



ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА МО «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

12 февраля 2021 № 4 (507)



Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 29

29.01.2021

д. Заневка

Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Заневская спортивная школа» муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы

района Ленинградской области», в целях повышения эффективности работы муниципальных учреждений, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения «Заневская спортивная школа» муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение

к постановлению от 29.01.2021 № 29

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годы

Наименование муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение «Заневская спортивная школа» муниципального образования «Заневское городское поселение»
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНЫХ ОБЪЕКТОВ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ	
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИТНЕС ЦЕНТРОВ	
ТОРГОВЛЯ РОЗНИЧНАЯ СУВЕНИРАМИ, ИЗДЕЛИЯМИ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ	
ПРОКАТ И АРЕНДА ТОВАРОВ ДЛЯ ОТДЫХА И СПОРТИВНЫХ ТОВАРОВ	
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРОЧИХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ БИЗНЕСА, НЕ ВКЛЮЧЕННАЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ МЕДИЦИНЫ ПРОЧАЯ, НЕ ВКЛЮЧЕННАЯ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ	
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНЦЕРТНЫХ ЗАЛОВ, ТЕАТРОВ ОПЕРНЫХ ЗДАНИЙ, МУЗЕЙ-ХОЛЛОВ, ВКЛЮЧАЯ УСЛУГИ БИЛЕТНЫХ	
Вид муниципального учреждения	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНЫХ ОБЪЕКТОВ

Коды	Форма по ОКУД	Дата по реестру
0506001	093.11	По ОКВЭД
	093.12	По ОКВЭД
	093.13	По ОКВЭД
	47.78.3	По ОКВЭД
	77.21	По ОКВЭД
	82.99	По ОКВЭД
	86.90.9	По ОКВЭД
	90.04.1	По ОКВЭД
	93.11	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
Ю.99.0.БВ27АЕ	Футбол		Этап начальной	Число лиц	человек	792	48	48	60
Ю.99.0.БВ27АБ	Хоккей		Этап начальной	Число лиц	человек	792	48	48	60
Ю.99.0.БВ27АВ	Хоккей		Тренировочный	Число лиц	человек	792	8	12	16
000.БВ27АБ56	Регби		Этап начальной	Число лиц	человек	792	60	60	60
Ю.99.0.БВ27АГ	Художественная гимнастика		Этап начальной	Число лиц	человек	792	30	30	30
Ю.99.0.БВ27АД	Легкая атлетика		Этап начальной	Число лиц	человек	792	40	40	40

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
Ю.99.0.БВ27АЕ	Футбол		Этап начальной	Число лиц	человек	792	48	48	60	
Ю.99.0.БВ27АБ	Хоккей		Этап начальной	Число лиц	человек	792	48	48	60	
Ю.99.0.БВ27АВ	Хоккей		Тренировочный	Число лиц	человек	792	8	12	16	
000.БВ27АБ56	Регби		Этап начальной	Число лиц	человек	792	60	60	60	
Ю.99.0.БВ27АГ	Художественная гимнастика		Этап начальной	Число лиц	человек	792	30	30	30	
Ю.99.0.БВ27АД	Легкая атлетика		Этап начальной	Число лиц	человек	792	40	40	40	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации МО «Заневское городское поселение» в сети Интернет (http://www.zanevkaorg.ru)	Об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На сайте http://www.zanevkaorg.ru	1. Документы (копии): устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность т.п.); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На официальных информационных стендах МО «Заневское городское поселение»	Объявления, афиши мероприятий	
Иные предусмотренные способы информирования	Статьи, интервью, объявления, анонсы	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации МО «Заневское городское поселение» в сети Интернет (http://www.zanevkaorg.ru)	Об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На сайте http://www.zanevkaorg.ru	1. Документы (копии): устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность т.п.); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На официальных информационных стендах МО «Заневское городское поселение»	Объявления, афиши мероприятий	
Иные предусмотренные способы информирования	Статьи, интервью, объявления, анонсы	

1. Наименование муниципальной услуги

Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
9319000.99.0.БВ27	Клюкусиная		Этап начальной	Число лиц	человек	744	0	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
9319000.99.0.БВ27	Клюкусиная		Этап начальной	Число лиц	человек	792	24	24	24	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации МО «Заневское городское поселение» в сети Интернет (http://www.zanevkaorg.ru)	Об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На сайте http://www.zanevkaorg.ru	1. Документы (копии): устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность т.п.); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На официальных информационных стендах МО «Заневское городское поселение»	Объявления, афиши мероприятий	
Иные предусмотренные способы информирования	Статьи, интервью, объявления, анонсы	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

Общий: 8-800-555-49-43
по Ленинградской области:
8 (812) 448-04-00

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации МО «Заневское городское поселение» в сети Интернет (http://www.zanevkaorg.ru)	Об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На сайте http://www.zanevkaorg.ru	1. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность т.п.); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	
На официальных информационных стендах МО «Заневское городское поселение»	Объявления, афиши мероприятий	
Иные предусмотренные способы информирования	Статьи, интервью, объявления, анонсы	

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги
Организация и проведение официальных физкультурно-спортивных мероприятий
2. Категории потребителей муниципальной услуги
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
931100.P.83.1.05370001000	муниципальный				штук с уведомл.	642	10	20	20

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	способы обслуживания	(наименование)	наименование	код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
931100.P.83.1.05370001000	муниципальный				Количество мероприятий	штук	796	25	25	25

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»			
	Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»			
	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»			
	Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;			
	Устав муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области			
	Устав муниципального бюджетного учреждения «Заневская спортивная школа» Постановление № 620 от 01.12.2020г.			
	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)			
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:				

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги
Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорту среди различных групп населения
2. Категории потребителей муниципальной услуги
физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
931100.P.83.1.05480001000					по привлечению человек	792	105	120	130
931100.P.83.1.05480001000					количество посещений	642	10080	11520	12480

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	способы обслуживания	(наименование)	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
931900.P.83.1.05210007000					по привлечению человек	792	105	120	130	
931900.P.83.1.05210007000					количество посещений	642	10080	11520	12480	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной работы

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы	Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"			
	Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ"О некоммерческих организациях"			
	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»			
	Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;			
	Устав муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области			
	Устав муниципального бюджетного учреждения "Янинский культурно-спортивный досуговый центр" Постановление 412 от 27.06.2016г.			
	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)			
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:				

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Категории потребителей муниципальной услуги
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
931100.P.83.1.05860001000	муниципальный				Количество мероприятий	штук	796	2	2
931100.P.83.1.05860001000	региональный				Количество мероприятий	штук	796	1	1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	способы обслуживания	(наименование)	наименование	код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
931100.P.83.1.05860001000	муниципальный				Количество мероприятий	штук	796	2	2	
931100.P.83.1.05860001000	региональный				Количество мероприятий	штук	796	1	1	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»			
	Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ"О некоммерческих организациях"			
	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»			
	Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;			
	Устав муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области			
	Устав муниципального бюджетного учреждения "Заневская спортивная школа" Постановление № 620 от 01.12.2020г.			
	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)			
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:				

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги
Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях
2. Категории потребителей муниципальной услуги
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
931900.P.83.1.05210007000					по привлечению человек	792	105	120	130
931900.P.83.1.05210007000					количество посещений	642	10080	11520	12480

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	способы обслуживания	(наименование)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 20 год	20 21 год	20 22 год
									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
931900.Р.83.1.	муниципаль					Количество	штук	796	10	10	10
931900.Р.83.1.	региональн					Количество	штук	796	2	2	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «Об физической культуре и спорте в Российской Федерации»
Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
Устав муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
Устав муниципального бюджетного учреждения «Заневская спортивная школа» Постановление № 620 от 01.12.2020г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации МО «Заневское городское поселение» в сети Интернет (http://zanevka.org/index.php)	Об учреждении и его деятельности в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере изменения данных, не реже одного раза в квартал
На сайте http://www.zanevkaorg.ru	1. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность т.п.); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об исполнении муниципального задания;	
На официальных информационных стендах МО «Заневское городское поселение»	Объявления, афиши мероприятий	
Иные предусмотренные способы информирования	Статьи, интервью, объявления, анонсы	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Реорганизация или ликвидация муниципального бюджетного учреждения проводится по решению администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2. Нарушение исполнения утвержденного муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением
1	2	3
Бухгалтерская (балансовая)	Ежеквартальная и годовая	Учредитель
Ведение книги обобщений с записями, жалобами	По мере необходимости	Учредитель
Проверки	По плану, внеплановые	Учредитель, государственные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

По форме утвержденной Учредителем

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Годовые отчеты подлежат опубликованию не позднее десяти дней с момента утверждения в срок до 1 июля года, следующего за отчетным, на официальном сайте размещения информации www.bus.gov.ru

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, /

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2021

А. Заневка

№ 62

Об утверждении муниципальной программы «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлением адми-

нистрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 27.05.2020 № 266 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.01.2020 № 33 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2020 - 2022 годах».

3. Финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Формирование городской инфраструктуры МО «За-

невское городское поселение» в 2021 - 2023 годах» осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования www.zanevkaorg.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гречица В.В.

