

Муниципальное образование

«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Глава муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.07.2018 года № 12

гп.Янино-1

Об утверждении нормативных затрат

на обеспечение функций совета депутатов

МО «Заневское городское поселение»

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах к определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», уставом МО «Заневское городское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1**.**Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2.Отменить постановление № 06 от 07.05.2018 года.

3.Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования В.Е.Кондратьев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
от 06.07.2018 года № 12

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящим правовым актом утверждены нормативы:

1. Количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;
2. Цены услуг подвижной связи;
3. Количества SIM-карт;
4. Количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
5. Количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов;
6. Количества и цены планшетных компьютеров;
7. Количества и цены носителей информации;
8. Количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);
9. Перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
10. Количества и цены транспортных средств;
11. Количества и цены мебели;
12. Количества и цены канцелярских принадлежностей;
13. Количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
14. Количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
15. Количества и цены иных товаров и услуг.

Нормативы на подключение абонентских номеров пользовательского (оконечного оборудования), подключенного к сети подвижной связи
(с учетом подключения планшетных компьютеров к услугам

Интернет-провайдеров) и количество SIM-карт (не более) для обеспечения функций совета депутатов МО «Заневское городское поселение»,

применяемые при расчете нормативных затрат

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного оборудования), подключенного к сети подвижной связи (с учетом подключения планшетных компьютеров к услугам Интернет-провайдеров), не более | Количество SIM-карт (не более) |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования» | 1 | 1 |
| Главная группа должностей «Руководитель аппарата совета депутатов» | 1 | 1 |
| Младшая группа должностей «Секретарь-делопроизводитель аппарата совета депутатов» | 1 | 1 |

Нормативы обеспечения совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат

на услуги подвижной связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Количество средств связи | Расходы на услуги подвижной связи (не более) |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования»  | 1 | не более 2 тыс.рублей в месяц  |
| Главная группа должностей «Руководитель аппарата совета депутатов» | 1 | не более 2 тыс.рублей в месяц |
| Младшая группа должностей «Секретарь-делопроизводитель аппарата совета депутатов» | 1 | не более 2 тыс.рублей в месяц |

Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Наименование | Количество  | Цена, руб. (не более) |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования» | Планшетный компьютер | 1 | 40000,0 |
|  |
| Главная группа должностей «Руководитель аппарата совета депутатов» | Планшетный компьютер | 1 | 25000,0 |
|  |

Нормативы обеспечения функций совета депутатов при расчете нормативных затрат на приобретение оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Наименование | Количество  | Цена, руб. |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования» | Принтер | 1 | 20 000,0 |
| Многофункциональное устройство | 1 | 40 000,0 |
| Факсимильный аппарат | 1 | 16 000,0 |
| Сканер | 1 | 20 000,0 |
| Главная и младшая группы должностей \* | Принтер | Подключение к сетевому принтеру, сканеру, факсимильному аппарату\*\*\* | 15 000,0 |
| Многофункциональное устройство\*\* | 25 000,0 |
| Факсимильный аппарат | 10 000,0 |
| Сканер | 15 000,0 |
|  |

\* При наличии технической возможности подключения к сетевому многофункциональному устройству, принтеру, сканеру, факсу, персональный принтер, сканер, факс, многофункциональное устройство не выдаются.

\*\* При выдаче многофункционального устройства, персональный принтер, сканер не выдаются.

\*\*\* Предельное количество сетевых принтеров, сетевых многофункциональных устройств, сканеров, факсов определяется из расчета 1 единица оборудования на 1 единицу расчетной численности аппарата совета депутатов.

Нормативы обеспечения совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Наименование | Количество  | Сумма, руб. (не более) |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования» | Внешний жесткий диск на 1 ТБ | 1 | 5000,0 |
| USB-флеш-накопитель 32 Gb  | 1 | 4000,0 |
| Диск CD | 1 | 120 |
| Диск BD-RE | 1 | 300 |
| Главная и младшая группы должностей\* | USB-флеш-накопитель 8 Gb  | 1 | 4000,0 |
| Диск CD | 1 | 120 |
| Диск BD-RE | 1 | 300 |
|  |

 \*в случае необходимости закупки носителей информации, не указанных
 в данном перечне, количество закупаемой продукции определяется исходя
 из утвержденного норматива на аналогичный вид продукции.

 Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных

затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и их заправку\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование | ед. изм. | Количество расходных атериалов на единицу оборудования (не более)  | Цена (не более), руб.  |
| Картридж для черно-белого принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата | шт | 12 | 8000,0 |
| Картридж для цветного принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата | шт | 8 | 10000,0 |
| Замена тонера и чипа в картридже для черно-белого принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата | шт | 12 | 1250,0 |
| Замена тонера в картридже для черно-белого принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата | шт | 8 | 400,0 |
| Замена картриджа для цветного принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата | шт | 8 | 800,0 |

\*в случае необходимости закупки картриджей и расходных материалов,
не указанных в данном перечне, количество закупаемой продукции определяется исходя из утвержденного норматива на аналогичный вид продукции.

Перечень периодических печатных изданий для обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1 | Российская газета  |

Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение автотранспортных средств\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Замещаемая должность  | Наименование | Количество  | Сумма, руб. (не более) |
| Совет депутатов |
| Высшая группа должностей муниципальной службы категории «Глава муниципального образования» | Автомобиль | 1 | 2000000,0 |
| Главная и младшая группы должностей\* | Автомобиль | 1 | 1500000,0 |

\*без персонального закрепления.

Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Коли-чество | Срок эксплуатации | Цена, руб. | Примечание |
|   | Кабинет главы муниципального образования |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1. | Стол руководителя | шт | 1,00  | 7,00  | 40000,00 |   |
| 2. | Стол для заседаний | шт | 1,00  | 7,00  | 40000,00 |   |
| 3. | Шкаф книжный | шт | 1,00  | 7,00  | 30000,00 |   |
| 4. | Шкаф комбинированный | шт | 1,00  | 7,00  | 40000,00 |   |
| 5. | Шкаф платяной | шт | 1,00  | 7,00  | 30000,00 |   |
| Иные предметы |
| 1 | Кресло руководителя | шт | 1,00  | 7,00  | 25000,00 |   |
| 2 | Кресло для заседаний | шт | не более 10 | 7,00  | 2000,00 |   |
| Актовый зал совета депутатов |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1 | Стол | шт | 4,00  | 7,00  | 30000,00 |   |
| 2 | Стол приставной | шт | 4,00  | 7,00  | 15000,00 |   |
| Иные предметы |
| 1 | Кресло | шт | 30,00  | 7,00 | 15000,0 |   |
| Кабинет иных работников совета |
|
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1 | Стол | шт | 1,00  | 7,00  | 15000,00 |   |
| 2 | Шкаф комбинированный | шт | 1,00  | 7,00  | 20000,0 |   |
| 3 | Шкаф книжный | шт | 1,00  | 7,00  | 15000,0 |   |
| 4 | Шкаф платяной | шт | 1,00  | 7,00  | 15000,0 |   |
| Иные предметы |
| 1 | Кресло | шт | 1,00  | 7,00  | 15000,00 |   |
| 2 | Кресло для посетителей | шт | 4,00  | 7,00  | 4000,00 |   |

