



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2022

№ 339

д. Заневка

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2022–2023 годов

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», распоряжением Правительства Ленинградской области от 06.05.2010 № 211-р «О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области к осенне-зимнему периоду», в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Заневское городское поселение» к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов и обеспечения устойчивого их функционирования в отопительный период администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Основной задачей администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) и организаций жилищно-коммунального хозяйства и энергообеспечения считать обеспечение устойчивого безаварийного тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей.

2. Утвердить:

состав Комиссии по проверке хода подготовки и определению готовности жилищного фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022-2023 годов согласно приложению № 1;

положение о комиссии по проверке готовности жилищного фонда,

объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022-2023 годов, согласно приложению № 2;

план работы комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022-2023 годов, согласно приложению № 3;

программу проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций потребителей тепловой энергии расположенных на территории МО «Заневское городское поселение» к работе в отопительный период 2022-2023 годов согласно приложению № 4.

3. При подготовке к отопительному сезону руководствоваться «Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177, Распоряжением Правительства Ленинградской области от 06.05.2010 № 211-р «О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области к осенне-зимнему периоду» и настоящим постановлением.

3.1. Обеспечить на территории муниципального образования соблюдение установленных «Правилами и нормами эксплуатации жилищного фонда» утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.2003

№ 170 сроков отключения систем горячего водоснабжения теплоснабжающими и эксплуатирующими инженерные сети организациями при проведении ежегодного профилактического ремонта, а также требуемую категорию надежности энергоснабжения социально значимых объектов.

3.2. Организациям жилищно-коммунального хозяйства (ресурсоснабжающим и управляющим организациям) утвердить и представить в срок установленный Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области» в администрацию комплексные планы подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду», в соответствии с показателями статистического отчета по форме 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 (далее – форма 1-ЖКХ (зима) с учетом итогов предыдущего отопительного сезона (актов осеннего и весеннего осмотра).

3.3. Сектору ЖКХ и благоустройства администрации разработать до 19.05.2022 и представить на утверждение комплексный план по подготовке жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования к предстоящему осенне-зимнему периоду.

3.4. Рекомендовать организациям жилищно-коммунального хозяйства обеспечить своевременное представление в администрацию статистического отчета в печатном и электронном виде по форме 1ЖКХ - зима (срочная) – в период с 01.06.2022 по 01.11.2022, не позднее 30-го (31-го) числа отчетного месяца. Назначить в каждой организации должностное лицо ответственное за подготовку отчета, приказы о назначении представить в администрацию.

Ответственным лицом за подготовку сводного отчета по форме 1ЖКХ- зима (срочная) в администрации назначить главного специалиста сектора ЖКХ и благоустройства администрации Тимофееву В.В.

4. Организовать производство ремонтных работ по подготовке к работе систем уличного освещения. Ремонт систем уличного освещения закончить не позднее 15.09. 2022.

5. Плановый ремонт источников теплоснабжения и тепловых сетей осуществлять в соответствии с графиками, согласованными с администрацией, в сроки установленные Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области»:

график планового ремонта источников теплоснабжения;

график планового ремонта тепловых сетей;

график тепловых испытаний тепловых сетей (на максимальную температуру теплоносителя);

график гидравлических испытаний тепловых сетей (на прочность и плотность) перед проведением отопительного сезона.

6. Обеспечить до 01.09.2022 общую готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях. Организовать с 15.09.2022 и до начала отопительного сезона опробование котельных, систем теплоснабжения и резервных топливных хозяйств к работе в зимних условиях.

7. Работу Комиссии по проверке хода подготовки и определению готовности жилищного фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022-2023 годов (далее – Комиссия) организовать в соответствии Положением о комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022–2023 годов (Приложение № 2), и планом работы комиссии (Приложение № 3).

По итогам подготовки к отопительному периоду Комиссии провести проверку с целью оценки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций, являющимся потребителями тепловой энергии, к отопительному периоду 2022-2023 годов в соответствии с критериями, определенными приказом Минэнерго от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и «Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду

теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования, к работе в отопительный период 2022-2023 годов» (приложение № 4). По результатам работы Комиссии представить на утверждение акты и паспорта готовности для каждой организации.

