

Муниципальное образование

«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.03.2020 № 172

д. Заневка

Об организации весеннего месячника
по благоустройству и уборке территорий
населенных пунктов МО «Заневское городское
поселение» после зимнего периода в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Правилами благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования «Заневское городское поселение», утвержденными решением Совета депутатов от  25.02.2020 г. № 07, в целях обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах МО «Заневское городское поселение» и своевременной и качественной уборки территории после зимнего периода, повышения уровня благоустройства, а также в связи с подготовкой к празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить с 30 марта 2020 г. по 15 мая 2020 г. весенний месячник по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов МО «Заневское городское поселение» после зимнего периода.

2.. Создать штаб руководства месячником по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов МО «Заневское городское поселение» и утвердить его состав, согласно приложению № 1.

3. Утвердить:

3.1. План мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов МО «Заневское городское поселение», согласно приложению № 2.

3.2. Опубликовать обращение к жителям муниципального образования об участии в мероприятиях по озеленению и благоустройству придомовых территорий и участков, согласно приложению № 3.

3.3. Опубликовать и направить уведомление к землевладельцам об участии в мероприятиях по озеленению и благоустройству придомовых территорий и участков, согласно приложению № 4.

3.4. Утвердить формы отчетности, согласно приложению № 5:

о ходе проведения весеннего месячника по благоустройству, озеленению и уборке территории после зимнего периода;

об участниках весенних работ по благоустройству.

4. Возложить функции сбора, обобщения и анализа информации о выполнении объема работ в период проведения весеннего месячника на муниципальное казенное учреждение «Центр оказания услуг».

5. Обеспечить участие в общем субботнике 24.04.2020 г. сотрудников администрации, муниципальных учреждений и предприятий, сотрудников организаций, обслуживающих жилищный фонд и осуществляющих содержание территории поселения.

6. Обязать руководителей предприятий, организаций, учреждений, находящихся и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования независимо от форм собственности: разработать планы мероприятий по проведению месячника по благоустройству территорий предприятий и населенных пунктов;
 привести в порядок фасады зданий, ограждения, организовать уборку и благоустройство закрепленных территорий, восстановить нарушенные в зимний период элементы благоустройства и дорожного хозяйства;

в первоочередном порядке организовать мероприятия по благоустройству памятных мест, воинских и братских захоронений, территорий, прилегающих к учреждениям образования, здравоохранения и культуры;
 с 30.03.2020 г. еженедельно по понедельникам предоставлять заместителю главы администрации Гречицу В.В. посредством факсимильной связи (телефон (812)521-80-03, факс (812) 521-85-52) информацию о выполненных работах по благоустройству и количеству участников, принявших участие в мероприятиях и работах, в соответствии с утвержденными формами.

6.1 Старостам поселения, общественности, уличным и домовым комитетам:

в срок до 30.03.2020 г. провести сходы граждан по вопросу благоустройства населенных пунктов поселения;

организовать и провести 17 и 24 апреля 2020 г субботник по благоустройству населенных пунктов поселения с привлечением населения;

в срок до 06.04.2020 г. подать заявки в администрацию поселения о выделении необходимой техники для ликвидации стихийных свалок и вывоз мусора.

7. При определении объемов выполненных работ по благоустройству и количеству участников учитывать только работы по уборке и благоустройству. Объемы ежедневных работ по текущей уборке территории в отчеты не включать.

8. Рекомендовать директорам учебных заведений, находящихся на территории МО «Заневское городское поселение», провести организационные мероприятия по привлечению учащихся школы к работам по уборке и благоустройству территорий школ.

9. Начальнику штаба по благоустройству составить график проверок состояния территории и благоустройства с осмотром придомовых территорий многоквартирных домов и индивидуальных домовладений, внутриквартальных проездов и территорий предприятий и учреждений. Акты проверок представить на утверждение главе администрации МО «Заневское городское поселение».

10. Рекомендовать руководителям управляющих компаний и ТСЖ организовать уборку придомовой территории многоквартирных домов с участием населения.

11. Через средства массовой информации и старост довести до жителей, проживающих на территориях индивидуальной застройки, требование осуществить уборку участков и привести содержание территории и строений в соответствие с Правилами благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования «Заневское городское поселение», утвержденными решением Совета депутатов от  25.02.2020 г. № 07

12. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Заневский вестник».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В. Гердий

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО «Заневское городское поселение»

от 30.03.2020 № 172

Штаб

руководства месячником по благоустройству и уборке территорий

населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»

Начальник штаба:

Гречиц В.В. -заместитель главы администрации

Заместитель начальника штаба:

Мусин А. В. -начальник сектора ЖКХ и благоустройства администрации.

