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) Дата



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2025

№ 526

д. Заневка

О размещении наружного газопровода до границ земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, ул. Героев Танкистов, з/у 1

В соответствии с п. 3 ст. 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Ленинградской области от 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области», рассмотрев заявление АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (ИНН 4700000109) № 5637053532 от 04.06.2025, схему границ земель, предполагаемых к использованию под размещение наружного газопровода, для размещения которого не требуется разрешения на строительство, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» разместить наружный газопровод до границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:1039002:1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, ул. Героев Танкистов, з/у 1, на землях неразграниченной государственной собственности в границах кадастрового квартала 47:07:1039001, без предоставления земельных участков и

установления сервитутов, согласно схеме границ земель, предполагаемых к использованию под размещение и эксплуатацию объекта на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), сроком на 49 лет с даты принятия настоящего постановления.

2. Сектору землепользования и природопользования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

2.1. Направить настоящее постановление АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» в течение 1 рабочего дней со дня его принятия.

2.2. Направить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его принятия в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление государственного земельного надзора.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
КАДРОВОГО ЦЕНТРА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ:
8 (800) 350-47-47

Схема границ земель, предполагаемых к использованию под размещение линейного объекта :

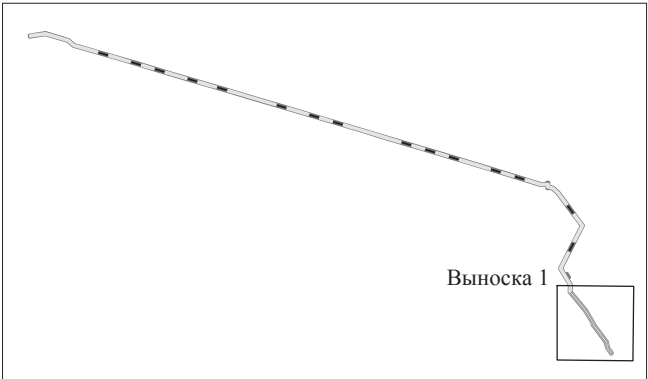
"Наружный газопровод до границ земельного участка ,расположенного по адресу :Российская Федерация , Ленинградская область , Всеволожский муниципальный район , Заневское городское поселение , д. Новосергиевка, ул. Героев Танкистов, з/у 1 (47:07:1039002:1)"

На кадастровом плане территории в границах кадастрового квартала 47:07:1039001
Местоположение объекта : Российская Федерация , Ленинградская область , Всеволожский муниципальный район , Заневское городское поселение

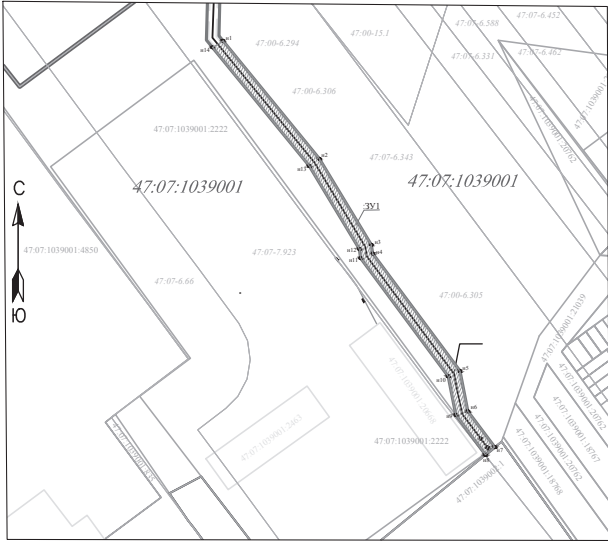
Площадь земель, предполагаемых к использованию под размещение объекта , составляет: 1432 кв.м.
Масштаб 1:20000

Система координат МСК - 47 зона 2

Приложение к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
526 27.06.2025
№ _____ от _____



Выноска 1
Масштаб 1:3000



Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
n1	433840,37	2229169,17
n2	433783,23	2229215,81
n3	433741,65	2229240,94
n4	433737,37	2229241,52
n5	433680,53	2229283,79
n6	433660,99	2229287,63
n7	433643,69	2229300,74
n8	433639,91	2229296,14
n9	433659,23	2229281,87
n10	433677,96	2229278,18
n11	433735,11	2229235,77
n12	433739,61	2229235,16
n13	433779,77	2229210,90
n14	433837,15	2229164,06
n1	433840,37	2229169,17

Условные обозначения:

- граница проектируемого газопровода
- граница образуемого земельного участка, испрашиваемого на период строительства линейного объекта
- обозначение характерной точки границы формируемого земельного участка
- охранная зона проектируемого газопровода
- граница кадастрового деления (кадастровые кварталы)
- обозначение номера кадастрового квартала
- обозначения номеров земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
- обозначения номеров ОКС, сведения о которых внесены в ЕГРН
- границы земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
- границы объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
- границы охранных и территориальных зон, сведения о которых внесены в ЕГРН
- границы полосы отвода на период строительства



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2025

№ 527

д. Заневка

О размещении элементов благоустройства в границах земельных
участков с кадастровыми номерами 47:07:1044001:73108,
47:07:1044001:73104

В соответствии с п.3 ст.39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области», Правилами благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденными решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 25.02.2020 № 7, рассмотрев заявление ООО Специализированный застройщик «Аметист» (ИНН 7804711021) вх. от 18.06.2025 № 4402-02-17 о выдаче разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, схему границ предполагаемых к использованию под размещение объекта земель или земельного участка на кадастровом плане территории, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить ООО СЗ «Аметист» (ИНН 7804711021) разместить элемент благоустройства территории, в том числе малые архитектурные

формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории, на землях неразграниченной государственной собственности:

1.1. В границах земельного участка с кадастровым номером 47:07:1044001:73104, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Центральная, площадь, предполагаемая к использованию 1466 кв.м;

1.2. В границах земельного участка с кадастровым номером 47:07:1044001:73108, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Центральная, площадь, предполагаемая к использованию 473 кв.м, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, согласно схеме границ, предполагаемых к использованию на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), сроком на 120 месяцев с даты согласования проектной документации элемента благоустройства.

2. ООО СЗ «Аметист» согласовать проектную документацию элемента благоустройства, планируемого к размещению с отделом архитектуры, градостроительства и территориального планирования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору землепользования и природопользования администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

3.1. Направить настоящее постановление ООО СЗ «Аметист» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

3.2. Направить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его принятия в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егизаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 27.06.2025 № 527

Схема границ земель, предполагаемых к использованию под
размещение объекта, на кадастровом плане территории

Местоположение: Российская Федерация, Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г.Кудрово

В границах земельных участков с кадастровыми номерами: 47:07:1044001:73108 (473 кв.м),
47:07:1044001:73104 (1466 кв.м)

Система координат МСК 47 зона 2
Площадь земельного участка: 1939 кв.м

Каталог координат

Номер	X	Y
1	432 392,42	2 225 223,66
2	432 390,30	2 225 244,63
3	432 349,24	2 225 240,50
4	432 351,31	2 225 219,65
1	432 392,42	2 225 223,66
5	432 453,23	2 225 229,62
6	432 450,50	2 225 250,67
7	432 400,06	2 225 245,60
8	432 402,83	2 225 224,68
5	432 453,23	2 225 229,62



Условные обозначения:

Масштаб 1:1500

- граница и кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- граница земельного участка предполагаемого к использованию
- обозначение характерных точек границ участка
- граница и номер кадастрового квартала



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2025

№ 534

д. Заневка

О внесении изменения в постановление администрации
Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района
Ленинградской области от 18.06.2024 № 584 «О включении в
реестр и состав казны Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 28.11.2023 № 100 «Об утверждении Положения о казне Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании постановления администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.06.2025 № 504 «О внесении изменений в основные характеристики муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», муниципального контракта № 03-ЭМ от 14.04.2025, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 26.06.2025, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.06.2024 № 584 «О включении в реестр и состав казны Заневского городского поселения Всеволожского муниципального

района Ленинградской области муниципального имущества» (далее - постановление):

1.1. В пункте 2 приложения к постановлению в столбце «Наименование» слова «Нежилое здание» заменить на слова «Храм святой праведной Мариамны д. Суоранда».

2. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В. внести изменения в реестр муниципального имущества и предоставить сведения главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчётности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В., указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчётности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В. провести необходимые действия по бухгалтерскому учету нефинансовых активов имущества казны, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации

А.В. Гердий

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2025

д. Заневка

№ 536

О внесении изменений в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.04.2024 № 322 «О включении в реестр и состав казны Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципального имущества» (с изменениями от 14.11.2024 № 1067)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 28.11.2023 № 100 «Об утверждении Положения о казне Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании постановления администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 21.03.2025 № 193 «О внесении изменения в наименование муниципального имущества Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», муниципальных контрактов № 10-ЭМ от 02.09.2024, № 03-ЭМ от 14.04.2025, выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 30.06.2025 № КУВИ-001/2025-131634488, от 30.06.2025 № КУВИ-001/2025-131634493, от 30.06.2025 № КУВИ-001/2025-131680100, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.04.2024 № 322 «О включении в реестр и состав казны Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципального имущества» (с изменениями от 14.11.2024 № 1067) (далее - постановление):

1.1. В пункте 8 приложения к постановлению в столбце «Наименование» слова «Водопроводная сеть (ПГ1)» заменить на слова «Водопроводная сеть».