Перечень отдельных материально-технических средств, применяемый при расчете нормативных затрат обеспечения функций совета депутатов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Срок эксплуатации, лет | Примечание |
| Кабинет главы муниципального образования |
| Дополнительное оборудование и принадлежности |
| 1 | Герб Российской Федерации | шт | 1,00  | 3,00  |   |
| 2 | Жалюзи | компл. | 1,00  | 7,00  | на окно |
| 3 | Зеркало | шт | 1,00  | 7,00  |   |
| 4 | Карта | шт | 1,00  | 3,00  |   |
| 5 | Комнатное растение | шт | 2,00  | 2,00  |   |
| 6 | Настольный набор руководителя | компл. | 1,00  | 2,00  |   |
| 7 | Шкаф металлический (сейф) | шт | 1,00  | 10,00  |   |
| 8 | Кулер | шт | 1,00  | 3,00 |  |
| Кабинет иных работников совета |
|
| 1 | Зеркало | шт | 1,00  | 7,00  | на кабинет |
| 2 | Шкаф металлический (сейф) | шт | 1,00  | 10,00  | на кабинет |
| 3 | Кондиционер | шт | 1,00  | 5,00  | на кабинет |
| 4 | Комнатное растение | шт | 2,00  | 2,00  | на кабинет |
| 5 | Лампа настольная | шт | 1,00  | 5,00  | на кабинет |
| 6 | Часы настенные | шт | 1,00  | 3,00  | на кабинет |
| 7 | Настольный набор | компл. | 1,00  | 2,00  | на кабинет |

Перечень и предельные цены канцтоваров товаров и принадлежностей, применяемые при расчете нормативных затрат для обеспечения функций совета депутатов

Организация нового рабочего места

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | кол-во на человека | единица измерения | Цена, руб. (не более) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| антистеплер | 1 | шт | 55 |
| блок-куб для записей на склейке | 1 | шт | 120 |
| дырокол | 1 | шт | 250 |
| зажимы для бумаг 19 мм | 1 | упак. | 44 |
| зажимы для бумаг 32 мм | 1 | упак. | 110 |
| калькулятор | 1 | шт | 1320 |
| карандаш чернографитный | 1 | шт | 12 |
| клей-карандаш | 1 | шт | 45 |
| клейкие закладки | 1 | шт | 60 |
| корзина для бумаг | 1 | шт | 145 |
| корректор жидкий | 1 | шт | 40 |
| ластик | 1 | шт | 15 |
| линейка | 1 | шт | 22 |
| лоток для бумаг горизонтальный | 3 | шт | 152 |
| маркер-выделитель (желтый, красный, синий, зеленый) | 1 | шт | 44 |
| нож канцелярский | 1 | шт | 44 |
| ножницы | 1 | шт | 83 |
| папка скоросшиватель А4 пластик | 15 | шт | 25 |
| папка-уголок | 15 | шт | 12 |
| подставка под канцелярские принадлежности | 1 | шт | 132 |
| ручка шариковая синяя | 1 | шт | 8 |
| ручка шариковая черная | 1 | шт | 8 |
| салфетки для оргтехники | 1 | шт (туба) | 182 |
| скобы для степлера № 24 | 1 | упак. | 44 |
| скобы для степлера № 10 | 1 | упак | 30 |
| скрепки 28 мм. | 1 | упак. | 25 |
| степлер № 24 | 1 | шт | 330 |
| степлер № 10 | 1 | шт | 130 |
| точилка с боксом | 1 | шт | 71 |
| файл А4 с перфорац. | 1 | упак. | 198 |
| закладки самоклеящ. | 1 | шт | 55 |
| коврик для мыши | 1 | шт | 440 |

Обеспечение текущей потребности сотрудников совета депутатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | кол-во на человека | единица измерения | Цена, руб. (не более) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Блок-куб для записей на склейке | 4 | шт | 120 |
| Блок кубик | 2 | шт | 150 |
| Зажимы для бумаг 19 мм | 2 | упак. | 44 |
| Карандаш чернографитный | 15 | шт | 15 |
| Клей-карандаш | 2 | шт | 45 |
| Клейкие закладки | 10 | шт | 60 |
| Корректор жидкий | 2 | шт | 40 |
| Ластик | 1 | шт | 15 |
| Папка с арочным механизмом 75 мм. | 8 | шт | 150 |
| Папка с 2-х кольцевым механизмом  | 2 | шт | 104 |
| Папка скоросшиватель картонная | 10 | шт | 20 |
| Папка скоросшиватель А4 пластик | 10 | шт | 25 |
| Ручка шариковая синяя | 10 | шт | 20 |
| Ручка шариковая черная | 2 | шт | 20 |
| Скобы для степлера № 24 | 6 | упак. | 38 |
| Скотч канцелярский | 6 | шт | 20 |
| Скрепки 28 мм. | 3 | упак. | 25 |
| Скрепки 50 мм. | 3 | упак. | 46 |
| Файл вкладыш А4 прозрачный | 2 | упак. | 200 |