Паспорта готовности по каждой теплоснабжающей, теплосетевой организации и организации, являющейся потребителями тепловой энергии, представить в Кировский отдел по государственному энергетическому надзору Ленинградской области для получения паспорта готовности муниципального образования к отопительному периоду 2022-2023 годов.

8. Теплоснабжающим, теплосетевым организациям, организациям являющимся потребителями тепловой энергии:

уточнить до 10.06.2022 порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах тепло- водо- электро- газоснабжения. В ходе уточнения особое внимание обратить на укомплектованность организаций жилищно-коммунального хозяйства техникой и нормативными запасами материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ;

уточнить до 01.08.2022 схемы оповещения и взаимодействия при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, при необходимости заключить соглашения с организациями, имеющими возможность оказать помощь техникой и квалифицированным персоналом;

организовать в третьем квартале 2022 года проверку готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-восстановительных служб организаций и дежурно-диспетчерской службы администрации на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

акты общего осмотра и паспорта по жилым домам и объектам социальной сферы не позднее 20.09.2022 представить в Комитет по государственному жилищному надзору и контролю Ленинградской области. К работе по проверке домов привлечь представителей общественности. Один экземпляр актов после его утверждения представить в администрацию муниципального образования.

9. Рекомендовать управляющим организациям до 01.06.2022 согласовать с теплоснабжающими организациями графики предъявления вводов в здания, индивидуальных тепловых пунктов и внутридомовых систем на готовность к отопительному сезону. Сроки подготовки вводов в здания и внутридомовых систем должны совпадать с периодом отключения горячего водоснабжения. Согласованные графики представить в администрацию до 11.06.2022.

В процессе подготовки к отопительному сезону провести необходимые ремонтные работы в жилищном фонде, руководствуясь Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170

и с учетом результатов весеннего осмотра зданий и внутридомовых систем.

10. Теплоснабжающим организациям информацию о проведении опробования систем направлять в администрацию по состоянию на 20 сентября, 25 сентября и 1 октября 2022года.

До 01.09.2022 разработать, согласовать с администрацией и направить потребителям графики подключения систем теплоснабжения, соблюдая следующую очередность:

детские, лечебные и школьные учреждения;

жилые здания, общежития;

общественные и бытовые здания, дома культуры, административные здания, промышленные предприятия и прочие здания.

11. После проведения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях произвести не позднее 01.10.2022 восстановление поврежденных элементов зданий и нарушенного благоустройства территории.

12. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский Вестник».

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гречица В.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение № 1
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 01.06.2022 № 339

Состав Комиссии по проверке хода подготовки и определению готовности жилищного фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период 2022-2023 годов

Председатель комиссии – заместитель главы администрации Гречиц В.В.

Заместитель председателя комиссии – Начальник сектора ЖКХ и благоустройства администрации Мусин А.В.

Секретарь комиссии – главный специалист сектора ЖКХ и благоустройства администрации Тимофеева В.В.

Члены комиссии:

Начальник сектора ГО ЧС и безопасности администрации – Трутаев А.А.

Начальник сектора землепользования и природопользования администрации
Боровик А.В.

Представители АО «Газпром Газораспределение Ленинградская область»
филиал в г. Всеволожск.....(по согласованию)
Представители ГРО "ПЕТЕРБУРГГАЗ" (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 01.06.2022 № 339

Положение
о комиссии по проверке готовности жилищного фонда,
объектов теплоэнергетики, социальной сферы и
инженерной инфраструктуры к устойчивому
функционированию в отопительный
период 2022–2023 годов

1. Общие положения

1.1. Комиссия является органом, деятельность которого направлена на проверку подготовки и готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период с учетом итогов предыдущего отопительного сезона, и выявление причин, связанных с аварийными ситуациями и предпосылками к ним при эксплуатации объектов жилищно-коммунального комплекса.

1.2. В своей деятельности комиссия подчинена главе администрации МО «Заневское городское поселение».

1.3. Работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, а также Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго от 12.03.2013 № 103 и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Цель и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях контроля за подготовкой обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики в осенне-зимний период.

