



ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА МО «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

27 марта 2019 № 14 (401)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 года
гп. Янино-1

№ 12

О внесении изменений в решение от 28.11.2018 № 61 «О бюджете муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов Совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов от 28.11.2018 № 61 «О бюджете муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Пункты 1, 2 и 3 статьи 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета МО «Заневское городское поселение» на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 407 890,5 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 464 926,3 тысяч рублей; прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в сумме 57 035,9 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на плановый период 2020 и 2021 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2020 год в сумме 401 086,3 тысяч рублей, на 2021 год в сумме 333 448,2 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2020 год в сумме 454 350,3 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 10 993,0 тысячи рублей, на 2021 год в сумме 333 448,2 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 15 703,9 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2020 год в сумме 53 264,0 тысяч рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2019 год в новой редакции согласно приложению 1.»

1.2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета МО «Заневское городское поселение», утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2019 год в новой редакции согласно приложению 3, прогнозируемые поступления доходов на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 4.

1.3. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета МО «Заневское городское поселение», утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2019 год в новой редакции согласно приложению 5, безвозмездные поступления на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 6.

1.4. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета на 2019 год согласно приложению 9, на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 10.

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год согласно приложению 11, на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 12.

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2019 год согласно приложению 13, на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 14.

1.5. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на 2019 год в сумме 27 853,2 тысяч рублей.

1.6. Утвердить формы, цели и объем межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019 год в соответствии с приложением 15.

1.7. Статью 6 «Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» и казенных (автономных, бюджетных) учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение» изложить в новой редакции:

«Статья 6. Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» и казенных (автономных, бюджетных) учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»

1. Установить, что финансовое обеспечение денежных обязательств, принятых в установленном порядке муниципальным образованием «Заневское городское поселение» и не исполненных по состоянию на 1 января 2019 года, осуществляется в первоочередном порядке в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на 2019 год.

2. Установить, что для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) работников муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение» за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) в порядке, установленном нормативно правовым актом «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение», с 1 января 2019 года применяется расчетная величина в размере 9 555 рублей.

3. Утвердить размер индексации месячных должностных окладов муниципальных служащих и работников, не замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Заневское городское поселение» в 1,04 раза с 1 апреля 2019 года.

4. Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение»:

на 2019 год в сумме 6 515,2 тысяч рублей, на 2020 год в сумме 7 720,0 тысяч рублей, на 2021 год в сумме 7 720,0 тысяч рублей.

5. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального об-

разования «Заневское городское поселение»: на 2019 год в сумме 31 739,8 тысячи рублей, на 2020 год в сумме 30 663,2 тысячи рублей, на 2021 год в сумме 30 663,2 тысячи рублей.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и вступает в силу после дня его опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету, налогу, инвестициям, правопорядку, законности.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение 1
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

**ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «Заневское городское поселение»
на 2019 год**

(тыс. рублей)

Код	Наименование	Сумма
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	57 035,9
000 01 05 02 01 13 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	57 035,9
	Всего источников внутреннего финансирования	57 035,9

Приложение 3
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

**ДОХОДЫ
бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»
на 2019 год**

(тыс. рублей)

Код	Наименование	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	397 450,0
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	90 000,0
1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	90 000,0
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 250,0
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 250,0
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	229 500,0
1 06 01000 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9 500,0
1 06 06000 01 0000 110	Земельный налог	220 000,0
	Итого налоговые доходы	320 750,0
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	69 200,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20 300,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	34 900,0
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	14 000,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 000,0
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	1 000,0
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов.	5 000,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	5 000,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	500,0

Код	Наименование	Сумма
1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	500,0
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 000,0
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	1 000,0
Итого неналоговые доходы		76 700,00
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	10 440,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	10 440,5
Всего доходов		407 890,5

Приложение 4
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

ДОХОДЫ
бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»
на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Код	Наименование	2020 год	2021 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	397 450,0	329 781,7
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	90 000,0	80 000,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	90 000,0	80 000,0
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 250,0	1 250,0
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 250,0	1 250,0
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	229 500,0	199 500,0
1 06 01000 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9 500,0	9 500,0
1 06 06000 01 0000 110	Земельный налог	220 000,0	190 000,0
Итого налоговые доходы		320 750,0	280 750,0
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	69 200,0	44 531,7
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20 300,0	10 300,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	34 900,0	26 231,7
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	14 000,0	8 000,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 000,0	1 000,0
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	1 000,0	1 000,0
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов.	5 000,0	2 000,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	5 000,0	2 000,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	500,0	500,0
1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	500,0	500,0
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 000,0	1 000,0
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	1 000,0	1 000,0
Итого неналоговые доходы		76 700,0	49 031,7
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 636,3	3 666,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	3 636,3	3 666,5
Всего доходов		401 086,3	333 448,2

Приложение 5
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
бюджета муниципального образования
«Заневское городское поселение» на 2019 год

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма
1	2	3
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	10 440,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10 440,5

2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	9 595,2
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	845,3

Приложение 6
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
бюджета муниципального образования
«Заневское городское поселение»
на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Источники доходов	2020 год	2021 год
1	2	3	4
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 636,3	3 666,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 636,3	3 666,5
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 603,6	1 603,6
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 372,3	616,5

Приложение 9
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств
местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов
в ведомственной структуре расходов бюджета
на 2019 год

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001				458 411,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	0100			75 099,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	0104			31 739,8
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	0104	78 0 00 00000		31 739,8
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности главы органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 02 00000		2 000,0
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0104	78 0 02 10000		2 000,0
<i>Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 02 10001		2 000,0
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	001	0104	78 0 02 10001	120	2 000,0
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления – администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	001	0104	78 0 03 00000		28 911,3
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0104	78 0 03 10000		28 911,3
<i>Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 03 10001		24 608,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	001	0104	78 0 03 10001	120	24 608,0
<i>Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 03 10002		4 303,3
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0104	78 0 03 10002	240	4 253,3
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	001	0104	78 0 03 10002	850	50,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</i>	001	0104	78 0 05 00000		828,5
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0104	78 0 05 10000		828,5
<i>Расходы на передачу полномочий по формированию и исполнению бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» бюджетом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области</i>	001	0104	78 0 05 10008		686,5
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	001	0104	78 0 05 10008	540	686,5
<i>Расходы на передачу полномочий по реализации жилищных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов</i>	001	0104	78 0 05 10010		142,0
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	001	0104	78 0 05 10010	540	142,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Выборы и референдумы	001	0107			3 120,0
Расходы бюджета муниципального образования на обеспечение проведения выборов в органы местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	0107	78 5 00 00000		3 120,0
Расходы бюджета муниципального образования по передаче части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	001	0107	78 5 01 00000		3 120,0
Расходы бюджета поселения по передаче части полномочий ТИК Всеволожского муниципального района на проведение комплекса мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов МО «Заневское городское поселение» четвертого созыва по Заневскому пятимандатному избирательному округу	001	0107	78 5 01 00050		2 500,0
Специальные расходы	001	0107	78 5 01 00050	880	2 500,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий направленных на проведение выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	0107	79 0 20 00000		620,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	0107	79 0 20 20000		620,0
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0107	79 0 20 29900		620,0
Расходы бюджета по организации и проведению выборов и референдумов на территории МО	001	0107	79 0 20 29904		620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0107	79 0 20 29904	240	620,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	001	0111			2 000,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0111	79 0 00 00000		2 000,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	001	0111	79 0 02 00000		2 000,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	0111	79 0 02 10000		2 000,0
Резервные фонды органа местного самоуправления	001	0111	79 0 02 19999		2 000,0
Резервные средства	001	0111	79 0 02 19999	870	2 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	0113			38 239,5
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 00 00000		38 239,5
Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 01 00000		35 477,4
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»	001	0113	79 0 01 15000		35 477,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	0113	79 0 01 15000	110	25 897,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0113	79 0 01 15000	240	9 500,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	0113	79 0 01 15000	320	49,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	0113	79 0 01 15000	850	30,0
Расходы бюджета муниципального образования направленные на развитие иных форм местного самоуправления	001	0113	79 0 04 00000		841,1
Текущие расходы «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	0113	79 0 04 10000		841,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий	001	0113	79 0 04 10003		841,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0113	79 0 04 10003	240	841,1
Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов	001	0113	79 0 06 00000		65,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 06 19900		65,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет муниципальных образований	001	0113	79 0 06 19903		15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	0113	79 0 06 19903	850	15,0
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0113	79 0 06 19904		50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	0113	79 0 06 19904	850	50,0
Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретение (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	001	0113	79 0 07 00000		1 601,0
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 07 29900		1 601,0
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий	001	0113	79 0 07 29901		1 451,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0113	79 0 07 29901	240	1 451,0
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 07 29903		150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0113	79 0 07 29903	240	150,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Расходы бюджета муниципального образования на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед муниципальным образованием «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	0113	79 0 15 00000		255,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	0113	79 0 15 10000		255,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.	001	0113	79 0 15 10005		120,0
Премии и гранты	001	0113	79 0 15 10005	350	120,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	0113	79 0 15 10006		75,0
Премии и гранты	001	0113	79 0 15 10006	350	75,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоении звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0113	79 0 15 10011		60,0
Премии и гранты	001	0113	79 0 15 10011	350	60,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	0200			834,7
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	0203			834,7
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0203	79 0 00 00000		834,7
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос.полномочий РФ	001	0203	79 0 03 00000		834,7
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. полномочий РФ, за счет средств федерального бюджета	001	0203	79 0 03 50000		834,7
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	0203	79 0 03 51180		834,7
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	0203	79 0 03 51180	120	797,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0203	79 0 03 51180	240	37,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	0300			11 855,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	0309			9 701,0
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования "Заневское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0309	05 0 00 00000		9 701,0
Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	001	0309	05 0 01 00000		3 989,8
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 01 25000		1 929,8
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	001	0309	05 0 01 25013		1 929,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 01 25013	240	1 929,8
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	001	0309	05 0 01 40000		2 060,0
Расходы бюджета на создание местной (муниципальной) системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, сопряженной с Ленинградской областной автоматической системой	001	0309	05 0 01 45001		2 060,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 01 45001	240	60,0
Бюджетные инвестиции	001	0309	05 0 01 45001	410	2 000,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	0309	05 0 02 00000		5 265,2
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 02 25000		370,2
Расходы бюджета на проектирование (изготовление проектно-сметной документации) систем видеонаблюдения на территории муниципального образования	001	0309	05 0 02 25004		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25004	240	100,0
Расходы бюджета на приобретение имущества для добровольной Народной дружины	001	0309	05 0 02 25011		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25011	240	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	001	0309	05 0 02 25013		170,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25013	240	170,2
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	001	0309	05 0 02 40000		4 895,0
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	001	0309	05 0 02 45002		4 895,0
Бюджетные инвестиции	001	0309	05 0 02 45002	410	4 895,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»	001	0309	05 0 03 00000		446,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 03 25000		446,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	001	0309	05 0 03 25003		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25003	240	50,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах	001	0309	05 0 03 25007		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25007	240	100,0
Расходы бюджета по пожарной опашке территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 03 25008		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25008	240	50,0
Расходы бюджета на ремонт и техническое обслуживание пожарных гидрантов	001	0309	05 0 03 25009		96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25009	240	96,0
Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО в надлежащем состоянии	001	0309	05 0 03 25014		150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25014	240	150,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0314			2 154,6
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0314	05 0 00 00000		2 144,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	001	0314	05 0 02 00000		2 144,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0314	05 0 02 25000		2 144,0
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	001	0314	05 0 02 25016		2 144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0314	05 0 02 25016	240	2 144,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	0314	78 0 00 00000		10,6
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	001	0314	78 0 04 00000		10,6
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	001	0314	78 0 04 70000		10,6
Субвенция бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	001	0314	78 0 04 71340		10,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0314	78 0 04 71340	240	10,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	0400			48 022,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	0409			27 853,2
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0409	07 0 00 00000		1 941,3
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0409	07 0 01 00000		1 941,3
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0409	07 0 01 50000		1 941,3
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	001	0409	07 0 01 50880		512,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	07 0 01 50880	240	512,5
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	001	0409	07 0 01 54660		1 428,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	07 0 01 54660	240	1 428,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0409	08 0 00 00000		25 911,9
Основное мероприятие «Инвентаризация а/дорог, постановка на кадастровый учет, оформление в собственность, создание реестра а/дорог»	001	0409	08 0 01 00000		500,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	001	0409	08 0 01 28000		500,0
Расходы бюджета на проведение работ по инвентаризации а/дорог, постановке на кадастровый учет, оформлению в собственность, созданию реестра а/дорог	001	0409	08 0 01 28001		500,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 01 28001	240	500,0
Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог»	001	0409	08 0 02 00000		19 611,9
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0409	08 0 02 48000		18 652,9
Расходы бюджета по проведению капитального ремонта, ремонта, строительства автомобильных дорог на территории муниципального образования, содержанию и оборудованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	001	0409	08 0 02 48001		18 652,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 02 48001	240	18 652,9
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	001	0409	08 0 02 50000		909,0
Субсидии бюджету муниципального образования на капремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения	001	0409	08 0 02 50140		659,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 02 50140	240	659,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0409	08 0 02 50000		300,0
Софинансирование расходов бюджета МО на капремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения за счет собственных средств	001	0409	08 0 02 50140		300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 02 50140	240	300,0
Основное мероприятие «Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения»	001	0409	08 0 03 00000		5 800,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0409	08 0 03 28000		5 800,0
Расходы бюджета по проектированию строительства автомобильных дорог, разработке схем организации дорожного движения	001	0409	08 0 03 28002		5 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 03 28002	240	5 800,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	0412			20 168,9
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	0412	10 0 00 00000		19 168,9
Основное мероприятие «Обеспечение МО «Заневское городское поселение» топографической основой и съемка подземных линейных объектов капитального строительства»	001	0412	10 0 02 00000		17 715,3
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	10 0 02 21100		17 715,3
Создание растровой подложки на основе ортофотопланов	001	0412	10 0 02 21104		1 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 02 21104	240	1 200,0
Определение местоположения на местности подземных линейных объектов капитального строительства	001	0412	10 0 02 21105		5 068,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 02 21105	240	5 068,3
Создание (обновление) топографических планов населенных пунктов МО	001	0412	10 0 02 21106		11 446,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 02 21106	240	11 446,9
Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО «Заневское городское поселение»»	001	0412	10 0 03 00000		1 453,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	10 0 03 21100		1 453,6
Обработка, редактирование, систематизация архитектурных слоев семантической информации	001	0412	10 0 03 21108		1 413,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 03 21108	240	1 413,8
Заполнение сегментов базы	001	0412	10 0 03 21109		39,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 03 21109	240	39,8
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 00 00000		1 000,0
Расходы бюджета муниципального образования по разработке и реализации схем территориального планирования, мероприятий по землеустройству и землепользованию	001	0412	79 0 05 00000		500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 05 19900		500,0
Расходы бюджета на разработку Кадастровых планов, Правил землепользования и застройки, внесение изменений в Генеральный план земельных участков МО	001	0412	79 0 05 19901		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	79 0 05 19901	240	500,0
Расходы бюджета муниципального образования на управление и распоряжение муниципальным имуществом	001	0412	79 0 12 00000		500,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 12 19900		500,0
Расходы бюджета на проведение инвентаризации и оценку имущества находящегося в собственности муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 12 19911		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	79 0 12 19911	240	500,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	0500			198 026,3
Жилищное хозяйство	001	0501			3 538,8
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0501	03 0 00 00000		2 838,8
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0501	03 1 00 00000		2 838,8
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан проживающих в аварийном жилищном фонде»	001	0501	03 1 01 00000		2 838,8
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	03 1 01 23000		1 341,1
Расходы бюджета по сносу аварийных жилых домов	001	0501	03 1 01 23001		1 341,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0501	03 1 01 23001	240	1 341,1
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	03 1 01 43000		1 497,7
Расходы бюджета по приобретению квартир для обеспечения граждан, подлежащих переселению	001	0501	03 1 01 43001		1 497,7
Бюджетные инвестиции	001	0501	03 1 01 43001	410	1 497,7
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 00 00000		700,0
Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов	001	0501	79 0 06 00000		600,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 06 19900		600,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»	001	0501	79 0 06 19902		600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0501	79 0 06 19902	240	600,0
Расходы бюджета муниципального образования по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 10 00000		100,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 10 19900		100,0
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	001	0501	79 0 10 19909		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0501	79 0 10 19909	240	100,0
Коммунальное хозяйство	001	0502			54 620,1
Муниципальная программа « Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0502	04 0 00 00000		54 300,1
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 02 00000		21 472,4
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 02 24000		11 955,6
Государственная экспертиза проектной документации	001	0502	04 0 02 24011		1 440,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24011	240	1 440,0
Государственная экспертиза сметной документации	001	0502	04 0 02 24012		47,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24012	240	47,2
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	001	0502	04 0 02 24019		10 147,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24019	240	10 147,5
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	001	0502	04 0 02 24020		95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24020	240	95,0
Разработка схем газоснабжения населенных пунктов МО	001	0502	04 0 02 24021		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24021	240	200,0
Авторский надзор за строительством газопровода	001	0502	04 0 02 24032		25,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24032	240	25,9

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0502	04 0 02 S0000		9 516,8
Софинансирование расходов бюджета ЛО на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации (в т.ч. проектно-исследовательские работы) собственности муниципальных образований	001	0502	04 0 02 S0200		9 516,8
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 02 S0200	410	9 516,8
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 03 00000		22 552,8
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 03 24000		18 178,1
Государственная экспертиза проектной документации	001	0502	04 0 03 24011		450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24011	240	450,0
Государственная экспертиза сметной документации	001	0502	04 0 03 24012		23,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24012	240	23,6
Подготовка объектов водоснабжения и водоотведения к ОЗП	001	0502	04 0 03 24014		12 772,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24014	240	12 772,9
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	001	0502	04 0 03 24016		4 331,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24016	240	4 331,6
Технический надзор за строительством системы централизованного водоснабжения на территории МО	001	0502	04 0 03 24022		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24022	240	200,0
Актуализация схем водоснабжения МО	001	0502	04 0 03 24033		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24033	240	200,0
Содержание сетей ливневой канализации территории МО	001	0502	04 0 03 24034		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24034	240	200,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	001	0502	04 0 03 44000		4 374,7
Строительство (реконструкция) сети водопровода	001	0502	04 0 03 44011		4 374,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 44011	240	99,7
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 03 44011	410	4 275,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 04 00000		10 274,9
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 04 24000		10 274,9
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	001	0502	04 0 04 24015		9 605,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 04 24015	240	9 605,9
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	001	0502	04 0 04 24028		669,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 04 24028	240	669,0
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018–2020 годах»	001	0502	11 0 00 00000		100,0
Основное мероприятие «Максимальное снижение микробного и химического загрязнения воды, источников водоснабжения расположенных на территории МО»	001	0502	11 0 02 00000		100,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	0502	11 0 02 20000		100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО	001	0502	11 0 02 21102		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	11 0 02 21102	240	100,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 00 00000		220,0
Расходы бюджета МО по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории МО «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 10 00000		100,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 10 19900		100,0
Расходы бюджета по технологическому присоединению энергопринимающих устройств потребителей к электросетям сетевой организации	001	0502	79 0 10 19914		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	79 0 10 19914	240	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на обслуживание объектов в сфере коммунального хозяйства	001	0502	79 0 11 00000		120,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 11 19900		120,0
Расходы бюджета на сбор информационных данных	001	0502	79 0 11 19912		120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	79 0 11 19912	240	120,0
Благоустройство	001	0503			139 867,4
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	04 0 00 00000		100,0
Основное мероприятие «Обслуживание мероприятий коммунальной и инженерной инфраструктуры»	001	0503	04 0 06 00000		100,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	04 0 06 24000		100,0
Обследование территорий участков на предмет наличия взрывоопасных предметов	001	0503	04 0 06 24026		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	04 0 06 24026	240	100,0
Муниципальная программа «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	06 0 00 00000		139 392,4
Основное мероприятие «Санитарное содержание территории муниципального образования»	001	0503	06 0 01 00000		75 622,7
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 01 26000		75 622,7
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории, сбору, вывозу и размещению ТБО, ремонту площадок и контейнеров для сбора ТБО	001	0503	06 0 01 26001		65 320,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 01 26001	240	65 320,5
Расходы бюджета по санитарному содержанию парка «Оккервиль» г. Кудрово	001	0503	06 0 01 26002		10 302,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 01 26002	240	10 302,2
Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»	001	0503	06 0 02 00000		21 040,9
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 02 26000		21 040,9
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение сверхнормативных ТБО	001	0503	06 0 02 26004		18 560,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26004	240	18 560,9
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	001	0503	06 0 02 26005		1 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26005	240	1 800,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО при проведении месячника по благоустройству	001	0503	06 0 02 26006		480,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26006	240	480,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	001	0503	06 0 02 26007		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26007	240	200,0
Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории муниципального образования»	001	0503	06 0 03 00000		8 112,4
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 03 26000		8 112,4
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	001	0503	06 0 03 26008		2 180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26008	240	1 180,0
Бюджетные инвестиции	001	0503	06 0 03 26008	410	1 000,0
Расходы бюджета на озеленение территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26009		2 350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26009	240	2 350,0
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	001	0503	06 0 03 26011		728,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26011	240	728,5
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	001	0503	06 0 03 26012		1 595,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26012	240	1 595,6
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	001	0503	06 0 03 26014		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26014	240	200,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26015		808,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26015	240	808,3

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Расходы бюджета на содержание памятников расположенных на территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26017		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26017	240	100,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок расположенных на территории МО	001	0503	06 0 03 26027		150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26027	240	150,0
Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»	001	0503	06 0 04 00000		2 287,5
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 04 26000		2 287,5
Расходы бюджета на праздничное освещение территории муниципального образования	001	0503	06 0 04 26018		520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26018	240	520,0
Расходы бюджета на монтаж, демонтаж и хранение праздничной атрибутики	001	0503	06 0 04 26019		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26019	240	500,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	001	0503	06 0 04 26020		867,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26020	240	867,5
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	001	0503	06 0 04 26021		400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26021	240	400,0
Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»	001	0503	06 0 05 00000		30 548,4
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 05 26000		27 544,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	001	0503	06 0 05 26023		21 544,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 05 26023	240	21 544,0
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	001	0503	06 0 05 26031		6 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 05 26031	240	6 000,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 05 46000		3 004,3
Расходы бюджета на устройство уличного освещения	001	0503	06 0 05 46002		3 004,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 05 46002	240	3 004,3
Основное мероприятие «Содержание и развитие автомобильных дорог и внутридворовых проездов»	001	0503	06 0 06 00000		1 380,5
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 06 26000		1 380,5
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию бродячих животных на территории муниципального образования	001	0503	06 0 06 26024		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26024	240	200,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории муниципального образования	001	0503	06 0 06 26025		860,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26025	240	860,5
Расходы бюджета по ремонту, содержанию и оборудованию а/дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	001	0503	06 0 06 26026		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26026	240	100,0
Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО	001	0503	06 0 06 26028		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26028	240	50,0
Расходы бюджета на установку и обслуживание дорожных знаков	001	0503	06 0 06 26029		170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26029	240	170,0
Основное мероприятие «Проектирование и экспертиза объектов благоустройства»	001	0503	06 0 07 00000		400,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 07 26000		400,0
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	001	0503	06 0 07 26010		400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 07 26010	240	400,0
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0503	07 0 00 00000		75,0
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0503	07 0 01 00000		75,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0503	07 0 01 50000		75,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	001	0503	07 0 01 50880		75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	07 0 01 50880	240	75,0
Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	09 0 00 00000		300,0
Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»	001	0503	09 0 01 00000		300,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	09 0 01 29000		300,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	001	0503	09 0 01 29001		300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	09 0 01 29001	240	300,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	0700			1 365,7
Молодежная политика	001	0707			1 365,7
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0707	79 0 00 00000		1 365,7
Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретение (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	001	0707	79 0 07 00000		1 365,7
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0707	79 0 07 29900		1 365,7
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	0707	79 0 07 29902		1 365,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	0707	79 0 07 29902	110	1 246,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0707	79 0 07 29902	240	118,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	0800			33 466,9
Культура	001	0801			33 466,9
Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0801	02 0 00 00000		33 466,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	001	0801	02 0 01 00000		33 466,9
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	0801	02 0 01 10000		29 222,1
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	001	0801	02 0 01 12000		29 222,1
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	02 0 01 12000	610	29 222,1
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0801	02 0 01 50000		4 244,8
Софинансирование расходов областного бюджета на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств бюджета муниципального образования	001	0801	02 0 01 50360		4 244,8
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	02 0 01 50360	610	4 244,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	1000			206,3
Пенсионное обеспечение	001	1001			166,3
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	1001	79 0 00 00000		166,3
Расходы бюджета муниципального образования по обеспечению выплат утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	1001	79 0 08 00000		166,3
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1001	79 0 08 19900		166,3
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	1001	79 0 08 19906		166,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	1001	79 0 08 19906	310	166,3
Социальное обеспечение населения	001	1003			40,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	1003	79 0 00 00000		40,0
Расходы бюджета муниципального образования на оказание различных видов адресной социальной помощи, направленных на повышение благосостояния граждан пожилого возраста и инвалидов	001	1003	79 0 09 00000		40,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	1003	79 0 09 10000		40,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1003	79 0 09 19900		40,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз, Пр	КЦСР	КВР	Сумма
Расходы бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	1003	79 0 09 19907		40,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	1003	79 0 09 19907	320	40,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	1100			79 022,4
Физическая культура	001	1101			79 022,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	1101	01 0 00 00000		79 022,4
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физической культуры»	001	1101	01 0 01 00000		74 630,4
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1101	01 0 01 41000		74 630,4
Расходы бюджета по строительству открытого плоскостного физкультурно-спортивного комплекса Янино-1 Всеволожского района	001	1101	01 0 01 41001		74 630,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	1101	01 0 01 41001	240	1 564,9
Бюджетные инвестиции	001	1101	01 0 01 41001	410	73 065,5
Основное мероприятие «Развитие физической культуры»	001	1101	01 0 02 00000		4 392,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	1101	01 0 02 10000		4 392,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	001	1101	01 0 02 11000		4 392,0
Субсидии бюджетным учреждениям	001	1101	01 0 02 11000	610	4 392,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	1200			10 511,9
Периодическая печать и издательства	001	1202			10 511,9
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	1202	79 0 00 00000		10 511,9
Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1202	79 0 01 00000		10 511,9
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	1202	79 0 01 10000		10 511,9
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	001	1202	79 0 01 14000		10 511,9
Субсидии бюджетным учреждениям	001	1202	79 0 01 14000	610	10 511,9
Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»	002				6 515,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	0100			6 515,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	0103			6 515,2
Расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	0103	78 0 00 00000		6 515,2
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	0103	78 0 01 00000		6 420,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	002	0103	78 0 01 10000		6 420,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	002	0103	78 0 01 10001		2 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	0103	78 0 01 10001	120	2 300,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	002	0103	78 0 01 10002		4 120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	0103	78 0 01 10002	240	4 118,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	0103	78 0 01 10002	850	2,0
Расходы бюджета муниципального образования по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	0103	78 0 05 00000		95,2
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	002	0103	78 0 05 10000		95,2
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля МО «Заневское городское поселение» бюджетом ВМР ЛО	002	0103	78 0 05 10009		95,2
Иные межбюджетные трансферты	002	0103	78 0 05 10009	540	95,2
ИТОГО					464 926,3

