



ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА МО «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

30 ноября 2021 № 44 (547)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп. Янино-1

№ 76

О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 91 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Заневское городское поселение»

В соответствии с Федеральными законами от 01.07.2021 № 251-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», от 01.07.2021 № 244-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и о приостановлении действия пункта 4 статьи 242.17 Бюджетного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 91 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1 Абзац 6 пункта 7.1 статьи 7 Положения изложить в новой редакции: «представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;»

1.2 Статью 7 дополнить пунктами 7.3.1 и 7.3.2 следующего содержания:
«7.3.1. Закрепление за органами местного самоуправления, органами местной администрации, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета производится с учетом

выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

7.3.2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.»

1.3 Статью 8 дополнить пунктами 8.3 и 8.4 следующего содержания:

«8.3. Закрепление за органами местного самоуправления, органами местной администрации, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

8.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.»

1.4. В пункте 20.2 статьи 20:

1.4.1 Абзац второй дополнить словами «в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации».

1.4.2 Абзац третий дополнить словами «в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник» и применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

КОЛТУШКОЕ ШОССЕ ВСЕ РАСТЕТ

Ленинградская область продолжает процесс изъятия частных земель для реконструкции одной из самых загруженных региональных дорог Всеволожского района.

В соответствии с подписанным распоряжением правительства Ленинградской области изъятию подлежат 48 участков и три жилых дома. Копии документа разосланы собственникам объектов недвижимости, само изъятие будет происходить путем выкупа. Это второй этап изъятия частной земли под крупную дорожную стройку: в апреле вышло первое распоряжение, по которому в государственную собственность начался выкуп целиком 11 земельных участков, частично – 57 земельных участков и 7 объектов капитального строительства (постройки и жилые дома).

Сейчас на объекте ведется переустройство инженерных сетей, из-за которого на полгода меняется схема движения: закрыта часть полосы от Новой улицы до 1-й линии по направлению в Санкт-Петербург. Движение пойдет по временной дороге, обустроенной частично на обочине полосы, ведущей от Янино-1 в сторону Колтушей. При этом «Ленавтодор» сохранит левый поворот при въезде в Янино-1 на время работ. Ранее об этом просили жители поселка.

Напомним, осенью прошлого года «Ленавтодор» заключил контракт на рекон-

струкцию самого загруженного участка Колтушского шоссе от Янино-1 до Суоранды, срок работ рассчитан до конца лета 2024 года. Расширение дороги до четырех полос вместо существующих двух уберет «бутылочное горлышко» на границе Янино-1 и Санкт-Петербурга, значительно ускорив проезд транспорта.

СПРАВКА

Колтушское шоссе является одной из двух основных транспортных артерий, соединяющих города и поселки Всеволожского района с Санкт-Петербургом.

В октябре правительство России согласовало предоставление области инфраструктурного кредита, в том числе и на дальнейшее расширение шоссе от Суоранды в сторону Колтушей. Сумма кредита – 2,5 млрд рублей.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ

«Заневский вестник» –
от 600 рублей!

С полным прейскурантом вы можете
ознакомиться на сайте:

www.zanevkasmi.ru/reklama/

или отсканировав QR-код:



ЕДИНЫЙ ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ ГУ МЧС РОССИИ
ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ:

8 (812) 579-99-99



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп. Янино-1

№ 77

О внесении изменений в решение совета депутатов от 22.12.2020 № 90 «О бюджете муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 90 «О бюджете муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Пункты 1, 2, 3, 4 статьи 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 497 081,9 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 543 099,2 тысяч рублей;

дефицит бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 46 017,3 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на плановый период 2022 и 2023 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2022 год в сумме 426 957,1 тысяч рублей, на 2023 год в сумме 432 813,3 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2022 год в сумме 487 180,6 тысяч рублей, в том числе

условно утвержденные расходы в сумме 11 846,4 тысячи рублей, на 2023 год в сумме 456 463,8 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 21 720,4 тысячи рублей;

дефицит бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2022 год в сумме 60 223,5 тысяч рублей, на 2023 год в сумме 23 650,5 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год в новой редакции согласно приложению 1.

4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 2».

1.2. Статью 2 решения изложить в новой редакции:

«Статья 2. Доходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год

1. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение», утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2021 год согласно приложению 3, прогнозируемые поступления доходов на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 4.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение», утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2021 год согласно приложению 5, безвозмездные поступления на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 6».

1.3. В статье 5 решения:

1.3.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1) ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 9.

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 10.

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 11».

1.4. В статье 6 решения:

1.4.1. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение»:

на 2021 год в сумме 9 630,5 тысяч рублей,
на 2022 год в сумме 9 704,9 тысяч рублей,
на 2023 год в сумме 9 704,9 тысяч рублей.»

1.4.2. Пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Заневское городское поселение»:

на 2021 год в сумме 56 342,6 тысячи рублей,
на 2022 год в сумме 49 176,7 тысячи рублей,
на 2023 год в сумме 49 176,7 тысячи рублей.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и вступает в силу после его опубликования.

3. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение 1 к решению
от 25.11.2021 года № 77

**ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «Заневское городское поселение»
на 2021 год**

(тыс. рублей)

Код	Наименование	Сумма
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	46 017,3
000 01 05 02 01 13 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	46 017,3
	Всего источников внутреннего финансирования	46 017,3

Приложение 2 к решению
от 25.11.2021 года № 77

**ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «Заневское городское поселение»
на плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

Код	Наименование	2022 год	2023 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	60 223,5	23 650,5
000 01 05 02 01 13 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	60 223,5	23 650,5
	Всего источников внутреннего финансирования	60 223,5	23 650,5

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
«ВЕРНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ»**

В Ленинградской области работает благотворительная служба поиска медицинской помощи «Верное направление» – горячая линия для родителей тяжелобольных детей, которые не могут получить или оплатить необходимое лечение для ребенка.

Обратиться на горячую линию можно в случае, если возникли сложности с получением или оплатой лекарственных препаратов, назначенного лечения, технических средств реабилитации или необходимых ребенку обследований, а также с проездом до места лечения и проживанием в момент его прохождения.

Специалисты службы «Верное направление» проверят возможность получения помощи от государства, помогут собрать необходимые пакеты документов для обращения в благотворительные фонды и будут сопровождать каждый конкретный случай до момента получения помощи.

Телефон бесплатной горячей линии: **8 800 303-30-30**, время работы: по будням с 06:00 до 18:00.

Сайт проекта: www.vernap.ru

Сотрудники службы рассматривают обращения только от законных представителей ребенка (до 18 лет), граждан Российской Федерации. Поиск вариантов получения помощи осуществляется после изучения медицинских документов. В случае обращения к благотворительным фондам по их запросу могут потребоваться документы о финансовом состоянии.

Проект реализуется при поддержке правительства Ленинградской области, Агентства стратегических инициатив, Общероссийского народного фронта, фонда «Росконгресс».

«Инстаграм»: [@vernap_ru](https://www.instagram.com/vernap_ru)

«ВКонтакте»: https://vk.com/vernap_ru

Комитет по здравоохранению
Ленинградской области

Приложение 3 к решению
от 25.11.2021 года № 77
ДОХОДЫ
 бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»
 на 2021 год

(тыс. рублей)

Код	Наименование	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	419 292,7
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	104 669,4
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	104 669,4
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 407,8
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 407,8
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	251 195,0
1 06 01000 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц	13 561,0
1 06 06000 01 0000 110	Земельный налог	237 634,0
Итого налоговые доходы		358 272,2
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	51 720,5
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 500,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	31 120,0
11105075130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	7 750,5
11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	350,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 800,0
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	1 800,0

Приложение 4 к решению
от 25.11.2021 года № 77
ДОХОДЫ
 бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на
 плановый период 2022 и 2023 годов

(тыс. рублей)

Код	Наименование	2022 год	2023 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	425 478,8	432 478,0
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	109 693,5	114 958,7
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	109 693,5	114 958,7
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	106 693,5	111 958,7
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 300,0	1 300,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 700,0	1 700,0
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 840,3	1 840,3
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	850,0	850,0
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,3	5,3
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	985,0	985,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	253 125,0	254 859,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	14 083,0	14 383,0

Код	Наименование	Сумма
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов.	6 500,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 500,0
114 06313130000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 000,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	460,0
1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100,0
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	240,0
1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения	100,0
1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения.	20,0
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	540,0
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	540,0
Итого неналоговые доходы		61 020,5
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	77 789,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	65 035,8
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	12 753,4
Всего доходов		497 081,9

1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	14 083,0	14 383,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	239 042,0	240 476,0
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	204 042,0	205 476,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	35 000,0	35 000,0
Итого налоговые доходы		364 658,8	371 658,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	52 970,0	52 970,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	52 620,0	52 620,0
1 11 05013 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 500,0	12 500,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 500,0	12 500,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	31 120,0	31 120,0
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	9 000,0	9 000,0
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	350,0	350,0
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	350,0	350,0

1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИЙ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 100,0	1 100,0
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений, в т.ч.	1 100,0	1 100,0
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	6 500,0	6 500,0
1 14 06000 00 0000 430	<i>Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности</i>	<i>6 500,0</i>	<i>6 500,0</i>
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 500,0	3 500,0
1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 000,0	3 000,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	150,0	150,0
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	30,0	30,0
1 16 07010 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения.	100,0	100,0
1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения.	20,0	20,0
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100,0	100,0
1 17 05000 00 0000 180	<i>Прочие неналоговые доходы</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	100,0	100,0
Итого неналоговые доходы		60 820,0	60 820,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 478,3	335,3
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 478,3	335,3
Всего доходов		426 957,1	432 813,3

Приложение 5 к решению от 25.11.2021 года № 77

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
 бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»
 на 2021 год

			(тыс. рублей)	
Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма		
1	2	3		
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	77 789,2		
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	65 035,8		
2 02 10000 00 0000 000	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	34 919,4		
2 02 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	34 919,4		
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	28 316,1		
2 02 20077 13 0000 150	Субсидия на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации	4 816,5		
2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 480,2		
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	14 938,5		
2 02 29999 13 0000 150	Субсидия на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, содействие трудовой адаптации и занятости молодежи	314,2		
2 02 29999 13 0000 150	Субсидии на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области»	2 118,7		
2 02 29999 13 0000 150	Субсидии на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных	2 261,5		

Утерянный диплом на имя Панюшкина Алексея Геннадьевича, серия АВС номер 0299182, выданный 21 июня 1997 года Военно-транспортным институтом железнодорожных войск и военных сообщений г. Санкт-Петербурга, считать недействительным.

учреждений культуры Ленинградской области			
2 02 29999 13 0000 150	Субсидии на реализацию областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»	786,50	
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	1 600,00	
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 507,8	
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	21,1	
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 486,7	
2 02 40000 00 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	292,5	
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	292,5	
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	12 753,4	
2 07 05010 13 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских поселений	12 753,4	

Приложение 6 к решению от 25.11.2021 года № 77

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
 бюджета муниципального образования
 «Заневское городское поселение»
 на плановый период 2022 и 2023 годов

				(тыс. рублей)	
Код бюджетной классификации	Источники доходов	2022 год	2023 год		
1	2	3	4		
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 478,3	335,3		
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 478,3	335,3		
2 02 20000 00 0000 150	СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	314,2	314,2		
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	314,2	314,2		
2 02 30000 00 0000 150	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	1 164,1	21,1		
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	21,1	21,1		
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 143,0	0,0		

Приложение 9 к решению от 25.11.2021 года № 77

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
 «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период
 2022 и 2023 годов

									(тыс. рублей)		
Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					533 310,1	465 629,3	425 038,5			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			121 096,0	109 129,7	106 070,6			
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			58 862,8	49 176,7	49 176,7			
Расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	04	78.0.00.00000		58 862,8	49 176,7	49 176,7			
Непрограммные расходы бюджета МО на обеспечение деятельности главы ому МО «Заневское городское поселение»	001	01	04	78.0.02.00000		2 334,5	2 334,5	2 334,5			
Текущие расходы бюджета МО Заневское городское поселение на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	04	78.0.02.10000		2 334,5	2 334,5	2 334,5			
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение»	001	01	04	78.0.02.10001		2 334,5	2 334,5	2 334,5			
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	78.0.02.10001	100	2 334,5	2 334,5	2 334,5			

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Непрограммные расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому-администрации МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	04	78.0.03.00000		54 008,2	46 842,2	46 842,2
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	04	78.0.03.10000		53 731,9	46 842,2	46 842,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	04	78.0.03.10001		46 531,3	42 437,0	42 437,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	78.0.03.10001	100			
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение»	001	01	04	78.0.03.10002		7 200,6	4 405,2	4 405,2
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	04	78.0.03.10002	200	6 734,8	4 350,2	4 350,2
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение» (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	04	78.0.03.10002	800	465,7	55,0	55,0
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Ленинградской области в 2021 году	001	01	04	78.0.03.55490		276,3		
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Ленинградской области в 2021 году (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	78.0.03.55490	100			
Расходы бюджета МО по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части	001	01	04	78.0.05.00000		2 520,2		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями								
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	04	78.0.05.10000		2 520,2		
Расходы на передачу полномочий по формированию исполнению бюджета МО «Заневское городское поселение» бюджетом МО «ВМР» ЛО	001	01	04	78.0.05.10008		851,9		
Расходы на передачу полномочий по формированию исполнению бюджета МО «Заневское городское поселение» бюджетом МО «ВМР» ЛО (Межбюджетные трансферты)	001	01	04	78.0.05.10008	500	851,9		
Расходы на передачу полномочий по реализации программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов	001	01	04	78.0.05.10010		70,8		
Расходы на передачу полномочий по реализации программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов (Межбюджетные трансферты)	001	01	04	78.0.05.10010	500	70,8		
Расходы по передаче полномочий по вопросу организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения	001	01	04	78.0.05.10011		314,5		
Расходы по передаче полномочий по вопросу организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения (Межбюджетные трансферты)	001	01	04	78.0.05.10011	500	314,5		
Расходы по передаче части полномочий в сфере земельного законодательства МО «Заневское городское поселение» бюджету Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	01	04	78.0.05.10012		1 282,0		
Расходы по передаче части полномочий в сфере земельного	001	01	04	78.0.05.10012	500	1 282,0		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
законодательства МО «Заневское городское поселение» бюджету Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Межбюджетные трансферты)								
Расходы бюджета о передаче полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения	001	01	04	78.0.05.10013		1,0		
Расходы бюджета о передаче полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения (Межбюджетные трансферты)	001	01	04	78.0.05.10013	500	1,0		
Резервные фонды	001	01	11			3 000,0	3 000,0	3 000,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	11	79.0.00.00000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Расходы бюджета МО по формированию резервных фондов	001	01	11	79.0.02.00000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	11	79.0.02.10000		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Резервные фонды ому	001	01	11	79.0.02.19999		3 000,0	3 000,0	3 000,0
Резервные фонды ому (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	11	79.0.02.19999	800	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			59 233,1	56 953,0	53 893,9
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	13	79.0.00.00000		59 233,2	56 953,0	53 893,9
Расходы бюджета МО на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.01.00000		54 434,6	54 021,9	50 782,8
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	13	79.0.01.10000		54 434,6	54 021,9	50 782,8
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»	001	01	13	79.0.01.15000		54 434,6	54 021,9	50 782,8
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг» (Расходы на	001	01	13	79.0.01.15000	100	33 449,1	29 869,6	29 869,6

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	79.0.01.15000	200	20 850,3	23 847,4	20 608,3
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг» (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	79.0.01.15000	800	135,2	304,9	304,9
Расходы бюджета МО, направленные на развитие иных форм местного самоуправления	001	01	13	79.0.04.00000		936,1	936,1	936,1
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	13	79.0.04.10000		936,1	936,1	936,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий	001	01	13	79.0.04.10003		936,1	936,1	936,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	79.0.04.10003	200	936,1	936,1	936,1
Расходы бюджета МО по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а также уплате прочих налогов	001	01	13	79.0.06.00000		2 324,9	100,0	100,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	13	79.0.06.10000		2 324,9	100,0	100,0
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.06.19900		2 324,9	100,0	100,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет МО	001	01	13	79.0.06.19903		20,0	20,0	20,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет МО (Иные бюджетные	001	01	13	79.0.06.19903	800	20,0	20,0	20,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
ассигнования)								
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	79.0.06.19904		2 304,9	80,0	80,0
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	001	01	13	79.0.06.19904	400	2 149,7		
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	79.0.06.19904	800	155,2	80,0	80,0
Расходы бюджета МО на проведение муниципальных районных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	001	01	13	79.0.07.00000		695,0	1 585,0	1 765,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.07.20000		695,0	1 585,0	1 765,0
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.07.29900		695,0	1 585,0	1 765,0
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий	001	01	13	79.0.07.29901		565,0	1 485,0	1 665,0
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	79.0.07.29901	200	565,0	1 485,0	1 665,0
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.07.29903		130,0	100,0	100,0
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	79.0.07.29903	200	130,0	100,0	100,0
Расходы бюджета на пресечение нарушений законодательства в сфере благоустройства территории МО	001	01	13	79.0.10.00000		382,5		
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	01	13	79.0.10.10000		382,5		
Расходы бюджета на выявление	001	01	13	79.0.10.10001		382,5		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
вознаграждения про присвоение звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)								
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			1 486,7	1 143,0	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	02	03			1 486,7	1 143,0	
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	02	03	79.0.00.00000		1 486,7	1 143,0	
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ому МО отдельных гос.полномочий РФ	001	02	03	79.0.03.00000		1 486,7	1 143,0	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	79.0.03.51180		1 486,7	1 143,0	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	02	03	79.0.03.51180	100			
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	02	03	79.0.03.51180	200			
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			15 327,9	6 996,1	6 996,1
Гражданская оборона	001	03	09			12 714,3	4 375,0	4 375,0
МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.00.00000		12 714,3	4 375,0	4 375,0
Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	001	03	09	05.0.01.00000		1 334,7	2 485,0	2 485,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ,	001	03	09	05.0.01.20000		1 334,7	2 485,0	2 485,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
и демонтаж нестационарных торговых объектов на территории МО								
Расходы бюджета на выявление и демонтаж нестационарных торговых объектов на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	79.0.10.10001	200	382,5		
Расходы бюджета МО на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	13	79.0.15.00000		460,0	310,0	310,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	01	13	79.0.15.10000		460,0	310,0	310,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	13	79.0.15.10005		250,0	100,0	100,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	01	13	79.0.15.10005	300	250,0	100,0	100,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	01	13	79.0.15.10006		90,0	90,0	90,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	01	13	79.0.15.10006	300	90,0	90,0	90,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоение звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	01	13	79.0.15.10011		120,0	120,0	120,0
Расходы бюджета на выплату единовременного	001	01	13	79.0.15.10011	300	120,0	120,0	120,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»								
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.01.25000		1 334,7	2 485,0	2 485,0
Расходы бюджета по созданию и пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, медицинских и других средств	001	03	09	05.0.01.25002		100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета по созданию и пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, медицинских и других средств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	09	05.0.01.25002	200	100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем оповещения, расположенных на территории МО	001	03	09	05.0.01.25013		1 154,7	2 305,0	2 305,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем оповещения, расположенных на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	09	05.0.01.25013	200	1 154,7	2 305,0	2 305,0
Расходы бюджета муниципального образования на организацию и проведение учений и тренировок с персоналом	001	03	09	05.0.01.25015		80,0	80,0	80,0
Расходы бюджета муниципального образования на организацию и проведение учений и тренировок с персоналом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	09	05.0.01.25015	200	80,0	80,0	80,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	03	09	05.0.02.00000		10 779,6	1 250,0	1 250,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.02.20000		1 793,8	1 250,0	1 250,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.02.25000		1 793,9	1 250,0	1 250,0
Прочие расходы бюджета на обеспечение безопасности на территории МО	001	03	09	05.0.02.25002		843,8		
<i>Прочие расходы бюджета на обеспечение безопасности на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.02.25002	200	843,8		
Расходы бюджета по проектированию систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	001	03	09	05.0.02.25004		250,0	250,0	250,0
<i>Расходы бюджета по проектированию систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.02.25004	200	250,0	250,0	250,0
Расходы бюджета на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения, расположенных на территории МО	001	03	09	05.0.02.25013		700,0	1 000,0	1 000,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения, расположенных на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.02.25013	200	700,0	1 000,0	1 000,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	001	03	09	05.0.02.40000		8 985,8		
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	001	03	09	05.0.02.45002		8 985,8		
<i>Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.02.45002	200	78,8		
<i>Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)</i>	001	03	09	05.0.02.45002	400			
						8 906,9		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности людей на водных объектах»	001	03	09	05.0.03.00000		600,0	640,0	640,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.03.20000		600,0	640,0	640,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	09	05.0.03.25000		600,0	640,0	640,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	001	03	09	05.0.03.25003		80,0	80,0	80,0
<i>Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.03.25003	200	80,0	80,0	80,0
Расходы бюджета по приобретению первичных средств пожаротушения и защиты для НАСФ и ДПД	001	03	09	05.0.03.25006		150,0	150,0	150,0
<i>Расходы бюджета по приобретению первичных средств пожаротушения и защиты для НАСФ и ДПД (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.03.25006	200	150,0	150,0	150,0
Расходы бюджета на установку знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	001	03	09	05.0.03.25007		111,0	150,0	150,0
<i>Расходы бюджета на установку знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.03.25007	200	111,0	150,0	150,0
Расходы бюджета на противопожарную опашку	001	03	09	05.0.03.25008		60,0	60,0	60,0
<i>Расходы бюджета на противопожарную опашку (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.03.25008	200	60,0	60,0	60,0
Расходы бюджета на содержание пожарных	001	03	09	05.0.03.25014		199,0	200,0	200,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
водоемов в населенных пунктах МО								
<i>Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	09	05.0.03.25014	200	199,0	200,0	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			2 613,5	2 621,1	2 621,1
МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	14	05.0.00.00000		2 592,4	2 600,0	2 600,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	03	14	05.0.02.00000		2 592,4	2 600,0	2 600,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	03	14	05.0.02.20000		2 592,4	2 600,0	2 600,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	001	03	14	05.0.02.25000		2 592,4	2 600,0	2 600,0
Приобретение имущества для добровольной Народной дружины	001	03	14	05.0.02.25011		92,4	100,0	100,0
<i>Приобретение имущества для добровольной Народной дружины (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	14	05.0.02.25011	200	92,4	100,0	100,0
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	001	03	14	05.0.02.25016		2 500,0	2 500,0	2 500,0
<i>Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)</i>	001	03	14	05.0.02.25016	100	2 500,0	2 500,0	2 500,0
Расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому	001	03	14	78.0.00.00000		21,1	21,1	21,1