Глава администрации

А.В.Гердий

Приложение
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 04.02.2021 № 62

Муниципальная программа
«Формирование городской инфраструктуры
МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах»

1. Паспорт муниципальной программы

Полное наименование	Программа «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Сектор управления муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда
Соисполнители муниципальной программы	Финансово-экономический сектор-централизованная бухгалтерия
Участники муниципальной программы	Победители конкурсных процедур, заключившие муниципальные контракты по результатам конкурсов
Подпрограммы муниципальной программы	Разработка подпрограмм не требуется
Цели муниципальной программы	Контроль и эффективное управление по использованию муниципального имущества, установление фактического наличия, технического состояния муниципального имущества, внесение изменений в реестр муниципального имущества и учетные документы; повышение доходности от использования муниципального имущества и земельных участков
Задачи муниципальной программы	Осуществление мероприятий, необходимых для принятия в установленном порядке имущества в муниципальную собственность. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, а также муниципального имущества, переданного в установленном порядке иным лицам
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Осуществление имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования в отношении объектов недвижимости - по наименованию объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры: водопроводные сети сети хозяйственно-бытовой канализации (водоотведения) тепловые сети сети ливневой (дождевой) канализации сети газоснабжения объекты улично-дорожной сети земельные участки - по наименованию работ: 1) кадастровые работы по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности 2) подготовка технических паспортов в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности 3) Подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны 4) проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства 5) Установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям 6) Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области 7) Оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды 8) Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности 9) Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозяйный учет 10) Оценка объектов инженерной инфраструктуры для включения в реестр и состав казны
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации программы: 2021-2023 годы. Мероприятия Программы реализуются поквартально, в течение всего периода.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы - 2560,7 тыс. руб., в том числе по годам (руб.):

	<p>2021 г. – 1 660,7 тыс. руб. (кадастровые работы)</p> <p>2021 г. – 900,0 тыс. руб. (работы по оценке объектов инженерной инфраструктуры)</p> <p>2022 г (по факту финансирования, по факту готовности передачи объектов инженерной коммунальной инфраструктуры в собственность муниципального образования)</p> <p>0</p> <p>2023 г (по факту финансирования, по факту готовности передачи объектов инженерной коммунальной инфраструктуры в собственность муниципального образования)</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>В результате реализации Программы по осуществлению имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования в отношении объектов недвижимости, осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации;</p> <p>по постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества расположенного на территории муниципального образования будет выполнено (ед.):</p> <p>1) кадастровые работы по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности:</p> <p>-23;</p> <p>2) подготовка технических паспортов в отношении, следующих объектов, находящихся в муниципальной собственности - 2;</p> <p>3) подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны - 5;</p> <p>4) проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены следующие объекты капитального строительства – 3;</p> <p>5) установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям - 9</p> <p>6) проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области – 5</p> <p>7) оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды – 1</p> <p>8) выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении следующих объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности – 7</p> <p>9) выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозяйный учет – 8</p> <p>10) оценка объектов инженерной инфраструктуры для включения в реестр и состав казны - 39</p>

2. Характеристика текущего состояния по формированию городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах

Одним из ключевых направлений развития муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование) является осуществление инвестиционной политики в целях увеличения объемов строительства жилого и нежилого фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; проведение экономической политики, направленной на повышение доходной части муниципального бюджета от основных источников поступлений: земельного налога, платежей за использование земельных участков и муниципального имущества, переданного в пользование по договору аренды.

Для этих целей необходимо осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, а также муниципального имущества, переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принятие в соответствии с законодательством необходимых мер по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.

Осуществление мероприятий, необходимых для принятия в установленном порядке имущества в муниципальную собственность.

Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, а также муниципального имущества, переданного в установленном порядке иным лицам

3. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере формирования городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах, прогноз

развития и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы

Основными приоритетами и целями муниципальной политики в сфере формирования городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» является контроль и эффективное управление по использованию муниципального имущества, установление фактического наличия, технического состояния муниципального имущества, внесение изменений в реестр муниципального имущества и учетные документы; повышение доходности от использования муниципального имущества и земельных участков.

Реализация муниципальной программы предусматривает переход к формированию в муниципальном образовании условий, обеспечивающих более высокий жизненный стандарт, соответствующий новым требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг населению, создание предпосылок устойчивого развития.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Прогнозом конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние уровня по формированию городской инфраструктуры муниципального образования являются:

Осуществление имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования в отношении следующих объектов недвижимости: объекты коммунально-инженерной инфраструктуры: водопроводные сети, сети хозяйственно-бытовой канализации, тепловые сети, сети ливневой (дождевой) канализации, сети газоснабжения, объекты улично-дорожной сети, земельные участки.

Результатами муниципальной программы является осуществление следующих работ:

- 1) кадастровые работы по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности;
- 2) подготовка технических паспортов в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности;
- 3) подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны;

- 4) проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены следующие объекты капитального строительства;
- 5) установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям;
- 6) проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области;
- 7) оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды;
- 8) выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении следующих объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности;
- 9) выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозяйный учет;
- 10) оценка объектов инженерной инфраструктуры для включения в реестр и состав казны.

5. Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы

Перечнем и характеристиками основных мероприятий муниципальной программы, с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы являются следующие мероприятия:

2021 г., 2,3,4 квартал – 1 660, 7 тыс.руб. (кадастровые работы):

Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности:

1. Трубопровод - тепломеханическое оборудование котельной № 40, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность – 72 м.
2. Трубопроводы технические кот. № 40, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность 91,7м., диаметр от 15мм до 325 мм.
3. Система производственной канализации котельной № 40, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность 12м.
4. Электроснабжение и электроосвещение здания котельной № 40, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1.
5. Хозяйственно-противопожарный водопровод котельной № 40, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность 150 м. диаметр от 25 мм до 100мм.
6. Внутриплощадочные сети хозяйственно-питьевого водопровода, кот. № 40, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность 38,73 м.
7. Тепловая сеть от котельной № 40 до ТК-2, гп. Янино-1, ул. Военный городок, 67, строение 1, протяженность 63м.
8. Ливневая канализация, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 15, протяженность 878,5м.
9. Ливневая канализация, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 7, протяженность 311,7м.
10. Ливневая канализация, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 13, протяженность 239м.
11. Ливневая канализация, г. Кудрово, ул. Пражская, д. 11, протяженность 587,8м.
12. Ливневая канализация, г. Кудрово (участок улицы Пражская д.3 от Европейского до Строителей), протяженность 534м.
13. Ливневая канализация, город Кудрово (участок улицы Столичная от пересечения с ул. Пражская до пересечения с ул. Английская), протяженность 533м.
14. Тепловая сеть от ТК.9.1 до д/с по Молодежному проезду д. 2, диаметр 143мм, протяженность 89,9 м. в 2х трубном исчислении, гп. Янино-1.
15. Тепловая сеть от ТК-66 до ж.д. № 11а ул. Новая, гп. Янино-1, протяженность 132м. в 2х трубном исчислении, диаметр 219мм.
16. Тепловая сеть от ТК-4 до ж.д. №3 ул.7-я линия, гп. Янино-1 диаметр от 159мм до 219мм, протяженность 225,4м. в 2х трубном исчислении.
17. Тепловая сеть от ТК-11.2 до жилого массива «Янино-Восточный» диаметр от 108мм до 219мм, протяженность 482,42м в 2х трубном исчислении.
18. Трубопроводы технологические, гп. Янино-1, ул. Заневская, Здание 16, строение 3, протяженность 228 м.
19. Тепловые сети (в двухтр.исч.), гп. Янино-1, ул. Заневская, Здание 16, строение 3, протяженность 217,95 м
20. Электроснабжение и электроосвещение здания ЦТП, гп. Янино-1, ул. Заневская, Здание 16, строение 3.
21. Сети водопровода, гп. Янино-1, ул. Заневская, Здание 16, строение 3, протяженность 13,54 м.
22. Сети канализации, гп. Янино-1, ул. За-

невская, Здание 16, строение 3, протяженность 15,3 м.

23. Водопроводная сеть диаметр 32 мм (ПЭ), д.Янино-2, ул.Объездная, уч.№27, (кадастровый номер 3/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005010:25)

Выполнение работ по подготовке технических паспортов в отношении, следующих объектов, находящихся в муниципальной собственности:

1. Нежилое здание по адресу: г. Кудрово, площадь 123,4 кв.м.
2. Сети электроосвещения, д. Заневка, д. 54.

Подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны:

1. Напорный коллектор (канализация), кадастровый номер: 47:07:1002001:291, протяженностью 2180м, гп. Янино-1, от КНС № 1 до колодца-гасителя у Черной дороги.
2. Водомерный узел, кадастровый номер:47:07:1001001:255, общей площадью 13,4 кв.м., д. Заневка, д. 6/н
3. Водопроводные сети от колонки у д.№83 до колонки у деревянного барака гп.Янино-1, кадастровый номер: 47:07:1002001:136, протяженностью 42м.
4. Трансформаторная подстанция, кадастровый номер: 47:07:1002001:150, площадью 24,2кв.м., гп.Янино-1, д. 6/н.
5. Здание котельной, кадастровый номер: 47:07:1002001:449, площадью 586,5 кв.м., гп. Янино-1, ул. Заневская, строение 16.

Проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены следующие объекты капитального строительства:

1. Автомобильная дорога Ленинградская область, Всеволожский р-н, д Янино-1, линия 1-я, д 6/н, кадастровый номер: 47:07:1002001:79, протяженность 800 м.
2. Телосети (трубы), протяженностью 2 072 м., кадастровый номер: 47:07:1002001:362, гп. Янино-1.
3. Здание, помещение РУ, гп. Янино-1, кадастровый номер: 47:07:1002001:569, общая площадь 81,6 кв.м.

Установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям:

1. Телосети (трубы), протяженностью 2 072 м., кадастровый номер: 47:07:1002001:362, гп. Янино-1.
2. Внутриплощадочные тепловые сети, протяженностью 721м, кадастровый номер: 47:07:1039001:3714, гп. Янино-1, микрорайон «Янила Кантри».
3. Распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилых домов, гп. Янино-1, д. 4/1, 4/16, 4/29, 4/38, 4/43, протяженностью 301м., кадастровый номер: 47:07:1039001:2316.
4. Наружный газопровод высокого давления деревня Суоранда, протяженностью 24м., кадастровый номер: 47:07:1003005:141.
5. Газопровод по ул. Ржавского деревня Суоранда, протяженностью 565,99 м, кадастровый номер: 47:07:0000000:90949.
6. Наружный газопровод низкого давления деревня Суоранда, протяженностью 257, кадастровый номер: 47:07:0000000:93393.
7. Сети телоснабжения гп.Янино-1, ул. Ясная, протяженностью 719м., кадастровый номер: 47:07:1039001:7838.
8. Тепловые сети (от котельной, расположенной в дер. Заневка д. 48 до жилого дома № 50) д. Заневка, кадастровый номер: 47:07:1001002:145, протяженностью 93м.
9. Распределительный газопровод по деревне Суоранда, деревне Хирвосты, деревне Янино-2, протяженностью 6128,1м

Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области:

1. Водомерный узел со счетчиком ф 200, общей площади 44,9 кв.м., кадастровый номер: 47:07:0000000:78277, гп. Янино-1, у домика лесника.
2. Водомерный узел с насосным агрегатом, общей площади 48,8 кв.м., кадастровый номер: 47:07:0000000:76778, гп. Янино-1.
3. Водомерный узел с насосным агрегатом, общей площади 9,9 кв.м., кадастровый номер: 47:07:0000000:65218, гп. Янино-1, у проходной на территории ОАО «ремонтный завод радио-электронной техники «Луч».
4. Канализационно-насосная станция (КНС-1), общей площади 15,4 кв.м., кадастровый номер: 47:07:1039001:1119, гп. Янино-1.
5. Канализационно-насосная станция, КНС-2, общей площади 24,2 кв.м., кадастровый номер: 47:07:0000000:72304, гп. Янино-1.

Оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды:

1. Тепловые сети (от котельной, расположенной в дер. Заневка д. 48 до жилого дома № 50) д. Заневка, кадастровый номер: 47:07:1001002:145, протяженностью 93м.

Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении следующих объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности:

1. Каштановая аллея –внутриквартальный проезд: Ленинградская область, Всеволожский район, г.Кудрово, от ул.Ленинградская, между д.5 и 7, протяженностью 119,8 м;

2. внутриквартальный проезд – Ленинградская область, Всеволожский район, г.Кудрово, Березовая улица от улицы Ленинградская до улицы Областная, протяженностью 947 м;

3. Автомобильная дорога, расположенная Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г.Кудрово, ул.Областная, от Ленинградской ул. до д.1 по Областной улице; протяженность 456,4 м

4. Внутриквартальный проезд, Ленинградская область, Всеволожский район, г.Кудрово вдоль северной стороны д.5, 7, 9/8 по ул.Ленинградская от березовой ул., до проспекта Строителей; протяженность 778,4 м.

5. внутриквартальный проезд, расположенный Ленинградская область, Всеволожский район, д.Кудрово, Дубовая ул.; протяженность 493,7 м.

6. внутриквартальные проезды, ограниченные с севера – ул.Областной, с востока – улицей Дубовой, запада ул.Березовой, протяженность 1552,6 м.

7. Автомобильная дорога, д.Суоранда, (между з/у 47:07:1003007:79, 47:07:1003007:80, 47:07:1003007:22, 47:07:1003007:6, 47:07:1003007:9, 47:07:1003007:7, 47:07:1003007:23, 47:07:1003007:40, 47:07:1003007:64).

Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении следующих объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозяйный учет:

1. Автомобильная дорога, д.Янино-2, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005006:55)

2. Автомобильная дорога, д.Янино-2, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005006:54)

3. Автомобильная дорога, д.Янино-2, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005007:48)

4. Автомобильная дорога, д.Хирвосты, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1004013:56)

5. Автомобильная дорога, д.Хирвосты, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1004013:55)

6. Автомобильная дорога, д.Янино-2, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005004:64)

7. Автомобильная дорога, д.Янино-2, (кадастровый номер з/у в пределах которых расположен объект 47:07:1005008:57)

8. Внутриквартальный проезд в квартале 4 (от улицы № 3 до улицы № 5), Ленинградская область, Всеволожский район, город Кудрово (участок улицы Столичная от пересечения с ул. Пражская до пересечения с ул. Английская), протяженность 475 м

2021 г., 2 квартал – 900 000,00 руб. (работы по оценке объектов инженерной инфраструктуры):

1. Тепловые сети (от котельной, расположенной в дер. Заневка д. 48 до жилого дома № 50) д. Заневка, кадастровый номер: 47:07:1001002:145, протяженностью 93м.

2. Внутриплощадочные канализационные сети (трубы) гп. Янино-1, от амбулатории и военного городка до КНС-3, кадастровый номер: 47:07:1002001:445, протяженностью 2257м.

3. Водопроводные сети в д. Янино-1, от магазина «Дикси» до здания ДК по ул. Шоссейная, д. 46, кадастровый номер: 47:07:0000000:90983, протяженностью 528м.

4. Автомобильная дорога от уч. 346 до уч. 39 по ул. Полевая д. Хирвосты кадастровый номер: 47:07:0000000:90514, протяженностью 343м.

5. Автомобильная дорога от уч. 29 до уч. 53 по ул. Садовая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90526, протяженностью 508м.

6. Автомобильная дорога по ул. Пундовская д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:0000000:90515, протяженностью 365м.

7. Автомобильная дорога по ул. Солнечная д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:1004006:20, протяженностью 85м.

8. Автомобильная дорога по ул. Подгорная д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90507, протяженностью 477м.

9. Проезд от уч.2 по ул. Новая до границы населенного пункта деревня Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90652, протяженностью 130м.

10. Проезд от уч.7 по ул. Ржавского до границы населенного пункта деревня Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90653, протяженностью 152м.

11. Проезд от уч.1 по ул. Новая до границы населенного пункта деревня Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90654, протяженностью 66м.

12. Проезд от уч.6 по ул. Подгорная до ул. Центральной деревня Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90655, протяженностью 105м.

13. Автомобильная дорога от ул. Новая до уч. 48 по ул. Обьездная д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90635, протяженностью 54м.

14. Автомобильная дорога от уч. 21 до уч. 38 по ул. Новая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90634, протяженностью 271м.

15. Автомобильная дорога от уч. 36 до уч. 15 по ул. Новая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90636, протяженностью 286м.

16. Автомобильная дорога от уч. 28 до уч. 72 д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90642, протяженностью 415м.

17. Автомобильная дорога от границы населенного пункта до д.6 по ул. Новая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:1005006:49, протяженностью 111м.

18. Автомобильная дорога по ул. Зеленая д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:0000000:90518, протяженностью 236м.

19. Автомобильная дорога от д. 1 по ул. Средняя до уч. 10 по ул. Подгорная д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:1003003:33, протяженностью 332м.

20. Автомобильная дорога от уч. 3 по ул. Школьная до пересечения с ул. Ржавского д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:1003005:112, протяженностью 108м.

21. Автомобильная дорога от уч. 5а по ул. Школьная до уч. 6/3 по ул. Новая д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90505, протяженностью 133м.

22. Автомобильная дорога от уч. 1 до уч. 15 по ул. Новая д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:1003005:113, протяженностью 251м.

23. Автомобильная дорога от уч. 24 до уч. 32 по ул. Средняя д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90506, протяженностью 182м.

24. Автомобильная дорога по ул. Строителей д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90508, протяженностью 213м.

25. Автомобильная дорога от уч. 2 до уч. 16 по ул. Школьная д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90509, протяженностью 434м.

26. Автомобильная дорога от уч. 2 до уч. 38 по ул. Бассейная д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:0000000:90512, протяженностью 564м.

27. Автомобильная дорога по ул. Спортивная д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:0000000:90516, протяженностью 130м.

28. Автомобильная дорога по ул. Песочная д. Хирвосты, кадастровый номер: 47:07:0000000:90517, протяженностью 225м.

29. Автомобильная дорога между д. Суоранда, д. Хирвосты и д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90536, протяженностью 1314м.

30. Автомобильная дорога по ул. Нагорная д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:0000000:90545, протяженностью 507м.

31. Автомобильная дорога по ул. Холмистая (от Колтушского шоссе) д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90959, протяженностью 1918м.

32. Автомобильная дорога по ул. Короткая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:1005012:45, протяженностью 229м.

33. Автомобильная дорога от уч. 62 до уч. 72 по ул. Садовая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:1005004:59, протяженностью 211м.

34. Автомобильная дорога от ул. Ржавского, до уч. 20 по ул. Новая д. Суоранда, кадастровый номер: 47:07:1002005:114, протяженностью 320м.

35. Автомобильная дорога от ул. Холмистая до уч. 75В по ул. Обьездная д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90524, протяженностью 739м.

36. Автомобильная дорога от ул. Обьездная до д. 1 по ул. Новая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90525, протяженностью 962м.

37. Автомобильная дорога от уч. 46 до уч. 53 по ул. Садовая д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90527, протяженностью 265м.

38. Автомобильная дорога от д. 36 до д. 62 д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90528, протяженностью 335м.

39. Автомобильная дорога от д. 79 до д. 37 д. Янино-2, кадастровый номер: 47:07:0000000:90529, протяженностью 383м.

Реализация программы осуществляется в соответствии с федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами, путем заключения муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, принятия и реализации муниципальных правовых актов и иных решений органов местного самоуправления.

В случае несоответствия результатов выполнения программы целям и задачам, а также невыполнения показателей результативности, утвержденных программой, муниципальный заказчик готовит предложение о корректировке сроков реализации программы и перечня программных мероприятий.

Срок реализации программы рассчитан на период с 2021 по 2023 годы.

Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

6. Основные меры правового регулирования

Муниципальная программа разработана в соответствии с Жилищным кодексом Россий-

ской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Принятие дополнительных муниципальных правовых актов для реализации муниципальной программы не требуется.

7. Сроки реализации муниципальной программы, этапы и перечень основных мероприятий муниципальной программы

Срок реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.

Мероприятия программы реализуются в течение всего периода. Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

В том числе:

- 2021 год: 2 кв., 3 кв., 4 кв.
- 2022 год: 3 кв., 4 кв.
- 2023 год: 3 кв., 4 кв.

8. Правила предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках муниципальной программы

В рамках реализации программы «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах» финансирование из федерального бюджета не предусмотрено.

9. Перечень и краткое описание подпрограмм

В рамках реализации программы «Формирование городской инфраструктуры МО «Заневское городское поселение» в 2021 - 2023 годах» разработка подпрограмм не требуется.

10. Сведения, составляющие государственную тайну, сведения, конфиденциального характера

Сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, конфиденциального характера муниципальная программа не содержит.

11. Перечень целевых показателей муниципальной программы

Основным показателем выполнения Программы является количество объектов, в отношении которых проведены следующие мероприятия:

наименование видов работ в отношении объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры (ед.)
1) кадастровые работы по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности: -23;
2) подготовка технических паспортов в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности - 2;
3) подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны - 5;
4) проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства – 3
5) установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям - 9
6) проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области – 5
7) оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды – 1
8) выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности – 7
9) Выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозяйный учет – 8
10) Оценка объектов инженерной инфраструктуры для включения в реестр и состав казны - 39

12. Обоснование состава и значений целевых показателей муниципальной программы по этапам ее реализации, оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение

Состав и значения соответствующих целевых показателей муниципальной программы по этапам её реализации и оценка влияния внешних

факторов и условий на их достижение следующие: Срок реализации программы - 2021-2023 годы. Мероприятия программы реализуются поквартально, в течение всего периода:

- 2020 г. - 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал
 - 2021 г. - 3 квартал, 4 квартал
 - 2022 г. - 3 квартал, 4 квартал
- Значения целевых показателей:

наименование работ	количество объектов (ед.)
кадастровые работы по подготовке технических планов и сопутствующей документации для постановки на бесхозяйный учет с последующей регистрацией права собственности	23
подготовка технических паспортов в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности	2
подготовка актов обследования объектов, для снятия с кадастрового учета и исключения из казны	5
проведение кадастровых работ по установлению местоположения и определению земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства	3
установление охранных зон на земельных участках по инженерным сетям	9
проведение кадастровых работ по подготовке технических планов, с целью установления местоположения границ объектов капитального строительства, подготовке межевых планов по формированию земельных участков, занятых объектами капитального строительства с регистрацией права МО в отношении объектов водоснабжения и водоотведения для передачи в государственную собственность Ленинградской области	5
оформление экспертных заключений на вновь зарегистрированные объекты инженерной инфраструктуры для включения в договор аренды	1

выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для оформления права собственности	7
выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов в отношении объектов улично-дорожной сети для постановки на бесхозный учет	8
оценка объектов инженерной инфраструктуры для включения в реестр и состав казны	39

13. Информация по ресурсному обеспечению

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств местного бюджета
Общий объем финансирования Программы, в том числе по годам (руб.):
2021 г., 2,3,4 квартал – 1 660 ,7 тыс. руб. (кадастровые работы)
2021 г., 2 квартал – 900 тыс. руб. (работы по оценке объектов инженерной инфраструктуры)

2022 г (по факту финансирования, по факту готовности передачи объектов инженерной коммунальной инфраструктуры в собственность муниципального образования)

0

2023 г (по факту финансирования, по факту готовности передачи объектов инженерной коммунальной инфраструктуры в собственность муниципального образования)

0

14. Меры регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

В ходе реализации мероприятий программы можно предположить наличие следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов.

