



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2025

№ 297

д. Заневка

**Об утверждении Положения о сетевом издании
«Заневский вестник»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2025 № 03 «Об учреждении средства массовой информации в виде сетевого издания», администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о сетевом издании «Заневский вестник» согласно приложению.
2. Возложить функции редакции сетевого издания «Заневский вестник» на МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник».
3. Назначить главным редактором сетевого издания «Заневский вестник» директора МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» Голованову Елену Юрьевну.
4. Сектору муниципальной службы и кадровой работы администрации (Шарова Е.С.) внести соответствующие изменения в трудовой договор с директором МБУ «Редакция газеты «Заневский

вестник» Головановой Е.Ю. в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гришко О.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 17.04.2025 № 297

Положение
о сетевом издании «Заневский вестник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сетевом издании органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Заневский вестник» (далее – Положение) определяет порядок функционирования средства массовой информации органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области – сетевого издания «Заневский вестник» (далее – сетевое издание).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Сетевое издание является официальным средством массовой информации органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предназначен для официального опубликования и обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, доведения до сведения жителей Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области официальной информации.

1.4. Доменное имя сетевого издания «Заневский вестник» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zanevkasmi.ru

Владельцем доменного имени является администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.5. Учредителем сетевого издания «Заневский вестник» является администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.6. Производство и выпуск сетевого издания осуществляется на русском языке.

1.7. Доступ к сетевому изданию обеспечивается ежедневно, является бесплатным и свободным для неограниченного круга лиц.

2. Организационно-техническое обеспечение сайта

2.1. Функции редакции, издателя и распространителя сетевого издания осуществляет МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» (далее – Редакция).

Редакция находится по адресу: 195298, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Заневка, д.48.

2.2. Редакцией сетевого издания руководит главный редактор.

2.3. Программно-техническое сопровождение, поддержку бесперебойного функционирования сайта, обеспечение технической защиты и сохранности информации осуществляет МКУ «ЦОУ».

2.4. Производство и выпуск сетевого издания, размещение и удаление информации осуществляет администратор сетевого издания, который назначается приказом директора МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник».

2.5. В рамках информационного наполнения сетевого издания Редакция решает следующие задачи:

- 1) планирование мероприятий по информационной поддержке;
- 2) взаимодействие с поставщиками информации;
- 3) управление обновлением сетевого издания;
- 4) контроль и оценка эффективности функционирования сетевого издания;
- 5) еженедельное создание резервной копии информации, содержащейся на сетевом издании;

б) организационно-технические мероприятия по администрированию доменного имени и хостингу.

2.6. Интерфейс сетевого издания для пользователей должен быть удобным, понятным и обеспечивать максимальные возможности навигации по сайту.

2.7. Оформление страниц не должно создавать ограничений по доступу пользователей к информации.

2.8. Управление сетевым изданием осуществляют учредители сетевого издания и главный редактор в пределах своей компетенции, установленной договором между ними.

2.9. Финансирование расходов, связанных с функционированием, модернизацией, техническим и информационным обеспечением сетевого издания, осуществляется за счет средств бюджета Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Информационное наполнение сайта

3.1. В сетевом издании размещаются:

1) правовые акты по вопросам местного значения, принятые на местном референдуме;

2) муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подлежащие обязательному опубликованию;

3) соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления;

4) официальные сообщения и информация органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.2. В сетевом издании может размещаться иная информация о деятельности органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области, муниципальных правовых актов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и настоящего Положения, а также информация и правовые акты, поступающие от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, затрагивающие права и свободы граждан.

3.3. Сетевое издание может содержать материалы, опубликованные на других сайтах, которые при этом снабжаются ссылкой на электронный адрес источника.

3.4. В сетевом издании запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных.

3.5. Сетевое издание должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование (название) издания;
- 2) наименование учредителя;
- 3) фамилия, инициалы главного редактора;
- 4) адрес электронной почты и номер телефона учредителя и главного редактора;
- 5) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4. Порядок направления муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, и иной официальной информации для их опубликования (размещения) в сетевом издании

4.1. После принятия (утверждения) правового акта, муниципального правового акта органов местного самоуправления Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (далее – правовой акт), должностное лицо, ответственное за официальное опубликование правового акта (далее – уполномоченное должностное лицо) в сетевом издании проставляет на копии правового акта визу «Официально опубликовать в сетевом издании «Заневский вестник»: www.zanevkasmi.ru.