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО								
Непрограммные расходы бюджета МО по выполнению ому государственных полномочий ЛО	001	03	14	78.0.04.00000		21,1	21,1	21,1
Расходы бюджета МО за счет средств бюджета ЛО по выполнению ому государственных полномочий ЛО	001	03	14	78.0.04.70000		21,1	21,1	21,1
Субвенция бюджету МО на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	001	03	14	78.0.04.71340		21,1	21,1	21,1
<i>Субвенция бюджету МО на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	03	14	78.0.04.71340	200	21,1	21,1	21,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			33 709,8	25 910,5	21 942,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			30 822,3	24 942,1	21 942,1
МП «Развитие автомобильных дорог МО «Заневское городское поселение»	001	04	09	08.0.00.00000		30 822,3	24 942,1	21 942,1
Основное мероприятие «Ремонт а/дорог»	001	04	09	08.0.02.00000		23 288,8	21 442,1	18 442,1
Расходы бюджета МО на бюджетные инвестиции в собственность МО	001	04	09	08.0.02.40000		18 675,3	21 442,1	18 442,1
Бюджетные инвестиции на реализацию МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	001	04	09	08.0.02.48000		18 675,3	21 442,1	18 442,1
Расходы бюджета по проведению кап.ремонта, ремонта, строительства а/дорог на территории МО, содержанию и оборудованию а/дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	001	04	09	08.0.02.48001		18 675,3	21 442,1	18 442,1
<i>Расходы бюджета по проведению кап.ремонта, ремонта, строительства а/дорог на территории МО, содержанию и оборудованию а/дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	04	09	08.0.02.48001	200	18 675,3	21 442,1	18 442,1
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках	001	04	09	08.0.02.S0000		4 613,6		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
софинансирования средств бюджета ЛО								
Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	001	04	09	08.0.02.S0140		4 613,6		
Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	08.0.02.S0140	200	4 613,6		
Основное мероприятие «Проектирование строительства а/дорог, разработка схем организации дорожного движения»	001	04	09	08.0.03.00000		7 533,5	3 500,0	3 500,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	04	09	08.0.03.20000		7 533,5	3 500,0	3 500,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	001	04	09	08.0.03.28000		7 533,5	3 500,0	3 500,0
Расходы бюджета по проектированию строительства а/дорог, разработке схем организации дорожного движения	001	04	09	08.0.03.28002		6 383,5	3 000,0	3 000,0
Расходы бюджета по проектированию строительства а/дорог, разработке схем организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	08.0.03.28002	200	6 383,5	3 000,0	3 000,0
Экспертиза проектно-сметной документации	001	04	09	08.0.03.28003		1 150,0		
Экспертиза проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	08.0.03.28003	200	1 150,0		
Строительный надзор в отношении автомобильных дорог местного значения	001	04	09	08.0.03.28004			500,0	500,0
Строительный надзор в отношении автомобильных дорог местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	08.0.03.28004	200		500,0	500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			2 887,4	968,4	

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
обеспечения государственных (муниципальных) нужд)								
МП «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение»	001	04	12	12.0.00.00000		2 183,4		
Основное мероприятие «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение»	001	04	12	12.1.00.00000		2 183,4		
Расходы бюджета на проведение кадастровых работ по подготовке тех.планов для внесения сведений в ЕГРН	001	04	12	12.1.00.22001		1 888,4		
Расходы бюджета на проведение кадастровых работ по подготовке тех.планов для внесения сведений в ЕГРН (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	12.1.00.22001	200	1 888,4		
Оценка объектов инженерной инфраструктуры	001	04	12	12.1.00.22004		295,0		
Оценка объектов инженерной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	12.1.00.22004	200	295,0		
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			293 711,8	228 531,3	221 941,4
Жилищное хозяйство	001	05	01			1 928,7	600,0	600,0
МП «Обеспечение качественным жильем граждан на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	01	03.0.00.00000		878,7		
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	01	03.1.00.00000		878,7		
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде»	001	05	01	03.1.01.00000		878,7		
Расходы бюджета по сносу аварийных жилых домов	001	05	01	03.1.01.23001		878,7		
Расходы бюджета по сносу аварийных жилых домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	01	03.1.01.23001	200	878,7		
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	05	01	79.0.00.00000		1 050,0	600,0	600,0
Расходы бюджета МО по	001	05	01	79.0.06.00000		600,0	600,0	600,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
МП «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	04	12	10.0.00.00000		704,0	968,4	
Основное мероприятие «Обеспечение МО «Заневское городское поселение» топографической основой и съемка подземных линейных объектов капитального строительства»	001	04	12	10.0.02.00000		47,0	968,4	
Создание растровой подложки на основе ортофотопланов	001	04	12	10.0.02.21104			968,4	
Создание растровой подложки на основе ортофотопланов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	10.0.02.21104	200		968,4	
Определение местоположения на местности подземных линейных объектов капитального строительства	001	04	12	10.0.02.21105		47,0		
Определение местоположения на местности подземных линейных объектов капитального строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	10.0.02.21105	200	47,0		
Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО «Заневское городское поселение»	001	04	12	10.0.03.00000		591,2		
Расходы бюджета на выполнение кадастровых работ	001	04	12	10.0.03.21111		591,2		
Расходы бюджета на выполнение кадастровых работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	10.0.03.21111	200	591,2		
Основное мероприятие «Разработка документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»	001	04	12	10.0.04.00000		65,8		
Расходы бюджета по согласованию, утверждению документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»	001	04	12	10.0.04.21112		65,8		
Расходы бюджета по согласованию, утверждению документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение» (Закупка товаров, работ и услуг для	001	04	12	10.0.04.21112	200	65,8		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
перечислению взносов, сборов и иных платежей, а также уплате прочих налогов								
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	05	01	79.0.06.10000		600,0	600,0	600,0
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	05	01	79.0.06.19900		600,0	600,0	600,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд кап.ремонта многоквартирных домов ЛО»	001	05	01	79.0.06.19902		600,0	600,0	600,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд кап.ремонта многоквартирных домов ЛО» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	01	79.0.06.19902	200	600,0	600,0	600,0
Расходы бюджета МО по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	01	79.0.11.00000		450,0		
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	05	01	79.0.11.10000		450,0		
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	001	05	01	79.0.11.10001		450,0		
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	01	79.0.11.10001	200	450,0		
Коммунальное хозяйство	001	05	02			32 399,6	25 690,0	19 100,0
МП «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.00.00000		32 299,6	25 590,0	19 000,0
Основное мероприятие «Развитие системы газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения»	001	05	02	04.0.01.00000		181,9		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Мероприятия в рамках реализации МП «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.01.20000		181,9		
Расходы бюджета на технологическое присоединение к электрическим сетям	001	05	02	04.0.01.24004		88,0		
Расходы бюджета на технологическое присоединение к электрическим сетям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.01.24004	200	88,0		
Расходы бюджета на проведение экспертизы ПСД объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и газоснабжения	001	05	02	04.0.01.24006		93,9		
Расходы бюджета на проведение экспертизы ПСД объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и газоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.01.24006	200	93,9		
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.02.00000		9 984,8	10 620,0	
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.02.20000		4 748,2	7 730,0	
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	001	05	02	04.0.02.24019		2 941,3	5 500,0	
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.02.24019	200	2 941,3	5 500,0	
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) газопроводов на территории МО	001	05	02	04.0.02.24020		594,8	1 200,0	

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) газопроводов на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.02.24020	200	594,8	1 200,0	
Авторский надзор за строительством распределительного газопровода	001	05	02	04.0.02.24032		75,0	30,0	
Авторский надзор за строительством распределительного газопровода (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.02.24032	200	75,0	30,0	
Расходы бюджета МО в части осуществления расходов на техническое обслуживание сетей газопровода на территории МО, выполнение мероприятий по технологическому присоединению и осуществлению тех. надзора в сфере газоснабжения	001	05	02	04.0.02.24035		1 137,1	1 000,0	
Расходы бюджета МО в части осуществления расходов на техническое обслуживание сетей газопровода на территории МО, выполнение мероприятий по технологическому присоединению и осуществлению тех. надзора в сфере газоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.02.24035	200	1 137,1	1 000,0	
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	05	02	04.0.02.S0000		5 236,6	2 890,0	
Софинансирование расходов бюджета ЛО на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации (в т.ч. проектно-изыскательские работы) собственности муниципальных образований	001	05	02	04.0.02.S0200		5 236,6	2 890,0	
Софинансирование расходов бюджета ЛО на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации (в т.ч. проектно-изыскательские	001	05	02	04.0.02.S0200	400	5 236,6	2 890,0	

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
работы) собственности муниципальных образований (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)								
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.03.00000		327,2		
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.03.20000		327,2		
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	001	05	02	04.0.03.24016		327,2		
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.03.24016	200	327,2		
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.04.00000		21 805,7	11 000,0	11 000,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.04.20000		21 805,7	11 000,0	11 000,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	001	05	02	04.0.04.24015		21 381,2	11 000,0	11 000,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.04.24015	200	21 381,2	11 000,0	11 000,0
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	001	05	02	04.0.04.24028		424,5		
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на	001	05	02	04.0.04.24028	200	424,5		

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)								
Основное мероприятие «Мероприятия по обслуживанию электроустановок населенных пунктов МО «Заневское городское поселение» и разработке программ»	001	05	02	04.0.05.00000			1 970,0	
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	05	02	04.0.05.20000			1 970,0	
Обслуживание электроустановок	001	05	02	04.0.05.24024			1 970,0	
Обслуживание электроустановок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.05.24024	200		1 970,0	
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	001	05	02	04.0.07.00000			2 000,0	8 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	001	05	02	04.0.07.10000			2 000,0	8 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	04.0.07.10000	200		2 000,0	8 000,0
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области»	001	05	02	11.0.00.00000		100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие «Контроль за качеством питьевой воды»	001	05	02	11.0.02.00000		100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО»	001	05	02	11.0.02.21102		100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения,	001	05	02	11.0.02.21102	200	100,0	100,0	100,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
расположенных на территории МО» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)								
Благоустройство	001	05	03			259 383,5	202 241,3	202 241,4
МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.00.00000		238 227,8	201 028,8	201 028,9
Основное мероприятие «Санитарное содержание территории МО»	001	05	03	06.0.01.00000		132 463,1	168 712,8	170 159,6
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.01.26000		132 463,1	168 712,8	170 159,6
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории МО	001	05	03	06.0.01.26001		132 463,1	168 712,8	170 159,6
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.01.26001	200	132 463,1	168 712,8	170 159,6
Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»	001	05	03	06.0.02.00000		3 360,0		3 300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.02.20000		3 360,0		3 300,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	001	05	03	06.0.02.26005		3 360,0		2 700,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.02.26005	200	3 360,0		2 700,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	001	05	03	06.0.02.26007				600,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.02.26007	200			600,0
Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории МО»	001	05	03	06.0.03.00000		29 548,2		8 471,3
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ,	001	05	03	06.0.03.20000		29 548,2		8 471,3

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	001	05	03	06.0.03.26014		550,0		350,0
Закупка, установка и ремонт информационных стендов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26014	200			
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории МО	001	05	03	06.0.03.26015		584,5		200,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26015	200			
Расходы бюджета на содержание памятников, расположенных на территории МО	001	05	03	06.0.03.26017				100,0
Расходы бюджета на содержание памятников, расположенных на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26017	200			
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок, расположенных на территории МО	001	05	03	06.0.03.26027		150,0		150,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок, расположенных на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26027	200			
Расходы бюджета по сносу самовольных построек на территории МО	001	05	03	06.0.03.26031		13 468,4		
Расходы бюджета по сносу самовольных построек на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26031	200			
Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»	001	05	03	06.0.04.00000		2 267,9		700,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ,	001	05	03	06.0.04.20000		2 267,9		700,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»								
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.03.26000		29 548,2		8 471,3
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, а/стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	001	05	03	06.0.03.26008		8 548,5		1 140,7
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, а/стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26008	200	8 548,5		1 140,7
Расходы бюджета на озеленение территории МО	001	05	03	06.0.03.26009		3 801,8		1 925,2
Расходы бюджета на озеленение территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26009	200	3 801,8		1 925,2
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	001	05	03	06.0.03.26011		2 040,0		3 400,0
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26011	200	2 040,0		3 400,0
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	001	05	03	06.0.03.26012		405,0		1 205,4
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.03.26012	200	405,0		1 205,4

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»								
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.04.26000		2 267,9		700,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	001	05	03	06.0.04.26020		2 051,9		300,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.04.26020	200	2 051,9		300,0
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	001	05	03	06.0.04.26021		216,0		400,0
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.04.26021	200	216,0		400,0
Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»	001	05	03	06.0.05.00000		64 702,5	32 316,0	17 300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.05.20000		45 328,4	32 316,0	17 000,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.05.26000		45 328,4	32 316,0	17 000,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	001	05	03	06.0.05.26023		32 028,4	32 316,0	
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.05.26023	200	32 028,4	32 316,0	
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	001	05	03	06.0.05.26031		13 300,0		17 000,0
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	06.0.05.26031	200	13 300,0		17 000,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
<i>(муниципальных) нужд)</i>								
Расходы бюджета МО на бюджетные инвестиции в собственность МО	001	05	03	06.0.05.40000		19 374,1		300,0
Бюджетные инвестиции на реализацию МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.05.46000		19 374,1		300,0
Расходы бюджета на устройство уличного освещения	001	05	03	06.0.05.46002		19 374,1		300,0
<i>Расходы бюджета на устройство уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.05.46002	200	19 374,1		300,0
Основное мероприятие «Содержание и развитие а/дорог и внутридворовых проездов»	001	05	03	06.0.06.00000		3 274,4		398,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.06.20000		3 274,4		398,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.06.26000		3 274,4		398,0
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию безнадзорных, бродячих животных на территории МО	001	05	03	06.0.06.26024				198,0
<i>Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию безнадзорных, бродячих животных на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.06.26024	200			198,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории МО	001	05	03	06.0.06.26025		3 074,4		
<i>Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.06.26025	200	3 074,4		
Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО	001	05	03	06.0.06.26028		200,0		200,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
<i>Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.06.26028	200	200,0		200,0
Основное мероприятие «Проектирование и экспертиза объектов благоустройства»	001	05	03	06.0.07.00000		2 611,7		700,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	05	03	06.0.07.26000		2 611,7		700,0
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	001	05	03	06.0.07.26010		1 840,0		400,0
<i>Расходы бюджета по проектированию и экспертизе объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.07.26010	200	1 840,0		400,0
Расходы бюджета по строительному надзору за объектами благоустройства	001	05	03	06.0.07.26011		511,7		300,0
<i>Расходы бюджета по строительному надзору за объектами благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.07.26011	200	511,7		300,0
разработка конкурсной документации, проведение конкурсных процедур по благоустройству МО	001	05	03	06.0.07.26013		260,0		
<i>разработка конкурсной документации, проведение конкурсных процедур по благоустройству МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	06.0.07.26013	200	260,0		
МП «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	05	03	07.0.00.00000		3 817,7	912,5	912,5
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	05	03	07.0.01.00000		3 817,7	912,5	912,5
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках	001	05	03	07.0.01.S0000		3 817,7	912,5	912,5

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
софинансирования средств бюджета ЛО								
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 12 мая 2018 года № 03-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений»	001	05	03	07.0.01.S4660		2 518,7	400,0	400,0
<i>Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 12 мая 2018 года № 03-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	07.0.01.S4660	200	2 518,7	400,0	400,0
Расходы бюджета МО в части софинансирования областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»	001	05	03	07.0.01.S4770		1 299,0	512,5	512,5
<i>Расходы бюджета МО в части софинансирования областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	07.0.01.S4770	200	1 299,0	512,5	512,5
МП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	09.0.00.00000		157,5	300,0	300,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
поселение»								
Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»	001	05	03	09.0.01.00000		157,5	300,0	300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	09.0.01.20000		157,5	300,0	300,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	09.0.01.29000		157,5	300,0	300,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	001	05	03	09.0.01.29001		157,5	300,0	300,0
<i>Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	09.0.01.29001	200	157,5	300,0	300,0
МП «Комфортная городская среда на территории МО «Заневское городское поселение»	001	05	03	14.0.00.00000		17 180,5		
Софинансирование по расходам основного мероприятия «Комфортная городская среда»	001	05	03	14.0.F2.00000		17 180,5		
Софинансирование из областного бюджета в рамках расходов по реализации программы «Комфортная городская среда на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»	001	05	03	14.0.F2.S5550		17 180,5		
<i>Софинансирование из областного бюджета в рамках расходов по реализации программы «Комфортная городская среда на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</i>	001	05	03	14.0.F2.S5550	200	17 180,5		
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			2 518,6	3 829,1	3 829,1
Молодежная политика	001	07	07			2 518,6	3 829,1	3 829,1
МП «Развитие молодежной политики на территории МО «Заневское городское поселение»	001	07	07	13.0.00.00000		1 172,6	1 947,9	1 947,9

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
поселение»								
Основное мероприятие «Развитие молодежной политики»	001	07	07	13.1.00.00000		1 172,6	1 947,9	1 947,9
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	001	07	07	13.1.00.16000		88,5	905,1	905,1
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	07	07	13.1.00.16000	600	88,5	905,1	905,1
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	07	07	13.1.00.29902		711,0	728,6	728,6
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	07	07	13.1.00.29902	100			
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	07	07	13.1.00.29902	200	60,1		
Софинансирование из областного бюджета на расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	07	07	13.1.00.S4330		373,1	314,2	314,2
Софинансирование из областного бюджета на расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	07	07	13.1.00.S4330	200	373,1	314,2	314,2
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	07	07	79.0.00.00000		1 346,0	1 881,2	1 881,2
Расходы бюджета МО на проведение муниципальных районных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной	001	07	07	79.0.07.00000				
						1 346,0	1 881,2	1 881,2

