Муниципальное образование

"ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 10.04.2012 г. № 127

 дер. Заневка

Об организации весеннего месячника

по благоустройству и уборке территорий

населенных пунктов после зимнего периода

В целях обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах муниципального образования и своевременной и качественной уборки территории после зимнего периода, повышения уровня благоустройства, а также в связи с подготовкой к празднованию 67-годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Объявить с 23.04.2012 по 26.05.2012 г. весенний месячник по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов после зимнего периода.

 2.Утвердить:

 2.1.План мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов (Приложение № 1);

 2.2.Назначить штаб руководства месячником:

- БубликовВ.П – заместитель главы администрации – начальник штаба;

- Туманов О.Л. – начальник сектора ЖКХ и благоустройства - заместитель начальника штаба.

 Члены штаба:

- Бородаенко Е.И. – начальник сектора архитектуры и градостроительства;

- Клопова С.А. – начальник сектора имущественных отношений и инвестиционной политики;

- Потехин А.Г. – ведущий специалист администрации;

- Черемисин А.В. – специалист по делам ГО и ЧС администрации;

- Можар В.Т. – директор ООО «ЖКК Янино»;

- Хабарова Н.В. – генеральный директор ООО «ПЖКХ Янино»;

- Коротков С.Н. – участковый уполномоченный УВД Всеволожского района;

- Копченова Н.Н. – генеральный директор ООО «СпецТехника Янино»;

- Торопова М.Г.- генеральный директор ООО «Свет»;

- Красновидов С.В. – генеральный директор ООО «СМЭУ Заневка».

 2.3.Обращение к жителям муниципального образования об участии в мероприятиях по озеленению и благоустройству придомовых территорий и участков (Приложение № 2).

2.4.Уведомление к землевладельцам (Приложение № 3).

2.5.Формы отчетности (Приложение № 4):

- о ходе проведения весеннего месячника по благоустройству, озеленению и уборке территории после зимнего периода;

- об участниках весенних работ по благоустройству.

 3.Возложить функции сбора, обобщения и анализа информации о выполнении объема работ в период проведения весеннего месячника на ведущего специалиста Потехина А.Г.

 4.Обеспечить участие в общем субботнике 28.05.2011 г. сотрудников администрации муниципального образования, муниципальных учреждений и предприятий обслуживающих жилищный фонд и содержание территории поселения.

5.Руководителям предприятий, организаций, учреждений, находящихся и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования независимо от форм собственности, старостам деревень рекомендовать:

- разработать планы мероприятий по проведению месячника по благоустройству территорий предприятий и населенных пунктов;

- привести в порядок фасады зданий, ограждения, организовать уборку и благоустройство закрепленных и прилегающих территорий, восстановить нарушенные в зимний период элементы благоустройства и дорожного хозяйства.

 В первоочередном порядке организовать мероприятия по благоустройству памятных мест, воинских и братских захоронений, территорий, прилегающих к учреждениям образования, здравоохранения и культуры.

- с 23.04.2012 г. еженедельно по понедельникам, представлять заместителю главы администрации (факс 8-813-70-78-383) информацию о выполненных работах по благоустройству и количеству участников принявших участие в мероприятиях и работах, в соответствии с утвержденными формами.

 При определении объемов выполненных работ по благоустройству и количеству участников учитывать только работы по уборке и благоустройству. Объемы ежедневных работ по текущей уборке территории в отчеты не включать.

 6.Рекомендовать директору МОУ «Янинская СОШ» Зюзину А.Б. провести организационные мероприятия по привлечению к работам по уборке и благоустройству территории учащихся МОУ «Янинская СОШ».

 7.Начальнику штаба по благоустройству составить график проверки состояния территории и благоустройства с осмотром придомовых территорий многоквартирных домов и индивидуальных домовладений, внутриквартальных проездов и территорий предприятий и учреждений. Акты проверок представить мне на утверждение к 20.04.2012 г.

 8.Генеральному директору ООО «СпецТехника Янино»:

- получить талоны на бесплатное размещение мусора на полигоне бытовых отходов на период проведения весеннего месячника по благоустройству;

- обеспечить организацию ежедневного вывоза собранного в ходе месячника мусора на лицензированные объекты размещения.