2.2. Задачами комиссии являются:

выявление причин нарушений и неполадок на объектах жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры при работе в зимних условиях;

предоставление информации о подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры при работе в зимних условиях;

контроль за ходом подготовки и обеспечением устойчивого

функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования;

анализ и оценка хода работ о подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях;

оценки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций потребителей тепловой энергии к отопительному периоду для рассмотрения возможности выдачи паспортов готовности.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Заседание комиссии проводятся 1 раз в месяц в период с мая по июль и по 2 раза в месяц в период с июля до начала отопительного сезона.

3.2. Ведет заседание председатель комиссии, а при его отсутствии заместитель.

3.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

3.4. Комиссия имеет право запрашивать от предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, участвующих в организации тепло-водо-энергоснабжения населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.5. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в организации тепло-водо-энергоснабжения населения, обслуживании жилищного фонда.

3.6. По окончании работ по подготовке к отопительному периоду комиссия проводит проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций потребителей тепловой энергии к отопительному периоду с оформлением актов и рекомендациями по выдаче паспортов готовности.

Приложение № 3
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 01.06.2022 № 339

План
работы комиссии по проверке готовности жилищного
фонда, объектов теплоэнергетики, социальной сферы
и инженерной инфраструктуры к устойчивому
функционированию в отопительный период
2022–2023 годов

№ п.п.	Рассматриваемые вопросы	Сроки проведения
1	Итоги проведения отопительного сезона 2021- 2022 годов. Взаимодействие диспетчерских служб.	15.06.2021
2	<p>О ходе проведения весенних осмотров и подготовки документации к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.</p> <p>Рассмотрение графиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планового ремонта (останова) источников теплоснабжения; - ремонта и реконструкции тепловых сетей; - гидравлических испытаний тепловых сетей (на прочность и плотность). <p>Определение необходимости проведения гидравлических испытаний (на гидравлические потери) и тепловых испытаний (на тепловые потери) тепловых сетей.</p> <p>Формирование комплексного плана подготовки объектов ЖКХ и ТЭЖ к отопительному сезону.</p>	20 июня
3	Результаты гидравлических испытаний (на прочность и плотность) тепловых сетей.	Постоянно до получения акта ресурсоснабжающей организации
4	Проверка хода выполнения планов подготовки объектов ЖКХ и жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов	постоянно До 15.09.2022
5	Готовность источников теплоснабжения и ЦТП для обеспечения отопления в осенне-зимний период. Готовность жилых и общественных зданий к	

	<p>эксплуатации в зимних условиях. Рассмотрение актов на предмет: - промывки и гидравлических испытаний вводов теплосетей и систем теплопотребления зданий; - готовности и проверки работоспособности запорной арматуры в придомовых теплофикационных камерах (колодцах). Рассмотрение графиков опробования систем теплоснабжения и резервных топливных хозяйств в работе (пробное протапливание).</p>	22 августа
8	<p>Результаты осеннего осмотра зданий. Готовность резервных топливных хозяйств. Рассмотрение программ опробования систем теплоснабжения. Подведение итогов готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры к зимней эксплуатации, оформление актов и паспортов готовности.</p>	05 сентября
9	<p>Подведение итогов по результатам пробного протапливания.</p>	20 сентября
10	<p>Готовность источников теплоснабжения и ЦТП для обеспечения нужд отопления в период прохождения зимнего максимума нагрузок.</p>	20 октября

Приложение № 4
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 01.06.2022 № 339

Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду
теплоснабжающих, теплосетевых организаций и организаций
потребителей тепловой энергии расположенных на территории
муниципального образования к работе в отопительный
период 2022-2023 годов

I. Общие положения.

Цель работы комиссии:

- оценка готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022- 2023 годов.

II. Вопросы проверяемые в ходе работы комиссии.

1. Готовность к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

1.1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении".

1.2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

1.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

1.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

1.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

1.6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.

1.7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

1.8. Обеспечение качества теплоносителя.

1.9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

1.10. Обеспечение проверки качества строительства тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении".

1.11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных ситуаций теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

1.12. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний Ростехнадзора, влияющих на надежность работы в отопительный период.