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
муниципальных учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)								
Расходы бюджета на проведение капитального ремонта учреждений культуры	001	08	01	02.0.02.00000		598,5	8 825,3	
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе модульного культурно-досугового центра	001	08	01	02.0.02.22002		598,5	8 825,3	
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе модульного культурно-досугового центра (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	001	08	01	02.0.02.22002	400			
						598,5	8 825,3	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			280,0	250,0	250,0
Пенсионное обеспечение	001	10	01			280,0	250,0	250,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	10	01	79.0.00.00000		280,0	250,0	250,0
Расходы бюджета МО по обеспечению выплат, утвержденных ому МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	10	01	79.0.08.00000		200,0	200,0	200,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	10	01	79.0.08.10000		200,0	200,0	200,0
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	10	01	79.0.08.19900		200,0	200,0	200,0
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям гос.служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	001	10	01	79.0.08.19906		200,0	200,0	200,0
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям гос.служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	01	79.0.08.19906	300			
						200,0	200,0	200,0
Расходы бюджета МО на оказание различных видов адресной соц.помощи, направленных на повышение благосостояния граждан пожилого возраста и инвалидов	001	10	01	79.0.09.00000		80,0	50,0	50,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение	001	10	01	79.0.09.10000		80,0	50,0	50,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
продукции и иные расходы								
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	07	07	79.0.07.20000		1 346,0	1 881,2	1 881,2
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	07	07	79.0.07.29900		1 346,0	1 881,2	1 881,2
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	07	07	79.0.07.29902		1 346,0	1 881,2	1 881,2
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	07	07	79.0.07.29902	100			
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	07	07	79.0.07.29902	200	44,1	85,5	85,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			29 199,7	24 141,9	24 141,9
Культура	001	08	01			29 199,7	24 141,9	24 141,9
МП «Развитие культуры на территории МО «Заневское городское поселение»	001	08	01	02.0.00.00000		29 199,7	24 141,9	24 141,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	001	08	01	02.0.01.00000		28 601,2	15 316,6	24 141,9
Субсидия на выполнение муниципального задания	001	08	01	02.0.01.12000		24 020,0	12 715,9	21 541,2
Субсидия на выполнение муниципального задания (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	08	01	02.0.01.12000	600			
						24 020,0	12 715,9	21 541,2
Развитие и сохранение кадрового потенциала учреждений культуры	001	08	01	02.0.01.S0000		4 581,2	2 600,7	2 600,7
Субсидия на стимулирующие выплаты работникам муниципальных учреждений культуры	001	08	01	02.0.01.S0360		4 581,2	2 600,7	2 600,7
Субсидия на стимулирующие выплаты работникам	001	08	01	02.0.01.S0360	600	4 581,2	2 600,7	2 600,7

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
деятельности муниципальных учреждений								
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	10	01	79.0.09.19900		80,0	50,0	50,0
Расходы бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	10	01	79.0.09.19907		80,0	50,0	50,0
Расходы бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	01	79.0.09.19907	300			
						80,0	50,0	50,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			24 620,8	55 837,6	27 867,3
Физическая культура	001	11	01			24 620,8	55 837,6	27 867,3
МП «Развитие физической культуры и спорта на территории МО «Заневское городское поселение»	001	11	01	01.0.00.00000		24 620,8	55 837,6	27 867,3
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физ.культуры»	001	11	01	01.0.01.00000		3 753,5	33 042,6	
Бюджетные инвестиции в собственность МО	001	11	01	01.0.01.40000		2 069,3	33 042,6	
Расходы бюджета по реконструкции мини-стадиона в д. Заневка	001	11	01	01.0.01.41002		1 061,2		
Расходы бюджета по реконструкции мини-стадиона в д. Заневка (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	11	01	01.0.01.41002	200			
						1 061,2		
Расходы бюджета на проектирование физкультурно-оздоровительного комплекса	001	11	01	01.0.01.41004			3 072,3	
Расходы бюджета на проектирование физкультурно-оздоровительного комплекса (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	001	11	01	01.0.01.41004	400			
							3 072,3	
Расходы бюджета на ремонт и реконструкцию объектов физической культуры и спорта	001	11	01	01.0.01.41005		1 008,1	29 970,3	
Расходы бюджета на ремонт и реконструкцию объектов физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	11	01	01.0.01.41005	200			
						1 008,1		
Расходы бюджета на ремонт и реконструкцию объектов	001	11	01	01.0.01.41005	400			
							29 970,3	

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
физической культуры и спорта (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)								
Развитие общественной инфраструктуры муниципального значения в Лен. обл.	001	11	01	01.0.01.S0000		1 684,2		
Субсидия на развитие общественной инфраструктуры МО	001	11	01	01.0.01.S4840		1 684,2		
Субсидия на развитие общественной инфраструктуры МО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	11	01	01.0.01.S4840	200	1 684,2		
Основное мероприятие «Развитие физ.культуры»	001	11	01	01.0.02.00000		20 867,3	22 795,0	27 867,3
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	11	01	01.0.02.10000		20 867,3	22 795,0	27 867,3
Субсидия на выполнение муниципального задания	001	11	01	01.0.02.11000		20 867,3	22 795,0	27 867,3
Субсидия на выполнение муниципального задания (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	11	01	01.0.02.11000	600	20 867,3	22 795,0	27 867,3
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	12	00			11 358,8	9 860,1	12 000,0
Периодическая печать и издательства	001	12	02			11 358,8	9 860,1	12 000,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	001	12	02	79.0.00.00000		11 358,8	9 860,1	12 000,0
Расходы бюджета МО на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений МО «Заневское городское поселение»	001	12	02	79.0.01.00000		11 358,8	9 860,1	12 000,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	12	02	79.0.01.10000		11 358,8	9 860,1	12 000,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	001	12	02	79.0.01.14000		11 358,8	9 860,1	12 000,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим	001	12	02	79.0.01.14000	600	11 358,8	9 860,1	12 000,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
организациям)								
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	002					9 789,1	9 704,9	9 704,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			9 789,1	9 704,9	9 704,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			9 789,1	9 704,9	9 704,9
Расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	002	01	03	78.0.00.00000		9 789,1	9 704,9	9 704,9
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	002	01	03	78.0.01.00000		9 630,5	9 704,9	9 704,9
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	002	01	03	78.0.01.10000		9 614,3	9 704,9	9 704,9
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение»	002	01	03	78.0.01.10001		2 997,3	4 087,9	4 087,9
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	002	01	03	78.0.01.10001	100	2 997,3	4 087,9	4 087,9
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение»	002	01	03	78.0.01.10002		6 617,0	5 617,0	5 617,0
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	002	01	03	78.0.01.10002	100	6 220,0	5 220,0	5 220,0
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	002	01	03	78.0.01.10002	200	395,0	395,0	395,0

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение» (Иные бюджетные ассигнования)	002	01	03	78.0.01.10002	800	2,0	2,0	2,0
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Ленинградской области в 2021 году	002	01	03	78.0.01.55490		16,2		
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Ленинградской области в 2021 году (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	002	01	03	78.0.01.55490	100			
Расходы бюджета МО по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	03	78.0.05.00000		158,6		
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	002	01	03	78.0.05.10000		158,6		
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля МО «Заневское городское поселение» бюджетом ВМР ЛО	002	01	03	78.0.05.10009		158,6		
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля МО «Заневское городское поселение» бюджетом ВМР ЛО (Межбюджетные трансферты)	002	01	03	78.0.05.10009	500	158,6		
Всего						543 099,2	475 334,2	434 743,4

Приложение 10 к решению от 25.11.2021 года № 77

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
(тыс. руб.)

Наименование	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	130 885,1	118 834,6	115 775,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	9 789,1	9 704,9	9 704,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	58 862,8	49 176,7	49 176,7
Резервные фонды	01	11	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	59 233,2	56 953,0	53 893,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	1 486,7	1 143,0	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 486,7	1 143,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	15 327,9	6 996,1	6 996,1
Гражданская оборона	03	09	12 714,3	4 375,0	4 375,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2 613,6	2 621,1	2 621,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	33 709,8	25 910,5	21 942,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	30 822,4	24 942,1	21 942,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	2 887,4	968,4	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	293 711,8	228 531,3	221 941,3
Жилищное хозяйство	05	01	1 928,7	600,0	600,0
Коммунальное хозяйство	05	02	32 399,6	25 690,0	19 100,0
Благоустройство	05	03	259 383,5	202 241,3	202 241,3
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	2 518,6	3 829,1	3 829,1
Молодежная политика	07	07	2 518,6	3 829,1	3 829,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	29 199,7	24 141,9	24 141,9
Культура	08	01	29 199,7	24 141,9	24 141,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	280,0	250,0	250,0
Пенсионное обеспечение	10	01	280,0	250,0	250,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	24 620,8	55 837,6	27 867,3
Физическая культура	11	01	24 620,8	55 837,6	27 867,3
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	11 358,8	9 860,1	12 000,0
Периодическая печать и издательства	12	02	11 358,8	9 860,1	12 000,0
Всего			543 099,2	475 334,2	434 743,3

>>> стр. 14

**ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
ПО КОРОНАВИРУСУ:
8-800-2000-112**

Приложение 11 к решению
от 25.11.2021 года № 77

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов
бюджетов муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2021
год на плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
МП «Развитие физической культуры и спорта на территории МО «Заневское городское поселение»	01.0.00.00000				24 620,8	55 837,6	27 867,3
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физ.культуры»	01.0.01.00000				3 753,5	33 042,6	
Бюджетные инвестиции в собственность МО	01.0.01.40000				2 069,3	33 042,6	
Расходы бюджета по реконструкции мини-стадиона в д. Заневка	01.0.01.41002				1 061,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.0.01.41002	200			1 061,2		
Физическая культура	01.0.01.41002	200	11	01	1 061,2		
Расходы бюджета на проектирование физкультурно-оздоровительного комплекса	01.0.01.41004					3 072,3	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01.0.01.41004	400				3 072,3	
Физическая культура	01.0.01.41004	400	11	01		3 072,3	
Расходы бюджета на ремонт и реконструкцию объектов физической культуры и спорта	01.0.01.41005				1 008,1	29 970,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.0.01.41005	200			1 008,1		
Физическая культура	01.0.01.41005	200	11	01	1 008,1		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01.0.01.41005	400				29 970,3	
Физическая культура	01.0.01.41005	400	11	01		29 970,3	
Развитие общественной инфраструктуры муниципального значения в Лен. обл.	01.0.01.S0000				1 684,2		
Субсидия на развитие общественной инфраструктуры МО	01.0.01.S4840				1 684,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.0.01.S4840	200			1 684,2		
Физическая культура	01.0.01.S4840	200	11	01	1 684,2		
Основное мероприятие «Развитие физ.культуры»	01.0.02.00000				20 867,3	22 795,0	27 867,3
Текущие расходы бюджета МО	01.0.02.10000				20 867,3	22 795,0	27 867,3

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
МП «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение»	04.0.00.00000				32 299,6	25 590,0	19 000,0
Основное мероприятие «Развитие системы газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения»	04.0.01.00000				181,9		
Мероприятия в рамках реализации МП «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение»	04.0.01.20000				181,9		
Расходы бюджета на технологическое присоединение к электрическим сетям	04.0.01.24004				88,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.01.24004	200			88,0		
Коммунальное хозяйство	04.0.01.24004	200	05	02	88,0		
Расходы бюджета на проведение экспертизы ПСД объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и газоснабжения	04.0.01.24006				93,9		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.01.24006	200			93,9		
Коммунальное хозяйство	04.0.01.24006	200	05	02	93,9		
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04.0.02.00000				9 984,8	10 620,0	
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04.0.02.20000				4 748,2	7 730,0	
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	04.0.02.24019				2 941,3	5 500,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.02.24019	200			2 941,3	5 500,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.02.24019	200	05	02	2 941,3	5 500,0	
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) газопроводов на территории МО	04.0.02.24020				594,8	1 200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.02.24020	200			594,8	1 200,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.02.24020	200	05	02	594,8	1 200,0	
Авторский надзор за строительством распределительного газопровода	04.0.02.24032				75,0	30,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.02.24032	200			75,0	30,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.02.24032	200	05	02	75,0	30,0	

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
«Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений							
Субсидия на выполнение муниципального задания	01.0.02.11000				20 867,3	22 795,0	27 867,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01.0.02.11000	600			20 867,3	22 795,0	27 867,3
Физическая культура	01.0.02.11000	600	11	01	20 867,3	22 795,0	27 867,3
МП «Развитие культуры на территории МО «Заневское городское поселение»	02.0.00.00000				29 199,7	24 141,9	24 141,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	02.0.01.00000				28 601,2	15 316,6	24 141,9
Субсидия на выполнение муниципального задания	02.0.01.12000				24 020,0	12 715,9	21 541,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02.0.01.12000	600			24 020,0	12 715,9	21 541,2
Культура	02.0.01.12000	600	08	01	24 020,0	12 715,9	21 541,2
Развитие и сохранение кадрового потенциала учреждений культуры	02.0.01.S0000				4 581,2	2 600,7	2 600,7
Субсидия на стимулирующие выплаты работникам муниципальных учреждений культуры	02.0.01.S0360				4 581,2	2 600,7	2 600,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02.0.01.S0360	600			4 581,2	2 600,7	2 600,7
Культура	02.0.01.S0360	600	08	01	4 581,2	2 600,7	2 600,7
Расходы бюджета на проведение капитального ремонта учреждений культуры	02.0.02.00000				598,5	8 825,3	
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе модульного культурно-досугового центра	02.0.02.22002				598,5	8 825,3	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02.0.02.22002	400			598,5	8 825,3	
Культура	02.0.02.22002	400	08	01	598,5	8 825,3	
МП «Обеспечение качественным жильем граждан на территории МО «Заневское городское поселение»	03.0.00.00000				878,7		
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО «Заневское городское поселение»	03.1.00.00000				878,7		
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде»	03.1.01.00000				878,7		
Расходы бюджета по сносу аварийных жилых домов	03.1.01.23001				878,7		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.1.01.23001	200			878,7		
Жилищное хозяйство	03.1.01.23001	200	05	01	878,7		

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Расходы бюджета МО в части осуществления расходов на техническое обслуживание сетей газопровода на территории МО, выполнение мероприятий по технологическому присоединению и осуществлению тех. надзора в сфере газоснабжения	04.0.02.24035				1 137,1	1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.02.24035	200			1 137,1	1 000,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.02.24035	200	05	02	1 137,1	1 000,0	
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	04.0.02.S0000				5 236,6	2 890,0	
Софинансирование расходов бюджета ЛО на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации (в т.ч. проектно-изыскательские работы) собственности муниципальных образований	04.0.02.S0200				5 236,6	2 890,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04.0.02.S0200	400			5 236,6	2 890,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.02.S0200	400	05	02	5 236,6	2 890,0	
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04.0.03.00000				327,2		
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04.0.03.20000				327,2		
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	04.0.03.24016				327,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.03.24016	200			327,2		
Коммунальное хозяйство	04.0.03.24016	200	05	02	327,2		
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04.0.04.00000				21 805,7	11 000,0	11 000,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04.0.04.20000				21 805,7	11 000,0	11 000,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	04.0.04.24015				21 381,2	11 000,0	11 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.04.24015	200			21 381,2	11 000,0	11 000,0
Коммунальное хозяйство	04.0.04.24015	200	05	02	21 381,2	11 000,0	11 000,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	04.0.04.24028				424,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.04.24028	200			424,5		
Коммунальное хозяйство	04.0.04.24028	200	05	02	424,5		
Основное мероприятие «Мероприятия по обслуживанию электроустановок населенных пунктов МО «Заневское городское поселение» и разработке программ»	04.0.05.00000					1 970,0	
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04.0.05.20000					1 970,0	
Обслуживание электроустановок	04.0.05.24024					1 970,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.05.24024	200				1 970,0	
Коммунальное хозяйство	04.0.05.24024	200	05	02		1 970,0	
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	04.0.07.00000					2 000,0	8 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	04.0.07.10000					2 000,0	8 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.0.07.10000	200				2 000,0	8 000,0
Коммунальное хозяйство	04.0.07.10000	200	05	02		2 000,0	8 000,0
МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	05.0.00.00000				15 306,8	6 975,0	6 975,0
Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	05.0.01.00000				1 334,7	2 485,0	2 485,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	05.0.01.20000				1 334,7	2 485,0	2 485,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	05.0.01.25000				1 334,7	2 485,0	2 485,0
Расходы бюджета по созданию и пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, медицинских и других средств	05.0.01.25002				100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.01.25002	200			100,0	100,0	100,0
Гражданская оборона	05.0.01.25002	200	03	09	100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем оповещения,	05.0.01.25013				1 154,7	2 305,0	2 305,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
расположенных на территории МО							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.01.25013	200			1 154,7	2 305,0	2 305,0
Гражданская оборона	05.0.01.25013	200	03	09	1 154,7	2 305,0	2 305,0
Расходы бюджета муниципального образования на организацию и проведение учений и тренировок с персоналом	05.0.01.25015				80,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.01.25015	200			80,0	80,0	80,0
Гражданская оборона	05.0.01.25015	200	03	09	80,0	80,0	80,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	05.0.02.00000				13 372,1	3 850,0	3 850,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	05.0.02.20000				4 386,3	3 850,0	3 850,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	05.0.02.25000				4 386,3	3 850,0	3 850,0
Прочие расходы бюджета на обеспечение безопасности на территории МО	05.0.02.25002				843,9		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.02.25002	200			843,9		
Гражданская оборона	05.0.02.25002	200	03	09	843,9		
Расходы бюджета по проектированию систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	05.0.02.25004				250,0	250,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.02.25004	200			250,0	250,0	250,0
Гражданская оборона	05.0.02.25004	200	03	09	250,0	250,0	250,0
Приобретение имущества для добровольной Народной дружины	05.0.02.25011				92,4	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.02.25011	200			92,4	100,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	05.0.02.25011	200	03	14	92,4	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения, расположенных на территории МО	05.0.02.25013				700,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.02.25013	200			700,0	1 000,0	1 000,0
Гражданская оборона	05.0.02.25013	200	03	09	700,0	1 000,0	1 000,0
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	05.0.02.25016				2 500,0	2 500,0	2 500,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05.0.02.25016	100			2 500,0	2 500,0	2 500,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	05.0.02.25016	100	03	14	2 500,0	2 500,0	2 500,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	05.0.02.40000				8 985,8		
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	05.0.02.45002				8 985,8		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.02.45002	200			78,8		
Гражданская оборона	05.0.02.45002	200	03	09	78,8		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05.0.02.45002	400			8 907,0		
Гражданская оборона	05.0.02.45002	400	03	09	8 907,0		
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»	05.0.03.00000				600,0	640,0	640,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	05.0.03.20000				600,0	640,0	640,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Безопасность МО «Заневское городское поселение»	05.0.03.25000				600,0	640,0	640,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	05.0.03.25003				80,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.03.25003	200			80,0	80,0	80,0
Гражданская оборона	05.0.03.25003	200	03	09	80,0	80,0	80,0
Расходы бюджета по приобретению первичных средств пожаротушения и защиты для НАСФ и ДПД	05.0.03.25006				150,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.03.25006	200			150,0	150,0	150,0
Гражданская оборона	05.0.03.25006	200	03	09	150,0	150,0	150,0
Расходы бюджета на установку знаков пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	05.0.03.25007				111,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.03.25007	200			111,0	150,0	150,0
Гражданская оборона	05.0.03.25007	200	03	09	111,0	150,0	150,0
Расходы бюджета на	05.0.03.25008				60,0	60,0	60,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
противопожарную опашку							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.03.25008	200			60,0	60,0	60,0
Гражданская оборона	05.0.03.25008	200	03	09	60,0	60,0	60,0
Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО	05.0.03.25014				199,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.0.03.25014	200			199,0	200,0	200,0
Гражданская оборона	05.0.03.25014	200	03	09	199,0	200,0	200,0
МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.00.00000				238 227,8	201 028,8	201 028,9
Основное мероприятие «Санитарное содержание территории МО»	06.0.01.00000				132 463,1	168 712,8	170 159,6
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.01.26000				132 463,1	168 712,8	170 159,6
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории МО	06.0.01.26001				132 463,1	168 712,8	170 159,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.01.26001	200			132 463,1	168 712,8	170 159,6
Благоустройство	06.0.01.26001	200	05	03	132 463,1	168 712,8	170 159,6
Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»	06.0.02.00000				3 360,0		3 300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.02.20000				3 360,0		3 300,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	06.0.02.26005				3 360,0		2 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.02.26005	200			3 360,0		2 700,0
Благоустройство	06.0.02.26005	200	05	03	3 360,0		2 700,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	06.0.02.26007						600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.02.26007	200					600,0
Благоустройство	06.0.02.26007	200	05	03			600,0
Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории МО»	06.0.03.00000				29 548,2		8 471,3
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.03.20000				29 548,2		8 471,3
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.03.26000				29 548,2		8 471,3
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок,	06.0.03.26008				8 548,5		1 140,7