Дополнительная потребность (в случае утраты канцелярскими принадлежностями потребительских свойств или возникновении дополнительной потребности) сотрудников совета депутатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | кол-во | ед.изм | Цена, руб. (не более) |
| Антистеплер | 1 | шт | 55 |
| Батарейки АА 4 шт. в упаковке | 1 | упак. | 160 |
| Батарейки ААА 4 шт. в упаковке | 1 | упак. | 160 |
| Батарейка крона V9  | 1 | шт | 350 |
| Бокс для бумаги запасной | 1 | шт | 60 |
| Дырокол | 1 | шт | 250 |
| Корзина для бумаг | 1 | шт | 145 |
| Клей ПВА | 1 | шт | 50 |
| Калькулятор настольный | 1 | шт | 1320 |
| Корректирующая лента | 1 | шт | 70 |
| Линейка | 1 | Шт | 22 |
| Лоток для бумаги | 1 | шт | 200 |
| Нож канцелярский | 1 | шт | 44 |
| Ножницы | 1 | шт | 83 |
| Нить прошивная для документов | 1 | шт | 500 |
| Игла для сшивания документов | 1 | шт | 90 |
| Подставка под канцелярские принадлежности | 1 | шт | 132 |
| Папка-конверт на кнопке А4 | 1 | упак. | 200 |
| Скотч широкий | 1 | шт | 70 |
| Степлер № 10 | 1 | шт | 130 |
| Степлер № 24 | 1 | шт | 330 |
| Скобы для степлера №10 | 1 | упак. | 30 |
| Стержень шариковый синий | 10 | шт | 10 |
| Стержень шариковый черный | 2 | шт | 10 |
| Салфетки для оргтехники | 1 | шт (туба) | 220 |
| Набор текстовыделителей | 1 | упак. | 250 |
| Термотрансферные этикетки бумажные полуглянцевые 58x40 мм | 1 | шт(втулка) | 250 |
| Точилка с боксом | 1 | шт | 71 |
| Короб архивный | 5 | шт | 220 |
| Закладки самоклеящиеся | 1 | шт | 55 |
| Запасные лезвия для канцелярских ножей | 1 | упак. | 100 |
| Кнопки канцелярские | 1 | упак. | 55 |
| Кнопки силовые | 1 | упак. | 50 |
| Лупа | 1 | шт | 120 |
| Папка с завязками | 3 | шт. | 30 |
| Коврик д/мыши | 1 | шт | 440 |
| Стержень микрографический | 1 | упак. | 80 |
| Клей Момент | 1 | шт | 100 |

Писчая бумага совета депутатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Примечание |
| 1 | Бумага формат А4 | 10 шт (коробок) | Приобретение и отпуск бумаги осуществляется по мере ее расходования |
| 2 | Бумага формат А3 | 2 шт (коробки) | Приобретение и отпуск бумаги осуществляется по мере ее расходования |

Потребность совета депутатов для организации и проведения мероприятий и функционирования секций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | кол-во на учреждение | ед.изм | Цена, руб. (не более) |
| Ручка шариковая синяя | 90 | шт | 20 |
| Цветная бумага для принтера | 1 | упак | 800 |
| Картон белый | 1 | упак | 70 |
| Фломастеры 12 цветов | 2 | упак | 170 |
| Текстовыделитель набор 4 цвета | 2 | упак | 200 |
| Клей карандаш | 2 | шт | 45 |
| Клей ПВА 150 г. | 5 | шт | 70 |
| Канцелярский нож | 1 | шт | 44 |
| Тетрадь А4 48 листов | 6 | шт | 70 |
| Скотч широкий | 20 | шт | 70 |
| Скотч малярный | 5 | шт | 120 |
| Скотч двухсторонний | 20 | шт | 120 |
| Шпагат полипропиленовый 125 м | 2 | шт | 130 |
| Одноразовые стаканы по 100 шт | 3 | упак | 130 |
| Одноразовые тарелки по 24 шт | 13 | упак | 100 |
| Салфетки по 100 шт | 10 | упак | 70 |
| Одноразовые ложки по 100 шт | 3 | упак | 140 |
| Одноразовые вилки по 100 шт | 3 | упак | 140 |