Приложение 10
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001				435 637,3	310 024,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	0100			71 075,3	71 075,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	0104			30 663,2	30 663,2
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	0104	78 0 00 00000		30 663,2	30 663,2
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности главы органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 02 00000		2 000,0	2 000,0
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0104	78 0 02 10000		2 000,0	2 000,0
<i>Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 02 10001		2 000,0	2 000,0
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	001	0104	78 0 02 10001	120	2 000,0	2 000,0
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления - администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	001	0104	78 0 03 00000		28 663,2	28 663,2
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0104	78 0 03 10000		28 663,2	28 663,2

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
<i>Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 03 10001		24 608,0	24 608,0
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	001	0104	78 0 03 10001	120	24 608,0	24 608,0
<i>Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0104	78 0 03 10002		4 055,2	4 055,2
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0104	78 0 03 10002	240	4 005,2	4 005,2
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	001	0104	78 0 03 10002	850	50,0	50,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	001	0111			2 000,0	2 000,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0111	79 0 00 00000		2 000,0	2 000,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов</i>	001	0111	79 0 02 00000		2 000,0	2 000,0
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0111	79 0 02 10000		2 000,0	2 000,0
<i>Резервные фонды органа местного самоуправления</i>	001	0111	79 0 02 19999		2 000,0	2 000,0
<i>Резервные средства</i>	001	0111	79 0 02 19999	870	2 000,0	2 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	0113			38 412,1	38 412,1
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0113	79 0 00 00000		38 412,1	38 412,1
<i>Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0113	79 0 01 00000		35 844,9	35 844,9
<i>Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»</i>	001	0113	79 0 01 15000		35 844,9	35 844,9
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>	001	0113	79 0 01 15000	110	25 947,1	25 947,1
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0113	79 0 01 15000	240	9 867,8	9 867,8
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	001	0113	79 0 01 15000	850	30,0	30,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
<i>Расходы бюджета муниципального образования направленные на развитие иных форм местного самоуправления</i>	001	0113	79 0 04 00000		841,1	841,1
<i>Текущие расходы «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0113	79 0 04 10000		841,1	841,1
<i>Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий</i>	001	0113	79 0 04 10003		841,1	841,1
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0113	79 0 04 10003	240	841,1	841,1
<i>Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов</i>	001	0113	79 0 06 00000		65,0	65,0
<i>Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0113	79 0 06 19900		65,0	65,0
<i>Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет муниципальных образований</i>	001	0113	79 0 06 19903		15,0	15,0
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	001	0113	79 0 06 19903	850	15,0	15,0
<i>Расходы бюджета на уплату муниципального налога, сборов и иных платежей</i>	001	0113	79 0 06 19904		50,0	50,0
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	001	0113	79 0 06 19904	850	50,0	50,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы</i>	001	0113	79 0 07 00000		1 471,1	1 471,1
<i>Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0113	79 0 07 29900		1 471,1	1 471,1
<i>Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий</i>	001	0113	79 0 07 29901		1 321,1	1 321,1
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0113	79 0 07 29901	240	1 321,1	1 321,1
<i>Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»</i>	001	0113	79 0 07 29903		150,0	150,0
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0113	79 0 07 29903	240	150,0	150,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед муниципальным образованием «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	001	0113	79 0 15 00000		190,0	190,0
<i>Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	001	0113	79 0 15 10000		190,0	190,0
<i>Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</i>	001	0113	79 0 15 10005		70,0	70,0
<i>Премии и гранты</i>	001	0113	79 0 15 10005	350	70,0	70,0
<i>Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	001	0113	79 0 15 10006		60,0	60,0
<i>Премии и гранты</i>	001	0113	79 0 15 10006	350	60,0	60,0
<i>Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоении звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»</i>	001	0113	79 0 15 10011		60,0	60,0
<i>Премии и гранты</i>	001	0113	79 0 15 10011	350	60,0	60,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	0200			844,2	874,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	0203			844,2	874,4
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0203	79 0 00 00000		844,2	874,4
<i>Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. полномочий РФ</i>	001	0203	79 0 03 00000		844,2	874,4
<i>Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. полномочий РФ, за счет средств федерального бюджета</i>	001	0203	79 0 03 50000		844,2	874,4
<i>Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	001	0203	79 0 03 51180		844,2	874,4
<i>Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	001	0203	79 0 03 51180	120	805,7	836,4
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	001	0203	79 0 03 51180	240	38,5	38,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	0300			8 044,7	7 210,7
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>001</i>	<i>0309</i>			<i>5 734,0</i>	<i>4 900,0</i>
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования "Заневское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0309	05 0 00 00000		5 734,0	4 900,0
<i>Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»</i>	<i>001</i>	<i>0309</i>	<i>05 0 01 00000</i>		<i>2 250,0</i>	<i>2 150,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 01 25000		2 250,0	2 150,0
Расходы бюджета по созданию резерва, пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, продовольственных, медицинских средств	001	0309	05 0 01 25002		100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 01 25002	240	100,0	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	001	0309	05 0 01 25013		2 150,0	2 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 01 25013	240	2 150,0	2 150,0
<i>Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»</i>	<i>001</i>	<i>0309</i>	<i>05 0 02 00000</i>		<i>3 034,0</i>	<i>2 400,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 02 25000		400,0	400,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	001	0309	05 0 02 25003		50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25003	240	50,0	0,0
Расходы бюджета на проектирование (изготовление проектно-сметной документации) систем видеонаблюдения на территории муниципального образования	001	0309	05 0 02 25004		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25004	240	100,0	100,0
Расходы бюджета на приобретение имущества для добровольной Народной дружины	001	0309	05 0 02 25011		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25011	240	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	001	0309	05 0 02 25013		150,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 02 25013	240	150,0	200,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	001	0309	05 0 02 40000		2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	001	0309	05 0 02 45002		2 000,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	001	0309	05 0 02 45002	410	2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0309	05 0 02 S0000		634,0	0,0
Софинансирование создания компонента видеонаблюдения сегмента правопорядка и профилактики правонарушений АПК "Безопасный город" в населенных пунктах Ленинградской области, за счет средств местного бюджета	001	0309	05 0 02 S0430		634,0	0,0
Бюджетные инвестиции	001	0309	05 0 02 S0430	410	634,0	0,0
<i>Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»</i>	<i>001</i>	<i>0309</i>	<i>05 0 03 00000</i>		<i>450,0</i>	<i>350,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 03 25000		450,0	350,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	001	0309	05 0 03 25003		50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25003	240	50,0	50,0
Расходы бюджета по созданию резерва, пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, продовольственных, медицинских средств в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности	001	0309	05 0 03 25006		100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25006	240	100,0	0,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах	001	0309	05 0 03 25007		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25007	240	100,0	100,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Расходы бюджета по пожарной опашке территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0309	05 0 03 25008		50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25008	240	50,0	50,0
Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО в надлежащем состоянии	001	0309	05 0 03 25014		150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0309	05 0 03 25014	240	150,0	150,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0314			2 310,7	2 310,7
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0314	05 0 00 00000		2 300,0	2 300,0
<i>Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»</i>	<i>001</i>	<i>0314</i>	<i>05 0 02 00000</i>		<i>2 300,0</i>	<i>2 300,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0314	05 0 02 25000		2 300,0	2 300,0
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	001	0314	05 0 02 25016		2 300,0	2 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0314	05 0 02 25016	240	2 300,0	2 300,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	0314	78 0 00 00000		10,7	10,7
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области</i>	<i>001</i>	<i>0314</i>	<i>78 0 04 00000</i>		<i>10,7</i>	<i>10,7</i>
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий ЛО	001	0314	78 0 04 70000		10,7	10,7
Субвенция бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	001	0314	78 0 04 71340		10,7	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0314	78 0 04 71340	240	10,7	10,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	0400			52 903,5	23 471,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	0409			17 471,5	22 471,5
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0409	07 0 00 00000		512,5	512,5
<i>Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»</i>	<i>001</i>	<i>0409</i>	<i>07 0 01 00000</i>		<i>512,5</i>	<i>512,5</i>
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0409	07 0 01 S0000		512,5	512,5
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	001	0409	07 0 01 S0880		512,5	512,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	07 0 01 S0880	240	512,5	512,5
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0409	08 0 00 00000		16 959,0	21 959,0
<i>Основное мероприятие «Инвентаризация а/дорог, постановка на кадастровый учет, оформление в собственность, создание реестра а/дорог»</i>	<i>001</i>	<i>0409</i>	<i>08 0 01 00000</i>		<i>1 500,0</i>	<i>1 500,0</i>
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО "Заневское городское поселение"»	001	0409	08 0 01 28000		1 500,0	1 500,0
Расходы бюджета на проведение работ по инвентаризации а/дорог, постановке на кадастровый учет, оформлению в собственность, созданию реестра а/дорог	001	0409	08 0 01 28001		1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 01 28001	240	1 500,0	1 500,0
<i>Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог»</i>	<i>001</i>	<i>0409</i>	<i>08 0 02 00000</i>		<i>12 459,0</i>	<i>17 459,0</i>
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0409	08 0 02 48000		11 800,0	16 800,0
Расходы бюджета по проведению капитального ремонта, ремонта, строительства автомобильных дорог на территории муниципального образования, содержанию и оборудованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	001	0409	08 0 02 48001		11 800,0	16 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 02 48001	240	11 800,0	16 800,0
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	001	0409	08 0 02 S0000		659,0	659,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Субсидии бюджету муниципального образования на кап.ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения	001	0409	08 0 02 50140		659,0	659,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 02 50140	240	659,0	659,0
Основное мероприятие «Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения»	001	0409	08 0 03 00000		3 000,0	3 000,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0409	08 0 03 28000		3 000,0	3 000,0
Расходы бюджета по проектированию строительства автомобильных дорог, разработке схем организации дорожного движения	001	0409	08 0 03 28002		3 000,0	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0409	08 0 03 28002	240	3 000,0	3 000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	0412			35 432,0	1 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования "Заневское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0412	10 0 00 00000		34 432,0	0,0
Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО "Заневское городское поселение"»	001	0412	10 0 03 00000		982,0	0,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования "Заневское городское поселение"»	001	0412	10 0 03 21100		982,0	0,0
Заполнение сегментов базы	001	0412	10 0 03 21109		714,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 03 21109	240	714,2	0,0
Разработка и утверждение «Руководства пользователя СУТ»	001	0412	10 0 03 21110		267,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 03 21110	240	267,8	0,0
Основное мероприятие «Разработка документов территориального планирования МО "Заневское городское поселение"»	001	0412	10 0 04 00000		5 200,0	0,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования "Заневское городское поселение"»	001	0412	10 0 04 21100		5 200,0	0,0
Расходы бюджета на обработку, редактирование, систематизацию информации	001	0412	10 0 04 21111		2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 04 21111	240	2 500,0	0,0
Расходы бюджета по согласованию, утверждению документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»	001	0412	10 0 04 21112		2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 04 21112	240	2 500,0	0,0
Расходы бюджета по внесению сведений о границах МО в ЕГРН	001	0412	10 0 04 21115		200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 04 21115	240	200,0	0,0
Основное мероприятие "Разработка и внесение изменений в правила землепользования и застройки МО "Заневское городское поселение"	001	0412	10 0 05 00000		28 250,0	0,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	10 0 05 21100		28 250,0	0,0
Разработка и утверждение проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки МО "Заневское городское поселение"	001	0412	10 0 05 21113		1 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 05 21113	240	1 500,0	0,0
Разработка ППТ и ПМ территории населенных пунктов, расположенных на территории МО "Заневское городское поселение"	001	0412	10 0 05 21114		24 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 05 21114	240	24 500,0	0,0
Расходы бюджета по разработке карт (планов) территориальных зон МО "Заневское городское поселение"	001	0412	10 0 05 21116		2 250,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	10 0 05 21116	240	2 250,0	0,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 00 00000		1 000,0	1 000,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования по разработке и реализации схем территориального планирования, мероприятий по землеустройству и землепользованию</i>	001	0412	79 0 05 00000		500,0	500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 05 19900		500,0	500,0
Расходы бюджета на разработку Кадастровых планов, Правил землепользования и застройки, внесение изменений в Генеральный план земельных участков МО	001	0412	79 0 05 19901		500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	79 0 05 19901	240	500,0	500,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
<i>Расходы бюджета муниципального образования на управление и распоряжение муниципальным имуществом</i>	001	0412	79 0 12 00000		500,0	500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 12 19900		500,0	500,0
Расходы бюджета на проведение инвентаризации и оценку имущества находящегося в собственности муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0412	79 0 12 19911		500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0412	79 0 12 19911	240	500,0	500,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	0500			217 655,2	157 489,6
Жилищное хозяйство	001	0501			11 727,9	11 727,9
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0501	03 0 00 00000		11 027,9	11 027,9
<i>Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»</i>	001	0501	03 1 00 00000		11 027,9	11 027,9
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан проживающих в аварийном жилищном фонде»	001	0501	03 1 01 00000		11 027,9	11 027,9
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	03 1 01 43000		11 027,9	11 027,9
Расходы бюджета по приобретению квартир для обеспечения граждан, подлежащих переселению	001	0501	03 1 01 43001		11 027,9	11 027,9
Бюджетные инвестиции	001	0501	03 1 01 43001	410	11 027,9	11 027,9
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 00 00000		700,0	700,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов</i>	001	0501	79 0 06 00000		600,0	600,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 06 19900		600,0	600,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»	001	0501	79 0 06 19902		600,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0501	79 0 06 19902	240	600,0	600,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	001	0501	79 0 10 00000		100,0	100,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0501	79 0 10 19900		100,0	100,0
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	001	0501	79 0 10 19909		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0501	79 0 10 19909	240	100,0	100,0
Коммунальное хозяйство	001	0502			77 409,1	19 493,5
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования "Заневское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0502	04 0 00 00000		77 089,1	19 173,5
<i>Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»</i>	001	0502	04 0 02 00000		12 468,4	4 890,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 02 24000		5 613,9	200,0
Государственная экспертиза проектной документации	001	0502	04 0 02 24011		920,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24011	240	920,0	0,0
Государственная экспертиза сметной документации	001	0502	04 0 02 24012		47,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24012	240	47,2	0,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	001	0502	04 0 02 24019		4 280,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24019	240	4 280,0	0,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	001	0502	04 0 02 24020		366,7	200,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 02 24020	240	366,7	200,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	001	0502	04 0 02 40000		6 854,5	4 690,0
Строительство (реконструкция) газопроводов на территории МО	001	0502	04 0 02 44010		6 854,5	4 690,0
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 02 44010	410	6 854,5	4 690,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 03 00000		37 792,2	10 783,5
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 03 24000		8 987,7	3 652,6
Государственная экспертиза проектной документации	001	0502	04 0 03 24011		986,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24011	240	986,5	0,0
Государственная экспертиза сметной документации	001	0502	04 0 03 24012		47,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24012	240	47,2	0,0
Подготовка объектов водоснабжения и водоотведения к ОЗП	001	0502	04 0 03 24014		3 650,0	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24014	240	3 650,0	3 500,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	001	0502	04 0 03 24016		3 687,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24016	240	3 687,1	0,0
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) водопроводов на территории МО	001	0502	04 0 03 24018		569,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24018	240	569,9	0,0
Технический надзор за строительством системы централизованного водоснабжения на территории МО	001	0502	04 0 03 24022		47,0	152,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 03 24022	240	47,0	152,6
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	001	0502	04 0 03 44000		28 804,5	7 130,9
Строительство (реконструкция) сети водопровода	001	0502	04 0 03 44011		2 350,0	7 130,9
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 03 44011	410	2 350,0	7 130,9
Строительство (реконструкция) сети ВНС	001	0502	04 0 03 44012		8 695,4	0,0
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 03 44012	410	8 695,4	0,0
Строительство (реконструкция) сети КНС	001	0502	04 0 03 44013		17 759,1	0,0
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 03 44013	410	17 759,1	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 04 00000		26 828,5	3 500,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	04 0 04 24000		4 843,5	3 500,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	001	0502	04 0 04 24015		3 800,0	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 04 24015	240	3 800,0	3 500,0
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	001	0502	04 0 04 24028		1 043,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	04 0 04 24028	240	1 043,5	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	001	0502	04 0 04 44000		21 985,0	0,0
Строительство (реконструкция) тепловых сетей отопления на территории МО	001	0502	04 0 04 44014		21 985,0	0,0
Бюджетные инвестиции	001	0502	04 0 04 44014	410	21 985,0	0,0
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018–2020 годах»	001	0502	11 0 00 00000		100,0	100,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
<i>Основное мероприятие «Максимальное снижение микробного и химического загрязнения воды, источников водоснабжения расположенных на территории МО»</i>	001	0502	11 0 02 00000		100,0	100,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	001	0502	11 0 02 20000		100,0	100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО	001	0502	11 0 02 21102		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	11 0 02 21102	240	100,0	100,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 00 00000		220,0	220,0
<i>Расходы бюджета МО по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории МО «Заневское городское поселение»</i>	001	0502	79 0 10 00000		100,0	100,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 10 19900		100,0	100,0
Расходы бюджета по технологическому присоединению энергопринимающих устройств потребителей к электросетям сетевой организации	001	0502	79 0 10 19914		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	79 0 10 19914	240	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на обслуживание объектов в сфере коммунального хозяйства	001	0502	79 0 11 00000		120,0	120,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0502	79 0 11 19900		120,0	120,0
Расходы бюджета на сбор информационных данных	001	0502	79 0 11 19912		120,0	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0502	79 0 11 19912	240	120,0	120,0
Благоустройство	001	0503			128 518,2	126 268,2
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	04 0 00 00000		100,0	0,0
<i>Основное мероприятие «Обслуживание мероприятий коммунальной и инженерной инфраструктуры»</i>	001	0503	04 0 06 00000		100,0	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	04 0 06 24000		100,0	0,0
Обследование территорий участков на предмет наличия взрывоопасных предметов	001	0503	04 0 06 24026		100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	04 0 06 24026	240	100,0	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	06 0 00 00000		127 743,2	125 593,2
<i>Основное мероприятие «Санитарное содержание территории муниципального образования»</i>	001	0503	06 0 01 00000		67 433,6	67 433,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 01 26000		67 433,6	67 433,6
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории, сбору, вывозу и размещению ТБО, ремонту площадок и контейнеров для сбора ТБО	001	0503	06 0 01 26001		57 131,4	57 131,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 01 26001	240	57 131,4	57 131,4
Расходы бюджета по санитарному содержанию парка «Оккервиль» г. Кудрово	001	0503	06 0 01 26002		10 302,2	10 302,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 01 26002	240	10 302,2	10 302,2
<i>Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»</i>	001	0503	06 0 02 00000		25 730,0	25 730,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 02 26000		25 730,0	25 730,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение сверхнормативных ТБО	001	0503	06 0 02 26004		23 250,0	23 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26004	240	23 250,0	23 250,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	001	0503	06 0 02 26005		1 800,0	1 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26005	240	1 800,0	1 800,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО при проведении месячника по благоустройству	001	0503	06 0 02 26006		480,0	480,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26006	240	480,0	480,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	001	0503	06 0 02 26007		200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 02 26007	240	200,0	200,0
Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории муниципального образования»	001	0503	06 0 03 00000		5 495,6	4 595,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 03 26000		5 495,6	4 595,6
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	001	0503	06 0 03 26008		1 100,0	1 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26008	240	100,0	100,0
Бюджетные инвестиции	001	0503	06 0 03 26008	410	1 000,0	1 000,0
Расходы бюджета на озеленение территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26009		2 050,0	1 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26009	240	2 050,0	1 650,0
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	001	0503	06 0 03 26011		500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26011	240	500,0	500,0
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	001	0503	06 0 03 26012		795,6	695,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26012	240	795,6	695,6
Закупка, установка и ремонт информационных стенов	001	0503	06 0 03 26014		200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26014	240	200,0	200,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26015		600,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26015	240	600,0	200,0
Расходы бюджета на содержание памятников расположенных на территории муниципального образования	001	0503	06 0 03 26017		100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26017	240	100,0	100,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок расположенных на территории МО	001	0503	06 0 03 26027		150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 03 26027	240	150,0	150,0
Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»	001	0503	06 0 04 00000		1 920,0	1 920,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 04 26000		1 920,0	1 920,0
Расходы бюджета на праздничное освещение территории муниципального образования	001	0503	06 0 04 26018		520,0	520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26018	240	520,0	520,0
Расходы бюджета на монтаж, демонтаж и хранение праздничной атрибутики	001	0503	06 0 04 26019		500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26019	240	500,0	500,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	001	0503	06 0 04 26020		500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26020	240	500,0	500,0
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	001	0503	06 0 04 26021		400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 04 26021	240	400,0	400,0
Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»	001	0503	06 0 05 00000		25 744,0	25 744,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 05 26000		25 744,0	25 744,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	001	0503	06 0 05 26023		19 744,0	19 744,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 05 26023	240	19 744,0	19 744,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	001	0503	06 0 05 26031		6 000,0	6 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 05 26031	240	6 000,0	6 000,0
Основное мероприятие «Содержание и развитие автомобильных дорог и внутридворовых проездов»	001	0503	06 0 06 00000		1 420,0	170,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	06 0 06 26000		1 420,0	170,0
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию безнадзорных, бродячих животных на территории муниципального образования	001	0503	06 0 06 26024		200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26024	240	200,0	0,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории муниципального образования	001	0503	06 0 06 26025		1 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26025	240	1 000,0	0,0
Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО	001	0503	06 0 06 26028		50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26028	240	50,0	0,0
Расходы бюджета на установку и обслуживание дорожных знаков	001	0503	06 0 06 26029		170,0	170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	06 0 06 26029	240	170,0	170,0
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0503	07 0 00 00000		475,0	475,0
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	001	0503	07 0 01 00000		475,0	475,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0503	07 0 01 S0000		475,0	475,0
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	001	0503	07 0 01 S0880		75,0	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	07 0 01 S0880	240	75,0	75,0
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	001	0503	07 0 01 S4660		400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	07 0 01 S4660	240	400,0	400,0
Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0503	09 0 00 00000		200,0	200,0
Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»	001	0503	09 0 01 00000		200,0	200,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0503	09 0 01 29000		200,0	200,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	001	0503	09 0 01 29001		200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0503	09 0 01 29001	240	200,0	200,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	0700			1 365,7	1 365,7
Молодежная политика	001	0707			1 365,7	1 365,7
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	0707	79 0 00 00000		1 365,7	1 365,7
Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	001	0707	79 0 07 00000		1 365,7	1 365,7
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	0707	79 0 07 29900		1 365,7	1 365,7
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	001	0707	79 0 07 29902		1 365,7	1 365,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	0707	79 0 07 29902	110	1 246,8	1 246,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	0707	79 0 07 29902	240	118,9	118,9

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	0800			33 466,9	33 466,9
<i>Культура</i>	001	0801			33 466,9	33 466,9
Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	0801	02 0 00 00000		33 466,9	33 466,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	001	0801	02 0 01 00000		33 466,9	33 466,9
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	0801	02 0 01 10000		29 222,1	29 222,1
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	001	0801	02 0 01 12000		29 222,1	29 222,1
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	02 0 01 12000	610	29 222,1	29 222,1
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	001	0801	02 0 01 S0000		4 244,8	4 244,8
Софинансирование расходов областного бюджета на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств бюджета муниципального образования	001	0801	02 0 01 S0360		4 244,8	4 244,8
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	02 0 01 S0360	610	4 244,8	4 244,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	1000			166,3	166,3
<i>Пенсионное обеспечение</i>	001	1001			166,3	166,3
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	1001	79 0 00 00000		166,3	166,3
Расходы бюджета муниципального образования по обеспечению выплат утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	1001	79 0 08 00000		166,3	166,3
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1001	79 0 08 19900		166,3	166,3
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	1001	79 0 08 19906		166,3	166,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	1001	79 0 08 19906	310	166,3	166,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	1100			39 603,6	4 392,0
<i>Физическая культура</i>	001	1101			39 603,6	4 392,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	001	1101	01 0 00 00000		39 603,6	4 392,0
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физической культуры»	001	1101	01 0 01 00000		35 211,6	0,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1101	01 0 01 41000		35 211,6	0,0
Расходы бюджета по строительству открытого плоскостного физкультурно-спортивного комплекса Янино-1 Всеволожского района	001	1101	01 0 01 41001		35 211,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	1101	01 0 01 41001	240	736,4	0,0
Бюджетные инвестиции	001	1101	01 0 01 41001	410	34 475,2	0,0
Основное мероприятие «Развитие физической культуры»	001	1101	01 0 02 00000		4 392,0	4 392,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	1101	01 0 02 10000		4 392,0	4 392,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	001	1101	01 0 02 11000		4 392,0	4 392,0
Субсидии бюджетным учреждениям	001	1101	01 0 02 11000	610	4 392,0	4 392,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	1200			10 511,9	10 511,9
<i>Периодическая печать и издательства</i>	001	1202			10 511,9	10 511,9
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	001	1202	79 0 00 00000		10 511,9	10 511,9
Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»	001	1202	79 0 01 00000		10 511,9	10 511,9

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	ГРБС	Рз,Пр	КЦСР	КВР	2020	2021
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	001	1202	79 0 01 10000		10 511,9	10 511,9
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	001	1202	79 0 01 14000		10 511,9	10 511,9
Субсидии бюджетным учреждениям	001	1202	79 0 01 14000	610	10 511,9	10 511,9
Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области	002				7 720,0	7 720,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	0100			7 720,0	7 720,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	0103			7 720,0	7 720,0
Расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	0103	78 0 00 00000		7 720,0	7 720,0
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	0103	78 0 01 00000		7 720,0	7 720,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	002	0103	78 0 01 10000		7 720,0	7 720,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	002	0103	78 0 01 10001		2 300,0	2 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	0103	78 0 01 10001	120	2 300,0	2 300,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	002	0103	78 0 01 10002		5 420,0	5 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	0103	78 0 01 10002	240	5 418,0	5 418,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	0103	78 0 01 10002	850	2,0	2,0
УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ					10 993,0	15 703,9
ИТОГО					454 350,3	333 448,2

Приложение 11
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	01 0 00 00000			79 022,4
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физической культуры»	01 0 01 00000			74 630,4
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	01 0 01 41000			74 630,4
Расходы бюджета по строительству открытого плоскостного физкультурно-спортивного комплекса Янино-1 Всеволожского района	01 0 01 41001			74 630,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 41001	240		1 564,9
Физическая культура	01 0 01 41001	240	1101	1 564,9
Бюджетные инвестиции	01 0 01 41001	410		73 065,5
Физическая культура	01 0 01 41001	410	1101	73 065,5
Основное мероприятие «Развитие физической культуры»	01 0 02 00000			4 392,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	01 0 02 10000			4 392,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	01 0 02 11000			4 392,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 0 02 11000	610		4 392,0
Физическая культура	01 0 02 11000	610	1101	4 392,0

Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	02 0 00 00000			33 466,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	02 0 01 00000			33 466,9
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	02 0 01 10000			33 466,9
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	02 0 01 12000			29 222,1
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 01 12000	610		29 222,1
Культура	02 0 01 12000	610	0801	29 222,1

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	02 0 01 S0000			4 244,8
Софинансирование расходов областного бюджета на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств бюджета муниципального образования	02 0 01 S0360			4 244,8
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 01 S0360	610		4 244,8
Культура	02 0 01 S0360	610	0801	4 244,8
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	03 0 00 00000			2 838,8
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	03 1 00 00000			2 838,8
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан проживающих в аварийном жилищном фонде»	03 1 01 00000			2 838,8
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	03 1 01 23000			1 341,1
Расходы бюджета по сносу аварийных жилых домов	03 1 01 23001			1 341,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 23001	240		1 341,1
Жилищное хозяйство	03 1 01 23001	240	0501	1 341,1
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	03 1 01 43000			1 497,7
Расходы бюджета по приобретению квартир для обеспечения граждан, подлежащих переселению	03 1 01 43001			1 497,7
Бюджетные инвестиции	03 1 01 43001	410		1 497,7
Жилищное хозяйство	03 1 01 43001	410	0501	1 497,7
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	04 0 00 00000			54 400,1
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 02 00000			21 472,4
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 02 24000			11 955,6
Государственная экспертиза проектной документации	04 0 02 24011			1 440,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24011	240		1 440,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24011	240	0502	1 440,0
Государственная экспертиза сметной документации	04 0 02 24012			47,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24012	240		47,2
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24012	240	0502	47,2
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	04 0 02 24019			10 147,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24019	240		10 147,5
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24019	240	0502	10 147,5
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	04 0 02 24020			95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24020	240		95,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24020	240	0502	95,0
Разработка схем газоснабжения населенных пунктов МО	04 0 02 24021			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24021	240		200,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24021	240	0502	200,0
Авторский надзор за строительством газопровода	04 0 02 24032			25,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24032	240		25,9
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24032	240	0502	25,9
Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	04 0 02 S0000			9 516,8
Софинансирование расходов бюджета ЛО на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства объектов газификации (в т.ч. проектно-изыскательские работы) собственности муниципальных образований	04 0 02 S0200			9 516,8
Бюджетные инвестиции	04 0 02 S0200	410		9 516,8
Коммунальное хозяйство	04 0 02 S0200	410	0502	9 516,8
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 03 00000			22 552,8
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 03 24000			18 178,1
Государственная экспертиза проектной документации	04 0 03 24011			450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24011	240		450,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24011	240	0502	450,0
Государственная экспертиза сметной документации	04 0 03 24012			23,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24012	240		23,6
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24012	240	0502	23,6
Подготовка объектов водоснабжения и водоотведения к ОЗП	04 0 03 24014			12 772,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24014	240		12 772,9
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24014	240	0502	12 772,9
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	04 0 03 24016			4 331,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24016	240		4 331,6
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24016	240	0502	4 331,6
Технический надзор за строительством системы централизованного водоснабжения на территории МО	04 0 03 24022			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24022	240		200,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24022	240	0502	200,0
Актуализация схем водоснабжения МО	04 0 03 24033			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24033	240		200,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24033	240	0502	200,0
Содержание сетей ливневой канализации территории МО	04 0 03 24034			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24034	240		200,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24034	240	0502	200,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	04 0 03 44000			4 374,7
Строительство (реконструкция) сети водопровода	04 0 03 44011			4 374,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 44011	240		99,7

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Коммунальное хозяйство	04 0 03 44011	240	0502	99,7
Бюджетные инвестиции	04 0 03 44011	410		4 275,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 44011	410	0502	4 275,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 04 00000			10 274,9
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 04 24000			10 274,9
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	04 0 04 24015			9 605,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 24015	240		9 605,9
Коммунальное хозяйство	04 0 04 24015	240	0502	9 605,9
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	04 0 04 24028			669,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 24028	240		669,0
Коммунальное хозяйство	04 0 04 24028	240	0502	669,0
Основное мероприятие «Обслуживание мероприятий коммунальной и инженерной инфраструктуры»	04 0 06 00000			100,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 06 24000			100,0
Обследование территорий участков на предмет наличия взрывоопасных предметов	04 0 06 24026			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 06 24026	240		100,0
Благоустройство	04 0 06 24026	240	0503	100,0
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	05 0 00 00000			11 845,0
Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	05 0 01 00000			3 989,8
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 01 25000			1 929,8
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	05 0 01 25013			1 929,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 25013	240		1 929,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 01 25013	240	0309	1 929,8
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	05 0 01 40000			2 060,0
Расходы бюджета на создание местной (муниципальной) системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, сопряженной с Ленинградской областной автоматической системой	05 0 01 45001			2 060,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 45001	240		60,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 01 45001	240	0309	60,0
Бюджетные инвестиции	05 0 01 45001	410		2 000,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 01 45001	410	0309	2 000,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	05 0 02 00000			7 409,2
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 02 25000			2 514,2
Расходы бюджета на проектирование (изготовление проектно-сметной документации) систем видеонаблюдения на территории муниципального образования	05 0 02 25004			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25004	240		100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25004	240	0309	100,0
Расходы бюджета на приобретение имущества для добровольной Народной дружины	05 0 02 25011			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25011	240		100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25011	240	0309	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	05 0 02 25013			170,2

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25013	240		170,2
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25013	240	0309	170,2
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	05 0 02 25016			2 144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25016	240		2 144,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	05 0 02 25016	240	0314	2 144,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	05 0 02 40000			4 895,0
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	05 0 02 45002			4 895,0
Бюджетные инвестиции	05 0 02 45002	410		4 895,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 45002	410	0309	4 895,0
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»	05 0 03 00000			446,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 03 25000			446,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	05 0 03 25003			50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25003	240		50,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25003	240	0309	50,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах	05 0 03 25007			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25007	240		100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25007	240	0309	100,0
Расходы бюджета по пожарной опашке территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 03 25008			50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25008	240		50,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25008	240	0309	50,0
Расходы бюджета на ремонт и техническое обслуживание пожарных гидрантов	05 0 03 25009			96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25009	240		96,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25009	240	0309	96,0
Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО в надлежащем состоянии	05 0 03 25014			150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25014	240		150,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25014	240	0309	150,0
Муниципальная программа «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	06 0 00 00000			139 392,4
Основное мероприятие «Санитарное содержание территории муниципального образования»	06 0 01 00000			75 622,7
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 01 26000			75 622,7
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории, сбору, вывозу и размещению ТБО, ремонту площадок и контейнеров для сбора ТБО	06 0 01 26001			65 320,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 26001	240		65 320,5
Благоустройство	06 0 01 26001	240	0503	65 320,5
Расходы бюджета по санитарному содержанию парка «Оккerville» г. Кудрово	06 0 01 26002			10 302,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 26002	240		10 302,2
Благоустройство	06 0 01 26002	240	0503	10 302,2
Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»	06 0 02 00000			21 040,9
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 02 26000			21 040,9

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение сверхнормативных ТБО	06 0 02 26004			18 560,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26004	240		18 560,9
Благоустройство	06 0 02 26004	240	0503	18 560,9
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	06 0 02 26005			1 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26005	240		1 800,0
Благоустройство	06 0 02 26005	240	0503	1 800,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО при проведении месячника по благоустройству	06 0 02 26006			480,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26006	240		480,0
Благоустройство	06 0 02 26006	240	0503	480,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	06 0 02 26007			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26007	240		200,0
Благоустройство	06 0 02 26007	240	0503	200,0
<i>Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории муниципального образования»</i>	<i>06 0 03 00000</i>			<i>8 112,4</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 03 26000			8 112,4
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	06 0 03 26008			2 080,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26008	240		1 180,0
Благоустройство	06 0 03 26008	240	0503	1 180,0
Бюджетные инвестиции	06 0 03 26008	410		1 000,0
Благоустройство	06 0 03 26008	410	0503	1 000,0
Расходы бюджета на озеленение территории муниципального образования	06 0 03 26009			2 350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26009	240		2 350,0
Благоустройство	06 0 03 26009	240	0503	2 350,0
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	06 0 03 26011			728,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26011	240		728,5
Благоустройство	06 0 03 26011	240	0503	728,5
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	06 0 03 26012			1 595,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26012	240		1 595,6
Благоустройство	06 0 03 26012	240	0503	1 595,6
Закупка, установка и ремонт информационных стендов	06 0 03 26014			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26014	240		200,0
Благоустройство	06 0 03 26014	240	0503	200,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории муниципального образования	06 0 03 26015			808,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26015	240		808,3
Благоустройство	06 0 03 26015	240	0503	808,3
Расходы бюджета на содержание памятников расположенных на территории муниципального образования	06 0 03 26017			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26017	240		100,0
Благоустройство	06 0 03 26017	240	0503	100,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок расположенных на территории МО	06 0 03 26027			150,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26027	240		150,0
Благоустройство	06 0 03 26027	240	0503	150,0
<i>Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»</i>	<i>06 0 04 00000</i>			<i>2 287,5</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 04 26000			2 287,5
Расходы бюджета на праздничное освещение территории муниципального образования	06 0 04 26018			520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26018	240		520,0
Благоустройство	06 0 04 26018	240	0503	520,0
Расходы бюджета на монтаж, демонтаж и хранение праздничной атрибутики	06 0 04 26019			500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26019	240		500,0
Благоустройство	06 0 04 26019	240	0503	500,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	06 0 04 26020			867,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26020	240		867,5
Благоустройство	06 0 04 26020	240	0503	867,5
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	06 0 04 26021			400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26021	240		400,0
Благоустройство	06 0 04 26021	240	0503	400,0
<i>Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»</i>	<i>06 0 05 00000</i>			<i>30 548,4</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 05 26000			27 544,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	06 0 05 26023			21 544,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 26023	240		21 544,0
Благоустройство	06 0 05 26023	240	0503	21 544,0
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	06 0 05 26031			6 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 26031	240		6 000,0
Благоустройство	06 0 05 26031	240	0503	6 000,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 05 46000			3 004,3
Расходы бюджета на устройство уличного освещения	06 0 05 46002			3 004,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 46002	240		3 004,3
Благоустройство	06 0 05 46002	240	0503	3 004,3
<i>Основное мероприятие «Содержание и развитие автомобильных дорог и внутридворовых проездов»</i>	<i>06 0 06 00000</i>			<i>1 380,5</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 06 26000			1 380,5
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию безнадзорных, бродячих животных на территории муниципального образования	06 0 06 26024			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26024	240		200,0
Благоустройство	06 0 06 26024	240	0503	200,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории муниципального образования	06 0 06 26025			860,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26025	240		860,5
Благоустройство	06 0 06 26025	240	0503	860,5
Расходы бюджета по ремонту, содержанию и оборудованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	06 0 06 26026			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26026	240		100,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Благоустройство	06 0 06 26026	240	0503	100,0
Расходы бюджета на проведение работ по дезинсекции и дератизации на территории МО	06 0 06 26028			50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26028	240		50,0
Благоустройство	06 0 06 26028	240	0503	50,0
Расходы бюджета на установку и обслуживание дорожных знаков	06 0 06 26029			170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26029	240		170,0
Благоустройство	06 0 06 26029	240	0503	170,0
Основное мероприятие «Проектирование и экспертиза объектов благоустройства»	06 0 07 00000			400,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 07 26000			400,0
Расходы бюджета по проектированию и экспертизе объектов благоустройства	06 0 07 26010			400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 07 26010	240		400,0
Благоустройство	06 0 07 26010	240	0503	400,0
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	07 0 00 00000			2 016,3
Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	07 0 01 00000			2 016,3
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	07 0 01 S0000			2 016,3
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	07 0 01 S0880			587,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 S0880	240		587,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 0 01 S0880	240	0409	512,5
Благоустройство	07 0 01 S0880	240	0503	75,0
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	07 0 01 S4660			1 428,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 S4660	240		1 428,8
Благоустройство	07 0 01 S4660	240	0503	1 428,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	08 0 00 00000			25 911,9
Основное мероприятие «Инвентаризация а/дорог, постановка на кадастровый учет, оформление в собственность, создание реестра а/дорог»	08 0 01 00000			500,0
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	08 0 01 28000			500,0
Расходы бюджета на проведение работ по инвентаризации а/дорог, постановке на кадастровый учет, оформлению в собственность, созданию реестра а/дорог	08 0 01 28001			500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 28001	240		500,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 01 28001	240	0409	500,0
Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог»	08 0 02 00000			19 611,9
Расходы бюджета по проведению капитального ремонта, ремонта, строительства автомобильных дорог на территории муниципального образования, содержанию и оборудованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	08 0 02 48001			18 652,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 48001	240		18 652,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 02 48001	240	0409	18 652,9
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	08 0 02 S0000			959,0
Субсидии бюджету муниципального образования на кап.ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения	08 0 02 S0140			659,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 S0140	240		659,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 02 S0140	240	0409	659,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	08 0 02 S0000			300,0
Софинансирование расходов бюджета МО на кап.ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения за счет собственных средств	08 0 02 S0140			300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 S0140	240		300,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 02 S0140	240	0409	300,0
Основное мероприятие «Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения»	08 0 03 00000			5 800,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	08 0 03 28000			5 800,0
Расходы бюджета по проектированию строительства автомобильных дорог, разработке схем организации дорожного движения	08 0 03 28002			5 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 03 28002	240		5 800,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 03 28002	240	0409	5 800,0
Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	09 0 00 00000			300,0
Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»	09 0 01 00000			300,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	09 0 01 29000			300,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	09 0 01 29001			300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 29001	240		300,0
Благоустройство	09 0 01 29001	240	0503	300,0
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	10 0 00 00000			19 168,9
Основное мероприятие «Обеспечение МО «Заневское городское поселение» топографической основой и съемка подземных линейных объектов капитального строительства»	10 0 02 00000			17 715,3
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	10 0 02 21100			17 715,3
Создание растровой подложки на основе ортофотопланов	10 0 02 21104			1 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 21104	240		1 200,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 02 21104	240	0412	1 200,0
Определение местоположения на местности подземных линейных объектов капитального строительства	10 0 02 21105			5 068,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 21105	240		5 068,3
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 02 21105	240	0412	5 068,3
Создание (обновление) топографических планов населенных пунктов МО	10 0 02 21106			11 446,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 21106	240		11 446,9
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 02 21106	240	0412	11 446,9
Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО «Заневское городское поселение»	10 0 03 00000			1 453,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	10 0 03 21100			1 453,6
Обработка, редактирование, систематизация архитектурных слоев семантической информации	10 0 03 21108			1 413,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 21108	240		1 413,8
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 03 21108	240	0412	1 413,8
Заполнение сегментов базы	10 0 03 21109			39,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 21109	240		39,8
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 03 21109	240	0412	39,8

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018-2020 годах»	11 0 00 00000			100,0
Основное мероприятие «Максимальное снижение микробного и химического загрязнения воды, источников водоснабжения расположенных на территории МО»	11 0 02 00000			100,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	11 0 02 20000			100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО	11 0 02 21102			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 02 21102	240		100,0
Коммунальное хозяйство	11 0 02 21102	240	0503	100,0
ИТОГО ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ				368 462,7
Расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78 0 00 00000			40 765,5
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78 0 01 00000			6 420,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 01 10000			6 420,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 01 10001			2 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 01 10001	120		2 300,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10001	120	0103	2 300,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 01 10002			4 120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 10002	240		4 118,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10002	240	0103	4 118,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	78 0 01 10002	850		2,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10002	850	0103	2,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности главы органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 02 00000			2 000,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 02 10000			2 000,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 02 10001			2 000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 02 10001	120		2 000,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 02 10001	120	0104	2 000,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления – администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78 0 03 00000			28 911,3
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 03 10000			28 911,3
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 03 10001			24 608,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 03 10001	120		24 608,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10001	120	0104	24 608,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 03 10002			4 303,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 03 10002	240		4 253,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10002	240	0104	4 253,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	78 0 03 10002	850		50,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10002	850	0104	50,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	78 0 04 00000			616,5

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	78 0 04 70000			10,6
Субвенция бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	78 0 04 71340			10,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 04 71340	240		10,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	78 0 04 71340	240	0314	10,6
Расходы бюджета муниципального образования по передаче в бюджет муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	78 0 05 00000			923,7
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 05 10000			923,7
Расходы на передачу полномочий по формированию и исполнению бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» бюджетом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области	78 0 05 10008			686,5
Иные межбюджетные трансферты	78 0 05 10008	540		686,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78 0 05 10008	540	0104	686,5
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования «Заневское городское поселение» бюджетом Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78 0 05 10009			95,2
Иные межбюджетные трансферты	78 0 05 10009	540		95,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 05 10009	540	0103	95,2
Расходы на передачу полномочий по реализации жилищных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов	78 0 05 10010			142,0
Иные межбюджетные трансферты	78 0 05 10010	540		142,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 05 10010	540	0103	142,0
Расходы бюджета муниципального образования по передаче части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	78 5 01 00000			2 500,0
Расходы бюджета поселения по передаче части полномочий ТИК Всеволожского муниципального района на проведение комплекса мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов МО «Заневское городское поселение» четвертого созыва по Заневскому пятимандатному избирательному округу	78 5 01 00050			2 500,0
Специальные расходы	78 5 01 00050	880		2 500,0
Выборы и референдумы	78 5 01 00050	880	0107	2 500,0
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79 0 00 00000			55 698,1
Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 01 00000			45 989,3
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 01 10000			45 989,3
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	79 0 01 14000			10 511,9
Субсидии бюджетным учреждениям	79 0 01 14000	610		10 511,9
Периодическая печать и издательства	79 0 01 14000	610	1202	10 511,9
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»	79 0 01 15000			35 477,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	79 0 01 15000	110		25 897,9
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	110	0113	25 897,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 01 15000	240		9 500,3
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	240	0113	9 500,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	79 0 01 15000	320		49,2
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	320	0113	49,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 01 15000	850		30,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	850	0113	30,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	79 0 02 00000			2 000,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 02 10000			2 000,0
Резервные фонды органа местного самоуправления	79 0 02 19999			2 000,0
Резервные средства	79 0 02 19999	870		2 000,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	79 0 02 19999	870	0111	2 000,0
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных госполномочий РФ	79 0 03 00000			834,7
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. Полномочий РФ, за счет средств федерального бюджета	79 0 03 50000			834,7
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	79 0 03 51180			834,7
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	79 0 03 51180	120		797,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	79 0 03 51180	120	0203	797,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 03 51180	240		37,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	79 0 03 51180	240	0203	37,1
Расходы бюджета муниципального образования направленные на развитие иных форм местного самоуправления	79 0 04 00000			841,1
Текущие расходы «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 04 10000			841,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий	79 0 04 10003			841,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 04 10003	240		841,1
Другие общегосударственные вопросы	79 0 04 10003	240	0113	841,1
Расходы бюджета муниципального образования по разработке и реализации схем территориального планирования, мероприятий по землеустройству и землепользованию	79 0 05 00000			500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 05 19900			500,0
Расходы бюджета на разработку Кадастровых планов, Правил землепользования и застройки, внесение изменений в Генеральный план земельных участков МО	79 0 05 19901			500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 05 19901	240		500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	79 0 05 19901	240	0412	500,0
Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов	79 0 06 00000			665,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 06 19900			665,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»	79 0 06 19902			600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 06 19902	240		600,0
Жилищное хозяйство	79 0 06 19902	240	0501	600,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет муниципальных образований	79 0 06 19903			15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19903	850		15,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 06 19903	850	0113	15,0
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19904			50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19904	850		50,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 06 19904	850	0113	50,0
Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы	79 0 07 00000			2 966,7
Мероприятия в рамках реализации непрограмных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 07 29900			2 966,7
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий	79 0 07 29901			1 451,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29901	240		1 451,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 07 29901	240	0113	1 451,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	79 0 07 29902			1 365,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	79 0 07 29902	110		1 246,8
Молодежная политика	79 0 07 29902	110	0707	1 246,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29902	240		118,9
Молодежная политика	79 0 07 29902	240	0707	118,9
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79 0 07 29903			150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29903	240		150,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 07 29903	240	0113	150,0
Расходы бюджета муниципального образования по обеспечению выплат утвержденными органом местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 08 00000			166,3
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 08 19900			166,3
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	79 0 08 19906			166,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	79 0 08 19906	310		166,3
Пенсионное обеспечение	79 0 08 19906	310	1001	166,3
Расходы бюджета муниципального образования на оказание различных видов адресной социальной помощи, направленных на повышение благосостояния граждан пожилого возраста и инвалидов	79 0 09 00000			40,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 09 19900			40,0
Расходы бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	79 0 09 19907			40,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	79 0 09 19907	320		40,0
Социальное обеспечение населения	79 0 09 19907	320	1003	40,0
Расходы бюджета муниципального образования по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 10 00000			200,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 10 19900			200,0
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	79 0 10 19909			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 10 19909	240		100,0
Жилищное хозяйство	79 0 10 19909	240	0501	100,0
Расходы бюджета по технологическому присоединению энергопринимающих устройств потребителей к электросетям сетевой организации	79 0 10 19914			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 10 19914	240		100,0
Жилищное хозяйство	79 0 10 19914	240	0501	0,0
Коммунальное хозяйство	79 0 10 19914	240	0502	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на обслуживание объектов в сфере коммунального хозяйства	79 0 11 00000			120,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 11 19900			120,0
Расходы бюджета на сбор информационных данных	79 0 11 19912			120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 11 19912	240		120,0
Коммунальное хозяйство	79 0 11 19912	240	0502	120,0
Расходы бюджета муниципального образования на управление и распоряжение муниципальным имуществом	79 0 12 00000			500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 12 19900			500,0
Расходы бюджета на проведение инвентаризации и оценку имущества находящегося в собственности муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 12 19911			500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 12 19911	240		500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	79 0 12 19911	240	0412	500,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз, Пр	Сумма
Расходы бюджета муниципального образования на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед муниципальным образованием «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 15 00000			255,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 15 10000			255,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.	79 0 15 10005			120,0
Премии и гранты	79 0 15 10005	350		120,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10005	350	0113	120,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 15 10006			75,0
Премии и гранты	79 0 15 10006	350		75,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10006	350	0113	75,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоении звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	79 0 15 10011			60,0
Премии и гранты	79 0 15 10011	350		60,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10011	350	0113	60,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий направленных на проведение выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 20 00000			420,0
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	79 0 20 20000			420,0
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 20 29900			420,0
Расходы бюджета по организации и проведению выборов и референдумов на территории МО	79 0 20 29904			420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 20 29904	240		420,0
Выборы и референдумы	79 0 20 29904	240	0107	420,0
ИТОГО Непрограммные РАСХОДЫ				96 463,6
ВСЕГО				464 926,3

Приложение 12
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	01 0 00 00000			39 603,6	4 392,0
Основное мероприятие «Проектирование, экспертиза, строительство, ремонт и реконструкция объектов физической культуры»	01 0 01 00000			35 211,6	0,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	01 0 01 41000			35 211,6	0,0
Расходы бюджета по строительству открытого плоскостного физкультурно-спортивного комплекса Янино-1 Всеволожского района	01 0 01 41001			35 211,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 41001	240		736,4	0,0
Физическая культура	01 0 01 41001	240	1101	736,4	0,0
Бюджетные инвестиции	01 0 01 41001	410		34 475,2	0,0
Физическая культура	01 0 01 41001	410	1101	34 475,2	0,0
Основное мероприятие «Развитие физической культуры»	01 0 02 00000			4 392,0	4 392,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	01 0 02 10000			4 392,0	4 392,0
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	01 0 02 11000			4 392,0	4 392,0

Субсидии бюджетным учреждениям	01 0 02 11000	610		4 392,0	4 392,0
Физическая культура	01 0 02 11000	610	1101	4 392,0	4 392,0
Муниципальная программа «Развитие культуры на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	02 0 00 00000			33 466,9	33 466,9
Основное мероприятие «Развитие культуры»	02 0 01 00000			33 466,9	33 466,9
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	02 0 01 10000			29 222,1	29 222,1