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
а/стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26008	200			8 548,5		1 140,7
Благоустройство	06.0.03.26008	200	05	03	8 548,5		1 140,7
Расходы бюджета на озеленение территории МО	06.0.03.26009				3 801,8		1 925,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26009	200			3 801,8		1 925,2
Благоустройство	06.0.03.26009	200	05	03	3 801,8		1 925,2
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	06.0.03.26011				2 040,0		3 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26011	200			2 040,0		3 400,0
Благоустройство	06.0.03.26011	200	05	03	2 040,0		3 400,0
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	06.0.03.26012				405,0		1 205,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26012	200			405,0		1 205,4
Благоустройство	06.0.03.26012	200	05	03	405,0		1 205,4
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	06.0.03.26014				550,0		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26014	200			550,0		350,0
Благоустройство	06.0.03.26014	200	05	03	550,0		350,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории МО	06.0.03.26015				584,5		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26015	200			584,5		200,0
Благоустройство	06.0.03.26015	200	05	03	584,5		200,0
Расходы бюджета на содержание памятников, расположенных на территории МО	06.0.03.26017						100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26017	200					100,0
Благоустройство	06.0.03.26017	200	05	03			100,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок, расположенных на территории МО	06.0.03.26027				150,0		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26027	200			150,0		150,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»							
Расходы бюджета на устройство уличного освещения	06.0.05.46002				19 374,1		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.05.46002	200			19 374,1		300,0
Благоустройство	06.0.05.46002	200	05	03	19 374,1		300,0
Основное мероприятие «Содержание и развитие а/дорог и внутридворовых проездов»	06.0.06.00000				3 274,4		398,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.06.20000				3 274,4		398,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.06.26000				3 274,4		398,0
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию бродячих животных на территории МО	06.0.06.26024						198,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.06.26024	200					198,0
Благоустройство	06.0.06.26024	200	05	03			198,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории МО	06.0.06.26025				3 074,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.06.26025	200			3 074,4		
Благоустройство	06.0.06.26025	200	05	03	3 074,4		
Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО	06.0.06.26028				200,0		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.06.26028	200			200,0		200,0
Благоустройство	06.0.06.26028	200	05	03	200,0		200,0
Основное мероприятие «Проектирование и экспертиза объектов благоустройства»	06.0.07.00000				2 611,7		700,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06.0.07.26000				2 611,7		700,0
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	06.0.07.26010				1 840,0		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.07.26010	200			1 840,0		400,0
Благоустройство	06.0.07.26010	200	05	03	1 840,0		400,0
Расходы бюджета по строительному надзору за объектами благоустройства	06.0.07.26011				511,7		300,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Благоустройство	06.0.03.26027	200	05	03	150,0		150,0
Расходы бюджета по сносу самовольных построек на территории МО	06.0.03.26031				13 468,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.03.26031	200			13 468,4		
Благоустройство	06.0.03.26031	200	05	03	13 468,4		
Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»	06.0.04.00000				2 267,9		700,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.04.20000				2 267,9		700,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.04.26000				2 267,9		700,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	06.0.04.26020				2 051,9		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.04.26020	200			2 051,9		300,0
Благоустройство	06.0.04.26020	200	05	03	2 051,9		300,0
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	06.0.04.26021				216,0		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.04.26021	200			216,0		400,0
Благоустройство	06.0.04.26021	200	05	03	216,0		400,0
Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»	06.0.05.00000				64 702,5	32 316,0	17 300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.05.20000				45 328,4	32 316,0	17 000,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Благоустройство и санитарное содержание территории МО «Заневское городское поселение»	06.0.05.26000				45 328,4	32 316,0	17 000,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	06.0.05.26023				32 028,4	32 316,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.05.26023	200			32 028,4	32 316,0	
Благоустройство	06.0.05.26023	200	05	03	32 028,4	32 316,0	
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	06.0.05.26031				13 300,0		17 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.05.26031	200			13 300,0		17 000,0
Благоустройство	06.0.05.26031	200	05	03	13 300,0		17 000,0
Расходы бюджета МО на бюджетные инвестиции в собственность МО	06.0.05.40000				19 374,1		300,0
Бюджетные инвестиции на реализацию МП «Благоустройство и	06.0.05.46000				19 374,1		300,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.07.26011	200			511,7		300,0
Благоустройство	06.0.07.26011	200	05	03	511,7		300,0
разработка конкурсной документации, проведение конкурсных процедур по благоустройству МО	06.0.07.26013				260,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.0.07.26013	200			260,0		
Благоустройство	06.0.07.26013	200	05	03	260,0		
МП «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	07.0.00.00000				3 817,7	912,5	912,5
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	07.0.01.00000				3 817,7	912,5	912,5
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках финансирования средств бюджета ЛО	07.0.01.S0000				3 817,7	912,5	912,5
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 12 мая 2018 года № 03-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений»	07.0.01.S4660				2 518,7	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07.0.01.S4660	200			2 518,7	400,0	400,0
Благоустройство	07.0.01.S4660	200	05	03	2 518,7	400,0	400,0
Расходы бюджета МО в части софинансирования областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»	07.0.01.S4770				1 299,0	512,5	512,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07.0.01.S4770	200			1 299,0	512,5	512,5
Благоустройство	07.0.01.S4770	200	05	03	1 299,0	512,5	512,5
МП «Развитие автомобильных дорог МО «Заневское городское поселение»	08.0.00.00000				30 822,3	24 942,1	21 942,1
Основное мероприятие «Ремонт а/дорог»	08.0.02.00000				23 288,8	21 442,1	18 442,1
Расходы бюджета МО на бюджетные инвестиции в собственность МО	08.0.02.40000				18 675,3	21 442,1	18 442,1
Бюджетные инвестиции на реализацию МП «Развитие а/дорог	08.0.02.48000				18 675,3	21 442,1	18 442,1

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
МО «Заневское городское поселение»							
Расходы бюджета по проведению кап.ремонта, ремонта, строительства а/дорог на территории МО, содержанию и оборудованию а/дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	08.0.02.48001				18 675,3	21 442,1	18 442,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08.0.02.48001	200			18 675,3	21 442,1	18 442,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08.0.02.48001	200	04	09	18 675,3	21 442,1	18 442,1
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета ЛО	08.0.02.S0000				4 613,6		
Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	08.0.02.S0140				4 613,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08.0.02.S0140	200			4 613,6		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08.0.02.S0140	200	04	09	4 613,6		
Основное мероприятие «Проектирование строительства а/дорог, разработка схем организации дорожного движения»	08.0.03.00000				7 533,4	3 500,0	3 500,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	08.0.03.20000				7 533,4	3 500,0	3 500,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	08.0.03.28000				7 533,4	3 500,0	3 500,0
Расходы бюджета по проектированию строительства а/дорог, разработке схем организации дорожного движения	08.0.03.28002				6 383,4	3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08.0.03.28002	200			6 383,4	3 000,0	3 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08.0.03.28002	200	04	09	6 383,4	3 000,0	3 000,0
Экспертиза проектно-сметной документации	08.0.03.28003				1 150,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08.0.03.28003	200			1 150,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08.0.03.28003	200	04	09	1 150,0		
Строительный надзор в отношении автомобильных дорог местного значения	08.0.03.28004					500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08.0.03.28004	200				500,0	500,0
Дорожное хозяйство (дорожные	08.0.03.28004	200	04	09		500,0	500,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
фонды)							
МП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории МО «Заневское городское поселение»	09.0.00.00000				157,5	300,0	300,0
Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»	09.0.01.00000				157,5	300,0	300,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий МП, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	09.0.01.20000				157,5	300,0	300,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории МО «Заневское городское поселение»	09.0.01.29000				157,5	300,0	300,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	09.0.01.29001				157,5	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.0.01.29001	200			157,5	300,0	300,0
Благоустройство	09.0.01.29001	200	05	03	157,5	300,0	300,0
МП «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	10.0.00.00000				704,0	968,4	
Основное мероприятие «Обеспечение МО «Заневское городское поселение» топографической основой и съемка подземных линейных объектов капитального строительства»	10.0.02.00000				47,0	968,4	
Создание растровой подложки на основе ортофотопланов	10.0.02.21104					968,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.0.02.21104	200				968,4	
Другие вопросы в области национальной экономики	10.0.02.21104	200	04	12		968,4	
Определение местоположения на местности подземных линейных объектов капитального строительства	10.0.02.21105				47,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.0.02.21105	200			47,0		
Другие вопросы в области национальной экономики	10.0.02.21105	200	04	12	47,0		
Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО «Заневское городское поселение»	10.0.03.00000				591,2		
Расходы бюджета на выполнение кадастровых работ	10.0.03.21111				591,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.0.03.21111	200			591,2		
Другие вопросы в области национальной экономики	10.0.03.21111	200	04	12	591,2		
Основное мероприятие «Разработка	10.0.04.00000				65,8		

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»							
Расходы бюджета по согласованию, утверждению документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»	10.0.04.21112				65,8		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.0.04.21112	200			65,8		
Другие вопросы в области национальной экономики	10.0.04.21112	200	04	12	65,8		
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	11.0.00.00000				100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие «Контроль за качеством питьевой воды»	11.0.02.00000				100,0	100,0	100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО»	11.0.02.21102				100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11.0.02.21102	200			100,0	100,0	100,0
Коммунальное хозяйство	11.0.02.21102	200	05	02	100,0	100,0	100,0
МП «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение»	12.0.00.00000				2 183,4		
Основное мероприятие «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение»	12.1.00.00000				2 183,4		
Расходы бюджета на проведение кадастровых работ по подготовке тех.планов для внесения сведений в ЕГРН	12.1.00.22001				1 888,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.1.00.22001	200			1 888,4		
Другие вопросы в области национальной экономики	12.1.00.22001	200	04	12	1 888,4		
Оценка объектов инженерной инфраструктуры	12.1.00.22004				295,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.1.00.22004	200			295,0		
Другие вопросы в области национальной экономики	12.1.00.22004	200	04	12	295,0		
МП «Развитие молодежной политики на территории МО «Заневское городское поселение»	13.0.00.00000				1 172,6	1 947,9	1 947,9
Основное мероприятие «Развитие молодежной политики»	13.1.00.00000				1 172,6	1 947,9	1 947,9
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ	13.1.00.16000				88,5	905,1	905,1

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
«Янинский КСДЦ»							
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13.1.00.16000	600			88,5	905,1	905,1
Молодежная политика	13.1.00.16000	600	07	07	88,5	905,1	905,1
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	13.1.00.29902				711,0	728,6	728,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13.1.00.29902	100			650,9	728,6	728,6
Молодежная политика	13.1.00.29902	100	07	07	650,9	728,6	728,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13.1.00.29902	200			60,1		
Молодежная политика	13.1.00.29902	200	07	07	60,1		
Софинансирование из областного бюджета на расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	13.1.00.S4330				373,1	314,2	314,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13.1.00.S4330	200			373,1	314,2	314,2
Молодежная политика	13.1.00.S4330	200	07	07	373,1	314,2	314,2
МП «Комфортная городская среда на территории МО «Заневское городское поселение»	14.0.00.00000				17 180,5		
Софинансирование по расходам основного мероприятия «Комфортная городская среда»	14.0.F2.00000				17 180,5		
Софинансирование из областного бюджета в рамках расходов по реализации программы комфортная городская среда на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области	14.0.F2.55550				17 180,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14.0.F2.55550	200			17 180,5		
Благоустройство	14.0.F2.55550	200	05	03	17 180,5		
Расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	78.0.00.00000				68 673,0	58 902,7	58 902,7
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	78.0.01.00000				9 630,5	9 704,9	9 704,9
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78.0.01.10000				9 614,3	9 704,9	9 704,9
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение»	78.0.01.10001				2 997,3	4 087,9	4 087,9

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.01.10001	100			2 997,3	4 087,9	4 087,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.01.10001	100	01	03	2 997,3	4 087,9	4 087,9
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение»	78.0.01.10002				6 617,0	5 617,0	5 617,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.01.10002	100			6 220,0	5 220,0	5 220,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.01.10002	100	01	03	6 220,0	5 220,0	5 220,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78.0.01.10002	200			395,0	395,0	395,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.01.10002	200	01	03	395,0	395,0	395,0
Иные бюджетные ассигнования	78.0.01.10002	800			2,0	2,0	2,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.01.10002	800	01	03	2,0	2,0	2,0
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Лен. области в 2021 году	78.0.01.55490				16,2		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.01.55490	100			16,2		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.01.55490	100	01	03	16,2		
Непрограммные расходы бюджета МО на обеспечение деятельности главы ому МО «Заневское городское поселение»	78.0.02.00000				2 334,5	2 334,5	2 334,5

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Российской Федерации, местных администраций							
Расходы бюджета МО на поощрение муниципальных управленческих команд Ленинградской области в 2021 году	78.0.03.55490				276,3		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.03.55490	100			276,3		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.03.55490	100	01	04	276,3		
Непрограммные расходы бюджета МО по выполнению ому государственных полномочий ЛО	78.0.04.00000				21,1	21,1	21,1
Расходы бюджета МО за счет средств бюджета ЛО по выполнению ому государственных полномочий ЛО	78.0.04.70000				21,1	21,1	21,1
Субвенция бюджету МО на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	78.0.04.71340				21,1	21,1	21,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78.0.04.71340	200			21,1	21,1	21,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	78.0.04.71340	200	03	14	21,1	21,1	21,1
Расходы бюджета МО по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	78.0.05.00000					2 678,8	
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78.0.05.10000					2 678,8	
Расходы на передачу полномочий по формированию исполнению бюджета МО «Заневское городское поселение» бюджетом МО «ВМР» ЛО	78.0.05.10008					851,9	
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10008	500				851,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.05.10008	500	01	04		851,9	
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля МО «Заневское городское поселение» бюджетом ВМР ЛО	78.0.05.10009					158,6	

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Текущие расходы бюджета МО Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78.0.02.10000				2 334,5	2 334,5	2 334,5
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников ому МО «Заневское городское поселение»	78.0.02.10001				2 334,5	2 334,5	2 334,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.02.10001	100			2 334,5	2 334,5	2 334,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.02.10001	100	01	04	2 334,5	2 334,5	2 334,5
Непрограммные расходы бюджета МО на обеспечение деятельности ому-администрации МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	78.0.03.00000				54 008,2	46 842,2	46 842,2
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78.0.03.10000				53 731,9	46 842,2	46 842,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78.0.03.10001				46 531,3	42 437,0	42 437,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78.0.03.10001	100			46 531,3	42 437,0	42 437,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.03.10001	100	01	04	46 531,3	42 437,0	42 437,0
Расходы на обеспечение функций ому МО «Заневское городское поселение»	78.0.03.10002				7 200,6	4 405,2	4 405,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78.0.03.10002	200			6 734,8	4 350,2	4 350,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.03.10002	200	01	04	6 734,8	4 350,2	4 350,2
Иные бюджетные ассигнования	78.0.03.10002	800			465,7	55,0	55,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов	78.0.03.10002	800	01	04	465,7	55,0	55,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10009	500			158,6		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78.0.05.10009	500	01	03	158,6		
Расходы на передачу полномочий по реализации жилищных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов	78.0.05.10010					70,8	
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10010	500				70,8	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.05.10010	500	01	04		70,8	
Расходы по передаче полномочий по вопросу организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения	78.0.05.10011					314,5	
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10011	500				314,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.05.10011	500	01	04		314,5	
Расходы по передаче части полномочий в сфере земельного законодательства МО «Заневское городское поселение» бюджету Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78.0.05.10012					1 282,0	
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10012	500				1 282,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.05.10012	500	01	04		1 282,0	
Расходы бюджета о передаче полномочий в сфере предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения	78.0.05.10013					1,0	
Межбюджетные трансферты	78.0.05.10013	500				1,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78.0.05.10013	500	01	04		1,0	
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	79.0.00.00000				77 754,7	73 687,3	71 625,1
Расходы бюджета МО на финансовое обеспечение автономных и	79.0.01.00000				65 793,6	63 882,0	62 782,8

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
бюджетных учреждений МО «Заневское городское поселение»							
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.01.10000				65 793,6	63 882,0	62 782,8
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	79.0.01.14000				11 358,8	9 860,1	12 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	79.0.01.14000	600			11 358,8	9 860,1	12 000,0
Периодическая печать и издательства	79.0.01.14000	600	12	02	11 358,8	9 860,1	12 000,0
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»	79.0.01.15000				54 434,8	54 021,9	50 782,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	79.0.01.15000	100			33 449,1	29 869,6	29 869,6
Другие общегосударственные вопросы	79.0.01.15000	100	01	13	33 449,1	29 869,6	29 869,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.01.15000	200			20 850,3	23 847,4	20 608,3
Другие общегосударственные вопросы	79.0.01.15000	200	01	13	20 850,3	23 847,4	20 608,3
Иные бюджетные ассигнования	79.0.01.15000	800			135,3	304,9	304,9
Другие общегосударственные вопросы	79.0.01.15000	800	01	13	135,3	304,9	304,9
Расходы бюджета МО по формированию резервных фондов	79.0.02.00000				3 000,0	3 000,0	3 000,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.02.10000				3 000,0	3 000,0	3 000,0
Резервные фонды ому	79.0.02.19999				3 000,0	3 000,0	3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	79.0.02.19999	800			3 000,0	3 000,0	3 000,0
Резервные фонды	79.0.02.19999	800	01	11	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ому МО отдельных гос. полномочий РФ	79.0.03.00000				1 486,7	1 143,0	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	79.0.03.51180				1 486,7	1 143,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	79.0.03.51180	100			1 271,9	1 143,0	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	79.0.03.51180	100	02	03	1 271,9	1 143,0	

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.03.51180	200			214,8		
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	79.0.03.51180	200	02	03	214,8		
Расходы бюджета МО, направленные на развитие иных форм местного самоуправления	79.0.04.00000				936,1	936,1	936,1
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.04.10000				936,1	936,1	936,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий	79.0.04.10003				936,1	936,1	936,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.04.10003	200			936,1	936,1	936,1
Другие общегосударственные вопросы	79.0.04.10003	200	01	13	936,1	936,1	936,1
Расходы бюджета МО по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а также уплате прочих налогов	79.0.06.00000				2 924,9	700,0	700,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.06.10000				2 924,9	700,0	700,0
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.06.19900				2 924,9	700,0	700,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд кап.ремонта многоквартирных домов ЛО»	79.0.06.19902				600,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.06.19902	200			600,0	600,0	600,0
Жилищное хозяйство	79.0.06.19902	200	05	01	600,0	600,0	600,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет МО	79.0.06.19903				20,0	20,0	20,0
Иные бюджетные ассигнования	79.0.06.19903	800			20,0	20,0	20,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.06.19903	800	01	13	20,0	20,0	20,0
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	79.0.06.19904				2 304,9	80,0	80,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	79.0.06.19904	400			2 149,7		
Другие общегосударственные вопросы	79.0.06.19904	400	01	13	2 149,7		
Иные бюджетные ассигнования	79.0.06.19904	800			155,2	80,0	80,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.06.19904	800	01	13	155,2	80,0	80,0
Расходы бюджета МО на проведение муниципальных районных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	79.0.07.00000				2 041,0	3 466,2	3 646,2
Расходы бюджета МО на реализацию	79.0.07.20000				2 041,0	3 466,2	3 646,2