1.13. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

2. Готовность к отопительному периоду потребителей тепловой энергии

2.1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

2.2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

2.3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

2.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

2.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

2.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

2.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

2.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

2.9. Работоспособность защиты систем теплоснабжения.

2.10. Наличие паспортов тепло потребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

2.11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

2.12. Плотность оборудования тепловых пунктов.

2.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

2.14. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации тепло потребляющих установок.

2.15. Проведение испытания оборудования тепло потребляющих установок на плотность и прочность.

III. Перечень теплоснабжающих, организаций и потребителей тепловой энергии расположенных на территории муниципального образования.

Наименование организации	Объект
Теплоснабжающие организации	
ООО «СМЭУ Заневка»	Котельная № 40 г.п. Янино-1, ЦТП
ООО «Балтийский дом»	Крышные котельные по адресам: город Кудрово, Европейский пр., д.13, корпус 1,2,5,6
ГУП «ТЭК СПб»	Котельная по адресу: дер. Заневка, д. 48,лит А
ООО «Энергогазмонтаж»	Крышные котельные по адресам: город Кудрово, ул. Ленинградская, д. 5, блок А, блок Д, блок Е.
ООО «Энергия»	Котельные по адресам: город Кудрово, ул. Областная, дом 1, строение 1, Областная ул., дом 1 строение 2, ул. Областная, дом 9.
ООО «Пром Импульс»	Котельные по адресам: город Кудрово, ул. Ленинградская, дом. 3 литер Б, город Кудрово, улица Областная, дом 5, строение 1.
ТК «Северная»	Котельные по адресам: г.п. Янино-1, ул. Ясная, здание 3, д. Янино-2, ул. Рябиновая, д. 5, стр. 1
ООО «ЭЛСО-ЭГМ»	г.п. Янино-1, улица Лесная, строение 2, город Кудрово, улица Пражская строение 3/1.
Теплосетевые организации	
ООО «СМЭУ Заневка»	сети отопления и ГВС г.п. Янино-1
АО «Теплосеть Санкт-Петербург 6 ЭР»	тепловые сети город Кудрово
ГУП «ТЭК СПб»	тепловые сети деревня Заневка
Потребители тепловой энергии	
ООО «ЖКК Заневка»	многоквартирные жилые дома г.п. Янино-1: ул. Новая д.1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15. ул. Военный городок д. 1, 29, 38, 43, 52, 53, 65, 68, 69, 70, 71, ул. Заневская д.3, 5, 7, ул. Шоссейная д. 15, дер. Заневка д.48, д.50