1.2. В пункте 12 приложения к постановлению в столбце «Наименование» слова «Водопроводная сеть (ПГ 2)» заменить на слова «Водопроводная сеть».

1.3. В пункте 13 приложения к постановлению в столбце «Наименование» слова «Водопроводная сеть (ПГ 1)» заменить на слова «Водопроводная сеть».

2. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В. внести изменения в реестр муниципального имущества и предоставить сведения главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчётности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В., указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчётности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В. провести необходимые действия по бухгалтерскому учету нефинансовых активов имущества казны, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации

А.В. Гердий

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

д. Заневка

№ 537

О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.12.2022 № 872 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2027 годы»

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2023 № 1120 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.12.2022 № 872 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2027 годы внести следующие изменения:

1.1. Приложение 4 «Детальный план реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год» Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству Мусина А.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 03.07.2025 № 537

Приложение 4
к Муниципальной программе

Детальный план реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2025 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы	Ответственный исполнитель, участник	Ожидаемый результат реализации структурного элемента на очередной год реализации	Год начала реализации	Год окончания реализации	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		Ответственный за реализацию элемента
						всего	В том числе на очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства	X	2023	2027	102 937,1	38 461,5	Отдел дорожного хозяйства и
	Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»							благоустройс тва
Проектная часть								
1	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства	X	2023	2027	102 937,1	38 461,5	Отдел дорожного хозяйства и благоустройс тва
1.1	Реализация программ формирования современной городской среды: 2023 год: сквер «Уголок Кудрово» - в г. Кудрово, сквер «Семейный» в гп. Янино-1. 2024 год: парк «Косая гора» 2 этап в г. Кудрово, парк «Тихое место» в гп. Янино-1. 2025 год: общественное пространство вдоль Безымянного ручья в г. Кудрово, общественная территория — парк	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства	Увеличение количества благоустроенных общественных территорий	2023	2027	102 937,1	38 461,5	Отдел дорожного хозяйства и благоустройс тва

	между амбулаторией и д. 65 по ул. Военный городок в гп. Янино-1. 2026 год: Кудрово, г. общественная территория между поликлиникой и р. Оккервиль в парке «Оккервиль». Игровое пространство в парке 1; гп. Янино-1, общественная территория между домами 52 и 71 по ул. Военный городок. Общественная территория в Военном городке 2						
Процессная часть							
2	Комплексе процессных мероприятий «Вовлечение граждан в решение вопросов развития городской среды»	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства	X	2023	2027		Отдел дорожного хозяйства и благоустройс тва
2.1	Проведение рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства	Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития	2023	2027		Отдел дорожного хозяйства и благоустройс тва
	благоустройству в первоочередном порядке		городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет				
2.2	Проведение опросов, анкетирований, форумов по теме благоустройства городской среды	Отдел дорожного хозяйства и благоустройства		2023	2027		Отдел дорожного хозяйства и благоустройс тва



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 538

д. Заневка

Об утверждении Положения по охране труда в администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по охране труда в администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области Гришко О.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.07.2025 № 538

Положение

по охране труда в администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об охране труда (далее – Положение) в администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) разработано с целью обеспечение соблюдения требований охраны труда и установление единого порядка регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работниками администрации, направленного на создание безопасных условий труда в процессе трудовой деятельности.

2. Права и обязанности работников администрации в области охраны труда

2.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3. Обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

- создание и функционирование системы управления охраной труда;

- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;
- обучение по охране труда за счет средств работодателя;
- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;
- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах, не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;
- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравм;
- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

2.2. Работник администрации обязан:

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 Трудового кодекса Российской Федерации, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

84

ГАЗЕТА ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- оснащение средствами коллективной защиты;

- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда;

- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

- ознакомление работников администрации с требованиями охраны труда.

4. Обучение по охране труда

4.1. Все работники администрации обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, определенном Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

4.2. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в администрацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в администрации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности администрации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит сотрудник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

4.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводится первичный инструктаж на рабочем месте согласно утвержденным инструкциям администрации. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители отделов (секторов), прошедшие обучение по охране труда, или работник, на которого возложены обязанности по организации охраны труда.

4.4. В дальнейшем со всеми работниками администрации проводятся периодические инструктажи в сроки, предусмотренные в соответствующих инструкциях по охране труда.

4.5. Внеочередные инструктажи проводятся при изменении условий труда, несчастном случае, а также в иных случаях, установленных законодательством.

4.6. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей.

4.7. Все ответственные за охрану труда в администрации сотрудники проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей.

5. Организация работ по охране труда, контроль за их выполнением и ответственность за нарушение требований охраны труда

5.1. Управление охраной труда в администрации, контроль за выполнением мероприятий и соблюдением работниками администрации соответствующих требованиям по охране труда осуществляется первым заместителем главы администрации.

5.2. Сотрудник администрации, ответственный за охрану труда, назначается распоряжением администрации после соответствующего обучения и проверки знаний в области охраны труда.

5.3. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения, действующих норм охраны труда и техники безопасности в администрации несут работники администрации, допустившие нарушения.

5.4. Лица, виновные в нарушении требований по охране труда, привлекаются к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – к материальной, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 539

д. Заневка

Об утверждении Положения о добровольной народной дружине, действующей на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», областным законом от 15.04.2015 № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о добровольной народной дружине, действующей на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.06.2016 № 319 «Об утверждении Положения о добровольной народной дружине, действующей на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности и социальному развитию Генера И.А.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 03.07.2025 № 539

Положение о добровольной народной дружине, действующей на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Добровольная народная дружина (далее – ДНД, народная дружина) представляет собой основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

1.2. В своей деятельности ДНД руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», областным законом от 15.04.2015 № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3. Деятельность ДНД основывается на принципах:

- 1) добровольности;
- 2) законности;
- 3) приоритетности защиты прав и свобод человека и гражданина;
- 4) права каждого на самозащиту от противоправных посятельств всеми способами, не запрещёнными законом;
- 5) взаимодействия с органами внутренних дел (полицией), иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- 6) недопустимости подмены полномочий органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

1.4. Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин.

2. Основные задачи, функции и формы деятельности добровольной народной дружины

2.1. Основными задачами ДНД являются:

- 1) содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;
- 2) участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории по месту создания народной дружины;
- 3) участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- 4) распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

2.2. Выполняя возложенные на неё задачи, ДНД:

- 1) участвует в охране общественного порядка, оказывает содействие правоохранительным органам в предупреждении и пресечении правонарушений;
- 2) оказывает содействие правоохранительным органам в их деятельности по пресечению, раскрытию и расследованию преступлений;
- 3) участвует в профилактической работе с лицами, склонными к совершению правонарушений;
- 4) принимает участие в работе по предупреждению и пресечению детской беспризорности и безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних, в индивидуальной профилактической работе с родителями или законными представителями несовершеннолетних, допускающих правонарушения;
- 5) оказывает помощь государственным и правоохранительным органам в обеспечении безопасности населения и охране общественного порядка при возникновении стихийных бедствий, эпидемий, аварий, техногенных катастроф и иных чрезвычайных ситуаций;
- 6) обобщает и анализирует полученную информацию о состоянии правопорядка, доводит ее до сведения органов местного самоуправления и правопорядка, вносит предложения по укреплению правопорядка, устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

2.3. Основными формами деятельности добровольной народной дружины являются:

- 1) самостоятельное или совместное патрулирование народных дружинников с сотрудниками органов внутренних дел на маршрутах в системе единой дислокации сил и средств в соответствии с утверждёнными планами и графиками совместной работы;
- 2) дежурство народных дружинников по участковым постах полиции, на стационарных постах патрульно-постовой службы полиции, в общественных пунктах охраны порядка;
- 3) дежурство народных дружинников для оказания содействия органам внутренних дел в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан при проведении массовых общественно-политических, спортивных и культурно-зрелищных мероприятий;
- 4) участие в работе подразделений органов внутренних дел по делам несовершеннолетних и соответствующих комиссий органов местного самоуправления по выявлению семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; индивидуальная профилактическая работа с подростками, склонными к совершению противоправных действий;
- 5) участие народных дружинников в мероприятиях правоохранительных органов по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений;
- 6) использование средств массовой информации в целях пропаганды правовых знаний, профилактики правонарушений, формирования у населения уважительного отношения к закону.

В своей деятельности по оказанию помощи органам местного самоуправления и правоохранительным органам ДНД может применять иные формы, не противоречащие законодательству.

2.4. ДНД решает стоящие перед ней задачи во взаимодействии с администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и трудовыми коллективами организаций, предприятий, учреждений, органами внутренних дел, органами территориального общественного самоуправления, общественными объединениями и гражданами.

3. Структура и организация деятельности добровольной народной дружины

3.1. Народные дружины создаются по инициативе граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в охране общественного порядка, в форме общественной организации с уведомлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области.

3.2. Границы территории, на которой может быть создана народная дружина, устанавливаются советом депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области. При этом на одной территории может быть создана только одна народная дружина.

3.3. Народные дружины могут участвовать в охране общественного порядка только после внесения их в региональный реестр.

3.4. Народные дружины решают стоящие перед ними задачи во взаимодействии с органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами.

3.5. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации народных дружин определяется Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учётом положений Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

3.6. Не могут быть учредителями народных дружин граждане:

- 1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- 2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;
- 3) ранее осуждённые за умышленные преступления;
- 4) включённые в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» либо в составляемые в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;
- 7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;
- 8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествующего дню создания народной дружины, в судебном порядке административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;
- 9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

3.7. Создание народных дружин при политических партиях, религиозных объединениях, а также создание и деятельность политических партий и религиозных объединений в народных дружинах запрещены.