Внешние риски:
изменение федерального законодательства и законодательства Ленинградской области;
изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.

Внутренние риски:
возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из местного бюджета;

в процессе реализации программы возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий программы на ситуацию в среде, их ожидаемой

эффективности, а также недостаточной координации деятельности исполнителей программы на различных стадиях её реализации.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации программы предусматривается:

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей программы;

проведение мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий программы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

15. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится администрацией МО «Заневское городское поселение», в соответствии постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Эффективность реализации программы в целом оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей по годам по отношению к предыдущему году и нарастающим итогом к базовому году.

Единица измерения может быть выражена в процентах, рублях, километрах и ином измерении.

Значение индекса определяется путем соотношения показателя на начало реализации программы к показателю на отчетный период.

Уровень эффективности определяется из следующих показателей индекса:

значение индекса от 0 до 60 % - низкий уровень;
значение индекса от 61 % до 90 % - средний уровень;
значение индекса от 91% - высокий.

ципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

сти в 2021 - 2023 годах», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 16.09.2020 № 465 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 28.01.2020 № 34 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2020 - 2022 годах».

3. Финансирование мероприятий, предусмотренных программой «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального

района Ленинградской области в 2021 - 2023 годах» осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования www.zanevkaorg.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Гречица В.В.

Глава администрации

А.В. Гердид

Приложение
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 04.02.2021 № 63

Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах»

Паспорт муниципальной программы

Полное наименование	Программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Сектор управления муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда
Соисполнители муниципальной программы	Финансово - экономический сектор-централизованная бухгалтерия
Участники муниципальной программы	Победители конкурсных процедур, заключившие муниципальные контракты по результатам конкурсов
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах»; 2. «Обеспечение жильем граждан, проживающих на территории МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в 2021-2023 годах»
Цели муниципальной программы	снижение доли аварийного жилья в жилищном фонде; обеспечение доступности и качества жилья на территории муниципального образования, безопасных и комфортных условий проживания в нём; обеспечение благоустроенным жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам; стимулирование развития жилищного строительства
Задачи муниципальной программы	создание условий для переселения граждан из аварийного жилья; приведение муниципального жилого фонда в соответствие с установленными стандартами качества, обеспечивающих благоустройство жилья и комфортные условия проживания
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	количество снесенных аварийных домов - 2 количество семей, состоящих в списке учета нуждающихся, обеспеченных жилыми помещениями по договорам социального найма- 3
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации программы: 2021-2023 годы. Этапы реализации - в соответствии с подпрограммами
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы - 1 638,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 г. - 1 638,0 тыс.руб. 2022 г. - 0,00 тыс.руб. 2023 г. - 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации программы: 3 семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, получат жилые помещения по договорам социального найма; снос аварийных многоквартирных жилых домов составит 2 ед.; повысится качество предоставляемых коммунальных услуг; улучшение внешнего облика населенных пунктов муниципального образования «Заневское городское поселение»

2.Характеристика текущего состояния организации обеспечения населения качественным жильем

Одним из ключевых направлений развития муниципального образования «Заневское городское поселение» (далее муниципальное образование) является решение одной из острых социально-экономических проблем – жилищной проблемы, способствующей повышению качества жизни населения. В рамках данного направления улучшение жилищной обеспеченности населения занимает одно из важных мест.

Характер социально - экономических преобразований в муниципальном образовании, нуждаемость граждан в улучшении жилищных условий, объективно высокая стоимость жилья по сравнению с доходами граждан обуславливают необходимость принятия мер для разрешения обозначенных проблем программно-целевым методом.

На территории МО «Заневское городское поселение» расположены 2 дома, признанные аварийными после 2012 года.

Не менее актуальной является задача предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим в списке учета МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. В настоящее время состоят в списке учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма – 9 семей, из них подлежат обеспечению жилыми помещениями за счет средств местного бюджета – 5 семей. Приняты на учет до 1 марта 2005 года 3 семьи. Учитывая, что продолжительность ожидания улучшения жилищных условий части граждан, поставленных на учет составляет 33 года, необходимо в кратчайшие сроки обеспечить решение этой задачи.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ
8 (911) 700-60-45




Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2021
д. Заневка

№ 63

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021 - 2023 годах»

В соответствии с Жилищным кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 21.03.2013 № 73 «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2013-2017 годах», уставом муни-

ципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской обла-

Для преодоления критического положения в сфере поддержки граждан необходимо провести мероприятия по реализации муниципальной программы «Обеспечение качественным жильём граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах» (далее – программа), направленной на улучшение жилищных условий, повышение уровня и качества жизни населения.

3. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере организации обеспечения населения качественным жильём, прогноз развития и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы

Основными приоритетами и целями муниципальной политики являются:

- снижение доли аварийного жилья в жилищном фонде МО «Заневское городское поселение»;
- обеспечение благоустроенным жильём граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- создание благоприятных и комфортных условий проживания граждан;
- стимулирование развития жилищного строительства;
- поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам;
- создание условий для переселения граждан из аварийного жилья;
- приведение муниципального жилого фонда в соответствие с установленными стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

Для достижения целей программы необходимо решение следующих задач:

- обеспечение благоустроенным жильём граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для постоянного проживания, путем консолидации финансовых ресурсов, в том числе за счет привлечения финансовой поддержки государственной корпорации Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;
- снос 2х многоквартирных аварийных домов, приобретение жилых помещений для предоставления по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Реализация муниципальной программы предусматривает переход к формированию в муниципальном образовании условий, обеспечивающих более высокий жизненный стандарт, соответствующий новым требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг населению, создание предпосылок устойчивого развития.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

В результате реализации программы планируется:

- снос 2 аварийных многоквартирных дома обеспечить жилыми помещениями 3 семьи, состоящие на учете МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан в многоквартирных жилых домах;
- снижение социальной напряженности;
- создание условий для развития жилищного строительства;
- улучшение внешнего облика населенных пунктов муниципального образования «Заневское городское поселение».

5. Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы

Перечнем и характеристиками основных мероприятий муниципальной программы, с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы являются:

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования

Снос аварийного жилья на территории муниципального образования

Обеспечение жильём граждан, проживающих на территории муниципального образования

Срок реализации муниципальной программы рассчитан с 2021 по 2023 годы.

Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период реализации Программы с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

6. Основные меры правового регулирования

Муниципальная программа разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Принятие дополнительных муниципальных правовых актов для реализации муниципальной программы не требуется.

Сроки реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.

Мероприятия муниципальной программы: переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования;

снос аварийного жилья на территории муниципального образования;

обеспечение жильём граждан, проживающих на территории муниципального образования реализуются в течение всего периода. Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

7. Сроки реализации муниципальной программы, этапы и перечень основных мероприятий муниципальной программы

Срок реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.

Мероприятия муниципальной программы: переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования;

снос аварийного жилья на территории муниципального образования;

обеспечение жильём граждан, проживающих на территории муниципального образования реализуются в течение всего периода. Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

8. Правила предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках муниципальной программы

Софинансирование из средств федерального бюджета государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, а так же из средств областного бюджета на снос расселенного аварийного жилого фонда не предусмотрено.

9. Перечень и краткое описание подпрограмм

Поставленные в рамках муниципальной программы задачи требуют дифференцированного подхода к их решению. В этой связи в муниципальной программе сформированы две подпрограммы:

1. Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах» (Приложение 1);
2. Подпрограмма «Обеспечение жильём граждан, проживающих на территории МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в 2021-2023 годах» (Приложение 2);

Каждая подпрограмма предназначена для решения соответствующих задач муниципальной программы.

10. Сведения, составляющие государственную тайну, сведения, конфиденциального характера

Сведений, составляющих государственную тайну, а так же сведения, конфиденциального характера муниципальная программа не содержит.

11. Перечень целевых показателей муниципальной программы

Перечнем целевых показателей муниципальной программы являются:

- количество снесенных аварийных домов;
- количество граждан, состоящих в списке учета нуждающихся, обеспеченных жилыми помещениями по договорам социального найма;

В результате выполнения мероприятий муниципальной программы будет достигнуто:

- безопасные и благоприятные условия проживания граждан в многоквартирных жилых домах;
- снизится социальная напряженность;
- будут созданы условия для развития жилищного строительства;
- улучшится внешний облик населенных пунктов муниципального образования

12. Обоснование состава и значений целевых показателей муниципальной программы по этапам ее реализации, оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение

Состав и значения соответствующих целевых показателей муниципальной программы по этапам её реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение следующие:

Срок реализации программы - 2021-2023 годы. Мероприятия Программы реализуются поквартально, в течение всего периода: Мероприятия муниципальной программы: переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования;

- снос аварийного жилья на территории муниципального образования;
- обеспечение жильём граждан, проживающих на территории муниципального образования реализуются в течение всего периода. Реализация всех программных мероприятий рассчитана на весь период: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

Значения целевых показателей: количество снесенных аварийных домов – 2 количество семей, состоящих в списке учета нуждающихся, обеспеченных жилыми помещениями по договорам социального найма - 3

13. Информация по ресурсному обеспечению

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Общий объем финансирования программы -1 638,0 тыс.руб., в том числе по годам:

2021 г. - 1 638,0 тыс.руб.

2022 г. - 0,00 тыс. руб.