Норматив расхода хозяйственных товаров для обеспечения функций совета депутатов\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара\* | Ед. изм | Цена за единицу (не более)  | Норматив расхода на год в расчете на 1 уборщицу (не более) |
| Совет депутатов |
| 1 | Дезинфицирующее средство 1000 мл | шт | 286 | 20 |
| 2 | Жидкое мыло 5л. |  шт | 250 | 8 |
| 3 | Перчатки латексные с хлопковым напылением |  шт | 60 | 20 |
| 4 | Совок пластиковый с резиновой кромкой |  шт | 80 | 1 |
| 5 | Мыло туалетное | шт | 22 | 10 |
| 6 | Веник | шт | 132 | 1 |
| 7 | Мешок для мусора 120л 10 шт/уп | уп | 121 | 20 |
| 8 | Мешок для мусора 30л 30 шт/уп | уп | 45 | 40 |
| 9 | Моющее средство для мытья стекол 500 мл | шт | 120 | 6 |
| 10 | Щетка-насадка для швабр | шт | 400 | 4 |
| 11 | Ручка для щеток | шт | 400 | 4 |
| 12 | Насадка для мытья пола Супер-моп | шт | 450 | 4 |
| 13 | Салфетки бумажные 100шт./уп | шт | 121 | 89 |
| 14 | Полотно нетканое в рулонах | шт | 2750 | 2 |
| 15 | Туалетная бумага | шт | 20 | 300 |
| 16 | Освежитель воздуха | шт | 70 | 40 |

\*в случае необходимости закупки хозяйственных товаров и принадлежностей, не указанных в данном перечне, количество закупаемой продукции определяется исходя из утвержденного норматива на аналогичный вид продукции.

Перечень и предельные цены электротоваров товаров и принадлежностей, применяемые при расчете нормативных затрат для обеспечения функций совета депутатов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Цена, руб. (не более) | Количество на одно учреждение |
| 1 | Удлинитель Фильтр сетевой 5- метровый (6 мест) | шт | 1400,00 | 2 |
| 2 | Удлинитель Фильтр сетевой 3- метровый (4 мест) | шт | 1300,00 | 2 |
| 3 | Бесперебойник  | шт | 3000,00 | 2 |
| 4 | Настольная лампа | шт | 1600,00 | 2 |
| 5 | Пылесос | шт | 5000 | 1 |

\*при отсутствии закупаемых хозяйственных товаров в данном перечне, их закупка производится на основании фактической потребности в данном виде продукции

Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (на каждого сотрудника совета депутатов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходных материалов | Количество | Срок эксплуатации | Цена, руб. (не более) |
| 1. | Противогаз фильтрующий гражданский типа ГП-7В и его модификации | 1 шт. | 12 лет | 3500,0 |
| 2. | Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему |  1 шт. | 10 лет | 850,0 |
| 3. | Респиратор типа ШАНС | 1 шт. | 3 года | 280,0 |
| 4. | Самоспасатель типа ШАНС | 1 шт. | 5 лет | 2508,0 |
| 5. | Комплект индивидуальной медицинской гражданской защиты | 1шт. | 5 лет | 2660,0 |
| 6. | Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-11 | 1 шт. | 5 лет | 1000,0 |
| 7. | Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1 | 1 шт. | 5 лет | 400,0 руб. |

Нормативы обеспечения функций совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов и основных средств в целях обеспечения функционирования (ремонта) компьютерной техники
(в расчете на одну единицу компьютерной техники)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Кратность замены | Цена, руб. |
| Оперативная память | один раз в три года | 3500,00 |
| Источник питания | один раз в три года | 4000,00 |
| Жесткий диск для настольного персонального компьютера | один раз в три года | 6000,00 |
| Жесткий диск для сервера | один раз в пять лет | 16000,00 |