3.8. Руководство деятельностью народных дружин осуществляют командиры народных дружин, избранные членами народных дружин по согласованию с администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области.

3.9. В целях взаимодействия и координации деятельности народных дружин администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области создаётся координирующий орган (штаб), порядок создания и деятельности которого определяется областным законом от 15.04.2015 № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области».

4. Порядок приёма в народные дружины и исключения из них

4.1. В народные дружины принимаются на добровольной основе граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, способные по своим деловым и личным качествам исполнять обязанности народных дружинников.

4.2. В народные дружины не могут быть приняты граждане:

- 1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- 2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;
- 3) ранее осуждённые за умышленные преступления;
- 4) включённые в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» либо в составляемые в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;
- 7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;
- 8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествующего дню принятия в народную дружину, в судебном порядке административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;
- 9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

4.3 Народные дружинники могут быть исключены из народных дружин в следующих случаях:

- 1) на основании личного заявления народного дружинника;
- 2) при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;
- 3) при совершении народным дружинником, участвующим в охране общественного порядка, противоправных действий либо бездействии, повлекших нарушение прав и свобод граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;
- 4) в связи с неоднократным невыполнением народным дружинником требований устава народной дружины либо фактическим самоустранением от участия в её деятельности;
- 5) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации.

4.4. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка должны иметь при себе удостоверение народного дружинника, а также носить форменную одежду и (или) использовать отличительную символику народного дружинника.

4.5. Запрещается использование удостоверения народного дружинника, ношение форменной одежды либо использование отличительной символики народного дружинника во время, не связанное с участием в охране общественного порядка.

5. Права, обязанности и ответственность народных дружинников

5.1. Права народных дружинников
Народные дружинники при участии в охране общественного порядка имеют право:

- 1) требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;
- 2) принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;
- 3) оказывать содействие полиции при выполнении возложенных на неё Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» обязанностей в сфере охраны общественного порядка;
- 4) применять физическую силу в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другими федеральными законами.

Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

5.2. Обязанности народных дружинников

Народные дружинники при участии в охране общественного порядка обязаны:

- 1) знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;
- 2) при объявлении сбора народной дружины прибывать к месту сбора в установленном порядке;
- 3) соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;
- 4) принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений;
- 5) выполнять требования уполномоченных сотрудников органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- 6) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков;
- 7) иметь при себе и предъявлять гражданам, к которым обращено требование о прекращении противоправного деяния, удостоверение установленного образца.

Народные дружинники могут привлекаться к участию в охране общественного порядка в их рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту их работы или учёбы.

5.3. Принимая совместно с сотрудниками правоохранительных органов участие в обеспечении общественного порядка, народные дружинники обязаны выполнять их законные распоряжения.

5.4. Ограничения, связанные с участием граждан в охране общественного порядка:

Граждане, участвующие в охране общественного порядка, не вправе выдавать себя за сотрудников органов внутренних дел (полиции) или иных правоохранительных органов, а также осуществлять деятельность, отнесённую законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции этих органов.

Участие граждан в мероприятиях по охране общественного порядка, заведомо предполагающих угрозу их жизни и здоровью, не допускается.

5.5. Ответственность народных дружинников:

За противоправные действия народные дружинники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Действия народных дружинников, нарушающие права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Общие условия и пределы применения народными дружинниками физической силы

6.1. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка могут применять физическую силу для устранения опасности, непосредственно угрожающей им или иным лицам, в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. Перед применением физической силы народный дружинник обязан сообщить лицу, в отношении которого предполагается её применение, что он является народным дружинником, предупредить о своём намерении и предоставить данному лицу возможность для прекращения действий, угрожающих жизни и здоровью народного дружинника или иных лиц.

6.3. Народный дружинник имеет право не предупреждать о своём намерении применить физическую силу, если промедление в её применении создаёт непосредственную угрозу жизни и здоровью граждан или народного дружинника либо может повлечь иные тяжкие последствия.

6.4. Народный дружинник при применении физической силы действует с учётом создавшейся обстановки, характера и степени опасности действий лиц, в отношении которых применяется физическая сила, характера и силы оказываемого ими сопротивления.

6.5. Народный дружинник обязан оказать гражданину, получившему телесные повреждения в результате применения физической силы, первую помощь, а также в случае необходимости принять меры по обеспечению оказания ему медицинской помощи в возможно короткий срок.

6.6. О применении физической силы, в результате которого причинен вред здоровью гражданина, народный дружинник обязан незамедлительно уведомить командира народной дружины, который не позднее трёх часов с момента её применения информирует об этом УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области.

6.7. Народным дружинникам при участии в охране общественного порядка запрещается применять физическую силу для пресечения правонарушений, за исключением случаев, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, а также в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен, за исключением случаев совершения указанными лицами вооружённого либо группового нападения.

7. Взаимодействие народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами

7.1. Планы работы народных дружин, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников подлежат согласованию с администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области и иными правоохранительными органами.

7.2. Порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами определяется совместным решением народных дружин, администрацией Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области, иных правоохранительных органов.

8. Материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин

8.1. Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставляет народным дружинам помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления их деятельности.

9. Гарантии правовой защиты народных дружинников

9.1. Народные дружинники при исполнении обязанностей народного дружинника находятся под защитой государства. Их законные требования о прекращении противоправных действий обязательны для исполнения всеми гражданами и должностными лицами.

9.2. Никто не вправе принуждать народных дружинников исполнять обязанности, которые не возложены на них Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка». При получении указаний, противоречащих законодательству Российской Федерации, народные дружинники обязаны руководствоваться Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и другими федеральными законами.

9.3. Воспрепятствование осуществляемой на законном основании деятельности народного дружинника в связи с их участием в охране общественного порядка либо невыполнение их законных требований о прекращении противоправных действий влечёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Моральное и материальное стимулирование народных дружинников

10.1. Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляет материальное стимулирование деятельности народных дружинников за счёт средств бюджета поселения в порядке, установленном решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

10.2. Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области поощряет народных дружинников, добросовестно и с инициативой выполняющим свои обязанности.

Формами морального стимулирования деятельности народных дружинников Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области являются:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение почётной грамотой.



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 541

д. Заневка

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, образуемого путем объединения земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:1044001:11810, 47:07:1044001:2286

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.6 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ленинградской области от 03.08.2022 № 549 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования Заневское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории (приложение к постановлению), расположенного в кадастровом квартале 47:07:1044001, в границах зоны озелененных территорий общего пользования (ТР.1.03), образуемого путем объединения земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:1044001:11810, 47:07:1044001:2286, в отношении которых зарегистрировано право собственности Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
2. Для образуемого земельного участка площадью 46947 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, местоположение: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, город Кудрово, установить вид разрешенного использования: «Парки культуры и отдыха».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре, земельным и имущественным вопросам Егиязаряна Г.В.

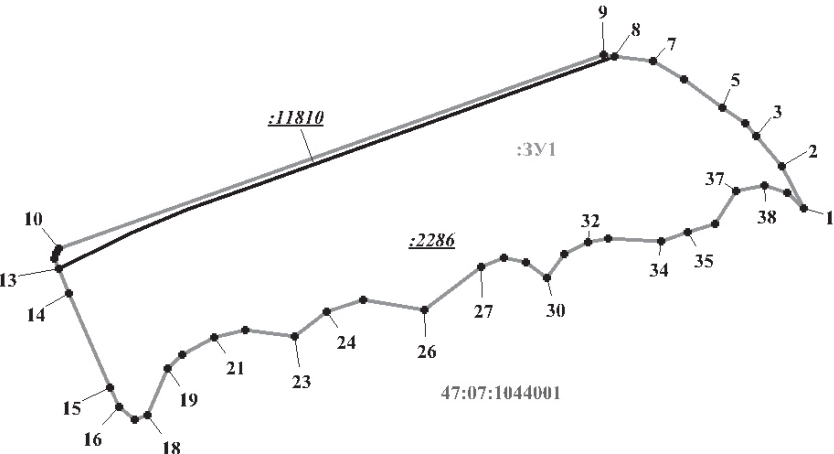
Глава администрации

А.В. Гердий

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 03.07.2025 № 541

Схема расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			-
Площадь земельного участка			46947 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	433472.62	2225768.64	
2	433499.50	2225754.75	
3	433519.40	2225737.85	
4	433527.53	2225730.79	
5	433537.37	2225716.03	
6	433556.19	2225691.21	
7	433567.74	2225671.10	
8	433571.04	2225646.31	
9	433571.94	2225639.21	
10	433446.44	2225286.23	
11	433443.60	2225283.99	
12	433439.83	2225283.29	
13	433433.47	2225286.00	
14	433417.15	2225292.29	
15	433356.51	2225319.23	
16	433343.78	2225325.04	
17	433335.32	2225335.16	
18	433338.50	2225343.59	
19	433368.86	2225356.16	
20	433377.74	2225365.70	
21	433388.64	2225386.86	
22	433393.82	2225406.61	
23	433389.50	2225438.99	
24	433405.21	2225459.47	
25	433413.17	2225483.34	
26	433406.53	2225523.04	
27	433434.68	2225559.71	
28	433440.28	2225574.31	
29	433437.59	2225588.48	
30	433427.55	2225602.11	
31	433442.99	2225613.53	
32	433450.56	2225629.10	
33	433452.95	2225641.81	
34	433451.40	2225676.38	
35	433457.23	2225693.35	
36	433462.43	2225711.44	
37	433483.77	2225724.77	
38	433487.03	2225743.54	
39	433482.24	2225758.29	
1	433472.62	2225768.64	



Условные обозначения:

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 542

д. Заневка

Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, д.Янино-2, ул.Рябиновая

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7, статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании «Классификатора видов разрешенного использования земельных участков», утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 184 кв.м на кадастровом плане территории, расположенного в кадастровом квартале 47:07:1005005, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (ТЖ.1.09) по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Янино-2, ул.Рябиновая (далее – Участок), (Приложение).
2. Установить категорию Участка – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Предоставление коммунальных услуг» (код 3.1.1).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и земельным вопросам Егиязаряна Г.В.