2023 г. - 0,00 тыс. руб.

14. Меры регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

В ходе реализации мероприятий программы можно предположить наличие следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов.

Внешние риски:

- изменение федерального законодательства и законодательства Ленинградской области;
- изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.

Внутренние риски:

- возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из местного бюджета;

в процессе реализации программы возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий программы на ситуацию в среде, их ожидаемой эффективности, а также недостаточной координации деятельности исполнителей программы на различных стадиях её реализации.

В целях управления указанными рисками в про-

цессе реализации программы предусматривается:

- создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей программы;
- проведение мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий программы;
- перераспределение объёмов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

15. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится администрацией МО «Заневское городское поселение», в соответствии постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Эффективность реализации программы в целом оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей по годам по отношению к предыдущему году и нарастающим итогом к базовому году.

Единица измерения может быть выражена в процентах, рублях, километрах и ином измерении.

Значение индекса определяется путем соотношения показателя на начало реализации программы к показателю на отчетный период.

Уровень эффективности определяется из следующих показателей индекса:

- значение индекса от 0 до 60 % - низкий уровень;
- значение индекса от 61 % до 90 % - средний уровень;
- значение индекса от 91% - высокий.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильём граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах»

1. Паспорт подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах»

Полное наименование	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах» (далее – подпрограмма).
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Сектор управления муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Финансово-экономический сектор-централизованная бухгалтерия
Участники муниципальной подпрограммы	Победители конкурсных процедур, заключившие муниципальные контракты по результатам конкурсов
Цели муниципальной подпрограммы	Снижение доли аварийного жилья в жилищном фонде
Задачи муниципальной подпрограммы	Обеспечение благоустроенным жильём граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для постоянного проживания, путем консолидации финансовых ресурсов, в том числе за счет привлечения финансовой поддержки государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства; снос 2 многоквартирных аварийных домов, Обеспечение благоустроенным жильём граждан, проживающих в жилищном фонде, признанных аварийными после 1 января 2012 года
Целевые показатели муниципальной подпрограммы	Количество расселенных аварийных домов - 3 ед. Количество снесенных домов - 2
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	1 этап 2021 год
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1 638,0 тыс.руб., в том числе по годам: 2021 г. - 1 638,0 тыс.руб. 2022 г. - 0,00 тыс. руб. 2023 г. - 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	ликвидация аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования, улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанного аварийным после 2012 года; улучшение демографической ситуации; создание условий для развития жилищного строительства; улучшение внешнего облика населенных пунктов

2. Характеристика текущего состояния организации обеспечения населения качественным жильем

Проблема повышения уровня благоустройства жилья и повышения безопасности проживания является одной из основных задач по созданию условий для устойчивого развития муниципального образования. Мероприятия по расселению граждан из аварийного жилищного фонда проводятся в муниципальном образовании с 2013 года. В настоящее время проводится работа по участию в региональной адресной программе по расселению аварийного жилищного фонда на условиях софинансирования, в этапах 2020, 2021 г.г. Наличие аварийного жилищного фонда является угрозой фактором для жизни и здоровья граждан, является причиной накопления социальной напряженности, влияет на демографическую ситуацию, ухудшает внешний облик населенных пунктов, сдерживает развитие инженерной инфраструктуры и понижает инвестиционную привлекательность территории. Решение проблемы отселения граждан из аварийного жилья осложнено отсутствием резервного жилищного фонда для переселения граждан. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из наиболее актуальных задач и требует решения с использованием программно-целевого метода. В тоже время территория поселения является привлекательной для развития жилищного строи-

тельства, что подтверждается высокими темпами ввода жилья. В настоящее время складывается ситуация, позволяющая с учетом положений Федерального закона Российской Федерации от 21.07.2007г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и Постановления правительства Ленинградской области № 276 от 07.07.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 21 марта 2013 года № 73 «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2013-2017 годах», в сжатые сроки решить проблему аварийного жилья. Данными нормативными законодательными актами также определено, что до недавнего времени государство являлось основным собственником жилищного фонда и не обеспечивало надлежащей системы эксплуатации и реновации жилищного фонда. Таким образом, замена жилого помещения в случае его ветшания или аварийного состояния является обязанностью государства, а не собственника этого помещения. Тем самым признается прямая ответственность государства за возникновение проблемы жилья, непригодного для проживания. Большинство проживающих в аварийных жилых домах граждан не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Перечень аварийных многоквартирных жилых домов, признанных аварийными после 2012 г., подлежащих сносу в 2021 году

№	Адрес МКД	Число жителей, планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Планируемая дата окончания переселения
				Всего	в том числе		
					частная собственность	муниципальная собственность	
чел.	кв.м.	ед.	ед.	ед.	дата		
1	гп. Янино-1, ул. Военный городок, дом 16	10	245,8	3	0	3	31.12.2020
2	д. Заневка, ул. Заневский пост, дом 2а.	12	86,5	2	1	1	31.12.2021

3. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере организации обеспечения населения качественным жильем, прогноз развития и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной подпрограммы

Приоритетами и целями являются: обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для постоянного проживания, путем консолидации финансовых ресурсов, в том числе за счет привлечения финансовой поддержки государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и Правительства Ленинградской области; создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; обеспечение выполнения обязательств органа местного самоуправления перед собственниками, проживающими в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания и расположенных в аварийных многоквартирных домах; снижение риска возникновения аварийных ситуаций; частичное реформирование жилищно-коммунального хозяйства; ликвидация аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования; дальнейшее развитие территорий, занятых в настоящее время аварийным жилищным фондом.

4. Прогноз конечных результатов подпрограммы

снос 2 многоквартирных аварийных домов, признанных аварийными после 2012 года, в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

5. Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы разработана на основании рекомендаций Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. Система мероприятий подпрограммы включает в себя работу по следующим направлениям: формирование законодательной и нормативной базы для предоставления жилья гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда; формирование и ведение реестра аварийного жилищного фонда; разработка методики и форм составления и ведения реестра граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде; разработка методики и форм ведения реестра территорий, территориальных зон и земельных участков, на которых находится аварийный жилищный фонд, для дальнейшего использования; составление программ и графиков ликвидации аварийных жилых помещений и зданий, непригодных для постоянного проживания; определение видов и установление договорных отношений с гражданами, подлежащими переселению из аварийного жилищного фонда и участвующими в реализации подпрограммы;

стра территорий, территориальных зон и земельных участков, на которых находится аварийный жилищный фонд, для дальнейшего использования; составление программ и графиков ликвидации аварийных жилых помещений и зданий, непригодных для постоянного проживания; определение видов и установление договорных отношений с гражданами, подлежащими переселению из аварийного жилищного фонда и участвующими в реализации подпрограммы; установление очередности переселения граждан из аварийного жилищного фонда и его сноса.

6. Основные меры правового регулирования

Подпрограмма разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Принятие дополнительных муниципальных правовых актов для реализации подпрограммы не требуется.

7. Сроки реализации муниципальной подпрограммы, этапы и перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы планируется в течение 2021 года. Система мероприятий подпрограммы разработана на основании рекомендаций Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. Система мероприятий подпрограммы включает в себя работу по следующим направлениям: формирование законодательной и нормативной базы для предоставления жилья гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда; формирование и ведение реестра аварийного жилищного фонда; разработка методики и форм составления и ведения реестра граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде; разработка методики и форм ведения реестра территорий, территориальных зон и земельных участков, на которых находится аварийный жилищный фонд, для дальнейшего использования; составление программ и графиков ликвидации аварийных жилых помещений и зданий, непригодных для постоянного проживания; определение видов и установление договорных отношений с гражданами, подлежащими переселению из аварийного жилищного фонда и участвующими в реализации подпрограммы;

установление очередности переселения граждан из аварийного жилищного фонда и его сноса.

План реализации мероприятий подпрограммы

Выполнение мероприятий будет осуществляться за счет бюджетных средств. Предусматривается создание необходимых методологических, организационных и правовых основ для реализации следующих основных задач:

- упорядочение методологических основ и проведение оценки объемов аварийного жилищного фонда, подлежащего сносу, а также определение необходимой площади жилищного фонда для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- формирование нормативной правовой базы для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- установление очередности переселения граждан из аварийного жилищного фонда и его сноса по муниципальному образованию;
- реализация обязанности собственников аварийного жилищного фонда по несению бремени ответственности за его содержание и выполнение нормативного комплекса работ по сносу аварийного жилищного фонда;
- формирование жилищного фонда для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, подлежащего сносу.

Формирование нормативной правовой базы для переселения граждан из аварийного жилищного фонда

Юридические вопросы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО «Заневское городское поселение» будут решаться в рамках действующего жилищного законодательства. Реализация программы включает формирование муниципальной нормативно-методической базы, определяющей условия переселения граждан из аварийного жилищного фонда. Программа реализуется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

Формирование и ведение реестров аварийных жилых домов, граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда, территориальной принадлежности аварийного жилищного фонда.

В рамках подпрограммы подготовка и ведение реестра аварийных жилых домов осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

Реестр граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, формируется и ведется администрацией муниципального образования в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В реестре предусматривается наличие поименного списка граждан, составе семьи, виде, праве собственности на жилое помещение и общей площади занимаемых жилых помещений, а также других необходимых сведений.

В реестре территорий расположения аварийного жилищного фонда предусматривается наличие сведений о месте расположения участка, документах территориального планирования, характеристике инженерных и коммунальных сетей, а также других сведений, необходимых для определения возможности дальнейшего использования территории.

Администрация муниципального образования формирует и ведет реестр аварийных жилых домов, уточняет объем такого жилья и численность проживающих в нем граждан. С учетом показателей реестра формируется перечень конкретных объектов, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, определяются объемы и источники финансирования применительно к конкретным адресам жилищного строительства.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с жилищным законодательством. Гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, предоставляется жилая площадь, размеры и качество которой определяются исходя из установленных законодательством гарантий государства перед указанными гражданами.

Способом переселения граждан из аварийного жилищного фонда может являться переселение граждан в жилые помещения, приобретенные муниципальным образованием с целью переселения граждан из аварийного жилищного фонда, выкуп жилых помещений расположенных в аварийных жилых домах у граждан, имеющих жилые помещения, пригодные для проживания.

8. Сведения, составляющие государственную тайну, сведения, конфиденциального характера

Сведений, составляющих государственную тайну, а так же сведения, конфиденциального характера муниципальная подпрограмма не содержит.