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»							
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.07.29900				2 041,0	3 466,2	3 646,2
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий	79.0.07.29901				565,0	1 485,0	1 665,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.07.29901	200			565,0	1 485,0	1 665,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.07.29901	200	01	13	565,0	1 485,0	1 665,0
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	79.0.07.29902				1 346,0	1 881,2	1 881,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	79.0.07.29902	100			1 301,9	1 795,7	1 795,7
Молодежная политика	79.0.07.29902	100	07	07	1 301,9	1 795,7	1 795,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.07.29902	200			44,1	85,5	85,5
Молодежная политика	79.0.07.29902	200	07	07	44,1	85,5	85,5
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.07.29903				130,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.07.29903	200			130,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.07.29903	200	01	13	130,0	100,0	100,0
Расходы бюджета МО по обеспечению выплат, утвержденных ому МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	79.0.08.00000				200,0	200,0	200,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.08.10000				200,0	200,0	200,0
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.08.19900				200,0	200,0	200,0
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям гос. служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	79.0.08.19906				200,0	200,0	200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	79.0.08.19906	300			200,0	200,0	200,0
Пенсионное обеспечение	79.0.08.19906	300	10	01	200,0	200,0	200,0
Расходы бюджета МО на оказание различных видов адресной соц. помощи, направленных на повышение благосостояния граждан пожилого возраста и инвалидов	79.0.09.00000				80,0	50,0	50,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.09.10000				80,0	50,0	50,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.09.19900				80,0	50,0	50,0
Расходы бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	79.0.09.19907				80,0	50,0	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	79.0.09.19907	300			80,0	50,0	50,0
Пенсионное обеспечение	79.0.09.19907	300	10	01	80,0	50,0	50,0
Расходы бюджета на пресечение нарушений законодательства в сфере благоустройства территории МО	79.0.10.00000				382,5		
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.10.10000				382,5		
Расходы бюджета на выявление и демонтаж нестационарных торговых объектов на территории МО	79.0.10.10001				382,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.10.10001	200			382,5		
Другие общегосударственные вопросы	79.0.10.10001	200	01	13	382,5		
Расходы бюджета МО по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории МО «Заневское городское поселение»	79.0.11.00000				450,0		
Прочие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79.0.11.10000				450,0		
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	79.0.11.10001				450,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79.0.11.10001	200			450,0		
Жилищное хозяйство	79.0.11.10001	200	05	01	450,0		
Расходы бюджета МО на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	79.0.15.00000				460,0	310,0	310,0
Текущие расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79.0.15.10000				460,0	310,0	310,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	79.0.15.10005				250,0	100,0	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	79.0.15.10005	300			250,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.15.10005	300	01	13	250,0	100,0	100,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации МО «Заневское городское поселение» ВМР ЛО	79.0.15.10006				90,0	90,0	90,0
Социальное обеспечение и иные	79.0.15.10006	300			90,0	90,0	90,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2021 г.	2022 г.	2023 г.
выплаты населению							
Другие общегосударственные вопросы	79.0.15.10006	300	01	13	90,0	90,0	90,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоение звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	79.0.15.10011				120,0	120,0	120,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	79.0.15.10011	300			120,0	120,0	120,0
Другие общегосударственные вопросы	79.0.15.10011	300	01	13	120,0	120,0	120,0
Всего					543 099,2	475 334,2	434 743,4



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп. Янино-1

№ 78

О внесении изменений в решение совета депутатов от 22.12.2020 № 94 «О реализации бюджетных инвестиций МО «Заневское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести изменения в Программу реализации бюджетных инвестиций муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденную решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 22.12.2020 № 94, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

3. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

ГРАДСОВЕТ ОБСУДИЛ РАЗВИТИЕ НОВОСАРАТОВКИ, ВСЕВОЛОЖСКА И ЯНИНО-1

Градостроительный совет Ленинградской области согласовал эскиз ППТ для нового квартала во Всеволожске, концепцию для Новосаратовки и разрешил ГК «ПИК» вернуть три этажа для жилого комплекса в Янино-1.

– Администрация области, как и заявляла, реализует программу преференций для застройщиков, которые берут на себя достройку проблемных домов и возведение социальных объектов. В частности, за увеличение этажности в одном жилом доме группа компаний «ПИК» уже завершила строительство проблемного объекта, а также взяла на себя обязательства построить школу и два детских сада в Янино-1. При этом застройщик реализует каскадную застройку участка. Спланировано это так, что после дачного массива расположена общественно-деловая зона с объектами социальной инфраструктуры, потом застройка домами 4-5 этажей и только потом начинаются 8-этажные дома. Такая расстановка позволяет учесть интересы граждан, уже проживающих на этой территории, – рассказал зампред правительства Ленинградской области Евгений Барановский по итогам заседания градостроительного совета.

В рамках заседания градсовета также обсудили эскиз архитектурно-планировочных решений для двух земельных участков

в Новосаратовке, куда заселятся около 15 тысяч человек. Проектировщик предусмотрел детские сады, школу, а также крупный объект для занятий спортом, сквер площадью и бульвары. Евгений Барановский рекомендовал застройщикам Новосаратовки ускорить проектирование региональной трассы «Новосаратовка – Колтуши», проработать варианты организации дополнительных выездов из населенного пункта, уделить особое внимание организации движения общественного транспорта и дизайну остановочных павильонов.

На Градсовете была представлена и новая концепция развития территории во Всеволожске. Планируется, что в новом квартале в районе Южного шоссе, граничащем с гольф-комплексом MillCreek будут проживать около 7 000 человек. Здесь предусмотрена школа, два детских сада, ФОК, торговый центр, сквер.

Пресс-служба
губернатора и правительства
Ленинградской области

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА
ПО ОБРАЩЕНИЮ С ТВЕРДЫМИ
КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ:
8 (812) 207-18-18**

Приложение к решению
от 25.11.2021 года № 78

Программа реализации бюджетных инвестиций муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

I. Программная часть					
Наименование муниципальной программы МО «Заневское городское поселение»	Наименование объекта капитального строительства	Направление инвестирования	Наименование главного распорядителя и муниципального заказчика	Срок ввода в эксплуатацию	Стоимость объекта капитального строительства, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Всего по муниципальным программам					61 280,0
Муниципальная программа «Безопасность МО «Заневское городское поселение»					
Подпрограмма «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	Система видеонаблюдения г. Кудрово	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	III квартал 2021	4 937,3
	Система видеонаблюдения спортивных и детских площадках в гп. Янино-1, в д. Суоранда, д. Хирвости, д. Янино-2 и на объекте "Лыжная база" в д. Суоранда	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	III квартал 2021	478,1

	Система видеонаблюдения на территории МО «Заневское городское поселение»	Реконструкция и установка	Администрация МО «Заневское городское поселение»	IV квартал 2021	3 491,6
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Заневское городское поселение»					
Подпрограмма «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	Распределительный газопровод гп. Янино-1, д. Новосергиевка	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение», Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области	II квартал 2021	7 016,6
	Распределительный и подводный газопровод п.ст. Мяглово	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	IV квартал 2022	2 890,0
Муниципальная программа «Развитие культуры на территории МО «Заневское городское поселение»					
Основное мероприятие «Развитие культуры»	Культурно-досуговый центр д. Суоранда	Проектирование и строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	III квартал 2021	598,5
				III квартал 2022	8 825,3

Муниципальная программа «Развитие физической культуры на территории МО «Заневское городское поселение»					
Основное мероприятие «Развитие физической культуры»	Физкультурно-оздоровительный комплекс гп. Янино-1	Проектирование	Администрация МО «Заневское городское поселение»	III квартал 2022	3 072,30
	СДЦ д. Суоранда	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	IV квартал 2022	29 970,3
II. Непрограммная часть					
Всего по непрограммным направлениям					2 149,7
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	Квартира, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Кудрово, пр. Строителей, д. 20, к. 1, кв 320	Приобретение готового жилья	Администрация МО «Заневское городское поселение»	II квартал 2021	1 696,1
	Физкультурно-оздоровительный комплекс гп. Янино-1	Строительство	Администрация МО «Заневское городское поселение»	I квартал 2021	453,6
Всего по программе бюджетных инвестиций					63 429,7

ПО ИСКУ ГОРОДСКОГО ПРОКУРОРА ВОССТАНОВЛЕННЫ ПРАВА ИНВАЛИДА, ВЕТЕРАНА ВОВ

В городскую прокуратуру обратился инвалид III группы, ветеран Великой Отечественной войны, ветеран труда Руденко Ю.Г.

В ходе проверки доводов обращения установлено, что в 2017 году у Руденко Ю.Г. должностным лицом ФГУП «Почта России» похищены денежные средства, подлежащие выплате в качестве пенсии, а именно на сумму 107 000 руб. Приговором Всеволожского городского суда виновное лицо привлечено к уголовной ответственности. Однако, указанным приговором не разрешен вопрос о конфискации указанной суммы (приобретенных путем хищения денежных средств) в пользу заявителя согласно ст. 104.1 Уголовного кодекса РФ.

Заявитель правом на возмещение указанной суммы также не воспользовался. Городским прокурором в интересах Руденко

Ю.Г. во Всеволожский городской суд подано исковое заявление в порядке ст. 45 Гражданского-процессуального кодекса Российской Федерации.

Решением Всеволожского городского суда от 21.09.2021 по делу № 2-1580/2021 требования прокурора о взыскании в пользу заявителя похищенных денежных средств в размере 107 000 руб., 50 000 руб. неустойки, а также 10 000 руб. в качестве компенсации морального вреда, удовлетворены.

Всеволожская
городская прокуратура

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает:

при возникновении любой чрезвычайной ситуации, пожара или происшествия необходимо срочно звонить в службу спасения по стационарному телефону: **01**. Владелец мобильных телефонов следует набрать номер: **101, 112** или **8 (813-70) 4-08-29**.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп. Янино-1

№ 79

Об утверждении методики расчета арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства МО «Заневское городское поселение» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.05.2018 № 24 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Заневское городское поселение», пунктом 44 Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», пунктом 45 постановления Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить прилагаемую методику определения величины арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства (далее – Объекты), находящимися в муниципальной собственности МО «Заневское городское поселение» (далее – Методика).

2. Установить следующий порядок перечисления в бюджет МО «Заневское городское поселение» арендной платы за пользование Объектами:

2.1. Арендная плата за сдачу в аренду Объектов, являющаяся доходами бюджета МО «Заневское городское поселение», перечисляется арендаторами на расчетный счет администрации МО «Заневское городское поселение», реквизиты для перечисления арендной платы и пени указываются в договорах аренды.

2.2. Арендная плата перечисляется арендаторами один раз в квартал не позднее 15-го числа месяца следующего за истекшим кварталом, подлежащим оплате.

2.3. Пени начисляются за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по уплате арендной платы начиная со следующего за установленным договором аренды дня уплаты арендной платы и определяются в размере 0,05 процента от неуплаченной суммы арендной платы.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

4. Настоящее решение действует до 31.12.2022 года.

5. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по промышленности, сельскому хозяйству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и благоустройству.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 25.11.2021 года № 79

Методика

расчета арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика устанавливает порядок расчета арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с целевым назначением для оказания коммунальных услуг населению в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, передачи электрической энергии (далее – Методика).

1.2. Методика предусматривает возможность применения понижающего коэффициента с целью возможности снижения финансовой нагрузки на виды деятельности, значимые для социально-экономического развития муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Методика применяется в отношении объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства (далее – Объекты):

- здания (нежилые);
- строения (отдельно стоящие, пристроенные и т.п.);
- сооружения (сети и т.п.);
- помещения (нежилые);
- движимое имущество (котлы, насосы, арматура и т.п.).

1.4. Установить, что при передаче в аренду Объектов устанавливается льготная ставка арендной платы, рассчитанная путем применения понижающих коэффициентов к величине арендной платы, определенной в соответствии с действующим законодательством, в следующем размере:

- для объектов теплоснабжения – 0,3;
- для объектов водоснабжения и водоотведения – 0,4;
- для остальных видов деятельности – 0,1.

2. Порядок расчета величины годовой арендной платы

2.1. Расчет величины годовой арендной платы осуществляется в рублях. Значение понижающего коэффициента указывается в долях единицы.

2.2. Величина годовой арендной платы определяется по формуле:

$$A_{год} = S/N \times K_{п}$$

где:

- A_{год} – годовая величина арендной платы за объект, в рублях;
- S – балансовая стоимость имущества, в рублях;
- N – максимальный срок полезного использования имущества, год;
- K_п – понижающий коэффициент.

3. Определение суммы арендных платежей за арендуемые Объекты, необходимой к плате ежеквартально.

3.1. Сумма арендных платежей определяется по формуле:

$$A_{пл/к} = A_{год}/4,$$

где:

- A_{пл/к} – ежеквартальная сумма платежей за арендуемый объект, в рублях;
- A_{год} – годовая арендная плата за объект, в рублях.

КТО БОРЕТСЯ С КОРРУПЦИЕЙ В РОССИИ?

Противодействие коррупции является одной из приоритетных задач государственной политики и важнейшим направлением деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, которым отводится центральное место в реализации антикоррупционного законодательства и обеспечении его неукоснительного соблюдения.

В соответствии со статьей 36 Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции в 2007 году в системе органов прокуратуры РФ созданы специализированные подразделения по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции (далее – СППК).

В целях гарантии независимости и самостоятельности таких подразделений для их работников предусмотрены особая процедура назначения на должность и освобождения от должности, а также специальный порядок привлечения к ответственности.

Организационное и методическое руководство дея-

тельностью СППК в регионах осуществляет управление по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции Генеральной прокуратуры РФ (далее – управление), а оперативное руководство работниками таких подразделений – лично прокуроры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные прокуроры и прокуроры иных специализированных прокуратур.

В состав управления входят: отдел по надзору за исполнением федерального законодательства; отдел по надзору за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью, обеспечению

участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами; организационно-аналитический отдел; старшие прокуроры управления с дислокацией в федеральных округах страны, реализующие надзорные полномочия в отношении государственных органов окружного и межрегионального уровня.

Тем самым в России в системе органов прокуратуры создана независимая, вертикально интегрированная структура, призванная обеспечить комплексный подход к противодействию коррупции и устойчивая к возможному давлению извне со стороны представителей любых ветвей власти. Установленные для работни-

ков подразделений гарантии независимости позволяют эффективно и результативно осуществлять возложенные функции, невзирая на уровень проверяемого органа.

Деятельность СППК направлена на укрепление законности, защиту прав и свобод граждан, прав и законных интересов юридических лиц (организаций), охраняемых законом интересов общества и государства посредством реализации комплекса мер, обеспечивающих эффективное противодействие коррупционным проявлениям.

Источник: Генеральная прокуратура РФ

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ ГУ МВД
РОССИИ ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ
И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
для сообщения о
правонарушениях,
совершенных сотрудниками
органов внутренних дел РФ:
8 (812) 573-21-81

УВАЖАЕМЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!

На сайте администрации Заневского городского поселения опубликовано информационное пособие для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан.

С презентацией можно ознакомиться по ссылке:
vk.cc/c01VW2



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп.Янино-1

№ 80

Об установлении земельного налога на территории МО «Заневское городское поселение» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Установить на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области земельный налог в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Установить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения,

предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. В соответствии с п. 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации установить налоговые льготы в виде освобождения от уплаты земельного налога следующим категориям налогоплательщиков:

1) бюджетным, казенным и автономным учреждениям образования, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства в отношении земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти учреждения функций, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, а также ветеранам и инвалидам боевых действий, обладающих земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве пожизненного наследуемого владения;

3) органам местного самоуправления в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. При расчете земельного налога налоговая база уменьшается на величину кадастровой стоимости 1200 квадратных метров площади земельного участка, находящегося в собственности налогоплательщика (членов многодетной семьи).

5. Признать отчетными периодами для налогоплательщиков-юридических лиц первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

6. Налог подлежит уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, в сумме одной четвертой налоговой ставки.

7. Физические лица уплачивают земельный налог в сроки, установленные п. 1 статьи 397 Налогового кодекса Российской Федерации.

8. Признать утратившим силу с 1 января 2022 года решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.11.2020 № 75 «Об

установлении земельного налога на территории МО «Заневское городское поселение» на 2021 год».

9. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

10. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в газете «Заневский вестник» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп.Янино-1

№ 81

Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МО «Заневское городское поселение» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, законом Ленинградской области от 29.10.2015 № 102-оз «О единой дате начала применения на территории Ленинградской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Установить на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ставки налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения согласно приложению.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2022 года решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.11.2020 № 76 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МО «Заневское городское поселение» на 2021 год».

4. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в газете «Заневский вестник» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и инвестициям.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 25.11.2021 года № 81

**Ставки налога на имущество физических лиц
на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

Объект налогообложения	Ставка налога на имущество физических лиц, проценты
Жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты	0,3
Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом	0,3
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом	0,3
Гаражи и машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации	0,3
Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства	0,3
Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2
Прочие объекты налогообложения	0,5

**Вся актуальная информация
по коронавирусу на сайте:
стопкоронавирус.рф**



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.11.2021 года
гп. Янино-1

№ 82

О принятии в казну МО
«Заневское городское поселение»
имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.05.2018 № 24 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Заневское городское поселение», на основании обращения ООО «Специализированный застройщик «ЛСТ Девелопмент» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Принять в казну муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сооружение электроэнергетики – наружное освещение, согласно перечню, указанному в приложении.
2. Поручить администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключить договоры дарения на имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».
4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству и экологии.

Глава муниципального образования

В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 25.11.2021 года № 82

Перечень имущества, принимаемого в казну
муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

№ п/п	Наименование	Адрес нахождения	Протяженность (м.)	Стоимость (руб.)
1.	Наружное освещение (улично-дорожная сеть (УДС))	Ленинградская область, Всеволожский район, гп. массив Янино-Восточный, ул. Тюльпанов	473	3 044 057,50
Итого:				3 044 057,50

ВСЕВОЛОЖСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПРОКУРАТУРОЙ ПРОВЕДЕНО ЗАСЕДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ГРАЖДАН – УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Городской прокуратурой 15.10.2021 проведено заседание рабочей группы по обеспечению защиты прав граждан – участников долевого строительства с участием представителей Комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области, а также представителей ООО «Цертус», ООО «Янтарь» и ООО «СМЭУ «Заневка».

На заседании рассмотрен вопрос повышения эффективности мер, принимаемых для завершения строительства ЖК «Ювента», ЖК «Территория», ЖК «Янинский каскад-5».

В рамках рабочей группы заслушаны представители застройщиков и ресурсоснабжающей организации на предмет принимаемых мер по недопущению срыва сроков введения в эксплуатацию многоквартирных домов, проанализированы текущие проблемы, а также допущенные застройщиками нарушения, предложены пути решения, установлены сроки реали-

зации мероприятий по ускорению завершения строительства.

Реализация указанных мероприятий поставлена на контроль городской прокуратуры.

По фактам выявленных нарушений генеральному директору ООО «Янтарь» внесено представление, которое находится на рассмотрении.

Генеральному директору ООО «Цертус» объявлено предупреждение о недопустимости нарушения закона.

Всеволожская городская прокуратура

НА КОНТРОЛЕ ВСЕВОЛОЖСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПРОКУРАТУРЫ СТОИТ ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПРАВ ПЕНСИОНЕРА

Установлено, что 16.11.2021 около 16:00 часов группа неустановленных лиц по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 44, совершила открытое хищение имущества, а именно денежных средств в размере 121 000 руб., принадлежащего пенсионеру Б.

Следственным управлением УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области 16.11.2021 возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного п. «а» ч. 1 ст. 161 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Ход и результаты расследования уголовного дела, а также оперативное восстановление прав пенсионера, стоят на контроле городской прокуратуры.