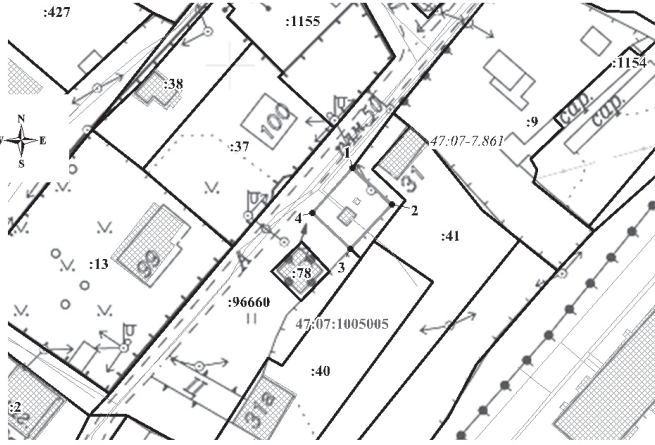
Глава администрации

А.В. Гердий

Утверждена
постановлением администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от 03.07.2025 № 542

Схема расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка			-
Площадь земельного участка			184 м²
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м, МСК-47 зона 2		
	X	Y	
1	435810.98	2231570.90	
2	435802.03	2231580.24	
3	435791.62	2231570.15	
4	435800.34	2231561.18	
1	435810.98	2231570.90	



Условные обозначения:

М 1:1000

- граница земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ
- граница и номер кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- граница населенного пункта
- обозначение земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение объекта капитального строительства, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- реестровый номер территориальной зоны



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2025

д. Заневка

№ 552

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02.08.2019 № 407 «О принятии в казну МО «Заневское городское поселение» земельных участков» (с изменениями от 21.11.2024 № 1090, от 27.11.2024 № 1115)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.11.2023 № 98 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 28.11.2023 № 100 «Об утверждении Положения о казне Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 03.07.2025 № КУВИ-001/2025-133756000, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02.08.2019 № 407 «О принятии в казну МО «Заневское городское поселение» земельных участков» (с изменениями от 21.11.2024 № 1090, от 27.11.2024 № 1115) (далее - постановление):

1.1. В пункте 13 приложения к постановлению в столбце «Кадастровая стоимость, (руб.)» цифры «5823307,84» заменить на цифры «13156597,16».

2. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В. предоставить сведения по имуществу главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В., указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности - централизованной бухгалтерии администрации Кузнецовой Ю.В. провести необходимые действия по бухгалтерскому учету нефинансовых активов имущества казны, указанного в пункте 1 настоящего постановления и включить их в годовой отчетный план 2025 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Хмелевскую Е.Г.

Глава администрации А.В. Гердий



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2025

д. Заневка

№ 553

О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.12.2022 № 868 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение на 2023-2027 годы»

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлением администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2023 № 1120 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.12.2022 № 868 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение на 2023-2027 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение 3 «План реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2027 годы»

Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 4 «Детальный план реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2025 год Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству Мусина А.В.

Глава администрации А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 08.07.2025 № 553

Приложение 3
к Муниципальной программе

План реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

Наименование муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы	Ответственный исполнитель, участник	Годы реализации	Оценка расходов (тыс. руб. в ценах соответствующих лет)					
			Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Прочие источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»	2023	23 217,4			23 217,4		
		2024	22 365,5			22 365,5		
		2025	11 989,0			11 989,0		
		2026	13 440,0			13 440,0		
			2027	13 440,0		13 440,0		
Итого			84451,9			84451,9		
Процессная часть								
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем электроснабжения населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»	2023	7 849,2			7 849,2		
		2024	8 116,6			8 116,6		
		2025	1 729,2			1 729,2		
		2026						
			2027					
Итого			2023-2027	17 695,0		17 695,0		
Комплекс процессных мероприятий «Газификация населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	2023	374,6			374,6		
		2024	133,5			133,5		
		2025	1100,0			1100,0		
		2026	500,0			500,0		
			2027	500,0		500,0		
Итого			2023-2027	2608,10		2608,10		
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	2023	1 600,0			1 600,0		
		2024	0			0		
		2025	1687,4			1687,4		
		2026	0			0		
			2027					
Итого			2023-2027	3 287,4		3 287,4		
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем теплоснабжения населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	2023	12 798,7			12 798,7		
		2024	14 115,4			14 115,4		
		2025	7472,4			7472,4		
		2026	12 400,0			12 400,0		
			2027	12 400,0		12 400,0		
Итого			2023-2027	59 186,5		59 186,5		
Комплекс процессных мероприятий «Разработка и сопровождение геоинформационной системы жилищно-коммунального хозяйства населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	2023	594,9			594,9		
		2024	0			0		
		2025	0			0		
		2026	540,0			540,0		
			2027	540,0		540,0		
Итого			2023-2027	1 674,9		1 674,9		

Приложение 4
к Муниципальной программе

Детальный план реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2025 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы	Ответственный исполнитель, участник	Ожидаемый результат реализации структурного элемента на очередной год реализации	Год начала реализации	Год окончания реализации	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		Ответственный за реализацию элемента
						всего	В том числе на очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»	X	2023	2027	84 451,9	11 989,0	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»

	городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»							
Процессная часть								
1	Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем электроснабжения населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»	X	2023	2027	17 695,0	1 729,2	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»
1.1	Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»	Обеспечение комфортных условий проживания населения	2023	2027	17 695,0	1 729,2	Сектор ЖКХ МКУ «Центр оказания услуг»
2	Комплекс процессных мероприятий «Газификация населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	X	2023	2027	2 608,10	1 100,0	Сектор ЖКХ
2.1	Техническое обслуживание сетей газопроводов, выполнение	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания	2023	2027	2 608,10	1 100,0	Сектор ЖКХ

	мероприятий по технологическому присоединению		населения, улучшение технического состояния объектов					
3	Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов»	Сектор ЖКХ	X	2023	2027	3 287,4	1 687,4	Сектор ЖКХ
3.1	Расходы бюджета на актуализацию схем водоснабжения и водоотведения	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов	2023	2027	1600,0	0	Сектор ЖКХ
3.2	Изготовление и установка ограждений на земельных участках под КНС	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов	2023	2027	520,8	520,8	Сектор ЖКХ
3.3	Ликвидация аварий на сетях	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных	2023	2027	1166,6	1166,6	Сектор ЖКХ

	водоканализационного хозяйства, находящегося в муниципальной собственности		условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов					
4	Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и развитие систем теплоснабжения населенных пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	X	2023	2027	59 186,5	7472,4	Сектор ЖКХ
4.1	Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов	2023	2027	52 615,3	5 500,0	Сектор ЖКХ
4.2	Осуществление строительного контроля	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов	2023	2027	1 697,8	269,0	Сектор ЖКХ

4.3	Расходы бюджета на актуализацию схемы теплоснабжения	Сектор ЖКХ	Обеспечение комфортных условий проживания населения, улучшение технического состояния объектов	2023	2027	4873,4	1703,4	Сектор ЖКХ
5	Комплекс процессных мероприятий «Разработка и сопровождение геoinформационной системы жилищно-коммунального хозяйства населённых пунктов поселения»	Сектор ЖКХ	X	2023	2027	1 674,9	0	Сектор ЖКХ
5.1	Разработка и сопровождение геoinформационной системы «Жилищно-коммунальное хозяйство»	Сектор ЖКХ	Обеспечение доступной информацией по городской территории	2023	2027	1 674,9	0	Сектор ЖКХ

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
_____ Гердий А.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
от 04.07.2025

1. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Количество участников публичных слушаний – 5.

3. Сроки проведения публичных слушаний:
Публичные слушания проводились в порядке, установленном статьями 5.1 и 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.02.2024 № 07.
Срок проведения публичных слушаний был установлен с 20.06.2025 по 11.07.2025 с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

4. Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний:
Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки применительно к населенным пунктам и отдельным частям территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение:
Протокол публичных слушаний от 04.07.2025 № 02 по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Предложения и замечания участников публичных слушаний

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания.

Таблица 1.
Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, поступившие путем записи в журнале посещения экспозиции проекта, учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

№№	Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Рекомендации
1.	Моисеенко И.А.	Прошу учесть в проекте ПЗЗ и пойти на встречу собственников участков по ул. Новая, ул. Центральная, которые уже используют свои участки с целью предоставления бытовых услуг и питания (кафе ореховый родник; шаверма кофе; табак и вейпы; BAGGINS COFFЕкофейня; автостоянка) и внести в перечень «бытовые услуги и общественное питание»	Предложение не может быть принято на основании несоответствия предложения предложения Генеральному плану.

7. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний.
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

8. Выводы по результатам публичных слушаний:
Публичные слушания проведены в соответствии с положениями статей 5.1, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.02.2024 № 07.
На основании результатов проведённых публичных слушаний комиссия выносит положительное заключение по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Заневское городское поселение», подготовленному в соответствии с распоряжением Комитета градостроительной политики от 24.07.2024 № 283 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Заневское городское поселение».

Администрации Заневского городского поселения направить в Комитет градостроительной политики Ленинградской области Всеволожского муниципального района Ленинградской области материалы публичных слушаний по проекту изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Заместитель председателя
уполномоченного органа _____ Шумилина К.В.
(Подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь
уполномоченного органа _____ Ларионова А.А.
(Подпись) (Ф.И.О.)

СООБЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

В соответствии с п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом настоящим сообщает, что в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства регионального значения ВЛ 35 кВ Заневская 1/2 (далее – Объект) возможно установление публичного сервитута в отношении земельных участков согласно приложению 1.

Объект отображен в схеме территориального планирования Ленинградской области в области электроэнергетики, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 17.06.2021 № 381. Схема территориального планирования Ленинградской области в области электроэнергетики размещена на сайте комитета градостроительной политики Ленинградской области (<http://arch.lenobl.ru>).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом (191124, Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, лит. А, каб. 211).

Подать заявления об учете прав на земельный участок можно по адресу Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (191124, Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, лит. А, каб. 211, т. 8(812)5394138).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок, в отношении которого испрашивается публичный сервитут, составляет 15 (пятнадцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с п. 8 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации).

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявлений в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00.

Данная информация размещена на официальных сайтах Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (<http://kugi.lenobl.ru>), МО «Заневское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области (<https://zanevkaorg.ru>).

Приложения:
перечень земельных участков на 1 л.;
описание местоположения границ публичного сервитута на 11 л.

Приложение 1
к распоряжению Леноблкомимущества
от _____ № _____

Перечень земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут

Кадастровые номера земельных участков	Адрес
47:07:0000000:39296	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, от ПС Восточная около д. Новосергиевка на запад через руч. Нарвин к ПС-630 около д. Заневка
47:07:0000000:90384	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район
47:07:1039001:4850	Ленинградская область, Всеволожский район
47:07:1039001:4852	Ленинградская область, Всеволожский район
47:07:1044001:142	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Заневка, Территория Северной водопроводной станции, Первый проезд, з/у 1
47:07:1044001:163	Ленинградская область, Всеволожский район, уч. Кудрово
47:07:1044001:176	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, массив Кудрово
47:07:1044001:2502	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, уч. Кудрово
47:07:1044001:2504	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, уч. Кудрово
47:07:1044001:2506	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, д. Новосергиевка, Промыленно-складская зона Новосергиевка, з/у № 2506
47:07:1044001:36	Ленинградская область, Всеволожский район, земли АОЗТ "Выборгское"
47:07:1044001:44777	Ленинградская область, Всеволожский район, массив Кудрово
47:07:1044001:5619	Ленинградская область, Всеволожский район, участок Кудрово
47:07:1044001:6569	Ленинградская область, Всеволожский район, уч. Кудрово
47:07:1044001:74950	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район
47:07:1044001:81233	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, Массив Кудрово
47:07:1044001:81234	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, Массив Кудрово
47:07:1044001:81236	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, Массив Кудрово
47:07:1044001:82075	Ленинградская область, Всеволожский м.р-н, г.п Заневское
47:07:1044001:82093	Ленинградская область, Всеволожский м.р-н
47:07:1044001:82094	Ленинградская область, Всеволожский м.р-н
47:07:1044001:92	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, массив Кудрово
47:07:1044001:94	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, массив Кудрово
47:07:0000000:95419	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Заневка
47:07:1044001:83545	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение
47:07:1044001:83550	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение

Приложение 2
к распоряжению Леноблкомимущества
от _____ № _____

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута
Публичный сервитут в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства
«ВЛ 35 кВ Заневская 1/2»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

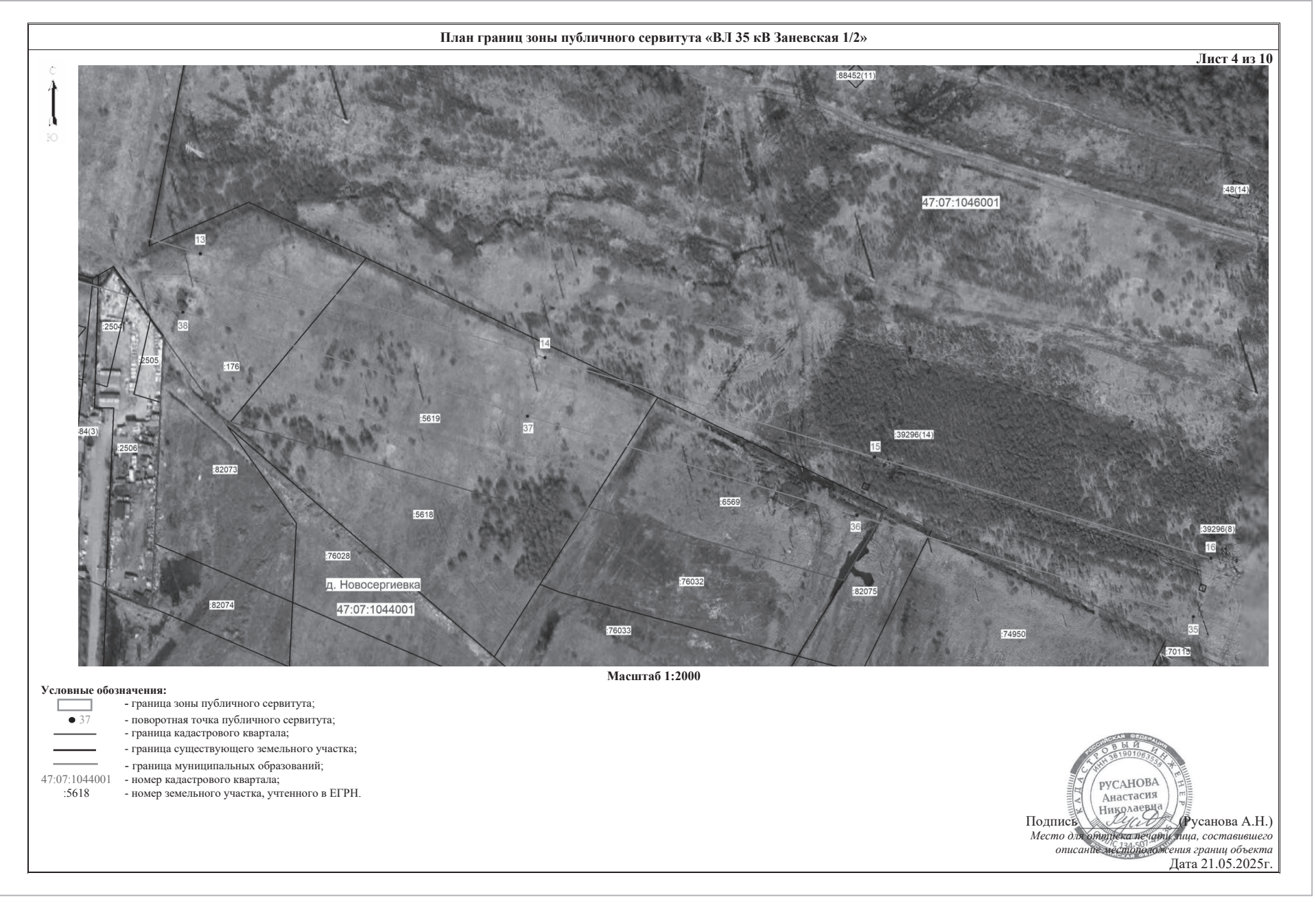
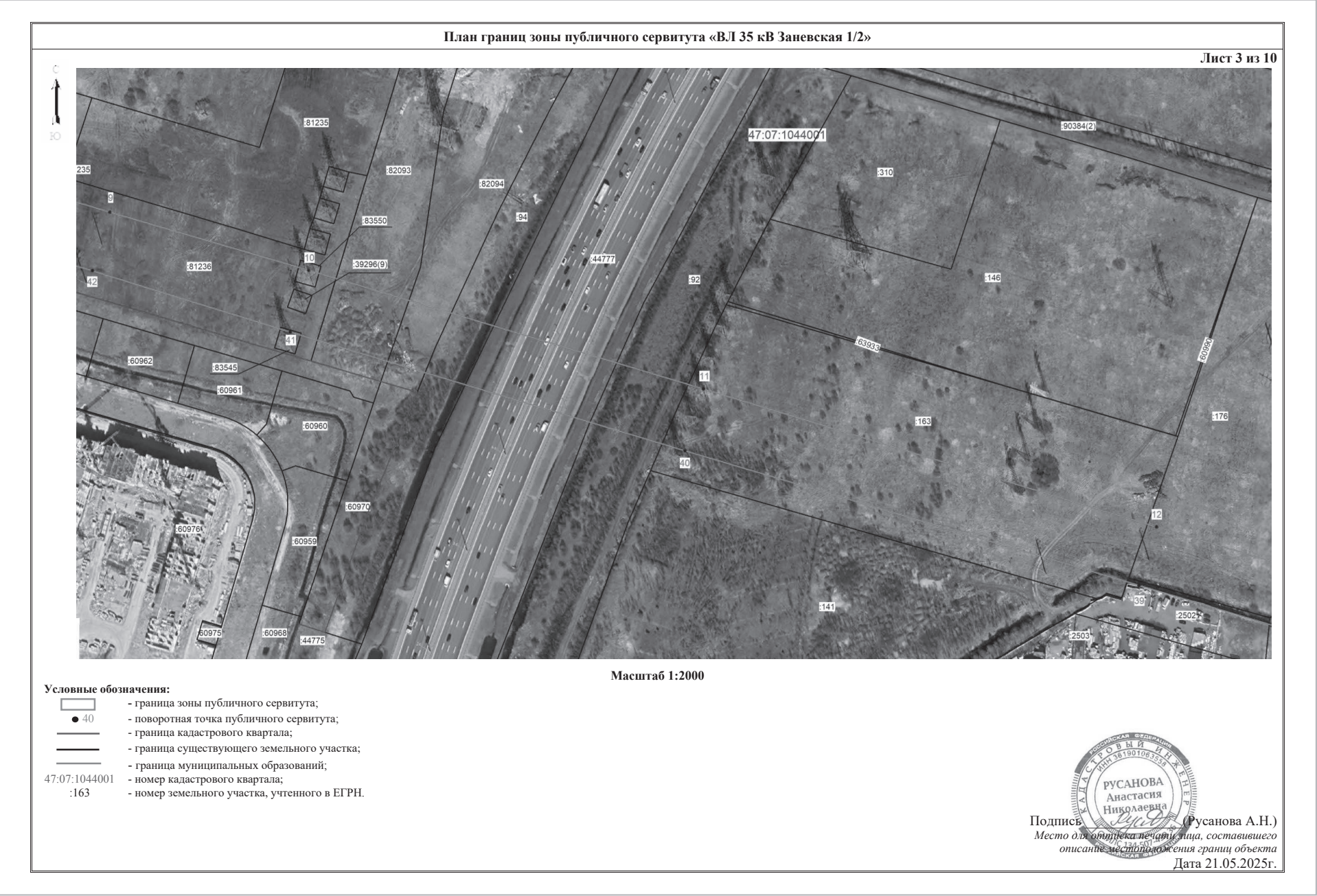
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ленинградская область, Всеволожский район, тер От ПС "Восточная" около н.п. Новосергиевка на запад через руч. Нарвин к ПС-630 около н.п. Заневка
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	159157 кв.м ± 81.32 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут под объект электросетевого хозяйства. Цель установления: в соответствии со ст.39.37 Земельного Кодекса РФ "Цели установления публичного сервитута". В порядке, предусмотренном настоящей главой, публичный сервитут устанавливается для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях: 1) строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоснабжения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, трубопроводов для продуктов переработки нефти и газа, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами федерального, регионального или местного значения, либо необходимы для оказания услуг связи, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для государственных или муниципальных нужд (далее также - инженерные сооружения).