9. Перечень целевых показателей муниципальной подпрограммы

Перечнем целевых показателей муниципальной подпрограммы являются: количество снесенных аварийных домов -2;

10. Обоснование состава и значений целевых показателей муниципальной подпрограммы по этапам ее реализации, оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение

Состав и значения соответствующих целевых показателей муниципальной подпрограммы по этапам её реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение следующие:

Срок реализации подпрограммы - 2021 год. Мероприятия реализуются поквартально, в течение всего периода:

Заказчиком подпрограммы является администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Оперативное управление реализацией мероприятий осуществляет администрация МО «Заневское городское поселение».

Подпрограмма является составной частью муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах» и региональной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2019-2025 годах"

Финансирование подпрограммы за счет местного бюджета осуществляется исходя из бюджетной заявки на очередной финансовый год с учетом возможностей бюджета.

Объемы финансирования конкретных работ в рамках подпрограммы определяется соглашениями, заключенными заказчиком подпрограммы с организациями-исполнителями.

11. Информация по ресурсному обеспечению

Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы – 1 638,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 г. - 1 638,0 тыс. руб. 2022 г. - 0,00 тыс.руб. 2023 г. - 0,00 тыс. руб.

12. Меры регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной подпрограммы

В ходе реализации мероприятий подпрограммы можно предположить наличие следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов.

Внешние риски: изменение федерального законодательства и законодательства Ленинградской области; изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.

Внутренние риски: возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из местного бюджета;

в процессе реализации возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий программы на ситуацию в среде, их ожидаемой эффективности, а также недостаточной координации деятельности исполнителей программы на различных стадиях её реализации.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей подпрограммы; проведение мониторинга выполнения подпрограммы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий подпрограммы; перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

13. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы производится администрацией МО «Заневское городское поселение», в соответствии постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Эффективность реализации в целом оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей по годам по отношению к предыдущему году и нарастающим итогом к базовому году.

Единица измерения может быть выражена в процентах, рублях, километрах и ином измерении.

Значение индекса определяется путем соотношения показателя на начало реализации программы к показателю на отчетный период.

Уровень эффективности определяется из следующих показателей индекса:

- значение индекса от 0 до 60 % - низкий уровень;
- значение индекса от 61 % до 90 % - средний уровень;
- значение индекса от 91 % - высокий

Приложение 2
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2021-2023 годах»

1. Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем граждан, проживающих на территории МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в 2021-2023 годах»	
Полное наименование муниципальной подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение жильем граждан, проживающих на территории МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в 2021-2023 годах» (далее – Подпрограмма).
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Сектор управления муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Финансово-экономический сектор – централизованная бухгалтерия
Участники муниципальной подпрограммы	Победители конкурсных процедур, заключившие муниципальные контракты по результатам конкурсов
Цели муниципальной подпрограммы	Увеличение муниципального жилищного фонда. Приобретение жилья для граждан, состоящих на учете МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам
Задачи муниципальной подпрограммы	Обеспечение благоустроенным жильем граждан МО «Заневское городское поселение», состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Целевые показатели муниципальной подпрограммы	Приобретение жилья, для граждан, состоящих на учете МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	I этап 2021 г. II этап 2022 г. III этап 2023 г.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы (по факту финансирования) – 6 995,86 тыс. рублей: 4 кв. 2021 г. - 0,0 тыс. рублей (2 455,99 тыс. рублей по факту финансирования) 4 кв. 2022 г. - 0,0 тыс. рублей (520,97 тыс. рублей по факту финансирования) 4 кв. 2023 г. - 0,0 тыс. рублей (4 018,89 тыс. рублей по факту финансирования)
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Улучшение жилищных условий 3 семей, проживающих на территории МО «Заневское городское поселение», состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Характеристика текущего состояния организации обеспечения населения качественным жильем

Жилищный вопрос был и остается одним из наиболее сложных на территории МО «Заневское городское поселение». Жилищные проблемы оказывают негативное воздействие на многие аспекты социальной сферы. В том числе на здоровье, образование, демографическую ситуацию, количество правонарушений. В связи с переходом в 1991 году Российской Федерации к рыночной экономике резко сократились объемы государственных капитальных вложений на жилищное строительство в Ленинградской области. Кроме того, в связи с принятием Жилищного кодекса Российской Федерации гражданам на бесплатное предоставление муниципального жилья пользуются только малоимущие граждане. В связи с этим особое значение приобрел вопрос обеспечения жилой площадью граждан, принятых на учет до 1 марта 2005 года.

В настоящее время состоят в списке учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма – 9 семей, из них подлежат обеспечению жилыми помещениями за счет средств местного бюджета – 5 семей. Приняты на учет до 1 марта 2005 года 3 семьи. Учитывая, что продолжительность ожидания улучшения жилищных условий

части граждан, поставленных на учет составляет 33 года, необходимо в кратчайшие сроки обеспечить решение этой задачи.

3. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере организации обеспечения населения качественным жильем, прогноз развития и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной подпрограммы

Основными целями являются: обеспечение благоустроенным жильем граждан, состоящих на учете МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, создание благоприятных условий проживания граждан, обеспечение выполнения обязательств органа местного самоуправления перед гражданами, состоящими в списке МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам.

Для достижения программных целей необходимо решить следующие задачи: ведение и актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его нуждающимся в жилых помещениях, предоставление квартир для обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, ремонт высвободившегося муниципального жилищного фонда с последующим его предоставлением гражданам, нуждающимся в жилых помещениях.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной подпрограммы

Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете МО «Заневское городское поселение», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в количестве 3 семей.

5. Перечень и характеристики основных мероприятий подпрограммы

ведение и актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, состоящим на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, приобретение квартир для обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма,

поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам

Общий объем финансирования Подпрограммы (по факту финансирования) – 6 995,86 тыс. рублей:

4 кв. 2021 г. - 0,0 тыс. рублей (2 455,99 тыс. рублей по факту финансирования)
4 кв. 2022 г. - 0,0 тыс. рублей (520,97 тыс. рублей по факту финансирования)
4 кв. 2023 г. - 0,0 тыс. рублей (4 018,89 тыс. рублей по факту финансирования)

6. Основные меры правового регулирования

Подпрограмма разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Принятие дополнительных муниципальных правовых актов для реализации муниципальной подпрограммы не требуется.

7. Сроки реализации муниципальной подпрограммы, этапы и перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы планируется в течение 2021 - 2023 годов.

1 этап: 2021 год.

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования. мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, состоящим на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2 этап: 2022 год.

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования. мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, состоящим на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. приобретение квартир для обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов,

связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам.

3 этап: 2023 год.

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования. мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, состоящим на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. приобретение квартир для обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам.

8. Сведения, составляющие государственную тайну, сведения, конфиденциального характера

Сведений, составляющих государственную тайну, а так же сведения, конфиденциального характера муниципальная подпрограмма не содержит.

9. Перечень целевых показателей подпрограммы

В результате выполнения подпрограммы предполагается достичь следующих показателей:

На 1 этапе 2021 год:

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования; мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; приобретение жилья, на сумму 2 455,99 тыс. руб. (данная сумма не обеспечена финансированием по факту дефицита бюджета)

На 2 этапе 2022 год:

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования; мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. приобретение жилья, на сумму 520,96 тыс. руб. (данная сумма не обеспечена финансированием по факту дефицита бюджета)

поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам.

На 3 этапе 2023 год:

актуализация списка граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исходя из естественной убыли, а также приобретения гражданами жилья из других источников финансирования; мониторинг и инвентаризация муниципального жилищного фонда, с целью выявления освободившегося жилья, для предоставления его гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. приобретение жилья, на сумму 4 018,89 тыс. руб. (данная сумма не обеспечена финансированием по факту дефицита бюджета)

поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсации части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам.

10. Обоснование состава и значений целевых показателей муниципальной подпрограммы по этапам ее реализации, оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение

Система мероприятий подпрограммы разработана на основании мониторинга имеющегося муниципального жилищного фонда, актуализации списка граждан МО «Заневское городское поселение», состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Выполнение подпрограммных мероприятий будет осуществляться за счет бюджетных средств. Предусматривается создание необ-

ходимых методологических, организационных и правовых основ для реализации основных задач Подпрограммы, формирование муниципального жилищного фонда для граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Администрация муниципального образования формирует и ведет списки граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма МО «Заневское городское поселение», уточняет объем приобретаемого жилья и численность нуждающихся граждан. С учетом показателей списка формируется перечень необходимого жилья, предназначенного для обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, исходя из запланированных объемов финансирования.

11. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы

Обеспечение финансирования подпрограммы осуществляется за счет средств: Общий объем финансирования Подпрограммы (по факту финансирования) – 6 995,86 тыс. рублей:

4 кв. 2020 г. - 0,0 тыс. рублей (2 455,99 тыс. рублей по факту финансирования)
4 кв. 2021 г. - 0,0 тыс. рублей (520,96 тыс. рублей по факту финансирования)
4 кв. 2022 г. - 0,0 тыс. рублей (4 018,89 тыс. рублей по факту финансирования)

12. Меры регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной подпрограммы

В ходе реализации мероприятий подпрограммы можно предположить наличие следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов.

Внешние риски:
изменение федерального законодательства и законодательства Ленинградской области;
изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.

Внутренние риски:
возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из местного бюджета;
в процессе реализации возможны откло-

нения в достижении результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий программы на ситуацию в среде, их ожидаемой эффективности, а также недостаточной координации деятельности исполнителей программы на различных стадиях её реализации.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации программы предусматривается:

создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей программы;

проведение мониторинга выполнения подпрограммы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий программы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

13. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится администрацией МО «Заневское городское поселение», в соответствии постановлением администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.02.2018 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Эффективность реализации в целом оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей по годам по отношению к предыдущему году и нарастающим итогом к базовому году.

Единица измерения может быть выражена в процентах, рублях, километрах и ином измерении.

Значение индекса определяется путем соотношения показателя на начало реализации программы к показателю на отчетный период.

Уровень эффективности определяется из следующих показателей индекса:

- значение индекса от 0 до 60 % - низкий уровень;
- значение индекса от 61 % до 90 % - средний уровень;
- значение индекса от 91 % - высокий

2

обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- программа «Комплексное развитие сельских территорий».

1.3. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области производится в размере **64 902 рубля 00 копеек (Шестьдесят четыре тысячи девятьсот два рубля 00 копеек)** из расчета на 1 (один) календарный год.