 9.Поручить генеральному директору ООО ПЖКХ «Янино» и директору ООО «ЖКК Янино» организовать уборку придомовой территории с участием населения.

 10.Обязать жителей проживающих на территориях индивидуальной застройки осуществить уборку участков и привести содержание территории и строений в соответствии с « Правилами санитарного содержания и уборки территории МО» принятых решением Совета депутатов от 24.02.2011 г. № 07.

 11.При выявлении нарушений в процессе проведения работ по весенней уборке, при неудовлетворительном содержании подведомственных территорий, направлять информацию в Государственную административно-техническую инспекцию и Государственную жилищную инспекцию Ленинградской области для привлечения нарушителей к административной ответственности.

 12.Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

 13.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бубликова В.П.

Глава администрации А.В. Гердий

1 экз. – дело

1 экз. – прокуратура

1 экз. - специалисту

 Приложение № 1

 к постановлению

 главы администрации МО

 «Заневское сельское поселение»

 № 127 от 10. 04. 2012 г.

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава администрации МО

 «Заневское сельское поселение»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Гердий

 10. 04. 2012 г.

 ПЛАН

 мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству

 и уборке территорий населенных пунктов муниципального образования

 «Заневское сельское поселение»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок выполнения |  Отметка о вып. |
| 1 | Подготовка проекта постановления главы администрации о проведении весеннего месячника по благоустройству | Потехин А.Г. | 12.04 |  |
| 2 | Организация проведения общего субботника в:- дер. Заневка- дер. Янино | Хабарова Н.В.Можар В.Т.Хабарова Н.В. | 28.0426.05 |  |
| 3 | Опубликование в муниципальной газете «Заневский вестник» обращение главы администрации МО к жителям населенных пунктов и руководителям предприятий, расположенных и осуществляющих свою деятельность на территории МО о приведении закрепленных территорий в соответствие с «Правилами санитарного содержания»  | Андреев А.В. | 13.04 |  |
| 4 | Размещение в газете «Заневский вестник» фоторепортажа объектов неудовлетворительного санитарного состояния | Андреев А.В. | 18.05 |  |
| 5 | Отражение хода проведения месячника по благоустройству в средствах массовой информации | Андреев А.В. | Весь период |  |
| 6 | Составление графика проверки состояния территорий и благоустройства с осмотром придомовых территорий многоквартирных домов и индивидуальных домовладений, внутриквартальных проездов и территорий | Потехин А.Г. | 20.04 |  |
| 7 | Получение талонов на бесплатный вывоз мусора на полигоны бытовых отходов на период проведения месячника | Бородаенко Е.И. | 20.04 |  |
| 8 | Анализ и обобщение заявок (пожеланий) населения по посадке деревьев, кустарников. Представление обобщенных заявок в администрацию МО | Можар В.Т.Хабарова Н.В. | 23.04 |  |
| 9 | Разработка технических заданий: -на вывоз дополнительных объемов ТБО, смета, мусора (возмещение расходов стоимости топлива при погрузочных работах и транспортировке);-ремонт и окраска существующих ограждений на территории дер. Заневка, дер. Янино-1;- на закупку 30 урн и 10 скамеек;-приобретение и установку 10 информационных стендов;- химическую обработку борщевика «Сосновского»; - приобретение саженцев зеленых насаждений;- Ремонт детских площадок после осенне-зимнего периода;- ремонт площадок ТБО | Потехин А.Г.Евстигнеев В.П. | 20.04 |  |
| 10 | Инвентаризация уборочного инвентаря и инструмента для обеспечения работ  | Хайбрахманов И.А. | 20.04 |  |
| 11 | Обследование территории МО и составление реестров:-«заброшенные (неухаживаемые) земельные участки»;-«участки на территории которых имеются сгоревшие, разрушенные дома и другие объекты недвижимости»;-«незакрепленные участки территории»;-«несанкционированные свалки» | Клопова С.А.Бородаенко Е.И. | 28.04 |  |