Члены штаба:

Ручкин Ю.С. -начальник сектора организационной работы, заместитель руководителя штаба;

Родькина О. В. -начальник сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации;

Иванов В. Е. -директор МКУ «ЦОУ»,

(по согласованию);

Галкина Е.В. -начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию);

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Заневское городское поселение»

от 30.03.2020 № 172

План

мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству

и уборке территорий населенных пунктов муниципального образования

«Заневское городское поселение»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок выполнения |  Отметка о вып. |
| 1. | Организация проведения общего субботника в населенных пунктах. | Мусин А. В.Руководители УК, ТСЖ и ТСН старосты (по согласованию) | 24.04.2020 |  |
| 2. | Опубликование в газете «Заневский вестник» обращения главы администрации к жителям населенных пунктов и руководителям предприятий, расположенных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, о приведении закрепленных территорий в соответствие с Правилами благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования «Заневское городское поселение»  | Шпак К. В. (по согласованию) | 30.03.2020 -15.05.2020 |  |
| 3. | Размещение на сайте МО «Заневское городское поселение» и информационных стендах информации о мероприятиях месячника по благоустройству и проведению субботников на территории поселения. | Ручкин Ю. С. | 30.03.2020 -15.05.2020 |  |
| 4. | Размещение в газете «Заневский вестник» фоторепортажа объектов неудовлетворительного санитарного состояния. | Шпак К. В. (по согласованию) | 30.03.2020 -15.05.2020 |  |
| 5. | Отражение хода проведения месячника по благоустройству в средствах массовой информации | Шпак К. В. (по согласованию) | 30.03.2020 - 15.05.2020 |  |
| 6. | Составление графика проверки состояния территорий и благоустройства с осмотром придомовых территорий многоквартирных домов и индивидуальных домовладений, внутриквартальных проездов и территорий. | Мусин А. В. | 10.04.2020 |  |
| 7. | Анализ и обобщение заявок (пожеланий) населения по посадке деревьев, кустарников. Представление обобщенных заявок в администрацию. | Мусин А. В. | 20.04.2020 |  |
| 8. | Разработка технических заданий на: - сбор, вывоз и размещение 400 куб.м. ТБО в период проведения месячника по благоустройству;- химическую обработку борщевика «Сосновского»; - приобретение саженцев зеленых насаждений, цветов и плодородного грунта;- ремонт детских и спортивных площадок после осенне-зимнего периода. | Мусин А. В. Карапетянц Д. Л. (по согласованию) Тимофеева В. В.  | 27.03.2020 |  |
| 9. | Инвентаризация и пополнение уборочного инвентаря и инструмента для обеспечения работников администрации на субботниках.  | Низовский Э. А.  | 31.03.2020 |  |
| 10. | Обследование территории МО и составление реестров:- заброшенные (неухоженные) земельные участки;- участки на территории, которых имеются сгоревшие, разрушенные дома и другие объекты недвижимости;- незакрепленные участки территории;- несанкционированные свалки. | Родькина О. В. | 02.04.2020 |  |
| 11. | Подготовка ходатайства в Правительство Ленинградской области о рассмотрении вопроса о лишении прав на земельные участки, попадающие под данную категорию в соответствии с требованиями нормативных актов.  | Родькина О. В. | 06.04.2020 |  |
| 12. | Нанесение на карту МО участков территории засоренных «борщевиком Сосновского». | Карапетянц Д. Л. (по согласованию) | 10.04.2020 |  |
| 13. | Заключение договора на химическую обработку 10 га борщевика «Сосновского».  | Мусин А. В. Карапетянц Д. Л. (по согласованию) | 17.04.2020 |  |
| 14. | Закрепление за предприятиями прилегающих территорий по механическому выкорчевыванию, периодической вырубке поросли борщевика. | Родькина О. В. | 25.04.2020 |  |
| 15. | Вручение предписаний собственникам землевладений, неудовлетворительно содержащим территории, о приведение их в соответствие с правилами санитарных и пожарных норм. | Галкина Е.В. (по согласованию)Родькина О.В. | Весь период |  |
| 16. | Организация ежедневного вывоза собранного в ходе месячника мусора на лицензированные объекты размещения, в том числе в дни общих субботников. | Мусин А. В. | Весь период |  |
| 17. | Ликвидация несанкционированных свалок:- д. Новосергиевка, г. Кудрово, д. Заневка, д. Суоранда, д. Хирвости, д. Янино-2, гп. Янино-1, п. ж/д ст. Пятый километр, п. ж/д ст. Мяглово | Мусин А. В. Карапетянц Д. Л. (по согласованию) | Весь период |  |
| 18. | Оформление и выдача предписания директору Пригородное ДРСУ об уборке и приведении в соответствие придорожной территории (обочин, кюветов) остановок общественного транспорта, восстановления дорожной разметки. | Мусин А. В. Карапетянц Д. Л.(по согласованию) | 02.04.2020 |  |
| 19. | Проведение санитарной декоративной обрезки деревьев и кустарников (высота кустарников 1,5 м) на закрепленных территориях. | Старосты, руководители УК (по согласованию) | Весь период |  |
| 20. | Разработка и утверждение предложений по архитектурному оформлению территории населенных пунктов (устройство газонов, ограждений, клумб, цветников, вазонов). | Родькина О.В. | 15.04.2020 |  |
| 21. | Зачистка квартальных проездов дорог с твердым покрытием от песка, грязи и смёта. | Мусин А. В. Руководители УК (по согласованию) | Весь период |  |
| 22. | Приведение в порядок, выравнивание, покраска внутриквартальных знаков и указателей, табличек с названиями улиц и домов. | Мусин А. В. Руководители УК (по согласованию) | Весь период |  |
| 23. | Восстановление уличного освещения и освещения входов в подъезды. | Мусин А. В. Руководители УК (по согласованию) | Весь период |  |
| 24. | Благоустройство памятных мест, воинских и братских захоронений. | Мусин А.В.  | 24.04.2020 |  |