Всеволожская городская прокуратура

Круглосуточная горячая линия «ЛЕНАВТОДОРА» по вопросам обслуживания областных дорог: **8 (812) 251-42-84**

ПАМЯТКА НАСЕЛЕНИЮ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ УГРОЗЕ ИЛИ СОВЕРШЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

ПОМНИТЕ: ПРАВИЛЬНЫЕ И ГРАМОТНЫЕ ДЕЙСТВИЯ СОХРАНЯТ ЖИЗНЬ ВАМ И ВАШИМ БЛИЗКИМ!

Террористы способны установить промышленное или самодельное взрывное устройство в самых неожиданных местах: в подвалах, арендуемых помещениях, общественных пространствах, транспорте, припаркованных автомобилях.

Такие приборы часто маскируют под крупные букеты цветов, сумки, коробки, сувениры, игрушки, видеокассеты.

Насторожить должен запах миндаля или гуталина, нестандартная форма, масляные пятна, выпуклые детали, неоднородное содержимое и проглядывающие провода или фольга.

Устройства приводятся в действие посредством часового механизма, радиосигнала, изменения напряжения в сети (включение, выключение). Также они срабатывают от удара, надавливания, разжимания, натяжения нити (проволаки).

ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ СОВЕРШЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

Каждый гражданин, попавший в чрезвычайную ситуацию, обязан проявить самообладание, показывая пример окружающим, а при необходимости – пресекать случаи грабежей, мародерства и другие преступления.

Оказав первую помощь пострадавшим, примите участие в ликвидации по-

следствий ЧС. Для этого используйте личный транспорт, инструменты, медикаменты, перевязочный материал.

В случае угрозы взрыва в помещении опасайтесь падения штукатурки, арматуры и тому подобного.

Держитесь подальше от окон, зеркал и светильников.

Двигайтесь осторожно, не трогая поврежденные конструкции и оголившиеся провода.

Не пользуйтесь открытым огнем (свечами, факелами) в разрушенном или поврежденном помещении.

Тем, кто находится на улице, стоит отбежать подальше от сооружений, столбов и линий электропередач.

Покидая жилище или рабочее место при заблаговременном оповещении, отключите электричество и газ, а также возьмите необходимые вещи, документы, запас продуктов и медикаментов.

Во время эвакуации и аварийно-спасательных работ действуйте строго в соответствии с указаниями прибывших на место сотрудников правоохранительных органов и МЧС.

ПРИ УГРОЗЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

Будьте предельно внимательны к окружающим предметам, но ни в коем случае не прикасайтесь к ним.

О подозрительных вещах немедленно сообщите компетентным органам, а при обнаружении забытых и бесхозных объектов в общественном транспорте – водителю или машинисту.

Если такая вещь оказалась в подъезде вашего дома, оповестите полицию, а если в учреждении, то проинформируйте администрацию.

Во всех перечисленных случаях:

✓ не трогайте, не вскрывайте и не двигайте находку;

✓ зафиксируйте время обнаружения;

✓ постарайтесь, чтобы люди отошли как можно дальше от опасного предмета;

✓ обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы.

Помните, что в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки.

Не паникуйте и не теряйте присутствие духа. Имеющуюся информацию передайте своим соседям, родным. По возможности отправляйтесь с детьми и родственниками за город.

При получении сведений об угрозе террористического акта обезопасьте свое жилье:

✓ избавьтесь от пожароопасных предметов;

✓ уберите с окон горшки с цветами, выключите электричество;

✓ подготовьте аварийные источники освещения;

✓ создайте запас медикаментов, питьевой воды и продовольствия на два-три дня;

✓ задерните шторы на окнах.

На случай экстренной эвакуации сложите в сумку документы, вещи, деньги. Реже пользуйтесь общественным транспортом, отложите посещение мест массового скопления людей. Если необходимо, окажите психологическую поддержку пожилым людям, больным, детям.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ЗАХВАТЕ В ЗАЛОЖНИКИ

От ситуации, когда жизнь становится предметом торга для террористов, не застрахован никто. Такое может произойти в транспорте, в учреждении, на улице и даже в квартире.

Не забывайте главное правило: ни в коем случае не провоцируйте нападающих к применению оружия, это способно привести к человеческим жертвам.

Если вы оказались в заложниках:

✓ переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза, не ведите себя вызывающе;

✓ при необходимости выполняйте

требования террористов, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники;

✓ спрашивайте разрешения на совершение любых действий: сесть, встать, попить, сходить в туалет;

✓ при ранении постарайтесь не двигаться, так можно сократить потерю крови.

Постарайтесь запомнить приметы преступников: черты лица, одежду, имена, клички, шрамы и татуировки, особенности речи, поведение, тематику разговоров.

Во время проведения спецслужбами операции по освобождению соблюдайте следующие требования:

✓ лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;

✓ ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как вас могут принять за преступника;

✓ если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Если вам стало известно о готовящемся или совершенном теракте или преступлении, немедленно сообщите об этом в территориальные органы ФСБ, МВД или по телефону: 112.

Памятка подготовлена антитеррористической группой Всеволожского городского поселения



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2021
д. Заневка

№ 930

Об утверждении административного регламента
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации МО «Заневское городское поселение»:

от 19.12.2016 № 690 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, закрытие разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

от 18.12.2017 № 860 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 19.12.2016 № 690 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, закрытие разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гречица В.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 19.11.2021 № 930

Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

1.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

1.2.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация).

Оказание муниципальной услуги осуществляется в предоставлении, продлении, закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ, представляющим собой документ, дающий право осуществлять производство земляных работ, их продление и закрытие при прокладке, ремонте сетей инженерно-технического обеспечения (водо-, газо-, тепло-, электроснабжения, канализации, связи и т.д.), ремонте дорог, благоустройстве территорий в границах муниципального образования муниципального района Ленинградской области.

1.2.2. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является сектор ЖКХ и благоустройства администрации (далее - сектор).

Муниципальная услуга может быть предоставлена при обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Муниципальная услуга может быть предоставлена в электронном виде через функционал электронной приёмной на портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО).

1.3. Информация о месте нахождения и графике работы администрации, сектора указана в приложении № 1.

1.4. При соответствующем решении, принимать участие в предоставлении услуги могут подведомственные организации, уполномоченные на подготовку документации по предоставлению,

продлению, закрытию разрешения (ордера) на осуществление земляных работ (далее - уполномоченная организация), при этом документ, являющийся результатом предоставления услуги, подписывается от лица администрации.

1.5. Информация о местах нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Актуальная информация о справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ содержится на сайте МФЦ Ленинградской области: www.mfc47.ru.

1.6. Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО): <http://www.gu.lenobl.ru>.

Адрес Единого Портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет (ЕПГУ): www.gosuslugi.ru.

Адрес официального сайта администрации в сети Интернет: <https://www.zanevkaorg.ru/>.

ПГУ ЛО, ЕПГУ и официальный сайт администрации в сети Интернет содержит информацию о предоставлении муниципальной услуги, а также об администрации.

1.7. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, может быть получена:

а) устно - по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего административного регламента в приемные дни, в том числе, по предварительной записи (запись осуществляется по справочному телефону, указанному в пункте 1.3 настоящего административного регламента).

Приём заявителей в секторе осуществляется:

Понедельник, четверг с 15:30 до 18:00.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

комплектности (достаточности) и правильности оформления документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

дней и времени приема, порядка и сроков сдачи и выдачи документов; иным вопросам, возникающим у заявителя.

Время консультирования при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Информация также может быть получена при обращении в МФЦ по адресам, указанным в приложении № 2.

б) письменно - путем направления почтового отправления по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего административного регламента (ответ направляется по адресу, указанному в запросе).

в) по справочному телефону, указанному в пункте 1.3. настоящего административного регламента, а также по телефону единой справочной службы МФЦ, указанному в приложении № 2, в случае подачи документов в МФЦ.

При ответах на телефонные звонки должностное лицо сектора, подробно в вежливой форме информируют заявителя. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании сектора.

В случае если должностное лицо сектора не уполномочено давать консультации заявителю сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, в том числе номер телефона уполномоченной организации.

В случае если вопрос требует предварительной подготовки и анализа информации, заявителю предлагается направить запрос в письменной форме.

г) по электронной почте путем направления запроса по адресу электронной почты, указанному в пункте 1.3 настоящего административного регламента (ответ на запрос, направленный по электронной почте, направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты отправителя запроса).

1.8. Текстовая информация, указанная в пунктах 1.3 - 1.7 настоящего административного регламента, размещается на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на ПГУ ЛО, официальном сайте администрации, в сети Интернет, в помещениях филиалов МФЦ.

1.9. Право на предоставление муниципальной услуги имеют физические и юридические лица, обеспечивающие проведение земляных работ и устранение аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях на территории МО «Заневское городское поселение» (далее - заявитель).

С заявлением вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальную услугу предоставляет администрация. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги является сектор.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории МО «Заневское городское поселение» по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту (далее - разрешение).

2.3.1. Предоставление муниципальной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:

- предоставление разрешения на осуществление земляных работ;
- мотивированный отказ в предоставлении разрешения (ордера) на осуществление земляных работ;
- проставление отметки о продлении срока действия разрешения (ордера) на осуществление земляных работ;
- закрытие разрешения (ордера) на осуществление земляных работ (проставление отметки в разрешении о закрытии).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги со дня подачи заявления о предоставлении услуги:

- при предоставлении разрешения (ордера) на осуществление земляных работ не должен превышать 12 рабочих дней;
- при продлении разрешения (ордера) на осуществление земляных работ - не более 6 рабочих дней;
- при закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ – не более 7 рабочих дней.

2.4.1. Работы, связанные с ликвидацией аварий и их последствий, должны производиться незамедлительно после обнаружения аварии с обязательным уведомлением администрации, единой дежурно-диспетчерской службы «112», а также организаций, интересы которых затрагиваются при осуществлении (производстве) земляных работ, с последующим оформлением разрешения (ордера) на осуществление земляных работ в установленном настоящим Административным регламентом порядке в трехдневный срок с момента начала работ.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства РФ от 30.04.2014. №403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»;
- Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

заказчика (застройщика) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение произвести земляные работы.

2.6.2. Для продления срока действия разрешения (ордера) заявитель предоставляет следующие документы:

- а) заявку на продление разрешения в произвольной форме, с указанием причины изменения срока производства работ;
- б) разрешение (ордер) (оригинал);
- в) новый график производства работ, согласованный исполнителем работ и утвержденный заявителем.

2.6.3. Для закрытия разрешения (ордера) заявитель представляет следующие документы:

- а) письменное обращение в произвольной форме;
- б) разрешение (ордер) (оригинал);
- в) подписанный акт приемки восстановленной территории после проведения земляных работ (приложение № 5).

2.6.4. Запрещается требовать от заявителя:

- а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;
- б) представления документов и информации, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами.

(Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию по собственной инициативе).

- в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

При непредставлении заявителем согласований с заинтересованными организациями, являющимися владельцами подземных и надземных инженерных коммуникаций и сооружений, отдел, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проводит процедуру согласования с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, иными лицами, согласование которых, требуется для предоставления услуги, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

2.6.5. Общие требования к оформлению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Решение совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 25.02.2020 № 07 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории МО «Заневское городское поселение»

Устав МО «Заневское городское поселение».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

2.6.1. Для получения разрешения (ордера) на осуществление земляных работ заявитель подает (направляет почтой) в администрацию или представляет лично в МФЦ, либо через ПГУ ЛО следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту, в котором указываются сведения о заявителе, объекте земляных работ и сроке их производства в соответствии с проектом и строительными нормами и правилами, состав прилагаемых документов.

(При строительстве коммуникаций со сроком работ продолжительностью более двух месяцев и (или) протяженностью более 100 метров разрешение может выдаваться на отдельные участки по мере окончания всего комплекса работ на них).

- б) копии материалов проектной документации (включая топографическую съемку места работ в масштабе 1:500), согласованную с землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы;

в) схема организации дорожного движения транспорта и пешеходов на период производства работ (проект безопасности дорожного движения) в случае нарушения их маршрутов движения;

- г) копии договоров заказчика на выполнение подрядных работ (при их наличии);

д) копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока, включающая гарантийные обязательства по их восстановлению;

е) предварительные согласования действий с юридическими и физическими лицами, являющимися собственниками, арендаторами, балансодержателями и иными законными владельцами земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ и интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, выдачей, продлением, закрытием ордера на производство работ.

Примечание: Обязанность предварительного согласования действий с лицами, интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, возлагается на

Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе ПГУ ЛО.

Требование к заявлению:

Заявление должно содержать следующие сведения: наименование органа местного самоуправления, в который направляется письменное заявление;

для физических лиц – фамилию, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, для представителя физического лица – фамилию, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению; для юридических лиц – наименование, организационно-правовую форму, адрес места нахождения, фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению. В заявлении указывается контактный телефон заявителя.

Заявление не должно содержать подчисток, приписок, исправленных слов, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание. Заявление подается в письменном виде. Заявление может быть заполнено рукописным или машинописным способами, распечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление, переданное в электронном виде через ПГУ ЛО подписывается квалифицированной электронной подписью (при наличии).

2.7. Исчерпывающий перечень административных действий, осуществляемых государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) с использованием автоматизированной системы межведомственного информационного взаимодействия Ленинградской области (при наличии технической возможности), по электронной почте или иным доступным способом на электронном или бумажном носителе:

получение выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

согласование копий материалов проектной документации (включая топографическую съемку места работ в масштабе 1:500) с:

- 1) владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне осуществления (производства) земляных работ (исчерпывающий список владельцев, с которыми проводится согласование, указан в приложении № 8);

2) дорожными службами и подразделением ГИБДД (в случае закрытия или ограничения движения на период осуществления (производства) работ);

согласование схемы организации дорожного движения транспорта и пешеходов на период осуществления (производства) работ (проект безопасности дорожного движения) в случае нарушения их маршрутов движения с:

1) Государственной инспекцией безопасности дорожного движения.

2.8. Заявитель вправе осуществить действия, указанные в п. 2.7, по собственной инициативе.

2.9. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Документы, указанные в п. 2.6. настоящего административного регламента, должны отвечать следующим требованиям:

документы в установленных законодательством случаях скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц, адреса их мест нахождения, должности, фамилии, имена, отчества физических лиц, адреса их мест жительства указаны полностью, без сокращений, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

документы заполнены не карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Нарушение любого из указанных требований, является основанием для отказа в приеме документов.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

поступление заявления от заявителя о прекращении рассмотрении его обращения;

отсутствие у заявителя документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента;

предоставление заявителем недостоверных сведений;

подача заявителем письма об отзыве заявления о выдаче разрешения;

наличие у заявителя объектов производства земляных работ с невосстановленным благоустройством в срок, установленный ранее выданным разрешением.

2.12. Муниципальная услуга предоставляется администрацией бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – 15 минут.

Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в администрации в следующие сроки:

при личном обращении – в день обращения заявителя;

при направлении запроса почтовой связью в администрацию – не позднее 1 рабочего дня со дня поступления;

при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в администрацию - не позднее 1 рабочего дня со дня поступления;

при направлении запроса в форме электронного документа посредством ПГУ ЛО - не позднее 1 рабочего дня со дня поступления.

2.14.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается в течение двадцати рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях органа исполнительной власти Ленинградской области (далее - ОИВ) или в МФЦ.

2.15.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в которых размещены МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.15.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.15.4. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются, информационными табличками (вывесками), содержащие информацию о режиме его работы.

2.15.5. Помещения оборудованы пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, санитарно-техническими комнатами (доступными для инвалидов).

2.15.6. При необходимости инвалиду предоставляется помощник из числа работников администрации (организации, МФЦ) для преодоления барьеров, возникающих при предоставлении муниципальной услуги наравне с другими гражданами.

2.15.7. Вход в помещение и места ожидания оборудованы кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов для вызова работника, ответственного за сопровождение инвалида.

2.15.8. Наличие визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственных услуг, знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.15.9. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки – поводья и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).

2.15.10. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.15.11. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.15.12. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявителей.

2.15.13. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.16.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

1) равные права и возможности при получении муниципальной услуги для заявителей;

2) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;

3) режим работы администрации, обеспечивающий возможность подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в течение рабочего времени;

4) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в ОИВ, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ЕПГУ, либо ПГУ ЛО;

5) обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ, в форме электронного документа на ЕПГУ либо на ПГУ ЛО, а также получить результат;

6) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и (или) ПГУ ЛО.

2.16.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

1) наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги, мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов;

2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

3) получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении им других необходимых для получения муниципальной услуги действий, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

4) наличие возможности получения инвалидами помощи (при необходимости) от работников организации для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.16.3. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

3) удовлетворенность заявителя профессионализмом должностных лиц администрации, МФЦ при предоставлении услуги;

4) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;

5) осуществление не более двух взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при получении муниципальной услуги;

6) отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц администрации, поданных в установленном порядке.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ») при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

2.17.1.1. В случае подачи документов администрацию для получения услуги посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий приём документов, представленных для получения услуги, выполняет следующие действия:

а) определяет предмет обращения;
б) проводит проверку полномочий лица, подающего документы;
в) проводит проверку правильности заполнения заявления и соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.6 административного регламента;

г) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;

д) заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее – ЭП);

е) направляет копии документов и реестр документов в сектор: в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;

на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного предоставления оригиналов документов) – в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ, посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приёма документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приёме документов.

2.17.1.2. При обращении гражданина в администрацию, посредством МФЦ и при указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) в МФЦ, ответственный специалист сектора, направляет в МФЦ документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, для их последующей передачи заявителю в срок не более одного рабочего дня со дня их регистрации в органе местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.3. административного регламента и полученных от сектора, в день их получения сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка), а также о возможности получения документов в МФЦ.

2.17.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде, в том числе предоставления возможности подачи электронных документов на ПГУ ЛО.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ ЛО.

Деятельность ПГУ ЛО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.17.2.1. Для получения муниципальной услуги через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

2.17.2.2. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО следующими способами:

с обязательной личной явкой на прием в администрацию;
без личной явки на прием в администрацию.

2.17.2.3. Для получения муниципальной услуги без личной явки на приём в администрацию заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – ЭП) для заверения заявления и документов, поданных в электронном виде на ПГУ ЛО.

2.17.2.4. Для подачи заявления через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
в личном кабинете на ПГУ ЛО заполнить в электронном виде заявление на оказание услуги;

в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в администрацию – приложить к заявлению электронные документы;

в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в администрацию:

приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью;

приложить к заявлению электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (в случае, если требуется представление документов, заверенных нотариально);

заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством.

направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ПГУ ЛО.

2.17.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО в соответствии с требованиями пункта 4 или 5 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее – АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО.

2.17.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо администрации выполняет следующие действия:

формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает должностному лицу администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.

2.17.2.7. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает должностному лицу администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

в день регистрации запроса формирует через АИС «Межвед ЛО» приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес администрации, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС «Межвед ЛО» дело переводит в статус «Заявитель приглашен на прием». Прием назначается на ближайшую свободную дату и время в соответствии с графиком работы администрации.

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС «Межвед ЛО» в течение 30 календарных дней, затем должностное лицо администрации, наделенное, в соответствии с должностным регламентом, функциями по приему заявлений и документов через ПГУ ЛО переводит документы в архив АИС «Межвед ЛО».

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае, если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев должностное лицо администрации, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС «Межвед ЛО», дело переводит в статус «Прием заявителя окончен».

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО».

Должностное лицо администрации уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ.

2.17.2.8. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, и отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО.

В случае, если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в администрацию с предоставлением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствия оснований, указанных в пункте 2.10. настоящего административного регламента.

2.17.2.9. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

3.1. Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

4. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

4.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием документов и регистрация заявления в журнале регистрации; рассмотрение документов об оказании муниципальной услуги; принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; выдача результата.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

4.2. Прием документов и регистрация заявления в журнале регистрации:

4.2.1. Основание для начала предоставления муниципальной услуги: поступление в администрацию, либо через МФЦ, либо через ПГУ ЛО заявления и документов, перечисленных в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

4.2.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: специалист, ответственный за делопроизводство.

4.2.3. Специалист, ответственный за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем документы и в тот же день регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в администрации.

4.2.4. Критерий принятия решения: заявление соответствует требованиям, указанным в п. 2.6.5, документы представлены в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.6.