| 12 | Подготовка ходатайства в Правительство Ленинградской области о рассмотрении вопроса о лишении прав на земельные участки, попадающие под данную категорию в соответствии с требованиями нормативных актов  | Бородаенко Е.И.Клопова С.А. | 14.05 |  |
| 13 | Нанесение на карту МО участков территории засоренных «борщевиком Сосновского» | Бородаенко Е.И. | 14.05 |  |
| 14 | Заключение договора по борьбе с сорными растениями безопасными для человека химическими препаратами  | Черемисин А.В. | 27.04 |  |
| 15 | Закрепление за предприятиями прилегающих территорий по механическому выкорчевыванию, периодической вырубке поросли борщевика | Бородаенко Е.И. | 27.04 |  |
| 16 | Вручение предписаний собственниками землевладений, неудовлетворительно содержащих территории о приведение их в соответствие с правилами санитарных и пожарных норм | Потехин А.Г.Черемисин А.В. | 30.04 |  |
| 17 | Организация ежедневного вывоза собранного в ходе месячника мусора на лицензированные объекты размещения, в том числе в день общего субботника | Копченова Н.Н. | Весь период |  |
| 18 | Ликвидация несанкционированных свалок по адресу:-Заневский пост между домами 4-5 под путепроводом;- на обочине Колтушского шоссе в районе д. Янино-2;-вдоль Черной дороги в дер. Янино-1-д. Кудрово в районе торгового комплекса «МЕГА-ИКЕА»;- обочина дороги д. Кудрово – комплекс «МЕГА-ИКЕА»;-поле за котельной в д. Янино-1. | Хабарова Н.В.Копченова Н.Н. | 26.05 |  |
| 19 | Оформление и выдача предписаний руководителям предприятий, организаций, учреждений, старостам деревень с рекомендациями по приведению в соответствие с Правилам содержания закрепленных территорий, установки урн у входов, необходимости систематического окашивания территорий, уничтожения сорных растений (борщевика),очистке мелиоративных каналов, лотков, придорожных кюветов, созданию противопожарных полос и барьеров | Потехин А.Г. | 02.05 |  |
| 20 | Оформление и выдача предписания директору Всеволожского ДРСУ об уборке и приведении в соответствие придорожной территории (обочин, кюветов) остановок общественного транспорта, восстановления дорожной разметки | Потехин А.Г. | 27.04 |  |
| 21 | Проведение санитарной декоративной обрезки деревьев и кустарников (высота кустарников 1,5 м) на закрепленных территориях  | Копченова Н.Н.Хабарова Н.В.Можар В.Т. | 28.04 |  |
| 22 | Очистка от грунта пешеходной дорожки (тротуара) на ул. Шоссейная дер. Янино-1 санитарная обрезка кустарника, удаление поросли и сухостоя | Копченова Н.Н. | 28.04 |  |
| 23 | Разработка и утверждение предложений по архитектурному оформлению территории населенных пунктов (устройство газонов, ограждений, клумб, цветников, вазонов) | Бородаенко Е.И. | 12.05 |  |
| 24 | Разработка плана посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников) | Потехин А.Г.Хабарова Н.В | 12.05 |  |
| 25 | Ремонт и покраска газонных и дорожных ограждений, ремонт ограждений площадок для сбора ТБО | Копченова Н.Н.Хабарова Н.В.Можар В.Т. | 26.05 |  |
| 26 | Зачистка квартальных проездов дорог с твердым покрытием от песка грязи и смета | Копченова Н.Н.Хабарова Н.В.Можар В.Т. | 26.05 |  |
| 27 | Организация полива внутридворовых проездов в сухую погоду | Копченова Н.Н. | Весь период |  |
| 28 | Осмотр, закрытие крышек лючков, окраска опор уличного освещения | Торопова М.Г. | 13.05 |  |
| 29 | Приведение в порядок, выравнивание, покраска внутриквартальных знаков и указателей, табличек с названиями улиц и домов | Копченова Н.Н.Можар В.Т.Хабарова Н.В. | 16.05 |  |
| 30 | Восстановление уличного освещения и освещения входов в подъезды | Торопова М.Г..Можар В.Т.Хабарова Н.В | 13.05 |  |
| 31 | Ремонт и закрепление водосточных труб, водоотводящих устройств | Можар В.Т.Хабарова Н.В. | 13.05 |  |
| 32  | Ремонт детских площадок после осенне-зимнего периода | Копченова Н.Н. | 26.05 |  |
| 33 | Благоустройство памятных мест, воинских и братских захоронений. | Карвелис М.А. | 30.04 |  |
| 33 | Ремонт площадок ТБО | Копченова Н.Н. | 26.05 |  |

Зам. главы администрации В.П.Бубликов

 Приложение № 2

 к постановлению

 главы администрации МО

 «Заневское сельское поселение»

 № 127 от 10. 04. 2012 г.