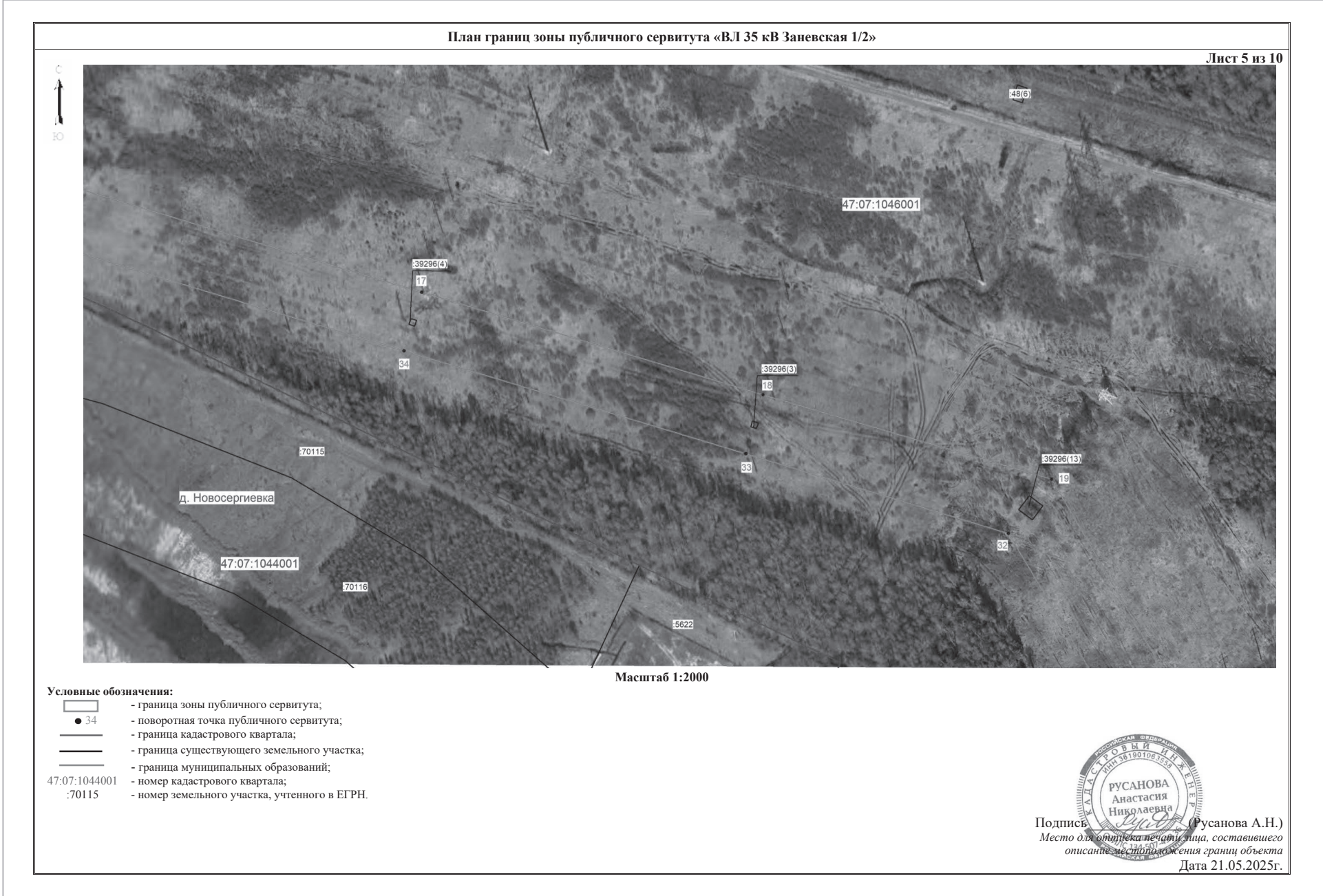
Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-47, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _д), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	435566.74	2225998.63	Аналитический метод	0.10	-
2	435565.18	2226017.49	Аналитический метод	0.10	-
3	435540.98	2226088.16	Аналитический метод	0.10	-
4	435315.41	2226085.66	Аналитический метод	0.10	-
5	435117.18	2226084.26	Аналитический метод	0.10	-
6	435040.39	2226021.23	Аналитический метод	0.10	-
7	434884.13	2225973.93	Аналитический метод	0.10	-
8	434834.25	2226119.78	Аналитический метод	0.10	-
9	434778.79	2226303.77	Аналитический метод	0.10	-
10	434743.57	2226424.29	Аналитический метод	0.10	-
11	434671.68	2226663.55	Аналитический метод	0.10	-
12	434588.02	2226938.15	Аналитический метод	0.10	-
13	434547.91	2227072.11	Аналитический метод	0.10	-
14	434484.91	2227281.14	Аналитический метод	0.10	-
15	434424.71	2227480.94	Аналитический метод	0.10	-
16	434363.37	2227685.05	Аналитический метод	0.10	-
17	434296.24	2227907.92	Аналитический метод	0.10	-
18	434234.25	2228114.22	Аналитический метод	0.10	-
19	434183.22	2228288.49	Аналитический метод	0.10	-
20	433987.10	2228402.80	Аналитический метод	0.10	-
21	433755.45	2228540.42	Аналитический метод	0.10	-
22	433635.76	2228482.42	Аналитический метод	0.10	-
23	433593.72	2228532.61	Аналитический метод	0.10	-
24	433519.28	2228626.58	Аналитический метод	0.10	-
25	433531.35	2228641.28	Аналитический метод	0.10	-
26	433501.18	2228666.01	Аналитический метод	0.10	-
27	433469.20	2228627.00	Аналитический метод	0.10	-
28	433563.38	2228508.12	Аналитический метод	0.10	-
29	433624.00	2228433.42	Аналитический метод	0.10	-
30	433753.91	2228496.80	Аналитический метод	0.10	-
31	433968.28	2228370.94	Аналитический метод	0.10	-
32	434150.54	2228262.45	Аналитический метод	0.10	-
33	434198.78	2228103.64	Аналитический метод	0.10	-
34	434260.81	2227897.25	Аналитический метод	0.10	-
35	434327.93	2227674.39	Аналитический метод	0.10	-
36	434389.27	2227470.28	Аналитический метод	0.10	-
37	434449.49	2227270.46	Аналитический метод	0.10	-
38	434512.47	2227061.46	Аналитический метод	0.10	-
39	434552.57	2226927.52	Аналитический метод	0.10	-
40	434634.33	2226652.30	Аналитический метод	0.10	-
41	434706.21	2226413.07	Аналитический метод	0.10	-
42	434743.36	2226293.15	Аналитический метод	0.10	-
43	434799.00	2226108.53	Аналитический метод	0.10	-
44	434851.87	2225907.67	Аналитический метод	0.10	-
45	435079.35	2225976.18	Аналитический метод	0.10	-
46	435135.12	2226044.76	Аналитический метод	0.10	-
47	435315.86	2226048.66	Аналитический метод	0.10	-
48	435514.64	2226050.87	Аналитический метод	0.10	-
49	435529.30	2226008.04	Аналитический метод	0.10	-
50	435529.56	2225998.77	Аналитический метод	0.10	-
1	435566.74	2225998.63	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _д), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта								
1. Система координат _								
2. Сведения о характерных точках границ объекта								
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _д), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y	X	Y				
1	2	3	4	5	6	7	8	
-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта								
-	-	-	-	-	-	-	-	-





АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПАМЯТКА
ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ
БЕСПИЛОТНОГО ЛЕТАТЕЛЬНОГО АППАРАТА
В ВОЗДУШНОМ ПРОСТРАНСТВЕ

На территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области с целью усиления охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности действует запрет на использование беспилотных летательных аппаратов (далее – БПЛА) независимо от их массы. Антитеррористическая комиссия Администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области разработала алгоритм действий для жителей поселения при обнаружении в воздушном пространстве беспилотного судна.