4.2.5. Результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, передача указанных документов главе администрации.

4.3. Рассмотрение документов об оказании муниципальной услуги.

4.3.1. Основание для начала административной процедуры: поступление заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу, уполномоченному на их рассмотрение.

4.3.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо отдела.

4.3.3. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность и (или) максимальный срок его (их) выполнения:

при предоставлении разрешения (ордера) на осуществление земляных работ:

1 действие: проверка документов на комплектность в течение 1 рабочего дня. В случае подачи неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего административного регламента, ответственный специалист отдела готовит уведомление об отказе в предоставлении услуги, выполнение последующих действий не требуется. При необходимости проводится консультация с заявителем.

2 действие: формирование и направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае, если заявитель не осуществил действия, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента) в течение 5 рабочих дней с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запрос в организации, указанные в п. 2.7 настоящего административного регламента. При необходимости уточнения сведений, представленных заявителем, должностное лицо также направляет запрос в орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц, или орган, осуществляющий выдачу заключения о соответствии проектной документации действующим нормативным требованиям. В запросе указываются: наименование органа (организации), в который (которую) направляется запрос, наименование органа, осуществляющего запрос, цель запроса, данные о заявителе, в отношении которого делается запрос, перечень запрашиваемых сведений, дата запроса, срок, в течение которого необходимо предоставить запрашиваемые сведения, фамилию, имя, отчество должностного лица, осуществляющего исполнение запроса.

3 действие: проверка обоснованности сроков проведения работ в течение 1 рабочего дня. В случае если сроки производства работ, запрашиваемые заявителем, превышают сроки, установленные для данного вида работ строительными нормами и правилами, должностное лицо вправе принять решение об их уменьшении. Кроме этого, срок начала производства земляных работ может быть перенесен с учетом имеющейся информации о

производстве иного вида земляных работ на данном участке, а также при проведении массовых мероприятий в зоне производства работ или непосредственной близости от нее.

4 действие: проверка документов и подготовка проекта решения в течение 2 рабочих дней. Должностное лицо проверяет полноту и достоверность, а также сами сведения, содержащиеся в представленных заявлении и документах, в целях оценки их соответствия требованиям и условиям на получение муниципальной услуги, а также готовит проект решения по итогам рассмотрения заявления и документов.

при продлении срока действия разрешения (ордера) на осуществление земляных работ:

1 действие: проверка документов на комплектность в течение 1 рабочего дня. В случае подачи неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.2. настоящего административного регламента, ответственный специалист отдела готовит уведомление об отказе в предоставлении услуги, выполнение последующих действий не требуется. При необходимости проводится консультация с заявителем.

2 действие: проверка обоснованности сроков проведения работ в течение 1 рабочего дня. В случае если срок продления производства работ, запрашиваемые заявителем, превышают сроки, установленные для данного вида работ строительными нормами и правилами, должностное лицо вправе принять решение об их уменьшении. Кроме этого, срок продления производства земляных работ может быть перенесен с учетом имеющейся информации о производстве иного вида земляных работ на данном участке, а также при проведении массовых мероприятий в зоне производства работ или непосредственной близости от нее.

3 действие: проверка документов в течение 1 рабочего дня. Должностное лицо проверяет полноту и достоверность, а также сами сведения, содержащиеся в представленных заявлении и документах, в целях оценки их соответствия требованиям и условиям на получение муниципальной услуги.

при закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ:

1 действие: проверка документов на комплектность в течение 1 рабочего дня. В случае подачи неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.3. настоящего административного регламента, ответственный специалист отдела готовит уведомление об отказе в предоставлении услуги, выполнение последующих действий не требуется. При необходимости проводится консультация с заявителем.

2 действие: проверка акта приемки восстановленной территории в течение 3 рабочих дней после проведения земляных работ, в котором отражаются все элементы восстановленного благоустройства. В случае наличия недостатков (по объему, качеству, соответствию техническим условиям), выявленных в ходе приемки восстановленного благоустройства, специалист отдела составляет акт замечаний и передает его заявителю.

Решение о закрытии разрешения принимается начальником отдела при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.4.1. Основание для начала административной процедуры: представление должностным лицом сектора для принятия решения начальником сектора заявления и прилагаемых документов, а также проекта решения.

4.4.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: начальник сектора.

4.4.3. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность и (или) максимальный срок его (их) выполнения:

при предоставлении (отказе в предоставлении) разрешения (ордера) на осуществление земляных работ:

1 действие: рассмотрение заявления и представленных документов, а также проекта решения начальником отдела в течение 1 рабочего дня. По результатам принимается решение о подготовке решения о предоставлении услуги или уведомления об отказе в предоставлении услуги. Документы передаются ответственному специалисту отдела для оформления решения.

2 действие: подготовка решения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и его подписание осуществляется в течение 1 рабочего дня.

при продлении срока действия разрешения (ордера) на осуществление земляных работ и при закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ:

1 действие: принятие решения о продлении разрешения (ордера) на осуществление земляных работ с проставлением отметки либо о закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ и внесение соответствующей записи о закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ в разрешение (ордер) в течение 1 рабочего дня.

4.4.4. Критерий принятия решения: заявителем подтверждено право на получение услуги либо право на получение соответствующей муниципальной услуги у заявителя отсутствует.

4.4.5. Результат выполнения административной процедуры: подготовка и подписание решения о предоставлении услуги или уведомления об отказе в предоставлении услуги.

4.5. Выдача результата.

4.5.1. Основание для начала административной процедуры:

а) подписанное разрешение (ордер) на осуществление земляных работ либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

б) внесение соответствующей записи о продлении в разрешение (ордер) на осуществление земляных работ, удостоверенное печатью и подписью начальника отдела либо лица, замещающего его;

в) внесение соответствующей записи о закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ в разрешение (ордер) на осуществление земляных работ, удостоверенное печатью и подписью начальника отдела либо лица, замещающего его.

4.5.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: специалист, ответственный за делопроизводство.

4.5.3. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: специалист, ответственный за делопроизводство, регистрирует в день подписания результат предоставления муниципальной услуги: разрешение (ордер) на осуществление земляных работ или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Направляет результат предоставления муниципальной услуги способом, указанным в заявлении в течение 3 дней со дня регистрации.

При закрытии разрешения (ордера) на осуществление земляных работ результат предоставления муниципальной услуги направляется в течение 1 рабочего дня со дня регистрации, способом, указанным в заявлении.

4.5.4. Критерий принятия решения: не имеется.

4.5.5. Результат выполнения административной процедуры: направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги способом, указанным в заявлении.

5. Формы контроля за исполнением административного регламента

5.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а так же принятием ими решений осуществляется начальником отдела.

5.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей муниципальной услуги, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы администрации, либо внеплановые, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает глава администрации или уполномоченное им должностное лицо администрации.

Для проведения проверок предоставления муниципальной услуги формирует комиссия, в состав которой включаются должностные лица и специалисты администрации.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Заявитель вправе направить письменное обращение в адрес главы администрации с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Информация подписывается главой администрации или уполномоченным им должностным лицом.

5.3. Ответственность должностных лиц (специалистов отдела) за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

Глава администрации несет персональную ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Работники администрации при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

за действия (бездействия), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль соблюдения специалистами МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами осуществляется директорами МФЦ.

Контроль соблюдения требований настоящего административного регламента в части, касающейся участия МФЦ в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

6.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

6.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра являются в том числе следующие случаи:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в

соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не

указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

6.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО «МФЦ» (далее - учредитель ГБУ ЛО «МФЦ»). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО «МФЦ» подаются руководителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО «МФЦ» подаются учредителю ГБУ ЛО «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ленинградской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

6.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям ч. 5 ст. 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо

государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его руководителя и(или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных ст. 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

6.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», учредителю ГБУ ЛО «МФЦ» либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителем денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

7. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

7.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ» при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

7.2. В случае подачи документов в администрацию посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- а) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя - в случае обращения физического лица; удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя - в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- б) определяет предмет обращения;
- в) проводит проверку правильности заполнения заявления;
- г) проводит проверку укомплектованности пакета документов;
- д) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной

услугой;

- е) заверяет каждый документ дела своей электронной подписью (далее - ЭП);
- ж) направляет копии документов и реестр документов в администрацию;

в электронной форме (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;

на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного представления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

7.3. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо администрации, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующий МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

в электронной форме в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю;

Специалист МФЦ заверяет результат предоставления услуги, полученный в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности многофункциональных центров (далее - АИС МФЦ), в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальных услуг, органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.03.2015 № 250;

на бумажном носителе - в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю, но не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от администрации по результатам рассмотрения представленных заявителем

документов, не позднее двух дней с даты их получения от администрации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

7.4. При вводе безбумажного электронного документооборота административные процедуры регламентируются нормативным правовым актом администрации, устанавливающим порядок электронного (безбумажного) документооборота в сфере муниципальных услуг.

**Приложение № 1
к административному регламенту**

**Информация
о месте нахождения и графике работы администрации муниципального
образования «Заневское городское поселение» Всеволожского
муниципального района Ленинградской области**

Место нахождения: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Заневка, д.48;
Справочные телефоны администрации: 8(812) 521-80-03, 412-26-12;
Адрес электронной почты администрации: info@zanevkaorg.ru.

График работы администрации:

Дни недели, время работы администрации	
Дни недели	Время
Понедельник, вторник, среда, четверг	с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.48
Пятница	с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48
Суббота, воскресенье	Выходные

**Информация
о месте нахождения и графике работы сектора**

Место нахождения: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Заневка, д. 48;
Справочные телефоны сектора: 8(812) 400-26-00;
Адрес электронной почты администрации: info@zanevkaorg.ru.

График приема граждан сектора:

Дни недели, время работы администрации	
Дни недели	Время
Понедельник, четверг	с 15.30 до 18.00

**Приложение № 2
к административному регламенту**

**Информация о местах нахождения,
справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ**

Телефон единой справочной службы ГБУ ЛО «МФЦ»: 8 (800) 301-47-47 (на территории России звонок бесплатный), адрес электронной почты: info@mfc47.ru.
В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о местах нахождения, справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте МФЦ Ленинградской области www.mfc47.ru

№ п/п	Наименование МФЦ	Почтовый адрес	График работы	Телефон
Предоставление услуг в Бокситогорском районе Ленинградской области				
1	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Бокситогорск»	187650, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Заводская, д. 8	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота – с 09.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Пикалево»	187602, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Пикалево, ул. Заводская, д. 11	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота – с 09.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области				
2	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский»	188410, Россия, Ленинградская обл., Волосовский район, г. Волосово, усадьба СХТ, д.1 лит. А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волховском районе Ленинградской области				
3	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волховский»	187403, Ленинградская область, г. Волхов, ул. Авиационная, д. 27	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг во Всеволожском районе Ленинградской области				
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский»	188643, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Пожвинская, д. 4а	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Новосаратовка»	188681, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новосаратовка - центр, д. 8 (52-й километр внутреннего кольца КАД, в здании МРЭО-15, рядом с АЗС Лукойл)	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Сертолово»	188650, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Центральная, д. 8, корп. 3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Мурино»	188661, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Мурино, ул. Вокзальная, д. 19	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Кудрово»	187026, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Кудрово, 13-ый км автодороги "Кола". Автополе, здание 5, 2 этаж	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47

Предоставление услуг в Выборгском районе Ленинградской области				
5	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский»	188800, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Вокзальная, д.13	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Рошино»	188681, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, п. Рошино, ул. Советская, д.8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Светогорский»	188992, Ленинградская область, г. Светогорск, ул. Красноармейская д.3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Приморск»	188910, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Приморск, наб. Лебедева, д. 4	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Гатчинском районе Ленинградской области				
6	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский»	188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, Пушкинское шоссе, д. 15 А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Аэродром»	188309, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Слепнева, д. 13, корп. 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Сиверский»	188330, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, пгт. Сиверский, ул. 123 Дивизии, д. 8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Коммунар»	188320, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Коммунар, Ленинградское шоссе, д. 10	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Кингисеппском районе Ленинградской области				
7	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кингисеппский»	188480, Россия, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, ул. Карла Маркса, д. 43	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Киришском районе Ленинградской области				
8	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Киришский»	187113, Россия, Ленинградская область, Киришский район, г. Кириши, ул. Строителей, д. 2	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Кировском районе Ленинградской области				
9	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский»	187340, Россия, Ленинградская область, г. Кировск, Новая улица, 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» - отдел «Старый город»	187340, Россия, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная 29А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» - отдел «Отрадное»	187330, Ленинградская область, Кировский район, г. Отрадное, Ленинградское шоссе, д. 6Б	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Лодейнопольском районе Ленинградской области				
10	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лодейнопольский»	187700, Россия, Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. Лодейное Поле, ул. Республиканская, д. 51	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Ломоносовском районе Ленинградской области				
11	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Ломоносовский»	188512, г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д. 57/11	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47

Предоставление услуг в Лужском районе Ленинградской области				
12	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лужский»	188230, Россия, Ленинградская область, Лужский район, г. Луга, ул. Миккелли, д. 7, корп. 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Подпорожском районе Ленинградской области				
13	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лодейнопольский» - отдел «Подпорожье»	187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, ул. Октября д.3	Понедельник - суббота с 9.00 до 20.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Приозерском районе Ленинградской области				
14	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерск» - отдел «Сосново»	188731, Россия, Ленинградская область, Приозерский район, пос. Сосново, ул. Механизаторов, д.11	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерск»	188760, Россия, Ленинградская область, Приозерский район, г. Приозерск, ул. Калинина, д. 51 (офис 228)	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Сланцевском районе Ленинградской области				
15	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Сланцевский»	188565, Россия, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 16А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в г. Сосновый Бор Ленинградской области				
16	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Сосновоборский»	188540, Россия, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Мира, д.1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Тихвинском районе Ленинградской области				
17	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский»	187553, Россия, Ленинградская область, Тихвинский район, г. Тихвин, 1-й микрорайон, д.2	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Тосненском районе Ленинградской области				
18	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский»	187000, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, ул. Советская, д. 9В	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский» - отдел «Тельмановский»	187032, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, пос. Тельмана, д. 2-Б	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский» - отдел «Никольское»	187026, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, ул. Комсомольская, 18	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Уполномоченный МФЦ на территории Ленинградской области				
19	ГБУ ЛО «МФЦ» (обслуживание заявителей не осуществляется)	Юридический адрес: 188641, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новосаратовка-центр, д.8 Почтовый адрес: 191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, лит. А Фактический адрес: 191024, г. Санкт-Петербург, пр. Бакунина, д. 5, лит. А	пн-чт – с 9.00 до 18.00, пт. – с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни - сб, вс.	8 (800) 500-00-47

Приложение № 3
к административному регламенту

Администрация _____

(адрес, телефон)

РАЗРЕШЕНИЕ (ордер)

На осуществление (проведение) земляных работ

Наименование и адрес прокладываемой коммуникации, сооружения

Участок (границы работ)

от _____

до _____

Площадь нарушаемого в процессе работ покрытия _____

(асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

Наименование организации, производящей работы _____

Адрес, телефон _____

Ответственный за производство работ _____

(должность, Ф.И.О., дата, подпись)

Сроки проведения работ: начало « ____ » ____ 20 ____ г. окончание « ____ » ____ 20 ____ г.

Восстановление покрытия возложено _____

(асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

Производство работ разрешено _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Разрешение продлено до « ____ » ____ 20 ____ г. _____

(Ф.И.О.)

Разрешение закрыто « ____ » ____ 20 ____ г. _____

(Ф.И.О.)

ЖИТЕЛИ ЗАНЕВСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЙДУТСЯ В ЭКОБАТЛЕ

Всех неравнодушных к проблемам окружающей среды ждут на всероссийской акции «Бумажный батл».

Соревнование по сбору макулатуры продлится с 5 по 20 декабря. К участию приглашают школьников, студентов вузов, а также коллективы предприятий и организаций.

В течение 15 дней командам необходимо собирать вторсырье и сдавать его в пункты переработки. О проделанной работе обязательно нужно отчитаться в соцсетях, разместив пост с хештегом #БУМБАТЛ. Желая получить сертификат нужно заполнить анкету: vk.cc/c8o5vO

По итогам кампании организаторы назовут по три самых результативных команды от образовательных учреждений и орга-

низаций. Победители среди школьников и студентов получат ценные призы от партнеров акции; предприятия, чьи сотрудники соберут больше всего бумажного сырья, будут отмечены специальной наградой; авторы наиболее оригинальных постов смогут пообщаться с амбассадорами проекта, среди которых певицы Юлия Ковальчук, Сати Казанова, фигуристка Евгения Медведева, спортивный комментатор Дмитрий Губерниев и другие звезды.

Добавим, акция проводится в рамках нацпроекта «Экология» при поддержке Министерства природы, Минпросвещения и Минобрнауки России.

ИПОТЕКА ДЛЯ СЕМЕЙ – С ГОСПОДДЕРЖКОЙ

Семьи с детьми Ленинградской области смогут приобрести готовое жилье или построить частный дом по программе льготного ипотечного кредитования «Семейная ипотека».

Программа позволяет получить средства не только на покупку готового жилья или участие в долевом строительстве, но и на строительство индивидуального жилого дома, а при необходимости – на одновременное с этим приобретение земельного участка. Льготная ставка составляет 6 % годовых.

В программе могут участвовать семьи, в которых с 1 января 2018 года и до 31 декабря 2022 года родился второй, третий или последующий ребенок.

Подробная информация о том, как оформить «Семейную ипотеку» и какое жилье можно приобрести с ее помощью,

размещена на сайте Министерства финансов Российской Федерации: minfin.gov.ru в разделе «Государственная поддержка жилищного (ипотечного) кредитования», а также на сайте Консультационного центра АО «ДОМ.РФ».

Программа льготного ипотечного кредитования «Семейная ипотека» реализуется в рамках федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» в составе национального проекта «Демография».

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

Приложение № 4
к административному регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение разрешения на право осуществления земляных работ

Проект разработан _____
(название организации)

Заказчик _____

Адрес _____, телефон _____

Наименование коммуникации, протяженность (п. м) _____

Адрес производства работ _____

Граница работ от _____ до _____

Площадь нарушаемого покрытия: проезжая часть _____ кв. м, тротуар _____ кв. м, зеленая зона _____ кв. м.

Восстановление твердого покрытия возложено на _____

(наименование организации)

Сроки работ, включая восстановление благоустройства и твердого покрытия:

начало « ____ » ____ 20 ____ г., окончание « ____ » ____ 20 ____ г.

Строительная организация (подрядчик) _____

(наименование

организации, адрес, телефон)

Сведения об ответственном производителе работ:

Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

Паспортные данные _____

(серия, № паспорта, когда и кем выдан, дата и

место рождения,

адрес регистрации)

В случае просадок асфальтобетонного покрытия и грунта на месте проведения земляных работ в течении трех лет гарантируем их восстановление.

К заявлению прилагаются:

1. Копии материалов проектной документации (включая топографическую съемку места работ в масштабе 1:500).
2. Схема организации дорожного движения транспорта и пешеходов на период производства работ (проект безопасности дорожного движения) в случае нарушения их маршрутов движения, согласованная в установленном порядке с Государственной инспекцией дорожного движения;
3. Копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока, включающая гарантийные обязательства по их восстановлению.

Ответственный производитель работ _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

>>> стр. 34

ЖИТЕЛИ ОБЛАСТИ ПОЛУЧАЮТ QR-КОДЫ В МФЦ

Центры «Мои документы» в Ленинградской области выдали почти 22 тысячи QR-кодов о вакцинации или перенесенном заболевании COVID-19.

Новая услуга МФЦ оказалась востребована у населения – за 10 дней с начала предоставления услуги QR-коды получили 21 867 человек.

В день за услугой обращаются порядка 2 130 человек, наиболее востребована она у жителей Гатчинского, Выборгского и Всеволожского районов.

Напомним, с 16 ноября в центрах «Мои документы» Ленинградской области можно получить в бумажном виде QR-код о вакцинации или перенесенном заболевании COVID-19. Услуга актуальна для граждан,

которые не зарегистрированы на портале «Госуслуги» либо не имеют технической возможности самостоятельно распечатать сертификаты.