4.2. Копия принятого (утвержденного) правового акта с проставленной на нем визой передается (направляется) должностному лицу, ответственному за официальное опубликование правового акта в сетевом издании (далее – ответственное лицо).

4.3. Распоряжением администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области определяются сотрудники, ответственные за официальное опубликование правового акта и за своевременную подготовку и предоставление администратору сетевого издания правового акта и информации, подлежащей размещению на сайте.

4.4. Ответственное лицо не позднее 3 рабочих дней со дня подписания или принятия соответствующего правового акта (если иной срок не определен законодательством) направляет электронную копию правового акта или иную официальную информацию для ее размещения (опубликования) в сетевом издании в формате Portable Document Format (Далее – PDF) администратору сетевого издания с использованием электронной почты.

4.5. Администратор сетевого издания обеспечивает официальное опубликование правового акта в сетевом издании.

4.6. После официального опубликования правового акта в сетевом издании уполномоченное должностное лицо на копии принятого (утвержденного) правового акта с проставленной на нем визой указывает следующую информацию:

дату и время официального опубликования;
текстовый адрес в сети «Интернет» (универсальный указатель ресурса, URL), по которому расположен текст правового акта;
собственную подпись с расшифровкой.

4.7. Копии принятых (утвержденных) правовых актов с проставленными на них визами и информацией, указанной в пункте 4.6 настоящего Положения, хранятся у уполномоченного должностного лица в администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.8. При принятии правового акта, отменяющего официально опубликованный в сетевом издании правовой акт, официальное опубликование такого правового акта производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Одновременно правовой акт, утративший силу, перемещается в электронный архив правовых актов.

4.9. Размещение (опубликование) правовых актов в сетевом издании осуществляется администратором сетевого издания путем размещения (опубликования) копий правовых актов в электронном виде (далее – электронная копия правового акта).

4.10. Электронная копия правового акта должна быть оформлена в

один файл формата PDF и не должна содержать пустых страниц, каких-либо отметок, виз, подписей и штампов, за исключением печати органа местного самоуправления, принявшего правовой акт.

4.11. Страницы электронной копии правового акта в формате PDF должны быть выстроены в логической последовательности, должны иметь ровное расположение (без перекосов) и не должны содержать черных полос. При этом расположение страниц электронной копии правового акта в формате PDF должно обеспечивать возможность прочтения текста правового акта без дополнительных преобразований.

4.12. Если правовой акт содержит цветную графическую информацию – в формате PDF версии 1.5, растровый формат отображения информации – TIFF, режим сканирования – цветной 24 bit, компрессия – LZW Compression, разрешение 300 dpi, формат документа А4.

4.13. Размер файлов не должен превышать 5 Мб, для отдельных случаев 50 Мб. Файлы, превышающие 50 Мб, загружаются в виде ссылки на облачное хранилище. Графическая информация загружается на сайт сетевого издания в форматах JPG, GIF, PNG. Видео материалы загружаются в форматах: MP4, AVI. Аудио материалы загружаются в форматах: MP3, AVI. По решению главного редактора сетевого издания видео и аудио материалы могут быть представлены на сайте в виде ссылки на облачное хранилище.

4.14. Копия правового акта на бумажном носителе должна быть аутентична электронной копии правового акта и должна содержать отметку о необходимости его официального опубликования в сетевом издании.

4.15. Информационные материалы для размещения в сетевом издании должны поступать администратору в полном объеме и в окончательной редакции. Администратор сетевого издания не вправе вносить изменения в присланные информационные материалы.

4.16. Информация, предназначенная для опубликования в сетевом издании, размещается администратором сайта в течение 5 рабочих дней со дня ее получения.

4.17. Ответственность за соответствие электронной копии правового акта копии правового акта на бумажном носителе, за своевременность направления в сетевое издание копий правовых актов для их официального опубликования, а также за недопущение опубликования на сайте информации, содержащей сведения, запрещенные к открытому опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации, несет начальник отдела по организационным и общим

вопросам администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Приостановление деятельности сетевого издания

5.1. Деятельность сетевого издания может быть прекращена или приостановлена только по решению учредителя либо судом по иску регистрирующего органа.