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Янинский КСДЦ»	02 0 01 12000			29 222,1	29 222,1
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 01 12000	610		29 222,1	29 222,1
Культура	02 0 01 12000	610	0801	29 222,1	29 222,1
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	02 0 01 S0000			4 244,8	4 244,8
Софинансирование расходов областного бюджета на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств бюджета муниципального образования	02 0 01 S0360			4 244,8	4 244,8
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 01 S0360	610		4 244,8	4 244,8
Культура	02 0 01 S0360	610	0801	4 244,8	4 244,8
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	03 0 00 00000			11 027,9	11 027,9
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	03 1 00 00000			11 027,9	11 027,9
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан проживающих в аварийном жилищном фонде»	03 1 01 00000			11 027,9	11 027,9
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	03 1 01 43000			11 027,9	11 027,9
Расходы бюджета по приобретению квартир для обеспечения граждан, подлежащих переселению	03 1 01 43001			11 027,9	11 027,9
Бюджетные инвестиции	03 1 01 43001	410		11 027,9	11 027,9
Жилищное хозяйство	03 1 01 43001	410	0501	11 027,9	11 027,9
Бюджетные инвестиции	03 1 01 43002	410		0,0	0,0
Жилищное хозяйство	03 1 01 43002	410	0501	0,0	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	04 0 00 00000			77 189,1	19 173,5
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 02 00000			12 468,4	4 890,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 02 24000			5 613,9	200,0
Государственная экспертиза проектной документации	04 0 02 24011			920,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24011	240		920,0	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24011	240	0502	920,0	0,0
Государственная экспертиза сметной документации	04 0 02 24012			47,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24012	240		47,2	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24012	240	0502	47,2	0,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	04 0 02 24019			4 280,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24019	240		4 280,0	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24019	240	0502	4 280,0	0,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД на строительство (реконструкцию) газопроводов на территории МО	04 0 02 24020			366,7	200,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 24020	240		366,7	200,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 24020	240	0502	366,7	200,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	04 0 02 40000			6 854,5	4 690,0
Строительство (реконструкция) газопроводов на территории МО	04 0 02 44010			6 854,5	4 690,0
Бюджетные инвестиции	04 0 02 44010	410		6 854,5	4 690,0
Коммунальное хозяйство	04 0 02 44010	410	0502	6 854,5	4 690,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системам водоснабжения и водоотведения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 03 00000			37 792,2	10 783,5
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 03 24000			8 987,7	3 652,6
Государственная экспертиза проектной документации	04 0 03 24011			986,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24011	240		986,5	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24011	240	0502	986,5	0,0
Государственная экспертиза сметной документации	04 0 03 24012			47,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24012	240		47,2	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24012	240	0502	47,2	0,0
Подготовка объектов водоснабжения и водоотведения к ОЗП	04 0 03 24014			3 650,0	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24014	240		3 650,0	3 500,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24014	240	0502	3 650,0	3 500,0
Разработка ППТ, ПМ и ПСД строительства (реконструкции) водопроводов на территории МО	04 0 03 24016			3 687,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24016	240		3 687,1	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24016	240	0502	3 687,1	0,0
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) водопроводов на территории МО	04 0 03 24018			569,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24018	240		569,9	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24018	240	0502	569,9	0,0
Технический надзор за строительством системы централизованного водоснабжения на территории МО	04 0 03 24022			47,0	152,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 24022	240		47,0	152,6
Коммунальное хозяйство	04 0 03 24022	240	0502	47,0	152,6
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	04 0 03 44000			28 804,5	7 130,9
Строительство (реконструкция) сети водопровода	04 0 03 44011			2 350,0	7 130,9
Бюджетные инвестиции	04 0 03 44011	410		2 350,0	7 130,9
Коммунальное хозяйство	04 0 03 44011	410	0502	2 350,0	7 130,9
Строительство (реконструкция) сети ВНС	04 0 03 44012			8 695,4	0,0
Бюджетные инвестиции	04 0 03 44012	410		8 695,4	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 44012	410	0502	8 695,4	0,0
Строительство (реконструкция) сети КНС	04 0 03 44013			17 759,1	0,0
Бюджетные инвестиции	04 0 03 44013	410		17 759,1	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 03 44013	410	0502	17 759,1	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по системе теплоснабжения населенных пунктов МО «Заневское городское поселение»	04 0 04 00000			26 828,5	3 500,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 04 24000			4 843,5	3 500,0
Подготовка объектов теплоснабжения к ОЗП	04 0 04 24015			3 800,0	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 24015	240		3 800,0	3 500,0
Коммунальное хозяйство	04 0 04 24015	240	0502	3 800,0	3 500,0
Строительный контроль за строительством (реконструкцией) объектов теплоснабжения на территории МО	04 0 04 24028			1 043,5	0,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 24028	240		1 043,5	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 04 24028	240	0502	1 043,5	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на бюджетные инвестиции в собственность муниципального образования	04 0 04 44000			21 985,0	0,0
Строительство (реконструкция) тепловых сетей отопления на территории МО	04 0 04 44014			21 985,0	0,0
Бюджетные инвестиции	04 0 04 44014	410		21 985,0	0,0
Коммунальное хозяйство	04 0 04 44014	410	0502	21 985,0	0,0
Основное мероприятие «Обслуживание мероприятий коммунальной и инженерной инфраструктуры»	04 0 06 00000			100,0	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ реализуемых на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	04 0 06 24000			100,0	0,0
Обследование территорий участков на предмет наличия взрывоопасных предметов	04 0 06 24026			100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 06 24026	240		100,0	0,0
Благоустройство	04 0 06 24026	240	0503	100,0	0,0
Муниципальная программа «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	05 0 00 00000			8 034,0	7 200,0
Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	05 0 01 00000			2 250,0	2 150,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 01 25000			2 250,0	2 150,0
Расходы бюджета по созданию резерва, пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, продовольственных, медицинских средств	05 0 01 25002			100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 25002	240		100,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 01 25002	240	0309	100,0	0,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	05 0 01 25013			2 150,0	2 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 25013	240		2 150,0	2 150,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 01 25013	240	0309	2 150,0	2 150,0
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений, террористических и экстремистских угроз»	05 0 02 00000			5 334,0	4 700,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 02 25000			2 700,0	2 700,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	05 0 02 25003			50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25003	240		50,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25003	240	0309	50,0	0,0
Расходы бюджета на проектирование (изготовление проектно-сметной документации) систем видеонаблюдения на территории муниципального образования	05 0 02 25004			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25004	240		100,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25004	240	0309	100,0	100,0
Расходы бюджета на приобретение имущества для добровольной Народной дружины	05 0 02 25011			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25011	240		100,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25011	240	0309	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на содержание (обслуживание) систем видеонаблюдения и систем оповещения расположенных на территории МО	05 0 02 25013			150,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25013	240		150,0	200,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 25013	240	0309	150,0	200,0
Расходы бюджета на осуществление выплат за участие в деятельности Народной дружины по охране общественного порядка	05 0 02 25016			2 300,0	2 300,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 25016	240		2 300,0	2 300,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	05 0 02 25016	240	0314	2 300,0	2 300,0
Бюджетные инвестиции на реализацию муниципальной программы	05 0 02 40000			2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета по строительству систем видеонаблюдения в населенных пунктах МО	05 0 02 45002			2 000,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	05 0 02 45002	410		2 000,0	2 000,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 45002	410	0309	2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	05 0 02 50000			634,0	0,0
Софинансирование создания компонента видеонаблюдения сегмента правопорядка и профилактики правонарушений АПК «Безопасный город» в населенных пунктах Ленинградской области, за счет средств местного бюджета	05 0 02 50430			634,0	0,0
Бюджетные инвестиции	05 0 02 50430	410		634,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 02 50430	410	0309	634,0	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах»	05 0 03 00000			450,0	350,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 03 25000			450,0	350,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности	05 0 03 25003			50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25003	240		50,0	50,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25003	240	0309	50,0	50,0
Расходы бюджета по созданию резерва, пополнению запасов средств индивидуальной защиты, материально-технических, продовольственных, медицинских средств в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности	05 0 03 25006			100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25006	240		100,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25006	240	0309	100,0	0,0
Расходы бюджета на выпуск и приобретение информационной литературы, методических пособий, знаков безопасности в рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах	05 0 03 25007			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25007	240		100,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25007	240	0309	100,0	100,0
Расходы бюджета по пожарной опашке территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	05 0 03 25008			50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25008	240		50,0	50,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25008	240	0309	50,0	50,0
Расходы бюджета на содержание пожарных водоемов в населенных пунктах МО в надлежащем состоянии	05 0 03 25014			150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 25014	240		150,0	150,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	05 0 03 25014	240	0309	150,0	150,0
Муниципальная программа «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	06 0 00 00000			127 743,2	125 593,2
Основное мероприятие «Санитарное содержание территории муниципального образования»	06 0 01 00000			67 433,6	67 433,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 01 26000			67 433,6	67 433,6
Расходы бюджета по санитарному содержанию территории, сбору, вывозу и размещению ТБО, ремонту площадок и контейнеров для сбора ТБО	06 0 01 26001			57 131,4	57 131,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 26001	240		57 131,4	57 131,4
Благоустройство	06 0 01 26001	240	0503	57 131,4	57 131,4

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Расходы бюджета по санитарному содержанию парка «Оккервиль» г.Кудрово	06 0 01 26002			10 302,2	10 302,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 26002	240		10 302,2	10 302,2
Благоустройство	06 0 01 26002	240	0503	10 302,2	10 302,2
Основное мероприятие «Сбор и вывоз ТБО»	06 0 02 00000			25 730,0	25 730,0
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 02 26000			25 730,0	25 730,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение сверхнормативных ТБО	06 0 02 26004			23 250,0	23 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26004	240		23 250,0	23 250,0
Благоустройство	06 0 02 26004	240	0503	23 250,0	23 250,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО с несанкционированных свалок	06 0 02 26005			1 800,0	1 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26005	240		1 800,0	1 800,0
Благоустройство	06 0 02 26005	240	0503	1 800,0	1 800,0
Расходы бюджета на сбор, вывоз и размещение ТБО при проведении месячника по благоустройству	06 0 02 26006			480,0	480,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26006	240		480,0	480,0
Благоустройство	06 0 02 26006	240	0503	480,0	480,0
Ремонт контейнеров и площадок для сбора ТБО	06 0 02 26007			200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 26007	240		200,0	200,0
Благоустройство	06 0 02 26007	240	0503	200,0	200,0
Основное мероприятие «Озеленение и развитие уровня благоустройства территории муниципального образования»	06 0 03 00000			5 495,6	4 595,6
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 03 26000			5 495,6	4 595,6
Расходы бюджета на благоустройство территории, детских площадок, автомобильных стоянок, приобретение, доставку и установку малых архитектурных форм для оборудования детских и спортивных площадок, парков и мест отдыха	06 0 03 26008			1 100,0	1 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26008	240		100,0	100,0
Благоустройство	06 0 03 26008	240	0503	100,0	100,0
Бюджетные инвестиции	06 0 03 26008	410		1 000,0	1 000,0
Благоустройство	06 0 03 26008	410	0503	1 000,0	1 000,0
Расходы бюджета на озеленение территории муниципального образования	06 0 03 26009			2 050,0	1 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26009	240		2 050,0	1 650,0
Благоустройство	06 0 03 26009	240	0503	2 050,0	1 650,0
Расходы бюджета на очистку водоотводных канав с восстановлением водотока	06 0 03 26011			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26011	240		500,0	500,0
Благоустройство	06 0 03 26011	240	0503	500,0	500,0
Расходы бюджета на проведение ремонта и обслуживание детских и спортивных площадок на территории МО	06 0 03 26012			795,6	695,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26012	240		795,6	695,6
Благоустройство	06 0 03 26012	240	0503	795,6	695,6
Закупка, установка и ремонт информационных стенов	06 0 03 26014			200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26014	240		200,0	200,0
Благоустройство	06 0 03 26014	240	0503	200,0	200,0
Расходы бюджета на изготовление, установку и содержание декоративных ограждений на территории муниципального образования	06 0 03 26015			600,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26015	240		600,0	200,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Благоустройство	06 0 03 26015	240	0503	600,0	200,0
Расходы бюджета на содержание памятников расположенных на территории муниципального образования	06 0 03 26017			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26017	240		100,0	100,0
Благоустройство	06 0 03 26017	240	0503	100,0	100,0
Расходы бюджета на приобретение и доставку плодородного грунта для нужд МО и песка для детских площадок расположенных на территории МО	06 0 03 26027			150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 26027	240		150,0	150,0
Благоустройство	06 0 03 26027	240	0503	150,0	150,0
<i>Основное мероприятие «Праздничное оформление поселения»</i>	<i>06 0 04 00000</i>			<i>1 920,0</i>	<i>1 920,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 04 26000			1 920,0	1 920,0
Расходы бюджета на праздничное освещение территории муниципального образования	06 0 04 26018			520,0	520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26018	240		520,0	520,0
Благоустройство	06 0 04 26018	240	0503	520,0	520,0
Расходы бюджета на монтаж, демонтаж и хранение праздничной атрибутики	06 0 04 26019			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26019	240		500,0	500,0
Благоустройство	06 0 04 26019	240	0503	500,0	500,0
Расходы бюджета на приобретение праздничной атрибутики	06 0 04 26020			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26020	240		500,0	500,0
Благоустройство	06 0 04 26020	240	0503	500,0	500,0
Расходы бюджета по аренде рекламных уличных стоек и конструкций	06 0 04 26021			400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 26021	240		400,0	400,0
Благоустройство	06 0 04 26021	240	0503	400,0	400,0
<i>Основное мероприятие «Содержание и ремонт сетей электроснабжения»</i>	<i>06 0 05 00000</i>			<i>25 744,0</i>	<i>25 744,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 05 26000			25 744,0	25 744,0
Расходы бюджета на ремонт, содержание и обслуживание уличного освещения	06 0 05 26023			19 744,0	19 744,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 26023	240		19 744,0	19 744,0
Благоустройство	06 0 05 26023	240	0503	19 744,0	19 744,0
Расходы бюджета на приобретение электрической энергии для нужд муниципального образования	06 0 05 26031			6 000,0	6 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 26031	240		6 000,0	6 000,0
Благоустройство	06 0 05 26031	240	0503	6 000,0	6 000,0
<i>Основное мероприятие «Содержание и развитие автомобильных дорог и внутридворовых проездов»</i>	<i>06 0 06 00000</i>			<i>1 420,0</i>	<i>170,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство и санитарное содержание территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	06 0 06 26000			1 420,0	170,0
Расходы бюджета на осуществление отлова и стерилизацию безнадзорных, бродячих животных на территории муниципального образования	06 0 06 26024			200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26024	240		200,0	0,0
Благоустройство	06 0 06 26024	240	0503	200,0	0,0
Расходы бюджета на устройство пешеходных дорожек на территории муниципального образования	06 0 06 26025			1 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26025	240		1 000,0	0,0
Благоустройство	06 0 06 26025	240	0503	1 000,0	0,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Расходы бюджета на проведение работ по деэинсекции и дератизации на территории МО	06 0 06 26028			50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26028	240		50,0	0,0
Благоустройство	06 0 06 26028	240	0503	50,0	0,0
Расходы бюджета на установку и обслуживание дорожных знаков	06 0 06 26029			170,0	170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 26029	240		170,0	170,0
Благоустройство	06 0 06 26029	240	0503	170,0	170,0
Муниципальная программа «Развитие территорий, на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»	07 0 00 00000			987,5	987,5
<i>Основное мероприятие «Комплексное развитие и благоустройство территории на которых осуществляются иные формы местного самоуправления»</i>	<i>07 0 01 00000</i>			<i>987,5</i>	<i>987,5</i>
Расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» в рамках софинансирования средств бюджета Ленинградской области	07 0 01 S0000			987,5	987,5
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	07 0 01 S0880			587,5	587,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 S0880	240		587,5	587,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 0 01 S0880	240	0409	512,5	512,5
Благоустройство	07 0 01 S0880	240	0503	75,0	75,0
Софинансирование из бюджета муниципального образования на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	07 0 01 S4660			400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 S4660	240		400,0	400,0
Благоустройство	07 0 01 S4660	240	0503	400,0	400,0
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	08 0 00 00000			16 959,0	21 959,0
<i>Основное мероприятие «Инвентаризация а/дорог, постановка на кадастровый учет, оформление в собственность, создание реестра а/дорог»</i>	<i>08 0 01 00000</i>			<i>1 500,0</i>	<i>1 500,0</i>
Мероприятия в рамках реализации МП «Развитие а/дорог МО «Заневское городское поселение»	08 0 01 28000			1 500,0	1 500,0
Расходы бюджета на проведение работ по инвентаризации а/дорог, постановке на кадастровый учет, оформлению в собственность, созданию реестра а/дорог	08 0 01 28001			1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 28001	240		1 500,0	1 500,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 01 28001	240	0409	1 500,0	1 500,0
<i>Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог»</i>	<i>08 0 02 00000</i>			<i>12 459,0</i>	<i>17 459,0</i>
Расходы бюджета по проведению капитального ремонта, ремонта, строительства автомобильных дорог на территории муниципального образования, содержанию и оборудованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям	08 0 02 48001			11 800,0	16 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 48001	240		11 800,0	16 800,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 02 48001	240	0409	11 800,0	16 800,0
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	08 0 02 S0000			659,0	659,0
Субсидии бюджету муниципального образования на кап.ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения	08 0 02 S0140			659,0	659,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 S0140	240		659,0	659,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 02 S0140	240	0409	659,0	659,0
<i>Основное мероприятие «Проектирование строительства автомобильных дорог, разработка схем организации дорожного движения»</i>	<i>08 0 03 00000</i>			<i>3 000,0</i>	<i>3 000,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог муниципального образования «Заневское городское поселение»	08 0 03 28000			3 000,0	3 000,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Расходы бюджета по проектированию строительства автомобильных дорог, разработке схем организации дорожного движения	08 0 03 28002			3 000,0	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 03 28002	240		3 000,0	3 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 0 03 28002	240	0409	3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	09 0 00 00000			200,0	200,0
<i>Основное мероприятие «Уничтожение борщевика и ликвидация угрозы его неконтролируемого распространения на всей территории Заневского городского поселения»</i>	<i>09 0 01 00000</i>			<i>200,0</i>	<i>200,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	09 0 01 29000			200,0	200,0
Расходы бюджета по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом	09 0 01 29001			200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 29001	240		200,0	200,0
Благоустройство	09 0 01 29001	240	0503	200,0	200,0
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	10 0 00 00000			34 432,0	0,0
<i>Основное мероприятие «Разработка, внедрение и наполнение системы управления территориями МО «Заневское городское поселение»</i>	<i>10 0 03 00000</i>			<i>982,0</i>	<i>0,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	10 0 03 21100			982,0	0,0
Заполнение сегментов базы	10 0 03 21109			714,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 21109	240		714,2	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 03 21109	240	0412	714,2	0,0
Разработка и утверждение «Руководства пользователя СУТ»	10 0 03 21110			267,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 21110	240		267,8	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 03 21110	240	0412	267,8	0,0
<i>Основное мероприятие «Разработка документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»</i>	<i>10 0 04 00000</i>			<i>5 200,0</i>	<i>0,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	10 0 04 21100			5 200,0	0,0
Расходы бюджета на обработку, редактирование, систематизацию информации	10 0 04 21111			2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 21111	240		2 500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 04 21111	240	0412	2 500,0	0,0
Расходы бюджета по согласованию, утверждению документов территориального планирования МО «Заневское городское поселение»	10 0 04 21112			2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 21112	240		2 500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 04 21112	240	0412	2 500,0	0,0
Расходы бюджета по внесению сведений о границах МО в ЕФРН	10 0 04 21115			200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 21115	240		200,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 04 21115	240	0412	200,0	0,0
<i>Основное мероприятие «Разработка и внесение изменений в правила землепользования и застройки МО «Заневское городское поселение»</i>	<i>10 0 05 00000</i>			<i>28 250,0</i>	<i>0,0</i>
Мероприятия в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение устойчивого комплексного развития территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	10 0 05 21100			28 250,0	0,0
Разработка и утверждение проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки МО «Заневское городское поселение»	10 0 05 21113			1 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 21113	240		1 500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 05 21113	240	0412	1 500,0	0,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Разработка ППТ и ПМ территории населенных пунктов, расположенных на территории МО «Заневское городское поселение»	10 0 05 21114			24 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 21114	240		24 500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 05 21114	240	0412	24 500,0	0,0
Расходы бюджета по разработке карт (планов) территориальных зон МО «Заневское городское поселение»	10 0 05 21116			2 250,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 21116	240		2 250,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 05 21116	240	0412	2 250,0	0,0
Муниципальная программа «Программа производственного контроля за качеством питьевой воды на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018-2020 годах»	11 0 00 00000			100,0	100,0
<i>Основное мероприятие «Максимальное снижение микробного и химического загрязнения воды, источников водоснабжения расположенных на территории МО»</i>	<i>11 0 02 00000</i>			<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
Расходы бюджета МО на реализацию мероприятий муниципальных программ, реализуемых на территории МО «Заневское городское поселение»	11 0 02 20000			100,0	100,0
Расходы бюджета по контролю за микробным и химическим составом воды в источниках водоснабжения, расположенных на территории МО	11 0 02 21102			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 02 21102	240		100,0	100,0
Коммунальное хозяйство	11 0 02 21102	240	0503	100,0	100,0
ИТОГО ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ				349 743,2	224 100,0
Расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	78 0 00 00000			38 393,8	38 393,8
<i>Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	<i>78 0 01 00000</i>			<i>7 720,0</i>	<i>7 720,0</i>
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 01 10000			7 720,0	7 720,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 01 10001			2 300,0	2 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 01 10001	120		2 300,0	2 300,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10001	120	0103	2 300,0	2 300,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 01 10002			5 420,0	5 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 10002	240		5 418,0	5 418,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10002	240	0103	5 418,0	5 418,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	78 0 01 10002	850		2,0	2,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	78 0 01 10002	850	0103	2,0	2,0
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности главы органа местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»</i>	<i>78 0 02 00000</i>			<i>2 000,0</i>	<i>2 000,0</i>
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 02 10000			2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 02 10001			2 000,0	2 000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 02 10001	120		2 000,0	2 000,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 02 10001	120	0104	2 000,0	2 000,0
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления – администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</i>	<i>78 0 03 00000</i>			<i>28 663,2</i>	<i>28 663,2</i>

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	78 0 03 10000			28 663,2	28 663,2
Расходы бюджета на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 03 10001			24 608,0	24 608,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 0 03 10001	120		24 608,0	24 608,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10001	120	0104	24 608,0	24 608,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение»	78 0 03 10002			4 055,2	4 055,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 03 10002	240		4 005,2	4 005,2
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10002	240	0104	4 005,2	4 005,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	78 0 03 10002	850		50,0	50,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	78 0 03 10002	850	0104	50,0	50,0
<i>Непрограммные расходы бюджета муниципального образования по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области</i>	<i>78 0 04 00000</i>			<i>616,5</i>	<i>616,5</i>
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	78 0 04 70000			10,7	10,7
Субвенция бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий в сфере административных правоотношений	78 0 04 71340			10,7	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 04 71340	240		10,7	10,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	78 0 04 71340	240	0314	10,7	10,7
Непрограммные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79 0 00 00000			55 220,2	55 250,4
Расходы бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 01 00000			46 356,8	46 356,8
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 01 10000			46 356,8	46 356,8
Субсидия на выполнение муниципального задания МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»	79 0 01 14000			10 511,9	10 511,9
Субсидии бюджетным учреждениям	79 0 01 14000	610		10 511,9	10 511,9
Периодическая печать и издательства	79 0 01 14000	610	1202	10 511,9	10 511,9
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг»	79 0 01 15000			35 844,9	35 844,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	79 0 01 15000	110		25 947,1	25 947,1
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	110	0113	25 947,1	25 947,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 01 15000	240		9 867,8	9 867,8
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	240	0113	9 867,8	9 867,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 01 15000	850		30,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 01 15000	850	0113	30,0	30,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	79 0 02 00000			2 000,0	2 000,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 02 10000			2 000,0	2 000,0
Резервные фонды органа местного самоуправления	79 0 02 19999			2 000,0	2 000,0
Резервные средства	79 0 02 19999	870		2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	79 0 02 19999	870	0111	2 000,0	2 000,0
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. полномочий РФ	79 0 03 00000			844,2	874,4
Расходы бюджета МО на обеспечение выполнения ОМСУ отдельных гос. Полномочий РФ, за счет средств федерального бюджета	79 0 03 50000			844,2	874,4
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	79 0 03 51180			844,2	874,4

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	79 0 03 51180	120		805,7	836,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	79 0 03 51180	120	0203	805,7	836,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 03 51180	240		38,5	38,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	79 0 03 51180	240	0203	38,5	38,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования направленные на развитие иных форм местного самоуправления</i>	<i>79 0 04 00000</i>			<i>841,1</i>	<i>841,1</i>
Текущие расходы «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 04 10000			841,1	841,1
Расходы бюджета на выплаты старостам (членам общественного совета) на исполнение полномочий	79 0 04 10003			841,1	841,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 04 10003	240		841,1	841,1
Другие общегосударственные вопросы	79 0 04 10003	240	0113	841,1	841,1
<i>Расходы бюджета муниципального образования по разработке и реализации схем территориального планирования, мероприятий по землеустройству и землепользованию</i>	<i>79 0 05 00000</i>			<i>500,0</i>	<i>500,0</i>
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 05 19900			500,0	500,0
Расходы бюджета на разработку Кадастровых планов, Правил землепользования и застройки, внесение изменений в Генеральный план земельных участков МО	79 0 05 19901			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 05 19901	240		500,0	500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	79 0 05 19901	240	0412	500,0	500,0
Расходы бюджета муниципального образования по перечислению взносов, сборов и иных платежей, а так же уплате прочих налогов	79 0 06 00000			665,0	665,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 06 19900			665,0	665,0
Расходы бюджета по перечислению взносов в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»	79 0 06 19902			600,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 06 19902	240		600,0	600,0
Жилищное хозяйство	79 0 06 19902	240	0501	600,0	600,0
Расходы бюджета на перечисление ежегодных членских взносов в Совет муниципальных образований	79 0 06 19903			15,0	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19903	850		15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 06 19903	850	0113	15,0	15,0
Расходы бюджета на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19904			50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	79 0 06 19904	850		50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 06 19904	850	0113	50,0	50,0
<i>Расходы бюджета муниципального образования на проведение муниципальных мероприятий, оздоровительных кампаний, приобретению (изготовлению) подарочной и сувенирной продукции и иные расходы</i>	<i>79 0 07 00000</i>			<i>2 836,8</i>	<i>2 836,8</i>
Мероприятия в рамках реализации непрограммных расходов бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 07 29900			2 836,8	2 836,8
Расходы бюджета на обеспечение проведения мероприятий	79 0 07 29901			1 321,1	1 321,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29901	240		1 321,1	1 321,1
Другие общегосударственные вопросы	79 0 07 29901	240	0113	1 321,1	1 321,1
Расходы бюджета по организации занятости и отдыха подростков в летний период	79 0 07 29902			1 365,7	1 365,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	79 0 07 29902	110		1 246,8	1 246,8
Молодежная политика	79 0 07 29902	110	0707	1 246,8	1 246,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29902	240		118,9	118,9
Молодежная политика	79 0 07 29902	240	0707	118,9	118,9
Иные расходы бюджета МО «Заневское городское поселение»	79 0 07 29903			150,0	150,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 07 29903	240		150,0	150,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 07 29903	240	0113	150,0	150,0
Расходы бюджета муниципального образования по обеспечению выплат утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 08 00000			166,3	166,3
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 08 19900			166,3	166,3
Расходы бюджета на осуществление доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	79 0 08 19906			166,3	166,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	79 0 08 19906	310		166,3	166,3
Пенсионное обеспечение	79 0 08 19906	310	1001	166,3	166,3
Расходы бюджета муниципального образования по содержанию, обслуживанию муниципального жилищного фонда, организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения территории муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 10 00000			200,0	200,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 10 19900			200,0	200,0
Расходы бюджета на приобретение коммунальных услуг для муниципального жилого фонда	79 0 10 19909			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 10 19909	240		100,0	100,0
Жилищное хозяйство	79 0 10 19909	240	0501	100,0	100,0
Расходы бюджета по технологическому присоединению энергопринимающих устройств потребителей к электросетям сетевой организации	79 0 10 19914			100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 10 19914	240		100,0	100,0
Жилищное хозяйство	79 0 10 19914	240	0501	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	79 0 10 19914	240	0502	100,0	100,0
Расходы бюджета муниципального образования на обслуживание объектов в сфере коммунального хозяйства	79 0 11 00000			120,0	120,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 11 19900			120,0	120,0
Расходы бюджета на сбор информационных данных	79 0 11 19912			120,0	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 11 19912	240		120,0	120,0
Коммунальное хозяйство	79 0 11 19912	240	0502	120,0	120,0
Расходы бюджета муниципального образования на управление и распоряжение муниципальным имуществом	79 0 12 00000			500,0	500,0
Прочие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 12 19900			500,0	500,0
Расходы бюджета на проведение инвентаризации и оценку имущества находящегося в собственности муниципального образования «Заневское городское поселение»	79 0 12 19911			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 12 19911	240		500,0	500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	79 0 12 19911	240	0412	500,0	500,0
Расходы бюджета муниципального образования на поощрение за заслуги в развитии местного самоуправления и перед муниципальным образованием «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 15 00000			190,0	190,0
Текущие расходы бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	79 0 15 10000			190,0	190,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты главы муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.	79 0 15 10005			70,0	70,0
Премии и гранты	79 0 15 10005	350		70,0	70,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10005	350	0113	70,0	70,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения при вручении почетной грамоты администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 15 10006			60,0	60,0

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КЦСР	КВР	Рз,Пр	2020	2021
Премии и гранты	79 0 15 10006	350		60,0	60,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10006	350	0113	60,0	60,0
Расходы бюджета на выплату единовременного вознаграждения про присвоении звания «Почетный житель муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	79 0 15 10011			60,0	60,0
Премии и гранты	79 0 15 10011	350		60,0	60,0
Другие общегосударственные вопросы	79 0 15 10011	350	0113	60,0	60,0
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий направленных на развитие и сохранение кадрового потенциала муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 17 00000			944,6	944,6
Расходы бюджета муниципального образования за счет средств бюджета Ленинградской области по выполнению органами местного самоуправления государственных полномочий Ленинградской области	79 0 17 S0000			944,6	944,6
Расходы бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий направленных на развитие и сохранение кадрового потенциала муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	79 0 17 S0360			944,6	944,6
Субсидии бюджетным учреждениям	79 0 17 S0360	610		944,6	944,6
Культура	79 0 17 S0360	610	0801	944,6	944,6
ИТОГО Непрограммные РАСХОДЫ				93 614,1	93 644,3
УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ				10 993,0	15 703,9
ВСЕГО				453 689,9	332 001,8

Приложение 13
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета
на 2019 год

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	Рз,Пр	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	81 614,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	6 515,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	31 739,8
Выборы и референдумы	0107	3 120,0
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	0111	2 000,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	38 239,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	834,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	834,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	11 855,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	9 701,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	2 154,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	48 022,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	27 853,2
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	20 168,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	198 026,3
Жилищное хозяйство	0501	3 538,8
Коммунальное хозяйство	0502	54 620,1
Благоустройство	0503	139 867,4
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	1 365,7

Молодежная политика	0707	1 365,7
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	33 466,9
Культура	0801	33 466,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	206,3
Пенсионное обеспечение	1001	166,3
Социальное обеспечение населения	1003	40,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	79 022,4
Физическая культура	1101	79 022,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	10 511,9
Периодическая печать и издательства	1202	10 511,9
ИТОГО		464 926,3

Приложение 14
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета
на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	Рз,Пр	2020	2021
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	78 795,3	78 795,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	7 720,0	7 720,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	30 663,2	30 663,2
Расходы бюджета муниципального образования по формированию резервных фондов	0111	2 000,0	2 000,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	38 412,1	38 412,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	844,2	874,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	844,2	874,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	8 044,7	7 210,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	5 734,0	4 900,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	2 310,7	2 310,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	52 903,5	23 471,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	17 471,5	22 471,5
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	35 432,0	1 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	217 655,2	157 489,6
Жилищное хозяйство	0501	11 727,9	11 727,9
Коммунальное хозяйство	0502	77 409,1	19 493,5
Благоустройство	0503	128 518,2	126 268,2
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	1 365,7	1 365,7
Молодежная политика	0707	1 365,7	1 365,7
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	33 466,9	33 466,9
Культура	0801	33 466,9	33 466,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	166,3	166,3
Пенсионное обеспечение	1001	166,3	166,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	39 603,6	4 392,0
Физическая культура	1101	39 603,6	4 392,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	10 511,9	10 511,9
Периодическая печать и издательства	1202	10 511,9	10 511,9
УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ		10 993,0	15 703,9
ИТОГО		454 350,3	333 448,2

Приложение 15
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 года № 12

Формы, цели и объемы межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования
«Заневское городское поселение»
на 2019 год.