Для получения QR-кода в МФЦ заявителям нужно предъявить только паспорт. Иные сведения (СНИЛС, номер полиса ОМС), в случае необходимости, у заявителя могут запросить дополнительно: эти данные достаточно будет сообщить в устной форме.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

**ТЕЛЕФОН ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ:**

+7 (812) 679-09-94

Приложение №5
к административному регламенту

АКТ
приемки восстановленной территории
после проведения земляных работ
от _____ 20__ г.

Представители:

1. Юридическое (физическое) лицо _____
(Ф.И.О., должность)
2. Представитель подрядной организации _____
(Ф.И.О., должность)
3. Представитель соответствующей комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о том, что в соответствии с разрешением
№ _____ от _____, выданным _____
(наименование организации)

на производство работ _____
(характер и объем работ в соответствии
с записью в разрешении)

по адресу: _____,

работы выполнены в полном объеме, территория благоустроена:

- Асфальто-бетонное покрытие _____ кв. м
(восстановлено или не
нарушалось, указать)
- Отмостка (бортовой камень) _____ кв. м
- Восстановление благоустройства _____
- Восстановление озеленения _____
- Восстановление малых архитектурных форм _____
- Восстановление технических сооружений _____
- Прочие нарушения _____

Приложение:

1. Исполнительная съемка, согласованная с заказчиком, эксплуатационной службой и принятая администрацией МО (отделом, сектором по архитектуре и градостроительству).
2. Справка, подписанная заказчиком, генподрядчиком, балансодержателем, эксплуатационной организацией, управляющей жилищным фондом компанией или иными представителями собственника, а также начальником отдела администрации МО, о выполнении работ по благоустройству, асфальтированию и озеленению территории сдаваемого в эксплуатацию объекта.

Подписи присутствующих:

Приложение № 7
к административному регламенту

В

_____ (наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу)

_____ (должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, решение и действие (бездействие) которого обжалуется)

От

_____ (ФИО заявителя)

Адрес проживания _____

Телефон _____

Адрес эл/почты _____

ЖАЛОБА

(указать причину жалобы, дату и т.д.)

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

_____ (дата) _____ (подпись)

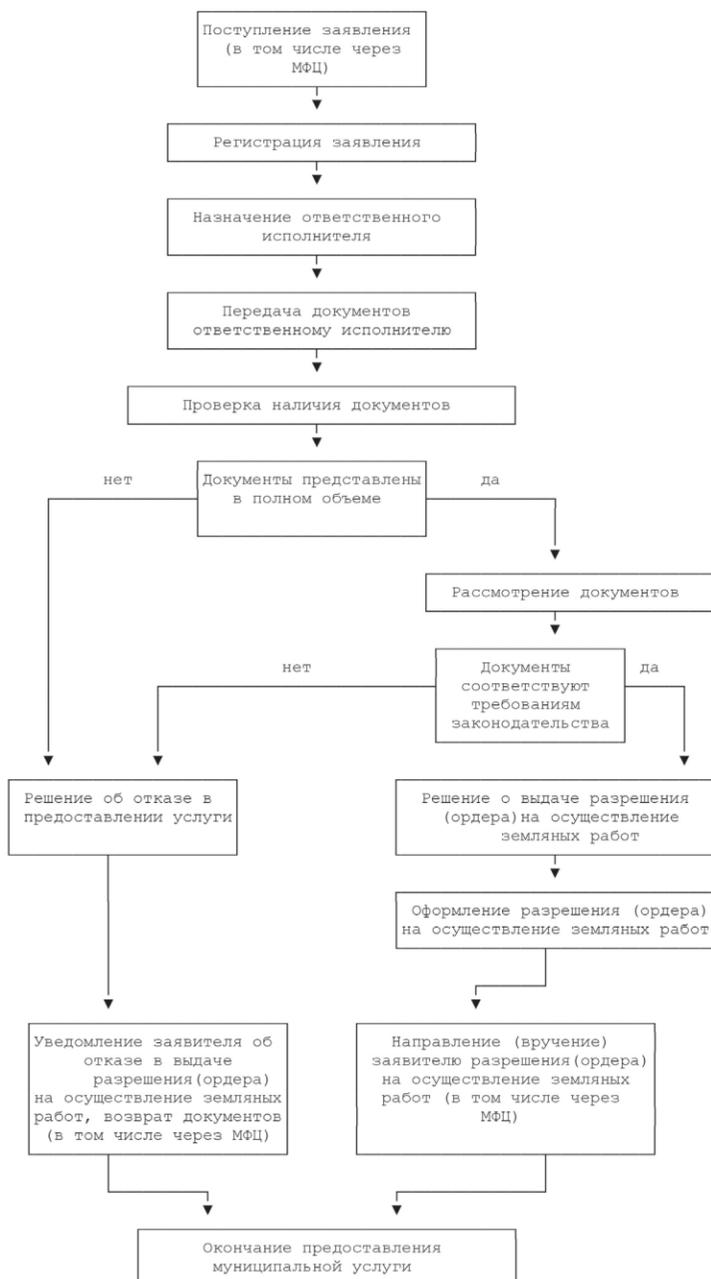
Жалобу принял:

Дата _____ вх.№ _____

Специалист (_____) _____
(ФИО) _____ (подпись)

Приложение №6
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги



Приложение № 8
к административному регламенту

Исчерпывающий список согласующих инстанций
(владельцев сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ)

организации (независимо от организационно-правовой формы), обеспечивающие на территории муниципального образования услуги по:

- водоснабжению;
- водоотведению;
- теплоснабжению;
- газоснабжению;
- электроснабжению;
- организации и эксплуатации телеграфной, телефонной связи, радиосвязи, интернет связи, радиовещания и телевидения.

Органы МСУ, в зависимости от сложившейся ситуации вправе дополнить перечень организациями, курирующими и эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, сети автомобильных дорог и проездов, а также организациями, ответственными за благоустройство территорий в границах муниципального образования муниципального района Ленинградской области.

Администрация
МО «Заневское городское поселение»
Всеволожского района Ленинградской области

ИНФОРМИРУЕТ

собственников помещений многоквартирного дома и лиц, принявших помещения многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, микрорайон Новый Оккервиль, город Кудрово, проспект Строителей, дом 2, о том, что 18.11.2021 года состоялся открытый конкурс по отбору управляющей организации по управлению многоквартирным домом.

В соответствии с п. 77 «Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 г. № 75, при проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В связи со снижением указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признан несостоявшимся.

Информация о проведении нового открытого конкурса будет опубликована администрацией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: torgi.gov.ru, а также на официальном сайте муниципального образования и в газете «Заневский вестник».

Администрация МО «Заневское городское поселение»

ИЗВЕЩЕНИЕ

об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области, а также о порядке рассмотрения заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области».

Полный текст постановления Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» с приложением размещен на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации Ленинградской области (<http://www.lenobl.ru>) и Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (<http://www.kugi.lenobl.ru>).

В случае выявления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» может быть подано заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости (далее – Заявление).

Подача Заявления осуществляется в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 237-ФЗ и приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 06.08.2020 № П/0286 «Об утверждении формы заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, требований к заполнению заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости».

Ошибками, допущенными при определении кадастровой стоимости, являются:

- 1) несоответствие определения кадастровой стоимости положениям методических указаний о государственной кадастровой оценке;
- 2) описка, опечатка, арифметическая ошибка или иная ошибка, повлиявшие на величину кадастровой стоимости одного или нескольких объектов недвижимости;
- 3) допущенное при определении кадастровой стоимости искажение данных об объекте недвижимости, на основании которых определялась его кадастровая стоимость, в том числе:

– неправильное определение условий, влияющих на стоимость объекта недвижимости (местоположение объекта недвижимости, его целевое назначение, разрешенное использование земельного участка, аварийное или ветхое состояние объекта недвижимости, степень его износа, нахождение объекта недвижимости в границах зоны с особыми условиями использования территории);

– использование недостоверных сведений о характеристиках объекта недвижимости при определении кадастровой стоимости.

Лица, имеющие право на подачу обращения

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, вправе подать любые юридические и физические лица, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Требования к заявлению

Заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, направляются в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» по форме, утвержденной приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 06.08.2020 № П/0286 (далее – форма), а также в соответствии с частью 9 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ.

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, должно содержать:

- 1) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное на-

именование юридического лица, номер телефона для связи с заявителем, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) лица, подавшего заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2) кадастровый номер объекта недвижимости (объектов недвижимости), в отношении которого подается заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

3) указание на содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, с указанием (при необходимости) номеров страниц (разделов) отчета, на которых находятся такие ошибки, а также обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям.

К заявлению об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, по желанию заявителя могут быть приложены документы, подтверждающие наличие указанных ошибок.

К заявлению об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, могут быть приложены иные документы, содержащие сведения о характеристиках объекта недвижимости.

В случае приложения к заявлению документов, подтверждающих наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в разделе III заявления указываются порядковые номера прилагаемых документов в соответствии с разделом IV.

Заявление, составленное на бумажном носителе, заверяется собственноручной подписью заявителя на каждом листе Заявления.

Заявление, составленное в форме электронного документа (в форматах DOC, DOCX, RTF, PDF, ODT, TIFF), подписывается усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью заявителя.

Способы подачи Заявления

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, подается в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка»:

– лично по адресу: Санкт-Петербург, Малоохтинский проспект, д. 68, литера А, 5 этаж, офис 517, тел.: +7 (812) 401-68-47;

– регистрируемым почтовым отправлением в адрес ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» (195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский проспект, д. 68, литера А, офис 517) с уведомлением о вручении;

– с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», отправлением на электронную почту ГБУ ЛО «ЛенКадОценка»: info@lenkadastr.ru (Заявление должно быть заверено усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью).

Днем поступления заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, считается соответственно день его представления в ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» либо день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении), либо день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

Сроки подачи и рассмотрения Заявления

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, может быть подано в течение пяти лет со дня внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о соответствующей кадастровой стоимости.

ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» рассматривает заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в течение тридцати календарных дней со дня его поступления и информирует заявителя о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Результат рассмотрения Заявления

По итогам рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении заявления и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2) об отказе в пересчете кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено.

ГБУ ЛО «ЛенКадОценка» осуществляет исправление ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в течение сорока пяти календарных дней со дня поступления заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости.

Решение ГБУ ЛО «ЛенКадОценка», принятое по итогам рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении

кадастровой стоимости, может быть оспорено в суде в порядке административного судопроизводства.

Обращаем Ваше внимание, что по итогам рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, кадастровая стоимость объекта недвижимости может измениться также в сторону увеличения.

Форма заявления – Приложение № 1
к приказу Росреестра
от 6 августа 2020 г. № П/0286

Государственное бюджетное
учреждение Ленинградской области
«Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки»
(полное наименование бюджетного учреждения, созданного субъектом Российской Федерации и наделенного полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости)

Заявление

об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости

Прошу исправить ошибки, допущенные при определении кадастровой стоимости объекта недвижимости (объектов недвижимости), указанные в настоящем заявлении.

I. Сведения о заявителе	
1.1	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, соответствующие информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления

(подпись)

1.2	Почтовый адрес
1.3	Адрес электронной почты (при наличии)
1.4	Телефон для связи

II. Кадастровые номера и кадастровая стоимость объектов недвижимости, в отношении которых подается заявление

N п/п	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость (при необходимости)

III. Сведения об ошибках, допущенных при определении кадастровой стоимости

N п/п	Содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	Номера страниц (разделов) отчета об итогах государственной кадастровой оценки (далее – отчет), приложений к отчету, где содержатся соответствующие ошибки (при необходимости)	Обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям	Документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости

IV. Реестр документов, прилагаемых к заявлению

N п/п	Наименование и реквизиты документов, прилагаемых к заявлению

(подпись)

V. Место для подписи заявителя

5.1	Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю
_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) дата)

5.2	Согласие на обработку персональных данных
<u>Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области</u> <u>«Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки»</u> (наименование бюджетного учреждения, осуществляющего обработку персональных данных)	
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)	
(адрес места жительства субъекта персональных данных)	

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, его серия и номер, дата выдачи и выдавший орган)

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно и что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

_____	_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	дата

(подпись)

ПАМЯТКА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА

Экстремизм – одна из наиболее сложных социально-политических проблем современного российского общества. Особо опасен экстремизм, прикрывающийся религиозными лозунгами, ведущий к возникновению и эскалации межконфессиональных и межэтнических конфликтов.

Экстремистские преступления все чаще совершаются людьми молодого возраста и несовершеннолетними. Это связано с тем, что именно молодежи присущ радикализм во взглядах и оценках, максимализм в неприятии несправедливостей, как им это представляется. С другой стороны, именно молодые люди подвержены чрезмерному влиянию со стороны идеологов экстремистских учений, особенно когда идеология опирается на патриотические настроения и религиозные чувства молодежи.

Для успешного противостояния экстремизму и терроризму, их профилактике в обществе необходимо знать и понимать преступную сущность этих явлений.

Важно помнить, что деятельность любых организаций должна строго соответствовать Конституции Российской Федерации и действующему законодательству, в том числе Федеральному закону от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

Экстремистская деятельность (экстремизм):

- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;
- публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность;
- возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;
- нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной, языковой принадлежности или отношения к религии;
- воспрепятствование осуществлению гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме или нарушение тайны голосования, соединенное с насилием либо угрозой его применения;
- воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединенное с насилием либо угрозой его применения;
- совершение преступлений по мотивам, указанным в пункте «е» части первой статьи 63 Уголовного кодекса Российской Федерации;
- пропаганда и публичное демонстрация нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходной с нацистской

атрибутикой или символикой до степени смешения, либо публичное демонстрация атрибутики или символики экстремистских организаций;

- публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов, а равно их изготовление или хранение в целях массового распространения;
- публичное заведомо ложное обвинение лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, в совершении им в период исполнения своих должностных обязанностей деяний, указанных в настоящей статье и являющихся преступлением;
- организация и подготовка указанных деяний, а также подстрекательство к их осуществлению;
- финансирование указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг.

Экстремистская организация – это общественное или религиозное объединение либо иная организация, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности.

Экстремистские материалы – это предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЭКСТРЕМИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Административная ответственность:

- пропаганда и публичное демонстрация нацистской атрибутики или символики либо публичное демонстрация атрибутики или символики экстремистских организаций (статья

20.3 КоАП РФ): влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной до двух тысяч рублей с конфискацией предмета административного правонарушения либо административный арест на срок до пятнадцати суток с конфискацией предмета административного правонарушения;

- изготовление, сбыт или приобретение в целях сбыта нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, направленные на их пропаганду, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией предмета административного правонарушения;
- организация деятельности общественного или религиозного объединения, в отношении которого принято решение о приостановлении его деятельности (статья 20.28 КоАП РФ): влечет наложение административного штрафа на организаторов в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на участников – от пятисот до одной тысячи рублей;
- производство и распространение экстремистских материалов (статья 20.29 КоАП РФ): влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной до трех тысяч рублей либо административный арест на срок до пятнадцати суток с конфискацией указанных материалов и оборудования, использованного для их производства.

Уголовная ответственность:

- публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (статья 280 УК РФ);
- возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (статья 282 УК РФ);
- организация экстремистского сообщества или участие в нем (статья 282.1 УК РФ);
- организация деятельности экстремистской организации или участие в ней (статья 282.2 УК РФ);
- финансирование экстремистской деятельности (статья 282.3 УК РФ).

За совершение всех вышеуказанных преступлений предусмотрено назначение наказания от штрафа (начиная от ста тысяч рублей) до лишения свободы (на срок до десяти лет).

Если вы подвергаетесь физическому или моральному экстремистскому давлению или стали свидетелями данных проявлений, если в ваш адрес от физических или юридических лиц поступают предложения о совершении действий экстремистского характера и (или) поддержке экстремистских организаций, необходимо незамедлительно проинформировать об этом правоохранительные органы.

У ПРИРОДЫ НЕТ ПЛОХОЙ ПОГОДЫ: ПАМЯТКА ПРИ ГОЛОЛЕДЕ

Главное управление МЧС по России призывает пешеходов и автомобилистов быть внимательными и осторожными в зимнее время года.

Пешеходу: торопитесь медленно

Избегайте резких движений и не идите слишком быстро. Лучше всего выходить из дома на 10–15 минут раньше. Передвигаться надо осторожно, наступая на всю подошву. Смотрите под ноги и останавливайтесь, если хотите тщательнее рассмотреть обстановку вокруг себя. Не прячьте руки в карманы – в случае падения это может сыграть с вами злую шутку. Пожилым людям лучше всего обзавестись тростью с резиновой набойкой, благодаря ей будет легче удержаться на ногах.

Не ходите рядом с проезжей частью или зданиями, на которых висят сосульки. Переходите дорогу только по пешеходному переходу и ни в коем случае не бегите. Спускаясь по лестнице, ставьте ногу вдоль ступеньки. В случае падения подобное положение ноги позволит максимально плавно «съехать» вниз.

Не упасть поможет нескользящая обувь. Стоит выбрать подходящую пару на стадии покупки или обработать уже имеющуюся наждачной бумагой. Неплохим вариантом станет и пластырь, наклеенный по периметру подошвы. В дни гололеда старайтесь не носить тяжелые сумки, из-за них есть риск потерять равновесие.

Если вы поскользнулись, сразу присядьте – так уменьшится высота падения. По возможности сгруппируйтесь: падайте набок, напрягая мускулы и прижав руки к себе. Это поможет избежать травм позвоночника, перелома плеча или запястья. Не забудьте втянуть голову в плечи и постарайтесь перекатиться в момент удара о землю, чтобы смягчить падение и избежать серьезных травм.

Автомобилисту: спокойствие и плавность

Зимой водителям лучше снизить скорость в два-три раза. Максимально плавное и медленное управление машиной обезопасит движение на дороге, а резкое маневрирование грозит тем, что автомобиль «закрутит» на льду.

Следует быть особенно осторожным, нажимая на педаль тормоза в гололед. При подобных условиях принято «тормозить двигателем». Чтобы замедлить автомобиль, нужно убирать ногу с педали газа, не выключая передачу. Торможение может происходить простым способом – на одной передаче, или сложным – передачи понижаются по ходу снижения оборотов двигателя.

Второй вариант заключается в непосредственном воздействии на педаль тормоза. Нажимать на него надо частыми, быстрыми и короткими рывками – это позволит избежать блокировки колес. Если в машине установлена антиблокировочная система, то она поможет не только сохранить контроль над автомобилем, но и остановить его одним долгим нажатием на педаль.

Ездить по глубокому снегу стоит без остановок и переключения передач. В ситуации, когда машина застряла, не допускайте слишком долгой пробуксовки колес. Помните, что на снегу тормозной путь увеличивается почти втрое.

С осторожностью необходимо относиться и к площадкам возле остановок общественного транспорта и перед светофорами: там чаще всего образуются наледы. Не забывайте соблюдать правила дорожного движения и держите дистанцию. На обледеневшей дороге безопасное расстояние между автомобилями равно его скорости, умноженной на два.

Уважаемые жители!

Для вас работает официальный сайт Заневского поселения. На главной странице расположена новостная лента, где представлена информация об общественных, культурных, спортивных событиях нашего муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления:

www.zanevkaorg.ru

Фоторепортажи с мероприятий Заневского поселения размещены в разделе «Фотоальбомы» на странице в социальной сети «ВКонтакте»:

<https://vk.com/zanevskoegp>

Газета «Заневский вестник» № 44 (547)
Учредитель: администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Адрес учредителя, издателя и редакции: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Заневка, дом 48.

Директор: Е. Ю. Голованова
Главный редактор: Е. С. Фокеева
Дизайн и верстка: Л. Н. Петрова, А. В. Капри

Отпечатано: ООО «Фирма «Курьер», 196105, г. Санкт-Петербург, ул. Благодатная, 63, корп. 6.
Время подписания в печать: по графику – 30.11.2021 г. в 12:00, фактическое – 30.11.2021 г. в 12:00.
Дата выхода: 30.11.2021 г. Номер заказа: 1424.
Тираж: 1 000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.

* Свидетельство ПИ № ТУ 78 - 01946 от 31.10.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

6+