ГЕРБ

Муниципальное образование

"ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.11.2017 г. № 801

д. Заневка

Об утверждении Программы профилактики

нарушений юридическими лицами и

индивидуальными предпринимателями

обязательных требований

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со [статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)», администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2018 год, согласно приложению (далее - Программа профилактики нарушений).

2. Должностным лицам администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава администрации А.В. Гердий

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

от 28.11.2017 № 801

ПРОГРАММА

профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований

на 2018 год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организации проведения органом муниципального контроля - администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ленинградской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения поселения (далее - обязательные требования), в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Задачами программы являются:

1.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности.

1.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

1.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Срок реализации программы – 2018 год.

Раздел 2. Мероприятия программы и сроки их реализации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | модернизация подраздела «Муниципальный контроль» официального сайта МО; размещение в нем актуальной информации в четком соответствии с требованиями, в том числе ч.2 ст.8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | февраль 2018 | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 2 | разработка, утверждение и размещение на официальном сайте МО Решения Совета депутатов об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» | март 2018 | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации |
| 3 | информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 4. | разработка и опубликование руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации | в течение года (по мере необходимости) | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 5. | осуществление анализа изменений, вносимых в акты, содержащие обязательные требования и опубликование соответствующей аналитической информации на официальном сайте МО, а также о сроках и порядке вступления их в действие | постоянно | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 6. | разработка рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований с последующим их доведением до сведения заинтересованных лиц | в течение года (по мере необходимости) | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 7 | обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение их на официальном сайте, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | в течение года (по мере необходимости) | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |
| 8 | выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | в течение года (по мере необходимости) | Гречиц В.В. – и.о. заместителя главы администрации  Столяров К.И. – главный специалист сектора архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации  Гринев А.Ю. – начальник отдела земельно – имущественного управления МКУ «ЦОУ» (по согласованию) |