(тыс. рублей)

Наименование межбюджетных трансфертов	Сумма
Всего	923,7
в том числе	
Межбюджетные трансферты бюджету Всеволожского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	686,5
Расходы по передаче полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля МО «Заневское городское поселение» бюджетом ВМР ЛО	95,2
Расходы на передачу полномочий по реализации жилищных программ муниципального образования «Заневское городское поселение» с правом разработки административных регламентов	142,0



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 13

Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах МО «Заневское городское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

Положение о порядке подготовки и проведения схода граждан
в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок созыва и проведения схода граждан в сельских населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование, поселение). Действия настоящего положения не распространяются на сходы граждан, осуществляющие полномочия представительного органа муниципального образования.

2. Сход граждан представляет форму непосредственного участия жителей в обсуждении и решении вопросов местного значения в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом.

3. Правом участия в сходе граждан обладают лица, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладающие в соответствии с законодательством о выборах активным избирательным правом.

4. Сход правомочен при участии в нём более половины жителей поселения, обладающих избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающих на территории населенного пункта.

5. Граждане, имеющие недвижимую собственность или арендующие ее на территории поселения, имеют право участвовать в сходе с правом совещательного голоса.

6. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

7. Жители поселения участвуют в сходе граждан лично. Голосование на сходе граждан за других жителей поселения не допускается.

Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие жителей поселения в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.

Жители поселения участвуют в сходе граждан на равных основаниях. Каждый житель поселения на сходе граждан имеет один голос.

8. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств местного бюджета.

Глава 2. Полномочия схода граждан

Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заневский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по здравоохранению, социальной политике, физической культуре, спорту, культуре и молодежной политике.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение 1
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 13

территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

Глава 3. Порядок созыва и подготовка к проведению схода граждан

1. Сход граждан может быть проведен по инициативе:

1) органов местного самоуправления муниципального образования;

2) инициативной группы граждан, имеющих право на участие в сходе, при этом количество граждан, инициирующих проведение схода, не может быть менее 10 человек.

2. Ходатайство о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, направляется главе муниципального образования.

3. Выдвижение группой жителей поселения инициативы проведения схода граждан осуществляется путем сбора подписей. Подписи могут собираться только среди жителей поселения, обладающих избирательным правом. Право сбора подписей принадлежит каждому жителю поселения, обладающему активным избирательным правом.

3.1. Подписи жителей поселения вносятся в подписные листы (согласно приложению №1), в которых указываются следующие сведения:

- вопросы, выносимые на сход граждан;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого жителя поселения, поддерживающего инициативу проведения схода граждан;
- адрес его места жительства;
- подпись и дата внесения подписи.

Подпись и дата ее внесения ставятся только самим жителем поселения.

3.2. Подписные листы заверяются лицом, осуществлявшим сбор подписей, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, ставит свою подпись и дату ее внесения. Заверенные подписные листы направляются главе муниципального

образования.

Подписные листы, содержащие в совокупности менее 10 подписей, не подлежат рассмотрению.

3.3. Проверка поступивших подписных листов осуществляется в течение 3 рабочих дней. Для этого правовым актом главы муниципального образования создается комиссия по проверке подписных листов в количестве трех человек. В состав комиссии по проверке подписных листов могут входить только жители поселения, обладающие избирательным правом, при этом комиссия не может состоять только из муниципальных служащих.

3.4. Комиссия по проверке подписных листов исключает из них:

- 1) подписи, выполненные от имени жителя поселения другим лицом;
- 2) подписи граждан, не являющихся жителями поселения;
- 3) подписи жителей поселения, не обладавших на момент ее внесения избирательным правом;
- 4) подписи жителей поселения без указания каких-либо из требуемых сведений либо без указания даты внесения подписи;
- 5) подписи жителей поселения, даты внесения которых проставлены не собственноручно жителями поселения;
- 6) подписи жителей поселения, о которых указаны неверные данные в подписных листах;
- 7) все подписи в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен;
- 8) все подписи в подписном листе, если в нем отсутствуют какие-либо сведения, которые должны быть в нем указаны в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

По результатам проверки комиссия составляет протокол и представляет его на рассмотрение главе муниципального образования.

3.5. Глава муниципального образования на основании протокола комиссии по проверке подписных листов принимает решение об отказе в проведении схода граждан в случае, если в результате исключения комиссией подписей из подписных листов общее количество действительных подписей составило менее 10, а также в случае, если выносимый на сход граждан вопрос не относится к компетенции схода граждан.

Отказ в проведении схода граждан может быть обжалован в суде.

3.6. Глава муниципального образования, если основания для отказа в проведении схода граждан отсутствуют, не ранее чем через 5 и не позднее чем через 10 рабочих дней со дня выдвижения группой жителей поселения инициативы о проведении схода принимает решение о проведении схода.

3.7. Жители поселения, обладающие активным избирательным правом, в течение 5 рабочих дней со дня выдвижения инициативной группой граждан инициативы о проведении схода вправе предлагать главе муниципального образования для включения в повестку дня схода граждан иные вопросы.

Глава муниципального образования вправе включить предложенные вопросы в повестку дня схода граждан или отклонить их.

4. Глава муниципального образования вправе включить вопросы в повестку дня схода по собственной инициативе.

Не могут быть включены в повестку дня схода граждан вопросы, не относящиеся к компетенции схода граждан.

5. В правовом акте главы муниципального образования о проведении схода граждан указывается дата, время и место проведения схода граждан, время для регистрации участников схода граждан, повестка дня схода граждан. Правовой акт о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию.

Информационные материалы по вопросам схода граждан размещаются одновременно с правовым актом о проведении схода граждан в тех же источниках.

6. Подготовка и проведение схода граждан обеспечивается администрацией муниципального образования (далее - администрация).

7. Администрация осуществляет подготовку к проведению схода граждан, которая включает в себя:

- 1) составление списка жителей поселения, имеющих право участвовать в сходе граждан;
- 2) назначение лиц, ответственных за регистрацию участников схода граждан;
- 3) подготовка предложений по составу счетной комиссии схода граждан;
- 4) подготовка предложений по секретарю схода граждан;
- 5) подготовка помещения или территории для проведения схода граждан;
- 6) изготовление бюллетеней;
8. Для регистрации участников схода граждан главой администрации из числа муниципальных служащих назначаются ответственные лица, которым в день проведения схода граждан передаются списки жителей поселения, имеющих право участвовать в сходе граждан.
9. Глава администрации для проведения схода граждан выделяет помещение, позволяющее вместить всех жителей поселения.

В помещении должны быть сидячие места для размещения жителей поселения, стол для реги-

страции жителей поселения, стол для работы счетной комиссии, трибуна для выступлений, ящик для голосования.

Сход граждан также может проводиться на улице, в случае, если позволяют погодные условия.

10. Для проведения голосования на сходе граждан изготавливаются бюллетени (согласно приложению № 2) в количестве, превышающем на 20 процентов число жителей поселения, обладающих избирательным правом.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью главы администрации.

Глава 3. Порядок проведения схода граждан

1. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса, места жительства.

2. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избираемое сходом граждан и избирается секретарь.

3. Сход граждан открывается председательствующим.

Председательствующий на сходе граждан организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, представляет слово для выступления по обсуждаемому вопросу, осуществляет подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

4. На сходе граждан ведется протокол (согласно приложению № 3), в котором указываются:

- дата и место проведения схода граждан;
- общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- количество присутствующих;
- фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан;
- повестка дня;
- краткое содержание выступлений;
- результаты голосования и принятые решения.

5. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отнесенных в нем сведений.

6. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан.

7. Протокол схода граждан в недельный срок после схода передается для хранения главе муниципального образования.

Глава 4. Решение схода граждан

1. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить Уставу муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

4. Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо признано недействительным в судебном порядке.

5. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

6. Решения схода граждан могут быть обжалованы в суде.

Глава 5. Особенности проведения схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты сельских населенных пунктов муниципального образования

1. При выдвижении инициативы о проведении схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет на имя главы муниципального образования письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (согласно приложению № 4).

2. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе граждан.

3. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечают на вопросы участников схода граждан.

4. В случае если: предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;

предложено несколько кандидатур в старосты: определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода граждан.

Приложение № 1

к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области выдвигаем инициативу проведения схода граждан по вопросу:

изменения границ муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, влекущего отнесение территории населенного пункта к территории другого муниципального образования «_____» (наименование муниципального образования); введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта; о выдвижении кандидатуры старосты сельского населенного пункта; о досрочном прекращении полномочий старосты сельского населенного пункта (нужное выбрать).

В качестве кандидата на назначение старостой _____ (наименование сельского населенного пункта) предлагаем _____ (Ф.И.О.), _____ (дата рождения), _____ (адрес), _____ (паспортные данные)¹.

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является _____ (указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий)².

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Домашний адрес	Данные паспорта (или заменяющего его документа)	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю _____ (Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей). _____ (дата, подпись)

- 1 В случае инициативы выдвижения кандидатуры старосты.
- 2 В случае инициативы прекращения полномочий старосты.

Приложение № 2
к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

_____ (подпись главы администрации МО «Заневское городское поселение»)

БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на сходе граждан населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «_____» _____ 20 г. (дата проведения схода граждан)

- Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования:
1. Поставьте напротив каждого вопроса любой знак в одном пустом квадрате (да или нет).
 2. Бюллетень, в котором напротив вопроса любой знак проставлен более чем в одном квадрате (да или нет) либо не проставлен ни в одном, не учитывается при подсчете голосов по данному вопросу.
 3. Бюллетень, не заверенный подписью главы администрации муниципального образования, признается бюллетенем не установленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

№ вопроса	Формулировка вопроса	Ответ	
		ДА	НЕТ

Приложение № 3
к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «_____» _____ года (дата проведения)

_____ (место проведения)
общее число граждан, проживающих на (соответствующей территории) и имеющих право на участие в сходе граждан

Присутствовали: _____
Председательствующий на сходе граждан _____ (фамилия, имя, отчество)
Секретарь схода граждан _____ (фамилия, имя, отчество)
Члены счетной комиссии: _____ (фамилии, имена, отчества)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О..... Доклад.....
2. О..... Информация.....
1. Слушали: _____ краткое содержание выступления (Ф.И.О.)
Выступили: _____ краткое содержание выступления (Ф.И.О.)
- Решили:
Результаты голосования «за» _____
«против» _____
«воздержался» _____
- Решение принято (не принято)

2. ...
Председательствующий на сходе граждан _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Секретарь схода граждан _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан
в населенных пунктах муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Согласие на назначение старостой

(наименование населенного пункта) _____ муниципального образования «Заневское
городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Я, _____ (Ф.И.О., год рождения, адрес
проживания, данные паспорта или заменяющего его документа), согласен (согласна) на назначение меня
старостой _____ (наименование населенного пункта).

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решение суда о признании
недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствует непогашенная судимость, я не замещаю
государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную
должность или должность муниципальной службы.

Я, в целях назначения меня старостой _____ (наименование населенного пункта), даю согласие
органам местного самоуправления _____ МО «Заневское городское поселение» на обработку
моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует до окончания срока полномочий
старосты.

дата

подпись

расшифровка



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 14

Об утверждении Положения об общественном
совете части территории МО «Заневское го-
родское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от
06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-
ганизации местного самоуправления в Российской
Федерации», областным законом от 28.12.2018
№ 147-оз «О старостах сельских населенных
пунктов Ленинградской области и содействии
участию населения в осуществлении местного
самоуправления в иных формах на частях
территорий муниципальных образований Ле-
нинградской области», уставом муниципального
образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Лени-
нградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

Положение
об общественном совете части территории муниципального образования
«Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Статья 1. Общие положения

1. В своей деятельности общественный совет
части территории муниципального образования
«Заневское городское поселение» Всеволож-
ского муниципального района Ленинградской
области (далее - общественный совет), руково-
дствуется Федеральными законами, областными
законами Ленинградской области, Уставом,
муниципальными правовыми актами муницип-
ального образования «Заневское городское
поселение» Всеволожского муниципального
района Ленинградской области, настоящим
Положением.

2. Общественный совет работает на обще-
ственных началах и не является юридическим
лицом, осуществляет самостоятельное дело-
производство. Общественный совет возглавляет
председатель.

Статья 2. Порядок избрания общественного совета

1. Организационную подготовку собрания
(конференции) граждан части территории му-
ниципального образования «Заневское горо-
дское поселение» Всеволожского муницип-
ального района Ленинградской области (далее
- муниципальное образование) по вопросу из-
брания (переизбрания) общественного совета
осуществляет администрация муниципального
образования (далее - администрация).

Собрание (конференция) граждан части
территории муниципального образования про-
водится с участием депутата совета депутатов
муниципального образования, уполномочен-
ного правовым актом председателя совета
депутатов муниципального образования на
участие в собрании (конференции) граждан
части территории муниципального образо-
вания, муниципального служащего админи-
страции, уполномоченного правовым актом
администрации на участие в таком собрании
(конференции).

1. Утвердить прилагаемое Положение об
общественном совете части территории муни-
ципального образования «Заневское городское
поселение» Всеволожского муниципального рай-
она Ленинградской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете
«Заневский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня
его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением данного реше-
ния возложить на постоянно действующую депу-
татскую комиссию по здравоохранению, соци-
альной политике, физической культуре, спорту,
культуре и молодежной политике.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение 1
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 14

2. Члены общественного совета избираются на
собрании (конференции) граждан части террито-
рии муниципального образования на срок 2 года.

3. Количество членов общественного совета
должно быть нечетным и составлять не менее трех
человек и не более семи человек.

4. Собрание (конференция) граждан по из-
бранию общественного совета назначается по
становлению главы муниципального образования.
Информация о месте и времени проведения со-
брания граждан доводится до сведения населения
через средства массовой информации, в том числе
определенные как официальные источники опу-
бликования муниципальных нормативных правовых
актов муниципального образования и официальный
сайт муниципального образования в течение 5 дней
с даты назначения собрания (конференции) граж-
дан по избранию общественного совета.

5. Кандидатуры членов общественного совета
могут быть выдвинуты:

1) населением части территории муницип-
ального образования;

2) по предложению органа территориального
общественного самоуправления, действующего
на соответствующей части территории муницип-
ального образования;

3) по предложению органов местного само-
управления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.
По предложению совета депутатов муницип-
ального образования (далее - совет депутатов) в со-
став общественного совета может быть выдвинут
староста, на территории которого осуществляет
деятельность общественный совет.

6. Членом общественного совета не может быть
избрано лицо:

1) замещающее государственную должность,
должность государственной гражданской службы,
муниципальную должность или должность муницип-
альной службы;

2) признанное судом недееспособным или
ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую
судимость.

7. Для ведения собрания (конференции)
граждан избирается председатель и секретарь.

8. Голосование проводится открыто по каж-
дой кандидатуре отдельно.
Решение принимается простым большин-
ством голосов от присутствующих на собрании
(конференции) граждан.

9. Решения собрания (конференции) граж-
дан оформляются протоколом, который под-
писывается председателем и секретарем
собрания (конференции) по форме согласно
приложению № 1 к настоящему Положению.

Статья 3. Досрочное прекращение полно-
мочий общественного совета, члена обще-
ственного совета

1. Деятельность члена общественного со-
вета, председателя досрочно прекращается
в случае:

1) сложения полномочий члена обществен-
ного совета на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без ува-
жительной причины полномочий члена обще-
ственного совета, перечень которых установлен
пунктом 3 настоящей статьи;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место житель-
ства за пределы части территории муницип-
ального образования, на которой осуществляется
его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинитель-
ного приговора суда в отношении члена обще-
ственного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или
ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствую-
щим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направ-
ления на заменяющую ее альтернативную граж-
данскую службу;

10) выезда за пределы Российской Федера-
ции на постоянное место жительства;

11) прекращения гражданства Российской
Федерации, прекращения гражданства иностран-
ного государства - участника междуна-
родного договора Российской Федерации, в со-
ответствии с которым иностранный гражданин
имеет право быть избранным в органы местного
самоуправления, приобретения им граждан-
ства иностранного государства либо получения
им вида на жительство или иного документа,
подтверждающего право на постоянное про-
живание гражданина Российской Федерации на
территории иностранного государства, не
являющегося участником международного до-
говора Российской Федерации, в соответствии
с которым гражданин Российской Федерации,
имеющий гражданство иностранного государ-
ства, имеет право быть избранным в органы
местного самоуправления.

2. Деятельность члена общественного совета
прекращается досрочно при неисполнении два
и более раза без уважительной причины полно-
мочий члена общественного совета.

Уважительными причинами признаются:
болезнь, командировка, отпуск, нахождение
за пределами муниципального образования.

3. Деятельность общественного совета пре-
кращается досрочно при принятии решения о
неудовлетворительной работе общественного
совета на ежегодном собрании (конференции)
жителей части территории муниципального
образования большинством голосов.

4. Досрочное переизбрание общественного
совета, члена и председателя общественного
совета осуществляется в порядке, предусмо-
тренном для их избрания.

Статья 4. Направления деятельности обще- ственного совета

1. Деятельность общественных советов,
их полномочия направлены на выбор при-
оритетных проектов на основе инициативных
предложений, на взаимодействие с органами
местного самоуправления муниципального об-
разования.

2. Направления деятельности обществен-
ного совета:

1) содействие администрации в подготовке и
проведении собраний (конференций) граждан
части территории муниципального образова-
ния для выдвижения и отбора инициативных
предложений, информировании граждан о
проведении собраний (конференций), а также
определения вида вклада граждан в реализа-
цию инициативных предложений;

2) содействие в оформлении финансового,
трудового, материально-технического участия
граждан и юридических лиц в реализации ини-
циативных предложений;

3) содействие в осуществлении фото- и(или)
видеофиксации проведения собраний граждан
части территории муниципального образова-
ния и заседаний общественных советов или
заседаний общественных советов с участием
населения части территории муниципального
образования, осуществляемой с соблюдением
положений статьи 152.1 Гражданского кодекса
Российской Федерации;

4) обеспечение подготовки документов для
направления инициативных предложений в ад-
министрацию для отбора в целях включения
инициативных предложений в муниципальную
программу (подпрограмму);

5) информирование граждан о ходе реали-
зации инициативных предложений, включенных
в муниципальную программу, на всех стадиях;

6) участие в мониторинге качества выпол-
няемых работ по реализации инициативных
предложений, включенных в муниципальную
программу (подпрограмму);

7) участие в приемке работ и обеспечении
сохранности результатов реализации иници-
ативных предложений;

8) информирование администрации о про-
блемных вопросах реализации инициативных
предложений (нарушение сроков при выполне-
нии работ, некачественное исполнение и др.);

9) привлечение жителей части территории к
решению вопросов местного значения, исходя
из интересов населения;

10) взаимодействие с жителями части терри-
тории с целью выявления наиболее актуальных
проблем в сфере благоустройства и иных во-
просов местного значения.

Статья 5. Порядок деятельности обществен-
ного совета и полномочия председателя обще-
ственного совета

1. Общественный совет избирает из своего
состава председателя открытым голосованием
большинством голосов избранных членов обще-
ственного совета.

2. Решение общественного совета об из-
брании председателя оформляется протоколом
заседания общественного совета.

Председатель общественного совета имеет
удостоверение, которое подписывается главой
муниципального образования в соответствии с
приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Администрацией может производиться
возмещение затрат, связанных с исполнением
председателем и (или) членами общественного
совета своих полномочий, в порядке и размере,
установленных решением совета депутатов.

4. Заседания общественного совета созы-
ваются председателем общественного совета.

5. Организация и проведение заседания
обеспечивается председателем обществен-
ного совета.

6. Заседание правомочно при участии в
нем не менее половины членов общественного
совета.

7. При проведении заседания члены обще-
ственного совета имеют право:

1) вносить предложения и замечания по по-
вестке дня, порядку рассмотрения и существу
обсуждаемых вопросов;

2) выступать и голосовать по принимаемым
решениям.

8. Заседание проводится гласно.

9. Решения общественного совета прини-
маются открытым голосованием членов обще-
ственного совета, присутствующих на засе-
дании.

Решение общественного совета считается
принятым, если за него проголосовало более
половины членов общественного совета, при-
сутствующих на заседании.

Решение общественного совета оформля-
ется в виде протокола заседания.

Решения общественного совета в недельный
срок доводятся до сведения населения части
территории муниципального образования и
органов местного самоуправления муницип-
ального образования.

10. Полномочия председателя обществен-
ного совета:

1) подписывает протоколы заседаний обще-
ственного совета;

2) является официальным представителем
общественного совета в органах местного са-
моуправления муниципального образования.

3) выполняет иные полномочия, предусмо-
тренные нормативными правовыми актами
Ленинградской области, нормативными право-
выми актами муниципального образования и
настоящим Положением.

Статья 6. Полномочия общественного совета

1. При осуществлении деятельности обще-
ственного совет в пределах направлений дея-
тельности, установленных в статье 4 настоящего
Положения:

1) представляет интересы граждан, про-
живающих на подведомственной территории;

2) доводит до сведения граждан информа-
цию об изменениях в законодательстве, муницип-
альных правовых актах об участии населения
в решении вопросов местного значения;

3) содействует реализации муниципальных
правовых актов муниципального образования,
направленных на улучшение условий жизни
граждан;

4) обеспечивает исполнение решений, при-
нятых на собраниях граждан;

5) формирует предложения для направления
в органы местного самоуправления по вопро-
сам, затрагивающим интересы жителей части
территории муниципального образования;

6) взаимодействуют с депутатами совета
депутатов, администрацией, главой муницип-
ального образования.

Статья 7. Взаимодействие общественного
совета с органами местного самоуправления

1. От имени общественного совета в вопро-
сах его взаимодействия с органами местного
самоуправления муниципального образования
выступает председатель общественного совета.

2. Председатель общественного совета:

1) участвует в заседаниях совета депута-
тов при обсуждении вопросов, затрагивающих
интересы граждан, на части территории му-
ниципального образования, где осуществляет
свою деятельность общественный совет (далее
- подведомственная территория);

2) по приглашению администрации участвует в приемке работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

3) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления муниципального образования, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.

3. По письменным обращениям органы местного самоуправления муниципального образования в пределах своей компетенции обеспечивают содействие общественному совету в осуществлении его деятельности.

Статья 8. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам

1. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования посредством запроса ежеквартальной информации о деятельности общественного совета.

Органы местного самоуправления муниципального образования определяют содержание запрашиваемой информации и сроки её предоставления.

Отчет о деятельности общественного совета размещается в официальных источниках опубликования нормативных правовых актов

муниципального образования, а также на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

2. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории муниципального образования.

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета общественного совета принимается главой администрации. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется администрацией.

Работа общественного совета участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа общественного совета признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе поставить вопрос о досрочном прекращении деятельности общественного совета. Также участники собрания (конференции) могут дать срок общественному совету для устранения выявленных недостатков.

Жители части территории муниципального образования, где осуществляет свою деятельность общественный совет, путем направления в администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей части территории муниципального образования, вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности общественного совета. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение № 1
к Положению об общественном совете части территории муниципального образования «Заневское городское поселение»

Протокол
собрания (конференции) граждан об избрании общественного совета части территории муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Дата проведения собрания: «__» _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Количество присутствующих: _____

Кандидатуры:

1. _____ (ФИО)

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги голосования и принятые решения:

Председатель собрания _____ подпись

Ф.И.О.

Секретарь собрания _____ подпись

Ф.И.О.

Приложение № 2
к Положению об общественном совете части территории муниципального образования «Заневское городское поселение»

Образец удостоверения председателя общественного совета части территории муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

_____ (фамилия, имя, отчество) является председателем общественного совета части территории муниципального образования

«_____» (наименование муниципального образования) № _____

Глава муниципального образования «_____» (наименование муниципального образования)

М.П. (подпись) _____ ФИО

Место для фото

Действительно с «__» _____ 20__ года

по «__» _____ 20__ года продлено до _____ продлено до _____



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 15

Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления МО «Заневское городское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке организа-

ции и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заневский вестник».

3. Решение вступает в силу после дня его опубликования.

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по здравоохранению, социальной политике, физической культуре, спорту, культуре и молодежной политике.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 15

Положение
о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – ТОС), в том числе порядок определения границ территории, на которой осуществляется ТОС, а также порядок регистрации устава ТОС.