Приложение № 3

к постановлению администрации

МО «Заневское городское поселение»

от 30.03.2020 № 172

Обращение к жителям об участии в мероприятиях по озеленению и благоустройству придомовых территорий и участков

Уважаемые граждане!

С 30 марта по 15 мая 2020 года в нашем муниципальном образовании проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству, озеленению и уборке территорий после зимнего периода, в апреле завершаются мероприятия по подготовке к празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

Коммунальные службы уже начали работу по приведению в порядок территории населенных пунктов.

Администрация муниципального образования благодарит всех жителей, которые проявили понимание и уже внесли свой посильный вклад в работу по улучшению санитарного состояния территории и благоустройства.

В апреле – мае предстоит выполнить большой объем работ по уборке и благоустройству территории после зимнего периода. Необходимо очистить от мусора дворы, вымыть в домах окна, привести в порядок фасады, провести санитарную обрезку деревьев и кустарников, посадить зеленые насаждения.

Администрация муниципального образования приглашает всех жителей принять участие в весеннем месячнике благоустройства и внести свой вклад в благоустройство дворов, очистку территорий домовладений, предприятий, учреждений и учебных заведений.

Приглашаем всех принять участие в весеннем месячнике по благоустройству и выйти на субботник 24 апреля 2020 года.

Вместе мы сделаем наши дворы краше!

Администрация муниципального образования

«Заневское городское поселение»

Приложение № 4

к постановлению администрации

МО «Заневское городское поселение»

от 30.03.2020 № 172

Уведомление

к землевладельцам об участии в мероприятиях по озеленению и благоустройству придомовых территорий и участков

Уважаемые граждане!

 С 30 марта по 15 мая 2020 года на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству и уборке территорий после зимнего периода, в апреле завершается работа по подготовке к празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

 В связи с этим, с целью обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах, надлежит привести принадлежащие Вам участки в соответствие с требованиями Правил благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования, утвержденные решением Совета депутатов:

 осуществить очистку и уборку принадлежащего земельного участка;

 прочистить проходящие через участки водотоки, а также водосточные канавы в границах участков, на прилегающих улицах и проездах;

 окрасить наружные заборы;

 провести санитарную обрезку кустарников и деревьев;

 привести в порядок съезды (выезды) с дорог общего пользования к территориям индивидуальной застройки.

 Нарушение Правил благоустройства, содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования влечет за собой административную ответственность.

Администрация муниципального образования

«Заневское городское поселение»

Приложение № 5

к постановлению администрации

МО «Заневское городское поселение»

от 30.03.2020 № 172

Сведения

о ходе проведения весеннего месячника

по благоустройству, озеленению и уборке

территории после зимнего периода

(нарастающим итогом)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уборка территории(кв.м.) | Посажено деревьев (шт.) | Посажено кустов (шт.) | Общее количество автотранспорта задействованного в работах |
| Всего | В том числе (кв.м.) |
| Дворовые уличные территории | Скверы | Иные территории |
|  |  |  |  |  |  |  |

Сведения

об участниках весенних работ

по благоустройству по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_ 2020 г.

(нарастающим итогом)

|  |  |
| --- | --- |
| Общее число участников (человек) | В том числе: |
| Жители | Работники предприятия | Учащиеся | Иные участники |
|  |  |  |  |  |