ООО «ЖКК Светлый дом»	Город Кудрово, Европейский пр., д. 8
ООО «ЖКК Кудрово»	Город Кудрово, ул. Столичная д. 4; 4/1; 4/2; 4/3; 4/4.
ООО «УК ЖКК»	город Кудрово, ул. Столичная д. 6; 6/1; 6/2; 6/3, Английская ул., д.5
ООО «УК СтройЛинк-сервис»	Город Кудрово: ул. Столичная д. 14.
ООО «Невский стиль»	Город Кудрово, ул. Австрийская д.4 корп.1, Австрийская, д.4 корп.2, ул. Пражская, д. 13, Пражская, д. 15, Европейский пр., д. 11
ООО «ЖКК Семь столиц»	Г. Кудрово, Европейский проспект д.5, ул. Столичная д. 1, д.2, д.3, д.5, д.5 корп.1, д.5 корп.2
ООО «УК Семь столиц»	Город Кудрово: ул. Центральная д. 50, д.52, д.52 корп.1, д.54, д.54 корп. 1. Европейский пр. д. 3.
ООО «УК «Содружество»	город Кудрово ул. Венская д.4 корп.1, д.4 корп.2, д.4 корп.3 Европейский проспект д.9 корп.1, д.9 корп.2
ООО «УК Содружество Регион»	город Кудрово ул. Венская д.3, Европейский пр., д.21 к.1, к2
ООО «УК «Содружество Столиц»	город Кудрово, ул. Центральная, д.50 корп.1, д.52 корп.2, д.52 корп.3, д.54 корп.2
ООО «Управление комфортом»	город Кудрово ул. Ленинградская д. 7
ТСЖ «Ленинградская 5»	Город Кудрово ул. Ленинградская д. 5
ТСЖ «Ленинградская 3»	Город Кудрово ул. Ленинградская д. 3
ООО «УК «Наш дом - Кудрово»	многоквартирные жилые дома город Кудрово Каштановая аллея д.3; пр. Строителей, д. 6, Областная ул. д.7
ООО «УК «Сервис+»	город Кудрово Европейский проспект д.13 корп.1, д.13 корп.3
ТСЖ «Каскад»	г.п. Янино-1 ул. Кольцевая д.8 корп.1, д.8 корп.2,
ООО «Парус»	город Кудрово Европейский проспект дом 20, к 1, 2, 3, 4
ТСН «Австрийский квартал»	город Кудрово ул. Венская д.5
ООО «УК «Янила Кантри»	многоквартирные жилые дома г.п. Янино-1 Оранжевая ул 2, Оранжевая ул 2 корп 1, Оранжевая ул 2 корп 2, Оранжевая ул 3, Оранжевая ул 3корп 1, Оранжевая ул 3 корп 2, Оранжевая ул 5, Оранжевая ул 5 корп 1, Голландская ул. 3, Голландская ул. 3 корп 1, Голландская ул. 3 корп 2, Голландская ул. 5 корп 2, Голландская ул. 5 корп 3, Голландская ул. 5 корп 1, Голландская ул. 5, Тюльпанов ул. 1, Тюльпанов ул. 1, корп.1, Тюльпанов ул. 1, корп.2, Тюльпанов ул. 1, корп.3, Тюльпанов ул. 2, Тюльпанов ул. 2, корп.1, Тюльпанов ул. 2, корп.2
ООО «УК «КВС-Уют»	Гп. Янино-1, ул. Ясная д. 11, д. 11 к 1, 2, 3, 4, 5, 6, д. 9, д.9 корп. 1, д. 4, д. 4 корп. 1, 2, 3, д. 16, д. 16 корп. 1, 3, 4
ООО «Балтийский дом»	город Кудрово Европейский проспект д.13 корп.2; корп. 4, корп.5, корп. 6
ООО «ЖЭС № 4»	город Кудрово, Европейский проспект д.14 корп.1, д.14 корп.2, д.14 корп.3, д.14 корп. 4, д.14 корп.5; д.14 корп.6
ООО «Новые горизонты »	Город Кудрово Итальянский пер,д.4, Европейский пр, д. 15, гп. Янино-1 ул. Голландская, д. 6.
ООО «Интерус»	г.п. Янино-1, ул. Новая 14а корп.1.
ООО «УК «Энергия»	Город Кудрово, ул. Пражская д. 9; д.11,