Статья 1. Общие положения

1.1. ТОС на части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – муниципальное образование) в целях реализации собственных инициатив по вопросам местного значения осуществляется самостоятельно и под свою ответственность непосредственно населением, проживающим на этой части территории муниципального образования, путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

1.2. Житель муниципального образования, достигший 16-летнего возраста, имеет право быть инициатором создания ТОС и участвовать в создании ТОС на той части территории муниципального образования, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.

1.3. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС, который разрабатывается собранием (конференцией) граждан, проживающих на части территории муниципального образования, по правилам, установленным в частях 6, 7 и 9 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Устав ТОС регистрируется советом депутатов муниципального образования (далее – совет депутатов) путем принятия соответствующего решения о регистрации устава ТОС.

1.4. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий муниципального образования: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан, в границах, определенных собранием (конференцией) граждан, проживающих на части территории муниципального образования (далее – территория).

Статья 2. Создание ТОС

2.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе группы жителей (жителя), проживающих на территории, где планируется осуществлять ТОС (далее – инициатор ТОС).

2.2. Инициатор ТОС уведомляет жителей территории, где планируется осуществлять ТОС, о дате и времени проведения собрания граждан по вопросам организации и осуществления ТОС.

В срок, не позднее чем за 10 рабочих дней, организатор ТОС уведомляет администрацию муниципального образования (далее – администрация) о планируемом собрании жителей по вопросам организации ТОС, его времени и месте проведения. Представитель администрации вправе присутствовать на собрании (конференции) граждан.

2.3. В случае если инициатор ТОС затрудняется в организации уведомления жителей территории, где планируется осуществлять ТОС, о дате и времени проведения собрания граждан по вопросам организации и осуществления ТОС, а также в подготовке проектов документов о границах территории, где планируется осуществлять ТОС, соответствующее

заявление об организации проведения такого собрания направляется в администрацию.

В случае поступления заявления в администрацию, администрация обеспечивает подготовку и проведение собрания жителей, в этих целях:

1) составляет список жителей территории в предлагаемых границах ТОС;

2) подготавливает помещение или иное место для проведения собрания жителей;

3) подготавливает проект описания границ территории осуществления ТОС и схемы границ территории осуществления ТОС;

4) готовит проект повестки дня собрания, проект решения собрания;

5) готовит проект устава ТОС;

6) определяет форму информирования жителей и информирует их о времени и месте проведения собрания;

7) в ходе собрания жителей проводит регистрацию участников собрания, проверяет их правомочность.

2.4. В случае если инициатор ТОС организует проведение собрания самостоятельно, мероприятия (в том числе, подготовка необходимых документов), указанные в подпунктах 1-7 пункта 2.3 настоящего Положения, осуществляются инициатором ТОС.

2.5. На рассмотрение собрания граждан по вопросу образования ТОС выносятся следующие вопросы:

1) об избрании председателя и секретаря собрания;

2) о создании ТОС в предлагаемых границах территории;

3) о наименовании ТОС;

4) об установлении структуры органов ТОС;

5) о принятии устава ТОС;

6) об избрании органов ТОС;

7) об основных направлениях деятельности ТОС;

8) о границах территории осуществления ТОС и схеме границ территории осуществления ТОС;

9) иные вопросы (при необходимости).

2.6. Собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в ТОС.

2.7. Решения собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих участников собрания граждан. Для подсчета голосов может быть создана счетная комиссия из числа участников собрания граждан.

2.8. Решения собрания оформляются в форме протокола.

Протокол собрания ведется секретарем собрания, составляется в количестве не менее 4 экземпляров, подписывается председателем и секретарем собрания.

2.9. В случае если на собрании не представилось возможным принять решение по всем вопросам повестки собрания, таковое может быть проведено повторно в порядке, установленном в пунктах 2.2 - 2.8, либо в этом же порядке может быть проведена конференция.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собрании граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Статья 3. Порядок установления границ ТОС и регистрации Устава ТОС

3.1. Порядок установления границ ТОС и регистрации Устава ТОС определяется решением совета депутатов.

Статья 4. Экономические основы ТОС и порядок выделения средств из бюджета муниципального образования

4.1. ТОС осуществляется за счет за счет добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций любых форм собственности, средств местного бюджета, а также других поступлений, не запрещенных законодательством.

4.2. ТОС, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с уставом ТОС.

4.3. ТОС для осуществления деятельности могут выделяться средства из бюджета муниципального образования в форме:

1) грантов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

2) предоставления субсидий для ТОС, являю-

щихся юридическим лицом.

Финансирование ТОС в указанных формах осуществляется в соответствии с правовыми актами администрации.

4.4. Средства из бюджета муниципального образования выделяются на деятельность ТОС при соблюдении следующих условий:

1) ТОС осуществляет деятельность по реализации инициатив, направленных на решение вопросов местного значения;

2) в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на финансирование деятельности ТОС.

4.5. Контроль за расходованием ТОС средств, выделенных из бюджета муниципального образования, осуществляет администрация.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 16

Об утверждении Порядка выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории МО «Заневское городское поселение» в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», уставом муниципального образования «Заневское городское поселение», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заневский вестник».

3. Решение вступает в силу после дня его опубликования.

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по здравоохранению, социальной политике, физической культуре, спорту, культуре и молодежной политике.

*Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев*

Приложение 1
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 16

Порядок

выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений

1. Выборы (выдвижение) инициативных предложений для направления инициативных предложений в администрацию в целях включения их в муниципальную программу (подпрограмму), определение видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений, выборы представителей для участия в реализации инициативных предложений и контроле за их реализацией осуществляются:

на собрании (конференции) граждан сельского населенного пункта муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) с участием старосты, где он назначен; на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования и заседании общественного совета части территории или на заседании общественного совета с участием населения части территории (далее – собрание /заседание).

2. Инициативные предложения выдвигаются в период, определенный в уведомлении администрации муниципального образования (далее – администрация), размещаемом на официальном сайте муниципального образования, о начале отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу (далее – уведомление). Уведомление также направляется старостам, председателям общественных советов.

3. Дата и место собрания/заседания определяется старостой, общественным советом по согласованию с администрацией.

4. На собрании/заседании может быть выбрано как одно, так и несколько инициативных предложений. По итогам проведения собрания/заседания оформляется протокол по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. В целях участия в отборе для включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) инициативные предложения, выбранные на собрании/заседании, направляются в администрацию в порядке, установленном правовым актом администрации.

6. Инициативные предложения, выбранные на собрании/заседании для направления в администрацию, должны содержать документы, подтверждающие привлечение внебюджетных финансовых ресурсов и (или) материально-технических ресурсов населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и (или) трудовых ресурсов населения (гарантийные

документы, платежные поручения, сметы по трудовому участию).

7. Инициативные предложения могут включать в себя следующие виды объектов и работ:

а) объекты жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности;

б) автомобильные дороги, находящиеся в муниципальной собственности и придомовые территории;

в) муниципальные объекты физической культуры и спорта;

г) детские площадки;

д) благоустройство и содержание мемориальных мест, мест погребения;

е) объекты размещения бытовых отходов и мусора;

ж) объекты благоустройства и озеленения территории;

з) организация, благоустройство и содержание мест массового отдыха населения;

и) организация освещения улиц, установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

к) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

л) иные виды объектов и работ, направленные на решение вопросов местного значения.

8. Инициативное предложение реализуется в течение одного финансового года с момента включения в муниципальную программу (подпрограмму).

9. Контроль за выполнением работ и реализацией инициативных предложений (проектов), включенных в муниципальную программу (подпрограмму), осуществляется администрацией.

10. Староста, общественные советы вправе инициировать реализацию инициативных предложений, не включенных в муниципальную программу (подпрограмму), посредством привлечения иных внебюджетных источников финансирования (реализации). Непосредственная реализация таких инициативных предложений осуществляется по согласованию с администрацией в порядке, установленном администрацией.

11. Администрация осуществляет консультационное сопровождение, оказывает организационную и иную помощь старосте, общественному совету в подготовке необходимой документации в порядке, установленном правовым актом администрации.

Протокол

собрания граждан части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, заседания общественного совета части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (заседания общественного совета с участием населения части территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений)

Дата проведения собрания: «__» _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.): _____

Состав общественного совета (ФИО, номер телефона): _____

Приглашенные лица: _____

Осуществляется фото/видео - фиксация: ФИО (номер телефона) _____

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения;

выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу;

количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан	
2	Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в администрацию (способ голосования) с указанием адреса (адресов) реализации	
3	Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.): 1... 2...	
4	Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
5	Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
6	Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.):...	
7	Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений	
	Другие вопросы	

Председатель собрания _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь собрания _____ (ФИО)
(подпись)

Протокол

собрания (конференции) граждан сельского населенного пункта муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с участием старосты о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений

Дата проведения собрания: «__» _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.): _____

Староста сельского населенного пункта (ФИО, номер телефона): _____

Приглашенные лица: _____

Осуществляется фото/видео - фиксация: ФИО (номер телефона) _____

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения;

выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу;

количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан	
2	Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в администрацию (способ голосования)	
3	Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.): 1... 2...	
4	Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
5	Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
6	Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.):...	
7	Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений	
	Другие вопросы	

Председатель собрания _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь собрания _____ (ФИО)
(подпись)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 17

О Порядке возмещения затрат, связанных с исполнением старостой сельского населенного пункта МО «Заневское городское поселение» полномочий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», уставом муниципального образования «Заневское городское поселение», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения затрат, связанных с исполнением старостой сельского населенного пункта муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочий.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заневский вестник».

3. Решение вступает в силу после дня его опубликования.

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по здравоохранению, социальной политике, физической культуре, спорту, культуре и молодежной политике.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение 1
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 17

**Порядок
возмещения затрат, связанных с исполнением старостой
сельского населенного пункта муниципального образования
«Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района
Ленинградской области полномочий**

Статья 1. Содержание и размер компенсационных расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой

1. Старосте за счет средств бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) возмещаются следующие расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты:

1) транспортные расходы;

2) дополнительные расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты.

2. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом старосты к месту проведения заседания совета депутатов муниципального образования (далее – совет депутатов), иных мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, и обратно транспортом общего пользования (кроме такси), личным транспортом (расходы на приобретение топлива).

Транспортные расходы старосты при использовании им транспорта общего пользования (кроме такси) компенсируются по фактическим затратам в полном объеме.

Расходы:					
транспортные	приобретение канцелярских товаров	приобретение расходных материалов к оргтехнике	услуги сотовой связи	услуги почтовой связи	копирования, печати, фотографии
не более 40 литров топлива в месяц	Не более чем на 2000 рублей в месяц	Не более чем на 1500 рублей в месяц	Не более чем на 200 рублей в месяц	Не более чем на 300 рублей в месяц	Не более чем на 1000 рублей в месяц

Статья 2. Порядок представления компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой

1. Для компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, староста ежеквартально не позднее 5 рабочих дней по окончании отчетного квартала направляет в адрес главы администрации заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, в котором указывается вид и период понесенных расходов, мероприятие, в связи с которым возникли расходы и реквизиты счета для перевода компенсации (в случае, если компенсация осуществляется по безналичному расчету) и ежеквартальный отчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2. К заявлению о компенсации расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, староста прилагает документы, подтверждающие соответствующие расходы.

3. Для подтверждения транспортных расходов прилагаются следующие документы:

1) проездной документ, билет;

2) чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки общественным транспортом

3) слип, чек электронного терминала (при проведении операции с использованием банковской карты);

в случае использования личного транспортного средства:

1) чек контрольно - кассовой техники или дру-

гой документ, подтверждающий приобретение топлива; слип, чек электронного терминала (при проведении операции с использованием банковской карты);

2) копию свидетельства о регистрации транспортного средства;

3) документ, подтверждающий родство (при использовании транспорта члена семьи старосты).

4. Для подтверждения дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие перечень приобретенных канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике и их оплату (товарный чек, чек контрольно-кассовой машины, счет, договор и т.п.);

2) квитанция об оплате услуг сотовой и почтовой связи;

3) чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату за приобретение топлива при использовании личного автомобильного транспорта;

4) слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;

5. Староста несет ответственность за достоверность сведений, излагаемых в заявлении о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, и в прилагаемых к нему документах.

6. Расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты, подлежат компенсации в течение 30 дней с момента утверждения отчета

по компенсационным расходам главой администрации.

7. Заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты удовлетворению не подлежит в случае несоблюдения старостой требований настоящей статьи Положения.

8. В случае отказа в удовлетворении заявления о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты глава администрации в течение 30 дней с момента поступления такого заявления направляет в адрес старосты мотивированное письмо об отказе в компенсации расходов.

Статья 3. Контроль за компенсационными рас-

ходами, связанными с осуществлением полномочий старостой

1. Контроль за компенсационными расходами, связанными с осуществлением полномочий старостой, осуществляет администрация.

2. Проверка ежеквартальных отчетов по компенсационным расходам, связанным с осуществлением полномочий старосты осуществляется сектором организационной и социальной работы администрации в течение 10 дней с момента поступления документов в администрацию.

3. После проведения проверки отчет по компенсационным расходам, связанным с осуществлением полномочий старосты, направляется главе администрации для утверждения.

Приложение 1
к Порядку возмещения затрат, связанных с исполнением старостой
сельского населенного пункта муниципального образования
«Заневское городское поселение» полномочий

ФОРМА

предоставления ежеквартальных отчетов по компенсационным расходам, связанным с осуществлением полномочий старосты муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Расходы					
				транспортные	приобретение канцелярских товаров	приобретение расходных материалов к оргтехнике	услуги сотовой связи	услуги почтовой связи	копирования, печати, фотографии
				не более 40 литров топлива в месяц, не более 1500 рублей в месяц при использовании общественного транспорта	Не более чем на 2000 рублей в месяц	Не более чем на 1500 рублей в месяц	Не более чем на 200 рублей в месяц	Не более чем на 300 рублей в месяц	Не более чем на 1000 рублей в месяц
1.									
2.									
...									



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 18

О принятии в казну МО «Заневское городское поселение» имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.05.2018 № 24 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Заневское городское поселение», на основании обращений ООО «КВС Девелопмент», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Принять в казну МО «Заневское городское поселение» сооружения коммунального хозяй-

ства, согласно перечню, указанному в приложении.

2. Поручить администрации МО «Заневское городское поселение» заключить договоры дарения на имущество, указанное в пунктах 1 решения.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Заневский Вестник»

4. Решение вступает в силу после дня его подписания.

5. Контроль над исполнением решения возложить на постоянно действующую комиссию по собственности, земельным отношениям, архитектуре, градостроительству, торговле и экологии.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

Приложение к решению
от 22.03.2019 года № 18

**Перечень имущества, принимаемого в казну
муниципального образования «Заневское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

№ п/п	Наименование	Адреснахождения	Протяженность (м.)	Балансовая стоимость (руб.)
1.	Система хозяйственно-бытовой канализации, кадастровый номер 47:07:1039001:7840	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Ясная, сооружение № 4	1255	93 026 599,46
2.	Сети ливневой канализации и дренажных вод, кадастровый номер 47:07:1039001:7841	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Ясная, сооружение № 3	2 755	135 648 338,12
3.	Сети водоснабжения, кадастровый номер 47:07:1039001:7854	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Ясная, сооружение № 2	3 190	110 664 925,80
4.	Сети теплоснабжения, кадастровый номер 47:07:1039001:7838	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, гп. Янино-1, ул. Ясная, сооружение № 5	719	49 172 222,67
Итого:				388 512 086,05



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

22.03.2019 г.
гп. Янино-1

№ 19

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы на территории МО «Заневское городское поселение», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заневский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по здравоохранению, социальной политике, физической культуре, спорту, культуре и молодежной политике.

Глава муниципального образования
В.Е. Кондратьев

В соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», приказом Минстроя России от 06.04.2018 № 213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», уставом МО «Заневское городское поселение», решением совета депутатов от 21.06.2018 № 32 «Об утверждении Порядка установления размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые

Приложение
к решению совета депутатов
от 22.03.2019 г. № 19

Размер

платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Типы многоквартирных домов по степени благоустройства			Размер платы (руб. на 1 кв.м.в мес.)	
	Типы	Степень благоустройства			
1	2	3		4	
1	I	лифт - есть мусоропровод - есть ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			32,11
2	II	лифт - есть мусоропровод - есть ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - нет			30,92
3	III	лифт - есть мусоропровод - есть ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - нет электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			32,11
4	IV	лифт - нет мусоропровод - есть ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			29,89
5	V	лифт - нет мусоропровод - есть ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - нет			28,70
6	VI	лифт - есть мусоропровод - нет ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			31,46
7	VII	лифт - есть мусоропровод - нет ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - нет электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			31,46
8	VIII	лифт - нет мусоропровод - нет ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - есть электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - нет			28,05
9	IX	лифт - нет мусоропровод - нет ХВС - есть отведение сточных вод - есть ГВС - нет электроснабжение - есть теплоснабжение - есть газоснабжение - есть			29,24

Перечень и стоимость услуг и работ

за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п		Типы многоквартирных домов по степени благоустройства									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций многоквартирных домов										
1.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	

1.2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47
1.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
1.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
1.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
1.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
1.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51
1.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36
1.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
1.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
1.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнения помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме									
2.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65				
2.2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах	5,84	5,84	5,84	5,84	5,84	5,84	5,84	5,84	5,84
2.4	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22
3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме									
3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	5,22	5,22	5,22	5,22	5,22	5,22	5,22	5,22	5,22
3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома	3,16	3,16	3,16	3,16	3,16	3,16	3,16	3,16	3,16
3.3	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67
3.4	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51

3.5	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14
3.6	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	размер платы (руб.на 1 кв.м. в мес.)	32,11	30,92	32,11	29,89	28,70	31,46	31,46	28,05	29,24



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.03.2019
А. Заневка

№ 129

О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций в связи с прогнозируемым интенсивным таянием большого количества снега и возможными подтоплениями отдельных территорий муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период весеннего паводка 2019 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом МО «Заневское городское поселение», в целях принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций в связи с прогнозируемым интенсивным таянием большого количества снега и возможными подтоплениями отдельных территорий поселения в период весеннего паводка 2019 года, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить контроль за организацией проведения работ по подготовке к безаварийному пропуску весеннего паводка 2019 года на комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности МО «Заневское городское поселение».
2. Утвердить план мероприятий МО «Заневское городское поселение» по предупреждению

чрезвычайных ситуаций в связи с возможными подтоплениями территории поселения в период весеннего паводка 2019 года, согласно приложению.

3. Рекомендовать руководителям организаций - застройщиков, инвесторов и собственников земельных участков, ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний и товариществ собственников жилья, предприятий, организаций и учреждений, находящихся и осуществляющих деятельность на территории МО «Заневское городское поселение»:

осуществить необходимые организационные и инженерно-технические мероприятия в области защиты жилых домов и подвальных объектов от чрезвычайных ситуаций в связи с возможными подтоплениями по обеспечению выхода сточных вод вдоль улиц населенных пунктов путем очистки колодцев, придорожных кюветов и канав, в том числе внутриквартальных дорог, пешеходных тротуаров и водопропускных труб для вывода сточных вод за пределы населенных пунктов;

принять необходимые меры по защите жителей и персонала, по повышению устойчивости, физической защиты и функционирования объектов жилого фонда и жизнеобеспечения населения на территории МО «Заневское городское поселение».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации А. В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 15.03.2019 № 129

ПЛАН

мероприятий муниципального образования
«Заневское городское поселение»
по предупреждению чрезвычайных ситуаций
в связи с возможными подтоплениями территории поселения
в период весеннего паводка 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Провести обследование населенных пунктов муниципального образования по определению объектов и границ возможных подтоплений, входов и выходов трубопроводов дренажных систем в местах их пересечения с дорогами. Организовать контроль за работами по очистке водопропускных и водосточных канав и канализационных колодцев	Мусин А. В., Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	март-апрель	
2.	Проверить у застройщиков, ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний и ТСЖ (РСО, УК и ТСЖ) наличие оборудования, резервных источников электропитания, водооткачивающих средств и устройств, инструмента, принадлежностей для ликвидации аварий и восстановления установленных режимов работы	Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	март-апрель	

3.	Осуществить контроль готовности нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ), аварийных бригад ООО СМЭУ «Заневка», ООО «Спецтехника Янино», аварийных бригад РСО, УК и ТСЖ для оперативного устранения возможных аварийных ситуаций, обеспеченности их необходимым оборудованием и материалами	Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	март	
4.	Систематически проверять ход работ по обеспечению выхода сточных вод вдоль улиц населенных пунктов путем очистки кюветов внутриквартальных дорог, пешеходных тротуаров и водопропускных труб для вывода сточных вод за пределы населенных пунктов	Мусин А. В., Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	на весь период паводка	
5.	Проверить готовность НАСФ ООО СМЭУ «Заневка», ООО «Спецтехника Янино», управляющих компаний и ТСЖ к использованию илососных автомобилей, мотопомп, других средств и приспособлений для откачки воды из подвальных помещений жилых и производственных зданий, канализационных колодцев и кюветов, при необходимости оснастить их дополнительными мотопомпами и рукавами	Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	апрель	
6.	Установить связь и взаимодействие с КЧС и ОПБ администраций соседних муниципальных образований в связи с возможными подтоплениями общих территорий в период весеннего паводка	Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	на весь период паводка	
7.	В соответствии с постановлением администрации № 154 от 28.04.2014 предусмотреть оперативное обеспечение населения бутилированной питьевой водой, подготовить проект договора на аренду машин с цистернами для подвозки воды в населенные пункты поселения, подверженные подтоплениям	Скидкин А. В., Романюк В. И.	на весь период паводка	
8.	В соответствии с постановлениями администрации № 154 и № 156 от 28.04.2014 предусмотреть использование бюджетных средств резервного фонда и средств резерва материальных ресурсов для заключения договоров по выполнению мероприятий по ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в результате подтоплений (затоплений)	Скидкин А. В., Романюк В. И.	на весь период паводка	
9.	Осуществлять ежедневный мониторинг паводковой ситуации в населенных пунктах МО «Заневское городское поселение»	Романюк В. И., члены КЧС и ОПБ	на весь период паводка	
10.	Систематически информировать население в СМИ о вероятных угрозах подтоплений отдельных территорий, о необходимости подготовки к возможной эвакуации, о создании в каждой семье запасов воды и продовольствия на 3 суток	Романюк В. И.	на весь период паводка	



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2019
А. Заневка

№ 130

О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 19.05.2016 № 244 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденные постановлением администрации МО «Заневское городское поселение» от 19.05.2016 № 244 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области» (далее – Правила), следующее изменение:

Пункт 8.7 Правил изложить в новой редакции:
«8.7. Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»

2. Ведущему специалисту сектора организационной и социальной работы администрации Гадовой Н.В. ознакомить работников администрации с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В. Гердий



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2019
д. Заневка

№ 131

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

щихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 01.06.2016 № 279 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ и градостроительству Гречица В.В.

Глава администрации А.В. Гердий

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 18.03.2019 № 131

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование муниципальной услуги. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее - административный регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в целях применения положений Жилищного Кодекса Российской Федерации администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация) при принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

1.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» осуществляется администрацией.

Непосредственным исполнителем муниципальной услуги является сектор управления муниципальным имуществом и ЖКХ администрации (далее - сектор).

Муниципальная услуга может быть предоставлена при обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Граждане представляют документы в МФЦ путем личной подачи документов.

Муниципальная услуга может быть предоставлена в электронном виде через функционал электронной приёмной на Портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, либо через функционал электронной приёмной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Блок-схема муниципальной услуги определена в Приложении № 1.

1.3. Информация о месте нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ.

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в Приложении № 2.

1.4. Информация о местах нахождения и графике работы администрации, сектора.

1.4.1. Местонахождение администрации и сектора: 195298, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, дер. Заневка, д. 48.

1.4.2. Рабочее время администрации и сектора: понедельник - четверг: 9.00-13.00, 14.00-18.00, пятница: 9.00-13.00, 14.00-17.00.

1.4.3. Часы работы должностных лиц иных организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, устанавливаются согласно служебному распорядку соответствующей организации.

1.5. Справочные телефоны и адреса электронной почты администрации и сектора.

1.5.1. Телефон сектора 8(812)400-26-09.

Телефон администрации 8(812) 521-80-03.

1.5.2. Электронная почта администрации: info@zanevka.org

1.6. Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, а также адрес официального сайта администрации в сети Интернет.

1.6.1. Адрес официального сайта администрации в сети Интернет: www.zanevka.org.ru.

1.6.2. Адрес портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО): <http://gu.lenobl.ru>.

1.6.3. Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет (далее - ЕПГУ): <http://www.gosuslugi.ru/>.

1.7. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

1.7.1. Основными требованиями к порядку информирования граждан об исполнении муниципальной услуги являются:

достоверность предоставляемой информации;

четкость в изложении информации;

полнота информирования.

1.7.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном контакте специалистов с заявителями, с использованием почты, средств телефонной связи, электронной почты, в том числе с приложением необходимых документов, заверенных усиленной квалифицированной ЭП (ответ на запрос, направленный по электронной почте, направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты заявителя), размещается на ПГУ ЛО и ЕПГУ и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

1.7.3. Информирование об исполнении муниципальной услуги осуществляется в устной, письменной или электронной форме. Информирование об исполнении муниципальной услуги в электронной форме осуществляется через личный кабинет заявителя, расположенного на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.

1.7.4. При обращении заявителя в устной форме лично или по телефону специалист, осуществляющий устное информирование, должен дать исчерпывающий ответ заявителю в пределах своей компетенции на поставленные вопросы. Во время разговора специалист должен корректно и внимательно относиться к заявителю, не унижая его чести и достоинства. Максимальная продолжительность ответа специалиста на вопросы Заявителя не должна превышать 10 минут.

1.7.5. В случае если заданные заявителем вопросы не входят в компетенцию специалиста, специалист информирует заявителя о его праве получения информации от другого специалиста, из иных источников или от органов, уполномоченных на ее предоставление.

1.7.6. Индивидуальное письменное информирование осуществляется при обращении граждан путем почтовых отправлений.

1.7.7. Консультирование при обращении заявителей в электронном виде осуществляется по электронной почте.

1.7.8. Для получения услуги физические лица представляют в сектор администрации заявле-

ние установленного образца и документ, удостоверяющий личность.

1.8. Порядок предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

1.8.1. В электронном виде заявителю может быть предоставлена следующая информация:

форма заявления о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (Приложение № 3);

форма заявления о признании граждан малоимущими (Приложение № 4);

форма заявления о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма (Приложение № 5);

перечень документов для признания граждан малоимущими;

перечень документов, подтверждающих право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

перечень документов для получения информации об очередности;

уведомление о постановке либо об отказе в постановке на учет.

1.8.2. Запрос заявителей о предоставлении муниципальной услуги может быть направлен в электронном виде следующими способами:

на электронную почту администрации: info@zanevka.org;

через функционал электронной приемной на ПГУ ЛО;

через функционал электронной приемной на ЕПГУ.

1.8.3. Заявитель в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, по которому направляется ответ.

1.9. Порядок, форма и место размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет.