2. Срок действия Соглашения

- 2.1. Данное Соглашение вступает в силу после официального опубликования.
- 2.2. Соглашение распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01 января 2021 года, и действует до 31 декабря 2021 года.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в целях выполнения настоящего Соглашения обязуется:

3.1.1. Перечислить администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере, установленном пунктом 1.3. Соглашения;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения;

3.1.3. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.4. В течение 3 (трех) дней предоставить информацию об официальном опубликовании Соглашения в администрацию МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

3.2. В целях исполнения настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО обязуется:

3.2.1. Добросовестно, в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области осуществлять переданные полномочия;

3.2.2. Незамедлительно информировать администрацию МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО обо всех случаях конфликтов интересов (администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), в связи с осуществлением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий;

3.2.3. Предоставлять информацию об осуществлении переданных полномочий до 25 декабря текущего года в форме отчета;

3.2.4. Использовать выделяемые бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО иные межбюджетные трансферты исключительно на осуществление переданных полномочий.

4. Порядок финансового обеспечения обязанностей Сторон по Соглашению

4.1. Финансирование переданных полномочий администрации МО «Всеволожский

3

муниципальный район» ЛО осуществляется за счет средств местного бюджета МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в форме иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о местном бюджете на соответствующий год.

4.2. Размер иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на осуществление переданных администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, определяется согласно Методике определения размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета для осуществления полномочий (далее - Методика).

4.3. Расходование выделенных из местного бюджета средств осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае досрочного прекращения действия Соглашения неиспользованные иные межбюджетные трансферты, выделенные из местного бюджета МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО на осуществление администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в бюджет МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4.5. Перечисление межбюджетных трансфертов, производится ежеквартально в размере ¼ от общей суммы, указанной в пункте 1.3. раздела 1 Соглашения по следующим реквизитам:

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
ИНН 4703083640, КПП 470301001
УФК по Ленинградской области (администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО л/сч 04453004440)
счет получателя 03231643416120004500
ед/сч 40102810745370000006
Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург
БИК 014106101
КБК 00120240014050000150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
ОКТМО 41612000

5. Ответственность Сторон за исполнение условий Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения должностные лица администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО (муниципальные служащие администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

5.3. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО вправе

СОГЛАШЕНИЕ 27/1.0-11

о передаче администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления части полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в области жилищных отношений

08 февраля 2021 года

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), в лице главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **Низовского Андрея Александровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО), в лице главы администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **Гердия Алексея Викторовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24 ноября 2020 года № 79 «О передаче части полномочий по реализации прав граждан для участия в федеральных и региональных целевых программах на получение субсидий для приобретения (строительства) жилья на 2021 год» и решения совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 24 декабря 2020 года № 94 «О принятии осуществления муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2021 год», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО осуществления части своих полномочий по регулированию вопросов местного значения.

1.2. По настоящему Соглашению администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО передает, а администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принимает на себя осуществление части полномочий по реализации жилищных программ, с правом разработки административных регламентов, а именно:

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и

4

приостановить предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на основании соответствующего решения совета депутатов МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.4. Неоднократное (то есть два раза и более) нарушение законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, либо нарушение законодательства, повлекшее причинение имущественного ущерба МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и для взыскания, в установленном действующим законодательством порядке, сумм неиспользованных иных межбюджетных трансфертов и сумм иных межбюджетных трансфертов, использованных не по целевому назначению.

6. Прекращение и расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по истечении срока, указанного в пункте 2.2. настоящего Соглашения.

6.2. В одностороннем порядке расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.2.1. По требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

6.2.2. По требованию администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, в случае неоднократного неисполнения/ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принятых на себя обязательств.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон.

6.4. Досрочное расторжение Соглашения по основаниям, перечисленным в пункте 6.2.2. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке по инициативе администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО не менее чем за 3 (три) месяца, на основании принятого решения совета депутатов МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о самостоятельном выполнении полномочий.

6.5. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО не менее чем за 3 (три) месяца.

7. Прочие условия Соглашения

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения (в том числе конфликты интересов администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

7.2. По соглашению Сторон, для урегулирования возникших разногласий, может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО. По совместной договоренности администрации МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в состав комиссии могут включаться и иные лица.

7.3. В случае, если возникший спор в процессе исполнения Сторонами своих обязательств не был разрешен с использованием согласительных процедур (не достигнуто согласованное решение), спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

7.5. Проект дополнительного соглашения подготавливается администрацией МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, совместно с проектами решений совета депутатов МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области "О внесении изменений в решение совета депутатов о местном бюджете на текущий год", если вносимые изменения связаны с финансированием.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация
муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

188640, Ленинградская область,
г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138

Глава администрации
муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области



А.А. Низовский

Администрация
муниципального образования
«Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

195298, Ленинградская область,
Всеволожский район, д. Заневка, д. 48

Глава администрации
муниципального образования
«Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области



А.В. Гердий

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ПРОДОЛЖАЕТ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ 5 000 РУБЛЕЙ

Кому положена единовременная выплата в размере пяти тысяч рублей

Новую выплату получают все семьи с детьми, которым по состоянию на 17 декабря 2020 года еще не исполнилось восемь лет. Заявление на выплату можно подать до 1 апреля 2021 года, в том числе и на детей, родившихся после выхода указа, в период с 18 декабря 2020 года.

Как получить единовременную выплату

Если ранее вы уже получали ежемесячную выплату на детей до трех лет или единовременную выплату на детей от трех до 16 лет, выплата будет предоставлена автоматически на основе ранее поданного заявления – тому же получателю и по тем же реквизитам.

Если ребенок родился после 1 июля 2020 года либо вы ранее не подавали заявление ни

на одну из этих выплат, вам необходимо подать заявление на портале Госуслуг, указав в заявлении реквизиты банковского счета, на который будут перечислены средства.

Если указанный ранее счет был закрыт, необходимо подать заявление на изменение реквизитов счета.

Если ребенок родился 1 июля 2020 года и позже или в семье есть дети до восьми лет, на которых семья не получала ранее вышеуказанные выплаты, необходимо подать заявление на новую выплату.

Если нет возможности подать заявление на портале Госуслуг, следует обратиться в клиентскую службу ПФР по месту жительства.

Пресс-служба УПФР во Всеволожском районе Ленинградской области

УЧИТЬСЯ В ЯНИНО-1 СТАНЕТ УДОБНЕЕ

Долгожданная школа на 825 мест в голландском квартале «Янино» готова на 70 %. Уже в следующем году храм знаний примет первых учеников.

Строительство здания началось в 2019 году, позже было поставлено на паузу из-за изменения схемы финансирования объекта. С июня 2020 года работы возобновились. Новая подрядная организация прилагает все усилия, чтобы проект удалось завершить в срок.

В будущем общеобразовательном учреждении над внутренней отделкой и инженерными сетями активно трудятся 120 человек. Благодаря гидроизоляции кровли, установке стеклопакетов и перегородок получилось запустить отопление, только после этого начали работы в помещении.

– Мы четко соблюдаем график: идет отделка, установка трансформаторной подстанции, – прокомментировал директор по строительству ГК «Ленстройтрест» Артем Орешко. – В мае приступим к монтажу лифтов. Тогда же начнем чистовые работы: укладку линолеума, плитку, окраску стен и установку дверей. Строительно-

монтажный этап планируем завершить в третьем квартале 2021 года.

Ученики смогут заниматься спортом на стадионе. В физкультурно-оздоровительной части предусмотрены два спортивных зала с силовыми тренажерами, шведскими стенками, турниками и хореографическими станками.

Проект школы удостоен гран-при конкурса «Лидер строительного качества» и признан лучшим социальным объектом Ленинградской области.

Учебное заведение будет разделено на два блока. Всего в учреждении разместятся 33 класса: в начальном звене с отдельным входом расположатся 12, в основном – 15 и еще шесть – в среднем. Для учащихся с инвалидностью создадут безбарьерную среду.

Планируется, что образовательный процесс запустят в 2022 году.

ИЗМЕНИЛИСЬ ТРЕБОВАНИЯ К СТАЖУ И ПЕНСИОННОМУ КОЭФФИЦИЕНТУ

В 2021 году изменились требования к продолжительности страхового стажа и величине индивидуального пенсионного коэффициента (ИПК).

Если в 2020-м страховая пенсия по старости назначалась тем, кто имел минимум 11 лет стажа и 18,6 пенсионных коэффициентов, то в текущем году для назначения страховой пенсии по старости необходимо не менее 12 лет стажа и 21 пенсионный коэффициент.

Минимальная величина этих показателей будет ежегодно повышаться вплоть до 2025 года (ИПК 30 и стаж 15 лет).

При этом важны не только стаж и заработок, но и иные периоды социально значимой деятельности человека, такие как уход за детьми, военная служба по призыву и другие периоды. Все эти показатели формируют индивидуальные пенсионные коэффициенты. К примеру, за год военной службы по призыву начисляется 1,8 коэффициента. Столько же можно заработать, ухаживая за инвалидом первой группы или пожилым человеком старше 80 лет, либо ребенком-инвалидом. Мать, ухаживая за своим первенцем, также за год получает 1,8 коэффициента. Уход за вторым и третьим ребенком оценивается

значительно выше – 3,6 и 5,4 соответственно.

Но основная составляющая индивидуальных пенсионных коэффициентов – суммы отчислений работодателя. Чем выше официальная зарплата, тем больше работодатель перечисляет взносов на будущую пенсию. Максимально в 2021 году можно будет заработать 10 коэффициентов, а при отчислениях с минимальной зарплаты лишь 1,05.

Узнать о количестве уже накопленных индивидуальных пенсионных коэффициентов и длительности страхового стажа можно в «Личном кабинете гражданина» на официальном сайте ПФР: www.pfr.gov.ru при наличии подтвержденной учетной записи.

Для этого в разделе «Индивидуальный лицевой счет» необходимо выбрать вкладку «Получить информацию о сформированных пенсионных правах». Информация будет сформирована в онлайн-режиме.

Пресс-служба УПФР во Всеволожском районе Ленинградской области

ЖИТЕЛИ ОБЛАСТИ ВЫБИРАЮТ КРАСОТУ И КОМФОРТ

В регионе завершается голосование по благоустройству территорий в 2022 году.

До окончания опроса на портале sreda47.ru осталось меньше недели – жители всех районов Ленинградской области могут выбрать здесь территорию для благоустройства. Работы пройдут по программе «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта «Жилье и городская среда» в 2022 году. Речь идет о населенных пунктах, где живет больше 1 000 человек.

Территории, которые наберут наибольшее число голосов, будут благоустроены в первую очередь.