	Английская ул. дом 2, Столичная дом 11, корп. 1, 2, 3
ТСН «Вернисаж»	Город Кудрово ул. Пражская 7
ООО «УК «Капитал Комфорт»	Город Кудрово, ул. Областная д. 1
ООО «Перспектива комфорт»	Город Кудрово, Европейский пр. д. 16, Европейский пр. д.18, к1, к.2
ООО «Парус»	Город Кудрово Европейский проспект дом 20 корпус 1,2,3,4
ООО «Патриот Комфорт»	Гп. Янино-1, ул. Голландская дом 15, корпус 1,2,3,4,5,6, Пражская ул. дом 3, дом 5
ООО «Орион»	Деревня Янино-2, ул Рябиновая дом5,
ООО «УК «Заневский комфорт»	г.п. Янино-1, ул. Новая д. 14а к.2, ул. Новая, д. 16, д. 16 корп. 1, д. 16 корп. 2, ул. Новая 11а, улица 7-я линия дом 3, Мельничный переулок д.1, к1, 2, 3, 4, ул. Заневская, д. 11, г. Кудрово, ул. Английская, д.1, , проспект Строителей д.18.
ООО «УК Доверие и комфорт»	Город Кудрово ул Пражская дом 4
ООО «УК «Бизнес сити дом»	Город Кудрово, пр. Строителей, д. 3
ООО «УК «Северные высоты»	Гп. Янино-1, ул. Голландская, д. 8, д. 8, корп. 1, д. 10, д. 10, корп. 1, д. 10, корп. 2
ООО «УК Всеволожского района»	Г. Кудрово, ул. Пражская, д. 12, д. 14
ООО «УК «Кудрово дом»	Г. Кудрово, Каштановая аллея, д. 2, Областная улица, д.9 корп.1, д. 9 корп. 2
ООО «УК «Наш дом – Кудрово град»	Г. Кудрово, ул. Ленинградская, д. 9/8, Строителей пр-кт, д. 2
ООО «УК «Наш дом – Регион»	Г. Кудрово, ул. Областная, д. 5, д. 5 корп. 1, д. 5 корп. 2, д. 5 корп. 3, д. 5 корп. 5, д. 5, корп. 6
ООО «УК «Кудрово-сервис»	Г. Кудрово, ул. Областная, д. 3, пр-кт Строителей, д. 4
ООО «ЖКК «Солнечный город»	Г. Кудрово, Строителей пр-кт, д. 20, д. 20 корп. 1, д. 20 корп.2
ООО «ЖКК «Европейский квартал»	Английская ул., д. 3 корп.1, д. 3, корп.2, д. 3, корп.3, д. 3, корп. 4, д. 3, корп.5, д. 3, корп. 6, д. 3, корп.7
МДОБУ «Кудровский дскв №1»	Г. Кудрово, ул. Пражская, д. 17, Столичная, д. 15
МДОБУ «Кудровский дскв № 2»	Г. Кудрово, д. 8 Б
МДОБУ «Кудровский дскв № 3»	Г. Кудрово, ул. Дубовая, д.2, Областная, д. 9, корп. 3
ГБЗУ ЛО «Всеволожская КМБ» (Амбулатория Заневский пост)	г.п. Янино-1, ул. Заневская, д. 9
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»	Школа гп. Янино-1, ул. Новая, д. 17, д/о № 1 Новая ул., д. 27, д/о № 2 Молодежный проезд, д.2, д/о № 3 Сырный проезд, д. 1, д/о № 4, ул. Ясная, д. 6
МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Школы по адресам город Кудрово ул. Центральная, 48, ул. Австрийская, д.6, д/о № 1 – Европейский пр-кт, д.3, д/о № 2 Европейский пр-кт, д. 5, д/о № 3 Венская, д. 2, д/о № 4 Венская, д. 1
МБУ Янинский культурно-спортивный досуговый центр»	г.п. Янино-1, Шоссейная, д. 46
СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию № 10»	здание детского дома дер. Заневка, д. 52
ЧОУ НОО «Умный мир»	Г. Кудрово, ул. Ленинградская, д. 5, корп. 2, д/с «Лимпик»
МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»	Школа и д/о г. Кудрово, Березовая ул., д. 1, д/о № 2 Европейский пр-кт, д. 21 корп.1, д/о № 3, Областная ул. д.5, корп.4

IV. График проверки.

№ пп	Наименование организации	Дата проверки	Проверяемые вопросы
Потребителей тепловой энергии			
1	ТСЖ "Ленинградская 3"	В день получения акта готовности от РСО	Согласно п. 2.1. – 2.15 Приложения №4 настоящего постановления программы проведения проверки
2	ТСЖ "Ленинградская 5"	В день получения акта готовности от РСО	
3	ООО "Управление комфортом"	В день получения акта готовности от РСО	
4	ООО "УК Содружество Столиц"	В день получения акта готовности от РСО	
5	ООО "УК"Семь столиц"	В день получения акта готовности от РСО	
6	ООО "Интерус"	В день получения акта готовности от РСО	
7	ООО "УК «Заневский Комфорт»"	В день получения акта готовности от РСО	
8	ТСН «Австрийский квартал»	В день получения акта готовности от РСО	
9	ООО "ЖКК Заневка"	В день получения акта готовности от РСО	
10	ООО"УК ЖКК"	В день получения акта готовности от РСО	
11	ООО "ЖКК"Семь Столиц"	В день получения акта готовности от РСО	
12	ООО "ЖКК КУДРОВО"	В день получения акта готовности от РСО	
13	ООО "ЖКК "Светлый дом"	В день получения акта готовности от РСО	
14	ООО "ЖКК "Солнечный город"	В день получения акта готовности от РСО	
15	ООО "ЖКК "Европейский квартал"	В день получения акта готовности от РСО	
16	ООО "Управляющая компания Содружество"	В день получения акта готовности от РСО	
17	ООО "УК "Сервис+"	В день получения акта готовности от РСО	
18	УК ООО "Балтийский дом"	В день получения акта готовности от РСО	
19	ООО"ЖЭС №4"	В день получения акта готовности от РСО	
20	ООО "УК СтройЛинк сервис"	В день получения акта готовности от РСО	
21	ООО «Невский стиль»	В день получения акта готовности от РСО	
22	ООО "УК"Энергия"	В день получения акта готовности от РСО	
23	ООО "УК "Наш дом -Кудрово"	В день получения акта готовности от РСО	
24	ООО "УК "Наш дом Кудрово Град"	В день получения акта готовности от РСО	
25	УК "Капитал Комфорт»"	В день получения акта готовности от РСО	
26	ООО "УК "Кудрово Сервис"	В день получения акта готовности от РСО	
27	ООО "УК "Кудрово -дом"	В день получения акта готовности от РСО	
28	ООО "УК "Янила Кантри"	В день получения акта готовности от РСО	