1.9.1. На информационном стенде сектора размещается следующая информация:

о порядке предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов на ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

форма заявления о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (Приложение № 3);

форма заявления о признании граждан малоимущими (Приложение № 4);

форма заявления о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма (Приложение № 5);

перечень документов для признания граждан малоимущими;

перечень документов, подтверждающих право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

перечень документов для получения информации об очередности граждан;

график работы сектора;

номера телефонов сектора;

номера кабинетов, где осуществляется прием и информирование заявителей;

адрес официального сайта администрации в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги;

1.9.2. На официальном сайте www.zanevka.org.ru в сети Интернет, на ПГУ ЛО: <http://gu.lenobl.ru> и на ЕПГУ: www.gosuslugi.ru размещаются следующие материалы:

перечень нормативных правовых актов по предоставлению муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями.

1.10. Описание юридических лиц, с которыми осуществляется взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

юридические лица, подведомственные органам местного самоуправления, и участвующие в предоставлении муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся сведения, содержащие информацию о характеристике жилого помещения заявителя (справка формы 7);

юридические лица, подведомственные органам местного самоуправления, и участвующие в предоставлении муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся сведения, содержащие информацию о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (справка формы 9, выписка из домовой книги).

1.11. Заявителем является физическое лицо, обратившееся за получением муниципальной услуги с заявлением о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо с заявлением о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма (далее - заявитель).

1.11.1. Представлять интересы заявителя от имени физических лиц по предоставлению муниципальной услуги могут представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

2.1. Наименование муниципальной услуги. Муниципальная услуга «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых по-

мещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» осуществляется администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом оказания муниципальной услуги является принятие или отказ в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма или отказ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должно быть принято администрацией по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и иных представленных документов не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления указанных документов в сектор.

Должностное лицо сектора не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет выдает или направляет гражданину, подавшему соответствующее заявление о принятии на учет, документ, подтверждающий такое решение.

Выдача непосредственно заявителю документов (отправки электронных документов), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в пределах срока предоставления муниципальной услуги.

2.4.2. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма или отказ в предоставлении такой информации осуществляется администрацией по результатам рассмотрения заявления о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма не позднее чем через тридцать дней со дня представления документов сектор.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ

«О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Приказ Минздрава России от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Областной закон Ленинградской области от 26.10.2005 № 89-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

Постановление Правительства Ленинградской области от 25.01.2006 № 4 «Об утверждении Перечня и форм документов по осуществлению учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в Ленинградской области»;

Приказ Ленинградского областного Комитета по управлению государственным имуществом от 31.05.2010 № 56 «Об утверждении порядка доступа и выдачи информации из архивов ГУП «Леноблиинвентаризация»;

Устав МО «Заневское городское поселение»

Решение Совета депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.11.2012 № 69 «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения жилищного фонда в МО «Заневское сельское поселение»;

Решение Совета депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.03.2012 № 18 «О порядке установления величины порогового значения размера среднедушевого дохода стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Граждане в целях реализации их права на получение жилых помещений по договорам социального найма обращаются с заявлением в сектор (Приложение № 3).

Заявление подписывается всеми совершеннолетними дееспособными членами семьи. Заявление о принятии на учет недееспособных граждан представляется их законными представителями.

2.6.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть заполнено заявителем (уполномоченным лицом) в электронном виде в сети Интернет на ПГУ АО или ЕПГУ.

Личная подпись заявителя (уполномоченного лица) заверяется квалифицированной электронной подписью заявителя (уполномоченного лица), подписавшего документ, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» [далее – квалифицированная ЭП].

2.6.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

заявление о признании заявителя и членов его семьи малоимущими (Приложение № 4); паспорт заявителя и членов его семьи; свидетельства о рождении детей, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи;

справки о доходах граждан (о доходе одиноко проживающего гражданина) за расчетный период, равный двум календарным годам, непосредственно предшествующим месяцу подачи заявления о приеме на учет, и стоимости имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи и подлежащего налогообложению*;

справка формы 7 (характеристика жилого помещения), если указанные сведения находятся в распоряжении организаций, не подведомственных органам местного самоуправления;

справка формы 9 (выписка из домовой книги), в том числе справка формы 9 (выписка из домовой книги) по предыдущему месту жительства, если срок регистрации по месту жительства менее 5 лет (с 1 января 2015 года предоставляется заявителем, если указанные сведения находятся в распоряжении организаций, не подведомственных органам местного самоуправления);

выписка из финансового лицевого счета с указанием количества проживающих граждан по форме, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 25.01.2006 № 4 «Об утверждении перечня и форм документов по осуществлению учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в Ленинградской области»;

согласие на обработку персональных данных от заявителя и всех членов семьи, совместно с ним проживающих (зарегистрированных по месту жительства);

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, в том числе принадлежащие заявителю и (или) членом его семьи на праве собственности (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

документы, выданные медицинским учреждением (в случае, если гражданин имеет право на получение жилого помещения вне очереди в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации);

справка, выданная филиалом ГУП «Леноблиинвентаризация» о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства заявителя и членов его семьи по состоянию на 1 января 1997 года, предоставляемому на заявителя и каждого из членов его семьи;

2.6.4. Администрация запрашивает в установленном порядке следующие документы: выписку из Единого государственного реестра

прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии недвижимого имущества на праве собственности у заявителя и членов его семьи, предоставляемому на заявителя и каждого из членов его семьи по Российской Федерации;

справку формы 7 (характеристика жилого помещения), если указанные сведения находятся в распоряжении подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

справку формы 9 на гражданина и членов его семьи (выписка из домовой книги), в том числе справку формы 9 (выписка из домовой книги) по предыдущему месту жительства, если срок регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства менее 5 лет (действует с 1 января 2015 года, если указанные сведения находятся в распоряжении подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг);

решение МВК о признании жилого помещения непригодным для проживания (в случае, если гражданин имеет право на получение жилого помещения во внеочередном порядке в соответствии с п. 1 п. 2 ст. 57 Жилищного кодекса РФ);

справка, выданная филиалом ГУП «Леноблиинвентаризация» о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства заявителя и членов его семьи по состоянию на 1 января 1997 года, предоставляемому на заявителя и каждого из членов его семьи.

Указанные документы граждане вправе предоставлять по собственной инициативе.

2.6.5. Для получения услуги физические лица представляют в сектор заявление и документы, указанные в п. 2.6.3.

* В случае отсутствия у гражданина дохода и имущества за расчетный период, равный двум календарным годам, непосредственно предшествующим месяцу подачи заявления о приеме на учет, документы не предоставляются.

2.6.6. Заявитель в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, в который направляет запрос, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица, а также свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому направляется ответ.

2.6.7. Граждане в целях реализации их права на получение информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма обращаются с заявлением в сектор (Приложение № 5).

Правом на получение муниципальной услуги обладают граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Заявление подписывается гражданином являющимся совершеннолетним дееспособным, заявление от недееспособных граждан подписывается и представляется их законными представителями.

2.6.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт заявителя или иной документ, удостоверяющий личность;

в случае подписания заявления уполномоченным лицом – документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.6.9. Заявитель в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, в который направляет запрос, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица, а также свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому направляется ответ.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. В принятии документов заявителю может быть отказано, в случае если при обращении от имени заявителя доверенного лица не представлены документы:

доверенным лицом:

- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) нотариально удостоверенную доверенность от имени получателя муниципальной услуги на совершение данных действий.

законным представителем (опекун, попечитель):

- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий право законного представителя выступать от имени получателя муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случае, если:

не представлены документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

представлены документы, которые не подтверждают право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или

органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

не истекло пять лет со дня совершения гражданами намеренных действий, в результате которых граждане могли бы быть признаны нуждающимися в жилых помещениях;

а также в случае:

- подачи гражданами по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты гражданами оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- выезда граждан на место жительства в другое муниципальное образование;
- получения гражданами в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- предоставления гражданам в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;
- выявления в представленных гражданами документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а так же неправомочных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги носит постоянный характер. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Ожидание в очереди заявителем при подаче запроса, а также при получении результата оказания муниципальной услуги составляет не более пятнадцати минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного дня.

2.12. Требования к местам, предназначенным для предоставления муниципальной услуги.

2.12.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях администрации или МФЦ.

Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.12.2. Помещения для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/4.1340-03».

Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов колясок (при наличии технической возможности), кнопкой вызова специалиста, санитарно-техническими комнатами (доступными для инвалидов).

2.12.3. Вход в помещение и выход из него, места ожидания должны быть оборудованы кнопками, а также содержать информацию о контактных номерах телефонов для вызова работника, ответственного за сопровождение инвалида, а также информацию о режиме его работы.

2.12.4. Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы местами повышенного удобства в дополнительном месте для собаки-поводыря и устройства для передвижения инвалидов (костылей, ходунков).

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается соответствующая помощь, предоставляется помощник из числа работников администрации (МФЦ) для преодоления барьеров, возникающих при предоставлении муниципальной услуги наравне с другими гражданами.

2.12.5. На территории, прилегающей к зданию ответственного органа, оборудуются места парковки автотранспортных средств. При этом должно быть предусмотрено не менее одного места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

В случае, когда помещения для предоставления муниципальной услуги и территория, прилегающая к зданиям, в которых размещаются органы, предоставляющие муниципальную

услугу, невозможно полностью приспособить для нужд инвалидов, собственниками этих объектов должны осуществляться по согласованию с общественными объединениями меры, обеспечивающие удовлетворение минимальных потребностей инвалидов.

2.12.6. Рабочие места специалистов, осуществляющих муниципальную услугу, оборудуются средствами вычислительной техники и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Должностные лица, осуществляющие личный прием, обеспечивают на настольных табличках, содержащими сведения о фамилии, имени, отчестве и должности соответствующего должностного лица.

2.12.7. Помещение для ожидания личного приема должно соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуется стульями, столами, обеспечивается канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений, информационными стендами.

Помещения должны содержать места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами. Места информирования оборудуются визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления государственных услуг, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. К информационной стендам, на которых размещается информация, должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

2.12.8. На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается следующая информация:

– о порядке предоставления муниципальной услуги по приему заявителей, документов на ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма; форма заявления о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (Приложение № 3);

– форма заявления о признании граждан малоимущими (Приложение № 4);

– форма заявления о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма (Приложение № 5);

– перечень документов для признания граждан малоимущими;

– перечень документов, подтверждающих право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

– перечень документов для получения информации об очередности граждан;

– график работы сектора;

– номера телефонов сектора;

– номера кабинетов, где осуществляется прием и информирование заявителей;

– адрес официального сайта администрации в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги;

– В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях заявителей и должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

2.13.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- 1) равные права и возможности при получении муниципальной услуги для заявителей;
- 2) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- 3) режим работы администрации, обеспечивающий возможность подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в течение рабочего времени;
- 4) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в администрации, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, посредством ЕПГУ либо ПГУ АО;

- 5) обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ, в форме электронного документа на ЕПГУ либо на ПГУ АО, а также получить результат;
- 6) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и (или) ПГУ АО.

2.13.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- 1) наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги, мест для парковки специальных транспортных средств инвалидов;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- 3) получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении им других необходимых для получения муниципальной услуги действий, сведений о

ходе предоставления муниципальной услуги;

4) наличие возможности получения инвалидами помощи (при необходимости) от работников организации для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.13.3. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдения требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

3) удовлетворенность заявителя профессионализмом должностных лиц администрации, МФЦ при предоставлении услуги;

4) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;

5) осуществление не более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами ОМСУ при получении муниципальной услуги;

6) отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц администрации, поданных в установленном порядке.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ») при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и администрацией муниципального района (городского округа) Ленинградской области. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

В случае подачи документов в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием и обработку документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

а) определяет предмет обращения;

б) проводит проверку полномочий лица, подающего документы;

в) проводит проверку правильности заполнения запроса и соответствия представленных документов требованиям административного регламента;

г) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;

д) направляет копии документов с составлением описи этих документов по реестру в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу;

в электронном виде в составе пакетов электронных дел за электронной подписью специалиста филиала МФЦ – в день обращения гражданина в МФЦ;

на бумажных носителях – в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина в МФЦ (подлинники и (или) нотариально заверенные копии, либо копии, заверенные уполномоченными лицами филиала МФЦ), посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

При обнаружении несоответствия документов требованиям административного регламента специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий к приему заявки и возвращает документы заявителю для устранения выявленных недостатков.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

При обращении гражданина в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, посредством МФЦ и при указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) в МФЦ, ответственный специалист органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, направляет в МФЦ документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, для их последующей передачи заявителю в срок не более одного рабочего дня со дня их регистрации в органе местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных из органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, в день получения документов сообщает гражданину о принятии решения по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка), а также о возможности получения документов в МФЦ.

2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде, в том числе предоставления возможности подачи электронных документов на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ ЛО и/или на ЕПГУ.

Деятельность ЕПГУ и ПГУ ЛО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.15.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

2.15.3. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО следующими способами:

с обязательной личной явкой на прием в сектор;

без личной явки на прием в сектор.

2.15.5. Муниципальная услуга может быть получена через ЕПГУ с обязательной личной явкой на прием в сектор.

2.15.6. Для получения муниципальной услуги без личной явки на прием в сектор заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную ЭП для завершения заявления и документов, поданных в электронном виде на ПГУ ЛО.

2.15.7. Для подачи заявления через ЕПГУ заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете на ЕПГУ заполнить в электронном виде заявление на оказание муниципальной услуги;

приложить к заявлению отсканированные образы документов, необходимых для получения муниципальной услуги (электронные документы);

направить пакет электронных документов в сектор посредством функционала ЕПГУ.

2.15.8. Для подачи заявления через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

2.15.8.1. пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

2.15.8.2. в личном кабинете на ПГУ ЛО заполнить в электронном виде заявление на оказание услуги;

2.15.8.3. в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в сектор;

приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной ЭП;

приложить к заявлению электронный документ заверенной усиленной квалифицированной ЭП нотариуса (в случае, если требуется предоставление документов, заверенных нотариально);

заверить заявление усиленной квалифицированной ЭП, если иное не установлено действующим законодательством;

2.15.8.4. в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в сектор;

приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной ЭП;

приложить к заявлению электронный документ, заверенной усиленной квалифицированной ЭП нотариуса (в случае, если требуется предоставление документов, заверенных нотариально);

заверить заявление усиленной квалифицированной ЭП, если иное не установлено действующим законодательством;

1.15.8.5. направить пакет электронных документов в сектор посредством функционала ПГУ ЛО.

2.15.9. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО или ЕПГУ в соответствии с требованиями пунктов, соответственно, 2.15.7. или 2.15.8. автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее – АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО или ЕПГУ.

2.15.10. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной ЭП, специалист сектора выполняет следующие действия:

формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает ответственному специалисту сектора, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов;

после рассмотрения документов и утверждения проекта решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит

дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭП должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.

2.15.11. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной ЭП, либо через ЕПГУ, в течение трех рабочих дней специалист сектора выполняет следующие действия:

формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает ответственному специалисту сектора, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для предоставления муниципальной услуги;

формирует через АИС «Межвед ЛО» приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес сектора, куда необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС «Межвед ЛО» дело переводит в статус «Заявитель приглашен на прием».

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС «Межвед ЛО» в течение 30 календарных дней, затем специалист сектора, наделенный в соответствии с должностным регламентом функциями по приему заявлений и документов через ПГУ ЛО или ЕПГУ переводит документы в архив АИС «Межвед ЛО».

В случае, если заявитель явился на прием в указанное время, он обслуживается строго в это время. В случае, если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев ответственный специалист сектора, ведущий прием, отмечает факт явки заявителя в АИС «Межвед ЛО», дело переводит в статус «Прием заявителя окончен».

После рассмотрения документов и утверждения проекта решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

Специалист сектора уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭП должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.

2.15.12. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего административного регламента, и отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образцов документов), удостоверенных квалифицированной ЭП, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО.

В случае, если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной ЭП, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в сектор с предоставлением документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего административного регламента, и отвечающих требованиям.

2.15.13. Специалист сектора при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ ЛО по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

2.16. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной/муниципальной услуги.

Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной/муниципальной услуги, не требуется.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ.

3.1. Состав и последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги.

Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и представленных документов;

рассмотрение заявлений и представленных документов;

запрос в организации, оказывающие межведомственное и межуровневое взаимодействие;

принятие решения и подготовка проекта постановления о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма или отказ в предоставлении такой информации;

выдача оформленного решения заявителю; формирование учетного дела гражданина принятого на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Органу местного самоуправления, предоставляющему муниципальную услугу и его должностным лицам запрещено требовать от заявителя при осуществлении административных процедур:

от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим административным регламентом;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносится извинения за доставленные неудобства.

3.2. Прием и регистрация заявления и представленных документов.

3.2.1. Основанием для начала процедуры приема заявления является поступление специалисту сектора администрации заявления о принятии заявителя на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях или заявления о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма;

3.2.2. Заявитель при обращении к должностному лицу сектора представляет подлинники и копии документов указанных в подразделе 2.6.3 или 2.6.9 действительные на дату обращения. Копии после сличения с подлинниками документов заверяются должностным лицом сектора и приобщаются к материалам дела.

3.2.3. Заявление принимается в течение двадцати минут.

3.2.4. При поступлении заявления (запроса) заявителя в электронной форме через ПГУ ЛО, либо ЕПГУ специалист, наделенный в соответствии с должностным регламентом функциями по приему заявлений и документов через Портал, формирует комплект документов, поступивших в электронном виде.

3.2.5. Заявление о принятии заявителя на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (заявление о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма) в течение одного дня регистрируется в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (Приложение № 6);

3.2.6. Заявителю должностным лицом сектора, принявшим представленные документы, выдается расписка в получении документов, копий документов с указанием их перечня и даты получения, фамилии и должности принявшего документы должностного лица. Датой получения документов считаются дата представления полного комплекта документов.

3.3. Рассмотрение заявлений и представленных документов.

Специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги в течение одного дня проверяет соответствие и действительность сведений и документов, представленных для предоставления муниципальной услуги, осуществляет проверку, состоит ли гражданин на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, дату постановки и номер очереди.

3.4. Запрос в организации, оказывающие межведомственное и межуровневое взаимодействие.

На основании заявления и предоставленных документов, специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги в течение десяти дней делает запрос в организации, оказывающие межведомственное и межуровневое взаимодействие:

3.4.1. Запрос в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о предоставлении выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства заявителя и членов его семьи;

3.4.2. Запрос в подведомственные органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг о предоставлении справки формы 9 (выписка из домовой книги) на гражданина и членов его семьи, в том числе справки формы 9 (выписка из домовой книги) по предыдущему месту жительства, если срок регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства менее 5 лет (с 1 января 2015 года) и справки формы 7 (характеристика жилых помещений);

3.5. Принятие решения и подготовка проекта постановления о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма или отказ в предоставлении такой информации.

3.5.1. Должностным лицом сектора проводится проверка и анализ заявления о принятии заявителя на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющихся документов.

3.5.2. На основании рассмотренных заявления и документов должностным лицом сектора готовится проект постановления о признании граждан малоимущими и принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо обоснованный отказ в принятии на учет, и передается в делопроизводство администрации для дальнейшего оформления.

3.5.3. Должностным лицом сектора осуществляется подготовка заявителю информации об очередности предоставления жилых помещений в предоставлении такой информации.

3.6. Выдача оформленного решения заявителю.

3.6.1. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (информация об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма или отказ в предоставлении такой информации) должно быть принято администрацией по результатам рассмотрения заявления и иных представленных документов не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления указанных документов в сектор;

3.6.2. Должностное лицо сектора не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения (подготовки информации) выдает или направляет гражданину, подавшему соответствующее заявление, документ, подтверждающий такое решение (информацию об очередности);

3.6.3. Граждане считаются принятыми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях со дня принятия постановления администрации о принятии на учет;

3.6.4. Принятые на учет граждане включаются в Книгу учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - Книга учета) (Приложение № 7).

3.6.5. По результатам ежегодной проверки прав граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в Книгу учета вносится информация об изменении очередности граждан.

3.7. Формирование учетного дела гражданином принятого на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.7.1. На каждого малоимущего гражданина-заявителя, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, заводится учетное дело, которое содержит заявление о принятии на учет и представленные им документы, послужившие основанием для принятия решения о принятии на учет. Учетному делу присваивается номер;

3.7.2. Граждане, принятые на учет включаются в список граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и вносятся в автоматизированную систему учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях;

3.7.3. Ежегодно в период с 10 января по 31 марта сектор проводит проверку прав граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на основании документов, предоставленных гражданами, принятыми на учет;

3.7.4. По результатам проверки права граждан состоять на учете должностным лицом сектора составляются списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях (далее - списки граждан), которые ежегодно не позднее 10 мая опубликовываются в газете «Заневский вестник».

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

4.1.1. Текущий контроль над соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами осуществляется должностными лицами администрации.

4.1.2. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается постановлением администрации и (или) должностными инструкциями.

4.1.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами администрации нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ленинградской области, муниципальных правовых актов и положений настоящего регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается главой администрации.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные (тематические проверки). Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя, также содержащую жалобу на действия (бездействие) должностных лиц, участвующих в исполнении муниципальной услуги.

4.3. Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Персональная ответственность специалистов администрации закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.3.2. Специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги несет персональную ответственность за не соблюдение ограничения персональных данных заявителя и (или) членов его семьи.

4.3.3. Контроль соблюдения специалистами МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами осуществляется директорами МФЦ.

Контроль соблюдения требований настоящего административного регламента в части, касающейся участия МФЦ в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Граждане и их объединения, организации имеют право осуществлять контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами администрации положений административного регламента предоставления муниципальной услуги.

4.4.2. О своем намерении осуществлять контроль гражданин и объединения граждан, организации обязаны уведомить администрацию.

4.4.3. Объединения граждан должны быть представлены уполномоченным лицом по решению общего собрания либо лицом, имеющим полномочия на представление интересов от организации. Гражданин может представлять свои интересы самостоятельно либо лицом по нотариальной доверенности.

4.4.4. Администрация осуществляющая муниципальную услугу после получения уведомления письменно сообщает о дате проведения контроля.

4.4.5. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений ад-

министративного регламента муниципальной услуги со стороны граждан и их объединений, организаций осуществляется в не приемный для посетителей день.

Проверка производится в присутствии начальника сектора, в котором работает ответственный специалист, а также заместителя главы администрации, непосредственно курирующего деятельность сектора.

4.4.6. Результаты контроля оформляются в виде акта, который направляется адрес администрации.

4.5. Контроль соблюдения специалистами МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами осуществляется директорами МФЦ.

Контроль за соблюдением требований настоящего административного регламента в части, касающейся участия МФЦ в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области. V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.

5.1. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

5.1.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.3. При обращении заявителя в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.4. Предметом обжалования являются решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо уполномоченного на предоставление муниципальной услуги должностного лица.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений

8) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.15. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения,

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего;

Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. ставит личную подпись и дату.

5.1.6. Заявитель в своем обращении, направленном в электронном виде по следующим адресам:

на электронную почту администрации: info@zanevka.org;

в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, по которому направляется ответ.

Дополнительно в обращении могут быть указаны иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.1.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за допущенные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.1.8. Письменный ответ и по желанию заявителя ответ в электронном виде, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.1.9. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.1.10. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Исполнителя, нарушении положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номерам телефонов, на портале и по электронному адресу, указанному в пункте 1.5., 1.6. Административного регламента.

5.1.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

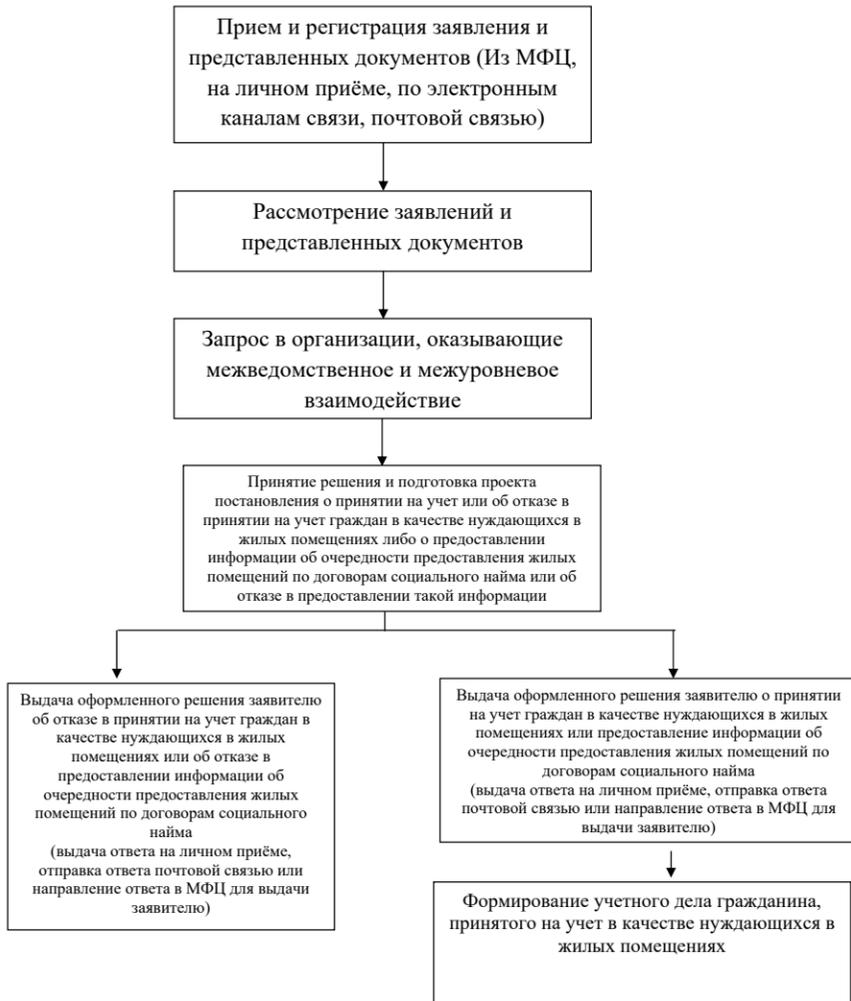
5.2. Судебное обжалование.

5.2.1. Заявитель вправе обжаловать решение, действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемые им решения при предоставлении муниципальной услуги в судебном порядке.