В случае визуального обнаружения БПЛА необходимо убедиться, что вы находитесь на безопасном от него расстоянии.

Сообщите о БПЛА по телефону:

– Дежурному диспетчеру Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по телефону: 8 (812) 679-09-94; 8 (931) 539-42-58.

– В дежурные службы УМВД России по Ленинградской области по номеру 112,
– УФСБ России по Ленинградской области по телефону «горячей линии»: (81370) 255-06, 227-46-05.

В сообщении следует указать:

– место и время обнаружения БПЛА;

– какие объекты расположены в районе его нахождения (многоэтажные дома, школы, сады, магазины и т.п.);

– описать тип БПЛА (квадрокоптерный или самолетный);

– направление его полета.

Необходимо сообщить, при наличии визуальных данных, о лице, предположительно управляющем беспилотным объектом, сведения о его месторасположении, внешнее описание и иную значимую информацию.

Также следует представить данные о себе:

– фамилию, имя, отчество;
– контактный телефон для связи.

Оставайтесь на связи по указанному в своем сообщении телефону

По возможности – с безопасного расстояния наблюдать за БПЛА, при этом не пытаться приблизиться к нему, в том числе при снижении или приземлении объекта.

При наличии мобильных средств фото- или видеосъемки постарайтесь зафиксировать нахождение БПЛА в воздушном пространстве, место нахождения предполагаемого пилота для последующей передачи этих данных в правоохранительные органы. В случае получения от служб УМВД и УФСБ дополнительных указаний и рекомендаций – действовать в соответствии с ними.

ПАМЯТКА для оформления прав на дом и постройки

Права на недвижимость подлежат государственной регистрации. Только после этого имуществом можно распоряжаться и совершать с ним сделки. Кроме того, если не оформить как положено дом и хозяйственные постройки, есть риск получить штраф так как эксплуатировать построенные здания и сооружения можно только после осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на них (ч.15 ст. 52 Градостроительного кодекса).

К основным признакам недвижимого имущества, права на которое подлежат регистрации, относятся:

- ✓ прочная связь объекта с землей, когда перемещение такого объекта невозможно без несоразмерного ущерба его назначению;
- ✓ наличие фундамента, несущих и ограждающих конструкций;
- ✓ материал, из которого изготовлен объект (например, кирпич, блоки, отдельные технологии деревянного строительства).

Если ваша постройка подходит под эти критерии, права на неё необходимо зарегистрировать.

Жилые/садовые дома и хозяйственные постройки, возведенные на земельном участке предназначенном для ведения гражданами садоводства, для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта **оформляются в упрощенном порядке без получения разрешения на строительство. Однако эксплуатировать такие объекты можно только после оформления прав на них в Росреестре.**

Объект, который не подпадает под признаки недвижимого имущества (разборная теплица, беседка и навес, уличная душевая кабина и туалет, а также другое сооружение подобного назначения), не подлежит постановке на кадастровый учёт и права на него не регистрируются.

Границы земельного участка, на котором находится объект недвижимости, должны быть установлены (проведено межевание).

Проверить наличие или отсутствие в ЕГРН сведений о границах земельного участка достаточно просто. Для этого можно открыть публичную кадастровую карту Росреестра, которая доступна всем желающим бесплатно, и по кадастровому номеру или адресу найти интересующий участок (<https://nspd.gov.ru/map>). Кроме того, сведения о местоположении границ участка указываются в выписке из ЕГРН, которую можно получить как в электронном, так и в бумажном виде. Это можно сделать с использованием Единого портала госуслуг или в МФЦ.

Если границы земельного участка не установлены, необходимо будет обратиться к кадастровому инженеру в целях проведения кадастровых работ и уточнению границ участка. После чего направить межевой план в Росреестр для внесения уточнений в ЕГРН. Список кадастровых инженеров, которые могут подготовить данный документ, размещен на сайте Росреестра (<https://rosreestr.gov.ru>) в разделе «электронные услуги и сервисы/реестр кадастровых инженеров».

Оформление документов на жилой/садовый дом или хозяйственную постройку (при наличии прав на земельный участок)

Необходимые условия:

- ❖ Дом или хоз. постройка возведен на земельном участке предназначенном для ведения гражданами садоводства, для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.
- ❖ Дом соответствует определенным параметрам (не более 3 надземных этажей, высотой до 20 м)
- ❖ Дом или хоз. постройка не попадает в границы зон с особыми условиями использования территорий (ЗООИТ) или особо охраняемые природные территории (ООПТ) правовой режим которых запрещает строительство.

Уточнить информацию о нахождении здания в границах ЗОУИТ или ООПТ можно в органах местного самоуправления или с помощью публичной кадастровой карты (https://nspd.gov.ru/#top_section).

Необходимые документы и порядок действий:

1. Подготовить технический план объекта (заключить договор подряда на выполнение кадастровых работ с кадастровым инженером);
2. Подать заявление для постановки на государственный кадастровый учет и государственной регистрации права собственности с приложением технического плана объекта, а также правоустанавливающего документа на землю, если право на землю не зарегистрировано в Росреестре;

Заявление и документы можно подать:

- через МФЦ (независимо от места расположения объекта);
- через личный кабинет правообладателя на сайте Росреестра (авторизация через Госуслуги, УКЭП не потребуется);
- самим кадастровым инженером, если в договоре подряда предусмотреть такую обязанность.

3. Оплатить государственную пошлину. Для граждан пошлина составляет 1000 рублей.

Если дом или хоз. постройка уже стоит на кадастровом учете, однако права на него не оформлены для регистрации права собственности готовить технический план не нужно. Достаточно подать заявление о государственной регистрации права собственности и оплатить пошлину в размере 700 рублей.

**Оформление документов на жилой дом «Дачная амнистия 2.0»
(если правоустанавливающие документы
на земельный участок отсутствуют)**

Необходимые условия:

- ❖ Жилой дом возведен до 14.05.1998 г и используется гражданином для постоянного проживания.;
- ❖ Дом не признан самовольной постройкой, подлежащей сносу;
- ❖ расположен на государственной или муниципальной земле и находится в границах населенного пункта
- ❖ Право собственности на жилой дом и землю у гражданина и иных лиц отсутствует.

Порядок действий в случае если земельный участок не стоит на кадастровом учете:

1. Подготовить схему расположения земельного участка (если земельный участок не поставлен на кадастровый учет) – поможет кадастровый инженер;
 2. Обратиться в ОМС с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка с приложением документов, подтверждающих пользование и проживание в жилом доме (перечень указан в п.4 ст. 3.8 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации");
 3. Получить в ОМС решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
 4. Подготовить межевой план земельного участка и технический план жилого дома, если жилой дом не поставлен на кадастровый учет (заключить договор подряда на выполнение кадастровых работ с кадастровым инженером);
 5. Подать заявление в Росреестр о государственном кадастровом учете земельного участка (через ОМС, МФЦ или кадастрового инженера). Если заявление подается Вами лично или кадастровым инженером потребуются оплатить государственную пошлину в размере 2000 рублей. При подаче заявления ОМСУ пошлина не платится.
 6. Имея на руках решение ОМС о предварительном согласовании предоставления участка, выписку из ЕГРН на земельный участок и технический план на жилой дом обратиться в ОМС за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно.
 7. Получить в ОМС решение о предоставлении земельного участка;
 8. Подать заявления:
 - о государственной регистрации права на земельный участок (с приложением решения ОМС о предоставлении участка). Размер пошлины для граждан - 700 рублей
 - о государственном кадастровом учете и государственной регистрации права собственности на жилой дом (с приложением технического плана на дом). Размер пошлины для граждан - 1000 рублей
- *ОМСУ обязаны самостоятельно подать заявления в электронном виде.

**Оформление документов на хозяйственную постройку
- баня, сарай, гараж и т.п. – без подготовки технического плана
(при наличии прав на земельный участок и технического паспорта,
подготовленного органами БТИ до 01.01.2013)**

Необходимые условия:

- ❖ Постройка отвечает признакам объекта недвижимости
- ❖ расположена на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения гражданами садоводства для собственных нужд
- ❖ Постройка не признана самовольной, подлежащей сносу
- ❖ Имеется технический паспорт, оценочная и иная хранившаяся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-техническая документация об объекте
- ❖ Имеющаяся техническая документация, изготовленная до 01.01.2013, содержит сведения об основных характеристиках объекта недвижимости в том числе о площади здания/строения, определенной по внутреннему обмеру.