Участие в голосовании уже приняли 22 590 человек. Активнее всего выбор делают жители Всеволожского района – 5 053 голоса. На

втором месте Кировский район, где объекты выбрали 2 402 человека, на третьем – Гатчинский с 2 281 проголосовавшим, на четвертом – Киришский (1 792 человека). Топ-5 замыкает Волховский район, где территорию для благоустройства выбрали 1 653 человека.

Голосование завершится 15 февраля.

Отметим, в 2021 году в Ленинградской области будет благоустроено как минимум 75 общественных территорий: парков, скверов, набережных, площадей, территорий для занятий спортом и отдыха.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ ПРОЙДЕТ В СЕНТЯБРЕ 2021 ГОДА

Правительство Российской Федерации приняло решение о проведении Всероссийской переписи населения в новые сроки.

По информации Росстата, сентябрь 2021 года рассматривается для проведения Всероссийской переписи населения как наиболее безопасный период.

Также проведенный Росстатом анализ событий последнего года и изменений в обществе за последнее десятилетие показал, что в сложившихся условиях оптимальным периодом для переписи является сентябрь. Это время, когда люди возвращаются из отпусков, активно готовятся к учебному и деловому году, решают различные вопросы с государством, чаще пользуются электронными услугами.

Напомним, Всероссийская перепись насе-



**ВСЕРОССИЙСКАЯ
ПЕРЕПИСЬ
НАСЕЛЕНИЯ**

РОССИИ ВАЖЕН КАЖДЫЙ!

ления впервые пройдет в цифровом формате. Главным нововведением станет возможность самостоятельно заполнить электронный переписной лист на портале «Госуслуги». При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также пройти перепись можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг «Мои документы».

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

РЕГИОН ГОТОВИТ ЛЕТНЕЕ НАСТУПЛЕНИЕ НА БОРЩЕВИК

В 2021 году в Ленинградской области площадь борьбы с борщевиком увеличится более чем на половину.

В борьбу включатся 97 муниципальных образований из 16 районов (на 35 больше, чем годом ранее), работы будут проводиться на площади в 4,2 тыс. га (+59 %).

Увеличения площадей борьбы с борщевиком удалось достичь за счет сокращения доли обязательного софинансирования для муниципальных образований с 30 % до 5–15 % и увеличения финансирования до 65 млн рублей, что в 2,5 раза больше, чем в 2020 году.

Планы проведения работ по борьбе с борщевиком на 2021 год обсудил с главами администраций районов губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко в ходе видеокон-

ференции. Руководитель региона отметил, что если все собственники земельных участков будут активно бороться с опасным сорным растением, его возможно победить, для этого есть все условия: программа, финансирование, возможность штрафовать в рамках земельного контроля нерадивых собственников.

Кроме того, в рамках Года чистой воды Александр Дрозденко предложил провести субботники по уничтожению борщевика на берегах водоемов, где запрещена химическая обработка.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

ПАМЯТКА НАСЕЛЕНИЮ

МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ГАЗОВЫМИ ПРИБОРАМИ

1. Запрещается включать газовые приборы и пользоваться ими детям и лицам, не знакомым с устройством этих приборов.
2. При запахе газа необходимо немедленно выключить газовые приборы.
3. Обнаружение утечки газа из газопроводов, баллонов или газовых приборов производится специалистами с помощью мыльного раствора (пены). Во избежание взрыва категорически запрещается использование огня.
4. При ощущении в помещении запаха газа, во избежание взрыва нельзя зажигать спички, зажигалки, пользоваться электровыключателями, входить в помещение с открытым огнем или с сигаретой.
5. Если утечка газа произошла из открытого

крана на газовом приборе, его надо закрыть, тщательно проветрить помещение, и только после этого можно зажигать огонь. В случае утечки газа в результате повреждения газовой сети или приборов, пользование ими необходимо прекратить (выключить) и немедленно вызвать аварийную газовую службу по телефону «04».

6. Газовую плиту необходимо содержать в чистоте, не допускать ее загрязнения. Корпуса горелок и их колпачки следует регулярно промывать теплой мыльной водой.

7. Расстояние от газовой плиты до стены (перегородки) должно быть не менее пяти сантиметров; при расположении плиты у горючей стены или перегородки их обивают сталью по листовому асбесту толщиной 3–5 мм.

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ!

**ОГПС Всеволожского района напоминает:
при возникновении любой чрезвычайной ситуации или происшествия
необходимо срочно звонить в службу спасения по телефону «01».
Владельцам мобильных телефонов следует набирать «101» или «112»**

ПАМЯТКА ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В БЫТУ В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ

В связи с увеличением возгораний в жилом секторе Ленобласти и с наступлением морозов отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района предупреждает об основных причинах пожаров зимой.

Больше всего подвержены опасности частные дома, поскольку в них используется печное и каминное отопление. Перекал конструкций, трещины в кирпичной кладке и применение легковоспламеняющихся жидкостей – все это способно привести к происшествию.

Неисправное электрооборудование и проводка также представляют угрозу. Возгорание может быть вызвано эксплуатацией самодельных приборов, подключением большого количества устройств и неквалифицированным ремонтом. Кроме того, на изоляции проводов сказывается естественный процесс старения.

Зачастую при недостаточном отоплении помещений люди включают на кухне плиту, забывая о мерах предосторожности. Оставляя горящие газовые конфорки без присмотра, они рискуют не только создать все условия для пожара, но и вовсе остаться без жилья.

Происходят и умышленные поджоги. Собственникам следует помнить, что отсутствие охраны на территории частного сектора, открытые подвальные и чердачные помещения облегчают задачу недоброжелателям.

Возгорание также происходит из-за нарушений правил безопасности в банях и саунах. По статистике в таких случаях на первом месте находятся происшествия, связанные с дымоходами. Обычно воспламеняются участки, где дымоход идет через кровельные

перекрытия. Монтаж конструкции нередко производится собственными силами из обрезков труб. Также зачастую вертикальность устройства пытаются обеспечить с помощью обкладывания деревянными досками или заливания монтажной пеной, что при нагревании трубопровода приводит к пожару.

Кроме того, не каждый хозяин бани или сауны во время прокладки электропровода размещает все ее части во влаго- и термозащитные короба для предотвращения перегрева изоляции и возможных электроаварий. Ну а любители жара в саунах и банях предпочитают температуру в 130–140 градусов, забывая, что у потолка она будет достигать и все 200. При такой температуре в дереве запускается пиролизный процесс, ведущий к самовозгоранию.

Неосторожное обращение с открытым огнем в домах и квартирах опасно в любое время года. Родители, которые оставляют на видном месте спички и зажигалки, разрешают своим детям без присмотра разжигать печи, подключать электроприборы к сети и использовать бытовые плиты, подвергают жилье и ребят большой угрозе.

В числе распространенных причин пожара также – неправильное использование пиротехники, оставленные зажженные окурки, невключенные приборы.

Как избежать возгораний зимой?

Для предотвращения нарушений в работе электропроводки и электрооборудования необходимо:

- убедиться в исправности проводки в квартире или частном доме, осмотрев розетки на наличие или отсутствие оплавлений. Обнаружив повреждения, следует немедленно заменить розетку;
- максимально удалить все удлинители и разветвители, поскольку чаще всего они не рассчитаны на большие нагрузки. Лучше заменить их на капитальные розетки в требуемом количестве;
- произвести замену отопительных батарей, если зимой они не справляются со своей прямой функцией;
- не оставлять надолго, например на ночь, включенными в сеть масляные радиаторы и тепловые вентиляторы;
- проследить, чтобы к электроплите не прилегала вплотную мебель на кухне, поскольку стенки бытового прибора в процессе работы сильно нагреваются;
- настольные плиты рекомендуется устанавливать на специальную теплоизолирующую конструкцию из негорючего материала;
- убедиться, что холодильник, стиральная и посудомоечная машины имеют достаточное заземление. Если при касании к ним во время работы ощущается покалывание, значит, где-то нарушена изоляция, а дальнейшая эксплуатация может привести к возгоранию. В этом случае требуется отключить прибор и обратиться за помощью к электрику.

Для исключения проблемы, связанной с

неправильной эксплуатацией бытового газа, и возможной причины взрыва и пожара нужно соблюдать следующие правила:

- при выходе из дома необходимо всегда закрывать вентиль возле плиты или на газовой колонке;
- запрещено сушить одежду над работающими конфорками;
- нельзя газовой плиты развешивать занавески и полотенца;
- не стоит применять плиту в качестве прибора для обогрева помещения;
- не нужно ставить газовые баллоны внутри дома, лучше предусмотреть для этого специальное место снаружи.

Для предупреждения возникновения неисправностей печи и камина и, как следствие, возгорания следует выполнять несколько требований:

- стоит проверить дымоходы на наличие трещин и прогаров, при обнаружении их необходимо отремонтировать;
- дымоходы следует очистить от сажи и пыли, ведь вследствие эксплуатации такого дымохода возможен не только пожар, но и отравление угарным газом;
- не допускать детей к печи, а также не оставлять печь или камин без присмотра;
- оставлять розжиг рядом с топкой не допускается, как и применять для этих целей бензин и другие виды легковоспламеняющихся жидкостей;
- не разжигать печи и камины во время нахождения в помещении большого количества людей;
- не перекаливать камин или печь.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает:

**при возникновении любой чрезвычайной ситуации или происшествия
необходимо срочно звонить в службу спасения по телефону: 01 или 101.
Владельцам мобильных телефонов следует набрать 101, 112 или
8 (813-70) 4-08-29.**

Уважаемые жители!

Для вас работает официальный сайт Заневского поселения. На главной странице расположена новостная лента, где представлена информация об общественных, культурных, спортивных событиях нашего муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления:

www.zanevkaorg.ru

Фоторепортажи с мероприятий Заневского поселения размещены в разделе «Фотоальбомы» на странице в социальной сети «ВКонтакте»:

<https://vk.com/zanevskoegp>

Газета «Заневский вестник» № 04 (507)
Учредитель: администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Адрес учредителя, издателя и редакции: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, д. 48.

Директор: Е. Ю. Голованова
Главный редактор: Е. С. Фокеева
Дизайн и верстка: А. В. Капри, Л. Н. Петрова

Отпечатано: ООО «Фирма «Курьер», 196105, г. Санкт-Петербург, ул. Благодатная, 63, корп. 6.
Время подписания в печать: по графику – 11.02.2021 г. в 16:50, фактическое – 11.02.2021 г. в 16:50.
Дата выхода: 12.02.2021 г. Номер заказа: 1424.
Тираж: 1 000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.

* Свидетельство ПИ № ТУ 78 - 01946 от 31.10.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

6+