Приложение № 1
к административному регламенту

Блок-схема принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма



Приложение № 2
к административному регламенту

Информация о местах нахождения, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ

Телефон единой справочной службы ГБУ ЛО «МФЦ»: 8 (800) 500-00-47 (на территории России звонок бесплатный), адрес электронной почты: info@mfc47.ru.
В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о местах нахождения, справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте МФЦ Ленинградской области www.mfc47.ru

№ п/п	Наименование МФЦ	Почтовый адрес	График работы	Телефон
Предоставление услуг в Бокситогорском районе Ленинградской области				
1	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Бокситогорск»	187650, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Заводская, д. 8	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота - с 09.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Пикалево»	187602, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Пикалево, ул. Заводская, д. 11	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота - с 09.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области				
2	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский»	188410, Россия, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, усадьба СХТ, д.1 лит. А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волховском районе Ленинградской области				
3	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волховский»	187403, Ленинградская область, г. Волхов, ул. Авиационная, д. 27	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг во Всеволожском районе Ленинградской области				
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский»	188643, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Пожвинская, д. 4а	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Новосаратовка»	188681, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новосаратовка - центр, д. 8 (52-й километр внутреннего кольца КАД, в здании МРЭО-15, рядом с АЗС Лукойл)	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Сертолово»	188650, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Центральная, д. 8, корп. 3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Мурино»	188661, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Мурино, ул. Вокзальная, д. 19	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Кудрово»	187026, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Кудрово, 13-ый км автодороги "Кола". Автополе, здание 5, 2 этаж	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47	
Предоставление услуг в Выборгском районе Ленинградской области				

5	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский»	188800, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Вокзальная, д.13	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Рощино»	188681, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, п. Рощино, ул. Советская, д. 8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Светогорский»	188992, Ленинградская область, г. Светогорск, ул. Красноармейская д.3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Приморск»	188910, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Приморск, наб. Лебедева, д. 4	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Гатчинском районе Ленинградской области				
6	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский»	188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, Пушкинское шоссе, д. 15 А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Аэродром»	188309, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Слепнева, д. 13, корп. 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Сиверский»	188330, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, пгт. Сиверский, ул. 123 Дивизии, д. 8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Коммунар»	188320, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Коммунар, Ленинградское шоссе, д. 10	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Кингисеппском районе Ленинградской области				
7	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кингисеппский»	188480, Россия, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, ул. Карла Маркса, д. 43	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Киришском районе Ленинградской области				
8	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Киришский»	187113, Россия, Ленинградская область, Киришский район, г. Кириши, ул. Строителей, д. 2	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Кировском районе Ленинградской области				
9	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский»	187340, Россия, Ленинградская область, г. Кировск, Новая улица, 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» - отдел «Старый город»	187340, Россия, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная 29А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» - отдел «Отрадное»	187330, Ленинградская область, Кировский район, г. Отрадное, Ленинградское шоссе, д. 6Б	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Лодейнопольском районе Ленинградской области				
10	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лодейнопольский»	187700, Россия, Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. Лодейное Поле, ул. Республиканская, д. 51	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Ломоносовском районе Ленинградской области				
11	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Ломоносовский»	188512, г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д. 57/11	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Лужском районе Ленинградской области				
12	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лужский»	188230, Россия, Ленинградская область, Лужский район, г. Луга, ул. Миккели, д. 7, корп. 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Подпорожском районе Ленинградской области				
13	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лодейнопольский» - отдел «Подпорожье»	187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, ул. Октябрят д.3	Понедельник - суббота с 9.00 до 20.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Приозерском районе Ленинградской области				
14	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерск» - отдел «Сосново»	188731, Россия, Ленинградская область, Приозерский район, пос. Сосново, ул. Механизаторов, д.11	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерск»	188760, Россия, Ленинградская область, Приозерский район, г. Приозерск, ул. Калинина, д. 51 (офис 228)	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Сланцевском районе Ленинградской области				
15	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Сланцевский»	188565, Россия, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 16А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в г. Сосновый Бор Ленинградской области				
16	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Сосновоборский»	188540, Россия, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Мира, д.1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Тихвинском районе Ленинградской области				
17	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский»	187553, Россия, Ленинградская область, Тихвинский район, г. Тихвин, 1-й микрорайон, д.2	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Тосненском районе Ленинградской области				

18	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский»	187000, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, ул. Советская, д. 9В	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский» - отдел «Тельмановский»	187032, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, пос. Тельмана, д. 2-Б	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский» - отдел «Никольское»	187026, Россия, Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, ул. Комсомольская, 18	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Уполномоченный МФЦ на территории Ленинградской области				
19	ГБУ ЛО «МФЦ» (обслуживание заявителей не осуществляется)	Юридический адрес: 188641, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новосаратовка-центр, д.8 Почтовый адрес: 191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, лит. А Фактический адрес: 191024, г. Санкт-Петербург, пр. Бакунина, д. 5, лит. А	пн-чт – с 9.00 до 18.00, пт. – с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни - сб, вс.	8 (800) 500-00-47

 Приложение № 3
к административному регламенту

Главе администрации муниципального образования от _____ (фамилия, имя, отчество) паспорт: _____ проживающего (проживающей) по адресу: _____ телефон _____

Заявление

о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма¹ (перечислить состав семьи и родственные отношения)

Прошу принять меня с семьей из _____ человек: я,

на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении из жилищного фонда социального;

На дату подписания настоящего заявления на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, я и члены моей семьи не состоим.

Члены семьи:

Супруг (супруга) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспортные данные: _____

(серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

Дети:

1) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт (свидетельство о рождении): _____ (серия и номер, наименование органа,

Подпись заявителя³ _____

выдавшего паспорт (свидетельство о рождении), дата выдачи) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

2) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт (свидетельство о рождении): _____

(серия и номер, наименование органа, выдавшего паспорт (свидетельство о рождении), дата выдачи) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

3) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт (свидетельство о рождении): _____ паспорт (свидетельство о рождении): _____

(серия и номер, наименование органа, выдавшего паспорт (свидетельство о рождении), дата выдачи) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

4) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт (свидетельство о рождении): _____

(серия и номер, наименование органа, выдавшего паспорт (свидетельство о рождении), дата выдачи) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

5) _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт (свидетельство о рождении): _____

(серия и номер, наименование органа, выдавшего паспорт (свидетельство о рождении), дата выдачи) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

1) _____ (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт данные: _____

(серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

2) _____ (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт данные: _____

(серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) Подпись заявителя³ _____

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

3) _____ (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт данные: _____

(серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями за последние пять лет я и члены моей семьи не производили/производили (нужное подчеркнуть): если производили, то какие именно: _____

Я, члены моей семьи относимся/не относимся (нужное подчеркнуть) к следующим категориям граждан, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями вне очереди:

к гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

к гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, дающих право на получение жилых помещений вне очереди согласно перечню, установленному Правительством Российской Федерации.

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку указанных в заявлении сведений и на запрос необходимых для рассмотрения заявления документов.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в десятидневный срок информировать о них в письменной форме жилищные органы по месту учета.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении и приложенных документах, послуживших основанием для принятия на учет, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Уведомление о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо об отказе в постановке на учет прошу выдать мне на руки/направить по почте² (нужное подчеркнуть).

Подпись заявителя:

(фамилия, имя, отчество) _____ 20 ____ года (подпись) _____

Подписи совершеннолетних членов семьи:

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

" _____ " _____ 20 ____ года

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

" _____ " _____ 20 ____ года

Подпись заявителя³ _____

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

" _____ " _____ 20 ____ года

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

" _____ " _____ 20 ____ года

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

" _____ " _____ 20 ____ года

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

11. _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

1 Отметка о принятии заявления с приложениями делается лицом, осуществляющим прием документов.

2 В случае отправки уведомления по почте заявитель прилагает к заявлению почтовый конверт с маркой с указанием обратного адреса.

12. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
13. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
14. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
15. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Дата принятия заявления " _____ " _____ 20 ____ года

Номер в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма _____.

Заявителю выдана расписка в получении заявления и прилагаемых копий документов.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

(Место печати) Подпись заявителя³ _____

³ Подпись заявителя проставляется на каждом листе заявления.

Приложение № 4 к административному регламенту

Главе администрации муниципального образования
от _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт: _____,
проживающего (проживающей) по адресу: _____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня и членов моей семьи малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

На дату подписания настоящего заявления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, я и члены моей семьи не состоим.

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество членов семьи	Родственные отношения	Адрес регистрации по месту жительства	Отношение к работе, учебе	Паспортные данные (серия и номер, кем, когда выдан)
1.					

Сведения о доходе семьи и составе принадлежащего ей имущества, подлежащего налогообложению, прилагаются.

Я и члены моей семьи предупреждены об ответственности, предусмотренной законодательством, за представление недостоверных сведений, а так же о том, что при изменении в указанных сведениях о доходе семьи и составе принадлежащего ей имущества мы будем обязаны в десятидневный срок информировать о них в письменной форме жилищные органы по месту учета.

Даю согласие на проведение проверки представленных сведений.

С Перечнем видов доходов, а так же имущества, учитываемых при отнесении граждан к малоимущим в целях принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, ознакомлены.

Подпись заявителя

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« _____ » _____ 200_ года

Подписи совершеннолетних членов семьи:

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« _____ » _____ 200_ года

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« _____ » _____ 200_ года

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« _____ » _____ 200_ года

Приложение № 1 к заявлению граждан о признании малоимущими

Сведения о доходах семьи

Сообщаю, что я _____ и члены моей семьи за расчетный период, равный двум календарным годам предшествующим месяцу подачи заявления о постановке на учет для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма с целью признания меня малоимущим, имел (а) следующий доход:

1) Все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

Средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

Компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

4) Выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников.

№ п/п	Кем получен доход	Вид дохода	Сумма дохода (руб.)	Название, № документа, на основании которого указан доход

5) Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

- пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное

материальное обеспечение пенсионеров

- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

- стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

- пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

- ежемесячное пособие на ребенка; ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

- ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

№ п/п	Кем получен доход	Вид дохода	Сумма дохода (руб.)	Название, № документа на основании которого указан доход

6) Доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

- доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

- доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

№ п/п	Кем получен доход	Вид дохода	Сумма дохода (руб.)	Название, № документа на основании которого указан доход

7) Другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

- денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;

- единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;

- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

- авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

- доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

- доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

- алименты, получаемые членами семьи;

- проценты по банковским вкладам;

- наследуемые и подаренные денежные средства;

- денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

№ п/п	Кем получен доход	Вид дохода	Сумма дохода (руб.)	Название, № документа на основании которого указан доход

8) Доходы, полученные от реализации продукции личного подсобного хозяйства, учитываются в соответствии с величинами нормативов чистого дохода в стоимостном выражении от реализации полученной в личном подсобном хозяйстве сельскохозяйственной продукции на текущий календарный год, утверждаемых Правительством Ленинградской области:

№ п/п	Кем получен доход	Вид дохода	Сумма дохода (руб.)	Название, № документа на основании которого указан доход

Примечание:

1. Доходы, сведения о которых предоставлены заявителем, учитываются в полном объеме до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Не включаются в доходы граждан следующие выплаты:

- единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы,

связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы,

- компенсации материальных затрат, выплачиваемые безработным гражданам в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность по предложению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,
- пособия на погребение, выплачиваемые в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»,
- ежегодные компенсации и разовые (единовременные) пособия, предоставляемые различным категориям граждан в соответствии с федеральными и областными законами.

3. Из дохода семьи гражданина исключаются суммы уплачиваемых алиментов.

Суммарный доход за расчетный период, равный двум календарным годам составляет: _____) рублей

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____ руб. коп., удерживаемые по _____ (основание для удержания алиментов, ФИ.О. лица, в пользу которого производятся удержания)

Иных доходов семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. С условиями ст.56 Жилищного кодекса РФ ознакомлен (ы).

Дата _____

Подпись заявителя _____

Подписи совершеннолетних членов семьи _____

Приложение № 2 к заявлению граждан о признании малоимущими

Сведения об имуществе семьи

Я, _____, заявляю о стоимости имущества, находящегося в моей собственности и собственности членов моей семьи и подлежащих налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации за расчетный период, равный двум календарным годам предшествующим году подачи заявления о постановке на учет для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма с целью признания меня малоимущим:

- 1) Жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, садовые домики в садоводческих товариществах и иные строения, помещения и сооружения:

№ п/п	Наименование имущества и местонахождения	Стоимость	Документ подтверждающий право собственности

- 2) Автомобили, мотоциклы, мотороллеры, автобусы и другие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу, самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (буксируемые суда) и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Документ подтверждающий право собственности

- 3) Земельные участки независимо от территориальной принадлежности, включая земельные участки, занятые строениями и сооружениями, участки, необходимые для их содержания:

№ п/п	Местонахождение, площадь	Стоимость	Документ подтверждающий право собственности

- 4) Стоимость принадлежащих пакетов акций, а также долей в уставных капиталах хозяйственных обществ:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Подтверждающие документы

- 5) Предметы антиквариата и искусства, ювелирные изделия, бытовые изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней и лом таких изделий:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Подтверждающие документы

- 6) Суммы, находящиеся во вкладах в учреждениях банков и других кредитных учреждениях:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Подтверждающие документы

- 7) Паенакопления в жилищно-строительных, гаражно-строительных, дачно-строительных и потребительских кооперативах:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	подтверждающие документы

- 8) Валютные ценности и ценные бумаги в их стоимостном выражении:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Подтверждающие документы

Примечание:

- стоимость транспортных средств может определяться как организациями, получившими в установленном порядке лицензию на осуществление оценки транспортных средств, так и судебно-экспертными учреждениями органа юстиции;
- стоимость недвижимого имущества, за исключением земельных участков, может определяться как организациями, получившими в установленном порядке лицензию на оценку недвижимости, так и организациями (органами) по учету объектов недвижимого имущества по месту его нахождения;
- стоимость земельных участков может определяться как организациями, получившими в установленном порядке лицензию на оценку земельных участков, так и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области кадастра объектов недвижимости, и его территориальными подразделениями;
- (п/п 7,8,9 пункта 1 ст.333.25 Налогового кодекса РФ.)
- определение стоимости земельных участков в обязательном порядке осуществляется на основании данных о кадастровой стоимости земли, установленной нормативным актом Ленинградской области.
- определение стоимости паенакоплений в жилищных, жилищно-строительных, жилищных накопительных, гаражно-строительных, дачно-строительных и иных потребительских специализированных кооперативах органом местного самоуправления производится на основании сведений, представленных гражданином и заверенных должностными лицами соответствующих кооперативов.
- в случае отчуждения в течение расчетного периода членами семьи или одиноко проживающим гражданином имущества, входящего в перечень имущества, подлежащего налогообложению и учитываемого для признания граждан малоимущими в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, его стоимость учитывается как стоимость имущества, имеющегося в наличии в течение расчетного периода, за исключением случаев отчуждения указанного имущества для оплаты медицинского лечения, дорогостоящих лекарств и ритуальных услуг, подтвержденной соответствующими документами.
- (Областной закон № 89-оз от 26 октября 2005 года).
- При определении стоимости имущества граждан в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда не подлежат учету следующее имущество:
- земельные участки, предоставленные гражданам в собственность для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и индивидуального жилищного строительства, площадь которых меньше размера, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления для указанных целей;
- весельные лодки, а также моторные лодки с двигателем мощностью менее пяти лошадиных сил;
- один легковой автомобиль, специально оборудованный для использования инвалидами, или автомобиль с мощностью двигателя до 100 лошадиных сил (до 73,55 кВт), полученный (приобретенный) через органы социальной защиты населения в установленном законом порядке и используемый инвалидом;
- имущество, находящееся в розыске, при условии подтверждения данного факта документом, выдаваемым уполномоченным органом государственной власти.
- Имущество, признаваемое объектом налогообложения и находящееся в общей долевой собственности нескольких граждан или в общей долевой собственности граждан и юридических лиц, а также имущество, признаваемое объектом налогообложения и находящееся в общей совместной собственности нескольких физических лиц, подлежит учету только в том случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком налога на указанное имущество является гражданин и(или) члены его семьи.

Суммарная стоимость имущества за расчетный период составляет: _____) рублей.

Другого имущества семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, с условиями ст. 56 Жилищного кодекса РФ ознакомлен (ы).

Дата _____

Подпись заявителя _____

Подписи совершеннолетних членов семьи: _____

Приложение № 5 к административному регламенту

Главе администрации муниципального образования
от _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт: _____,
_____,
проживающего (проживающей) по адресу: _____,
_____,
телефон _____

Заявление

о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма

Прошу предоставить информацию о номере очереди на получение жилого помещения по договору социального найма из муниципального жилищного фонда.

На дату подписания настоящего заявления я и члены моей семьи _____

_____ состоим на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Подпись заявителя _____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 6 к административному регламенту

Книга
регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве
нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма

Начата _____

Окончена _____

Номера заявлений: с _____ по _____

Номер по порядку	Дата принятия заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина	Паспортные данные гражданина	Адрес постоянного места жительства гражданина	Количество членов семьи гражданина	Решение органа местного самоуправления о принятии на учет или об отказе в принятии на учет (дата и номер)	Порядковый номер в книге	Сведения о выдаче или направлении гражданину уведомления о принятии на учет или решения об отказе в принятии на учет (дата и номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание:

1. Все поступившие заявления регистрируются в книге в момент принятия заявления.
2. В книге не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления, на которое возложена ответственность за ведение учета

граждан, нуждающихся в получении жилого помещения.

3. Листы в книге должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью органа, осуществляющего прием на учет.

4. Книги хранятся десять лет после предоставления гражданину жилого помещения.

Приложение № 7
к административному регламенту

**Книга
учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма**

Начата _____
Окончена _____
Номера заявлений: с _____ по _____

Номер по порядку	Фамилия, имя, отчество гражданина	Основание и дата постановки на учет	Паспортные данные гражданина	Адрес постоянного места жительства гражданина	Состав семьи гражданина	Наличие у гражданина права на получение жилого помещения вне очереди	Отметка о снятии гражданина с учета	
							основание	наименование, дата и номер решения органа местного самоуправления, отметка о его отправлении либо вручении гражданину
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание:

1. В книге регистрируются все принятые на учет граждане.

2. В книге не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления, на которое возложена ответственность за ведение учета

граждан, нуждающихся в получении жилого помещения.

3. Листы в книге должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью органа, осуществляющего принятие на учет.

4. Книги хранятся десять лет после предоставления гражданину жилого помещения



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2019

№ 133

Об определении организации, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйных объектов централизованной системы холодного водоснабжения и бесхозяйных канализационных сетей

В соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 4 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с выявлением бесхозяйных объектов централизованной системы холодного водоснабжения и бесхозяйных канализационных сетей, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить организацию, осуществляющую содержание и обслуживание бесхозяйных объектов централизованной системы холодного водоснабжения, не имеющих эксплуатирующей организации, по которым осуществляется подача ресурса от точки подключения сетей ГУП Водоканала Общество с ограниченной ответственностью «СМЭУ «Заневка», согласно приложению № 1.

2. Определить организацию, осуществляющую

содержание и обслуживание бесхозяйных канализационных сетей, не имеющих эксплуатирующей организации, путем эксплуатации которой осуществляется водоотведение общественности с ограниченной ответственностью «СМЭУ «Заневка», согласно приложению № 2.

3. Начальнику сектора управления муниципальным имуществом и ЖКХ администрации Мусину А.В. осуществить процедуру постановки бесхозяйных объектов, указанных в пунктах 1, 2, настоящего постановления, на учет в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Заневский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

6. Настоящее постановление направить в общество с ограниченной ответственностью «СМЭУ «Заневка» (ИНН 4703116542).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ и градостроительству Грецица В.В.

Глава администрации А.В. Гердий

Приложение № 1
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 21.03.2019 № 133

Бесхозяйные объекты централизованной системы холодного водоснабжения

№ п/п	Адрес местонахождения объекта	Кадастровый номер земельного участка	Протяженность (м)
1.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул.Пражская (д.Кудрово, ул.Пражская, д.15)	47:07:1044001:619 47:07:1044001:44791	485,3
2.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул.Пражская (д.Кудрово, ул.Пражская, д.7)	47:07:1044001:507 47:07:1044001:580	18,7
3.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул. Пражская, (д.Кудрово, ул. Пражская, д.13)	47:07:1044001:604 47:07:1044001:619	231,5

Приложение № 2
к постановлению администрации
МО «Заневское городское поселение»
от 21.03.2019 № 133

Бесхозяйные канализационные сети

№ п/п	Адрес местонахождения объекта	Кадастровый номер земельного участка	Протяженность (м)
1.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул.Пражская (д.Кудрово, ул.Пражская, д.15)	47:07:1044001:619 47:07:1044001:44791	677,5
2.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул.Пражская (д.Кудрово, ул.Пражская, д.7)	47:07:1044001:507 47:07:1044001:580	211,1
3.	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д.Кудрово, ул. Пражская, (д.Кудрово, ул. Пражская, д.13)	47:07:1044001:604 47:07:1044001:619 47:07:1044001:44791	406,8



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.03.2019

А. Заневка

№ 141

О внесении изменений в постановление администрации МО «Заневское городское поселение» от 19.05.2016 № 244 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии со статьей 189 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденные постановлением администрации МО «Заневское городское поселение» от 19.05.2016 № 244 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Правила), следующее изменение:

Пункт 5.3. Правил изложить в новой редакции:

«5.3. Ответственность работодателя:
1) Работодатель обязан в случаях, установленных законодательством РФ, возместить работнику не полученный им заработок во всех случаях незаконного лишения его возможности трудиться;

2) Работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб в полном объеме;

3) При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ставки рефинансирования Банка России от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;

4) Моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, возмещается работнику в денежной форме в размерах, определяемых соглашением работника и работодателя или судом.»

2. Ведущему специалисту сектора организационной и социальной работы администрации Гадовой Н.В. ознакомить работников администрации с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В. Гердий

СОГЛАШЕНИЕ 36/1.0-11 от 21.03.2019

о передаче осуществления части полномочий в сфере земельного законодательства Российской Федерации между администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

21.02.2019

Администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Гердий Алексея Викторовича действующего на основании Устава муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава МО «Всеволожский муниципальный район» Ле-

нинградской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.02.2019 № 04 «О передаче отдельных полномочий администрации МО «Заневское городское поселение» в сфере земельного

законодательства Российской Федерации на 2019 год», решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 21.02.2019 № 17 «О принятии администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления отдельных полномочий администрации МО «Заневское городское поселение» в сфере земельного законодательства Российской Федерации на 2019 год» и в целях решения вопросов на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление части отдельных государственных полномочий в сфере земельного законодательства..

1.2. Часть полномочий по решению вопросов городского поселения, поименованных в п.1.1 настоящего соглашения, включает в себя отдельные полномочия администрации муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере земельного законодательства, установленные абзацем третьим пункта 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019 год

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ (МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ)

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2.2. Стороны определили объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в размере 1000 рублей 00 копеек, согласно Приложению № 1.

2.3. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется Администрацией поселения в бюджет муниципального района в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего соглашения, по следующим платёжным реквизитам: УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» АО), л/сч 04453004440, р/сч 40101810200000010022 в Отделении по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ленинградской области) г.Санкт-Петербург, БИК 044106001, КБК 00120204014050000151 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, ОКТМО 41612000.

2.4. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Заневское городское поселение» бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» на реализацию части полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения имеет право:
3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных

полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направлять обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений с указанием срока, исчисляемого с момента получения предписания.

3.1.2. Получать от Администрации района информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, а также информация о ходе исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения части полномочий.

3.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), в случае их нецелевого использования Администрацией района.

3.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Администрацией района части полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.2. Администрация поселения обязана:

3.2.1. Перечислять Администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения, а также предоставлять материальные ресурсы на осуществление части полномочий.

3.2.2. Предоставлять Администрации района информацию и документы, необходимые для исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий.

3.3. Администрация района имеет право:

3.3.1. Для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий, и в целях их надлежащего исполнения, имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального района.

3.4. Администрация района обязана:

3.4.1. Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктами 1.1, 1.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

3.4.2. Рассматривать представленные Администрацией поселения предписания об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий.

3.4.3. Не позднее чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3.4.4. Ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за истекшим периодом, представлять Администрации поселения отчет об исполнении переданных на исполнение полномочий, включая сведения об использовании межбюджетных трансфертов для выполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, а также сведения, представляющие собой количественные и качественные показатели выполнения таких полномочий.

3.4.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района уведомлять об этом в письменной форме Администрацию поселения в срок, не превышающий 10 рабочих дней. Администрация поселения рассматривает уведомление в течение 10 рабочих дней с момента его поступления

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение либо неисполнение условий настоящего соглашения в соответствии

с данным соглашением и действующим законодательством.

4.2. В случае неисполнения Администрацией района переданных ей полномочий Администрация поселения вправе принять решение о досрочном прекращении настоящего соглашения путем направления письменного уведомления за 30 календарных дней до предлагаемой даты прекращения соглашения. В этом случае прекращение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 календарных дней с даты получения Администрацией района Уведомления о прекращении соглашения, а также уплаты неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения обязательств по предоставлению Администрации района межбюджетных трансфертов на осуществление Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе досрочно прекратить данное Соглашение путем направления письменного Уведомления за 30 календарных дней до даты прекращения соглашения, а также требовать уплаты от Администрации поселения неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение подлежит опубликованию в газетах «Всеволожские вести» и «Заневский вестник».

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Администрация муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

195298, Ленинградская область,

Всеволожский район, д. Заневка, д. 48

ОГРН 1064703001021

ИНН 4703083745

ОКТМО 41612155

Глава администрации

А.В. Гердий

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640 Ленинградская обл., г.Всеволожск,

Колтушское шоссе д.138

ОГРН 1064703000911

ИНН 4703083640

ОКТМО 41612000

Глава администрации

А.А. Низовский

Приложение № 1

Расчет

суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения о передаче части полномочий в сфере земельного законодательства

руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.02.2019 № 04 «О передаче отдельных полномочий администрации МО «Заневское городское поселение» в сфере земельного законодательства Российской Федерации на 2019 год», решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 21.02.2019 № 17 «О принятии администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской

области осуществления отдельных полномочий администрации МО «Заневское городское поселение» в сфере земельного законодательства Российской Федерации на 2019 год» и в целях решения вопросов на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджету Администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, стороны согласовали, что объем межбюджетных трансфертов определяется по формуле:

S=N,

где,

S - общий объем межбюджетных трансфертов; N - норматив текущих расходов на обеспечение отдельных полномочий, согласно п. 1.2 данного соглашения, равный 1000 рублей 00 копеек (одна тысяча рублей ноль копеек сумма прописью), на материально-техническое обеспечение полномочий.

Уважаемые жители!

Для вас работает официальный сайт Заневского поселения. На главной странице расположена новостная лента, где представлена расширенная и актуальная информация об общественных, культурных, спортивных событиях нашего муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления. Фотоотчеты с мероприятий и видеоматериалы о Заневском поселении размещены в разделе «Фото/Видео галерея».

Адрес сайта:

www.zanevkaorg.ru

Газета «Заневский вестник» № 14 (401)
Учредитель: администрация МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Адрес учредителя, издателя и редакции: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, д. 48.

И.о. директора: К. В. Шлак
Зам. директора: Е. Ю. Голованова
Главный редактор: Е. С. Фокеева
Редактор: В. Г. Грушевская
Дизайн и верстка: Л. Н. Петрова, А. В. Капри

Отпечатано: ООО «Фирма «Курьер», 196105, г. Санкт-Петербург, ул. Благодатная, 63, корп. 6.
Время подписания в печать: по графику – 26.03.19 г. в 16:41, фактическое – 26.03.19 г. в 16:41.
Дата выхода: 27.03.19 г. Номер заказа: 1138.
Тираж: 1 000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.

* Свидетельство ПИ № Ту 78 - 01946 от 31.10.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.



6+