Необходимые документы и порядок действий:

- Подать заявление для постановки на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности на постройку с приложением технического паспорта изготовленного до 01.01.2013, а также правоустанавливающего документа на землю, если право на землю не зарегистрировано в Росреестре

Заявление и документы можно подать:

- ✓ через МФЦ (независимо от места расположения объекта);
2. Оплатить государственную пошлину. Для граждан пошлина составляет 1000 рублей.

- ❖ Еслихоз.постройкаужестоитнакадастровомучете(имеетсякадастровыйномер),однакоправаанегонеоформлены,длярегистрацииправасобственностидостаточноподатьзаявлениеогосударственнойрегистрацииправасобственностисприложениемправоустанавливающегодокументаназемлю,еслиправоназемлюнезарегистрировановРосреестре. Оплатитьпошлинувразмере700рублей.

При возникновении вопросов, связанных с оформлением правоустанавливающих документов, можно позвонить на единый справочный телефон Росреестра 8(800)100-34-34 (звонок из регионов России бесплатный).

ПАМЯТКА

О ПРАВИЛАХ БЕЗОПАСНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И УТИЛИЗАЦИИ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП

Ртутьсодержащая или люминесцентная энергосберегающая лампа – это трубка с электродами, наполненная парами ртути и инертным газом (аргоном), с покрытыми люминофором внутренними стенками.

Основными достоинствами люминесцентных энергосберегающих ламп являются значительная световая отдача, позволяющая создать высокие уровни освещенности, экономичность, благоприятный спектральный состав света и сравнительно невысокая яркость.

Лучистый поток таких ламп в области ультрафиолетовой части спектра не оказывает вредного воздействия на организм человека, поскольку обычное стекло, из которого изготавливаются трубки люминесцентных ламп, практически не пропускают ультрафиолетовые лучи.

Основную опасность при использовании данных ламп представляет наличие в них небольшого количества ртути, относящейся к первому классу опасности (чрезвычайно опасное химическое вещество). Пока ртуть герметично изолирована в стеклянной трубке, эксплуатация ламп безопасна. Однако при механическом повреждении колбы происходит выделение паров ртути в окружающую среду, что может вызвать тяжелое отравление.

Проникновение ртути в организм чаще происходит именно при вдыхании ее паров, не имеющих запаха, с дальнейшим поражением нервной системы, печени, почек, желудочно-кишечного тракта.

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ
С РТУТЬСОДЕРЖАЩИМИ ЛАМПАМИ:

- обращайтесь с энергосберегающими лампами осторожно, чтобы не разрушить или не повредить колбу в процессе установки;

- всегда удерживайте энергосберегающую лампу за основание во время установки в патрон и извлечения из него.

ЧТО ДЕЛАТЬ
ПРИ РАЗРУШЕНИИ ЛАМПЫ?

1. Откройте окно и покиньте комнату на 15 минут.
2. Предварительно надев одноразовые пластиковые или резиновые перчатки, осторожно соберите осколки лампы при помощи жесткой бумаги, поместите их в пластиковый пакет.
3. Для сбора мелких осколков и порошка люминофора можно использовать липкую ленту, влажную губку или тряпку. Чтобы предотвратить распространение ртути по всему помещению, уборку следует начинать с периферии загрязненного участка и проводить по направлению к центру.
4. Проведите влажную уборку помещения с использованием бытовых хлорсодержащих препаратов («Белизна», «Доместос» и т. д.). Обувь протрите влажным бумажным полотенцем.
5. Использованные в процессе устранения ртутного загрязнения бумагу, губки, тряпки, липкую ленту, бумажные полотенца, которые становятся ртутьсодержащими отходами, поместите в полиэтиленовый пакет.
6. Пакет с осколками лампы и изделиями, использованными в процессе уборки помещения, сдайте в специализированное предприятие на переработку.

7. Одежду, постельное белье, все, на что попали осколки лампы, поместите в полиэтиленовый мешок. Возможность дальнейшей эксплуатации этих изделий определяется после консультации в специализированной организации.

8. После демеркуризационных работ провести определение концентрации паров ртути в воздухе на соответствие ПДК (ПДК = 0,003 мг/м³). Обследование выполняется специалистами аккредитованных лабораторий.

Категорически запрещается использовать в работе пылесос, щетку, веник, сбрасывать ртутьсодержащие отходы в канализацию или в мусоропроводы.

Для предупреждения повреждения стеклянной колбы после окончания срока службы лампы нельзя выбрасывать в мусоропровод и уличные контейнеры для сбора ТКО. Лампы, пришедшие в негодность, не повреждая, необходимо утилизировать, пользуясь услугами специализированных организаций.

ПОМНИТЕ!

Поврежденные ртутьсодержащие лампы опасны для здоровья.

Берегите свое здоровье и здоровье окружающих вас людей!



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА
ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ
ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БЕСПИЛОТНЫХ
ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ

В случае визуального обнаружения беспилотного летательного аппарата (далее – БПЛА) необходимо убедиться, что вы находитесь на безопасном от него расстоянии. Сообщите о БПЛА по телефону «112», УФСБ России по Ленинградской области по телефону «горячей линии»: **(81370) 255-06, 227-46-05.**

Дежурному диспетчеру Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по телефону: **8 (812) 679-09-94; 8 (931) 539-42-58.**

В сообщении указать:

- место и время обнаружения БПЛА;
- его тип, наличие средств поражения, фото- и видеосъемки.

Руководителям организаций и предприятий:

- усилить периметральную охрану, пропускной и внутриобъектовый режим в организациях и предприятиях, провести (в случае целесообразности) эвакуацию сотрудников.

- при необходимости организовать визуальное наблюдение с целью определения места запуска и посадки, управляющего аппаратом пилота.

В случае приземления или аварийной посадки БПЛА на территории организации или предприятия необходимо отвести сотрудников на безопасное расстояние и не допускать приближения к аппарату до прибытия специалистов.

Сотрудникам запрещено обследовать БПЛА, перемещать его с места приземления и осуществлять другие действия!

При прибытии на территорию организации специалистов – оказывать всестороннюю помощь. При решении о пресечении нахождения БПЛА в воздушном пространстве, в том числе путем применения средств огневого поражения, следует сообщить об особенностях участка местности или акватории, нахождении рядом жилых зданий других объектов.

ОТДЕЛЕНИЕ СФР ПО СПБ И ЛО
БЕЗЗАЯВИТЕЛЬНО ПЕРЕСЧИТАЕТ ПЕНСИИ
РАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ РЕГИОНА

С 1 августа страховые и накопительные пенсии пенсионеров, работавших в 2024 году, станут выше. Изменения коснутся 450 тысяч жителей региона.

Перерасчет затронет работающих получателей пенсий по старости и по инвалидности, за которых в прошлом году работодатели уплачивали страховые взносы. Также будет увеличен размер пенсии по потере кормильца, если на лицевой счет человека, в связи с утратой которого была оформлена пенсия, поступили средства, не учтенные ранее при назначении выплат.

– Повышение произведут автоматически на основании трудового стажа и страховых взносов, уплаченных работодателем за последние 12 месяцев. Работающим пенсионерам не нужно куда-либо обращаться: в августе они получат увеличенную пенсию в сроки, установленные графиком выплат», – сказал управляющий Отделением Социального фонда по СПб и ЛО Константин Островский.

В отличие от традиционной индексации, при которой размер пенсии повышается на фиксированный коэффициент, августовский перерасчет зависит от зарплаты пенсионера: чем выше зарплата, тем большим окажется увеличение. Максимальная прибавка составляет три пенсионных коэффициента. Чтобы узнать размер повышения, достаточно умножить стоимость балла на количество начисленных каждому пенсионеру лично. Посмотреть накопленный коэффициент можно самостоятельно в выписке из лицевого счета, запросив ее через личный кабинет на портале госуслуг.

Больше информации на сайте Отделения СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области <https://sfr.gov.ru/branches/spb/>, по телефону круглосуточного контакт-центра 8 (800) 100-00-01, или в клиентских службах регионального Отделения СФР.



Подписывайтесь
на наше сообщество
в социальной сети
«ВКОНТАКТЕ»
«ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК»
<https://vk.com/pressazanevka>



Уважаемые жители!

Для вас работает официальный сайт Заневского поселения. На главной странице расположена новостная лента, где представлена информация об общественных, культурных и спортивных событиях, а также о деятельности органов местного самоуправления:

Фоторепортажи с мероприятий Заневского поселения размещены в разделе «Фотоальбомы»



Газета «Заневский вестник» № 26 (739)
Учредитель: администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Адрес учредителя, издателя и редакции: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, д. 48

Директор: Е. Ю. Голованова
Главный редактор: Е. С. Фокеева
Дизайн и верстка: А. Н. Петрова

Отпечатано в типографии ООО фирма «Псковское возрождение», 180000, Псковская обл., г. Псков, ул. Гоголя, д. 6.
Заказ № . Время подписания в печать: по графику – 10.07.2025 г. в 22:00, фактическое – 10.07.2025 г. в 22:00.
Дата выхода: 11.07.2025 г.
Тираж: 1 000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.

* Свидетельство ПИ № ТУ 78 - 01946 от 31.10.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

6+