**Обращение к жителям МО «Заневское сельское поселение»**

 **Уважаемые граждане!**

С 23 апреля по 26 мая 2012 года в нашем муниципальном образовании проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству, озеленению и уборке территорий после зимнего периода, в апреле завершаются мероприятия по подготовке к празднованию 67-годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

Коммунальные службы уже начали работу по приведению в порядок территории населенных пунктов. В работах уже участвуют работники ООО «ПЖКХ Янино» и ООО «ЖКК Янино», ООО «Свет», ООО «СпецТехника Янино» и другие.

Администрация муниципального образования благодарит всех жителей, которые проявили понимание и уже внесли свой посильный вклад в работу по улучшению санитарного состояния территории и благоустройства.

В апреле – мае предстоит за короткий срок выполнить большой объем работ по уборке и благоустройству территории после сложного зимнего периода, очистить от мусора дворы, вымыть в домах окна, привести в порядок фасады, провести санитарную обрезку деревьев и кустарников, посадить зеленые насаждения.

Администрация муниципального образования приглашает всех жителей принять участие с 23.04.2011 года в весеннем месячнике благоустройства и внести свой вклад в благоустройство дворов, очистку территорий домовладений, предприятий, учреждений и учебных заведений. Приглашаем всех принять участие в весеннем месячнике по благоустройству и выйти на субботники 28 апреля и 26 мая 2012 года.

Вместе мы сделаем наши дворы краше!

 **Администрация муниципального образования**

 **«Заневское сельское поселение»**

 Приложение № 3

 к постановлению

 главы администрации МО

 «Заневское сельское поселение»

 № 127 от 10. 04. 2012 г.

 **Уважаемые граждане!**

 С 23 апреля по 26 мая 2012 года на территории муниципального образования «Заневское сельское поселение» проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству и уборке территорий после зимнего периода, в апреле завершается работа по подготовке к празднованию 67-годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

 В связи с этим, с целью обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах, надлежит привести принадлежащие Вам участки в соответствие с требованиями Правил санитарного содержания и уборки территории, утвержденные решением Совета депутатов.

 - осуществить очистку участка прилегающей территории в соответствии с планом застройки участка **на ширину 10 метров** свободного пространства по периметру;

 - прочистить проходящие через участки водотоки, а также водосточные канавы в границах участков, на прилегающих улицах и проездах;

 - окрасить наружные заборы;

 - провести санитарную обрезку кустарников и деревьев;

 - содержать в надлежащем порядке съезды (выезды) с дорог общего пользования к территориям индивидуальной застройки.

 Нарушение Правил санитарного содержания и уборки влечет за собой административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность.

**Администрация муниципального образования**

 **«Заневское сельское поселение»**

 Приложение № 4

 к постановлению

 главы администрации МО

 «Заневское сельское поселение»

 № 127 от 10. 04. 2012 г.

 Сведения

 о ходе проведения весеннего месячника

 по благоустройству озеленению и уборке

 территории после зимнего периода

 (нарастающим итогом)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уборка территории(кв.м) | Посажено деревьев (шт.) | Посажено кустов (шт.) | Общее количество автотранспорта задействованного в работах |
| Всего | В том числе (кв.м) |
| Дворовые уличные территории | Скверы | Иные территории |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Сведения

 об участниках весенних работ

 по благоустройству по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_ 2012 г.

 (нарастающим итогом)

|  |  |
| --- | --- |
| Общее число участников (человек) | В том числе: |
| Жители | Работники предприятия | Учащиеся | Иные участники |
|  |  |  |  |  |