29	ООО "УК"КВС-Уют"	В день получения акта готовности от РСО	
30	УК "ПЕРСПЕКТИВА Комфорт"	В день получения акта готовности от РСО	
31	УК "СОДРУЖЕСТВО РЕГИОН"	В день получения акта готовности от РСО	
32	ООО «Северные Высоты»	В день получения акта готовности от РСО	
33	ООО УК Новые горизонты	В день получения акта готовности от РСО	
34	ООО "Управляющая компания Всеволожского района "	В день получения акта готовности от РСО	
35	ТСН «Вернисаж»	В день получения акта готовности от РСО	
36	ООО «Патриот Комфорт»	В день получения акта готовности от РСО	
37	ООО «Парус»	В день получения акта готовности от РСО	
38	ООО «УК Доверие и комфорт»	В день получения акта готовности от РСО	
39	ООО «Орион»	В день получения акта готовности от РСО	
40	ООО «Наш дом Регион»	В день получения акта готовности от РСО	
41	ТСЖ «Каскад»	В день получения акта готовности от РСО	
42	ООО «УК «Бизнес сити дом»	В день получения акта готовности от РСО	
Теплосетевые организации			
1	ООО «СМЭУ «Заневка»	26.09.2022	Согласно п. 1.1. – 1.13 приложения №4 настоящего постановления программы проведения проверки
2	АО «Теплосеть СПб»	27.09.2022	
3	ГУП «ТЭК СПб»	28.09.2022	
Теплоснабжающие организации			
1	ООО «СМЭУ «Заневка»	26.09.2022	Согласно п. 1.1. – 1.13 приложения №4 настоящего постановления программы проведения проверки
2	ООО «Энергогазмонтаж»	29.09.2022	
3	ООО «Энергия»	29.09.2022	
4	ООО «Тепловая компания Северная»	30.09.2022	
5	ООО «Балтийский дом»	28.09.2022	
6	ООО «Пром Импульс»	30.09.2022	
7	ООО «ЭЛСО-ЭГМ»	26.09.2022	
8	ГУП «ТЭК СПб»	28.09.2022	

Приложение 1
к Программе проведения готовности
к отопительному периоду теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и организаций
потребителей тепловой энергии расположенных на
территории муниципального образования к работе
в отопительный период 2022-2023 годов
Форма акта проверки

АКТ

проверки готовности к отопительное периоду ____ / ____ гг.

____ " ____ " ____ 20__ г.
(место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, _____ образованная

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " ____ " ____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности к отопительному периоду)

с " ____ " ____ 20__ г. по " ____ " ____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ гг.

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Представитель АО «Газпром Газораспределение Ленинградская область» (по согласованию) по многоквартирным жилым домам, с системой внутридомового газового оборудования _____

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя(его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 2
к Программе проведения готовности
к отопительному периоду теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и организаций
потребителей тепловой энергии
расположенных на
территории МО к работе в отопительный
период 2022-2023 годов
Форма паспорта готовности.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан

_____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____
№ _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)